



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
г. Эссентуки

30.12.2016

№ 2242

Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов муниципальной власти муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Эссентуки, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов муниципальной власти муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Эссентуки, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки и представления указанными лицами данной информации.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Эссентуки М.А. Баскина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

Утвержден
постановлением
Администрации города Эссентуки
от 30.12.2016 г. № 2242

ПОРЯДОК

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов муниципальной власти муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Эссентуки, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов муниципальной власти муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Эссентуки, руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Эссентуки (далее соответственно - информация, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия) и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (далее - официальный сайт) органа муниципальной власти города Эссентуки, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, либо функции и полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия (далее - уполномоченный орган), или по решению уполномоченного органа на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта уполномоченного органа дается ссылка на адрес официального сайта муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, где размещена информация.

3. В составе информации указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество.

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую

службу уполномоченного органа или кадровую службу муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия (далее - кадровая служба) в случае принятия уполномоченным органом соответствующего решения.

5. Информация размещается кадровой службой ежегодно, в срок не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для ее подачи, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

6. В составе информации, размещаемой на официальном сайте уполномоченного органа или на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, запрещается указывать:

1) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

2) сведения, отнесенные к государственной тайне или являющиеся конфиденциальными.

Специалисты кадровой службы, обеспечивающие размещение информации на официальном сайте уполномоченного органа или на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

7. Информация находится на официальном сайте уполномоченного органа или на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

Управляющий делами
администрации города Ессентуки

С.В. Мищенко