

СВЕДЕНИЯ

о направлении заключений по результатам проведения общественного обсуждения проекта постановления администрации города Эссентуки «О внесении изменений в Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 19.08.2016 №1349»

1. Прием заключений по результатам проведения общественного обсуждения проекта постановления администрации города Эссентуки устанавливается с момента размещения до 06.12.2021 включительно.

2. Заключение о проведении общественного обсуждения проекта постановления администрации города Эссентуки направляется в письменном виде по адресу: 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, ул. Вокзальная, 3 в отдел правового обеспечения Финансового управления администрации города Эссентуки или по факсу (87934) 6-67-36 (для А.А. Михайловой).

3. Инициатор принятия проекта нормативного правового акта: Финансовое управление администрации города Эссентуки, расположенное по адресу: 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, ул. Вокзальная, 3.

Номера контактных телефонов: (87934) 6-67-36, 6-50-78.

E-mail: finuprav-ess@mail.ru



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ**

П Р И К А З

№ __

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Финансового управления администрации города Эссентуки и муниципального казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Эссентуки» на 2025 год

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации города Эссентуки от 19.08.2016 № 1349 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Финансового управления администрации города Эссентуки на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденной постановлением

администрации города Эссентуки от 19.08.2016 № 1349, на обеспечение функций Финансового управления администрации города Эссентуки на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Эссентуки» на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденной постановлением администрации города Эссентуки от 19.08.2016 № 1349, на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Эссентуки» на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Финансового управления администрации города Эссентуки на 2025 год согласно приложению 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Финансового управления администрации города Эссентуки на 2025 год (в части закупок товаров, работ, услуг, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденной постановлением Администрации города Эссентуки от 19.08.2016 № 1349) согласно приложению 6 к настоящему приказу.

7. Утвердить нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Эссентуки» на 2025 год согласно приложению 7 к настоящему приказу.

8. Утвердить нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Эссентуки» на 2025 год (в части закупок товаров, работ, услуг, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственными указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденной Постановлением Администрации города эссентуки от 19.08.2016 № 1349) согласно приложению 8 к настоящему приказу.

9. Установить, что нормативные затраты, утвержденные настоящим приказом, применяются для обоснования цены объекта и (или) объектов

закупки при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета города Эссентуки на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов.

10. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

С.В. Сучкова

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций Финансового управления администрации города
Эссентуки на 2025 год

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Z_{аб}$ - затраты на абонентскую плату;

Σ - знак суммы;

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i -й абонентской платой в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой;

n - количество типов абонентской платы за предоставление услуги местной телефонной связи.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \\ + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Z_{\text{пов}}$ - затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений;

Σ - знак суммы;

$Q_{g\text{ м}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g\text{ м}}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g\text{ м}}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g\text{ м}}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i\text{ мг}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i\text{ мг}}$ - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i\text{ мг}}$ - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i\text{ мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{ мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j\text{ мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу;

k - количество тарифов, по которым предоставляется услуга местных телефонных соединений;

n - количество тарифов, по которым предоставляется услуга междугородных телефонных соединений;

m - количество тарифов, по которым предоставляется услуга международных телефонных соединений.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{cot}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ cot}} \times P_{i \text{ cot}} \times N_{i \text{ cot}},$$

где:

Z_{cot} - затраты на оплату услуг подвижной связи;

Σ - знак суммы;

Q_{cot} - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми субъектами нормирования в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил с учетом нормативов субъектов нормирования, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением 1 к настоящей Методике (далее – нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{i \text{ cot}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами;

$N_{i \text{ cot}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности;

n - количество должностей.

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ и}} \times P_{i \text{ и}} \times N_{i \text{ и}},$$

где:

$Z_{\text{и}}$ - затраты на оплату доступа к сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров;

Σ - знак суммы;

$Q_{\text{и}}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{i \text{ и}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$N_{i \text{ и}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

n - количество типов пропускной способности каналов передачи данных сети "Интернет".

5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{пр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пр}},$$

где:

$Z_{\text{пр}}$ - затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

Σ - знак суммы;

$P_{i \text{ пр}}$ - цена i -й иной услуги связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года;

n - количество типов иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Затраты на содержание имущества

6. Определение затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт осуществляется по мере необходимости.

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Z_{\text{сбп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год;

n - количество видов систем бесперебойного питания.

8. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i\text{рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$N_{i\text{рм}}$ - норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами, копировальными аппаратами и иной оргтехникой по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i\text{рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи,
аренду и содержание имущества

9. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{спо}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

10. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{сспс}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Σ - знак суммы;

$P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

n - количество справочно-правовых систем.

11. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

$Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

Σ - знак суммы;

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

k - количество видов иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем;

m - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

12. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ип}} \times P_{i \text{ ип}},$$

где:

$Z_{\text{ип}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

Σ - знак суммы;

$Q_{ип}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{ип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

n - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Затраты на приобретение основных средств

13. Затраты на приобретение рабочих станций определяются по следующей формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{рст\ предел} \times P_{i\ рст}$$

где:

$Z_{рст}$ - затраты на приобретение рабочих станций;

Σ - знак суммы;

$Q_{рст\ предел}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\ рст}$ - цена приобретения одной рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество должностей.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности определяется по следующим формулам:

предельное количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации по i -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 0,2$$

где:

$Q_{рвт\ предел}$ - предельное количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации по i -й должности;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации;

предельное количество рабочих станций для открытого контура обработки информации по i -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5$$

где:

$Q_{рвт\ предел}$ - предельное количество рабочих станций для открытого контура обработки информации по i -й должности;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для открытого контура обработки информации.

14. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i пм} \times P_{i пм} ,$$

где:

$З_{пм}$ - затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i пм}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i пм}$ - цена одного i -го типа принтера, i -го многофункционального устройства, i -го копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Затраты на приобретение материальных запасов

15. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{i мон} \times P_{i мон} ,$$

где:

$З_{мон}$ - затраты на приобретение мониторов;

Σ - знак суммы;

$Q_{i мон}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i мон}$ - Цена одного монитора для i -й должности;

n - количество должностей.

16. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i сб} \times P_{i сб} ,$$

где:

- $Z_{сб}$ - затраты на приобретение системных блоков;
 Σ - знак суммы;
 $Q_{сб}$ - количество i -х системных блоков;
 $P_{сб}$ - цена одного i -го системного блока;
 n - количество типов системных блоков.

17. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где:

$Z_{двт}$ - затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

Σ - знак суммы;

$Q_{двт}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{двт}$ - цена одной единицы i -и запасной части для вычислительной техники;

n - количество типов запасных частей для вычислительной техники.

18. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации определяются по следующей формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ мн} \times P_{i\ мн},$$

где:

$Z_{мн}$ - затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации;

Σ - знак суммы;

$Q_{мн}$ - количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{мн}$ - цена одной единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов магнитных и оптических носителей информации.

20. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рм} \times N_{i\ рм} \times P_{i\ рм},$$

где:

Z_{pm} - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ - знак суммы;

Q_{ipm} - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

N_{ipm} - норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами, копировальными аппаратами и иной оргтехникой по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

P_{ipm} - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

II. Прочие затраты

Затраты на оплату услуг связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

22. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{ip} \times P_{ip},$$

где:

Z_n - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Σ - знак суммы;

Q_{ip} - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

P_{ip} - цена одного i -го почтового отправления;

n - количество типов почтовых отправлений.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

23. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

24. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{скв}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скв}} \times P_{i \text{ скв}}$$

где:

$Z_{\text{скв}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ скв}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скв}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -й установки кондиционирования и i -х элементов систем вентиляции;

n - количество типов установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

25. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}}$$

где:

$Z_{\text{т}}$ - затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

$Z_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение специализированных журналов (бланков строгой отчетности);

$Z_{\text{иу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

26. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

27. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Z_{oc}^{axz}), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{axz} = Z_{пмеб}$$

где:

Z_{oc}^{axz} - затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

$Z_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели

28. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Z_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ пмеб}}$ – планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i \text{ пмеб}}$ – цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами субъектов нормирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

29. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}^{axz}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{axz} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зна},$$

где:

$Z_{мз}^{axz}$ - затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств.

30. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Σ - знак суммы;

$N_{i канц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования в расчете на одного работника;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность работников, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i канц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов предметов канцелярских принадлежностей.

31. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Σ - знак суммы;

$P_{i хп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$Q_{i хп}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами субъектов нормирования.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

32. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ,
порядок определения которых не установлен Методикой определения
нормативных затрат на обеспечение функций органов местного
самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов
Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами,
подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений
города Эссентуки, утвержденной постановлением администрации города
Эссентуки от 19.08.2016 № 1349, на обеспечение функций Финансового
управления администрации города Эссентуки на 2025 год

1. Затраты на разработку сведений об образовании отходов определяются по следующей формуле:

$$Z_{рс} = Z_{рпно} \times Q_c,$$

где:

$Z_{рпно}$ - затраты на разработку сведений об образовании отходов;

Q_c - количество сведений об образовании отходов.

2. Затраты на формирование декларации о плате за негативное действие на окружающую среду определяются по следующей формуле:

$$Z_{фд} = Z_{фдп} \times Q_d,$$

где:

$Z_{фдп}$ - затраты на формирование декларации о плате за негативное действие на окружающую среду;

Q_d - количество деклараций о плате за негативное действие на окружающую среду.

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций муниципального казенного учреждения
«Межведомственный учетный центр города Эссентуки» на 2025 год

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

- затраты на абонентскую плату;

Σ - знак суммы;

$Q_{аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i -й абонентской платой в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой;

n - количество типов абонентской платы за предоставление услуги местной телефонной связи.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \\ + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Z_{пов}$ - затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

Σ - знак суммы;

$Q_{g\text{ м}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g\text{ м}}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g\text{ м}}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g\text{ м}}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i\text{ мг}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i\text{ мг}}$ - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i\text{ мг}}$ - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i\text{ мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{ мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j\text{ мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу;

k - количество тарифов, по которым предоставляется услуга местных телефонных соединений;

n - количество тарифов, по которым предоставляется услуга междугородных телефонных соединений;

m - количество тарифов, по которым предоставляется услуга международных телефонных соединений.

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») ($Z_{\text{ин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ инт}} \times P_{i \text{ инт}} \times N_{i \text{ инт}} ,$$

где:

$Z_{\text{инт}}$ - затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ инт}}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{i \text{ инт}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i \text{ инт}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

n - количество типов пропускной способности каналов передачи данных сети «Интернет».

Затраты на содержание имущества

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{рвт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}} ,$$

где:

$Z_{\text{рвт}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ рвт}}$ - фактическое количество i -х рабочих станций, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i \text{ рвт}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта вычислительной техники в расчете на одну i -ю вычислительную технику в год;

n - количество вычислительной техники, подлежащей техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

Предельное количество i -й вычислительной техники определяется с округлением до целого по следующим формулам:

предельное количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации по i -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 ,$$

где:

$Q_{i \text{ рвт предел}}$ - предельное количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации по i -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников;

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации.

Предельное количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации по i -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5 ,$$

где:

$Q_{i \text{ рвт предел}}$ - предельное количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации по i -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации.

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($З_{\text{стс}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}} ,$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($З_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}} ,$$

где:

$Z_{сбп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

Σ - знак суммы;

$Q_{i\text{ сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\text{ сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год;

n - количество видов систем бесперебойного питания.

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рпм}} \times P_{i\text{ рпм}} ,$$

где:

$Z_{рпм}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i\text{ рпм}}$ - количество i -х принтеров, i -х многофункциональных устройств, i -х копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i\text{ рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, i -х многофункциональных устройств, i -х копировальных аппаратов и иной оргтехники в год в соответствии с нормативами субъекта нормирования;

n - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сспс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ сспс}} ,$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Σ - знак суммы;

$P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

n - количество справочно-правовых систем.

9. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{q=1}^k P_{q \text{ ипо}} + \sum_{j=0}^m P_{j \text{ пнл}} ,$$

где:

$Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

Σ - знак суммы;

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

k - количество видов иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем;

m - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

10. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ип}} \times P_{i \text{ ип}} ,$$

где:

$Z_{\text{ип}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ ип}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i \text{ ип}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

n - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Затраты на приобретение основных средств

11. Затраты на приобретение рабочих станций определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рст предел}} \times P_{i \text{ рст}} ,$$

где:

$Z_{\text{рст}}$ - затраты на приобретение рабочих станций;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ рст предел}}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i \text{ рст}}$ - цена приобретения одной рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество должностей.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности определяется по следующим формулам:

предельное количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации по i -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 ,$$

где:

$Q_{i \text{ рст предел}}$ - предельное количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации по i -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников;

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации;

предельное количество рабочих станций для открытого контура обработки информации по i -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5 ,$$

где:

$Q_{i \text{ рвг предел}}$ - предельное количество рабочих станций для открытого контура обработки информации по i -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников;

0,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для открытого контура обработки информации.

12. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм}} \times P_{i \text{ пм}} ,$$

где:

$З_{\text{пм}}$ - затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ пм}}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i \text{ пм}}$ - цена одного i -го типа принтера, i -го многофункционального устройства, i -го копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Затраты на приобретение материальных запасов

13. Затраты на приобретение мониторов ($З_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}} ,$$

где:

$З_{\text{мон}}$ - затраты на приобретение мониторов;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ мон}}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности;

n - количество должностей.

14. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}} ,$$

где:

$Z_{\text{сб}}$ - затраты на приобретение системных блоков;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ сб}}$ - количество i -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$ - цена одного i -го системного блока;

n - количество типов системных блоков.

15. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{дет}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дет}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дет}} \times P_{i \text{ дет}} ,$$

где:

$Z_{\text{дет}}$ - затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ дет}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ дет}}$ - цена одной единицы i -и запасной части для вычислительной техники;

n - количество типов запасных частей для вычислительной техники.

16. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}} ,$$

где:

$Z_{\text{мн}}$ - затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ мн}}$ - количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i \text{ мн}}$ - цена одной единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов магнитных и оптических носителей информации.

17. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}} ,$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$N_{i \text{ рм}}$ - норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами, копировальными аппаратами и иной оргтехникой по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

$P_{i \text{ рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

18. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зп}} \times P_{i \text{ зп}} ,$$

где:

$Z_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i \text{ зп}}$ - цена одной единицы i -и запасной части для принтеров, многофункциональных, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

n - количество типов запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

II. Прочие затраты

Затраты на оплату услуг связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

19. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп} ,$$

где:

$Z_{п}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Σ - знак суммы;

$Q_{iп}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$ - цена одного i -го почтового отправления;

n - количество типов почтовых отправлений.

Затраты на аренду помещений и оборудования

20. Затраты на аренду помещений определяются по следующей формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{i ап} \times S \times P_{i ап} \times N_{i ап}$$

где:

$Z_{ап}$ - затраты на аренду помещений;

Σ - знак суммы;

$Ч_{i ап}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - количество метров общей площади на одного работника;

$P_{i ап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{i ап}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади;

n - количество типов арендуемых площадей.

В случае аренды ранее не арендуемых помещений значение показателя - количество метров общей площади на одного работника - устанавливается с учетом норматива площади, установленного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 г. № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений».

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{СКНБ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ СКНБ}} \times P_{i \text{ СКНБ}} ,$$

где:

$Z_{\text{СКНБ}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ СКНБ}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ СКНБ}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -й установки кондиционирования и i -х элементов систем вентиляции;

n - количество типов установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

23. Затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ЖБО}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ Ж}} \times P_{i \text{ Ж}} + Q_{\text{БО}} \times P_{\text{БО}} ,$$

где:

$Z_{\text{ЖБО}}$ - затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности;

Σ - знак суммы;

$Q_{i \text{ Ж}}$ - количество приобретаемых i -х специализированных журналов;

$P_{i \text{ Ж}}$ - цена одного i -го специализированного журнала;

$Q_{\text{БО}}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{\text{бо}}$ - цена одного бланка строгой отчетности;

n - количество типов специализированных журналов и бланков строгой отчетности.

24. Затраты на проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Z_{\text{осм}}$ - затраты на проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств;

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей транспортных средств;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения одного предрейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу водителей транспортных средств по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

25. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 8 декабря 2021 г. № 6007-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по следующей формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n = \text{ТБ} \times \text{КТ} \times \text{КБМ} \times \text{КВС} \times \text{КО} \times \text{КМ} \times \text{КС},$$

где:

$Z_{\text{осаго}}$ - затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

ТБ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по i -му транспортному средству;

КВС - коэффициент страховых тарифов в зависимости от характеристик (навыков) допущенных к управлению транспортным средством водителей (стажа управления транспортными средствами, соответствующими по

категории транспортному средству, в отношении которого заключается договор обязательного страхования, возраста водителя);

КО - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС - коэффициент страховых тарифов в зависимости от сезонного и иного временного использования i -го транспортного средства;

n - количество типов транспортных средств.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

26. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$Z_{\text{канц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Σ - знак суммы;

$N_{i \text{ канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования в расчете на одного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность работников, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i \text{ канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

n - количество типов предметов канцелярских принадлежностей.

27. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где:

$Z_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Σ - знак суммы;

$P_{i \text{ хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

Q_{xp} - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами субъектов нормирования.

28. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм},$$

где:

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Σ - знак суммы;

$H_{i гсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р;

$P_{i гсм}$ - цена одного литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i гсм}$ - километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году;

n - количество типов транспортных средств.

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на дополнительное профессиональное образование

29. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{дпо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i дпо} \times P_{i дпо},$$

где:

$Q_{i дпо}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i дпо}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ,
порядок определения которых не установлен Методикой определения
нормативных затрат на обеспечение функций органов местного
самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов
Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами,
подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений
города Эссентуки, утвержденной постановлением администрации города
Эссентуки от 19.08.2016 № 1349, на обеспечение функций муниципального
казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Эссентуки»
на 2025 год

I. Прочие затраты

Затраты на диагностику, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (включая стоимость автозапчастей)

1. Затраты на диагностику, техническое обслуживание и ремонт
транспортных средств (включая стоимость автозапчастей), в отношении
которых отсутствуют фактические данные за три предыдущих финансовых
года, определяются по фактической потребности в пределах доведенных
лимитов бюджетных расходов

$Z_{рпо}$ - затраты на разработку сведений об образовании отходов, журналов учета движения отходов;

Q_c - количество сведений об образовании отходов.

4. Затраты на формирование декларации о плате за негативное действие на окружающую среду определяются по следующей формуле:

$$Z_{фд} = Z_{фдп} \times Q_d,$$

где:

$Z_{фдп}$ - затраты на формирование декларации о плате за негативное действие на окружающую среду;

Q_d - количество деклараций о плате за негативное действие на окружающую среду.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, аптек первой помощи работникам

5. Затраты на приобретение средств индивидуальной защиты определяются по следующей формуле:

$$Z_{сзи} = Q_{сзи} \times Q_c,$$

где:

$Z_{сзи}$ - затраты на приобретение средств индивидуальной защиты;

$Q_{сзи}$ - количество средств индивидуальной защиты (в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 20 апреля 2006 г. № 297 «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики»;

Q_c - количество сотрудников сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

6. Затраты на приобретение смывающих и обезвреживающих средств определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{СОС}} = Q_{\text{СОС}} \times Q_{\text{с}},$$

где:

$Z_{\text{СОС}}$ - затраты на приобретение смывающих и обезвреживающих средств;

$Q_{\text{СОС}}$ - количество смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами, установленными приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 17.12.2010 № 1122н;

$Q_{\text{с}}$ - количество сотрудников, работающих на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями, а также загрязнениями.

7. Затраты на приобретение средств для ручной мойки автомобилей

Затраты на оплату средств для ручной мойки автомобилей определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ма}} = Q_{i_{\text{ма}}} \times P_{i_{\text{ма}}} \times N_{i_{\text{ма}}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ма}}$ - затраты на приобретение средств для ручной мойки автомобилей;

$Q_{i_{\text{ма}}}$ - количество i -х транспортных средств;

$P_{i_{\text{ма}}}$ - цена приобретения i -й единицы средств для мойки автомобилей,

$N_{i_{\text{ма}}}$ - планируемое количество единиц средств для мойки автомобилей в год.».

8. Затраты на приобретение аптечек (комплектующих аптечки) для оказания первой помощи работникам определяются в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам».

НОРМАТИВЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
на 2025 год

Показатель численности основных работников составляет 20 человек,
в том числе 20 муниципальных служащих.

Категория должности муниципальной службы	Должность	Количество работников
Главная	Начальник управления	1
Ведущая	Заместитель начальника управления	1
Ведущая	Начальник отдела	4
Ведущая	Заместитель начальника отдела	4
Ведущая	Консультант	3
Старшая	Главный специалист	7
	Итого по должностям муниципальной службы	20
	ВСЕГО	20

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Нормативы на абонентскую плату и повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений проводной связи

Тип телефонных номеров	Кол-во (шт.)	Вид затрат	Стоимость за 1 номер, руб./год (не более)
Телефонные номера с абонентской платой, пользовательского оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи и используемые для передачи голосовой информации, принадлежащие Финансовому управлению администрации города Эссентуки	10	Абонентская плата	1 155,00
		Повременная оплата местных, междугородних и международных телефонных соединений	773,88

Примечание: количество – 10 телефонных номеров. Расход в месяц на 1 телефонный номер – 1 928,88 руб.

2. Норматив на оплату услуг подвижной связи

Вид связи	Категория должности муниципальной службы, должность	Кол-во средств связи (шт.)	Стоимость за 1 номер, руб./год (не более)
Подвижная связь	Главная – начальник управления	1	18 000,00

Примечание: количество – 1 телефонный номер. Расход в месяц на 1 телефонный номер – 1 500,00 руб. (в соответствии с Постановлением администрации города-курорта Эссентуки Ставропольского края от 19.08.2016 № 1349 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки»)

3. Норматив на услуги сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Наименование канала передачи данных через сеть Интернет	Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети интернет, Мбит/с	Стоимость / руб./год (не более)
Канал доступа в сеть Интернет	100	148 640,04

Примечание: Услуга сети Интернет и передачи данных.

Скорость и количество каналов доступа может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг доступа к сети интернет осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий

4. Норматив на услуги по передаче отчетности в государственные органы России (ФНС, ПФР, Росстат, ФСС) по телекоммуникационным каналам связи (ТКС)

Наименование услуги	Стоимость / руб./год (не более)
Услуги специализированного оператора связи	7 366,67

Затраты на содержание имущества

5. Норматив на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

№ п/п	Наименование товара (работы, услуги)	Ед. изм.	Предельная цена за единицу услуги
1.	Аккумуляторная батарея AQ-HP1234W / 12 В 9 Ач	Штука	2834,00
2.	Аккумуляторная батарея AQ-HP1221W / 12 В 5 Ач	Штука	2134,00
3.	Аккумуляторная батарея AQ-MP12120 / 12 В 12Ач	Штука	3860,00
4.	Аккумуляторная батарея AQ-HP12-116W-X / 12 В 17 Ач	Штука	6017,00
5.	Аккумуляторная батарея AQ-MP12200 / 12 В 20 Ач	Штука	5080,00
6.	Восстановление работоспособности источника бесперебойного питания	Штука	580,00
7.	Восстановление работоспособности серверного источника бесперебойного питания	Штука	2000,00

Периодичность замены ресурсных элементов, определяется исходя из фактической необходимости, но не чаще чем один раз в два года.

6. Норматив на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), вычислительной техники

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Ед. изм.	Предельная цена за единицу услуги
1	Восстановление работоспособности автоматизированного рабочего места, компьютера в сборе	Штука	1700,00
2	Текущий ремонт кабельных линий	Человеко-час	500,00
3	Ремонт лазерного печатающего устройства формата А4	Штука	1700,00
4	Ремонт лазерного многофункционального печатающего устройства формата А4	Штука	2500,00
5	Ремонт серверной платформы	Штука	3000,00

6.1 Норматив на оказание услуг по замене запасных частей при ремонте АРМ и серверного оборудования.

№ п/п	Наименование товара (работы, услуги)	Ед. изм.	Предельная цена за единицу услуги
1	Блок питания АТХ 450Вт	Штука	2070,00
2	Вентилятор процессора тип 1	Штука	490,00
3	Материнская ASUS PRIME H610M-K D4 (или эквивалент)	Штука	7450,00
4	Материнская MSI PRO B660M-E DDR4 (или эквивалент)	Штука	7890,00
5	Материнская плата Asus PRIME B760M-K (или эквивалент)	Штука	11890,00
6	Центральный процессор Intel Core i3-12100 (или эквивалент)	Штука	10635,00
7	Центральный процессор Intel Core i5-12400 (или эквивалент)	Штука	15635,00
8	Твердотельный накопитель 480Гб	Штука	4031,00
9	Твердотельный накопитель 240Гб	Штука	2500,00

10	Твердотельный накопитель NVMe 480Гб	Штука	4431,00
11	Твердотельный накопитель NVMe 240Гб	Штука	2740,00
12	Память оперативная тип DDR3 8 Гб	Штука	2001,00
13	Память оперативная тип DDR4 8 Гб	Штука	2135,00
14	Память оперативная тип DDR5 8 Гб	Штука	3135,00
15	Память оперативная тип DDR5 16 Гб	Штука	5111,00
16	Накопитель для сервера MG07ACA12TE (или эквивалент)	Штука	25955,00
17	Накопитель для сервера MG08ADA600E (или эквивалент)	Штука	15256,00
18	Накопитель для сервера MG08ADA800E (или эквивалент)	Штука	16557,00
19	Накопитель для сервера твердотельный Intel D3-S4610 960 Гб SSDSC2KG960G801 (или эквивалент)	Штука	24180,00
20	Накопитель для сервера твердотельный NVMe 2Тб	Штука	23200,00

6.2 Норматив на оказание услуг по замене запасных частей при ремонте Локальной вычислительной сети.

№ п/п	Наименование товара (работы, услуги)	Ед. изм.	Предельная цена за единицу услуги
1	Угол Т-образный для кабель-канала Праймер 80х40 (СКК-40D-Т-080-040-К01) (или эквивалент)	Штука	233,00
2	Угол внутренний изменяемый для кабель-канала 80х40 Праймер (СКК-40D-Х-080-040-К01) (или эквивалент)	Штука	222,00
3	Заглушка для кабель-канала Праймер 80х40 (СКК-40D-Z-080-040-К01) (или эквивалент)	Штука	100,00
4	Угол плоский изменяемый для кабель-канала 80х40 Праймер (СКК-40D-Р-080-040-К01) (или эквивалент)	Штука	229,00
5	Угол внешний для кабель-канала 80х40 Праймер (СКК-40D-W-080-040-К01)	Штука	194,00
6	Кабель-канал 80х40 ПРАЙМЕР парпетный (СКК40-080-040-1-К01) (или эквивалент)	Метр	403,00
7	Заглушка ЗК-00-01-П на 1 модуль белая ИЕК (или эквивалент)	Штука	25,00

8	Рамка и суппорт универсальные на 2 модуля СКК-40D-RU2-K01 (или эквивалент)	Штука	109,00
9	Рамка и суппорт для кабель-канала на 4 модуля 60мм Праймер (СКК-40D-RSU4-060-K01) (или эквивалент)	Штука	133,00
10	Рамка и суппорт для кабель-канала на 6 модулей 60мм Праймер (СКК-40D-RSU6-060-K01) (или эквивалент)	Штука	161,00
11	Розетка компьютерная RJ45 UTP категория 5е 1 модуль (СКК-40D-RI1-K01) (или эквивалент)	Штука	524,00
12	Миниканал ТМС 22х10 (00317) (или эквивалент)	Метр	50,00
13	Кабель-канал 25/1х17 ТМС IN-Liner (00304) (или эквивалент)	Метр	97,00
14	Угол внутренний 22х10 AIM In-liner (00386) (или эквивалент)	Штука	25,00
15	Угол плоский Г-образный АРМ 22х10 In-liner (00407) (или эквивалент)	Штука	25,00
16	Угол плоский Т-образный IM 22х10 In-liner (00525) (или эквивалент)	Штука	25,00
17	Угол внешний АЕМ 22х10 In-liner (00396) (или эквивалент)	Штука	25,00
18	Соединение на стык GM 22х10 (00594) (или эквивалент)	Штука	37,00
19	VIVA Рамка-суппорт под 2 модуля PDD-N60 (10242) (или эквивалент)	Штука	108,00
20	Коробка установочная PDD-N 60 универсальная на 2 модуля (10123) (или эквивалент)	Штука	242,00
21	VIVA Заглушка 1 модуль (45016) (или эквивалент)	Штука	29,00
22	Адаптер для информационных разъемов KEYSTONE (45007) (или эквивалент)	Штука	30,00
23	Компьютерная розетка RJ-45 кат.5Е, «Viva», 1 мод., белая (45037) (или эквивалент)	Штука	461,00
24	Патч-панель 24 порта экранированная	Штука	5493,00
25	Модульная патч-панель 19"	Штука	1432,00
26	Вставка Keystone Jack RJ-45(8P8C) Hyperline KJ2-8P8C-C6-90-RD-50 (или эквивалент)	Штука	119,00
27	Разъем RJ45/8P8C	Штука	6,00
28	Коммутационный шнур	Штука	75,00

29	Оптический кабель	Метр	43,00
30	Оптический кросс настенный	Штука	1590,00
31	Шнур волоконно-оптический соединительный одномодовый	Штука	184,00
32	Модуль SFP(тип 1)	Штука	1020,00
33	Модуль SFP(тип 2)	Штука	1020,00
34	Витая пара FTPнг LSZH 4 пары AWG 24 категория 5е экран Cu Standart (FTPнг LSZH 4x4x0,5 Cu.)	Метр	36,00
35	Витая пара UTPнг LSZH 4 пары AWG 24 категория 5е Cu Standart (UTPнг LSZH 4x2x0,5 Cu.)	Метр	35,00
36	Витая пара FTP 4 пары AWG 24 категория 5е экран внутренняя Cu Standart (FTP 4x4x0,5 5е in/Cu.)	Метр	33,00
37	Витая пара UTP 4 пары AWG 24 категория 5е внутренняя Cu Standart (UTP 4x4x0,5 5е in/Cu.)	Метр	31,00
38	Шкаф телекоммуникационный 6U	Штука	9635,00
39	Держатель кабеля двусторонний для прямого монтажа (PR13.0383) (или эквивалент)	Штука	53,00
40	Площадка под стяжку для монтажного пистолета (PR13.0342) (или эквивалент)	Штука	5,50

6.3 Норматив на оказание услуг по замене запасных частей и ресурсных материалов при ремонте устройств печати.

№ п/п	Наименование товара (работы, услуги)	Ед. изм.	Предельная цена за единицу услуги
1	Комплект для обслуживания HP CF065A (или эквивалент)	Штука	21700,00
2	Комплект для обслуживания HP CF116-67903 (или эквивалент)	Штука	21420,00
3	Тонер-картридж тип TL-5120X (или эквивалент)	Штука	10024,00
4	Блок фотобарабана тип DL-5120 (или эквивалент)	Штука	8110,00
5	Шестерня привода резинового вала для принтера HP LaserJet P2035	Штука	178,00
6	Направляющая картриджа левая для принтера HP LaserJet P2035	Штука	309,00
7	Держатель (рама) шестерни для принтера HP LaserJet P2035	Штука	252,00

8	Узел захвата бумаги для принтера HP LaserJet P2035	Штука	1314,00
9	Направляющая бумаги в печку для принтера HP LaserJet P2035	Штука	660,00
10	Рычаг дверцы картриджа для принтера HP LaserJet P2035	Штука	182,00
11	Вал выхода бумаги для принтера HP LaserJet P2035	Штука	1004,00
12	Шестерня привода термоблока, 27Т в сборе с крепежом для принтера HP LaserJet P2035	Штука	626,00
13	Панель управления для принтера HP LaserJet P2035	Штука	995,00
14	Плата сенсоров для принтера HP LaserJet P2035	Штука	665,00
15	Главный мотор для принтера HP LaserJet P2035	Штука	748,00
16	Узел закрепления для принтера HP LaserJet P2035	Штука	4355,00
17	Узел регистрации в сборе для принтера HP LaserJet P2035	Штука	655,00
18	Термопленка для принтера HP LaserJet P2035	Комплек т	657,00
19	Датчик обходного лотка для принтера HP LaserJet P2035	Штука	191,00
20	Шестерня 145Т привода картриджа с осью и держателем в сборе для принтера HP LaserJet P2035	Штука	834,00
21	Передаточная шестерня 96/21Т для принтера HP LaserJet P2035	Штука	319,00
22	Ролик подхвата обходного лотка для принтера HP LaserJet P2035	Штука	184,00
23	Направляющая захвата бумаги для принтера HP LaserJet P2035	Штука	800,00
24	Ось привода ролика захвата для принтера HP LaserJet P2035	Штука	305,00
25	Ось узла захвата для принтера HP LaserJet P2035	Штука	192,00
26	Соленоид узла захвата для принтера HP LaserJet P2035	Штука	705,00
27	Ролик захвата из ручной подачи для принтера HP LaserJet P2035	Штука	307,00
28	Подшипник вала выхода для принтера HP LaserJet P2035	Штука	124,00
29	Ролик захвата из кассеты для принтера HP LaserJet P2035	Штука	842,00

30	Привод выхода для принтера HP LaserJet P2035	Штука	1605,00
31	Узел выхода бумаги для принтера HP LaserJet P2035	Штука	656,00
32	Резиновый вал для принтера HP LaserJet P2035	Штука	1583,00
33	Плата форматирования для принтера HP LaserJet P2035	Штука	3617,00
34	Плата форматера для МФУ M426dw	Штука	9377,00
35	Автоматический податчик документов и сканер в сборе для МФУ M426dw	Штука	11590,00
36	Сканирующая линейка ADF для МФУ M426dw	Штука	4302,00
37	Держатель вала переноса правый для МФУ M426dw	Штука	239,00
38	Держатель вала переноса левый для МФУ M426dw	Штука	231,00
39	Датчик (оптопара) для МФУ M426dw	Штука	236,00
40	Узел термозакрепления(печь в сборе) для МФУ M426dw	Штука	8770,00
41	Резиновый вал (прижимной) вал для МФУ M426dw	Штука	1184,00
42	Ролик ручного лотка (лотка 1) для МФУ M426dw	Штука	702,00
43	Тормозная площадка (лотка 1) для МФУ M426dw	Штука	649,00
44	Флажок датчика кассеты для МФУ M426dw	Штука	900,00
45	Ролики отделения (лотка 2) для МФУ M426dw	Штука	2018,00
46	Ролики захвата (лотка 2) для МФУ M426dw	Штука	1207,00
47	Вал регистрации для МФУ M426dw	Штука	4752,00
48	Главный мотор для МФУ M426dw	Штука	5410,00
49	Термоэлемент (ТЭН) для МФУ M426dw	Штука	1000,00
50	Термопленка для МФУ M426dw	Штука	582,00
51	Подшипники(бушинги) резинового вала для МФУ M426dw	Комплек т	163,00
52	Шлейф лазера для МФУ M426dw	Штука	1202,00
53	Шлейф платы форматирования для МФУ M426dw	Штука	901,00
54	Вал переноса (коротрон) для МФУ M426dw	Штука	1349,00
55	Лазер для МФУ M426dw	Штука	9190,00
56	Низковольтный блок для МФУ M426dw	Штука	8027,00
57	Панель управления для МФУ M426dw	Штука	5193,00
58	Шлейф панели управления для МФУ M426dw	Штука	803,00

59	Внутренняя крышка ADF для МФУ M426dw	Штука	851,00
60	Держатель тормозной площадки ADF для МФУ M426dw	Штука	826,00
61	Тормозная площадка ADF для МФУ M426dw	Штука	879,00
62	Ось ADF для МФУ M426dw	Штука	802,00
63	Ролик захвата ADF для МФУ M426dw	Штука	926,00
64	Узел термозакрепления(печь в сборе) для МФУ M428	Штука	9994,00
65	Узел захвата бумаги в сборе для МФУ А4 Canon i-SENSYS MF249dw	Штука	11523,00
66	Шлейф для МФУ А4 Canon i-SENSYS MF249dw	Штука	1832,00
67	ADF узел ролика отделения в сборе для МФУ А4 Canon i-SENSYS MF249dw	Штука	3251,00
68	Площадка отделения в ADF для МФУ А4 Canon i-SENSYS MF249dw	Штука	345,00
69	Вал переноса (коротрон) для МФУ А4 Canon i-SENSYS MF249dw	Штука	1207,00
70	Ролик захвата для МФУ А4 Canon i-SENSYS MF249dw	Штука	235,00
71	Тормозная площадка в сборе для печатающего устройства HP RM1-7365 (или эквивалент)	Штука	1034,00
72	Узел регистрации для печатающего устройства HP RM1-8806 (или эквивалент)	Штука	1112,00
73	Тормозная площадка ADF для печатающего устройства HP CF288-60021 (или эквивалент)	Штука	767,00
74	Шестерня 29Т привода печи для печатающего устройства HP RU7-0375 (или эквивалент)	Штука	303,00
75	3010 2215 0001 - Площадка тормозная вспомогательная для Pantum M6500/M6600/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	601,00
76	3010 2229 6001 - Флажок датчика переноса для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	494,00
77	3010 2229 5001 - Датчик переноса для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	421,00
78	3010 2229 8001 - Плата чипа картриджа для Pantum P3010/3300 M6700/6800/7100/7200/7300	Штука	530,00

	BP5100/BM5100 серий устройств (Chip Contact Board (Toner))		
79	3010 2229 9001 - Плата чипа фотобарабана для Pantum P3010/3300 M6700/6800/7100/7200/7300 BP5100/BM5100 серий устройств (Chip Contact Board (Drum))	Штука	530,00
80	3010 2232 1001 - Шестерня узла захвата для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	392,00
81	3010 2231 7001 - Втулка ролика переноса для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	421,00
82	3010 2229 4001 - Плата датчика подачи бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	982,00
83	3010 2230 4001 - Флажок подачи бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	494,00
84	3010 2229 3001 - Датчик бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	530,00
85	3010 2229 2001 - Флажок наличия бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	530,00
86	3021 1101 8801 - Узел закрепления для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	6087,00
87	3010 2223 3001 - Узел дуплексного блока в сборе (серый) для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	1637,00
88	3010 2214 9001 - Тормозная площадка для Pantum M6500/M6600/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	798,00
89	3010 2232 0001 - Ролик подачи/захвата из лотка для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	392,00
90	3010 2223 0001 - Ролик узла захвата для Pantum P3010/P3300/BP5100/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	685,00

91	3010 2231 2001 - Шестерня узла закрепления для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	402,00
92	3010 2231 3001 - Привод фотобарабана для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	402,00
93	3010 2230 2001 - Узел захвата автоподатчика в сборе для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	685,00
94	3010 2232 3001 - Петля крышки сканера для Pantum M6800/7100/7200/7300/BM5100/CM1100 серий устройств (Glass platen hinge)	Штука	814,00
95	3021 1101 7101 - Вал переноса для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	886,00
96	3010 2223 2001 - Датчик подачи бумаги для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B M5100/BP5100 серий устройств	Штука	392,00
97	3010 2223 1001 - Датчик выхода бумаги для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	392,00
98	3021 1003 6001 - Муфта крышки сканера для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серии устройств (аналог 301022096001)	Штука	231,00
99	3010 2217 6001 - Ролик подбора бумаги для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	1268,00
100	3010 2222 9001 - Блок лазера для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств (аналог: 301022763001)	Штука	4681,00
101	3021 1101 7201 - Муфта для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	968,00
102	3021 1100 7001 - Датчик переноса для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	431,00
103	3021 1100 6901 - Датчик бумаги для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	392,00
104	3021 1002 1201 - Петля крышки сканера (серая) для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100/CM1100 серий устройств	Штука	814,00

105	3021 1001 0601 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100FDW	Штука	6068,00
106	3021 1001 0501 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100FDN	Штука	6068,00
107	3021 1001 0401 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100ADN	Штука	5597,00
108	3021 1000 4401 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100ADW	Штука	6216,00
109	3010 2281 2001 - Сканирующая линейка для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	1975,00
110	3010 2276 3001 - Блок лазера (с кабелем) для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	4681,00
111	3010 2268 1001 - Сканирующая линейка автоподатчика для Pantum M7300/BM5100 серий устройств	Штука	2438,00
112	3010 2232 5001 - Редуктор для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	392,00
113	3010 2228 5001 - Шлейф сканирующей линейки для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	530,00
114	3021 1101 6701 - Датчик наличия бумаги для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	421,00
115	3010 2227 3001 - Шлейф панели управления (3 в 1) для Pantum M6700/M6800/M7100/BM5100 серий устройств	Штука	392,00
116	3010 2014 7001 - Электромагнит (соленоид) для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	530,00
117	3010 2216 3001 - Главный мотор для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/B P5100/BM5100 серий устройств	Штука	2240,00
118	3021 1101 7601 - Кабель платы мотора для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	441,00
119	3021 1101 6201 - Плата мотора для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	2018,00
120	3021 1101 6101 - Плата питания для Pantum	Штука	2691,00

	BP5100/BM5100 серий устройств		
121	3021 1101 1601 - Привод лотка ручной подачи в сборе для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	1071,00
122	3010 2273 5001 - Шестерни привода картриджа для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100	Штука	406,00
123	3010 2009 4001 - Мотор сканера для Pantum M6500/M6600/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	768,00
124	3010 2273 6001 - Привод дуплексного блока для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	423,00
125	3021 1100 6801 - Кабель датчика ручного лотка подачи для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	269,00
126	3010 2231 9001 - ЖК-экран-М для Pantum для BM5100ADN/BM5100ADW	Штука	1013,00
127	3010 2230 3001 - Ремень сканирующей линейки для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	432,00
128	3010 2230 1001 - Мотор автоподатчика для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	1112,00
129	3010 2230 0001 - Сенсор включения автоподатчика для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	Штука	410,00
130	3010 2228 3001 - Кабель платы управления для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	459,00
131	3010 2283 8001 - Крышка автоподатчика без сканирующей линейки (серая) для Pantum BM5100ADN/BM5100ADW/BM5100FDN/BM5100FDW	Штука	2484,00
132	3021 1002 1101 - Петля крышки сканера(черная) для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100/CM1100 серий устройств	Штука	814,00
133	3010 2232 4001 - Подъемный механизм сканера (белый) для Pantum M6500/M6600/BM5100 серий устройств	Штука	409,00

	устройств		
134	3021 1101 6901 - Лоток для бумаги в сборе для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	3877,00
135	3010 2228 2001 - Провода чипа тонера для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	Штука	431,00

7. Нормативы на приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехника)

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов в год на один принтер, МФУ	Технические характеристики, срок эксплуатации (лист)	Стоимость руб./ед. (не более)
1.	Тонер-картридж тип CF259X (или эквивалент)	12	В соответствии с требованиями производителя оргтехники	2734,00
2.	Тонер-картридж тип CF226X (или эквивалент)	12		1533,00
3.	Тонер-картридж тип CF280A (или эквивалент)	12		967,00
4.	Тонер-картридж тип CE505A (или эквивалент)	12		700,00
5.	Тонер-картридж тип CE505X (или эквивалент)	12		895,00
6.	Тонер-картридж тип Q7553X (или эквивалент)	12		2133,00
7.	Тонер-картридж тип CF287X (или эквивалент)	12		3534,00

Примечание: Периодичность приобретения средств определяется сроком полезного использования.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

8. Нормативы на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, справочно-правовых систем, иного программного обеспечения

№п/п	Наименование	Количество СПС,	Предельная	Предельная
------	--------------	-----------------	------------	------------

п	СПС, ПО	ПО/объекту установки	цена приобретения 1 ед., руб./срок действия	стоимость сопровождения (услуг) руб./год (не более)
1.	Справочная информационная система «Гарант»	в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	Определяется по запросу предложений	264 739,92

Примечание: Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Финансового управления администрации города Ессентуки.

9. Нормативы на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование средства защиты информации	Количество объектов защиты	Предельная цена приобретения/продления 1 объекта защиты/ руб./срок действия
Средство антивирусной защиты для ПК	30 ед.	1 699,00 руб./ 12 мес.

Затраты на приобретение основных средств

10. Норматив на приобретение рабочих станций и планшетных компьютеров

Группа/ категория должностей	Количество	Технические характеристики	Срок эксплуатации (год)	Цена 1 ед., руб. (не более)
Главная, старшая, ведущая и младшая группа должностей, категория руководители и специалисты	Не более 2 рабочих станций на одного работника	Тип: Системный блок + монитор Процессор: IntelCorei5 (или аналог)	5	65 300,00

Периодичность приобретения средств определяется сроком полезного использования.

11. Норматив цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Для всех групп должностей					
№, п/п	Наименование оргтехники	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив	
				Количество, не более	Количество пользователей
1.	Многофункциональное устройство (МФУ) А4 лазерное/струйное	60 500,00	5	1 шт.	1 на сотрудника
2.	Принтер А4 лазерный/струйный	40 500,00	5	1 шт.	1 на сотрудника
3.	Телефонный аппарат	9 985,00	5	1 шт.	1 на сотрудника

12. Норматив на приобретение источников бесперебойного питания (ИБП)

Группа и категория должностей	Количество рабочих мест	Количество ИБП	Технические характеристики	Срок эксплуатации (год.)	Стоимость 1 единицы, руб. (не более)
Главная, старшая, ведущая и младшая группа должностей, категория руководители и специалисты	20	10-20% от общего количества рабочих мест	ИБП CyberPower UT650EG	5	5 096,00
Для сервера	1		ИБП DKC SMALLR3 A5I Small Rackmount в комплекте с DKC SNMPSM2	5	127 950,00

Периодичность приобретения средств определяется сроком полезного использования.

13. Нормативы количества и цены на приобретение мебели

п/п	Наименование мебели	Цена за 1 единицу, руб.,	Срок полезного	Количество, шт.
-----	---------------------	--------------------------	----------------	-----------------

		не более	использования, год	не более
1	Шкаф	22 336,34	7	10
2	Кресло офисное	20 699,67	7	10
3	Стеллаж	13 313,67	7	10
4	Вешалка напольная	6 973,00	7	1

Затраты на оплату услуг связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Нормативы на услуги почтовой и специальной связи

Группа и категория должностей	Наименование услуг	Предельное количество почтовых отправлений, шт./год	Стоимость 1 почтового отправления, руб. (не более)
Главная, старшая, ведущая и младшая группа должностей, категория руководителей и специалисты	Услуги почтовой связи	120	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФАС России от 29.05.2024 № 368/24 «Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей), предоставляемую АО «Почта России»

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

15. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

Определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

16. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования

Наименование услуг	Количество систем (шт.)	Стоимость в год, руб. (не более)
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем	13	49 400,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

17. Нормативы на оплату услуг вневедомственной охраны

Определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

18. Нормативы на приобретение составных частей компьютера (сервера)

№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 сотрудника, не более
1	Системный блок не менее Core i5-12400 DDR5	50800,00	3	1 шт.
2	Комплект клавиатура + мышь	1410,00	3	1 шт.
3	Монитор не менее 27" 1920x1080 100Hz	13000,00	5	1 шт.
4	Флеш Диск не менее 128Gb USB3.0	1110,00	5	1 шт.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

19. Нормативы на приобретение бланочной и иной типографской продукции

Наименование товаров и принадлежностей	Срок эксплуатации (мес.)	Ед. изм.	Кол-во, шт.	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)

Книга (журнал) учета (96-200 л)	12	шт.	12	278,95
------------------------------------	----	-----	----	--------

Примечание: Количество и перечень бланочной и иной типографской продукции может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

20. Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Кол- во, шт. / 1 работник	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)	Сумма в год / 1 работник, руб.
1.	Антистеплер	штука	1	90,10	90,10
2.	Блок для заметок без клеевого края	штука	3	122,19	366,57
3.	Блок для заметок с клеевым краем	штука	3	120,03	360,09
4.	Бумага для оргтехники	пачка	20	340,00	6 800,00
5.	Дырокол 30 л.	штука	1	575,28	575,28
6.	Закладки самоклеящиеся бумажные	упаковка	3	95,73	287,19
7.	Закладки самоклеящиеся пластиковые	упаковка	3	99,50	298,50
8.	Канцелярская клейкая (упаковочная) лента (скотч)	штука	1	55,97	55,97
9.	Карандаш механический	штука	2	77,08	154,16
10.	Клей-карандаш (36 гр.)	штука	3	143,76	431,28
11.	Конверт С4	штука	120	8,68	1 041,60
12.	Ластик	штука	1	47,12	47,12
13.	Линейка 30 см.	штука	1	48,45	48,45
14.	Набор текстомаркеров (4 цвета)	штука	1	295,59	295,59
15.	Папка "Дело" картонная	штука	10	18,62	186,20
16.	Папка уголок	штука	5	22,64	113,20
17.	Папка-регистратор	штука	1	240,62	240,62
18.	Папка-скоросшиватель картонный	штука	10	36,25	362,50
19.	Папка-скоросшиватель пластиковый	штука	10	34,03	340,30
20.	Папка-файл перфорированная (100 шт.)	упаковка	1	271,00	271,00
21.	Ручка черная гелевая	штука	3	56,01	168,03
22.	Ручка шариковая	штука	5	43,07	215,35
23.	Скобы для степлера № 10 (упак. 1000 шт.)	штука	3	42,20	126,60
24.	Скобы для степлера № 24/6 (упак. 1000 шт.)	штука	3	80,05	240,15
25.	Степлер № 10	штука	1	176,52	176,52
26.	Степлер № 24/6	штука	1	269,80	269,80

Примечание: Количество и перечень канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

21. Нормативы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Срок эксплуатации	Ед. изм.	Кол-во, шт./год	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)
1.	Мыло жидкое 5 л.	12 мес.	канистра	12	753,12
2.	Губка для посуды универсальная	12 мес.	упаковка	10	56,64
3.	Средство для мытья пола	12 мес.	литр	30	229,46
4.	Мешки для мусора, 30 л.	12 мес.	рулон	25	68,26
5.	Мешки для мусора, 120 л.	12 мес.	рулон	50	213,00
6.	Мешки для мусора, 240 л.	12 мес.	рулон	10	438,34
7.	Перчатки хозяйственные резиновые	12 мес.	пара	12	72,22
8.	Бумага туалетная	12 мес.	рулон	800	41,65
9.	Салфетка (тряпка) для уборки поверхностей	12 мес.	штука	25	106,24
10.	Совок	12 мес.	штука	1	192,00
11.	Чистящее средство	12 мес.	штука	5	93,43
12.	Освежитель воздуха	12 мес.	штука	18	131,29
13.	Средство для дезинфекции поверхностей	12 мес.	литр	25	68,63
14.	Веник	12 мес.	штука	1	299,98
15.	Средство для уборки сантехники	12 мес.	штука	20	156,70
16.	Тряпка для пола 70x100	12 мес.	штука	12	292,50
17.	Средство для мытья стекол	12 мес.	штука	6	159,34

Примечание: Количество и перечень хозяйственных товаров и принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

Затраты на дополнительное профессиональное образование

22. Нормативы на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Группа и категория должностей	Наименование услуг	Предельная стоимость услуг из расчета 1 работника руб. (не более)	Совокупная предельная стоимость услуг из расчета на всех работников руб. (не более)
Главная, старшая, ведущая и младшая группа должностей, категория руководители и специалисты	Профессиональная переподготовка, повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях	47 966,67	239 833,35

**НОРМАТИВЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ
ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ НА 2025 ГОД**

(в части закупок товаров, работ, услуг, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденной постановлением Администрации города Эссентуки от 19.08.2016 № 1349)

1. Нормативы на разработку сведений об образовании отходов

№ п/п	Наименование работ/услуг	Кол-во, шт.	Сумма в год (руб.)
1.	Формирование сведений об образовании, использовании, обезвреживании, размещении отходов производства и потребления (форма № 2-ТП (отходы))	1	4 166,67

2. Нормативы на формирование декларации о плате за негативное действие на окружающую среду

№ п/п	Наименование работ/услуг	Кол-во, шт.	Сумма в год (руб.)
1.	Формирование декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду	1	6 266,67

**НОРМАТИВЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ
ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ УЧЕТНЫЙ ЦЕНТР
ГОРОДА ЭССЕНТУКИ»**

Показатель численности основных работников составляет 118,5 ставок,
125 человек

№ п/п	Должность	Количество ставок
1	Директор	1
2	Главный бухгалтер	1
3	Заместитель главного бухгалтера	2
4	Ведущий бухгалтер	12
5	Начальник отдела	4
6	Бухгалтер 1 категории	37,5
7	Экономист 1 категории	1
8	Контрактный управляющий	0,5
9	Юрисконсульт 1 категории	1
10	Специалист по охране труда	0,5
11	Специалист по персоналу	1
12	Старший администратор баз данных	1
13	Системный администратор	0,5
14	Делопроизводитель	1
	Итого «Руководители и специалисты»	64
15	Водитель автомобиля 4 разряда	1
16	Уборщик служебных помещений 1 разряда	26
17	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	4,5
18	Сторож 1 разряда	19
19	Вахтер 1 разряда	1
20	Уборщик территорий 2 разряда	3
	Итого «Работники рабочих профессий»	54,5
	Всего работников	118,5

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Нормативы на абонентскую плату и повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений проводной связи (все работники)

№ п/п	Тип телефонных номеров	Кол-во (шт.)	Вид затрат	Стоимость, руб./год (не более) (всего линий – 7)
1.	Телефонные номера с абонентской платой, пользовательского оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи и используемые для передачи голосовой информации, принадлежащие Муниципальному казенному учреждению «Межведомственный учетный центр города Ессентуки».	2	Абонентская плата	59 400,00
			Повременная оплата местных, междугородних и международных телефонных соединений	25 200,00

Примечание: количество номеров – 2 телефонных номера:

- 8-87934-4-88-01 (1 линия связи)

- 8-87934-4-88-02 (6 линий связи).

2. Нормативы на услуги сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (по всем должностям руководителей и специалистов)

№ п/п	Наименование канала передачи данных через сеть Интернет	Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети интернет, Мбит/с	Стоимость / руб./год (не более)
1.	Канал доступа в сеть Интернет	30	93 600,00
2.	Предоставление фиксированного IP-адреса	-	3 000,00

Примечание: Услуга сети Интернет и передачи данных.

Скорость и количество каналов доступа может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг доступа к сети интернет осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Затраты на содержание имущества

3. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Наименование услуг/работ	Ед. изм.	Кол-во	Расходы (руб.)/(не более), на единицу услуги/работы
1.	Ежемесячная техническая	мес.	12	5000,00

	поддержка серверного оборудования и серверного программного обеспечения			
2.	Восстановление работоспособности автоматизированного рабочего места, компьютера в сборе	шт.	в соответствии с фактической потребностью	1700,00
3.	Услуги по конфигурированию активного сетевого оборудования	чел/час	в соответствии с фактической потребностью	1550,00
4.	Ремонт серверной платформы	шт.	в соответствии с фактической потребностью	3000,00
5.	Текущий ремонт кабельных линий	чел/час	в соответствии с фактической потребностью	500,00

4. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)

№ п/п	Наименование услуг/работ	Ед. изм.	Кол-во	Расходы (руб.)/(не более), на единицу услуги/работы
1.	Услуги по настройке функционирования IP телефонии	чел/час	в соответствии с фактической потребностью	1550,00

5. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

№ п/п	Наименование услуг/работ	Ед. изм.	Кол-во	Расходы (руб.)/(не более), на единицу услуги/работы
1.	Восстановление работоспособности интерактивного источника бесперебойного питания	шт.	в соответствии с фактической потребностью	580,00
2.	Восстановление работоспособности серверного источника бесперебойного питания	шт.	в соответствии с фактической потребностью	2000,00

6. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование услуг/работ	Ед. изм.	Кол-во	Расходы (руб.)/(не более), на единицу
-------	--------------------------	----------	--------	---------------------------------------

				услуги/работы
1.	Ремонт лазерного многофункционального печатающего устройства формата А4	шт.	в соответствии с фактической потребностью	2 500,00
2.	Ремонт лазерного печатающего устройства формата А4	шт.	в соответствии с фактической потребностью	1 700,00
3.	Заправка картриджа HP (HPR-005 0,1)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	300,00
4.	Заправка картриджа HP (HPR-005 0,3)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	600,00
5.	Заправка картриджа HP (HPR-023 0,07)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	500,00
6.	Заправка картриджа HP (MG 0,1)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	600,00
7.	Заправка картриджа HP (MG 0,3)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	900,00
8.	Заправка картриджа Kyocera (PK9 0,1)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	500,00
9.	Заправка картриджа Pantum (PPR-113 0,2)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	2 000,00
10.	Заправка картриджа Pantum (PPR-113 0,3)	шт.	в соответствии с фактической потребностью	3 000,00

Нормативы на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

7. Нормативы на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объект установки	Предельная цена приобретения 1 ед., руб./срок действия	Предельная стоимость сопровождения (услуг) руб./год (не более)
1.	Доступ к ЭПС «Гарант»	5 ед./рабочее место пользователя	20 100,00 / мес.	241 200,00

2.	Передача неисключительных прав использования версии Электронной системы «Госфинансы» - базы данных Справочная система «Госфинансы Плюс».	единая лицензия / учреждение	95 600,00 / год	95 600,00
----	--	------------------------------	-----------------	-----------

8. Нормативы на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения

№ п/п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту установки	Предельная цена приобретения 1 ед., руб./срок действия	Предельная стоимость сопровождения (услуг) руб./год (не более)
1.	1С:Комплект поддержки для Централизованных бухгалтерий	исходя из количества обслуживаемых учреждений и количества действующих лицензий	64 520,00 / мес. (при приобретении годовой лицензии)	774 240,00 / год
2.	Консультационные услуги по программному продукту «1С: Предприятие 8»	в соответствии с профессиональной и ситуационной необходимостью	1 780,00 / час	178 000,00 /год
3.	Сопровождение программного обеспечения «Сводная бухгалтерская отчетность для облачных систем»	в соответствии с профессиональной и ситуационной необходимостью	52 290,00 / год	52 290,00 / год
4.	Услуги по конфигурированию серверного программного обеспечения	в соответствии с профессиональной и ситуационной необходимостью	1 550,00 / человеко-час	в соответствии с фактической потребностью
5.	Услуги по настройке программного обеспечения	в соответствии с профессиональной и ситуационной необходимостью	1 550,00 / человеко-час	в соответствии с фактической потребностью

9. Нормативы на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество объектов защиты	Предельная цена приобретения/продления/ руб./срок действия (продления)
-------	---	----------------------------	--

1.	Средство антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный 1 year Renewal License 50-99 User	50 шт.	84 950,00 / 12 мес.
----	--	--------	---------------------

Затраты на приобретение основных средств

10. Нормативы на приобретение рабочих станций

По всем должностям руководителей и специалистов					
№, п/п	Наименование оргтехники	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив	
				Количество, не более	Количество пользователей
1.	Автоматизированное рабочее место	65 300,00	5	1 шт.	не более 1-го пользователя

11. Нормативы на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

По всем должностям руководителей и специалистов					
№, п/п	Наименование оргтехники	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив	
				Количество, не более	Количество пользователей
1.	Многофункциональное устройство (МФУ) А4	60 500,00	5	1 шт.	не более 2-х пользователей

Периодичность приобретения средств определяется сроком полезного использования.

Затраты на приобретение материальных запасов

12. Нормативы на приобретение мониторов

Для должностей категории «руководители и специалисты»				
№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 сотрудника, не более
1.	Монитор	13 000,00	5	1 шт.

13. Нормативы на приобретение системных блоков

Для должностей категории «руководители и специалисты»				
№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 сотрудника, не более
1.	Системный блок	50 800,00	5	1 шт.

14. Нормативы единичных расценок затрат на применяемые запасные части и комплектующие при оказании услуг по ремонту и обслуживанию вычислительной техники

Для должностей категории «руководители и специалисты»				
№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 сотрудника/1 устройство, не более
1.	Клавиатура	1 080,00	1	1 шт.
2.	Манипулятор «Мышь»	699,00	1	1 шт.
3.	Источник бесперебойного питания	5 096,00	3	1 шт.
4.	Блок питания АТХ 450Вт	2070,00	1	1 шт.
5.	Вентилятор центрального процессора	490,00	1	1 шт.
6.	Материнская ASUS PRIME H610M-K D4 (или эквивалент)	4 425,00	3	1 шт.
7.	Материнская MSI PRO B660M-E DDR4 (или эквивалент)	5 860,00	3	1 шт.
8.	Материнская плата Asus PRIME B760M-K (или эквивалент)	6 255,00	3	1 шт.
9.	Центральный процессор Intel Core i3-12100 (или эквивалент)	7 450,00	3	1 шт.
10.	Центральный процессор Intel Core i5-12400 (или эквивалент)	7 890,00	3	1 шт.
11.	Память оперативная DDR3 8 Гб	2 001,00	3	1 шт.
12.	Память оперативная DDR4 8 Гб	2 135,00	3	1 шт.
13.	Память оперативная DDR5 8 Гб	2 505,00	3	1 шт.
14.	Память оперативная DDR5 16 Гб	5 060,00	3	1 шт.
15.	Серверный процессор Intel Xeon E3-1270 v3	34 650,00	3	1 шт.
16.	Серверный процессор Intel Xeon E5-2640V4	11 925,00	3	1 шт.
17.	Резервный блок питания тип (PWS-721P-1R)	11 925,00	3	1 шт.
18.	Угол Т-образный для кабель-канала Праймер 80x40 (СКК-40D-T-080-040-K01) (или эквивалент)	233,00	1	1 шт.
19.	Угол внутренний изменяемый для кабель-канала 80x40 Праймер (СКК-40D-X-080-040-K01) (или эквивалент)	222,00	1	1 м.

20.	Заглушка для кабель-канала Праймер 80x40 (СКК-40D-Z-080-040-K01) (или эквивалент)	100,00	1	1 шт.
21.	Угол плоский изменяемый для кабель-канала 80x40 Праймер (СКК-40D-P-080-040-K01) (или эквивалент)	229,00	1	1 шт.
22.	Угол внешний для кабель-канала 80x40 Праймер (СКК-40D-W-080-040-K01)	194,00	1	1 шт.
23.	Кабель-канал 80x40 ПРАЙМЕР парапетный (СКК40-080-040-1-K01) (или эквивалент)	403,00	1	1 м.
24.	Заглушка ЗК-00-01-П на 1 модуль белая ИЕК (или эквивалент)	25,00	1	1 шт.
25.	Рамка и суппорт универсальные на 2 модуля СКК-40D-RU2-K01 (или эквивалент)	109,00	1	1 шт.
26.	Рамка и суппорт для кабель-канала на 4 модуля 60мм Праймер (СКК-40D-RSU4-060-K01) (или эквивалент)	133,00	1	1 шт.
27.	Рамка и суппорт для кабель-канала на 6 модулей 60мм Праймер (СКК-40D-RSU6-060-K01) (или эквивалент)	161,00	1	1 шт.
28.	Розетка компьютерная RJ45 UTP категория 5е 1 модуль (СКК-40D-RI1-K01) (или эквивалент)	524,00	1	1 шт.
29.	Миниканал ТМС 22x10 (00317) (или эквивалент)	50,00	1	1 м.
30.	Кабель-канал 25/1x17 ТМС In-Liner (00304) (или эквивалент)	97,00	1	1 шт.
31.	Угол внутренний 22x10 AIM In-liner (00386) (или эквивалент)	25,00	1	1 шт.
32.	Угол плоский Г-образный АРМ 22x10 In-liner (00407) (или эквивалент)	25,00	1	1 шт.
33.	Угол плоский Т-образный IM 22x10 In-liner (00525) (или эквивалент)	25,00	1	1 шт.
34.	Угол внешний АЕМ 22x10 In-liner (00396) (или эквивалент)	25,00	1	1 шт.
35.	Соединение на стык GM 22x10 (00594) (или эквивалент)	37,00	1	1 шт.
36.	VIVA Рамка-суппорт под 2 модуля PDD-N60 (10242) (или эквивалент)	108,00	1	1 шт.
37.	Коробка установочная PDD-N 60 универсальная на 2 модуля (10123) (или эквивалент)	242,00	1	1 шт.
38.	VIVA Заглушка 1 модуль (45016) (или эквивалент)	29,00	1	1 шт.
39.	Адаптер для информационных	30,00	1	1 шт.

	разъемов KEYSTONE (45007) (или эквивалент)			
40.	Компьютерная розетка RJ-45 кат.5Е, «Viva», 1 мод., белая (45037) (или эквивалент)	461,00	1	1 шт.
41.	Патч-панель 24 порта экранированная	5493,00	1	1 шт.
42.	Модульная патч-панель 19"	1432,00	1	1 шт.
43.	Вставка Keystone Jack RJ-45(8P8C) Hyperline KJ2-8P8C-C6-90-RD-50 (или эквивалент)	119,00	1	1 шт.
44.	Разъем RJ45/8P8C	6,00	1	1 шт.
45.	Коммутационный шнур	75,00	1	1 шт.
46.	Оптический кабель	43,00	1	1 м.
47.	Оптический кросс настенный	1590,00	1	1 шт.
48.	Шнур волоконно-оптический соединительный одномодовый	184,00	1	1 шт.
49.	Модуль SFP(тип 1)	1020,00	1	1 шт.
50.	Модуль SFP(тип 2)	1020,00	1	1 шт.
51.	Витая пара FTPнг LSZH 4 пары AWG 24 категория 5е экран Cu Standart (FTPнг LSZH 4x4x0,5 Cu.)	36,00	1	1 м.
52.	Витая пара UTPнг LSZH 4 пары AWG 24 категория 5е Cu Standart (UTPнг LSZH 4x2x0,5 Cu.)	35,00	1	1 м.
53.	Витая пара FTP 4 пары AWG 24 категория 5е экран внутренняя Cu Standart (FTP 4x4x0,5 5е in/Cu.)	33,00	1	1 м.
54.	Витая пара UTP 4 пары AWG 24 категория 5е внутренняя Cu Standart (UTP 4x4x0,5 5е in/Cu.)	31,00	1	1 м.
55.	Терминал IP-телефонии SIP Yealink SIP-T30P	5199,00	1	1 шт.
56.	Держатель кабеля двусторонний для прямого монтажа (PR13.0383) (или эквивалент)	53,00	1	1 шт.
57.	Площадка под стяжку для монтажного пистолета (PR13.0342) (или эквивалент)	5,50	1	1 шт.
58.	Аккумуляторный картридж тип RBC2	1 049,00	2	1 шт.
59.	Аккумуляторная батарея AQ-HP1234W / 12 В 9 Ач	2 834,00	2	1 шт.
60.	Аккумуляторная батарея AQ-HP1221W / 12 В 5 Ач	2 134,00	2	1 шт.
61.	Аккумуляторная батарея AQ-MP12120 / 12 В 12Ач	3 860,00	2	1 шт.
62.	Аккумуляторная батарея AQ-HP12-116W-X / 12 В 17 Ач	6 017,00	2	1 шт.
63.	Аккумуляторная батарея AQ-MP12200 / 12 В 20 Ач	5 080,00	2	1 шт.
64.	Аккумулятор HR4-12	856,00	2	1 шт.

15. Нормативы на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Для должностей категории «руководители и специалисты»				
№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 сотрудника/устройство, не более
1.	Флеш-накопитель	1 110,00	1	1 шт.
2.	2.5" SATA накопитель	1 933,00	5	1 шт.
3.	Твердотельный накопитель 480Гб	4 031,00	5	1 шт.
4.	Твердотельный накопитель 240Гб	2 500,00	5	1 шт.
5.	Твердотельный накопитель NVMe 480Гб	4 431,00	5	1 шт.
6.	Твердотельный накопитель NVMe 240Гб	2 740,00	5	1 шт.
7.	Накопитель для сервера MG07ACA12TE (или эквивалент)	25 955,00	5	1 шт.
8.	Накопитель для сервера MG08ADA600E (или эквивалент)	15 256,00	5	1 шт.
9.	Накопитель для сервера MG08ADA800E (или эквивалент)	16 557,00	5	1 шт.
10.	Накопитель для сервера твердотельный Intel D3-S4610 960 Гб SSDSC2KG960G801 (или эквивалент)	24 180,00	5	1 шт.
11.	Накопитель для сервера твердотельный NVMe 2Тb	23 200,00	5	1 шт.

16. Нормативы на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Для должностей категории «руководители и специалисты»				
№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 устройство, не более
1.	Тонер-картридж тип CF259X (или эквивалент)	2 734,00	1	2 шт.
2.	Тонер-картридж HP CF259X оригинал	21 875,00	1	2 шт.
3.	Тонер-картридж Canon 057H оригинал	19 220,00	1	2 шт.
4.	Тонер-картридж тип CE285A (или эквивалент)	767,00	1	2 шт.
5.	Тонер-картридж тип CF280A	967,00	1	2 шт.

	(или эквивалент)			
6.	Тонер-картридж тип CF226X (или эквивалент)	1 533,00	1	2 шт.
7.	Тонер-картридж тип CE505A (или эквивалент)	700,00	1	2 шт.
8.	Тонер-картридж тип CE505X (или эквивалент)	895,00	1	2 шт.
9.	Тонер-картридж тип Q2612A (или эквивалент)	714,00	1	2 шт.
10.	Тонер-картридж тип Q5949X (или эквивалент)	1 133,00	1	2 шт.
11.	Тонер-картридж тип CF283A (или эквивалент)	620,00	1	2 шт.
12.	Тонер-картридж тип CE278A (или эквивалент)	634,00	1	2 шт.
13.	Тонер-картридж тип CF218A (или эквивалент)	1 237,00	1	2 шт.
14.	Блок фотобарабана тип CF219A (или эквивалент)	1 255,00	1	2 шт.
15.	Тонер-картридж тип TL-5120X (или эквивалент)	10 024,00	1	2 шт.
16.	Блок фотобарабана тип DL- 5120 (или эквивалент)	8 110,00	1	2 шт.
17.	Тонер-картридж ТК-1110 Kyocera (или эквивалент)	550,00	1	2 шт.
18.	Блок фотобарабана DK-1110 Kyocera (или эквивалент)	3 626,00	1	2 шт.

17. Нормативы единичных расценок затрат на применяемые запасные части при оказании услуг по ремонту и обслуживанию принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Для должностей категории «руководители и специалисты»				
№, п/п	Наименование	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Срок полезного использования, год	Норматив на 1 устройство, не более
1.	Блок проявки DV-1110 Kyocera (или эквивалент)	3645,00	1	1
2.	Узел термозакрепления FK- 1110 Kyocera (или эквивалент)	5752,00	1	1
3.	Главный коротрон MC-130 Kyocera (или эквивалент)	3914,00	1	1
4.	Бункер отработанного тонера для МФУ Kyocera FS-1120MFP	985,00	1	1
5.	Защёлки (петли) крышки сканирования для МФУ HP LaserJet M1536dnf	397,00	1	1
6.	Шлейф планшетного сканера для МФУ HP LaserJet M1536dnf	618,00	1	1

7.	Стекло сканера широкое для МФУ HP LaserJet M1536dnf	1291,00	1	1
8.	Ось в ADF для МФУ HP LaserJet M1536dnf	385,00	1	1
9.	Рычаг подъемной пластины для МФУ HP LaserJet M1536dnf	510,00	1	1
10.	Датчик наличия картриджа для МФУ HP LaserJet M1536dnf	317,00	1	1
11.	Направляющая картриджа, левая для МФУ HP LaserJet M1536dnf	455,00	1	1
12.	Направляющая картриджа (правая) для МФУ HP LaserJet M1536dnf	624,00	1	1
13.	Ролик протяжки бумаги для МФУ HP LaserJet M1536dnf	789,00	1	1
14.	Главный редуктор для МФУ HP LaserJet M1536dnf	4817,00	1	1
15.	Вал протяжки узла дуплекса для МФУ HP LaserJet M1536dnf	623,00	1	1
16.	Вал выхода бумаги узла закрепления для МФУ HP LaserJet M1536dnf	773,00	1	1
17.	Рычаг дверцы картриджа для МФУ HP LaserJet M1536dnf	487,00	1	1
18.	Рычаг печки левый для МФУ HP LaserJet M1536dnf	441,00	1	1
19.	Рычаг печки правый для МФУ HP LaserJet M1536dnf	673,00	1	1
20.	Термоэлемент для МФУ HP LaserJet M1536dnf	1120,00	1	1
21.	Датчик захвата бумаги для МФУ HP LaserJet M1536dnf	874,00	1	1
22.	Плата мотора для МФУ HP LaserJet M1536dnf	1511,00	1	1
23.	Шестерня привода 23/56T для МФУ HP LaserJet M1536dnf	300,00	1	1
24.	Муфта ролика захвата в сборе для МФУ HP LaserJet M1536dnf	607,00	1	1
25.	Шестерня резинового вала для МФУ HP LaserJet M1536dnf	124,00	1	1
26.	Соленоид узла подачи для МФУ HP LaserJet M1536dnf	897,00	1	1
27.	Тормозная площадка в подаче документа (ADF) для МФУ HP LaserJet M1536dnf	1307,00	1	1
28.	Тормозная площадка для МФУ HP LaserJet M1536dnf	463,00	1	1
29.	Фотопрерыватель (датчик выхода бумаги) для МФУ HP	610,00	1	1

	Laser Jet Pro M1132			
30.	Крышка планшетного сканера для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	2807,00	1	1
31.	Стекло стола оригинала широкое для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	1880,00	1	1
32.	Панель управления в сборе для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	3835,00	1	1
33.	Шлейф планшетного сканера для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	786,00	1	1
34.	Мотор сканера для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	1307,00	1	1
35.	Ролик протяжки бумаги для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	774,00	1	1
36.	Датчик наличия картриджа для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	501,00	1	1
37.	Вал узла захвата в сборе для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	801,00	1	1
38.	Направляющая картриджа, правая для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	352,00	1	1
39.	Направляющая картриджа, левая для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	610,00		1
40.	Лоток подачи бумаги в сборе для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	1016,00	1	1
41.	Рычаг печки левый для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	503,00	1	1
42.	Рычаг печки правый для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	667,00	1	1
43.	Главный двигатель для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	1392,00	1	1
44.	Плата мотора для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	1342,00	5	1
45.	Подшипник резинового вала для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	106,00	1	1
46.	Шестерня-муфта 23Т/ 56Т для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	258,00	1	1
47.	Муфта для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	201,00	1	1
48.	Шестерня (муфта узла подачи в сборе) для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	195,00	1	1
49.	Шестерня резинового вала для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	135,00	1	1
50.	Ролик захвата для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	443,00	1	1
51.	Узел подачи для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	2400,00	1	1

52.	Тормозная площадка для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	701,00	1	1
53.	Резиновый вал для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	746,00	1	1
54.	Узел закрепления для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	2694,00	1	1
55.	Термопленка для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	601,00	1	1
56.	Плата форматирования для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	5964,00	1	1
57.	Сканирующая линейка в сборе с редуктором планшетного сканера для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	4739,00	1	1
58.	Плата питания для МФУ HP Laser Jet Pro M1132	3066,00	1	1
59.	Шестерня привода резинового вала для принтера HP LaserJet P2035	178,00	1	1
60.	Правая пластина в сборе для принтера HP LaserJet P2035	6480,00	1	1
61.	Направляющая картриджа левая для принтера HP LaserJet P2035	309,00	1	1
62.	Держатель (рама) шестерни для принтера HP LaserJet P2035	252,00	1	1
63.	Левая пластина для принтера HP LaserJet P2035	997,00	1	1
64.	Узел захвата бумаги для принтера HP LaserJet P2035	1314,00	1	1
65.	Направляющая бумаги в печку для принтера HP LaserJet P2035	660,00	1	1
66.	Рычаг дверцы картриджа для принтера HP LaserJet P2035	182,00	1	1
67.	Вал выхода бумаги для принтера HP LaserJet P2035	1004,00	1	1
68.	Шестерня привода термоблока, 27Т в сборе с крепежом для принтера HP LaserJet P2035	626,00	1	1
69.	Панель управления для принтера HP LaserJet P2035	995,00	1	1
70.	Плата сенсоров для принтера HP LaserJet P2035	665,00	1	1
71.	Главный мотор для принтера HP LaserJet P2035	748,00	1	1
72.	Узел закрепления для принтера HP LaserJet P2035	4355,00	1	1
73.	Узел регистрации в сборе для принтера HP LaserJet P2035	655,00	1	1
74.	Термопленка для принтера HP LaserJet P2035	657,00	1	1

75.	Датчик обходного лотка для принтера HP LaserJet P2035	191,00	1	1
76.	Шестерня 145Т привода картриджа с осью и держателем в сборе для принтера HP LaserJet P2035	834,00	1	1
77.	Передаточная шестерня 96/21Т для принтера HP LaserJet P2035	319,00	1	1
78.	Ролик подхвата обходного лотка для принтера HP LaserJet P2035	184,00	1	1
79.	Направляющая захвата бумаги для принтера HP LaserJet P2035	800,00	1	1
80.	Ось привода ролика захвата для принтера HP LaserJet P2035	305,00	1	1
81.	Ось узла захвата для принтера HP LaserJet P2035	192,00	1	1
82.	Соленоид узла захвата для принтера HP LaserJet P2035	705,00	1	1
83.	Ролик захвата из ручной подачи для принтера HP LaserJet P2035	307,00	1	1
84.	Подшипник вала выхода для принтера HP LaserJet P2035	124,00	1	1
85.	Ролик захвата из кассеты для принтера HP LaserJet P2035	842,00	1	1
86.	Привод выхода для принтера HP LaserJet P2035	1605,00	1	1
87.	Узел выхода бумаги для принтера HP LaserJet P2035	656,00	1	1
88.	Резиновый вал для принтера HP LaserJet P2035	1583,00	1	1
89.	Плата форматирования для принтера HP LaserJet P2035	3617,00	1	1
90.	Плата форматера для МФУ M426dw	9377,00	1	1
91.	Автоматический податчик документов и сканер в сборе для МФУ M426dw	11590,00	1	1
92.	Сканирующая линейка ADF для МФУ M426dw	4302,00	1	1
93.	Держатель вала переноса правый для МФУ M426dw	239,00	1	1
94.	Держатель вала переноса левый для МФУ M426dw	231,00	1	1
95.	Датчик (оптопара) для МФУ M426dw	236,00	1	1
96.	Узел термозакрепления (печь в сборе) для МФУ M426dw	8770,00	1	1
97.	Резиновый вал (прижимной)	1184,00	1	1

	вал для МФУ M426dw			
98.	Ролик ручного лотка (лотка 1) для МФУ M426dw	702,00	1	1
99.	Тормозная площадка (лотка 1) для МФУ M426dw	649,00	1	1
100.	Флажок датчика кассеты для МФУ M426dw	900,00	1	1
101.	Ролики отделения (лотка 2) для МФУ M426dw	2018,00	1	1
102.	Ролики захвата (лотка 2) для МФУ M426dw	1207,00	1	1
103.	Вал регистрации для МФУ M426dw	4752,00	1	1
104.	Главный мотор для МФУ M426dw	5410,00	1	1
105.	Термоэлемент (ТЭН) для МФУ M426dw	1000,00	1	1
106.	Термопленка для МФУ M426dw	582,00	1	1
107.	Подшипники(бушинги) резинового вала для МФУ M426dw	163,00	1	1
108.	Шлейф лазера для МФУ M426dw	1202,00	1	1
109.	Шлейф платы форматирования для МФУ M426dw	901,00	1	1
110.	Вал переноса (коротрон) для МФУ M426dw	1349,00	1	1
111.	Лазер для МФУ M426dw	9190,00	1	1
112.	Низковольтный блок для МФУ M426dw	8027,00	1	1
113.	Панель управления для МФУ M426dw	5193,00	1	1
114.	Шлейф панели управления для МФУ M426dw	803,00	1	1
115.	Внутренняя крышка ADF для МФУ M426dw	851,00	1	1
116.	Держатель тормозной площадки ADF для МФУ M426dw	826,00	1	1
117.	Тормозная площадка ADF для МФУ M426dw	879,00	1	1
118.	Ось ADF для МФУ M426dw	802,00	1	1
119.	Ролик захвата ADF для МФУ M426dw	926,00	1	1
120.	Соленоид узла фиксации RK2-9869-000CN	2704,00	1	1
121.	Кабель плоский гибкий узла фиксации для МФУ HP LaserJet M28A	586,00	1	1
122.	Плата форматирования для МФУ HP LaserJet M28A	4584,00	1	1
123.	Рычаг подачи в сборе для	1335,00	1	1

	МФУ HP LaserJet M28A			
124.	Ролик захвата левый для МФУ HP LaserJet M28A	446,00	1	1
125.	Ролик захвата правый для МФУ HP LaserJet M28A	446,00	1	1
126.	Печь в сборе для МФУ HP LaserJet M28A	4989,00	1	1
127.	Узел термозакрепления для МФУ HP LaserJet M28A	11847,00	1	1
128.	Блок сканера для МФУ HP LaserJet M28A	10446,00	1	1
129.	Узел термозакрепления (печь в сборе) для МФУ M428	9994,00	1	1
130.	Узел захвата бумаги в сборе для МФУ A4 Canon i-SENSYS MF249dw	11523,00	1	1
131.	Шлейф для МФУ A4 Canon i-SENSYS MF249dw	1832,00	1	1
132.	ADF узел ролика отделения в сборе для МФУ A4 Canon i-SENSYS MF249dw	3251,00	1	1
133.	Площадка отделения в ADF для МФУ A4 Canon i-SENSYS MF249dw	345,00	1	1
134.	Вал переноса (коротрон) для МФУ A4 Canon i-SENSYS MF249dw	1207,00	1	1
135.	Ролик захвата для МФУ A4 Canon i-SENSYS MF249dw	235,00	1	1
136.	Комплект роликов 2BR06521, 2F906230, 2F906240	1232,00	1	1
137.	Тормозная площадка в сборе для печатающего устройства HP RM1-7365 (или эквивалент)	1034,00	1	1
138.	Узел регистрации для печатающего устройства HP RM1-8806 (или эквивалент)	1112,00	1	1
139.	Тормозная площадка ADF для печатающего устройства HP CF288-60021 (или эквивалент)	767,00	1	1
140.	Шестерня 29T привода печи для печатающего устройства HP RU7-0375 (или эквивалент)	303,00	1	1
141.	Автоподатчик в сборе HP LJ Pro 400 M425	24350,00	1	1
142.	Кабель узла сканера для МФУ Kyocera FS-1120MFP	705,00	1	1
143.	Двигатель сканера для МФУ Kyocera FS-1120MFP	5575,00	1	1
144.	Ролик подачи бумаги из ADF для МФУ Kyocera FS-1120MFP	745,00	1	1
145.	Подшипник левый вала транспортировки для МФУ	54,00	1	1

	Кюосера FS-1120MFP			
146.	Подшипник правый вала транспортировки для МФУ Кюосера FS-1120MFP	221,00	1	1
147.	Шестерня А 38 узла подачи бумаги для МФУ Кюосера FS-1120MFP	308,00	1	1
148.	Ролик подачи бумаги для МФУ Кюосера FS-1120MFP	245,00	1	1
149.	Вал переноса (коротрон) для МФУ Кюосера FS-1120MFP	1511,00	1	1
150.	Пружина шестерни подачи тонера для МФУ Кюосера FS-1120MFP	113,00	1	1
151.	Шестерня привода подачи тонера для МФУ Кюосера FS-1120MFP	121,00	1	1
152.	Фиксатор шестерни подачи тонера для МФУ Кюосера FS-1120MFP	123,00	1	1
153.	Шестерня 68-34 для МФУ Кюосера FS-1120MFP	100,00	1	1
154.	Шестерня 82-40 для МФУ Кюосера FS-1120MFP	62,00	1	1
155.	Шестерня 53-24 для МФУ Кюосера FS-1120MFP	153,00	1	1
156.	Мотор главного редуктора для МФУ Кюосера FS-1120MFP	3048,00	1	1
157.	Блок лазера (сканер) для МФУ Кюосера FS-1120MFP	2759,00	1	1
158.	Плата питания для МФУ Кюосера FS-1120MFP	2758,00	1	1
159.	Плата высоковольтная для МФУ Кюосера FS-1120MFP	2720,00	1	1
160.	Плата форматирования для МФУ Кюосера FS-1120MFP	6183,00	1	1
161.	Соленоид тонера для МФУ Кюосера FS-1120MFP	444,00	1	1
162.	3010 2215 0001 - Площадка тормозная вспомогательная для Pantum M6500/M6600/VP5100/BM5100 серий устройств	601,00	1	1
163.	3010 2229 6001 - Флажок датчика переноса для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/VP5100/BM5100 серий устройств	494,00	1	1
164.	3010 2229 5001 - Датчик переноса для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/VP5100/BM5100 серий устройств	421,00	1	1
165.	3010 2229 8001 - Плата чипа	530,00	1	1

	картриджа для Pantum P3010/3300 M6700/6800/7100/7200/7300 BP5100/BM5100 серий устройств (Chip Contact Board (Toner)			
166.	3010 2229 9001 - Плата чипа фотобарабана для Pantum P3010/3300 M6700/6800/7100/7200/7300 BP5100/BM5100 серий устройств (Chip Contact Board (Drum)	530,00	1	1
167.	3010 2232 1001 - Шестерня узла захвата для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7 100/M7200/M7300/BP5100/BM 5100 серий устройств	392,00	1	1
168.	3010 2231 7001 - Втулка ролика переноса для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7 100/M7200/M7300/BP5100/BM 5100 серий устройств	421,00	1	1
169.	3010 2229 4001 - Плата датчика подачи бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/ M7300/BM5100 серий устройств	982,00	1	1
170.	3010 2230 4001 - Флажок подачи бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/ M7300/BM5100 серий устройств	494,00	1	1
171.	3010 2229 3001 - Датчик бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/ M7300/BM5100 серий устройств	530,00	1	1
172.	3010 2229 2001 - Флажок наличия бумаги для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/ M7300/BM5100 серий устройств	530,00	1	1
173.	3021 1101 8801 - Узел закрепления для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	6087,00	1	1
174.	3010 2223 3001 - Узел дуплексного блока в сборе (серый) для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7 100/M7200/M7300/BP5100/BM 5100 серий устройств	1637,00	1	1
175.	3010 2214 9001 - Тормозная	798,00	1	1

	площадка для Pantum M6500/M6600/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств			
176.	3010 2232 0001 - Ролик подачи/захвата из лотка для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	392,00	1	1
177.	3010 2223 0001 - Ролик узла захвата для Pantum P3010/P3300/BP5100/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	685,00	1	1
178.	3010 2231 2001 - Шестерня узла закрепления для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	402,00	1	1
179.	3010 2231 3001 - Привод фотобарабана для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	402,00	1	1
180.	3010 2230 2001 - Узел захвата автоподатчика в сборе для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	685,00	1	1
181.	3010 2232 3001 - Петля крышки сканера для Pantum M6800/7100/7200/7300/BM5100/CM1100 серий устройств (Glass platen hinge)	814,00	1	1
182.	3021 1101 7101 - Вал переноса для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	886,00	1	1
183.	3010 2223 2001 - Датчик подачи бумаги для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100/BP5100 серий устройств	392,00	1	1
184.	3010 2223 1001 - Датчик выхода бумаги для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	392,00	1	1
185.	3021 1003 6001 - Муфта крышки сканера для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серии устройств (аналог	231,00	1	1

	301022096001)			
186.	3010 2217 6001 - Ролик подбора бумаги для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/VP5100/BM5100 серий устройств	1268,00	1	1
187.	3010 2222 9001 - Блок лазера для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/VP5100/BM5100 серий устройств (аналог: 301022763001)	4681,00	1	1
188.	3021 1101 7201 - Муфта для Pantum VP5100/BM5100 серий устройств	968,00	1	1
189.	3021 1100 7001 - Датчик переноса для Pantum VP5100/BM5100 серий устройств	431,00	1	1
190.	3021 1100 6901 - Датчик бумаги для Pantum VP5100/BM5100 серий устройств	392,00	1	1
191.	3021 1002 1201 - Петля крышки сканера (серая) для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100/CM1100 серий устройств	814,00	1	1
192.	3021 1001 0601 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100FDW	6068,00	1	1
193.	3021 1001 0501 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100FDN	6068,00	1	1
194.	3021 1001 0401 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100ADN	5597,00	1	1
195.	3021 1000 4401 - Плата управления для МФУ Pantum BM5100ADW	6216,00	1	1
196.	3010 2281 2001 - Сканирующая линейка для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	1975,00	1	1
197.	3010 2276 3001 - Блок лазера (с кабелем) для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/VP5100/BM5100 серий устройств	4681,00	1	1
198.	3010 2268 1001 - Сканирующая линейка автоподатчика для Pantum M7300/BM5100 серий устройств	2438,00	1	1

	устройств			
199.	3010 2232 5001 - Редуктор для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	392,00	1	1
200.	3010 2228 5001 - Шлейф сканирующей линейки для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств	530,00	1	1
201.	3021 1101 6701 - Датчик наличия бумаги для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	421,00	1	1
202.	3010 2227 3001 - Шлейф панели управления (3 в 1) для Pantum M6700/M6800/M7100/BM5100 серий устройств	392,00	1	1
203.	3010 2014 7001 - Электромагнит (соленоид) для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	530,00	1	1
204.	3010 2216 3001 - Главный мотор для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	2240,00	1	1
205.	3021 1101 7601 - Кабель платы мотора для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	441,00	1	1
206.	3021 1101 6201 - Плата мотора для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	2018,00	1	1
207.	3021 1101 6101 - Плата питания для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	2691,00	1	1
208.	3021 1101 1601 - Привод лотка ручной подачи в сборе для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	1071,00	1	1
209.	3010 2273 5001- Шестерни привода картриджа для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100	406,00	1	1
210.	3010 2009 4001 - Мотор сканера для Pantum	768,00	1	1

	M6500/M6600/M6700/M6800/ M7100/M7200/M7300/BM5100 серий устройств			
211.	3010 2273 6001 - Привод дуплексного блока для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7 100/M7200/M7300/BP5100/BM 5100 серий устройств	423,00	1	1
212.	3021 1100 6801 - Кабель датчика ручного лотка подачи для Pantum BP5100/BM5100 серий устройств	269,00	1	1
213.	3010 2231 9001 - ЖК-экран-М для Pantum для BM5100ADN/BM5100ADW	1013,00	1	1
214.	3010 2230 3001 - Ремень сканирующей линейки для Pantum M6700/M6800/M7100/M7200/ M7300/BM5100 серий устройств	432,00	1	1
215.	3010 2230 1001 - Мотор автоподатчика для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/B M5100 серий устройств	1112,00	1	1
216.	3010 2230 0001 - Сенсор включения автоподатчика для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/B M5100 серий устройств	410,00	1	1
217.	3010 2228 3001 - Кабель платы управления для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7 100/M7200/M7300/BP5100/BM 5100 серий устройств	459,00	1	1
218.	3010 2283 8001 - Крышка автоподатчика без сканирующей линейки (серая) для Pantum BM5100ADN/BM5100ADW/B M5100FDN/BM5100FDW	2484,00	1	1
219.	3021 1002 1101 - Петля крышки сканера(черная) для Pantum M6800/M7100/M7200/M7300/B M5100/CM1100 серий устройств	814,00	1	1
220.	3010 2232 4001 - Подъемный механизм сканера (белый) для Pantum M6500/M6600/BM5100 серий устройств	409,00	1	1
221.	3021 1101 6901 - Лоток для бумаги в сборе для Pantum BP5100/BM5100 серий	3877,00	1	1

	устройств			
222.	3010 2228 2001 - Провода чипа тонера для Pantum P3010/P3300/M6700/M6800/M7100/M7200/M7300/BP5100/BM5100 серий устройств	431,00	1	1

II. Прочие затраты

Затраты на оплату услуг связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

18. Нормативы на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Группа и категория должностей	Наименование услуг	Предельное количество почтовых отправлений, шт./год	Стоимость 1 почтового отправления, руб. (не более)
1.	Руководители и специалисты	Услуги почтовой связи	120	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФАС России от 29.05.2024 № 368/24 «Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции...»

Затраты на аренду помещений и оборудования

19. Нормативы на аренду помещений

Тип арендуемых площадей	Количество метров общей площади	Цена ежемесячной аренды за 1 м ² арендуемой площади (не более)	Планируемое количество месяцев аренды	Стоимость руб. в мес./ (не более)
Аренда нежилого помещения (здания)	628,9	511,84	12 мес.	350 863,31

В соответствии с п. 3.1 приказа Минстроя РФ от 14.09.1992 N 209 "Об утверждении Методики по определению уровня арендной платы за нежилые здания (помещения)", годовая арендная плата за нежилые здания (помещения) устанавливается для предприятий и организаций из сложившегося уровня арендной платы в предшествующем году и принимается на момент планирования затрат равной стоимости наименьшего ком.предл.: 350863,31 руб. в мес.

Нормативы на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

20. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

21. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование работ, услуг	Ед. изм.	Кол-во	Предельная стоимость единицы работ/услуг. (не более)
1.	Услуги по техническому обслуживанию кондиционеров / сплит-систем (включая дозаправку хладагентом)	шт.	8	5 100,00

Нормативы на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

22. Нормативы на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во, в год	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)
1.	Журнал регистрации приказов	шт.	5	320,00
2.	Вкладыш в трудовую книжку	шт.	2	536,00

23. Нормативы на проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование услуг	Количество водителей транспортных средств	Количество рабочих дней (с учетом поправочного коэффициента)	Цена проведения осмотра, не более (в день)	Предельная стоимость услуг руб./год (не более)
1.	Предрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств	1	251	70,00	17 570,00

24. Нормативы на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 8 декабря 2021 г. № 6007-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

№ п/п	Наименование услуг	Кол-во транспортных средств	Стоимость руб. (не более) на единицу
1.	Услуги по страхованию гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств (автомобиль Hyundai Sonata)	1	15 781,28

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

25. Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Кол-во, шт. / 1 работник	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)	сумма в год / 1 работник
1.	Антистеплер	штука	1	90,10	90,10
2.	Блок для заметок без клеевого края	штука	3	122,19	366,57
3.	Блок для заметок с клеевым краем	штука	3	120,03	360,09
4.	Бумага для оргтехники	пачка	20	340,00	6 800,00
5.	Гель для увлажнения пальцев	штука	1	89,79	89,79
6.	Грифель 0,5 мм. (упак. 20шт.)	штука	3	66,37	199,11
7.	Датер 4810 шрифт 3,8 мм	штука	1	435,88	435,88
8.	Дырокол 30 л.	штука	1	575,28	575,28
9.	Закладки самоклеящиеся бумажные	упаковка	3	95,73	287,19
10.	Закладки самоклеящиеся пластиковые	упаковка	3	99,50	298,50
11.	Канцелярская клейкая (упаковочная) лента (скотч)	штука	1	55,97	55,97
12.	Карандаш механический	штука	2	77,08	154,16
13.	Клей-карандаш (36 гр.)	штука	3	143,76	431,28
14.	Конверт С4	штука	120	8,68	1 041,60
15.	Ластик	штука	1	47,12	47,12
16.	Линейка 30 см.	штука	1	48,45	48,45
17.	Лоток для бумаг	штука	1	580,54	580,54

	вертикальный 3 отделения				
18.	Набор текстомаркеров (4 цвета)	штука	1	295,59	295,59
19.	Нить лавсановая	штука	1	180,10	180,10
20.	Папка "Дело" картонная	штука	10	18,62	186,20
21.	Папка архивная (короб)	штука	2	243,83	487,66
22.	Папка уголок	штука	5	22,64	113,20
23.	Папка-конверт на молнии	штука	1	37,07	37,07
24.	Папка-регистратор	штука	1	240,62	240,62
25.	Папка-скоросшиватель картонный	штука	10	36,25	362,50
26.	Папка-скоросшиватель пластиковый	штука	10	34,03	340,30
27.	Папка-файл перфорированная (100 шт.)	упаковка	1	271,00	271,00
28.	Ручка черная гелевая	штука	3	56,01	168,03
29.	Ручка шариковая	штука	5	43,07	215,35
30.	Скобы для степлера № 10 (упак. 1000 шт.)	штука	3	42,20	126,60
31.	Скобы для степлера № 24/6 (упак. 1000 шт.)	штука	3	80,05	240,15
32.	Степлер № 10	штука	1	176,52	176,52
33.	Степлер № 24/6	штука	1	269,80	269,80
34.	Штемпельная краска синяя с капельницей	штука	2	62,99	125,98

Примечание: Количество и перечень канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

26. Нормативы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Срок эксплуатации	Ед. изм.	Кол-во, шт./год	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)
1.	Мыло жидкое 5 л.	12 мес.	канистра	12	753,12
2.	Губка для посуды универсальная	12 мес.	упаковка	10	56,64
3.	Средство для мытья пола	12 мес.	литр	30	229,46
4.	Мешки для мусора, 30 л.	12 мес.	рулон	25	68,26
5.	Мешки для мусора, 120 л.	12 мес.	рулон	50	213,00
6.	Мешки для мусора, 240 л.	12 мес.	рулон	10	438,34
7.	Перчатки хозяйственные резиновые	12 мес.	пара	12	72,22
8.	Бумага туалетная	12 мес.	рулон	800	41,65
9.	Салфетка (тряпка) для уборки поверхностей	12 мес.	штука	25	106,24
10.	Совок	12 мес.	штука	1	192,00
11.	Чистящее средство Пемолюкс	12 мес.	штука	5	93,43

12.	Освежитель воздуха	12 мес.	штука	18	131,29
13.	Белизна	12 мес.	литр	25	68,63
14.	Веник	12 мес.	штука	1	299,98
15.	Средство для уборки сантехники	12 мес.	штука	20	156,70
16.	Тряпка для пола 70x100	12 мес.	штука	12	292,50
17.	Средство для мытья стекол	12 мес.	штука	6	159,34
18.	Светильник / панель светодиодная	12 мес.	штука	20	2 714,33
19.	Швабра	12 мес.	штука	1	518,00

Примечание: Количество и перечень хозяйственных товаров и принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, однако закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

27. Нормативы на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во, л./год	Предельная стоимость единицы товара, руб. (не более)
1.	Масло моторное	л.	12	1 100,00
2.	Бензин марки АИ-95-К5	л.	2500	71,75

III. Нормативы на дополнительное профессиональное образование

28. Нормативы на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Группа и категория должностей	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во / год	Предельная стоимость услуг из расчета на 1 работника
1	Руководители и специалисты	Программа повышения квалификации «Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда», 16 ч.	чел.	В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	1 500,00
2	Руководители и специалисты	Программа повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшим», 16-24 ч.	чел.	В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания	2 090,00

				требований охраны труда»	
3	Руководители и специалисты	Участие в семинарах, конференциях, курсы повышения квалификации и переподготовки	чел.	10	9 940,00

**НОРМАТИВЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ УЧЕТНЫЙ ЦЕНТР ГОРОДА
ЭССЕНТУКИ»**

(в части закупок товаров, работ, услуг, порядок определения которых не установлен Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Эссентуки, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Эссентуки, являющихся юридическими лицами, подведомственными указанным органам муниципальных казенных учреждений города Эссентуки, утвержденной Постановлением Администрации города Эссентуки от 19.08.2016 № 1349)

II. Прочие затраты

Нормативы на диагностику, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (включая стоимость автозапчастей)

3. Нормативы на диагностику, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (включая стоимость автозапчастей), приобретение автошампуня, стеклоомывающей жидкости и антифриза, в отношении которых отсутствуют фактические данные за три предыдущих финансовых года, определяются по фактической потребности в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

№ п/п	Наименование работ/услуг	Кол-во транспортных средств (шт.)	Сумма в год (руб.)
1.	Диагностика, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (включая стоимость автозапчастей)	1	85 550,00
2.	Предрейсовый технический осмотр транспортного средства	1	125

Нормативы на приобретение услуг по специальной оценке условий труда

4. Нормативы на приобретение услуг по специальной оценке условий труда

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Предельная стоимость на 1 рабочее место,
-------	--------------------	----------	--------	--

				руб. (не более)
1.	Специальная оценка условий труда	рабочее место	В соответствии с требованиями Федерального закона «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ	2 280,00

Нормативы на подготовку и сдачу экологической отчетности

5. Нормативы на разработку сведений об образовании отходов, журналов учета движения отходов

№ п/п	Наименование работ/услуг	Кол-во, шт.	Сумма в год (руб.)
1.	Формирование сведений об образовании, использовании, обезвреживании, размещении отходов производства и потребления за 2024 год (форма № 2-ТП (отходы))	1	3 160,00
2.	Формирование годовых журналов учета движения отходов за 2024 год	1	1 810,00

6. Нормативы на формирование декларации о плате за негативное действие на окружающую среду

№ п/п	Наименование работ/услуг	Кол-во, шт.	Сумма в год (руб.)
1.	Формирование декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду за 2024 год	1	5 360,00

Нормативы на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Нормативы на приобретение средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, аптечек первой помощи работникам

7. Нормативы на приобретение средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во на 1 сотрудника / год	Предельная стоимость ед. товара, руб. (не более)
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.10.21 №767н п.4030, 4.7.1 приложение № 2)				
1.	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	шт.	1	4 217,67
2.	Плащ для защиты от воды	шт.	1	1 301,00

3.	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), воды и растворов нетоксичных веществ	пар.	1	3 843,67
4.	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	12	108,67
5.	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания)	шт.	1	237,33
6.	Каска защитная от механических воздействий	шт.	1	300,00
7.	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	шт.	1	290,00
8.	Зимний Костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет)	шт.	1	7 414,67
9.	Зимняя обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки, полусапоги, сапоги)	пар.	1	3 640,00
10.	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки, рукавицы)	пар.	4	837,00
11.	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	шт.	1	492,33
Водитель (легкового) автомобиля (Приказ Минздрав-соцразвития РФ от 29.10.21 №767н п.783)				
12.	Жилет сигнальный повышенной видимости	шт.	1	553,67
13.	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	шт.	1	4 217,67
14.	Плащ для защиты от воды	шт.	1	1 301,00
15.	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	1	3 843,67
16.	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	12	108,67
17.	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	шт.	1	350,00
18.	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	шт.	1	335,67
Уборщик служебных помещений (Приказ Минздрав-соцразвития РФ от 29.10.21 №767н п.4932)				
19.	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	шт.	1	4 217,67
20.	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	пар.	1	3 843,67
21.	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	12	108,67
22.	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	шт.	1	115,00
Сторож (вахтер) Приказ Минздрав-соцразвития РФ от 29.10.21 №767н п.4732, п 4.7.1 приложение № 2				
23.	Жилет сигнальный повышенной видимости	шт.	1	553,67
24.	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	шт.	1	4 217,67
25.	Плащ для защиты от воды	шт.	1	1 301,00

26.	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	1	3 843,67
27.	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	1	108,67
28.	Зимний костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет)	шт.	1	7 414,67
29.	Зимняя обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки, полусапоги, сапоги)	пар.	1	3 640,00
30.	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки, рукавицы)	пар.	4	837,00
31.	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	шт.	1	492,33
32.	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	шт.	1	492,33
Уборщик территорий (Приказ Минздрав-соцразвития РФ от 29.10.21 №767н п.4732, п 4.7.1 приложение № 2)				
33.	Жилет сигнальный повышенной видимости	шт.	1	553,67
34.	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	шт.	1	4 217,67
35.	Плащ для защиты от воды	шт.	1	1 301,00
36.	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений	пар.	1	3 843,67
37.	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	пар.	12	141,33
38.	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	пар.	12	108,67
39.	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	шт.	1	350,00
40.	Зимний костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет)	шт.	1	7 414,67
41.	Зимняя обувь специальная для защиты от пониженных температур (ботинки, полусапоги, сапоги)	пар.	1	3 640,00
42.	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур (перчатки, рукавицы)	пар.	4	837,00
43.	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	шт.	1	492,33

8. Нормативы на приобретение смывающих и обезвреживающих средств

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во на 1 сотрудника / год	Предельная стоимость ед. товара, руб. (не более)
-------	----------------------	----------	------------------------------	--

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий				
1.	Средства комбинированного (универсального) действия	мл.	1200	131,00
2.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (твердое мыло)	гр.	2400	44,25
3.	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	мл.	1200	159,33
Водитель (легкового) автомобиля				
4.	Средства гидрофильного действия	мл.	1200	123,67
5.	Средства комбинированного (универсального) действия	мл.	1200	131,00
6.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (твердое мыло)	гр.	2400	44,25
7.	Средства для очищения от устойчивых загрязнений	мл.	2400	171,33
8.	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	мл.	1200	159,33
Уборщик служебных помещений				
9.	Средства гидрофобного действия	мл.	1200	120,00
10.	Средства комбинированного (универсального) действия	мл.	1200	131,00
11.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (твердое мыло)	гр.	2400	44,25
12.	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	мл.	1200	159,33
Сторож (вахтер), уборщик территорий				
13.	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства (твердое мыло)	гр.	2400	44,25

7. Нормативы на приобретение средств для ручной мойки автомобилей, стеклоомывающей жидкости, антифриза

Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во средств на 1 автомоб иль / год	Предельная стоимость единицы товара (средств), руб. (не более) на 1 автомобиль
Антифриз	л.	5	310,00
Незамерзающая жидкость для омывателя стекла	л.	20	105,00
Автошампунь	л.	4	222,00

8. Нормативы на приобретение аптечек (комплектующих аптечки) для оказания первой помощи работникам

№ п/п	Наименование товаров	Ед. изм.	Кол-во / 1 аптечка	Предельная стоимость ед. товара, руб. (не более)
1.	Маска медицинская нестерильная одноразовая	шт.	10	7,00
2.	Перчатки медицинские нестерильные, размером (не менее М)	пар.	2	52,00
3.	Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот-Устройство-Рот"	шт.	1	103,00
4.	Жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения	шт.	1	233,00
5.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см	шт.	4	51,00
6.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см	шт.	4	75,00
7.	Салфетки марлевые медицинские стерильные (размер не менее 16 x 14 см № 10)	уп.	2	122,00
8.	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2 x 500 см	шт.	1	86,00
9.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см	шт.	10	12,00
10.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4 x 10 см	шт.	2	15,00
11.	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160 x 210 см	шт.	2	352,00
12.	Ножницы для разрезания повязок	шт.	1	270,00