



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ**  
**Ставропольского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_17.02.2021\_\_\_\_\_

г. Эссентуки

№ \_\_\_\_\_146\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 27.12.2019 № 1900 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 51 Устава муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, администрация города Эссентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Эссентуки от 27.12.2019 № 1900 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» следующие изменения:

1.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Эссентуки государственной

услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Административный регламент предоставления управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3. В Административном регламенте предоставления управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»:

1.3.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.2. В разделе I «Общие положения»:

1.3.2.1. В пункте 1.1 слова «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» заменить словами «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.2.2. В пункте 1.3:

1.3.2.2.1. Абзац четвертый после слов «на стенде» дополнить словами:

«полная версия Административного регламента размещается также в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки, и на официальном сайте управления образования администрации города Эссентуки».

1.3.2.2.2. Дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«Справочная информация о месте нахождения и графике работы управления образования администрации города Эссентуки, справочных телефонах, адресе официального сайта, электронной почты размещается и поддерживается в актуальном состоянии в сети «Интернет», на Едином портале, региональном портале и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – региональный реестр)».

1.3.3. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.3.3.1. Абзац второй пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

««Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя»».

1.3.3.2. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

1) принятие решения управлением образования администрации города Эссентуки о назначении мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в виде обеспечения бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы:

- выдача проездного билета;

- выплата денежной компенсации за проезд детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

- выплата денежной компенсации детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

2) принятие решения управлением образования администрации города Эссентуки об отказе в назначении мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в виде обеспечения бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы».

1.3.3.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих

предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте управления образования администрации города Эссентуки, на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в сети «Интернет», на Едином портале, на региональном портале и региональном реестре».

1.3.3.4. В Абзац первый пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3.3.5. В пункте 2.15:

1.3.3.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме».

1.3.3.5.2. После абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется».

1.3.3.5.3. Абзацы тринадцатый – шестнадцатый заменить абзацами следующего содержания:

«При обращении заявителя посредством Единого портала и регионального портала в целях получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

При обращении заявителя в форме электронного документа посредством Единого портала и регионального портала в целях получения государственной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя

осуществляются с использованием Единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

При поступлении заявления и документов в электронной форме органом местного самоуправления с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляется проверка используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявление и документы, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Уведомление о принятии заявления, поступившего в управление образования администрации города Ессентуки, предоставляющее государственную услугу, в электронной форме посредством Единого портала и регионального портала, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или посредством Единого портала и регионального портала».

1.3.4. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной

форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

1.3.4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Раздел III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме».

1.3.4.2. Пункт 3.1 дополнить подпунктами «7» и «8» следующего содержания:

«7) порядок осуществления административных процедур в электронной форме;

8) порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах».

1.3.4.3. В подпункте 3.3.1 слова «по обеспечению» заменить словами «по назначению мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.4. В пункте 3.4:

1.3.4.4.1. В абзаце первом слова «организации обеспечения» заменить словами «организации назначения мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.4.2. Абзац первый подпункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), назначаются меры социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) в случаях необходимости:».

1.3.4.5. В пункте 3.6:

1.3.4.5.1. В подпункте 3.6.3 слова «заключение об обеспечении» заменить словами «заключение о назначении мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.5.2. В подпункте 3.6.4 слова «для отказа в обеспечении» заменить словами «для отказа в назначении мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.6. В пункте 3.7:

1.3.4.6.1. В подпункте 3.7.2 слова «ответственный за обеспечение» заменить словами «ответственный за назначение мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.6.2. В подпункте 3.7.3 слова «ответственный за обеспечение» заменить словами «ответственный за назначение мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.7. В подпункте 3.8.1 слова «решении об обеспечении» заменить словами «решении о назначении мер социальной поддержки в виде обеспечения».

1.3.4.8. Дополнить пунктами 3.9 и 3.10 следующего содержания:

«3.9. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме.

При поступлении заявления и документов в электронной форме через Единый портал или региональный портал должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов:

формирует комплект документов, поступивших в электронной форме; осуществляет проверку поступивших для предоставления государственной услуги заявления и электронных документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 Административного регламента;

при наличии оснований для отказа в приеме заявления и электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7 Административного регламента, или в случае если направленное заявление и электронные документы не заверены простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме этих документов;

в случае если направленное заявление и электронные документы соответствуют требованиям, предусмотренным Административным регламентом, регистрирует представленные заявление и документы и направляет заявителю уведомление об их приеме.

Проверка достоверности простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется единой системой идентификации и аутентификации в автоматическом режиме.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

По итогам завершения выполнения административных процедур, предусмотренных Административным регламентом, заявителю направляется уведомление о завершении выполнения управлением образования администрации города Эссентуки действий в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств официального сайта администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в сети «Интернет», Единого портала, регионального портала в единый личный кабинет по выбору заявителя.

3.10. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов».

1.3.5. Нумерационный заголовок приложения 1 «Список многофункциональных центров в Муниципальном образовании городокурорте Ессентуки в Ставропольском крае и их график работы» изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.6. Нумерационный заголовок приложения 2 «Блок-схема предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.7. Нумерационный заголовок приложения 3 «График приема граждан по личным вопросам» изложить в следующей редакции:

«Приложение 3 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.8. Нумерационный заголовок приложения 4 «Заявление» изложить в следующей редакции:

«Приложение 4 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.9. Нумерационный заголовок приложения 5 «Журнал регистрации заявлений» изложить в следующей редакции:

«Приложение 5 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».



1.3.10. Нумерационный заголовок приложения 6 «Единый проездной билет» изложить в следующей редакции:

«Приложение 6 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.3.11. Нумерационный заголовок приложения 7 «Заявление» изложить в следующей редакции:

«Приложение 7 к административному регламенту предоставления управлением образования администрации города Эссентуки государственной услуги «Назначение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

2. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города Эссентуки разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» (Корчевный Ю.Ю.) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Н.В.Попову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Эссентуки

А.Ю.Некростов