

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июня 2025 года

№124/619

г. Эссентуки

О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами, избирательными объединениями в территориальную избирательную комиссию города Эссентуки при проведении выборов депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва

В соответствии с частью 7 статьи 28 Закона Ставропольского края «О выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», постановлением избирательной комиссии Ставропольского края от 21 апреля 2022 года №12/85-7 «О возложении полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территории города-курорта Эссентуки Ставропольского края на территориальную избирательную комиссию города Эссентуки», постановлением территориальной избирательной комиссии города Эссентуки от 21 июня 2025 года №124/615 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва на территориальную избирательную комиссию города Эссентуки», территориальная избирательная комиссия города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами, избирательными объединениями в территориальную избирательную комиссию города Эссентуки при проведении выборов депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва и утвердить ее в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами, избирательными объединениями в территориальную избирательную комиссию города Эссентуки при проведении выборов депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Эссентуки и Думы города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе территориальной избирательной комиссии.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии города Ессентуки Макаренко М.А.

Председатель

М.Ю. Некрасова

Секретарь

М.А. Макаренко

УТВЕРЖДЕН
постановлением территориальной
избирательной комиссии города Эссентуки
от 21.06.2025г. №124/619

СОСТАВ

Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов,
представленных кандидатами, избирательными объединениями в
территориальную избирательную комиссию города Эссентуки при
проведении выборов депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва

Некрасова Марина Юрьевна	председатель территориальной избирательной комиссии города Эссентуки, руководитель Рабочей группы
Щербаков Вячеслав Валерьевич	заместитель председателя территориальной избирательной комиссии города Эссентуки заместитель руководителя Рабочей группы
Макаренко Мария Александровна	секретарь территориальной избирательной комиссии города Эссентуки секретарь Рабочей группы

Члены Рабочей группы:

Барчуков Владимир Юрьевич	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Гордеева Анна Владимировна	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Кондратенко Сергей Викторович	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Михайлова Александра Анатольевна	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Муковоз Ирина Олеговна	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Радинская Нина Алексеевна	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Радько Андрей Александрович	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса
Тихонов Сергей Вячеславович	член территориальной избирательной комиссии города Эссентуки с правом решающего голоса консультант информационного центра аппарата
Гордеева Надежда Викторовна	избирательной комиссии Ставропольского края, исполняющий обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы»

УТВЕРЖДЕНО
постановлением территориальной
избирательной комиссии города Эссентуки
от 21.06.2025г. № 124/619

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов,
представленных кандидатами, избирательными объединениями в
территориальную избирательную комиссию города Эссентуки при
проведении выборов депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами, избирательными объединениями в территориальную избирательную комиссию города Эссентуки при проведении выборов депутатов Думы города Эссентуки седьмого созыва (далее – Рабочая группа), в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23 июля 2003 г. № 19/137-4, иными нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и избирательной комиссии Ставропольского края, Законом Ставропольского края «О выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа создается из числа членов территориальной избирательной комиссии города Эссентуки (далее – Комиссия) с правом решающего голоса.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы».

1.4. Члены Рабочей группы, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы», обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России.

1.5. Документы Рабочей группы передаются в архив Комиссии в соответствии со статьей 68 Закона Ставропольского края «О выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований

Ставропольского края».

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием избирательных документов, которые представляются кандидатами, избирательными объединениями лично либо в случаях, установленных законом, уполномоченными ими лицами при проведении выборов депутатов Думы города Ессентуки седьмого созыва на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, проверка их соответствия требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Закона Ставропольского края «О выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – Закон края), подготовка соответствующих проектов постановлений Комиссии.

2.2. Для реализации задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Рабочая группа:

2.2.1. Принимает представляемые кандидатами, избирательными объединениями документы, предусмотренные Федеральным законом, Законом края.

2.2.2. Проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, на соответствие требованиям норм Федерального закона, Закона края и выдает документ, подтверждающий их прием.

2.2.3. Проверяет соблюдение требований Федерального закона, иных федеральных законов, Закона края при выдвижении кандидатов, списка кандидатов.

2.2.4. Проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата, списка кандидатов, оформления листов поддержки кандидата, списков кандидатов, достоверность подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, списка кандидатов, заверяет предварительно каждый лист поддержки кандидата, списка кандидатов, печатью Комиссии, составляет ведомость проверки листов поддержки кандидата, списка кандидатов и итоговый протокол проверки листов поддержки кандидата, списка кандидатов, по каждому кандидату, списку кандидатов.

2.2.5. Готовит документы для извещения кандидата, избирательного объединения, о выявлении неполноты сведений о кандидатах или несоблюдении требований Федерального закона, Закона края к оформлению документов в соответствии с частью 6 статьи 29 Закона края.

2.2.6. Передает кандидату, избирательному объединению, не менее чем двое суток до дня заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, списка кандидатов, копию итогового протокола проверки листов поддержки кандидата, списка кандидатов.

2.2.7. В случае, предусмотренном частью 15 статьи 28 Закона края, передает кандидату, избирательному объединению, одновременно с копией

итогового протокола проверки листов поддержки кандидата, списка кандидатов, копию ведомости проверки листов поддержки кандидата, списка кандидатов, заверенную руководителем Рабочей группы, а также копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи избирателей были признаны недостоверными и (или) недействительными.

2.2.8. Готовит материалы, необходимые в случае обжалования постановлений Комиссии, принятых по направлениям деятельности Рабочей группы.

2.2.9. Готовит документы в связи с выбытием кандидатов.

2.2.10. Готовит документы для аннулирования регистрации доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений.

2.2.11. Готовит документы для отмены регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидата, избирательного объединения, в случае прекращения их полномочий.

2.2.12. Готовит для рассмотрения Комиссией проекты постановлений по направлениям деятельности Рабочей группы.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочую группу возглавляет руководитель Рабочей группы.

3.2. С учетом объемов представляемых документов, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, для выполнения работ, связанных с обеспечением полномочий Рабочей группы, могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий и граждане, привлеченные к работе в Комиссии по гражданско-правовым договорам.

3.3. Руководитель Рабочей группы или по его поручению иной член Рабочей группы, являющийся членом Комиссии с правом решающего голоса, на заседании Комиссии представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты постановлений Комиссии. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

3.4. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, кандидаты, избирательные объединения, уполномоченные представители по финансовым вопросам кандидатов, избирательных объединений. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Рабочей группы, являющихся членами Комиссии с правом решающего голоса. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы. При равенстве голосов руководитель Рабочей группы имеет право решающего голоса.

3.5. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы. Протокол подписывается руководителем Рабочей группы или председательствующим на заседании Рабочей группы и

секретарем Рабочей группы.

3.6. Руководитель Рабочей группы, а в случае его отсутствия секретарь Рабочей группы на заседании Комиссии представляет подготовленный на основании документов Рабочей группы проект постановления Комиссии.