



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2017

г. Эссентуки

№ 1843

О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 25 декабря 2017 года № 1773 «О проведении голосования по отбору общественных территорий города Эссентуки, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы города Эссентуки «Формирование современной городской среды»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании статьи 51 Устава муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края, администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Эссентуки от 25 декабря 2017 года № 1773 «О проведении голосования по отбору общественных территорий города Эссентуки, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы города Эссентуки «Формирование современной городской среды» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации

муниципальной программы города Эссентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году согласно приложению 1.

1.2. Форму итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Эссентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году согласно приложению 2.

1.3. Форму итогового протокола общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Эссентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году согласно приложению 3.

1.4. Форму бюллетеня для голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Эссентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году согласно приложению 4.».

1.2. Пункт 2 признать утратившим силу.

2. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города Эссентуки (А.Н.Легецкий) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» (Ю.Ю.Корчевный) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».

4. Общему отделу администрации города Эссентуки (М.К.Шелевей) довести до сведения заинтересованных лиц настоящее постановление.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Эссентуки С.В.Хуртаева.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Эссентуки

А.Ю.Некрстов

Приложение 1
к постановлению
администрации города
Ессентуки
от 28.12.2017 № 1843

ПОРЯДОК

организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

1. Настоящий порядок определяет процедуру организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году (далее соответственно – голосование, общественная территория, муниципальная программа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169.

3. Предложения о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году (далее соответственно – предложения, Перечень) представляются гражданами Российской Федерации, проживающими на территории города Ессентуки Ставропольского края, на территории которого расположена данная общественная территория (далее соответственно – заинтересованное лицо, муниципальное образование).

4. Заинтересованное лицо представляет предложение в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки (далее – уполномоченный орган) по адресу: г. Ессентуки, ул. Пятигорская, д. 112а по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Прием предложений заинтересованных лиц осуществляется уполномоченным органом с 09 января 2018 года по 08 февраля 2018 года.

6. Предложения регистрируются уполномоченным органом в журнале регистрации предложений в день их поступления.

7. По результатам рассмотрения предложений общественная комиссия не позднее двух рабочих дней со дня прекращения приема предложений заинтересованных лиц формирует и утверждает Перечень, который будет представлен населению муниципального образования для проведения голосования, и направляет его главе муниципального образования.

8. В Перечень подлежат включению общественные территории соответствующие критериям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

9. Критериями включения общественных территорий в Перечень являются:

1) расположение общественной территории в границах муниципального образования;

2) наибольшая посещаемость общественной территории;

3) расположение общественной территории на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования, государственная собственность на который не разграничена;

4) соответствие общественной территории функциональному назначению (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк и т.д.);

5) наибольшее количество предложений, поступивших в отношении общественной территории.

10. Перечень публикуется уполномоченным органом в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама» и размещается на сайте администрации города Ессентуки и Думы города Ессентуки в течение 5 рабочих дней со дня завершения приема предложений.

11. Уполномоченный орган обеспечивает подготовку и опубликование в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама» и размещение на сайте администрации города Ессентуки и Думы города Ессентуки не позднее 1 марта 2018 года дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включенных в Перечень, включающих в том числе описание предлагаемых мероприятий по благоустройству, в целях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц в течение не менее 15 календарных дней.

12. Голосование по отбору общественных территорий из общественных территорий, включенных в Перечень проводится не позднее 7 дней со дня истечения срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка.

13. В голосовании участвуют граждане Российской Федерации, имеющие паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и проживающие на территории города Ессентуки Ставропольского края (далее – участник

голосования).

14. Решение о назначении голосования принимается администрацией муниципального образования, в срок не менее чем за 30 календарных дней до дня его проведения, и в тот же срок подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки.

15. В решении о назначении голосования администрации муниципального образования о назначении голосования устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 3) перечень общественных территорий, представленных на голосование;
- 4) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

16. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия.

17. Общественная комиссия:

- 1) обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени листы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);
- 2) формирует территориальные счетные комиссии и оборудует территориальные счетные участки;
- 3) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;
- 4) осуществляет иные полномочия, определенные муниципальными правовыми актами.

18. При формировании территориальных счетных комиссий учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан. Членами территориальной счетной комиссии не могут быть заинтересованные лица, являющиеся инициаторами по представлению предложений. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3-х членов. В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

19. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.

20. Голосование проводится путем открытого голосования на территориальных счетных участках.

21. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на территориальный счетный участок (далее – список).

В списке указываются: фамилия, имя и отчество, год рождения, адрес места проживания участника голосования.

В списке также предусматриваются:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

22. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

23. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к общественной территории, в пользу которой сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене одну общественную территорию.

24. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за одну общественную территорию.

Участник голосования ставит любой знак в квадрате напротив общественной территории, за которую он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену территориальной счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.

По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

25. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

26. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

27. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается общественной территории, в отношении которой подано

наибольшее количество предложений на этапе приема предложений.

28. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

29. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем территориальном счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

30. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

31. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию, которая регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

32. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке (в итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования) указываются:

- 1) число участников голосования;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

33. Установление итогов голосования по отбору общественных территорий производится общественной комиссией на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий, и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии.

Установление итогов голосования общественной комиссией

производится не позднее, чем через два дня со дня проведения голосования.

34. После оформления итогов голосования по отбору общественных территорий председатель общественной комиссии представляет в администрацию муниципального образования итоговый протокол общественной комиссии.

35. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола общественной комиссии должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью администрации муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки и содержать дату и время его подписания. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания итогового протокола общественной комиссии, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки участников голосования, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию муниципального образования.

36. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на сайте.

37. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки участников голосования, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол общественной комиссии в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем подлежат уничтожению. Списки участников голосования, хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц.

38. Материально-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии и территориальных счетных комиссий осуществляет уполномоченный орган.

Приложение 1
к Порядку организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

В управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки от _____

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

проживающий (ая) по адресу:

номер контактного телефона:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки «Формирование современной городской среды» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

I. Общая характеристика проекта:

1. Направление реализации проекта
2. Наименование проекта, адрес или описание местоположения
3. Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)
4. Площадь, на которой реализуется проект, кв. м
5. Цель и задачи проекта
6. Инициатор проекта
7. Заявитель проекта
8. Целевая группа:
количество человек, заинтересованных в реализации проекта,
в том числе прямо заинтересованных, человек
косвенно заинтересованных, человек

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

необходимость выполнения проекта;

круг людей, которых касается решаемая проблема;

актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение 2
к постановлению
администрации города
Ессентуки
от 28.12.2017 № 1843

Форма
итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах
голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в
рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки
«Формирование современной городской среды» благоустройству в
первоочередном порядке в 2018 году

Экземпляр № _____

голосование по отбору общественных территорий, подлежащих в
рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки
«Формирование современной городской среды» благоустройству в
первоочередном порядке в 2018 году

« ___ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|---|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список
голосования на момент окончания
голосования | цифрами прописью |
| 2. Число бюллетеней,
выданных территориальной счетной
комиссией гражданам
в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных
бюллетеней | цифрами прописью |
| 4. Число заполненных бюллетеней,
полученных членами территориальной
счетной комиссии | цифрами прописью |

5. Число недействительных бюллетеней цифрами прописью

6. Число действительных бюллетеней цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

(ФИО) (подпись)

Секретарь территориальной
счетной комиссии

(ФИО) (подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Исполняющий обязанности
управляющего делами
администрации города Ессентуки

А.Н. Легецкий

Приложение 3
к постановлению
администрации города
Ессентуки
от 28.12.2017 № 1843

Форма
итогового протокола общественной комиссии о результатах
голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в
рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки
«Формирование современной городской среды» благоустройству в
первоочередном порядке
в 2018 году

Экземпляр № _____

голосование по отбору проектов благоустройства общественных
территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы
города Ессентуки «Формирование современной городской среды»
благоустройству в первоочередном порядке
в 2018 году

«___» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии об итогах голосования

Общественная комиссия по обеспечению реализации муниципальной
программы города Ессентуки «Формирование современной городской
среды»

« _____ »

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки
голосования на момент окончания
голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 2. Число бюллетеней,
выданных территориальными счетными
комиссиями гражданам
в день голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных
бюллетеней (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |

4. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

5. Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии

(ФИО) (подпись)

Секретарь общественной комиссии

(ФИО) (подпись)

Члены общественной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Исполняющий обязанности
 управляющего делами
 администрации города Ессентуки

А.Н. Легецкий

Приложение 4
к постановлению
администрации города
Ессентуки
от 28.12.2017 № 1843

**Подписи двух членов
территориальной счетной
комиссии**

БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в
рамках реализации муниципальной программы города Ессентуки
«Формирование современной городской среды» благоустройству в
первоочередном порядке
в 2018 году

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем (_____) общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в (_____) квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	<input type="checkbox"/>
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	<input type="checkbox"/>
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	<input type="checkbox"/>

Исполняющий обязанности
управляющего делами
администрации города Ессентуки

А.Н. Легецкий