



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
г. Ессентуки

04.09.2015 г.

№ 2194

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Ессентуки

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» Администрация города Ессентуки,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Ессентуки.

2. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителям бюджетных средств города Ессентуки, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, разработать и утвердить ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, соответствующих видам экономической деятельности, в информационно-телекоммуникационной системе сети «Интернет» в соответствии с базовыми (отраслевыми)

перечнями государственных и муниципальных услуг и работ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации города Эссентуки С.В. Сучкову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы города Эссентуки

А.Ю. Некристов



УТВЕРЖДЕН:

постановлением Администрации  
города Эссентуки  
от 04 сентября 2015 г. № 2194

ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ  
ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ)  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Эссентуки (далее – Порядок, ведомственные перечни муниципальных услуг (работ)).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются, ведутся, утверждаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главными распорядителями бюджетных средств города Эссентуки, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее – органы, осуществляющие полномочия учредителя), в соответствии с настоящим Порядком и с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, путем заполнения электронных форм в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) (далее – информационная система «Электронный бюджет») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151.

4. Формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) осуществляются путем формирования (изменения) в отношении каждой муниципальной услуги (работы), оказываемой

(выполняемой) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении соответствующего органа, осуществляющего полномочия учредителя, реестровой записи (далее – реестровая запись).

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

Формирование (изменение) реестровой записи и ее уникального номера производится органом, осуществляющим полномочия учредителя, с учетом Правил формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) и структуры их уникального номера, включая правила формирования информации и документов для включения в указанные реестровые записи, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2014 года № 174н.

Реестровые записи формируются по всем муниципальным услугам (работам), оказываемым (выполняемым) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении соответствующего органа, осуществляющего полномочия учредителя, в качестве основных видов деятельности.

5. Реестровые записи утверждаются органом, осуществляющим полномочия учредителя, в информационной системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа, осуществляющего полномочия учредителя.

Совокупность утвержденных реестровых записей (утвержденная реестровая запись), сформированных (сформированная) органом, осуществляющим полномочия учредителя, которым (которой) присвоен уникальный номер, образует ведомственный перечень муниципальных услуг (работ).

6. Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) в виде документа на бумажном носителе утверждается руководителем органа, осуществляющего полномочия учредителя.

Органы, осуществляющие полномочия учредителя, обеспечивают размещение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в форме электронного образа документа на бумажном носителе, созданного посредством его сканирования, или электронного документа, а также в форме утвержденных реестровых записей в соответствии с Порядком размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и

выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2014 года № 152н.

7. Ответственность за полноту и достоверность сведений в реестровых записях несет орган, осуществляющий полномочия учредителя, в соответствии с действующим законодательством.

Управляющий делами администрации  
города Ессентуки



С.В. Мищенко

Приложение  
к Порядку формирования, ведения и утверждения  
ведомственных перечней муниципальных услуг (работ),  
оказываемых (выполняемых) муниципальными  
учреждениями города Ессентуки от 04.09.2015 № 2194

№ п/п	Наименование муниципальной услуги или работы и ее код (первые 6 знаков) в базовых перечнях государственных (муниципальных) услуг и работ	Код вида экономической деятельности (код ОКВЭД)	Содержание муниципальной услуги или работы	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы	Категория потребителей муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы)		Показатели, характеризующие объем оказываемой муниципальной услуги		Бесплатность (платность) муниципальной услуги или работы	Наименование муниципальных учреждений города Ессентуки (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ
						Наименование	Единица измерения	Наименование	Единица измерения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Управляющий делами администрации города Ессентуки



С.В. Мищенко