



ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

29 марта 2017 г.

№ 23

Об утверждении Положения о порядке и сроке перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий города Essentuki в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Essentuki и внесении изменения в решение Совета города Essentuki от 26 июня 2013 г. № 64 «Об утверждении Положения о муниципальных унитарных предприятиях города Essentuki»

В соответствии со статьями 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Essentuki,

ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и сроке перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий города Essentuki в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Essentuki согласно приложению к настоящему решению.

2. Внести в решение Совета города Эссентуки от 26 июня 2013 г. № 64 «Об утверждении Положения о муниципальных унитарных предприятиях города Эссентуки» следующее изменение:

2.1. Пункт 12 Приложения изложить в следующей редакции:

«12. Унитарное предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в размерах, которые определяются решением Думы города Эссентуки о бюджете городского округа города-курорта Эссентуки».

3. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Эссентуки по бюджету и муниципальной собственности.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

Председатель Думы
города Эссентуки

А.А. Задков

Приложение
к решению Думы
города Эссентуки
от 29 марта 2017 г. № 23

Положение

о порядке и сроке перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки

1. Настоящее Положение о порядке и сроке перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным

законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и обеспечения поступления в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки (далее – местный бюджет) части прибыли муниципальных унитарных предприятий.

2. Настоящее Положение определяет порядок и сроки уплаты в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, имущество которых находится в муниципальной собственности и закреплено за ними на праве хозяйственного ведения.

3. Норматив отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет ежегодно устанавливается решением Думы города Эссентуки при формировании местного бюджета на планируемый финансовый период.

4. Главным администратором доходов местного бюджета от поступлений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей является Комитет по муниципальной собственности города Эссентуки (далее – Главный администратор).

5. Сумма отчислений от прибыли, полученной за отчетный календарный год, подлежащая перечислению в местный бюджет, рассчитывается муниципальными унитарными предприятиями самостоятельно в зависимости от выбранной системы налогообложения и в срок не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, перечисляется на счет Главного администратора.

6. Муниципальные унитарные предприятия ежегодно, не позднее срока, установленного п. 5. настоящего Положения для перечисления части прибыли, предоставляют Главному администратору расчет суммы отчислений части прибыли по форме, согласно [приложению](#) к настоящему Положению.

7. Руководители муниципальных унитарных предприятий несут персональную ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, правильность исчисления, полноты и своевременности внесения платежей, предоставление отчетности.

8. За нарушение настоящего Положения муниципальные унитарные предприятия несут ответственность в соответствии с действующим [законодательством](#).

к Положению о порядке и сроке перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки

Расчет

суммы отчислений от прибыли муниципального унитарного предприятия города Эссентуки для перечисления в местный бюджет за _____ год
по _____

(наименование муниципального унитарного предприятия)

ИНН/КПП _____

| Наименование показателя строки за отчетный период | Код | Значение показателя, рублей |
|--|----------|-----------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| Прибыль (убыток) до налогообложения | | |
| Налоги и иные обязательные платежи | | |
| Чистая прибыль (убыток) | | |
| Норматив отчислений для расчета прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, % | | |
| Сумма прибыли, подлежащая перечислению в местный бюджет | | |

Руководитель предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Проверено:

Заведующий отделом учета и отчетности Главного администратора

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

