



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ  
Ставропольского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2019

г. Эссентуки

№ 748

О комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Эссентуки

Во исполнение Федерального закона «О Всероссийской переписи населения», постановления Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», постановления Правительства Ставропольского края от 05 апреля 2019 № 152-п «О комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ставропольского края» администрация города Эссентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Эссентуки и утвердить ее в прилагаемом составе.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения на территории города Эссентуки.
3. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города Эссентуки (Н.А.Радинская) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и Думы города Эссентуки.
4. Общему отделу администрации города Эссентуки (Н.А.Жучкова) довести данное постановление до сведения заинтересованных лиц.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Эссентуки Попову Н.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Эссентуки

А.Ю.Некрстов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
города Эссентуки  
Ставропольского края  
от 06.06.2019 г. № 748

### СОСТАВ

комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Эссентуки

Попова Наталья Николаевна	управляющий делами администрации города Эссентуки, председатель комиссии
Капшина Елена Григорьевна	ведущий специалист – эксперт отдела государственной статистики, заместитель председателя комиссии
Макаренко Мария Александровна	ведущий специалист отдела по организационным и кадровым вопросам, секретарь комиссии

#### Члены комиссии:

Герасимов Евгений Васильевич	первый заместитель главы администрации города Эссентуки
Ельцов Алексей Александрович	заместитель главы администрации города Эссентуки
Попова Надежда Васильевна	заместитель главы администрации города Эссентуки
Павлов Сергей Владимирович	заместитель главы администрации – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки
Банин Антон Анатольевич	заведующий отделом административных органов и общественной безопасности администрации города Эссентуки

Герасименко Виктория Борисовна	заведующий информационно-аналитическим отделом администрации города Эссентуки
Герасименко Елена Владимировна	директор ГБПОУ «Эссентукский ЦР» (по согласованию)
Гулак Людмила Петровна	заведующий отделом ЗАГС (по согласованию)
Данилов Артем Николаевич	начальник управления образования администрации города Эссентуки
Джигарханова Юлия Валерьевна	начальник управления ЖКХ администрации города Эссентуки
Дыгин Станислав Владимирович	начальник управления физической культуры и спорта администрации города Эссентуки
Задков Андрей Анатольевич	председатель Думы города Эссентуки (по согласованию)
Катанов Дмитрий Григорьевич	главный врач ГБУЗ СК «Эссентукская городская клиническая больница» (по согласованию)
Красковский Дмитрий Владимирович	заведующий отделом правового обеспечения администрации города Эссентуки
Куц Сергей Владимирович	начальник Эссентукского ПУ Южного филиала АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (по согласованию)
Литвинова Ирина Михайловна	начальник управления труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки
Махотлова Татьяна Николаевна	директор ГКО «Детский дом №35» (по согласованию)
Пугачева Инна Геннадьевна	директор ГКУ «Центр занятости населения г.Эссентуки» (по согласованию)

Радинская Нина Алексеевна	заведующий отделом по организационным и кадровым вопросам администрации города Эссентуки
Рудобаба Сергей Алексеевич	начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки
Сучкова Светлана Владимировна	начальник финансового управления администрации города
Ушкалов Петр Николаевич	начальник отдела МВД России по городу Эссентуки (по согласованию)
Черных Александр Николаевич	руководитель филиала по г.Эссентуки ФКУ УИИ УФСИН России по Ставропольскому краю (по согласованию)
Шипулин Николай Сергеевич	начальник управления экономического развития и торговли администрации города Эссентуки
Элов Нугзар Герасимович	начальник отдела по вопросам миграции отдела МВД России по городу Эссентуки (по согласованию)

Управляющий делами  
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
города Эссентуки  
Ставропольского края  
от 06.06.2019 г. № 748

### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Эссентуки

#### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Эссентуки (далее соответственно - комиссия, перепись населения) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий администрации города Эссентуки с исполнительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и оперативного решения вопросов по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации города Эссентуки, а также настоящим Положением.

#### 2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Обеспечение согласованных действий администрации города Эссентуки, ее структурных подразделений с действиями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, краевых исполнительных органов государственной власти Ставропольского края по вопросам подготовки и проведения переписи населения.

2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением переписи, оказанием содействия территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и краевым исполнительным органам государственной власти Ставропольского края в осуществлении их полномочий по вопросам подготовки и проведения переписи населения.

2.3. Осуществление мониторинга за ходом подготовки и проведения переписи населения.

2.4. Принятие решений, необходимых для координации действий

структурных подразделений администрации города Эссентуки.

2.5. Утверждение организационного плана проведения переписи населения;

2.6. Рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой и проведением переписи населения, в том числе:

о привлечении организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению переписи населения;

об обеспечении безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов, связанных с организацией и проведением переписи населения;

об уточнении картографических материалов (схематических планов, карт), необходимых для проведения переписи населения;

об организации проведения информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению переписи населения;

о поощрении физических и юридических лиц, принимавших активное участие в подготовке и проведении переписи населения.

### 3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления города Эссентуки, структурных подразделений администрации города Эссентуки, организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций.

3.2. Направлять в органы и организации, указанные в п.3.1 Положения рекомендации по вопросам подготовки и проведения переписи населения.

3.3. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов и организаций, указанных в п.3.1 Положения, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.4. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.

3.5. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения основных задач и функций, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Эссентуки.

### 4. Состав комиссии и организация ее работы

4.1. Состав комиссии формируется из числа представителей органов исполнительной власти города, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и средств массовой информации, осуществляющих свою деятельность на территории города Эссентуки.

4.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, сопредседателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.3. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации города Эссентуки.

#### 4.4. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии и обеспечивает исполнение возложенных на комиссию основных задач;  
определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;  
определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии;  
утверждает планы работы комиссии и повестку заседания комиссии;  
ведет заседания комиссии.

4.5. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности по его поручению исполняет сопредседатель комиссии или заместитель председателя комиссии.

#### 4.6. Секретарь комиссии:

формирует проект повестки заседания комиссии;  
информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания комиссии;  
ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний комиссии;  
осуществляет иные функции по обеспечению деятельности комиссии по поручению председателя комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председатель комиссии определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.7. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы комиссии, утверждаемым председателем комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

Член комиссии в случае невозможности его участия в заседании комиссии вправе направить в комиссию в письменной форме свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

4.9. Решения, принятые комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для органов исполнительной власти города и имеют рекомендательный характер для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Управляющий делами  
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова