



ДУМА ГОРОДА  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

26 октября 2016 г.

№ 84

Об утверждении Положения о проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города Эссентуки, и соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки и Регламентом Думы города Эссентуки,

ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города Эссентуки, и соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Создать комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города Эссентуки, и соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и утвердить ее в составе, согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы города Эссентуки

С.В. Хуртаев

Председатель Думы  
города Эссентуки

А.А. Задков

Приложение 1  
к решению Думы  
города Эссентуки  
от 26 октября 2016 г. № 84

Положение о проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города Эссентуки, и соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, связанные с: созданием и деятельностью комиссии Думы города Эссентуки по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города Эссентуки, и соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов (далее – комиссия);

проведением проверок достоверности и полноты представленных

депутатами Думы города Эссентуки (далее – депутат Думы) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

соблюдением депутатами Думы ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края (далее – ограничения и запреты), требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов;

осуществлением контроля за соответствием расходов депутата Думы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу депутата Думы и его супруги (супруга);

размещением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации города и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и предоставлением этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом.

2. Правовую основу настоящего Положения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»), иные федеральные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Ставропольского края, Устав города Эссентуки и решения Думы города Эссентуки.

3. Порядок представления депутатами Думы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера устанавливается Думой города.

## II. Порядок формирования и деятельности комиссии

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образуемым Думой очередного созыва на срок своих полномочий в целях проведения в порядке, установленном настоящим Положением, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Думы, соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, а также осуществления

контроля за соответствием расходов депутата Думы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу депутата Думы и его супруги (супруга) в порядке, установленном Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», и настоящим Положением.

5. Основными задачами комиссии являются:

1) проведение проверок:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Думы;

б) соблюдения депутатами Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов;

2) рассмотрение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Думы;

3) осуществление контроля за соответствием расходов депутата Думы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу депутата Думы и его супруги (супруга) в порядке, установленном Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», и настоящим Положением.

6. Комиссия для решения возложенных на нее задач:

1) принимает решения о проведении проверки, по результатам проверки и по другим вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комиссии;

2) утверждает формы бланков;

3) готовит предусмотренные настоящим Положением запросы;

4) заслушивает и изучает в связи с проведением проверки пояснения депутата Думы по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по вопросу соблюдения им ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов;

5) направляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Думы, для размещения на официальном сайте;

6) готовит информацию о представлении депутатом Думы заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией;

7) представляет Думе информацию по вопросам деятельности комиссии.

7. Решение о создании комиссии и об утверждении ее состава принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Думы и оформляется решением Думы.

8. Комиссия формируется из депутатов Думы в количестве семи человек в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

9. Председатель комиссии:

- 1) организует работу комиссии;
- 2) созывает заседания комиссии;
- 3) готовит для направления в установленном порядке представленные депутатами Думы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для размещения на официальном сайте, а также средствам массовой информации для опубликования, по их запросам;
- 4) направляет в установленном порядке предусмотренные настоящим Положением запросы;
- 5) уведомляет депутата Думы в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией решения о начале в отношении его проверки;
- 6) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем депутату Думы, в отношении которого поступил запрос;
- 7) в случае обращения депутата Думы информирует его в течение трех рабочих дней со дня получения обращения депутата Думы о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов подлежат проверке;
- 8) направляет в установленном порядке информацию о представлении депутатом Думы заведомо недостоверных и неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией, для опубликования в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама» и размещения на официальном сайте;
- 9) председательствует на заседаниях комиссии;
- 10) подписывает решения комиссии;
- 11) выступает на заседаниях Думы с информацией по вопросам деятельности комиссии;
- 12) организует контроль за исполнением решений, принятых комиссией;
- 13) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

10. Заместитель председателя комиссии:

- 1) выполняет по поручению председателя комиссии отдельные его полномочия;
- 2) замещает председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

11. Секретарь комиссии:

- 1) организует регистрацию документов;
- 2) формирует повестку дня заседания комиссии, организует подготовку материалов к ее заседаниям, а также проектов решений комиссии;

- 3) информирует членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
- 4) оформляет протоколы заседаний комиссии;
- 5) контролирует выполнение решений комиссии.

12. Председатель комиссии при поступлении информации, содержащей основания для проведения проверки, в трехдневный срок назначает дату заседания комиссии.

13. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии. Член комиссии обязан лично участвовать в работе комиссии.

14. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, отдельно в отношении каждого депутата Думы. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

15. При возникновении оснований для проведения проверки в отношении депутата Думы, являющегося членом комиссии, он не принимает участия в проведении проверки и принятии решения по ее результатам. При возникновении косвенной заинтересованности депутата Думы, являющегося членом комиссии, при рассмотрении вопросов, отнесенных к ее компетенции, он обязан до начала рассмотрения вопроса заявить об этом. В этом случае такой член комиссии не принимает участия в рассмотрении данного вопроса.

16. Организационное, методическое, правовое, информационно-аналитическое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется аппаратом Думы.

### III. Порядок проведения проверки

17. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

- 1) правоохранительными и другими государственными органами;
- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

3) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Ставропольского края, Общественной палатой при Главе города Ессентуки;

4) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

18. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

19. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней председателем комиссии.

20. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого депутата Думы и оформляется в письменной форме.

21. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает уведомление в письменной форме депутата Думы о начале в отношении него проверки.

22. При осуществлении проверки комиссия вправе направлять запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в т.ч. уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы Ставропольского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организации (далее – организации) об имеющихся у них сведениях:

1) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатом Думы;

2) о достоверности и полноте сведений, представленных депутатом Думы;

3) о соблюдении депутатом Думы ограничений и запретов.

23. В запросе указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя организации, в которую направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, депутата Думы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полнота и достоверность сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо депутата Думы, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений и запретов;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

24. Во время проведения проверки депутат Думы вправе:

1) давать в письменной форме пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их достоверности и полноте, а также о соблюдении им ограничений и запретов;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в комиссию с ходатайством об информировании его по вопросам, указанным в подпункте 7 пункта 9 настоящего Положения. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

25. Пояснения, указанные в пункте 24 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

26. По окончании проверки комиссия обязана ознакомить депутата Думы с результатами проверки.

27. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании комиссии, на котором могут присутствовать представители средств массовой информации.

28. По результатам проверки комиссия принимает одно из следующих решений:

1) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом Думы, являются полными и достоверными;

2) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом Думы, являются неполными и (или) недостоверными;

3) депутатом Думы соблюдаются установленные ограничения и запреты;

4) депутатом Думы нарушены ограничения и запреты (указывается, в какой части и какие ограничения и запреты нарушены). В случае если допущенные депутатом Думы нарушения ограничений и запретов являются основанием для досрочного прекращения его полномочий, комиссия в течение двух рабочих дней направляет решение комиссии в постоянную комиссию Думы города Эссентуки по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству для внесения на рассмотрение Думы вопроса о досрочном прекращении депутатом Думы своих полномочий.

29. О результатах проверки комиссия в установленном порядке уведомляет организации, перечисленные в пункте 17 настоящего Положения, представившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также депутата Думы, в отношении которого проводилась проверка.

30. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Думы, поступившие в комиссию, по окончании календарного года направляются в структурное подразделение аппарата Думы, в ведении которого находятся вопросы кадров и муниципальной службы, для приобщения к личному делу депутата Думы.

31. В случае непредставления депутатом Думы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представления им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера комиссия

в течение двух рабочих дней направляет соответствующее решение комиссии в постоянную комиссию Думы города Ессентуки по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству для внесения на рассмотрение Думы вопроса о привлечении депутата Думы к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

IV. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Думы, на официальном сайте Думы и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом

32. Комиссия ежегодно до 30 апреля направляет для размещения на официальном сайте следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом Думы:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Думы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату Думы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход депутата Думы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) вид объекта сделки, источник получения средств, за счет которых совершена данная сделка.

33. Сведения, указанные в пункте 32 настоящего Положения, предоставляются комиссией средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросом в течение 14 календарных дней после получения запроса в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Думы.

34. В размещаемых на официальном сайте Думы и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 32 настоящего Положения) о доходах, расходах депутата Думы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата Думы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Думы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной (за исключением указанной в пункте 32 настоящего Положения).

35. Информация о представлении депутатом Думы заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией, подлежит опубликованию в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама» и размещению на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения комиссией результатов проверки и принятия соответствующего решения.

#### V. Порядок проведения проверки соблюдения требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

36. Основанием для проведения проверки является поступившая в письменной форме в комиссию информация о несоблюдении депутатом Думы требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

37. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней председателем комиссии.

38. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого депутата Думы и оформляется в письменной форме.

39. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня принятия решения обеспечивает уведомление в письменной форме депутата Думы о начале в отношении него проверки.

40. Во время проведения проверки депутат Думы вправе:

1) давать в письменной форме пояснения о соблюдении им требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, принятых им мерах по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;

2) обращаться в комиссию в соответствии с подпунктом 7 пункта 9 настоящего Положения с ходатайством об информировании его по вопросу о том, соблюдение каких требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов подлежат проверке. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

41. Пояснения, указанные в пункте 40 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

42. По окончании проверки комиссия обязана ознакомить депутата Думы с результатами проверки.

43. По результатам проверки комиссия принимает одно из следующих решений:

1) депутатом Думы соблюдены требования о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов;

2) депутатом Думы допущено нарушение требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов (указывается, какие требования о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов нарушены).

44. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2 пункта 43 настоящего Положения, учитываются характер совершенного депутатом Думы коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

45. Решение, предусмотренное пунктом 2 пункта 43 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней направляется комиссией в постоянную комиссию Думы города Эссентуки по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству для внесения на рассмотрение Думы вопроса об освобождении депутата Думы от должности (досрочного прекращения полномочий) по основаниям, предусмотренным частью 7.1 статьи 40 Федерального закона.

46. Информация о результатах проведенной проверки соблюдения требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов депутатом Думы, подлежит опубликованию в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама» и размещению на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения комиссией результатов проверки и принятия соответствующего решения.

Приложение 2  
к решению Думы  
города Эссентуки  
от 26 октября 2016 г. № 84

Состав комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города Эссентуки, и соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

1. Выприцкий Евгений Николаевич;

2. Ермаков Сергей Николаевич;
3. Леонов Валентин Александрович;
4. Симоненко Александр Павлович;
5. Смоляков Валерий Анатольевич;
6. Третьяков Андрей Георгиевич;
7. Усс Сергей Николаевич.