



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
г. Эссентуки

21.10.2013

№ 2304

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Эссентуки

В целях реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации в части совершенствования разработки муниципальных программ и повышения эффективности использования средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Эссентуки, направленных на их реализацию, а также в соответствии Постановлениями Правительства Ставропольского края «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 20 апреля 2011 года № 134-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности программ органов исполнительной власти Ставропольского края в соответствующей сфере деятельности» от 20 сентября 2013 года № 357-п и «Об утверждении Порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ» от 20 сентября 2013 года № 358-п, Администрация города Эссентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Эссентуки.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Эссентуки:

от 19 октября 2010 года N 2271 "Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ";

от 26 июня 2012 года N 1219 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности программ отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки в соответствующей сфере деятельности";

от 24 сентября 2012 года N 1905 "О внесении изменений в постановление Администрации города Эссентуки от 19.10.2010 N 2271 "Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Воронину Г.Н., начальника Управления экономического развития и торговли администрации г. Ессентуки Лукьянченко Ю.А., начальника Финансового управления администрации г. Ессентуки Сучкову С.В.

4. Общему отделу администрации города (А.К. Марков) довести данное постановление до заинтересованных лиц.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2014 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета города Ессентуки, начиная с бюджета города Ессентуки на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

Глава города Ессентуки

Л.О. Писаренко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации города Эссентуки  
от 21 октября 2013 г. N 2304

Порядок  
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города  
Эссентуки

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ города Эссентуки, правила формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Эссентуки, а также контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа города Эссентуки - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики города Эссентуки, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития города Эссентуки (далее - программа).

3. Программа включает в себя подпрограммы, содержащие отдельные мероприятия отраслевого (функционального) органа администрации города Эссентуки в соответствующей сфере деятельности (далее - подпрограммы).

4. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках программы. Деление программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках программы задач.

5. Разработка и реализация программы осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Эссентуки в соответствующей сфере деятельности, определенным Администрацией города Эссентуки в качестве ответственного исполнителя программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами администрации города Эссентуки в соответствующей сфере деятельности - соисполнителями программы (далее - соисполнители).

6. Проект программы подлежит обязательному предварительному обсуждению на заседании межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, на которое приглашаются представители общественных организаций, к сфере деятельности которых относится разрабатываемая программа.

7. Программа утверждается нормативным правовым актом Администрации города Эссентуки. Внесение изменений в подпрограмму осуществляется путем внесения изменений в программу.

## II. Решение о разработке программы, ее разработка и утверждение

8. Решение о разработке программы принимается Администрацией города Эссентуки путем принятия Постановления Администрации города Эссентуки об утверждении перечня муниципальных программ (далее - перечень программ).

9. Перечень программ содержит:

наименования программ;

наименования ответственных исполнителей и соисполнителей программ;

основные направления реализации программ.

10. Проект перечня программ формируется управлением экономического развития и торговли администрации города Эссентуки по согласованию с Финансовым управлением администрации города Эссентуки (далее соответственно - управление экономразвития, финуправление).

11. Предложение о включении программы в перечень программ, а также внесение изменений в перечень программ в части ранее утвержденных программ, представляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Эссентуки в соответствующей сфере деятельности, осуществляющим муниципальную политику города Эссентуки в установленной сфере, в управление экономразвития и финуправление до 01 ноября года, предшествующего году, в котором планируется разработка и утверждение программы либо внесение изменений в перечень программ, подготовленное в соответствии с положениями федеральных и краевых законов, отдельных постановлений Правительства Ставропольского края и Администрации города Эссентуки, предусматривающих реализацию муниципальных программ.

12. Управление экономразвития и Финуправление в месячный срок рассматривают предложение отраслевого (функционального) органа администрации города Эссентуки в соответствующей сфере деятельности о разработке программы и подготавливают обоснованные заключения о целесообразности разработки программы и соответствия предложения бюджетному законодательству Российской Федерации.

13. Принятие решения об утверждении перечня программ, а также о внесении в него изменений, осуществляется в установленном порядке до 01 февраля года, предшествующего очередному финансовому году.

14. Программы, предлагаемые к финансированию за счет средств бюджета города Эссентуки (далее - местный бюджет) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также изменения в ранее утвержденные программы, должны быть утверждены не позднее 01 июля текущего года.

Основные параметры утвержденных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития города Эссентуки на очередной финансовый год и плановый период.

15. Разработка проекта программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с методическими указаниями по разработке и реализации программ, которые утверждаются

администрацией города Ессентуки (далее - методические указания).

16. Проект программы подлежит обязательному согласованию с управлением экономического развития, финуправлением и Контрольно-счетной палатой города Ессентуки (далее - Контрольно-счетная палата города).

Проект программы, согласованный всеми соисполнителями, направляется не позднее 01 апреля текущего года в управление экономического развития, финуправление и Контрольно-счетную палату города на бумажном носителе и в электронном виде. В случае если у соисполнителя имеются замечания, они прилагаются к проекту программы совместно с протоколами согласительных совещаний.

Вместе с проектом программы представляются материалы, содержащие подробное обоснование необходимых финансовых ресурсов по каждому мероприятию с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации города Ессентуки, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета.

### III. Требования к содержанию программы

17. Формирование программы осуществляется исходя из принципов:

долгосрочных целей социально-экономического развития города Ессентуки показателей (индикаторов) их достижения в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2010 г. N 1485-р, Законом Ставропольского края от 24 декабря 2010 г. N 109-кз "О Программе социально-экономического развития Ставропольского края на 2010 - 2015 годы", Стратегией социально-экономического развития Ставропольского края до 2020 года и на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Ставропольского края от 15 июля 2009 г. N 221-рп, законов Ставропольского края, нормативных правовых актов Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, Стратегии социально-экономического развития городского округа города-курорта Ессентуки до 2020 года, утвержденной Решением Совета города от 21.12.2009 N 137 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития городского округа города-курорта Ессентуки на период до 2020 года" и Решением Совета города от 31.08.2011 N 85 "О внесении изменений в решение Совета города от 21 декабря 2009 года N 137 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития городского округа города-курорта Ессентуки до 2020 года и на период до 2025 года";

наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития города Ессентуки и средств местного бюджета;

установления для программы измеримых результатов ее реализации (конечных и непосредственных результатов);

интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных и кредитных) мер для достижения целей программы;

наличия у участников реализации программы полномочий и ресурсов,

необходимых и достаточных для достижения целей программы;

проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации программы, в том числе внешней экспертизы, с привлечением независимых экспертов, оценки ее вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики города Эссентуки с возможностью ее корректировки или досрочного прекращения, а также установления ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации программы.

18. Программа содержит:

1) паспорт программы по форме согласно приложению к методическим указаниям;

2) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Эссентуки и ее основные показатели;

3) приоритеты и цели муниципальной политики города Эссентуки в соответствующей сфере социально-экономического развития города Эссентуки, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития города Эссентуки и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации программы;

4) прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения города Эссентуки, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей города Эссентуки в соответствующей сфере;

5) сроки реализации программы в целом, этапы программы (в случае необходимости) и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;

6) перечень мероприятий программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также иных сведений в соответствии с методическими указаниями;

7) описание мер государственного регулирования в сфере реализации программы, в том числе основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов Ставропольского края;

8) перечень целевых индикаторов и показателей программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями программы;

9) информацию по ресурсному обеспечению программы за счет средств местного бюджета (с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета, подпрограммам программы, мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации программы);

10) анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы и описание мер управления этими рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей программы.

19. Помимо информации, указанной в пункте 18 настоящего Порядка, программа может содержать:

1) в случае оказания муниципальными учреждениями города Эссентуки и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам - прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации программы;

2) в случае участия в реализации программы органов исполнительной власти Ставропольского края - информацию о прогнозных расходах за счет бюджета Ставропольского края;

3) в случае участия в реализации программы государственных внебюджетных фондов, государственных унитарных предприятий, акционерных обществ, общественных, научных и иных организаций - соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию программы;

4) в случае предоставления субсидий из краевого бюджета бюджету города Эссентуки на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей соответствующей программы (далее - субсидии) - условия предоставления и методику расчета субсидий.

20. Целевые индикаторы и показатели программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей программы, а также:

1) отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена программа;

2) иметь количественное значение;

3) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации программы;

4) отвечать иным требованиям, определяемым в соответствии с методическими указаниями.

21. В перечень целевых индикаторов и показателей программы подлежат включению показатели, значения которых:

1) рассчитываются по методикам, утвержденным актом Правительства Российской Федерации или федерального и краевого органа исполнительной власти;

2) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

3) рассчитываются по методикам, утвержденным актом Правительства Ставропольского края, администрации города Эссентуки или ответственного исполнителя (соисполнителя);

4) рассчитываются по методикам ответственного исполнителя (соисполнителя), включенным в состав программы, в соответствии с методическими указаниями.

22. Отражение в программе расходов на ее реализацию осуществляется в соответствии с методическими указаниями.

23. Оценка планируемой эффективности программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов программы в социально-экономическое развитие города Эссентуки.

24. Обязательным условием оценки планируемой эффективности программы

является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей, а также мероприятий в установленные сроки. В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации программы применяются:

критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада программы в экономическое развитие города Эссентуки в целом, оценку влияния ожидаемых результатов программы на различные сферы экономики города Эссентуки. Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики города Эссентуки;

критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации программы в социальное развитие города Эссентуки, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.

#### IV. Финансовое обеспечение реализации программ

25. Финансовое обеспечение реализации программ в части расходных обязательств города Эссентуки осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программ (подпрограмм) утверждается решением Совета города Эссентуки о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

26. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации города Эссентуки, регулирующими порядок формирования проекта городского бюджета.

27. Программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета города Эссентуки о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

28. Мероприятия инвестиционного характера в программе указываются без поадресного перечня объектов капитального строительства.

#### V. Управление программой и контроль за ее реализацией

29. Реализация программы осуществляется в соответствии с детальным планом-графиком реализации программы (далее - детальный план-график).

Детальный план-график разрабатывается в соответствии с методическими указаниями и утверждается правовым актом ответственного исполнителя.

30. Ответственный исполнитель программы ежегодно, не позднее 01 декабря текущего финансового года, направляет на согласование в управление экономразвития согласованный с соисполнителями проект детального плана-графика.

Ответственный исполнитель не позднее 15 декабря текущего финансового



года утверждает детальный план-график и направляет его в управление экономразвития.

Изменения в детальный план-график согласовываются ответственным исполнителем с управлением экономразвития края и в 10-дневный срок после его утверждения направляются в управление экономразвития.

31. Текущее управление реализацией программ, включенных в подпрограмму, осуществляются в порядке, установленном Администрацией города Ессентуки.

32. Ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями принимать решения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на основные параметры программы (цели, задачи, целевые индикаторы и показатели программы, ожидаемые конечные результаты реализации программы (подпрограммы) и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей программы, а также к увеличению объемов финансовых средств на реализацию мероприятий программы и сроков их исполнения.

33. Внесение иных изменений в программу, оказывающих влияние на параметры программы, осуществляется по инициативе ответственного исполнителя.

34. В целях контроля реализации программ управление экономразвития ежеквартально, начиная с первого полугодия, в срок до 15-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляет мониторинг реализации программ ответственным исполнителем и соисполнителями. Порядок проведения указанного мониторинга определяется в соответствии с методическими указаниями.

Ответственный исполнитель представляет ежеквартально, в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в управление экономразвития информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации программы в соответствии с методическими указаниями.

Соисполнители представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Управления экономразвития и финуправления, а также ежеквартально, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации программы.

35. Финуправление представляет в управление экономразвития информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации программ в части их финансового обеспечения.

36. Результаты мониторинга реализации программ направляются в Администрацию города Ессентуки.

37. Годовой отчет подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с методическими указаниями до 01 марта года, следующего за отчетным, и направляется Главе города Ессентуки, в управление экономразвития и финуправление.

38. Годовой отчет содержит:

- 1) результаты, достигнутые за отчетный период;
- 2) перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

- 3) анализ факторов, повлиявших на ход реализации программы;
- 4) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
- 5) информацию о внесенных изменениях в программу;
- 6) иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

39. При необходимости в соответствии с решением Главы города Эссентуки ответственные исполнители готовят доклады о ходе реализации программ в течение года, которые заслушиваются на заседании Администрации города Эссентуки.

40. Финуправление в срок до 01 марта года, следующего за отчетным годом, представляет в управление экономразвития информацию о кассовых расходах бюджетов на реализацию программ.

41. Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации программ производится управлением экономразвития в соответствии с методическими указаниями.

Управление экономразвития ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, разрабатывает и представляет в установленном порядке в Администрацию города Эссентуки и финуправление сводный годовой отчет о ходе реализации программ, который содержит:

- 1) сведения об основных результатах реализации программ за отчетный год;
- 2) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей программ за отчетный год;
- 3) сведения о выполнении расходных обязательств года Эссентуки, связанных с реализацией программ;
- 4) оценку деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся реализации программ;
- 5) при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией программ, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или программ в целом.

42. Финуправление в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, проводит оценку эффективности реализации программ в соответствии с методикой оценки эффективности реализации программ. Результаты оценки эффективности реализации программ рассматриваются на заседаниях межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, которая при необходимости направляет в Администрацию города Эссентуки предложения о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий программ или программ в целом.

43. Оценка эффективности реализации программ основывается на сопоставлении достигнутых результатов с ресурсами, направленными на ее реализацию, и учитывает необходимость проведения оценки следующих критериев:

- 1) степень достижения целей и решения задач подпрограмм и программы в целом;
- 2) степень соответствия фактического уровня затрат средств краевого бюджета запланированному;
- 3) степень выполнения ведомственных целевых программ и мероприятий программы.

44. По результатам оценки эффективности реализации программы Администрация города Ессентуки может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию и (или) о досрочном прекращении реализации отдельных мероприятий программы или программы в целом, начиная с очередного финансового года.

45. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя, а также на официальном сайте Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных и муниципальных финансах в Ставропольском крае.

Сводный годовой отчет о ходе реализации программ подлежит размещению на официальном информационном Интернет-портале органов государственной власти Ставропольского края, а также на официальном сайте Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных и муниципальных финансах в Ставропольском крае.

Управляющий делами администрации города  
Ессентуки

С.В. Мищенко