



ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЕССЕНТУКИ

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

25 сентября 2018 г.

№ 71

Об утверждении Положения «Об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в истории города Эссентуки и истории Отечества на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законами Ставропольского края от 2 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», от 16 марта 2005 г. №14-кз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, Регламентом Думы города Эссентуки, с целью регламентации работы по присвоению имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименованию и переименованию улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки, установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Эссентуки,

ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «Об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в истории города Эссентуки и истории

Отечества на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

решение Совета города Эссентуки от 27 мая 2009 года № 56 «Об утверждении Положения об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки»;

решение Совета города Эссентуки от 25 июля 2012 года № 61 «О внесении изменений в решение Совета города Эссентуки от 27.05.2009 г. № 56 «Об утверждении Положения об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;

решение Совета города Эссентуки от 30 октября 2013 года № 121 «О внесении изменений в решение Совета города Эссентуки от 27 мая 2009 г. № 56 «Об утверждении Положения об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки»;

абзац 13 пункта 1 решение Совета города Эссентуки от 24 февраля 2016 года № 6 «О внесении изменений в отдельные решения Совета города Эссентуки в связи с изменением наименования представительного органа муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Эссентуки по социальным вопросам и молодежной политике.

4. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама»

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

Председатель Думы
города Эссентуки

А.А. Задков

Приложение
к решению Думы

города Ессентуки
от 25 сентября 2018г. № 71

Положение
«Об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в
истории города Ессентуки и истории Отечества
на территории муниципального образования городского округа
города-курорта Ессентуки»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение «Об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в истории города Ессентуки и истории Отечества на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными Законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 мая 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законами Ставропольского края от 2 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», от 16 марта 2005 г. № 14-кз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

2. Требования настоящего Положения обязательны для юридических лиц всех видов и форм собственности, физических лиц, выступающих с инициативой об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в истории города Ессентуки и истории Отечества на территории города Ессентуки.

3. Требования настоящего Положения обязательны для применения на всей территории города Ессентуки, за исключением территорий частных домовладений. Собственник частного домовладения имеет право увековечивать память по своей инициативе, кроме случаев, когда памятник, мемориальная доска или иной памятный знак находится в зоне видимости с территориями, находящихся в общем пользовании.

4. Настоящее Положение определяет:

1) критерии и условия, являющиеся основанием для принятия решения об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях города Ессентуки и Отечественной истории;

2) порядок рассмотрения и реализации ходатайства об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в истории города Ессентуки и Отечественной истории на территории города Ессентуки;

3) архитектурно-художественные требования к устанавливаемым памятникам, мемориальным доскам и иным памятным знакам;

4) порядок установки, содержания и демонтажа памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков.

2. Основные понятия и определения

1. Увековечивание памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях в истории города Ессентуки и Отечественной истории (далее – увековечивание памяти) – присвоение имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименование и переименование улиц, площадей, других составных частей города Ессентуки, установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Ессентуки.

2. Важнейшее событие – событие, оставившее неизгладимый след в истории развития города Ессентуки и Отечества.

3. Выдающаяся личность – личность, достижение и вклад которой в сфере ее деятельности принесли долговременную пользу городу Ессентуки и Отечеству.

4. Памятник – скульптура или архитектурное сооружение в память о выдающейся личности или важнейшем событии.

5. Мемориальная доска – плита с надписью, увековечивающая память о выдающейся личности или важнейшем событии.

6. Памятные знаки – скульптурные, архитектурные и другие памятные объекты.

7. Другие составные части города Ессентуки – районы города, площади, скверы, фонтаны, водные объекты и т.п.

8. Инициатор – субъект, от лица которого поступило обращение об увековечивании памяти.

3. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об увековечивании памяти

1. Значимость важнейшего события в истории города Ессентуки и Отечества.

2. Наличие официально признанных достижений жизни и деятельности выдающейся личности в области государственной, общественной, политической, военной, производственной, хозяйственной, культурной, спортивной, научной и других общественно значимых сферах деятельности, особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу городу Ессентуки и Отечеству.

4. Условия для принятия решения об увековечивании памяти

1. Условиями для принятия решения об увековечивании памяти являются:

- 1) наличие проектного (эскизного) решения исполнения памятного знака;
- 2) отражение предложенным проектом важности исторического события;

- 3) наличие критериев, указанных в статье 3 настоящего Положения;
- 4) истечение 30 лет после события, об увековечивании памяти которого ходатайствуют инициаторы;
- 5) истечение 5 (пяти) лет со дня смерти лица, об увековечивании памяти которого ходатайствуют инициаторы;
- 6) подтверждение историко-архивными (государственных и личных архивов) и наградными документами заслуг личности в определенной сфере деятельности.

2. На лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена «За заслуги перед Отечеством», полных кавалеров ордена Трудовой Славы, а также лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города-курорта Эссентуки», ограничения по срокам обращения об установке памятного знака не распространяются.

3. При решении вопроса об установке памятника, мемориальной доски, иного памятного знака учитывается наличие или отсутствие всех форм увековечивания памяти важнейшего события или выдающейся личности на территории города Эссентуки.

4. На территории города Эссентуки увековечивание памяти важнейшего события или выдающейся личности может быть произведено:

- 1) установкой одного памятника или одного иного памятного знака;
- 2) присвоением имени одному муниципальному предприятию или одному учреждению;
- 3) наименованием одной улицы, или одной площади, или одной другой составной части города Эссентуки.

5. Мемориальные доски могут быть установлены в месте проживания, местах учебы или работы выдающейся личности, а также в других местах, связанных с жизнью и деятельностью выдающейся личности.

5. Порядок рассмотрения и реализации обращения (ходатайства) об увековечивании памяти

1. Решение об увековечивании памяти принимает Дума города Эссентуки. Решение Думы города Эссентуки об увековечивании памяти путем наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки направляется в администрацию города для принятия решения в соответствии с Уставом города Эссентуки.

2. Решение Думы города Эссентуки принимается на основании положительного рекомендательного заключения Комиссии по рассмотрению вопросов об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях города Эссентуки и Отечественной истории (далее – Комиссия).

3. Комиссия создается постановлением администрации города Эссентуки. В состав Комиссии входят работники администрации города Эссентуки, структурных подразделений администрации города Эссентуки, депутаты Думы

города Эссентуки, общественные деятели города Эссентуки, компетентные в вопросах об увековечивании памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях города Эссентуки и истории Отечества.

4. Комиссия, в срок, не превышающий одного месяца, рассматривает ходатайства об увековечивании памяти. В случае необходимости срок может быть продлен еще на один месяц.

5. Инициаторами обращений могут быть:

юридические лица всех видов и форм собственности;

Глава города Эссентуки;

Дума города Эссентуки;

трудовые коллективы;

инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек.

родственники выдающейся личности в соответствии с п. 6.2 статьи 5 настоящего Положения.

6. Материалы, рассматриваемые на заседании Комиссии.

6.1. Для установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Эссентуки инициатор подает обращение (ходатайство) на имя Главы города Эссентуки, в котором указывается обоснованность увековечивания памяти о важнейшем событии или выдающейся личности. К ходатайству прилагаются:

- 1) краткая историческая либо историко-биографическая справки;
- 2) копии архивных и иных документов, подтверждающих достоверность важнейшего события или заслуги выдающейся личности;
- 3) проект (эскиз) памятника, мемориальной доски или иного памятного знака;
- 4) письменное согласие родственников лица, подлежащего увековечению;
- 5) выписка из домовой книги с указанием периода проживания данного лица (при необходимости);
- 6) предложение по тексту надписи на информационной табличке;
- 7) письменное согласие собственника здания (строения, сооружения) и земельного участка, на котором предполагается установить памятник, мемориальную доску или иной памятный знак, по согласованию с юридическими и физическими лицами, у которых здание (строение, сооружение), земельный участок находятся на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 8) в случаях, установленных действующим законодательством, разрешение на строительство, а также согласование на земельный участок, на котором предусматривается размещение памятного знака;
- 9) обоснование выбора места установки памятника или иного памятного знака (при необходимости – представление фотографии предполагаемого места);
- 10) подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменное обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака;

11) заверенные копии уставных документов инициатора.

6.2. Для увековечивания памяти военнослужащих погибших в годы ВОВ инициатор подает обращение (ходатайство) на имя Главы города Эссентуки. Обращение (ходатайство) подается инициатором или родственником погибшего.

На стелы на Братском кладбище в северной части города Эссентуки вносятся имена военнослужащих, которые:

погибли в боях или умерли на территории города Эссентуки во время Великой Отечественной войны (далее по тексту – ВОВ) независимо от места рождения, места жительства и места призыва;

проживали в городе Эссентуки и призваны на военную службу в годы ВОВ военкоматом города Эссентуки независимо от места рождения и места гибели;

уроженцы города Эссентуки не зависимо от места гибели во время ВОВ, места проживания и места призыва.

К ходатайству прилагаются заверенные:

- 1) копия справки о смерти военнослужащего;
- 2) копии формуляров времен ВОВ;
- 3) копии справок и материалов военкомата города Эссентуки и других военкоматов;
- 4) документы официальных электронных баз данных архивов.

6.3. Для увековечивания памяти путем присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки инициатор подает обращение (ходатайство) на имя Главы города Эссентуки, в котором указывается обоснованность увековечивания памяти о важнейшем событии или выдающейся личности. К ходатайству прилагаются:

- 1) краткая историческая либо историко-биографическая справка;
- 2) копии архивных и иных документов, подтверждающих достоверность важнейшего события или заслуги выдающейся личности;
- 3) обоснованное предложение по выбору предприятия или учреждения, которому предлагается присвоить имя;
- 4) обоснованное предложение по выбору улицы, площади, других составных частей города Эссентуки, который предлагается назвать и (или) переименовать;
- 5) заверенные копии уставных документов инициатора;
- 6) смету расходов, связанных с переименованием улиц, площадей и других составных частей города Эссентуки;

7) подтверждение источников финансирования и письменное обязательство инициатора о финансовом обеспечении торжественного момента присвоения имен муниципальным предприятиям и учреждениям, наименований и переименовании улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки.

7. Материалы, прилагаемые к ходатайству, согласовываются с руководителем Управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки, Управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки, Комитета по

муниципальной собственности города Эссентуки. Порядок согласования материалов:

1) руководитель Управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки проверяет и согласовывает краткую историческую либо историко-биографическую справки, копии архивных и иных документов, подтверждающих достоверность важнейшего события или заслуги выдающейся личности, предложение по тексту надписи на информационной табличке, текст мемориальной доски. В случае размещения памятника, мемориальной доски, памятного знака на объектах культурного наследия федерального и регионального значения, в зонах охраны (защитных зонах) и на территориях объектов культурного наследия федерального или регионального значения организует согласование материалов с органом исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

2) руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки проверяет и согласовывает проект (эскиз) памятника, мемориальной доски или иного памятного знака, обоснование выбора места установки памятника и иного памятного знака, смету расходов, связанных с переименованием улиц, площадей и других составных частей города Эссентуки. После принятия решения Думы об установке памятника или иного памятного знака, в случаях, установленных действующим законодательством, выдает разрешение на строительство;

3) руководитель Комитет по муниципальной собственности города Эссентуки проверяет и согласовывает место установки памятника или иного памятного знака в случае если предполагаемое место установки расположено на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности.

8. При рассмотрении обращения (ходатайства) на заседании должен присутствовать представитель инициатора. Инициатор и (или) родственник, подавший ходатайство о внесении имени военнослужащего, погибшего в годы ВОВ, на стелу на Братском кладбище в северной части города Эссентуки, должен письменно или с использованием электронных средств связи сообщить о возможности рассмотреть ходатайство в его отсутствие.

9. После рассмотрения ходатайства Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать Думе города Эссентуки принять решение об увековечивании памяти;

2) отказать в удовлетворении обращения (ходатайства) об увековечивании памяти с направлением заключения Комиссии инициатору;

3) вернуть предложение об увековечивании памяти, указанное в обращении (ходатайстве), на доработку.

10. Проект решения Думы города Эссентуки готовит Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки. К проекту решения Думы города Эссентуки о присвоении имен муниципальным

предприятиям и учреждениям, наименовании и переименовании улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки, об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории города Эссентуки прилагается рекомендательное заключение Комиссии с копиями документов, указанных в п. 6 статьи 5 настоящего Положения.

11. О результатах принятия решения Думой города Эссентуки инициатор информируется письменно Управлением культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки.

12. Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки обеспечивает учет муниципальных предприятий и учреждений, которым присвоены имена, наименованным и переименованным улицам, площадям, другим составным частям города Эссентуки, а также установленных в городе Эссентуки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, формирует реестр, содержащий сведения о данных объектах. Реестр является основным источником информации по вопросам увековечивания памяти о важнейших событиях и выдающихся личностях на территории города Эссентуки. Реестр формируется посредством включения в него объектов, в отношении которых принято положительное решение Думой города Эссентуки. Управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки, на основании реестра Управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки, ведет собственный учет наименований, переименований улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки.

6. Архитектурно-художественные требования к устанавливаемым памятникам, мемориальным доскам и иным памятным знакам

1. Архитектурно-художественное решение памятника, мемориальной доски и иного памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

2. Текст на памятнике, мемориальной доске или ином памятном знаке должен содержать краткую характеристику события, которому посвящен памятный знак, указание на связь события с конкретным адресом, по которому памятный знак установлен, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

3. В тексте должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого выдающегося лица на русском языке. В случае, если в архивных и иных документах не удастся установить отчество выдающейся личности, допускается указывать только фамилию и имя.

4. В композицию мемориальных досок могут, помимо текста, включаться портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

5. Изготовление памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и др.)

7. Порядок установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков

1. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки устанавливаются на территориях, фасадах и помещениях зданий, сооружений, связанных с важнейшими событиями или выдающимися лицами.

2. Памятники устанавливаются на открытых, хорошо просматриваемых территориях, выходящих на магистрали и улицы города Эссентуки.

3. Для обслуживания памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

4. Мемориальные доски устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах зданий).

5. В случае, если важнейшее событие, либо жизнь и деятельность выдающейся личности были связаны со зданиями учреждений науки, культуры и образования, мемориальные доски могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

6. Работы по установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков в городе Эссентуки в соответствии с настоящим Положением осуществляет инициатор.

7. Финансирование работ, связанных с установкой памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, может осуществляться за счет инициатора, средств бюджета города Эссентуки и других источников. Решение о финансировании работ за счет средств бюджета города Эссентуки принимает Глава города Эссентуки.

8. Финансирование работ по внесению имен погибших военнослужащих на стелы на Братском кладбище осуществляется за счет средств бюджета города Эссентуки.

8. Содержание памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков

1. Памятники и иные памятные знаки, установленные не за счет средств бюджета города Эссентуки, принимаются в собственность инициатором.

2. Право собственности инициатора должно быть оформлено в трехмесячный срок со дня проведения торжественного открытия объекта. Право собственности регистрируется в соответствии с действующим федеральным законодательством.

3. Содержание, реставрация и ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производится за счет средств собственника.

4. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки, установленные за счет бюджета города Эссентуки, принимаются в муниципальную собственность города Эссентуки.

5. Содержание, реставрация и ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, находящихся в муниципальной собственности, производится за счет средств бюджета города Эссентуки.

6. В случае, если право собственности на установленный памятник, мемориальную доску и иной памятный знак не будет оформлено в трехмесячный срок, объект может быть демонтирован в соответствии с п. 2 статьи 9 настоящего Положения.

7. Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки осуществляет мероприятия по сохранению, использованию и популяризации памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, а также информации о вновь присвоенных имен муниципальных предприятиям и учреждениям, наименованиям и переименованиям улиц, площадей, других составных частей города Эссентуки.

9. Порядок демонтажа памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков

1. С обращением (ходатайством) к Главе города Эссентуки о демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков могут выступить Комиссия и инициаторы согласно п.5 статьи 5 настоящего Положения.

2. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки демонтируются:

1) при отсутствии разрешения (решения Думы города) на установку памятника, мемориальной доски и иного памятного знака;

2) при проведении работ по ремонту и реставрации здания или памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, на период проведения указанных работ.

3. Расходы по демонтажу памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных с нарушением данного Положения, возлагаются на установивших его инициаторов.

4. Решение о демонтаже самовольно установленного памятника, мемориальной доски или иного памятного знака принимает Дума города Эссентуки на основании мотивировочного рекомендательного заключения Комиссии. Проект решения Думы о демонтаже незаконно установленных памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков готовит Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки.

5. В случае проведения реставрационных работ демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется с обязательным предварительным уведомлением Комиссии, с указанием срока окончания данных работ.

6. Демонтаж либо перенос памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков с целью размещения информационно-рекламных объектов не допускается.