

Приложение

к постановлению администрации
города Ессентуки
от 11.03.2025 г. № 253

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по курорту и туризму администрации города Ессентуки

Общие положения

1.1. Отдел по курорту и туризму администрации города Ессентуки является структурным подразделением администрации города Ессентуки и входит в аппарат администрации города Ессентуки (далее - отдел).

1.2. Отдел имеет структуру в соответствии с утверждённым штатным расписанием администрации города Ессентуки.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки, решениями Думы города Ессентуки, постановлениями и распоряжениями администрации города Ессентуки и настоящим Положением.

1.4. Отдел взаимодействует с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ставропольского края, иных государственных органов, а также с отделами, управлениями и комитетами администрации города Ессентуки, муниципальными учреждениями города Ессентуки, иными учреждениями и организациями города Ессентуки независимо от форм собственности.

1.5. Материально-техническое и финансовое обеспечение отдела осуществляется администрацией города Ессентуки.

1.6. Отдел находится по адресу: 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Вокзальная, 3а.

2. Цели

2.1. Разработка и реализация в пределах своей компетенции основных направлений государственной политики в сфере курорта и туризма и мер по ее развитию в городе Ессентуки.

2.2. Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ессентуки за счет создания благоприятных условий для формирования и продвижения

качественного конкурентоспособного туристского продукта и услуг в сфере туризма, повышение туристской привлекательности и инвестиционного потенциала города.

3. Основные задачи:

3.1. Участие в обеспечении мер по реализации федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края и муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки в сфере развития курортов и туризма.

3.2. Сохранение, развитие и рациональное использование природно-ресурсного комплекса и культурно-исторического наследия города Ессентуки.

3.3. Формирование благоприятных условий для развития внутреннего и въездного туризма на территории города Ессентуки, создания и продвижения конкурентоспособного туристского продукта, а также повышения качества обслуживания туристов.

3.4. Взаимодействие с предприятиями санаторно-курортного и туристско-экскурсионного комплекса города Ессентуки, содействие эффективности функционирования курортной отрасли в целом.

3.5. Разработка в пределах своей компетенции предложений по дальнейшему развитию курортно-туристской отрасли, обеспечивающей потребности граждан в санаторно-курортном оздоровлении, отдыхе и туризме.

3.6. Участие во внешнеэкономической деятельности, направленной на привлечение материально-технических ресурсов, развитие сервиса и индустрии отдыха с ориентированием на международные стандарты гостеприимства, использование лучшего зарубежного опыта в развитии города Ессентуки;

3.7. Организация проведения научных исследований в целях расширения курортно-туристского потенциала города Ессентуки, а также повышения эффективности его использования;

3.8. Формирование комфортной информационной среды для гостей и жителей города Ессентуки с применением современных технологий, в том числе развитие цифровых платформ продвижения туристских продуктов и бренда города Ессентуки.

3.9. Разработка и проведение рекламно-информационных мероприятий по продвижению туристского продукта на внутреннем и внешнем рынках, а также организация и проведение конференций, форумов, совещаний, семинаров, выставок-ярмарок, фестивалей и других мероприятий календаря туристских событий на территории города Ессентуки.

3.10. Развитие узнаваемого и привлекательного бренда города Ессентуки, сувенирной и полиграфической продукции для формирования

положительного имиджа города как туристического, культурно-исторического, конгрессно-выставочного и семейного центра.

3.11. Разработка специальных мер и программ по стимулированию детского туризма и патриотического воспитания молодого поколения, а также разработка и реализация мер по расширению возможностей участия детей-инвалидов в туристских мероприятиях.

4. Функции

В целях реализации возложенных задач отдел в пределах компетенции осуществляет следующие функции:

4.1. Участие в реализации стратегий, национальных проектов развития туризма, государственных программ Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных программ муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки и иных программ социально-экономического развития курортного комплекса и туризма.

4.2. Участие в разработке предложений по основным направлениям регулирования отношений в области функционирования, развития и охраны природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов на территории города-курорта Ессентуки.

4.3. Участие в разработке предложений по обеспечению единой политики в области строительства объектов курортно-туристского направления, производства работ и оказания услуг в сфере курортной деятельности и туризма.

4.4. Осуществление ежегодного анализа экономической деятельности организаций курортно-туристического комплекса города Ессентуки, а также организация и проведение на постоянной основе маркетинговых исследований туристского рынка.

4.5. Осуществление консультационной помощи в организации лицензирования деятельности и сертификации услуг предприятий санаторно-курортного и туристско-экскурсионного комплекса, в классификации объектов туристской индустрии, включая гостиницы и иные средства размещения.

4.6. Формирование, ведение и актуализация туристского реестра города Ессентуки в целях учета туристских ресурсов муниципального образования, а также субъектов туристской индустрии города.

4.7. Осуществление взаимодействия с санаторно-курортными учреждениями, гостиничным комплексом, туристскими компаниями, общественными объединениями и организациями в сфере туризма, а также содействие их деятельности.

4.8. Обеспечение деятельности Курортного совета при администрации города Ессентуки.

4.9. Создание условий для формирования новых туристских продуктов на территории города Ессентуки, в том числе тематических, которые были бы интересны разным сегментам туристов.

4.10. Содействие реализации и продвижению туристского продукта субъектами туристской деятельности города на внутреннем и внешнем рынках.

4.11. Вовлечение новых территорий города Ессентуки в туристскую деятельность, формирование туристских аттракций.

4.12. Проведение мониторинга кадровой потребности санаторно-курортных организаций и туристских учреждений, расположенных на территории города Ессентуки.

4.13. Оказание содействия организациям туристской деятельности города Ессентуки в переподготовке и повышении квалификации специалистов для туристской отрасли, подготовке кадров для детских лагерей, анимационных специалистов для программ санаторно-курортного комплекса и детских центров, организация отдыха детей и подростков.

4.14. Развитие системы классификации объектов инфраструктуры детского туризма, центров детского туризма, повышение качества услуг детского туризма за счет развития соответствующей инфраструктуры.

4.15. Реализация мер по созданию системы туристской навигации и ориентирования на территории города Ессентуки за счет интеграции информационных технологий в сферу туризма.

4.16. Усиление роли туризма в патриотическом воспитании, просвещении и формировании культурно-нравственного потенциала жителей и гостей города Ессентуки.

4.17. Содействие в пределах своих полномочий в создании и развитии инфраструктуры для туристов с ограниченными возможностями, обеспечение доступности туристских объектов и развитие безбарьерной среды.

4.18. Участие в подготовке, организации и проведении привлекательных мероприятий в сфере туризма (форумов, конкурсов, выставок, конференций, симпозиумов, фестивалей и других мероприятий).

4.19. Удовлетворение туристических потребностей отдыхающего и доставка в его постоянное место жительства таким образом, чтобы итогом пребывания стали формирование позитивных чувств, желания рекомендовать дестинацию и повторно ее посетить.

4.20. Осуществление межрегионального и международного сотрудничества в сфере туризма, в том числе участие в реализации межрегиональных и международных соглашений в сфере туризма.

4.21. Осуществление подготовки проектов муниципальных правовых актов в городе Ессентуки по вопросам туризма с учетом тенденций развития туристской отрасли.

4.22. Осуществление приема граждан, своевременного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела, принятия по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

4.23. Подготовка отчетных, информационных, презентационных и иных материалов о результатах деятельности отдела.

4.24. Продвижение туристского потенциала города, туристского продукта и услуг в сфере туризма в СМИ, сети «Интернет» и на других средствах размещения информации.

4.25. Выполнение иных функций в соответствии с целью и задачами деятельности отдела по развитию туризма в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

4.26. Проводить работу по формированию положительного отношения местного населения к туристам и развитию отрасли.

5. Права и обязанности отдела.

В целях реализации функций, указанных в разделе 4 настоящего Положения отдел имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке и получать от предприятий и организаций города Ессентуки материалы, необходимые для решения вопросов в пределах его компетенции.

5.2. Представлять интересы города Ессентуки в вопросах развития курортно-туристского комплекса города.

5.3. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных органов администрации города Ессентуки, муниципальных учреждений, иных организаций городского округа.

5.4. Вносить в органы местного самоуправления города Ессентуки предложения по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

5.6. Организовывать научное, инновационное и информационное обеспечение развития санаторно-курортной отрасли для принятия соответствующих решений органами местного самоуправления города Ессентуки.

5.7. Представлять в установленном порядке в органы местного самоуправления города Ессентуки информацию о нарушениях в области использования, охраны и защиты лечебно-оздоровительных местностей и курортов.

5.8. Участвовать в разработке, экспертизе проектов региональных производственных, инвестиционных и научно-технических целевых программ, технико-экономических обоснований и их реализации в сфере курортов и туризма в пределах своей компетенции.

5.9. Создавать необходимые условия для эффективного использования автоматизированных систем управления курортно-туристской отрасли города Ессентуки, внедрять новейшие технологии обработки информации, современные лицензионные программные продукты, системы управления базами данных.

5.10. Обобщать, анализировать и предоставлять материалы о результатах деятельности организаций курортно-туристской отрасли по санаторно-курортному оздоровлению, отдыху и туризму.

5.11. Привлекать в установленном порядке научные учреждения, ученых и специалистов, в том числе зарубежных, к проведению научных исследований в целях расширения курортного фонда города Ессентуки и повышения эффективности его использования.

5.12. Вносить предложения в разработку инструктивно-методических и нормативно-технических документов (правил) в области деятельности организаций курортно-туристской отрасли города Ессентуки в целях привлечения дополнительного количества отдыхающих.

5.13. В установленном порядке принимать участие в работе федеральных и краевых комиссий, иных совещательных органов по вопросам комплексного развития курортно-туристской отрасли города Ессентуки.

5.14. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

5.15. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением полномочия.

6. Организация деятельности

Отдел возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Ессентуки.

Заведующий отделом:

6.1. Осуществляет руководство деятельностью отдела на основе единоначалия, несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций.

6.2. Принимает решения по вопросам, относящимся к компетенции отдела, за исключением вопросов, требующих в установленном порядке согласования с другими подразделениями или должностными лицами администрации города Ессентуки.

6.3. Вносит предложения о штате отдела, предложения о назначении на должности отдела.

6.4. Распределяет обязанности между работниками отдела, разрабатывает должностные инструкции работников отдела, проект Положения об отделе.

6.5. Подписывает и визирует в установленном порядке документы, связанные с деятельностью отдела.

6.6. Вносит предложения по улучшению условий оплаты труда работников отдела, их поощрению и наложению на них дисциплинарных взысканий.

6.7. В отсутствие заведующего отделом его обязанности исполняет заместитель заведующего отделом, а в его отсутствие - главный специалист

или консультант отдела, на которого эти обязанности возложены соответствующим правовым актом администрации города Ессентуки.

6.8. Вносит в администрацию города Ессентуки проекты нормативных и других правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

6.9. Осуществляет приём граждан, представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

6.10. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом городского округа города Ессентуки, муниципальными правовыми актами.

6.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками отдела по своей вине возложенных на них должностных обязанностей заведующий отделом несёт дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, локальными правовыми актами.

Управляющий делами
администрации города Ессентуки

Е.А.Шабашова