



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ
Ставропольского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2018

г. Ессентуки

№ 336

Об утверждении Порядка подготовки документа планирования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании статей 51, 80 Устава муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края, администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки документа планирования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края.

2. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города Ессентуки (Легецкий А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ессентуки и Думы города Ессентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Общему отделу администрации города Ессентуки (Шелевей М.К.) довести до сведения заинтересованных лиц настоящее постановление.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности
Главы города Эссентуки

С.В.Хуртаев

Проект вносит Управление жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Эссентуки

Исполняющая обязанности
начальника управления
жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Эссентуки

Ю.В. Джигарханова

Проект визируют:

исполняющий обязанности
управляющего делами
администрации города Эссентуки

А.Н. Легецкий

заведующий отделом
правового обеспечения
администрации города Эссентуки

Д.В. Красковский

заведующий общим отделом
администрации города Эссентуки

М.К. Шелевей

Проект подготовлен
старшим юристом отдела
реформирования ЖКХ и работы
с населением Управления ЖКХ
администрации города Эссентуки

В.А. Баламута

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Ессентуки
Ставропольского края
от 28.03.2018 № 336

ПОРЯДОК

подготовки документа планирования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки и ведения плана развития регулярных перевозок в городе Ессентуки, устанавливающего мероприятия, направленные на развитие регулярных перевозок в границах города Ессентуки, организация которых в соответствии с Федеральным законом № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» отнесена к компетенции администрации города Ессентуки (далее – документ планирования).

1.2. Документ планирования разрабатывается Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки (далее – уполномоченный орган) и утверждается постановлением администрации города Ессентуки на срок от трех до пяти лет.

1.3. Документ планирования содержит в себе сведения о:

- а) муниципальных маршрутах, отнесенных к соответствующему виду регулярных перевозок, с указанием номера и наименования маршрута;
- б) планировании изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах;
- в) планировании установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов;
- г) графике, в соответствии с которым в отношении регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет бюджета города

Ессентуки, должен быть заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

д) планировании заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

е) планировании проведения открытых конкурсов на право осуществления перевозок по нерегулируемым тарифам на муниципальных маршрутах;

ж) планировании проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения на территории города Ессентуки.

1.4. Внесение изменений в документ планирования осуществляется постановлением администрации города Ессентуки, проект которого вносит уполномоченный орган.

1.5. Сведения, содержащиеся в документе планирования являются открытыми и общедоступными и своевременно размещаются уполномоченным органом на официальном сайте администрации города Ессентуки и Думы города Ессентуки (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Обновление сведений документа планирования, размещенных на официальном сайте, производится уполномоченным органом в течение 10 дней со дня вступления в силу постановления администрации города Ессентуки о внесении изменений в документ планирования.

2. Структура и информация документа планирования

2.1. Документ планирования ведется уполномоченным органом на бумажном носителе путем внесения сведений о мероприятиях, направленных на развитие регулярных перевозок в границах города Ессентуки, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Документ планирования состоит из четырех разделов:

а) раздел I – «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»;

б) раздел II – «План изменения муниципальных маршрутов»;

в) раздел III – «План-график заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам»;

г) раздел IV – «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения».

2.3. Раздел I документа планирования должен содержать информацию о каждом муниципальном маршруте со следующими сведениями:

- а) порядковый номер записи в документе планирования;
- б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов города Ессентуки;
- в) фактический вид регулярных перевозок, установленный для муниципального маршрута на момент утверждения документа планирования (по регулируемым тарифам/ по нерегулируемым тарифам);
- г) планируемый вид регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (по регулируемым тарифам или по нерегулируемым тарифам);
- д) дата изменения вида регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (заполняется в случае изменения вида регулярных перевозок на муниципальном маршруте, должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка).

2.4. Раздел II документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, подлежащих установлению, изменению или отмене со следующими сведениями:

- а) порядковый номер записи в документе планирования;
- б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов города Ессентуки;
- в) вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение или отмена);
- г) содержание изменения (заполняется в случае установления нового или изменения действующего муниципального маршрута);
- д) дата изменения (должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка).

2.5. Раздел III документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, по которым запланированы мероприятия по заключению муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам, со следующими сведениями:

- а) порядковый номер записи в документе планирования;
- б) номер муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов города Ессентуки;

в) дата начала проведения процедуры заключения муниципального контракта о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

г) дата начала действия муниципального контракта о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

д) дата начала проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 № 220-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам», в случае наличия предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 № 220-ФЗ оснований для проведения конкурса);

е) дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам»).

2.6. Раздел IV документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, на которых запланировано проведение иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов города Эссентуки;

в) наименование мероприятия (в том числе изменение технико-эксплуатационных условий на муниципальном маршруте, установление, упразднение, переименование остановочного пункта на муниципальном маршруте);

г) содержание мероприятия;

д) срок проведения мероприятия.

2.7. Сроки (даты) проведения мероприятий, связанных с изменением вида регулярных перевозок, изменением или отменой муниципальных маршрутов, должны указываться в документе планирования с учетом необходимости извещения об этих мероприятиях перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, не

позднее, чем за сто восемьдесят дней до дня вступления в силу постановления администрации города Эссентуки об утверждении документа планирования (о внесении изменений в документ планирования).

2.8. Внесение в документ планирования сведений, не предусмотренных пунктами 2.3- 2.6 настоящего Порядка, не допускается.

Исполняющий обязанности
управляющего делами
администрации города Эссентуки

А.Н.Легецкий

Приложение
к Порядку подготовки документа
планирования по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок
пассажирами и багажа автомобильным
транспортом на территории
муниципального образования
городского округа города-курорта
Ессентуки Ставропольского края

ДОКУМЕНТ

планирования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
пассажирами и багажа автомобильным транспортом на территории
муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки
Ставропольского края

Раздел I. «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Фактический вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Планируемый вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Дата изменения вида регулярных перевозок

Раздел II. «План изменения муниципальных маршрутов»

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение, отмена)	Содержание изменения	Дата изменения
1.				
2.				

Раздел III. «План-график заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам»

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Срок проведения закупки работ (открытого конкурса) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Дата начала действия муниципального контракта	Срок проведения конкурсной процедуры в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ	Дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту

**Раздел IV. «План проведения иных мероприятий, направленных на
обеспечение транспортного обслуживания населения»**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Срок выполнения мероприятия