



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
г. Эссентуки

06.04.2017

№ 443

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Эссентуки, подведомственного Финансовому управлению администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки

В соответствии с подпунктом «10» пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», постановлением Администрации города Эссентуки от 29 июля 2011 г. № 1177 «О порядке осуществления отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Эссентуки функций и полномочий учредителя муниципального учреждения города Эссентуки», Администрация года Эссентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Эссентуки, подведомственного Финансовому управлению администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

начальника Финансового управления администрации города Эссентуки  
С.В. Сучкову.

3. Общему отделу администрации города Эссентуки (М.К. Шелевей)  
ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального  
опубликования (обнародования).

И. о. Главы города Эссентуки

С.В. Хуртаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации города Эссентуки  
от 6 апреля 2017 г. № 443

## ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Эссентуки, подведомственного Финансовому управлению администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Эссентуки, подведомственного Финансовому управлению администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки (далее - Порядок) устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Эссентуки, подведомственного Финансовому управлению администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки (далее соответственно - Отчет, учреждение).

2. Отчет составляется в соответствии с общими требованиями к порядку составления и утверждения Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н, и настоящим Порядком.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (далее - Правила № 684)

## II. Требования к составлению Отчета

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к Порядку.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

4.1. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

4.2. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное (автономное) учреждение дополнительно указывает:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

4.3. В разделе 3 «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у

учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным (автономным) учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Сведения об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

### III. Порядок утверждения Отчета

5. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется Финансовому управлению администрации города Эссентуки на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде или в виде электронного документа по телекоммуникационным каналам связи в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

6. Финансовое управление администрации города Эссентуки рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

7. В течение 5 рабочих дней с даты согласования Финансовым управлением администрации города Эссентуки Отчета, учреждение размещает его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на официальном сайте Администрации г. Эссентуки и Думы г. Эссентуки ([adm-essentuki.ru](http://adm-essentuki.ru)) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

---

Приложение  
к Порядку составления и утверждения отчета  
о результатах деятельности муниципального учреждения  
города Эссентуки, подведомственного Финансовому  
управлению администрации города Эссентуки,  
и об использовании закрепленного за ним имущества,  
находящегося в муниципальной собственности  
города Эссентуки

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя органа,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет  
о результатах деятельности

\_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального учреждения)

и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в  
муниципальной собственности города Эссентуки за 20\_\_ отчетный год

## Раздел 1. Общие сведения об учреждении

### 1.1. Перечень видов деятельности учреждения:

- ...
- ...

### 1.2. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

Наименование услуг (работ)	Потребители указанных услуг (работ)
1.	
2.	
...	

### 1.3. Перечень документов учреждения:

Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа
1.		
2.		
...		

### 1.4. Сведения о сотрудниках учреждения:

1. Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года, человек	
2. Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, на начало отчетного года, %	
3. Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, на начало отчетного года, %	
4. Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года, человек	
5. Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, на конец отчетного года, %	
6. Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, на конец отчетного года, %	
7. Изменение (увеличение, уменьшение) количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	
8. Причины, приведшие к изменению	



количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	
9. Средняя заработная плата сотрудников учреждения за отчетный год, рублей	

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение (увеличение, уменьшение), %
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, рублей			
из них:			
Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, рублей			
Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, рублей			

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей за отчетный период - \_\_\_\_\_ рублей

2.3. Сведения о показателях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения:

2.3.1. Сведения о показателях по дебиторской задолженности учреждения

Наименование показателя	Дебиторская задолженность на начало отчетного года, руб.	Дебиторская задолженность на конец отчетного года, руб.	В т.ч. просроченная дебиторская задолженность, руб.	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Причины образования дебиторской задолженности, в т.ч. нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6

Финансовые активы, всего					
из них:					
1. Расчеты по выданным авансам, полученным за счет средств муниципально го бюджета, всего:					
в том числе:					
1.1. по выданным авансам на услуги связи					
1.2. по выданным авансам на транспортные услуги					
1.3. по выданным авансам на коммунальн ые услуги					
1.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					
1.5. по выданным авансам на прочие работы, услуги					
1.6. по выданным авансам на прочие расходы					

1.7. по выданным авансам на приобретение основных средств					
1.8. по выданным авансам на приобретение материальных запасов					
2. Расчеты по выданным авансам за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:					
в том числе:					
2.1. по выданным авансам на услуги связи					
2.2. по выданным авансам на транспортные услуги					
2.3. по выданным авансам на коммунальны е услуги					
2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества					

2.5. по выданным авансам на прочие работы, услуги					
2.6. по выданным авансам на прочие расходы					
2.7. по выданным авансам на приобретение основных средств					
2.8. по выданным авансам на приобретение материальных запасов всего:					

### 2.3.2. Сведения о показателях по кредиторской задолженности учреждения

Наименование показателя	Кредиторская задолженность на начало отчетного года, руб.	Кредиторская задолженность на конец отчетного года, руб.	В т.ч. просроченная кредиторская задолженность, руб.	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Причины образования кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной
1	2	3	4	5	6
Обязательства, всего					
из них:					
1. Расчеты за счет средств муниципального бюджета, всего:					

в том числе:					
1.1. по заработной плате					
1.2. по прочим выплатам					
1.3. по начислениям на выплаты по оплате труда					
1.4. по оплате услуг связи					
1.5. по оплате транспортных услуг					
1.6. по оплате коммунальных услуг					
1.7. по арендной плате за пользование имуществом					
1.8. по оплате услуг по содержанию имущества					
1.9. по оплате прочих работ, услуг					
1.10. по оплате прочих расходов всего:					
в том числе:					
1.11. по платежам в бюджет по налогу на имущество					
1.12. по платежам в бюджет по налогу на землю					
1.13. по приобретению основных средств					
1.14. по приобретению материальных запасов					
2. Расчеты за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход					

деятельности, всего:					
в том числе:					
2.1. по заработной плате					
2.2. по прочим выплатам					
2.3. по начислениям на выплаты по оплате труда					
2.4. по оплате услуг связи					
2.5. по оплате транспортных услуг					
2.6. по оплате коммунальных услуг					
2.7. по арендной плате за пользование имуществом					
2.8. по оплате услуг по содержанию имущества					
2.9. по оплате прочих работ, услуг					
2.10. по оплате прочих расходов всего:					
в том числе:					
2.11. по платежам в бюджет по налогу на имущество					
2.12. по платежам в бюджет по налогу на землю					
2.13. по приобретению основных средств					
2.14. по приобретению материальных запасов					

2.4. Сведения по оказанию услуг(выполнению работ) учреждением:

2.4.1. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением потребителям, а также доходах, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф) в I кв. за единицу услуги (работы), рублей	Цена (тариф) во II кв. за единицу услуги, (работы), рублей	Цена (тариф) в III кв. за единицу услуги, (работы), рублей	Цена (тариф) в IV кв. за единицу услуги, (работы), рублей	Сумма дохода, полученного учреждением от оказания платной услуги (выполнения работы), рублей
1.						
2.						
...						

2.4.2. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в т.ч. платными) за отчетный период, - \_\_\_ единиц.

2.4.3. Количество жалоб потребителей - \_\_\_ шт.

2.4.4. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.4.5. Показатели по поступлениям и выплатам бюджетного учреждения

Наименование показателя	КОСГУ	Суммы плановых поступлений и выплат, рублей	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат, рублей)	Процент отклонения от плановых показателей %	Причины отклонений от плановых показателей
1	2	3	4	5	6
Планируемый остаток средств на начало	X				

Поступления, всего:	X				
в том числе:	X				
Субсидии на выполнение муниципально го задания	180				
Целевые субсидии	180				
Бюджетные инвестиции	180				
Поступления от оказания муниципальн ым учреждением услуг (выполнения работ), предоставлени е которых для физических и юридических лиц осуществляе тся на платной основе, всего	130				
в том числе:					
Услуга № 1					
Услуга № 2					
Услуга № ...					
Работа.....					
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:					
в том числе:					
Поступления от сдачи в аренду муниципально го имущества	120				



Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X				
Выплаты, всего:	X				
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210				
из них:					
Заработная плата	211				
Прочие выплаты	212				
Начисления на выплаты по оплате труда	213				
Оплата работ, услуг, всего	220				
из них:					
Услуги связи	221				
Транспортные	222				
Коммунальные	223				
Арендная плата за пользование имуществом	224				
Работы, услуги по содержанию имущества	225				
Прочие работы, услуги	226				
Прочие расходы всего:	290				
из них:					

уплата налога на имущество	290				
уплата налога на землю	290				
Поступление нефинансовых активов, всего	300				
из них:					
Увеличение стоимости основных средств всего	310				
Увеличение стоимости материальных запасов	340				

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3
1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м		

в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единиц		
5. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного бюджетным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя на указанные цели, рублей		
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного бюджетным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, рублей		
8. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у бюджетного учреждения на праве оперативного управления, рублей		

Руководитель  
финансово-экономической службы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_