



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
Ставропольского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2024 г.

г. Ессентуки

№ 235

О создании Курортного совета при администрации города Ессентуки

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края и в целях создания благоприятных условий для развития туристической отрасли в городе Ессентуки, администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Курортный совет при администрации города Ессентуки.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Курортном совете при администрации города Ессентуки.
3. Утвердить Состав Курортного совета при администрации города Ессентуки согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Управлению экономического развития и торговли администрации города Ессентуки (Горелик В.В.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.
5. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (Белоусова А.М.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

6. Общему отделу администрации города Ессентуки (Жучкова Н.А.) ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Ессентуки

В.В. Крутников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
администрации  
города Ессентуки  
от 01.03.2024 г. № 235

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Курортном совете при администрации города Ессентуки

### I. Общие положения

1.1. Курортный совет при администрации города Ессентуки (далее - Курортный совет) создан в целях обеспечения проведения в соответствии с действующим законодательством государственной и краевой политики в сфере комплексного развития санаторно-курортного комплекса на территории муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

В своей работе Курортный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края, администрации города Ессентуки, настоящим Положением.

### II. Основные задачи Курортного совета

2.1. Разработка предложений по развитию санаторно-курортного комплекса муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки, рациональному использованию и сохранению его природно-климатических особенностей и созданию современного высокоэффективного и конкурентоспособного курорта, обеспечивающего широкие возможности для наиболее полного удовлетворения потребностей населения города Ессентуки, Ставропольского края, Российской Федерации и иностранных граждан в санаторно-курортном лечении, отдыхе и туризме, увеличению доходной части бюджетов всех уровней.

2.2. Взаимодействие с предприятиями санаторно-курортного комплекса, содействие эффективности функционирования курортной отрасли в целом.

2.3. Участие в создании благоприятных условий для функционирования предприятий санаторно-курортного комплекса на территории муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

2.4. Внесение предложений Главе города Ессентуки о формировании межведомственных комиссий, координационных и экспертных курортных советов, рабочих групп по вопросам развития курорта, рационального

использования природно-рекреационных ресурсов, расположенных на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки.

2.5. Участие в разработке и реализации программ социально-экономического развития курортного комплекса, концепции развития санаторно-курортного комплекса и туризма, продвижения курорта Эссентуки на российском и международных туристических рынках.

2.6. Взаимодействие с государственным органом исполнительной власти Ставропольского края, обеспечивающим проведение государственной политики в сфере комплексного развития курортов на территории Ставропольского края и иными государственными органами исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию Курортного совета.

2.7. Участие в разработке и реализации мероприятий, направленных на выполнение и увеличение доходной части консолидированного бюджета.

2.8. Формирование стратегии социально-экономического развития санаторно-курортного комплекса муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки.

2.9. Участие в организации и проведении мероприятий общекурортного значения, выставках, ярмарках по реализации путевок, форумах, информационных и пресс-турах, работе с делегациями, прибывающими для решения вопросов, связанных с санаторно-курортной деятельностью, развитием курорта.

2.10. Участие в организации и проведении городских праздников, фестивалей.

2.11. Участие в реализации мероприятий предприятиями санаторно-курортной отрасли при подготовке к курортному сезону, новогоднему сезону, санитарного состояния прилегающих территорий предприятий санаторно-курортного комплекса;

2.12. Организация и проведение отраслевых совещаний, семинаров и конференций.

### III. Права Курортного совета

3.1. Курортный совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

3.1.1. В установленном порядке запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации города Эссентуки, а также руководителей организаций всех форм собственности сведения и материалы, необходимые для выполнения задач и функций, определенных настоящим Положением.

3.2. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Курортного совета, с привлечением начальников и специалистов отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации города Эссентуки, предприятий и организаций города.

3.3. Вносить в установленном порядке в администрацию города Эссентуки проекты нормативных актов по вопросам санаторно-курортной деятельности.

3.4. Создавать рабочие группы из числа членов Курортного совета и заинтересованных организаций для более глубокого рассмотрения отдельных вопросов.

3.5. Освещать деятельность Курортного совета в средствах массовой информации, а также в сети «Интернет».

3.6. Привлекать к работе Курортного совета необходимых специалистов (по согласованию).

#### IV. Состав и регламент работы Курортного совета

4.1. Курортный совет выбирает председателя, заместителя председателя и секретаря Курортного совета на первом заседании.

4.1.1. Первое заседание Курортного совета до избрания председателя Совета, открывает и ведет Глава города Эссентуки.

4.2. Председатель Курортного совета принимает участие в заседаниях администрации города Эссентуки (по приглашению).

4.3. Курортный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Курортного совета.

4.4. Курортный совет возглавляет председатель Курортного совета:

4.4.1. Определяет место и время проведения заседания Курортного совета.

4.4.2. Председательствует на заседаниях Курортного совета.

4.4.3. Дает поручения членам Курортного совета.

В случае отсутствия председателя Курортного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Курортного совета по поручению председателя Курортного совета.

4.5. Секретарь Курортного совета осуществляет:

4.5.1. Подготовку проекта плана работы Курортного совета, проекта повестки заседания Курортного совета, материалов к заседанию Курортного совета.

4.5.2. Информирование членов Курортного совета о месте, времени проведения и повестке заседания Курортного совета, обеспечение их необходимыми материалами.

4.5.3. Ведение протокола заседания Курортного совета.

4.5.4. Контроль за исполнением решений Курортного совета и поручений председателя Курортного совета.

4.6. Члены Курортного совета вправе:

4.6.1. Вносить предложения по проекту плана работы Курортного совета, проектам повесток заседаний, а также по проектам решений, принимаемых Курортным советом;

4.6.2. Давать предложения по порядку рассмотрения и существу вопросов, обсуждаемых на заседаниях Курортного совета;

4.6.3. Выступать на заседаниях Курортного совета.

4.7. Делегирование членами Курортного совета своих полномочий иным лицам не допускается.

4.8. В случае невозможности присутствия члена Курортного совета на заседании, он обязан известить об этом секретаря Курортного совета. При этом член Курортного совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Курортного совета и отражается в протоколе заседания Курортного совета.

4.9. Основной формой работы Курортного совета являются заседания, которые проводятся в открытом режиме, в соответствии с планом работы Курортного совета, но не реже одного раза в три месяца.

В случае необходимости по решению председателя Курортного совета могут проводиться внеочередные заседания Курортного совета.

4.10. Заседание Курортного совета ведет председатель Курортного совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Курортного совета.

4.11. Заседание Курортного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Курортного совета.

4.12. Решение курортного совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Курортного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Курортного совета.

4.13. В случае своего отсутствия на заседании, член Курортного совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Курортного совета и приобщается к протоколу заседания.

4.14. Решение Курортного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Курортного совета. Решение Курортного совета носит рекомендательный характер.

Исполняющий обязанности  
управляющего делами  
администрации города Эссентуки

Е.А. Шабашова

Приложение  
к постановлению  
администрации  
города Ессентуки  
от 01.03.2024 г. № 235

СОСТАВ  
Курортного совета при администрации города Ессентуки

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Крутников Владимир Владимирович | Глава города Ессентуки, председатель совета  |
| Горелик Владислав Викторович    | начальник управления экономического развития и торговли администрации города Ессентуки, заместитель председателя совета                        |
| Гринько Нина Николаевна         | директор ЛПУ «Базовый санаторий «Виктория» (СКРЦ), заместитель председателя совета   |
| Саввова Елена Юрьевна           | начальник отдела экономики и торговых отношений управления экономического развития и торговли администрации города Ессентуки, секретарь совета |

Члены совета:

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Аскарров Елтай Аскарлович         | директор ООО «Астана» санаторий «Казахстан» (по согласованию)                       |
| Афанасова Елена Михайловна        | директор ООО «Санаторий «Истокъ» (по согласованию)                                  |
| Брехуненко Валентина Владимировна | генеральный директор ОАО Ордена «Знак Почета» санаторий «Шахтер» (по согласованию)  |
| Гринько Владимир Егорович         | директор АНП санаторий «Нива» (по согласованию)                                     |
| Датаяшева Умукусум Карамовна      | директор ГБУСОН «Краевой социально-оздоровительный центр «Кавказ» (по согласованию) |
| Дуленко Светлана Анатольевна      | главный врач ФГБУ санаторий им. М.И. Калинина Минздрава России (по согласованию)    |
| Захарчук Елена Владимировна       | директор ЛПУ «Санаторий имени Анджиевского» (по согласованию)                       |
| Козельский Александр Валерьевич   | начальник ФГБУ «Санаторий Ессентуки» ФСБ России (по согласованию)                   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Корниенко Константин Николаевич  | генеральный директор ОАО «Санаторий «Жемчужина Кавказа» (по согласованию)   |
| Котельникова Евгения Ивановна    | директор ЛПУ «Санаторий «Целебный ключ» (по согласованию)   |
| Кулакова Маргарита Пуньевна      | директор ООО «Театральное» (пансионат «Плаза») (по согласованию)  |
| Кюльбяков Одиссей Андреевич      | председатель Правления МАНО «Санаторий Центр-Союз в г.Ессентуки» (по согласованию)  |
| Лукиянов Сергей Анатольевич      | директор ООО «Санаторий «Металлург» (по согласованию)   |
| Месропян Светлана Кадыровна      | главный врач ФГБУ СКФНКЦ ФМБА РОССИИ (медицинский центр «Юность») (по согласованию)   |
| Минина Ольга Николаевна          | директор ООО «Санаторий «Русь» (по согласованию)  |
| Мирошниченко Марина Юрьевна      | директор ООО «Санаторий «Источник» (по согласованию)  |
| Нездоминова Анастасия Викторовна | генеральный директор АО «Санаторий «Воронеж» (по согласованию)  |
| Нестерец Людмила Дмитриевна      | начальник филиала «Санаторий Ессентукский ФГКУ «СКК Северокавказский МО РФ» (по согласованию)   |
| Пернацкая Тамара Ивановна        | директор - главный врач ООО «Санаторий имени академика И.П.Павлова» (по согласованию)   |
| Рассказов Евгений Борисович      | директор ООО «Санаторий «Надежда» (по согласованию)   |
| Рыжкина Людмила Александровна    | директор «Санаторий «Долина Нарзанов» филиал АО «РЖД-ЗДОРОВЬЕ», директор «Санаторий «Вернер» Обособленное подразделение АО «РЖД-ЗДОРОВЬЕ» (по согласованию) |
| Семенова Фатима Султановна       | главный врач «Санаторий им. И. М. Сеченова - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России» (по согласованию)   |
| Текеева Мадина Юрьевна           | главный врач «Санаторий «Россия» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России (по согласованию)  |
| Трофимчук Татьяна Алексеевна     | директор ФГБУ «Санаторий Москва» (по согласованию)  |



Шарков Сергей  
Дмитриевич

Начальник ФГКУЗ «Санаторий «Дон» войск  
национальной гвардии» (по согласованию)

Исполняющий обязанности  
управляющего делами  
администрации города Ессентуки

Е.А. Шабашова