



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
г. Ессентуки

29.09.2017

№ 1330

Об утверждении Порядка оказания (выполнения) муниципальными учреждениями города Ессентуки дополнительных платных услуг (работ)

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Ессентуки, администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке оказания (выполнения) муниципальными учреждениями города Ессентуки дополнительных платных услуг (работ), которые не отнесены Уставом муниципального учреждения города Ессентуки к основным видам деятельности, но которые муниципальное учреждение вправе оказывать (выполнять) для достижения целей, ради которых оно создано, согласно приложению 1.

1.2. Положение о порядке расходования средств, полученных от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными учреждениями города Ессентуки, согласно приложению 2.

2. Муниципальным учреждениям города Эссентуки положения о порядке оказания (выполнения) дополнительных платных услуг (работ) привести в соответствие с положениями, указанными в пункте 1 настоящего постановления.

3. Отраслевым (функциональным) органам администрации города Эссентуки, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений города Эссентуки обеспечить контроль за оказанием (выполнением) дополнительных платных услуг (работ).

4. Комитету по муниципальной собственности города Эссентуки обеспечить контроль за сдачей в аренду муниципального имущества муниципальными учреждениями города Эссентуки и взиманием арендной платы.

5. Настоящее постановление муниципальным образовательным учреждениям города Эссентуки применять с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

6. Действие настоящего постановления не распространяется на установление родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Эссентуки.

7. МБУ «Эссентуки сегодня» (Ю.Ю.Корчевному) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Эссентуки сегодня».

8. Информационно-аналитическому отделу администрации города Эссентуки (В.Б.Герасименко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Общему отделу администрации города Эссентуки (М.К. Шелевей) ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Эссентуки Баскина М.А.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

Приложение 1
к постановлению
администрации города Эссентуки
от 29.09.2017г. № 1330

Положение
о порядке оказания (выполнения) муниципальными учреждениями города
Эссентуки дополнительных платных услуг (работ)

I. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке оказания (выполнения) муниципальными учреждениями города Эссентуки дополнительных платных услуг (работ) (далее - Положение) распространяется на дополнительные платные услуги (работы), которые не отнесены уставом муниципального учреждения города Эссентуки к основным видам деятельности, но которые муниципальное учреждение вправе оказывать (выполнять) для достижения целей, ради которых оно создано (далее – дополнительные платные услуги (работы))

2. Настоящее положение регулирует порядок и условия оказания (выполнения) платных услуг (работ) с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям города Эссентуки.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

потребитель - юридические и физические лица, желающие получить услугу (работу) за плату;

исполнитель - муниципальное учреждение города Эссентуки, оказывающее (выполняющее) дополнительные платные услуги (работы) (далее - учреждение).

4. Учреждение вправе предоставлять дополнительные платные услуги (работы) в соответствии с действующим законодательством, если:

имеет лицензию (в случае если услуга подлежит лицензированию);

уставом предусмотрена такая деятельность, не отнесенная к основной, для достижения целей, ради которых создано учреждение;

оказание (выполнение) платных услуг (работ) не наносит ущерб или не ухудшает качество предоставления услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно населению.

5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

II. Информация о платных услугах (работах) и порядке заключения договоров
о предоставлении платных услуг (работ)

6. В целях оказания (выполнения) дополнительных платных услуг (работ) в учреждении должны быть разработаны и утверждены следующие локальные акты:

1) порядок предоставления дополнительных платных услуг (работ), в котором

должно быть отражено:

учреждение оказывает (выполняет) платные услуги (работы) исключительно на добровольной основе;

в случае предоставления учреждением льготы по оплате за оказание (выполнение) платных услуг (работ), установлен перечень льготной категории потребителей;

2) порядок предоставления льгот на оказание (выполнение) платных услуг (работ) отдельным категориям потребителей (в случае предоставления льготы);

3) документ, устанавливающий порядок оплаты труда работников учреждения, занятых оказанием платных услуг;

4) документ, устанавливающий порядок расходования средств, полученных от оказания (выполнения) дополнительных платных услуг (работ);

5) документ, устанавливающий стоимость дополнительных платных услуг (работ), согласованный с отраслевым (функциональным) органом администрации города Ессентуки, выполняющим функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

7. В целях оказания платных услуг Учреждение обязано:

создать условия для оказания (выполнения) дополнительных платных услуг (работ);

обеспечить кадровый состав;

издать приказ об организации оказания (выполнения) в учреждении дополнительных платных услуг (работ), с определением: ответственных лиц, состава участников, организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг (работ) (расписание, график работы), привлекаемого состава работников.

8. Дополнительные платные услуги (работы) оказываются (выполняются) учреждением на основании заключенного с потребителем договора. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

9. Учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных услуг (работ) (далее - договор) предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых (выполняемых) платных услугах (работах), а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, включающую:

наименование и место нахождения учреждения (место государственной регистрации), наличие лицензии (в случае если услуга подлежит лицензированию), с указанием срока действия лицензии и органа ее выдавшего;

режим работы учреждения;

устав учреждения;

перечень основных услуг (работ) и перечень дополнительных платных услуг (работ);

условия предоставления и получения платных услуг;

прейскуранты на оказываемые (выполняемые) дополнительные платные услуги (работы) и порядок их оплаты;

адрес и телефон учредителя учреждения;

сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
сведения об органе по защите прав потребителей.

10. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора и должен содержать следующие сведения:

наименование учреждения (исполнителя) и место его нахождения;

реквизиты сторон;

сроки оказания (выполнения) дополнительной платной услуги (работы);

перечень оказываемых (выполняемых) дополнительных платных услуг (работ), их стоимость и порядок оплаты;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых (выполняемых) дополнительных платных услуг (работ);

подписи сторон договора.

III. Порядок получения и расходования средств, полученных от предоставления платных услуг

11. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными учреждением ценами (тарифами), согласованными с учредителем.

12. Доходы от предоставления платных услуг (работ) поступают муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на лицевой счет, открытый в органах Федерального казначейства и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по установленной форме.

13. Доходами от оказания (выполнения) платных услуг (работ), после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством о налогах и сборах, муниципальные бюджетные и автономные учреждения распоряжаются самостоятельно.

14. Денежные средства, полученные от оказания (выполнения) платных услуг (работ) муниципальными казенными учреждениями, поступают в бюджет города Эссентуки. В бюджете города Эссентуки на очередной финансовый год и плановый период на содержание муниципального казенного учреждения предусматривается ожидаемый объем доходов и расходов, полученных от оказания (выполнения) дополнительных платных услуг (работ). При получении доходов сверх планируемых объемов, в бюджетную роспись вносятся изменения в соответствии с действующим законодательством.

15. Распределение доходов, полученных от оказания (выполнения) дополнительных платных услуг (работ) осуществляется следующим образом:

1) на заработную плату (стимулирующие выплаты) и начисления не более 60 процентов, из них:

не более 10 процентов на оплату труда (с начислениями) административно-управленческого персонала учреждения, с учетом доплаты руководителю учреждения за организацию платных услуг и осуществление контроля по их

оказанию, размер которой определяется учредителем;

остальное (не более 50 процентов) - на оплату труда (с начислениями) работников учреждения, непосредственно оказывающих (выполняющих) платные услуги (работы);

2) на коммунальные услуги, услуги связи - из расчета доли поступлений от оказания платных услуг в общем объеме финансирования учреждения (без учета субсидии на иные цели, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, доходов от сдачи муниципального имущества в аренду) пропорционально фактическим расходам по коммунальным услугам и услугам связи, но не менее 10%;

3) оставшиеся средства могут направляться на содержание и совершенствование материально-технической базы муниципального учреждения, в том числе на приобретение основных средств, материальных запасов, оплату услуг по содержанию имущества, оплату транспортных расходов и прочих работ и услуг в соответствии с целями и основными задачами, изложенными в Уставе муниципального учреждения.

16. Средства от приносящей доход деятельности необходимо учитывать в разрезе средств от предоставления платных услуг, целевых и безвозмездных поступлений и средств от сдачи имущества в аренду.

IV. Ответственность учреждения и его должностных лиц

17. Учреждение несет ответственность перед потребителями платных услуг согласно действующему законодательству.

Помимо ответственности перед потребителями, учреждение несет ответственность за:

своевременное и правильное начисление и уплату налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

за соблюдением законодательства о труде;

за охрану труда в учреждении.

18. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных услуг (работ), а также за соответствием действующему законодательству локальных актов учреждения по вопросам организации предоставления дополнительных платных услуг (работ), осуществляется учредителем учреждения, иными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены полномочия по проверке деятельности учреждения, а также потребителями услуг в рамках договорных отношений.

Управляющий делами
администрации города

О.А.Бондарева

Приложение 2
к постановлению
администрации города Эссентуки
от 29.09.2017 г. № 1330

Порядок
расходования средств, полученных от сдачи в аренду муниципального имущества
муниципальными учреждениями города Эссентуки

1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду муниципальными учреждениями в соответствии с действующим законодательством.

2. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными казенными учреждениями города Эссентуки зачисляются в бюджет города Эссентуки (далее - бюджет города, город). Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества муниципальными бюджетными и автономными учреждениями зачисляются на лицевые счета, открытые им в органах Федерального казначейства.

3. Доходы, полученные муниципальными бюджетными учреждениями города, от сдачи в аренду муниципального имущества после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством о налогах и сборах, в полном объеме направляются учреждениями на оплату работ (услуг) по содержанию имущества, в том числе на:

ремонт (капитальный и текущий); содержание нефинансовых активов в чистоте (санитарно-гигиеническое обслуживание); противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, проведение бактериологических исследований и другие аналогичные расходы;

оплату услуг по рыночной оценке муниципального имущества;

увеличение стоимости основных средств.

4. Муниципальные учреждения, предоставляющие в аренду муниципальное имущество, осуществляют контроль за соблюдением сроков внесения арендных платежей за пользование арендуемым муниципальным имуществом.

Управляющий делами
администрации города

О.А.Бондарева