



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
Ставропольского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 597

г. Эссентуки

23.04.2019

О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 25 июня 2018 года № 759 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивном отделе администрации города Эссентуки Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании приказа комитета Ставропольского края по делам архивов от 26.12.2018 № 218 «О внесении изменений в типовой административный регламент предоставления архивными отделами администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края государственной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края», утвержденный приказом комитета Ставропольского края по делам архивов от 28 декабря 2017 г. № 231», на основании статьи 51 Устава муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края, администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления архивным отделом администрации города Эссентуки муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и

другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в архивном отделе администрации города Эссентуки Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации города Эссентуки от 25 июня 2018 года № 759 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Эссентуки от 25.10.2018 года № 1381, от 08.02.2019 г. № 171) (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Ответственность архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги»

4.3.1. Архивный отдел, МФЦ, а также их должностные лица, несут ответственность за полноту и качество предоставления муниципальной услуги, за решения и (или) действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, за соблюдение и исполнение положений Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц архивного отдела, специалистов МФЦ, ответственных за исполнение административных процедур (действий), закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

4.3.3. В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.»;

1.2. Подпункт 5.6.3 пункта 5.6. «Результат рассмотрения жалобы» раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра» дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых архивным отделом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.».

1.3. Пункт 5.6. «Результат рассмотрения жалобы» раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) архивного отдела, должностных лиц архивного отдела, многофункционального центра, должностных лиц многофункционального центра» дополнить подпунктом 5.6.5. следующего содержания:

«5.6.5. В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Эссентуки Н.Н.Попову.

3. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города Эссентуки разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Эссентуки

А.Ю.Некрстов