



ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

20 декабря 2017 г.

№ 127

О внесении изменений в некоторые решения Совета города Эссентуки

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, Регламентом Думы города Эссентуки,

ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета города Эссентуки от 05 ноября 2015 г. № 15 «Об утверждении положения о постоянной комиссии Думы города Эссентуки по архитектуре, градостроительству, экологии» следующие изменения:

1) В приложении:

а) в пункте 2.3.:

абзац 1 изложить в следующей редакции:

«2.3. В ведении Комиссии находится рассмотрение следующих вопросов:»;

абзацы 9, 10, 11 изложить в следующей редакции:

«рассмотрения ежегодного отчета Главы города о результатах своей деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города;

формирования предложений Комиссии в план работы Думы города, Контрольно-счетной палаты города Эссентуки;

иные вопросы, предусмотренные правовыми актами Думы города.»;

- б) в пункте 3.1.:
- в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;
 - в абзаце 2 слово «постоянной» исключить;
- в) в пункте 3.2. слово «постоянной» исключить;
- г) в подпункте 3.2.2. пункта 3.2.:
- в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;
 - в абзаце 5 слова «с другими Комиссиями Думы города» заменить словами «с другими постоянными комиссиями Думы города»;
 - в абзаце 7 слово «постоянную» исключить;
- д) в подпункте 3.4.2. пункта 3.4. слова «или устной» исключить;
- е) в подпункте 3.5.6. пункта 3.5. слова «является определяющим» заменить словами «является решающим»;
- ж) пункт 3.5.9. изложить в следующей редакции:
- «3.5.9. По результатам рассмотрения проекта решения Думы города Комиссия может принять одно из следующих решений:
- 1) рекомендовать Думе города принять проект решения Думы города в предложенной редакции;
 - 2) рекомендовать Думе города принять проект решение Думы города с учетом внесенных изменений;
 - 3) рекомендовать Думе города отклонить проект решения Думы города.
 - 4) отложить рассмотрение проекта решения Думы города.
- Подготовленное Комиссией заключение направляется председателю Думы города для рассмотрения на заседании Думы города.
- Заключение Комиссии готовится в течение 7 календарных дней.»;
- з) пункт 3.6. дополнить подпунктами 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4. следующего содержания:
- «3.6.2. Протокол заседания Комиссии оформляется на бумажном носителе и в электронном виде в течение 7 календарных дней после окончания заседания Комиссии. В случае если в ходе заседания Комиссии были даны поручения Комиссии, отметка о которых была сделана в протоколе заседания Комиссии, то на основании протокола заседания Комиссии в течение двух рабочих дней оформляются поручения в форме выписок из протокола заседания Комиссии, которые направляются для исполнения соответствующим должностным лицам.
- 3.6.3. Депутат Думы города вправе знакомиться с протоколом заседания Комиссии.
- 3.6.4. Ознакомление депутата Думы города с протоколом заседания Комиссии, выдача выписки из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии осуществляется по поручению председателя Думы города аппаратом Думы города на основании письменного заявления депутата Думы города. Выписка из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии выдается в течение 15 дней.».
2. Внести в решение Совета города Эссентуки от 05 ноября 2015 г. № 16 «Об утверждении положения о постоянной комиссии Думы города Эссентуки по бюджету и муниципальной собственности» следующие изменения:
- 1) В приложении:

а) в пункте 2.3.:

абзац 1 изложить в следующей редакции:

«2.3. В ведении Комиссии находится рассмотрение следующих вопросов:»;

абзацы 10, 11, 12 изложить в следующей редакции:

«рассмотрения ежегодного отчета Главы города о результатах своей деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города;

формирования предложений Комиссии в план работы Думы города, Контрольно-счетной палаты города Эссентуки;

иные вопросы, предусмотренные правовыми актами Думы города.»;

б) в пункте 3.1.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 2 слово «постоянной» исключить;

в) в пункте 3.2. слово «постоянной» исключить;

г) в подпункте 3.2.2. пункта 3.2.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 5 слова «с другими Комиссиями Думы города» заменить словами «с другими постоянными комиссиями Думы города»;

в абзаце 7 слово «постоянную» исключить;

д) в подпункте 3.4.2. пункта 3.4. слова «или устной» исключить;

е) в подпункте 3.5.6. пункта 3.5. слова «является определяющим» заменить словами «является решающим»;

ж) пункт 3.5.9. изложить в следующей редакции:

«3.5.9. По результатам рассмотрения проекта решения Думы города Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) рекомендовать Думе города принять проект решения Думы города в предложенной редакции;

2) рекомендовать Думе города принять проект решение Думы города с учетом внесенных изменений;

3) рекомендовать Думе города отклонить проект решения Думы города.

4) отложить рассмотрение проекта решения Думы города.

Подготовленное Комиссией заключение направляется председателю Думы города для рассмотрения на заседании Думы города.

Заключение Комиссии готовится в течение 7 календарных дней.»;

з) пункт 3.6. дополнить подпунктами 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4. следующего содержания:

«3.6.2. Протокол заседания Комиссии оформляется на бумажном носителе и в электронном виде в течение 7 календарных дней после окончания заседания Комиссии. В случае если в ходе заседания Комиссии были даны поручения Комиссии, отметка о которых была сделана в протоколе заседания Комиссии, то на основании протокола заседания Комиссии в течение двух рабочих дней оформляются поручения в форме выписок из протокола заседания Комиссии, которые направляются для исполнения соответствующим должностным лицам.

3.6.3. Депутат Думы города вправе знакомиться с протоколом заседания Комиссии.

3.6.4. Ознакомление депутата Думы города с протоколом заседания Комиссии, выдача выписки из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии осуществляется по поручению председателя Думы города аппаратом Думы города на основании письменного заявления депутата Думы города. Выписка из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии выдается в течение 15 дней.».

3. Внести в решение Совета города Эссентуки от 05 ноября 2015 г. № 17 «Об утверждении положения о постоянной комиссии Думы города Эссентуки по развитию жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи» следующие изменения:

1) В приложении:

а) в пункте 2.3.:

абзац 1 изложить в следующей редакции:

«2.3. В ведении Комиссии находится рассмотрение следующих вопросов:»;

абзацы 9, 10, 11 изложить в следующей редакции:

«рассмотрения ежегодного отчета Главы города о результатах своей деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города;

формирования предложений Комиссии в план работы Думы города, Контрольно-счетной палаты города Эссентуки;

иные вопросы, предусмотренные правовыми актами Думы города.»;

б) в пункте 3.1.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 2 слово «постоянной» исключить;

в) в пункте 3.2. слово «постоянной» исключить;

г) в подпункте 3.2.2. пункта 3.2.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 5 слова «с другими Комиссиями Думы города» заменить словами «с другими постоянными комиссиями Думы города»;

в абзаце 7 слово «постоянную» исключить;

д) в подпункте 3.4.2. пункта 3.4. слова «или устной» исключить;

е) в подпункте 3.5.6. пункта 3.5. слова «является определяющим» заменить словами «является решающим»;

ж) пункт 3.5.9. изложить в следующей редакции:

«3.5.9. По результатам рассмотрения проекта решения Думы города Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) рекомендовать Думе города принять проект решения Думы города в предложенной редакции;

2) рекомендовать Думе города принять проект решение Думы города с учетом внесенных изменений;

3) рекомендовать Думе города отклонить проект решения Думы города;

4) отложить рассмотрение проекта решения Думы города.

Подготовленное Комиссией заключение направляется председателю Думы города для рассмотрения на заседании Думы города.

Заключение Комиссии готовится в течение 7 календарных дней.»;

з) пункт 3.6. дополнить подпунктами 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4. следующего содержания:

«3.6.2. Протокол заседания Комиссии оформляется на бумажном носителе и в электронном виде в течение 7 календарных дней после окончания заседания Комиссии. В случае если в ходе заседания Комиссии были даны поручения Комиссии, отметка о которых была сделана в протоколе заседания Комиссии, то на основании протокола заседания Комиссии в течение двух рабочих дней оформляются поручения в форме выписок из протокола заседания Комиссии, которые направляются для исполнения соответствующим должностным лицам.

3.6.3. Депутат Думы города вправе знакомиться с протоколом заседания Комиссии.

3.6.4. Ознакомление депутата Думы города с протоколом заседания Комиссии, выдача выписки из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии осуществляется по поручению председателя Думы города аппаратом Думы города на основании письменного заявления депутата Думы города. Выписка из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии выдается в течение 15 дней.»

4. Внести в решение Совета города Эссентуки от 05 ноября 2015 г. № 18 «Об утверждении положения о постоянной комиссии Думы города Эссентуки по социальным вопросам и молодежной политике» следующие изменения:

1) В приложении:

а) в пункте 2.3.:

абзац 1 изложить в следующей редакции:

«2.3. В ведении Комиссии находится рассмотрение следующих вопросов:»;

абзацы 15, 16, 17 изложить в следующей редакции:

«рассмотрения ежегодного отчета Главы города о результатах своей деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города;

формирования предложений Комиссии в план работы Думы города, Контрольно-счетной палаты города Эссентуки;

иные вопросы, предусмотренные правовыми актами Думы города.»;

б) в пункте 3.1.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 2 слово «постоянной» исключить;

в) в пункте 3.2. слово «постоянной» исключить;

г) в подпункте 3.2.2. пункта 3.2.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 5 слова «с другими Комиссиями Думы города» заменить словами «с другими постоянными комиссиями Думы города»;

в абзаце 7 слово «постоянную» исключить;

д) в подпункте 3.4.2. пункта 3.4. слова «или устной» исключить;

е) в подпункте 3.5.6. пункта 3.5. слова «является определяющим» заменить словами «является решающим»;

ж) пункт 3.5.9. изложить в следующей редакции:

«3.5.9. По результатам рассмотрения проекта решения Думы города Комиссия может принять одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать Думе города принять проект решения Думы города в предложенной редакции;
- 2) рекомендовать Думе города принять проект решение Думы города с учетом внесенных изменений;
- 3) рекомендовать Думе города отклонить проект решения Думы города;
- 4) отложить рассмотрение проекта решения Думы города.

Подготовленное Комиссией заключение направляется председателю Думы города для рассмотрения на заседании Думы города.

Заключение Комиссии готовится в течение 7 календарных дней.»;

з) пункт 3.6. дополнить подпунктами 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4. следующего содержания:

«3.6.2. Протокол заседания Комиссии оформляется на бумажном носителе и в электронном виде в течение 7 календарных дней после окончания заседания Комиссии. В случае если в ходе заседания Комиссии были даны поручения Комиссии, отметка о которых была сделана в протоколе заседания Комиссии, то на основании протокола заседания Комиссии в течение двух рабочих дней оформляются поручения в форме выписок из протокола заседания Комиссии, которые направляются для исполнения соответствующим должностным лицам.

3.6.3. Депутат Думы города вправе знакомиться с протоколом заседания Комиссии.

3.6.4. Ознакомление депутата Думы города с протоколом заседания Комиссии, выдача выписки из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии осуществляется по поручению председателя Думы города аппаратом Думы города на основании письменного заявления депутата Думы города. Выписка из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии выдается в течение 15 дней.».

5. Внести в решение Совета города Эссентуки от 05 ноября 2015 г. № 19 «Об утверждении Положения о постоянной комиссии Думы города Эссентуки по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству, депутатской этике» следующее изменение:

1) В приложении:

а) пункт 3.5.9. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) отложить рассмотрение проекта решения Думы города.»;

6. Внести в решение Совета города Эссентуки от 05 ноября 2015 г. № 20 «Об утверждении положения о постоянной комиссии Думы города Эссентуки по экономическому развитию, торговле, промышленности, предпринимательству, санаторно-курортному развитию и туризму» следующие изменения:

1) В приложении:

а) в пункте 2.3.:

абзац 1 изложить в следующей редакции:

«2.3. В ведении Комиссии находится рассмотрение следующих вопросов:»;

абзацы 12, 13, 14 изложить в следующей редакции:

«рассмотрения ежегодного отчета Главы города о результатах своей деятельности, деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой города;

формирования предложений Комиссии в план работы Думы города, Контрольно-счетной палаты города Эссентуки;

иные вопросы, предусмотренные правовыми актами Думы города.»;

б) в пункте 3.1.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 2 слово «постоянной» исключить;

в) в пункте 3.2. слово «постоянной» исключить;

г) в подпункте 3.2.2. пункта 3.2.:

в абзаце 1 слово «постоянной» исключить;

в абзаце 5 слова «с другими Комиссиями Думы города» заменить словами «с другими постоянными комиссиями Думы города»;

в абзаце 7 слово «постоянную» исключить;

д) в подпункте 3.4.2. пункта 3.4. слова «или устной» исключить;

е) в подпункте 3.5.6. пункта 3.5. слова «является определяющим» заменить словами «является решающим»;

ж) пункт 3.5.9. изложить в следующей редакции:

«3.5.9. По результатам рассмотрения проекта решения Думы города Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) рекомендовать Думе города принять проект решения Думы города в предложенной редакции;

2) рекомендовать Думе города принять проект решение Думы города с учетом внесенных изменений;

3) рекомендовать Думе города отклонить проект решения Думы города;

4) отложить рассмотрение проекта решения Думы города.

Подготовленное Комиссией заключение направляется председателю Думы города для рассмотрения на заседании Думы города.

Заключение Комиссии готовится в течение 7 календарных дней.»;

з) пункт 3.6. дополнить подпунктами 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4. следующего содержания:

«3.6.2. Протокол заседания Комиссии оформляется на бумажном носителе и в электронном виде в течение 7 календарных дней после окончания заседания Комиссии. В случае если в ходе заседания Комиссии были даны поручения Комиссии, отметка о которых была сделана в протоколе заседания Комиссии, то на основании протокола заседания Комиссии в течение двух рабочих дней оформляются поручения в форме выписок из протокола заседания Комиссии, которые направляются для исполнения соответствующим должностным лицам.

3.6.3. Депутат Думы города вправе знакомиться с протоколом заседания Комиссии.

3.6.4. Ознакомление депутата Думы города с протоколом заседания Комиссии, выдача выписки из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии осуществляется по поручению председателя Думы города аппаратом Думы города на основании письменного заявления депутата Думы города.

Выписка из протокола по отдельному вопросу заседания Комиссии выдается в течение 15 дней.».

7. Внести в решение Совета г. Эссентуки от 25 ноября 2015 г. № 41 «Об утверждении Положения о порядке осуществления Думой города Эссентуки права законодательной инициативы в Думе Ставропольского края» следующее изменение:

1) В пункте 8 Приложения после слов «по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству» дополнить словами «, депутатской этике».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы города Эссентуки и постоянную комиссию Думы города Эссентуки по местному самоуправлению, законности и правопорядку, ветеранским организациям и казачеству, депутатской этике.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы
города Эссентуки

А.А. Задков