



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
г. Ессентуки

26.04.2016 г.

№ 635

Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2016-2018 годы в муниципальном образовании городском округе город-курорт Ессентуки

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральным законом 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указом Президента РФ 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; Указом Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Законом Ставропольского края от 24.12.2007 N 78-кз (ред. от 09.11.2015, с изм. от 25.12.2015) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае»; Закон Ставропольского края от 04.05.2009 № 25-кз (ред. от 29.04.2015) «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»; Постановлением Губернатора Ставропольского края от 13.09.2010 № 488 (ред. от 10.07.2015) «О мерах по реализации в Ставропольском крае отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Уставом муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки, Администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу по противодействию коррупции в муниципальном образовании на 2016 - 2018 годы в муниципальном образовании городском округе город-курорт Эссентуки, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Эссентуки Е.В. Герасимова.

3. Общему отделу администрации города (М.К. Шелевей) ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Эссентуки

А.Ю. Некристов

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации города Ессентуки  
от 26.04.2016 г. № 635

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
по противодействию коррупции на 2016-2018 годы в муниципальном  
образовании городском округе город-курорт Ессентуки

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральным законом 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указом Президента РФ 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; Указом Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Законом Ставропольского края от 24.12.2007 N 78-кз (ред. от 09.11.2015, с изменениями от 25.12.2015) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае»; Закон Ставропольского края от 04.05.2009 № 25-кз (ред. от 29.04.2015) «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»; Постановлением Губернатора Ставропольского края от 13.09.2010 № 488 (ред. от 10.07.2015) «О мерах по реализации в Ставропольском крае отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Устава муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа  
города-курорта Ессентуки Ставропольского края на 2016-2018 годы»

Наименование Программы	Программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края на 2016-2018 годы» (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; постановления администрации городского округа город-

курорт Эссентуки:

Постановление Администрации города Эссентуки от 08.04.2014 № 918 «О комиссии по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании городском округе город-курорт Эссентуки»;

Постановление Администрации города Эссентуки от 23.10.2014 № 2622 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Эссентуки и урегулированию конфликта интересов»;

Постановление Администрации города Эссентуки от 26.11.14 № 2899 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Эссентуки и структурных подразделениях администрации города Эссентуки с правами юридического лица и членов их семей на официальном сайте Администрации города Эссентуки и Совета города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

Постановление Администрации города Эссентуки №2992 «Об утверждении порядка применения представителем нанимателя (работодателем) взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим Администрации города Эссентуки и ее структурным подразделениям»;

Постановление Администрации города Эссентуки от 12.01.2015 № 59 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности Администрации города Эссентуки и её структурных (функциональных) подразделений»;

Постановление Администрации города Эссентуки от 12.01.2015 № 60 «Об уведомлении лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации города Эссентуки и ее структурных подразделениях о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

Постановление Администрации города Эссентуки от 28.01.2015 №164 «Об утверждении Правил представления

	<p>лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения города Эссентуки, а также руководителем муниципального учреждения города Эссентуки сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;</p> <p>Постановление Администрации города Эссентуки от 28.01.2015 №165 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Эссентуки, и лицами, замещающими эти должности»;</p> <p>Постановление Администрации города Эссентуки от 28.01.2015 №166 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего муниципальную должность Администрации города Эссентуки и (или) её структурном (функциональном) подразделении к совершению коррупционных правонарушений»</p>
Заказчик координатор программы	- Администрация города Эссентуки
Цели Программы	<p>Предупреждение коррупции в муниципальном образовании городского округа город-курорт Эссентуки;</p> <p>Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;</p> <p>Поддержание системного подхода к вопросам реализации антикоррупционной политики</p>
Задачи Программы	<p>Предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий;</p> <p>Поддержание системы этики муниципальных служащих органов местного самоуправления;</p> <p>Совершенствование системы контроля соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных действующим законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции соответственно;</p> <p>Обеспечение неотвратимости ответственности</p>

	<p>муниципальных служащих органов местного самоуправления за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>Развитие системы просвещения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>Развитие системы муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе совершенствование системы проведения антикоррупционной экспертизы и обеспечения условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;</p> <p>Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;</p> <p>Содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления;</p>
Сроки реализации Программы	2016-2018 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Финансирования программы не предусматривается.
Целевые показатели Программы	<p>Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде, от общего количества проектов нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном периоде (%)<sup>1</sup>;</p> <p>Доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края, проходивших антикоррупционную экспертизу (%);</p> <p>Доля муниципальных служащих, в отношении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проведена проверка, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%)<sup>2</sup>;</p> <p>Доля представлений прокуратуры в отношении</p>

	<p>муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%);</p> <p>Доля муниципальных служащих, допустивших нарушения законодательства об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, выявленных органом по управлению муниципальной службой и/или контрольно-надзорными органами, от общего числа муниципальных служащих (%);</p> <p>Доля оказываемых муниципальных услуг, по которым разработаны административные регламенты, от общего числа предоставляемых муниципальных услуг (%);</p> <p>Доля функций по осуществлению муниципального контроля, по которым разработаны административные регламенты, от общего числа функций по осуществлению муниципального контроля (%);</p> <p>Количество мероприятий антикоррупционной направленности проведенных в отчетный период, в том числе с участием общественных объединений и организаций (ед.);</p> <p>Количество общественных объединений и организаций, наиболее активно взаимодействующих в сфере противодействия коррупции (ед.);</p> <p>Численность муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции (чел.);</p> <p>Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период (%).</p>
--	---

<sup>1</sup> На основании Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ (ст. 3 и п.4 в частности) показатель должен стремиться к 100%.

<sup>2</sup> Рекомендованное значение показателя - 100%.

#### I. Характеристика проблемы, обоснование необходимости ее решения программным методом

В противодействии коррупции немаловажная роль принадлежит органам местного самоуправления, поскольку они являются самым приближенным к населению уровнем власти. В связи с чем, по статистике, граждане наиболее часто жалуются на проявление коррупции и наличие административных барьеров именно в ОМС при оказании услуг населению в земельных, строительных, жилищно-коммунальных и других сферах. Коррупция

препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции на муниципальном уровне осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## II. Цель и задачи Программы

Цель - это будущий результат, определяющий стратегию Программы.

Задачи - способы реализации целей, определяющие тактику Программы.

Примеры целей и задач Программы представлены в Паспорте муниципальной программы по противодействию коррупции на 2016-2018 годы.

## III. Сроки реализации Программы

В целях поддержания системного подхода к противодействию коррупции срок реализации муниципальной антикоррупционной программы определен на 3-летний период (2016-2018 годы).

## IV. Оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы.

### Целевые показатели Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный год и в целом за весь период действия Программы.

Оценка эффективности реализации Программы происходит на основе количественных показателей Программы, отражаемых в динамике, начиная с года, предшествующего году, в котором осуществляется разработка Программы.

В ходе исполнения программных мероприятий, в том числе учитывая изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, возможна корректировка показателей Программы.

Все показатели Программы разрабатываются в зависимости от конкретной ситуации в муниципальном образовании.

## IV. Система управления и контроля Программой

При разработке Программы учитывается принимаемая система управления и контроля за ходом реализации утверждаемых мероприятий.

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы возлагается на Главу города Эссентуки.

Координацию мероприятий и контроль за их исполнением в рамках Программы осуществляет первый заместитель главы администрации города



Ессентуки, сотрудник Администрации города Ессентуки, на которого возложена ответственность за реализацию антикоррупционной политики в муниципальном образовании городского округа города-курорта Ессентуки.

В целях осуществления межведомственного контроля за ходом и результатами реализации Программы, ежегодный отчет о ее исполнении рекомендуется рассматривать на заседании комиссии по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании городском округе город-курорт Ессентуки.

Управляющий делами  
администрации города Ессентуки

С.В. Мищенко

Приложение  
к муниципальной программе  
по противодействию коррупции  
в муниципальном образовании городском округе  
город-курорт Ессентуки на 2016-2018 годы

Перечень программных (плановых) мероприятий

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Взаимодействие с подведомственными МУ по вопросам противодействия коррупции	Первый заместитель главы администрации	Постоянно	Создание эффективной системы противодействия коррупции
1.2.	Своевременная корректировка муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях, деятельность которых направлена на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	Отдел правового обеспечения администрации	По мере необходимости	Совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления.
1.3.	Обеспечение деятельности комиссии по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании городском округе	Заместитель главы администрации	Один раз в квартал	Обеспечение эффективной реализации антикоррупционной политики

	город-курорт Ессентуки			
1.4.	Размещение на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки текстов подготовленных проектов муниципальных правовых актов с указанием срока и электронного адреса для приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним от экспертов, аккредитованных на проведение независимой антикоррупционной экспертизы	Отдел правового обеспечения, отраслевые (функциональные) органы администрации	Постоянно	Выявление и исключение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах, их проектах и иных документах
1.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов	Отдел правового обеспечения администрации	Постоянно	Выявление и исключение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах, их проектах и иных документах
1.6.	Организация мониторинга правоприменения в области противодействия коррупции	Отдел правового обеспечения администрации	Постоянно	Повышение уровня информированности служащих в области противодействия коррупции с целью профилактики коррупционных проявлений
1.7.	Обеспечение неукоснительного исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края направленных на совершенствование организационных основ противодействия	Отдел правового обеспечения, отраслевые (функциональные) органы администрации	Постоянно	Совершенствование организационных основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

	коррупции в субъектах Российской Федерации			
1.8.	Подготовка докладов первому заместителю главы города ответственному за противодействие коррупции о реализации решений комиссии по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании городском округе город-курорт Эссентуки и предложений по работе комиссии	Отдел правового обеспечения	Не реже одного раза в год	информирование первого заместителя главы города ответственного за противодействие коррупции о реализации решений комиссии по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании городском округе город-курорт Эссентуки
1.9.	Взаимодействие с прокуратурой города Эссентуки по вопросам профилактики и противодействию коррупции	Отдел правового обеспечения	Постоянно	повышение эффективности работы должностных лиц кадровой службы муниципального органа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в области противодействия коррупции
2.	Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики			
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции органа	Глава города Эссентуки	Постоянно	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции

	местного самоуправления			
2.2.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте Администрации и Думы города Эссентуки сайтах и специально выделенной телефонной линии для приема обращений граждан («горячей линии»)	Общий отдел администрации	Постоянно	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
2.3.	Участие представителей органа местного самоуправления в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в том числе организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Первый заместитель главы администрации	По мере необходимости	Повышение открытости и информационной доступности деятельности органов местного самоуправления
2.4.	Информирование населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в органе местного самоуправления и подведомственных МУ.	Информационно-аналитический отдел администрации	Ежеквартально	Открытость и информационная доступность, повышение уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления
2.5.	Размещение на официальном сайте информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органом местного самоуправления.	Уполномоченное структурное подразделение администрации	Постоянно	Повышение открытости и информационной доступности деятельности органов местного самоуправления. Предотвращение коррупционных

				проявлений при предоставлении муниципальных услуг
2.6.	Оказание содействия и информационной помощи социально ориентированным некоммерческим организациям и иным институтам гражданского общества в сфере противодействия коррупции	Отдел правового обеспечения	По мере необходимости	Повышение уровня обеспечения участия институтов гражданского общества, граждан в реализации мер в сфере противодействия коррупции
2.7.	Проведение совещаний с представителями общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, с рассмотрением вопроса о работе указанных общественных объединений по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупции и по реализации других направлений противодействия коррупции	Первый заместитель главы администрации города	1 раз в полугодие	Повышение уровня взаимодействия системы профилактики органов местного самоуправления с общественностью в борьбе с коррупцией. Повышение открытости и информационной доступности деятельности органов местного самоуправления
3.	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы			
3.1.	Организация изучения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Ставропольского края, федеральных законов, указов	Первый заместитель главы администрации города	Постоянно	Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих

	Президента РФ, положений Национальной <a href="#">стратегии</a> противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции			
3.1.1.	Организация обучения должностных лиц кадровой службы муниципального органа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам дополнительного профессионального образования, включающим раздел о функциях органов субъектов Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Отдел правового обеспечения, должностные лица кадровой службы муниципального органа	По мере поступления предложений	повышение уровня квалификации должностных лиц кадровой службы муниципального органа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в области противодействия коррупции
3.2.	Обеспечение систематического повышения квалификации муниципальных служащих по конкретным вопросам противодействия коррупции	Организационный отдел администрации	Постоянно	Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих
3.3.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа,	Постоянно	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и

	требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
3.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
3.4.1.	Осуществление	Должностное	Постоянно	реализация



	<p>контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими государственные должности, гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	<p>лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>		<p>принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
3.5.	<p>Контроль за исполнением муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета Ставропольского края средств, вырученных от его реализации</p>	<p>Должностное лицо муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка</p>
3.6.	<p>Организация и</p>	<p>Должностное</p>	<p>В соответствии с</p>	<p>Выявление</p>

	обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	действующим законодательством	нарушений законодательства Российской Федерации муниципальной службе и противодействию коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений
3.7.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение указанных должностей	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В соответствии с действующим законодательством	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации муниципальной службе и противодействию коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений.
3.8.	Организация работы по анализу соответствия сведений о доходах сведениям о расходах муниципальных служащих	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, до конца 2 квартала	Выявление несоответствия доходов муниципального служащего и членов его семьи расходам с целью пресечения коррупционных правонарушений на муниципальной службе
3.9.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по	В сроки, установленные действующим законодательством	Обеспечение открытости и доступности данной информации

	муниципальных служащих органа местного самоуправления администрации города Эссентуки и членов их семей на официальном сайте	профилактике коррупционных и иных правонарушений		
3.10.	Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
3.11.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	Реализация механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов			
3.12.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих к склонению их к совершению коррупционных правонарушений, несоблюдению ограничений, запретов, установленных законодательством Российской Федерации
3.13.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.	Должностное лицо муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

	Организация регистрации и рассмотрения данных уведомлений			
3.14.	Доведение до сведения граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Ставропольского края, и муниципальных служащих общих принципов поведения муниципальных служащих, закрепленных ст. 14.2. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Правовое просвещение граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции на муниципальной службе
3.15.	Проведение служебных проверок (в случаях, предусмотренных законодательством)	Глава города Эссентуки	Постоянно	Выявление фактов коррупции
4.	Мониторинг коррупции, коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики			
4.1.	Ежеквартальный анализ достижения показателей эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции	Должностное лицо муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Оценка эффективности реализованных мероприятий, корректировка инструментов и механизмов реализации мер антикоррупционной политики
4.2.	Подготовка информационных материалов и сведений, в том числе по показателям эффективной деятельности в сфере противодействия	Должностное лицо муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и	Ежеквартально	Повышение открытости и информационной доступности деятельности органов местного самоуправления

	коррупции, в рамках антикоррупционного мониторинга (далее – мониторинг) в соответствии с законодательством Ставропольского края	иных правонарушений		
4.3.	Ежегодный анализ результатов рассмотрения жалоб и обращений о фактах коррупции, поступивших от граждан и организаций в орган местного самоуправления	Должностное лицо муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	IV квартал 2016 года IV квартал 2017 года IV квартал 2018 года	Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
4.4.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности подведомственных МУ	Должностное лицо муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в подведомственных МУ
4.5.	Проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	Должностное лицо кадровой службы муниципального органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Анализ деятельности комиссий и принятых ими решений с целью повышения уровня противодействия коррупции на муниципальной службе
5.	Профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц			
5.1.	Проведение проверок деятельности структурных (функциональных) органов администрации города Ессентуки в части целевого и эффективного	Должностные лица по указанию главы	Ежеквартально	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств

	использования бюджетных средств			
5.2.	Проведение проверок (ревизий) деятельности, структурных (функциональных) органов администрации города Ессентуки, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями	Комитет по муниципальной собственности	В соответствии с планами работы по указанному направлению	Недопущение нецелевого и неэффективного использования муниципального имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями.
5.3.	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений	Должностные лица по указанию Главы	Постоянно	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок; Устранение коррупционных рисков при осуществлении муниципальных закупок
5.4.	Ведение и постоянная актуализация перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность перед бюджетом городского округа за аренду муниципального имущества	Комитет по муниципальной собственности	Постоянно	Обеспечение учета бюджетных средств, недополученных в результате неэффективного использования муниципального имущества, выработка мер по совершенствованию системы управления муниципальным имуществом
5.5.	Проведение общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным	Комитет по муниципальной собственности администрации; Управление архитектуры и градостроительства	Постоянно	Повышение эффективности деятельности в сфере предоставления земельных участков, находящихся в

	законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, проведения анализа результатов мероприятия			муниципальной собственности, минимизация условий, способствующих совершению коррупционного правонарушения в интересах или от имени юридического лица должностным лицом органа местного самоуправления
--	--	--	--	---