



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
г. Ессентуки

27.10.2017

№ 1442

О внесении изменений в постановление администрации города Ессентуки от 26 августа 2016г. № 1431 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ессентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании статьи 51 Устава муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края, администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Ессентуки от 26 августа 2016г. № 1431 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ессентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. В Порядке о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений города Ессентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1.1.1. Абзац 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края (муниципальными правовыми актами администрации города Ессентуки) (далее - общероссийский и региональный перечень).».

1.1.2. Абзац 8 пункта 3 слова «ведомственном» заменить словами «общероссийском и региональном».

1.1.3. В пункте 5 слова «на предоставление субсидии» и «(далее - субсидия)» исключить.

1.1.4. Абзац 4 пункта 8 изложить в следующей редакции:

« $N_i$ -нормативы затрат на оказание  $i$ -й муниципальной услуги, включенной в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ;».

1.1.5. В пункте 10 слово «среднегодового» исключить.

1.1.6. Пункт 10.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Изменение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, определяемых в соответствии с настоящим Порядком, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края и города Ессентуки (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты).

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению бюджетными или автономными учреждениями в бюджет города Ессентуки в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Ставропольского края и города Ессентуки.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного учреждения или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным учреждениям или автономным учреждениям, являющимся правопреемниками».

1.1.7. Абзац 3 пункта 11 изложить в следующей редакции:

« $N_i$  - нормативы затрат на оказание  $i$ -й муниципальной услуги, включенной в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ».

1.1.8. Абзацы 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 признать утратившими силу.

1.1.9. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«При утверждении значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги дополнительно указывается информация о натуральных нормах, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, включающая наименование натуральной нормы, ее значение и источник указанного значения (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания муниципальной услуги, а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения» либо слова «Медианный метод».)».

1.1.10. Абзац 4 пункта 32 признать утратившим силу.

1.1.11. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.».

1.1.12. Пункт 57 изложить в следующей редакции:

«Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями города Ессентуки осуществляют соответственно отраслевые (функциональные) органы Администрации города Ессентуки, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений и главные распорядители средств бюджета города Ессентуки, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения города Ессентуки, в соответствии с установленными ими правилами.»

1.1.13. В главе IV «Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и главе V «Порядок расчета нормативных затрат на выполнение работ, определяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

слово «ведомственный» заменить словами «общероссийский и региональный» в соответствующем падеже;

слова «базовом (отраслевом)» заменить словами «общероссийском и региональном» в соответствующем падеже.

1.1.14. Приложение 1, 2, 3 к Порядку о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений города Ессентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания изложить в новой редакции согласно приложению 1, 2, 3 к настоящему постановлению.

2. МБУ «Ессентуки сегодня» (Ю.Ю. Корчевному) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Эссентуки (В.Б. Герасименко) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Общему отделу администрации города (М.К. Шелевей) довести настоящее постановление до заинтересованных лиц.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Эссентуки Баскина М.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов



Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся  
в Порядок формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
города Эссентуки и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания

«Приложение 1  
к Порядку формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
города Эссентуки и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания»

Утверждаю

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество руководителя  
отраслевого (функционального) органа администрации города  
Эссентуки, осуществляющего функции и полномочия учредителя  
в отношении муниципального учреждения города Эссентуки)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

№ \_\_ на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов (1)

Наименование	муниципального	учреждения	города	Эссентуки:	
_____					
Виды	деятельности	муниципального	учреждения	города	Эссентуки:
_____					
Вид муниципального учреждения города Эссентуки:					

Форма по ОКУД  
Дата  
по сводному реестру  
по ОКВЭД

Коды
0506001



											ода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5





3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации города Эссентуки, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

---

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

---

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: \_\_\_\_\_

Примечание:

1. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждается на срок до одного года в случае утверждения бюджета города Эссентуки на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета города Эссентуки на очередной финансовый год и плановый период.

2. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Эссентуки.

3. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Эссентуки.

---



Приложение 2

к изменениям, которые вносятся  
в Порядок формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
города Эссентуки и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания

«Приложение 2

к Порядку формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
города Эссентуки и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания»

ОТЧЕТ

о выполнении муниципального задания №

на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения города Эссентуки:
_____
_____
Виды деятельности муниципального учреждения города Эссентуки
_____
указывается вид деятельности муниципального учреждения города Эссентуки из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый перечень), или регионального перечня государственных (муниципальных услуг и работ)

Форма по ОКУД	Коды
	0506001
Дата Код по сводному реестру по ОКВЭД по ОКВЭД	_____
	_____
	_____
	_____
	_____










3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы							Средний размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя <sup>2</sup>	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>		отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <sup>6</sup>	причина отклонения
	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>	(наименование показателя) <sup>2</sup>		наименование <sup>2</sup>	код по ОКЕИ <sup>2</sup>	утвержденное в государственном задании на год <sup>2</sup>	утвержденное в муниципальном на отчетную дату <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату <sup>4</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<sup>3</sup> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении

муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<sup>4</sup> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<sup>5</sup> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) государственной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<sup>6</sup> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

---

Приложение 3

к изменениям, которые вносятся  
в Порядок формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
города Эссентуки и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания

«Приложение 3

к Порядку формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
города Эссентуки и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания»

Значения натуральных норм, используемых при определении базовых нормативов затрат (базовых нормативов затрат с учетом показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги) на оказание муниципальных услуг, осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенных к иным видам деятельности

Наименование муниципальной услуги \*(1) \_\_\_\_\_

Уникальный номер реестровой записи \*(2) \_\_\_\_\_

Единица измерения показателя объема оказания муниципальной услуги \*(3)

Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы/срок полезного использования *(4)	Способ определения значения натуральной нормы *(5)
1	2	3	4
1. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги			
1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда)			

1.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества			
1.3. Натуральные нормы, используемые при определении иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги			
2. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги			
2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на коммунальные услуги			
2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной услуги			
2.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной услуги			
2.4. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на услуги связи для оказания муниципальной услуги			
2.5. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение транспортных услуг для оказания муниципальной услуги			
2.6. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
2.7. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги			

\*(1) Указывается наименование муниципальной услуги в соответствии с общероссийским или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ в установленной сфере деятельности.

\*(2) Указывается уникальный номер реестровой записи общероссийским или региональным перечнем муниципальных услуг и работ.

\*(3) Указывается единица измерения показателя объема муниципальной услуги в соответствии с реестровой записью общероссийским или региональным перечнем перечня муниципальных услуг и работ.

\*(4) Информация о «сроках полезного использования» указывается в годах при формировании информации о натуральных нормах, используемых при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, затрат на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

\*(5) Указывается один из используемых способов определения значения натуральных норм: на основе стандарта оказания муниципальной услуги с указанием нормативного правового акта, утверждающего стандарт оказания муниципальной услуги (вид, дата, номер), с использованием метода наиболее эффективного учреждения или медианного метода.

---

