



С О В Е Т Г О Р О Д А
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА – КУРОРТА
ЕССЕНТУКИ

ТРЕТИЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2007 г.

№ 56

Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в городе Ессентуки

Согласно Федеральному закону «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» от 29.12.2004 года № 189-ФЗ, руководствуясь ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации,

С О В Е Т Г О Р О Д А

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в городе Ессентуки согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета города по развитию промышленности, жилищно-коммунального хозяйства, предпринимательства, транспорта, связи, бытового обслуживания и торговли (Б.Ф. Андржиевский) и первого заместителя Главы администрации города Ессентуки (В.В. Михотин).

Глав города Ессентуки

К.Б. Скоморохин

**Положение о предоставлении жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда в городе Эссентуки**

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки (далее - Положение) предусматривает предоставление муниципальных служебных жилых помещений, жилых помещений в муниципальных общежитиях, жилых помещений муниципального маневренного фонда.

1.2. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным настоящим Положением.

1.3. Специализированные жилые помещения предоставляются по установленным настоящим Положением основаниям гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в муниципальном образовании городского округа города-курорта Эссентуки, по договору найма специализированного жилищного фонда на основании **постановления Главы города Эссентуки**.

1.4. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме. В договоре найма специализированного жилого помещения определяются предмет договора, права и обязанности сторон по пользованию специализированным жилым помещением.

1.5. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- по требованию нанимателя;
- по требованию наймодателя в судебном порядке при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения;
- в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.6. Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям.

1.7. В случаях расторжения или прекращения договора найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам со всеми совместно проживающими с ними лицами. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные выше граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2. Предоставление муниципальных служебных жилых помещений

2.1. Муниципальные служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, отделами, управлениями, комитетами администрации города Эссентуки, либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления города-курорта Эссентуки.

2.2. Категории граждан, имеющих право на получение служебных жилых помещений определяются решением Совета города Эссентуки.

2.3. Муниципальные служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилым помещением в городе Эссентуки.

2.4. Муниципальные служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры.

2.5. Гражданин, в отношении которого на имя Главы города Эссентуки направлено ходатайство руководителя муниципального учреждения, отдела, управления, комитета администрации города Эссентуки о предоставлении ему служебного жилого помещения, представляет в администрацию города Эссентуки следующие документы:

- заявление;
- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;
- документы о наличии родственных отношений (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебные решения о признании членом семьи и иные документы);
- справка о лицах, зарегистрированных по месту жительства заявителя;
- документ, на основании которого заявитель и члены его семьи используют жилое помещение, где они проживают на момент подачи заявления;
- справка организации, уполномоченной на ведение государственного технического учета и технической документации, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, на заявителя и членов его семьи об отсутствии сведений о регистрации прав на недвижимое имущество жилого назначения в муниципальном образовании городского округа города-курорта Эссентуки;
- копия трудовой книжки;
- трудовой договор и другие документы, относящиеся к решению данного вопроса.

2.6. Ходатайства и заявления с представленными документами направляются на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации города Эссентуки (далее по тексту - комиссия).

2.7. Решение комиссии о предоставлении гражданину служебного жилого помещения носит рекомендательный характер для принятия постановления Главой города Эссентуки.

2.8. На основании постановления Главы города Эссентуки о предоставлении служебного жилого помещения с гражданином заключается договор найма служебного жилого помещения.

2.9. Договор найма муниципального служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений гражданина с муниципальным предприятием, учреждением либо на период осуществления гражданином полномочий выборного лица органа местного самоуправления.

2.10. Договор найма муниципального служебного жилого помещения прекращается:

- одновременно с прекращением трудового договора, в том числе и в случае досрочного прекращения срочного трудового договора;
- одновременно с прекращением полномочий выборного лица органа местного самоуправления;
- в случае приобретения нанимателем служебного жилого помещения иного жилого помещения в муниципальном образовании городского округа города-курорта Эссентуки в собственность.

2.11. В случае прекращения или расторжения договора найма служебного жилого помещения гражданин подлежит выселению из муниципального служебного жилого помещения вместе со всеми проживающими с ним лицами без предоставления другого жилого помещения. В случае отказа освободить занимаемое жилое помещение выселение производится в судебном порядке.

2.12. Не могут быть выселены из муниципальных служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

- пенсионеры по старости;
- члены семьи гражданина, которому было предоставлено служебное жилое помещение и который умер;
- инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей.

3. Предоставление жилых помещений в муниципальных общежитиях

3.1. Жилые помещения в муниципальных общежитиях предназначены для временного проживания граждан, не имеющих жилой площади в муниципальном образовании городского округа города-курорта Эссентуки на период их работы в органах местного самоуправления, на муниципальных предприятиях и в учреждениях, предоставивших ходатайство о поселении гражданина в муниципальное общежитие.

3.2. Под общежития предоставляются специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

3.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного человека. Семьям при наличии свободных жилых помещений предоставляются изолированные жилые помещения (комната).

3.4. Для предоставления жилого помещения в общежитии гражданин предоставляет в администрацию города Эссентуки следующие документы:

- заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии либо ходатайство органа местного самоуправления, муниципального предприятия, учреждения, иной организации;
- документы (копии), подтверждающие личность и гражданство Российской Федерации (паспорт, свидетельство о рождении);
- свидетельство о заключении брака (копия) - для поселения семьи;
- справка организации, уполномоченной на ведение государственного технического учета и технической документации, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, на заявителя и членов его семьи об отсутствии сведений о регистрации прав на недвижимое имущество в муниципальном образовании городского округа города-курорта Эссентуки;
- ходатайство с места работы о предоставлении жилого помещения в общежитии.

3.5. Ходатайства и заявления с представленными документами направляются на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации города Эссентуки (далее по тексту - комиссия). По результатам рассмотрения выносится решение о предоставлении гражданину жилого помещения в муниципальном общежитии или об отказе.

3.6. Вселяемому в общежитие выдаются под личную ответственность мебель, постельные принадлежности и другой инвентарь. Он должен быть ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями проживающих в общежитии.

3.7. На основании постановления Главы города Эссентуки о предоставлении жилого помещения в общежитии с гражданином заключается договор найма жилого помещения в общежитии.

3.8. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения муниципальной службы.

3.9. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращается в случае:

- прекращения гражданином трудовых отношений с соответствующим органом местного самоуправления, предприятием, учреждением, организацией;

- приобретения в собственность гражданином и (или) кем-либо из проживающих совместно с ним членов его семьи жилого помещения на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки;

3.10. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения в общежитии гражданин подлежит выселению из муниципального общежития вместе со всеми проживающими с ним лицами без предоставления другого жилого помещения. В случае отказа выселение производится в судебном порядке.

4. Предоставление жилых помещений муниципального маневренного фонда

4.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

- граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;
- граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;
- граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;
- иных граждан в случаях предусмотренных законодательством.

4.2. Жилые помещения муниципального маневренного фонда при их наличии предоставляются гражданам, из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека, в соответствии с договором найма специализированного жилого помещения, который заключается на период:

- до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Положения);
- до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 4.1 настоящего Положения);
- до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных ситуаций, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 4.1 настоящего Положения);
- на период, установленный законодательством Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 4 пункта 4.1 настоящего Положения).

4.3. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора. Данный договор также может быть расторгнут или прекращен по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством.