



**С О В Е Т   Г О Р О Д А  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ**

**ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ**

**РЕШЕНИЕ**

**30 сентября 2014 г.**

**№ 108**

**Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта администрации города Эссентуки**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки,

**С О В Е Т   Г О Р О Д А**

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об Управлении физической культуры и спорта администрации города Эссентуки, согласно приложению к настоящему решению.
2. Рекомендовать администрации города Эссентуки в течение трех месяцев привести свои правовые акты в соответствии с настоящим решением.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации города (Н.В. Попова).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава города Эссентуки

Л.О. Писаренко

Председатель Совета  
города Эссентуки

Л.И. Ефремова

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении физической культуры и спорта администрации города Ессентуки

### 1. Общие положения

1.1. Управление физической культуры и спорта администрации города Ессентуки (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Ессентуки, обеспечивающим проведение единой политики в сфере физической культуры и спорта. Управление является правопреемником отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Ессентуки.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, Уставом города Ессентуки и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Ессентуки, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Полное официальное наименование – Управление физической культуры и спорта администрации города Ессентуки. Сокращенное наименование Управления – Управление физической культуры и спорта.

1.4. Юридический адрес Управления: 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Энгельса, 9-А.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и обособленное имущество на праве оперативного управления, расчетные и иные счета, гербовую печать, штампы и фирменные бланки с собственным наименованием.

1.6. Управление, в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

1.7. Управление может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

1.8. Управление является распорядителем материальных и денежных средств, определенных настоящим Положением, краевого, местного бюджета и внебюджетных поступлений в сфере физической культуры и спорта.

1.9. Финансирование расходов на содержание аппарата Управления осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на

содержание органов местного самоуправления, предельная численность его работников определяется и утверждается Главой города Ессентуки.

1.10. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отраслевыми (функциональными) органами администрации города Ессентуки всеми физкультурно-оздоровительными и спортивными организациями города Ессентуки, детско-юношескими спортивными школами, Министерством физической культуры и спорта Ставропольского края, Министерством спорта Российской Федерации.

1.11. Управление выполняет функции учредителя муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивного профиля.

1.12. Управление наделяется имуществом городского округа органом местного самоуправления, уполномоченным в сфере управления муниципальным имуществом – Комитетом по муниципальной собственности города Ессентуки на основании передаточного акта.

## 2. Цели и задачи Управления

2.1. Подготовка проектов постановлений, распоряжений и иных нормативно-правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2.2. Координация деятельности в сфере физической культуры и спорта в городе Ессентуки.

2.3. Организация предоставления бесплатного дополнительного образования физической культуры и спорта.

2.4. Совершенствование системы научно-методического обеспечения деятельности, в области физической культуры и спорта.

2.5. Создание научно-обоснованной Программы оздоровления и физического воспитания населения города, развития детско-юношеского спорта, координации физкультурно-спортивной работы клубов.

2.6. Обеспечение подготовки и выступления спортсменов города в региональных, краевых, республиканских и международных соревнованиях, а также в составе сборных команд края.

2.7. Содействие, совместно с заинтересованными организациями всех форм собственности, в развитии и создании спортивно-оздоровительных клубов, учреждений дополнительного образования физкультурно-оздоровительного профиля, оказание им организационно-методической и финансовой помощи, в пределах бюджетных и внебюджетных средств.

2.8. Пропаганда физической культуры и спорта в средствах массовой информации.

2.9. Обеспечение подготовки и переподготовки специалистов, повышение их квалификации – в области физической культуры и спорта.

## 3. Организация работы Управления

3.1. Разрабатывает и утверждает целевые Программы в сфере физической культуры и спорта.

3.2. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование приоритетных направлений развития физической культуры и спорта.

3.3. Представляет по поручению администрации города общие интересы в краевых, республиканских и международных физкультурно-спортивных организациях.

3.4. Оказывает организационную, методическую и финансовую помощь физкультурно-спортивным организациям.

3.5. Ведет статистическую отчетность в области физической культуры и спорта.

3.6. Участвует, совместно с органами санитарно-эпидемиологической службы, в разработке мероприятий по улучшению санитарно-гигиенического состояния физкультурно-спортивных объектов.

3.7. Формирует и утверждает единый календарный план городских спортивно-массовых мероприятий.

3.8. Награждает дипломами, грамотами, медалями, призами – победителей и призеров соревнований регионального, городского, краевого, республиканского и международного уровня, проводимых в городе.

3.9. Организует работу федераций по видам спорта, обеспечивает проведение ими спортивно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных сборов.

3.10. Способствует эффективному использованию спортсооружений города, независимо от форм их собственности и ведомственной принадлежности.

3.11. Представляет Финансовому управлению администрации города Эссентуки отчеты об использовании бюджетных средств и проект бюджета Управления на предстоящий год.

#### 4. Права Управления

4.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, а также от юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, информацию по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Издавать в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, разрабатывать и утверждать нормативно-технические, методические и отчетные документы, обязательные для исполнения подведомственными физкультурно-спортивными организациями города.

4.3. Осуществлять рекламно-информационную и издательскую деятельность, в сфере физической культуры и спорта.

4.4. Инспектировать в пределах своей компетенции подведомственные учреждения.

4.5. Производить в установленном порядке ревизии финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

4.6. Принимать совместно с Комитетом по муниципальной собственности администрации города Эссентуки решения об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за муниципальными бюджетными образовательными учреждениями спортивной направленности, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.7. Принимать решения об изъятии в муниципальный бюджет дохода муниципальными бюджетными образовательными учреждениями спортивной направленности, полученного от оказания дополнительных платных

образовательных услуг, если эти услуги были оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

4.8. Приостановление предпринимательской деятельности муниципальными бюджетными образовательными учреждениями спортивной направленности, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.9. Управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами в соответствии с действующим законодательством.

## 5. Управление

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность Главой города.

5.2. Исходя из возможностей администрации города, Управление комплектуется штатными работниками, согласно утвержденного Главой города штатного расписания.

5.3. Начальник Управления:

- руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на него функций;

- координирует и контролирует деятельность, находящихся в его ведении физкультурно-спортивных организаций;

- издает в установленном порядке приказы и распоряжения (в необходимых случаях, совместно с другими подразделениями администрации города), обязательные для исполнения физкультурно-спортивными организациями - контролирует их выполнение;

- определяет структуру и штатное расписание Управления в пределах утвержденной сметы и выносит на утверждение Главы города;

- утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, принимает к ним меры поощрения, дисциплинарной и материальной ответственности;

- распределяет обязанности между работниками Управления, утверждает должностные инструкции, контролирует выполнение обязанностей, возложенных на работников Управления;

- обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления;

- распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами, закрепленными за Управлением и полученными в процессе деятельности;

- открывает счета в учреждениях банков, совершает от имени Управления банковские операции, подписывает финансовые документы;

- заключает договоры в пределах компетенции Управления, выдает доверенности;

- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой города Эссентуки и его заместителей, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений спортивной направленности по согласованию с Главой города Эссентуки, принимает к ним меры поощрения, дисциплинарной и материальной ответственности;

- обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетно-отчетной дисциплины в Управлении;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;
- действует от имени Управления, представляет его интересы, определенные настоящим Положением.

## 6. Имущество и финансовая деятельность Управления

6.1. Имущество, закрепленное за Управлением, на праве оперативного управления Комитетом по муниципальной собственности города Эссентуки, согласно перечню имущества и баланса Управления, на дату его утверждения.

6.2. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное ему собственником или уполномоченным лицом;
- безвозмездные и благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Управление владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом, в соответствии с его назначением, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансирование расходов, связанных с проведением спортивно-массовых мероприятий, а также командирование спортсменов на соревнования с выездом, осуществляется за счет средств Управления и внебюджетных поступлений.

6.5. Бухгалтерский учет и отчетность ведется в установленном порядке, согласно нормам и требованиям Министерства финансов Ставропольского края, Российской Федерации и Финансового управления города Эссентуки.

6.6. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Управления осуществляется государственными органами, согласно действующему законодательству.

## 7. Ликвидация и реорганизация Управления

Управление может быть ликвидировано или реорганизовано Главой города в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Изменения и дополнения в положение Управления

8.1. Внесение в Положение изменений и дополнений производится, в соответствии с изменениями законодательной и нормативной базы, определяющей задачи, функции и права Управления.

8.2. Внесение в Положение изменений и дополнений осуществляется решением Совета города Эссентуки.

