



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ  
Ставропольского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.06.2020

г. Эссентуки

№ 852

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, утвержденными решением Думы города Эссентуки от 16.10.2019 № 92

В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края, Правилами землепользования и застройки города Эссентуки, утвержденными решением Думы города Эссентуки от 16.10.2019 № 92, администрация города Эссентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки, утвержденных решением Думы города Эссентуки от 16.10.2019 № 92 (далее - проект), в срок до 08.07.2020.

2. Работу по подготовке проекта возложить на комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Эссентуки.

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Эссентуки (Приложение №1).

4. Утвердить состав комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Эссентуки (Приложение №2).

5. Постановление администрации города Эссентуки от 18.06.2020 №832 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, утвержденными решением Думы города Эссентуки от 16.10.2019 № 92» признать утратившим силу.

6. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города Эссентуки разместить настоящее постановление и информационное сообщение на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Опубликовать настоящее постановление и информационное сообщение в течение 10 дней со дня его подписания в городской общественно-политической газете «Эссентукская Панорама», назначив ответственным за опубликование управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки (Кюльбакова Н.С.).

8. Общему отделу администрации города Эссентуки (Жучковой Н.А.) довести до сведения заинтересованных лиц настоящее постановление.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки Кюльбакова Н.С.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

**Положение**  
о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки  
муниципального образования город-курорт Ессентуки

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования городской округ город-курорт Ессентуки (далее - Положение) определяет задачи, функции, состав, порядок работы и полномочия комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки и иными муниципальными правовыми актами города Ессентуки, настоящим Положением.

**2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Организует подготовку проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования городской округ город-курорт Ессентуки (далее- город Ессентуки) и внесение изменений в Правила землепользования и застройки города Ессентуки.

2.2. По результатам рассмотрения предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки города Ессентуки осуществляет подготовку заключения, в котором содержится рекомендация о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила землепользования и застройки города Ессентуки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.

2.3. Рассматривает иные вопросы, связанные с ее деятельностью в соответствии с настоящим Положением.

### **3. Требования к составу и порядок работы комиссии**

3.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Ессентуки.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии в обязательном порядке входят представители городской Думы и администрации города Ессентуки.

В состав комиссии могут входить представители Управления Ставропольского края по строительному и жилищному надзору, Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, организаций и индивидуальных предпринимателей, основным видом деятельности которых является строительство или деятельность в области архитектуры, общественных объединений и иные заинтересованные лица по согласованию.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки.

3.3. Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

3.4. Секретарь комиссии:

- по поручению председателя комиссии и (или) заместителя председателя комиссии формирует повестку заседания с учетом предложений, рекомендаций и заключений комиссии по заявкам и обращениям органов местного самоуправления города-курорта Ессентуки, граждан и юридических лиц;

- оповещает членов комиссии о созыве очередного заседания;

- информирует членов комиссии о повестке заседания не позднее чем за 3 дня до его проведения;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии, оформляет рекомендации и заключения комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии его обязанности исполняет лицо, уполномоченное председателем комиссии либо его заместителем (в отсутствие председателя комиссии).

3.5. Периодичность заседаний определяется председателем комиссии, исходя из соблюдения сроков рассмотрения заявок, установленных

действующим законодательством Российской Федерации, и поступивших обращений, но не реже 1 раза в месяц.

3.6. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично, без права передоверия голоса. Замена членов комиссии возможна путем внесения изменений в состав комиссии в установленном порядке. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме за своей подписью. Письменное мнение участвует в голосовании.

3.7. Комиссия правомочна на принятие решений, если в заседании комиссии принимают участие более половины членов комиссии, в том числе председатель комиссии и (или) заместитель председателя комиссии. При определении правомочности комиссии учитываются присутствующие на заседании члены комиссии и письменные мнения отсутствующих членов комиссии.

Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования с учетом письменных мнений отсутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.8. Член комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

3.9. По итогам заседания комиссии в течение пяти рабочих дней оформляется протокол, который в течение двух рабочих дней подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии. В протоколе отражаются вопросы, внесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения. К протоколу заседания комиссии прилагаются копии материалов, связанных с темой заседания.

3.10. В заявительном порядке секретарем комиссии представляются выписки из протоколов заседаний комиссии, рекомендаций и заключений комиссии заявителям после утверждения протокола заседания председателем комиссии либо его заместителем (при проведении заседания комиссии в отсутствие председателя комиссии).

3.11. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки город Эссентуки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении изменения в Правила землепользования и застройки город Эссентуки в соответствии с поступившим предложением или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе администрации города Эссентуки.

3.12. На заседания комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления города-курорта Эссентуки, общественных объединений, иных организаций, физические и юридические лица и их представители.

3.13. Предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Эссентуки в комиссию направляются:

- федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила землепользования и застройки города Эссентуки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

- органами исполнительной власти Ставропольского края в случаях, если Правила землепользования и застройки города Эссентуки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

- органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если Правила землепользования и застройки города Эссентуки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

- органами местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территории поселения, территории городского округа, межселенных территориях;

- физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил землепользования и застройки города Эссентуки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

Предложения указанных лиц оформляются в форме заявления с указанием почтового адреса и контактного телефона по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению с приложением документов, рекомендуемых для обоснования заявлений при рассмотрении комиссией вопросов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Эссентуки, согласно приложению 3 к настоящему Положению и направляются на рассмотрение комиссии через секретаря комиссии в управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки по адресу: 357600, город Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а.

Предложения могут содержать материалы на бумажных и электронных носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

3.14. Любой член комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в исходе решения данного вопроса.

#### **4. Полномочия комиссии**

Для выполнения возложенных функций комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать у организаций, юридических и физических лиц, а также территориальных и отраслевых структурных подразделений администрации города Эссентуки документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

4.2. Контролировать исполнение принятых решений комиссии.

4.3. Осуществлять подготовку предложений главе города Эссентуки по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4.4. Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Ответственность комиссии.**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и полномочий комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами  
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова

Приложение 1  
к положению  
о комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования и  
застройки муниципального образования  
городского округа  
город-курорт Эссентуки  
утвержденного постановлением  
администрации города Эссентуки  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

В комиссию по подготовке проекта  
правил землепользования и застройки  
муниципального образования  
городской округ  
город-курорт Эссентуки

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Эссентуки возможность изменения границ территориальной зоны, включающей земельный участок (учетный номер/кадастровый номер) \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, отнесением зоны (схема прилагается) \_\_\_\_\_ к территориальной зоне \_\_\_\_\_ с целью

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение 2  
к положению  
о комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования и  
застройки муниципального образования  
городского округа  
город-курорт Эссентуки  
утвержденного постановлением  
администрации города Эссентуки  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

В комиссию по подготовке проекта  
правил землепользования и застройки  
муниципального образования  
городской округ  
город-курорт Эссентуки

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа город-курорт Эссентуки вопрос о возможности внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город-курорт Эссентуки, предусмотрев

\_\_\_\_\_

с целью

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к положению  
о комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования и  
застройки муниципального образования  
городского округа  
город-курорт Эссентуки  
утвержденного постановлением  
администрации города Эссентуки  
от \_\_\_\_\_ . г. № \_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ  
ЗАЯВЛЕНИЙ ПРИ РАССМОТРЕНИИ КОМИССИЕЙ ПО ПОДГОТОВКЕ  
ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ ВОПРОСОВ О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ

К заявлению в качестве обоснования предлагаемых изменений заявителем в инициативном порядке могут прилагаться следующие документы:

1. Схема границ территории, в отношении которой планируется внесение изменений в карту градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа город-курорт Эссентуки, (далее - Правила).
2. Описание оснований, подтверждающих необходимость внесения изменений в Правила согласно части 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3. Копии документов, содержащих согласие собственника объектов недвижимого имущества с предлагаемыми изменениями.
4. Копии документов, подтверждающих письменное согласие органа, осуществляющего полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении или аренде.
5. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя на подачу документов.

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и  
застройки городского округа город-курорт Эссентуки.

Герасимов Евгений Васильевич	первый заместитель главы администрации города Эссентуки, председатель комиссии
Кюльбаков Николай Сергеевич	исполняющий обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки, заместитель председателя комиссии
Мананникова Ксения Владимировна	старший инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Ельцов Алексей Александрович	заместитель главы администрации города Эссентуки
Красковский Дмитрий Владимирович	заведующий отделом правового обеспечения администрации города Эссентуки
Леонов Валентин Александрович	заместитель председателя Думы города Эссентуки (по согласованию)
Павлов Сергей Владимирович	заместитель главы администрации – руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки
Силин Михаил Александрович	начальник отдела правового обеспечения и муниципального градостроительного контроля

Стороженко Сергей  
Александрович

депутат Думы города Эссентуки  
(по согласованию)

Шипулин Николай  
Сергеевич

заместитель главы администрации города  
Эссентуки

Управляющий делами  
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова

Информационное сообщение  
о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки,  
утвержденными решением Думы города Эссентуки от 16.10.2019 № 92  
№ 1 от 22.06.2020

На основании ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, принято решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, утвержденными решением Думы города Эссентуки от 16.10.2019 № 92.

Состав и порядок деятельности комиссии установлен постановлением администрации г. Эссентуки от 22.06.2020 № 852.

Градостроительное зонирование выполнить применительно к частям территорий городского округа.

Сроки проведения работ по подготовке проекта установлены до 08.07.2020.

Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки принимаются в письменном виде в комиссию по адресу: г.Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а или по адресу электронной почты: [arhitektyraess@yandex.ru](mailto:arhitektyraess@yandex.ru)

Установлен следующий период приема и рассмотрения предложений:  
до 08.07.2020.

По итогам рассмотрения указанного проекта комиссией будут назначены публичные слушания, в ходе которых так же можно будет вносить предложения и замечания, касающиеся вышеуказанного проекта.

**Контактное лицо:** Н.С. Кюльбаков,  
**Телефон для справок:** 8(87934) 6-33-55.

Управляющий делами  
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова