



С О В Е Т Г О Р О Д А
представительный орган городского округа города-курорта Эссентуки
третий созыв

РЕШЕНИЕ

28.11. 2006 г.

№ 137

г. Эссентуки

Об утверждении Положения «О помощнике депутата Совета города Эссентуки»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 02.03.2005г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки,

С О В Е Т Г О Р О Д А

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О помощнике депутата Совета города Эссентуки», согласно приложению № 1.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета города Л.И. Ефремову.

Глава города Эссентуки

К.Б. Скоморохин

ПОЛОЖЕНИЕ

О помощнике депутата Совета города Эссентуки

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город – курорт Эссентуки, иными муниципальными правовыми актами.

Настоящее Положение определяет основы правового положения помощника депутата Совета города Эссентуки.

2. Депутат Совета города Эссентуки (далее - депутат) может иметь помощников, работающих на общественных началах, для содействия в осуществлении его депутатских полномочий.

Депутат самостоятельно определяет число своих помощников (не более трех), подбирает кандидатуры помощников и освобождает их, распределяет обязанности между ними.

Помощник депутата выполняет поручения депутата, оказывает депутату организационно-техническую, экспертную и иную помощь при осуществлении им депутатских полномочий.

В связи с выполнением своих обязанностей помощник депутата может осуществлять прием заявлений избирателей и иных лиц, вести запись на прием к депутату, осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

При выполнении помощником депутата своих обязанностей недопустимо использование им своего статуса в личных интересах.

Условия и порядок работы помощника определяет депутат.

Помощник депутата для работы пользуется помещениями, выделенными для обеспечения деятельности депутата Совета города Эссентуки.

3. Помощнику депутата Совета города Эссентуки выдается удостоверение, которое является документом, подтверждающим полномочия предъявителя.

Удостоверение подписывается председателем Совета города Эссентуки.

Удостоверение выдается на срок исполнения помощником депутата его обязанностей, но не более чем на срок полномочий депутата.

Оформление удостоверений производится аппаратом Совета города на основании письменных представлений депутатов Совета города Эссентуки на имя председателя Совета города Эссентуки.

К представлению прилагаются заявление помощника депутата, его автобиография, ксерокопия общегражданского паспорта.

Выдача удостоверений помощникам депутатов производится под их роспись в журнале учета и выдачи удостоверений.

По истечении срока полномочий помощника депутата удостоверение считается недействительным. Недействительное удостоверение должно быть возвращено в аппарат Совета города. Возвращенные удостоверения списываются и подлежат уничтожению.

В случае утраты удостоверения помощника депутата аппаратом Совета города выдается новое удостоверение взамен утраченного.

В случае порчи удостоверения оно заменяется на новое при условии возврата ранее выданного.

4. Удостоверение представляет собой двухстраничную книжку. На внешней лицевой стороне удостоверения воспроизводятся графическое изображение герба города Ессентуки и надпись под ним печатными заглавными буквами золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ».