



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 г.

г. Эссентуки

№ 1278

О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 30.01.2019 № 141 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами администрации города Эссентуки на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Эссентуки

В целях реализации Федеральных законов Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Эссентуки от 30.01.2019 № 141 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами администрации города Эссентуки на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Эссентуки и утвердить перечень муниципальных услуг, оказываемых структурными и отраслевыми (функциональными) органами администрации города Эссентуки на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Эссентуки в прилагаемой редакции к настоящему постановлению.

2. Структурным подразделениям и отраслевым (функциональным) органам администрации города Эссентуки, осуществляющим предоставление муниципальных услуг, в срок до 05 августа 2019 года подготовить и внести в установленном порядке для утверждения:

3.1. Административные регламенты предоставляемых услуг, не утвержденных до принятия настоящего постановления;

3.2. Проекты технологических схем предоставления муниципальной услуги.

4. Заместителям главы администрации города Эссентуки (по курируемым направлениям) в срок до 20 августа 2019 года обеспечить наличие утвержденных административных регламентов.

5. Структурным подразделениям и отраслевым (функциональным) органам администрации города Эссентуки, осуществляющим предоставление муниципальных услуг, в срок до 01 сентября 2019 года внести утвержденные административные регламенты в реестр государственных услуг.

6. Отделу по организационным и кадровым вопросам администрации города (Радинская Н.А.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Общему отделу администрации города Эссентуки (Жучкова Н.А.) ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Шипулина Н.С.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации
города Эссентуки
Ставропольского края
от 04.09.2019 г. № 1278

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, оказываемых структурными и отраслевыми (функциональными) органами администрации города Эссентуки на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Эссентуки

№ п/п	Наименование услуги
1	2
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки	
1.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
2.	Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда
3.	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма
4.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
5.	Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей таких жилых помещений
6.	Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей»
7.	Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам

1	2
8.	Заключение договоров об инвестиционной деятельности в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности
9.	Приватизация муниципального имущества
10.	Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности
11.	Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или смежных с ними
12.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
13.	Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности
14.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов
15.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование
16.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование
17.	Предварительное согласование предоставления земельного участка
18.	Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка
19.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
20.	Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права
21.	Принятие решения об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель в зависимости от цели использования, для которой он предоставлялся

1	2
22.	Установление соответствия между существующим видом разрешенного использования земельного участка и видом разрешенного использования земельного участка, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков
23.	Предоставление земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного до дня вступления в силу Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства некоммерческой организации, созданной до 1 января 2019 года для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, либо иной организации, при которой была создана или организована такая некоммерческая организация
24.	Предоставление в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства гражданам, имеющим трех и более детей
25.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
26.	Предоставление муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки	
27.	Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
28.	Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности
29.	Выдача разрешения на строительство
30.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
31.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
32.	Выдача градостроительного плана земельного участка

1	2
33.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории
34.	Утверждение документации по планировке территории
35.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства
36.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
37.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
38.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и (или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
39.	Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта
40.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
41.	Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
42.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе
43.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
44.	Присвоение и аннулирование адреса объекту адресации
45.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала

1	2
Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки	
46.	Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ
47.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят в границах муниципального образования Ставропольского края, и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог
48.	Предоставление информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
49.	Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок
Управление образования администрации города Эссентуки	
50.	Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия
51.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
52.	Организация отдыха детей в каникулярное время
Управление физической культуры и спорта администрации города Эссентуки	
53.	Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»
Архивный отдел администрации города Эссентуки	
54.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве
Управление труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки	
55.	Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан

1	2
Управление экономического развития и торговли администрации города Эссентуки	
56.	Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка
57.	Выдача выписки из похозяйственной книги

Управляющий делами
администрации города Эссентуки

Н.Н. Попова