



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Эссентуки

Об утверждении Плана мероприятий и состава ликвидационной комиссии о ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Звездочка» города Эссентуки

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Эссентуки от 26.11.2010 № 2584 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Эссентуки, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Эссентуки и внесения в них изменений», постановлением администрации города Эссентуки от «01» февраля 2024 № 67 «О ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №15 «Звездочка» города Эссентуки», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. План мероприятий по ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Звездочка» города Эссентуки (далее - МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка»).

1.2. Состав ликвидационной комиссии МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка».

2. Управлению образования администрации города Эссентуки (Данилов А.Н.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Эссентуки Н.В.Попову.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

Глава города Эссентуки

А.Ю.Некростов

Проект вносит:
начальник
управления образования
администрации города Эссентуки

А.Н.Данилов

Проект визируют:
заместитель главы администрации
города Эссентуки

Н.В.Попова

управляющий делами
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова

заведующий общим отделом
администрации города Эссентуки

Н.А.Жучкова

заместитель заведующего
отделом правового обеспечения
администрации города Эссентуки

В.С.Дусев

Проект подготовлен
заместителем начальника-начальник
планово-экономического отдела
управления образования
администрации города Эссентуки

И.Н.Ляшенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Эссентуки
от «___» _____ 2023 г. № _____

СОСТАВ

ликвидационной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Звездочка»

Попова
Надежда Васильевна
заместитель главы администрации
города Эссентуки, председатель
комиссии

Данилов
Артем Николаевич
начальник управления образования
Администрации города Эссентуки,
заместитель председателя комиссии

Федоркова Татьяна
Николаевна
главный специалист отдела общего и
дополнительного образования
управления образования администрации
города Эссентуки, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Красковский
Дмитрий Владимирович
Исполняющий обязанности
Заместителя главы администрации
города Эссентуки-руководителя
Комитета по управлению имуществом
города Эссентуки

Сучкова
Светлана Владимировна
начальник финансового управления
администрации города Эссентуки

Новикова
Ольга Валерьевна
директор МКУ «МУЦ города
Эссентуки»

Ляшенко
Инна Николаевна
заместитель начальника-начальник
планово-экономического отдела
управления образования администрации
города Эссентуки

Лысенко
начальник отдела общего и

| | |
|---|---|
| Елена Николаевна | дополнительного образования управления образования администрации города Эссентуки |
| Каракетов Валерий Азарьевич | начальник отдела эксплуатации, ремонта и пожарной безопасности управления образования администрации города Эссентуки |
| Демченко Ирина Юрьевна | заместитель начальника планово- экономического отдела управления образования администрации города Эссентуки |
| Давыдова Инна Викторовна | главный специалист-юриисконсульт управления образования администрации города Эссентуки |
| Ходжаева Гаянэ Олеговна | главный специалист управления образования администрации города Эссентуки |
| Литвинова Наталья Евгеньевна | главный специалист управления образования администрации города Эссентуки |
| Папкова Людмила Ивановна | Председатель Эссентукской городской организации Общероссийского Профсоюза образования |
| Манько Надежда Петровна (лицо, исполняющее обязанности) | заведующий МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» |
| Управляющий делами администрации города Эссентуки | Н.Н.Попова |

Приложение
к постановлению администрации
города Эссентуки
от «__» _____ 2023 г. № _____

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15
«Звездочка» города Эссентуки

| № п/п | Ответственные должностные лица за реализацию Плана мероприятий | Ф.И.О., должность | Отметка об исполнении |
|---|---|--|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Основные положения | | | |
| 1. | Руководитель, организующий и контролирующий реализацию мероприятий | Попова Надежда Васильевна - заместитель главы администрации города Эссентуки | |
| 2. | Ответственный за реализацию Плана мероприятий | Попова Надежда Васильевна - заместитель главы администрации города Эссентуки Данилов Артем Николаевич – начальник управления образования администрации города Эссентуки | |
| 3. | Соисполнители по реализации Плана мероприятий | Члены ликвидационной комиссии | |
| II. Сроки проведения ликвидации МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» | | | |
| 1. | Сроки ликвидации (начало/завершение) | Дата начала процесса ликвидации/ | Дата завершения процесса |

| | | | ликвидации/ |
|---|---|---|---|
| III. Перечень подготовительных мероприятий | | | |
| № п/п | Мероприятия | Срок реализации мероприятий | Ответственный исполнитель (соисполнитель) |
| 1. | Издание нормативных правовых актов по проведению процесса ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №15 «Звездочка» (далее – МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка») | До _____.2024 г. | Данилов А.Н., начальник управления образования |
| 2. | Уведомление Межрайонной ИФНС России № 10 по Ставропольскому краю в письменной форме о ликвидации МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» с приложением решения о ликвидации | в течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения ликвидации | Данилов А.Н., начальник управления образования администрации города |
| 3. | Проведение работы по выделению в бюджете муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки средств, необходимых для обеспечения реализации мероприятий по ликвидации МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» | не позднее | Сучкова С.В., начальник финансового управления администрации города Попова Н.В., заместитель главы администрации города Данилов А.Н., начальник управления образования администрации города |
| IV. Организация и проведение ликвидации | | | |
| 1. | Разместить в журнале «Вестник государственной регистрации» публикацию о ликвидации МБДОУ детский сад №15 «Звездочка» | в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 2. | Опубликовать уведомление о ликвидации юридического лица в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц | в течение 3 рабочих дней с даты подписания постановления | Данилов А.Н., начальник управления образования администрации города Манько Н.П., заведующий МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 3. | Уведомить в письменной форме заведующего МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» о начале процедуры ликвидации | В течение 3-х дней с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 4. | Информировать родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» путем проведения родительских собраний, на официальном сайте МБДОУ о ликвидации учреждения | В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации | Данилов А.Н., начальник управления образования администрации города Манько Н.П., заведующий МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» |
| 5. | Выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МБДОУ детский сад №15 «Звездочка» кредиторов. | В течение 10 дней с даты подписания постановления Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 6. | Принять меры по выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности | Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 7. | Провести инвентаризацию имущества и обязательств, а также всех видов расчетов, в том числе по налогам и сборам и прочим платежам в бюджет и внебюджетные фонды | В течение 10 дней с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 8. | Осуществить все обязательные мероприятия по предупреждению о предстоящем увольнении и высвобождению работников МБДОУ детский сад №15 «Звездочка» в связи с ликвидацией МБДОУ детский сад №15 «Звездочка» с соблюдением трудовых и социальных гарантий | | |
| 9. | Направить уведомление в орган службы занятости о принятии решения о ликвидации | Не позднее чем за три месяца до | Ликвидационная комиссия |

| | | | |
|-----|---|--|-------------------------|
| | МБДОУ детский сад №15 «Звездочка» и предстоящем увольнении работников | увольнения работников | |
| 10. | Представить в Межрайонную ИФНС России № 10 по Ставропольскому краю налоговую отчетность, расчеты по страховым взносам за период с начала расчетного периода по день предоставления указанного расчета включительно | В течение месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 11. | Предоставить в управление Пенсионного фонда сведения, предусмотренные подпунктами п. 1–8 п. 2 ст. 6, п. 2 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», а также ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений» | В течение месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 12. | Составить промежуточный ликвидационный баланс и предоставить на утверждение Учредителю | В течение 10 дней после окончания срока предъявления требований кредиторам | Ликвидационная комиссия |
| 13. | Уведомить регистрирующий орган о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016 | В течение 3-х рабочих дней со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 14. | Удовлетворить требования кредиторов ликвидируемого МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» в порядке очередности, установленной ст.ст. 63,64 ГК РФ | С даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса до полного удовлетворения | Ликвидационная комиссия |

| | | | |
|-----|--|--|-------------------------|
| | | требований кредиторов | |
| 15. | Передать имущество ликвидируемого МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка», оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством РФ не может быть обращено взыскание, в казну городского округа город-курорт Эссентуки по передаточному акту | В течение 10 дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| | Регистрировать прекращение права оперативного управления МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» в ЕГРН | После составления и подписания передаточного акта | Ликвидационная комиссия |
| 16. | Подготовить и передать на хранение в архив управления образования администрации города Эссентуки в упорядоченном состоянии документы, включенных в состав Архивного фонда РФ, документов по личному составу, а также архивных документов, сроки временного хранения которых не истекли в соответствии с номенклатурой дел. | В срок до | Ликвидационная комиссия |
| 17. | Произвести комиссионно уничтожение печатей, штампов, бланков. Составить акт об уничтожении | В срок до | Ликвидационная комиссия |
| 18. | Составить и утвердить ликвидационный баланс | После завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 19. | Закреть счета МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» | В течение 5 рабочих дней После утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 20. | Представить документы в Межрайонную ИФНС России № 10 по Ставропольскому краю для государственной регистрации ликвидации МБДОУ детский сад № 15 «Звездочка» | В течение 5 рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса и закрытия счетов | Ликвидационная комиссия |