



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
Ставропольского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Ессентуки

№ \_\_\_\_\_

О задачах по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Ессентуки к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года

В целях обеспечения своевременной подготовки городского хозяйства к осенне-зимнему периоду 2024/2025 года, устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, надежной и экономичной эксплуатации систем теплоснабжения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», администрация города Ессентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое задание по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Ессентуки к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии города Ессентуки согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав городской комиссии по контролю и оперативному руководству за выполнением мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года предприятий жилищно-коммунального хозяйства, учреждений культуры, образования, здравоохранения и спорта

города Эссентуки (далее – комиссия по оперативному руководству) согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Возложить на комиссию по оперативному руководству постоянный контроль за подготовкой учреждений здравоохранения, образования, культуры, спорта и объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, ежемесячно заслушивать руководителей учреждений о ходе выполнения мероприятий по подготовке к зиме 2024/2025 года.

5. Руководителям предприятий жилищно-коммунального комплекса независимо от форм собственности:

5.1. Предоставлять в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки (далее - Управление ЖКХ) информацию и отчет по форме 1-ЖКХ (зима) срочная ежемесячно до 25 числа каждого месяца, начиная с июня по октябрь 2024 года.

5.2. Потребителям тепловой энергии получить в Управлении ЖКХ администрации города Эссентуки в срок до 15 сентября 2024 года паспорта готовности к отопительному периоду и в срок до 15 октября 2024 года теплоснабжающим организациям получить паспорта готовности объектов.

5.3. Завершить все подготовительные работы к началу отопительного периода 2024/2025 года в срок до 01 октября 2024 года.

5.4. Восполнить необходимый аварийный запас материально-технических ресурсов, оборудования, запасных частей к машинотракторной технике, инертных материалов для работы в экстремальных погодных условиях, ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий в срок до 15 сентября 2024 года.

6. Управлению ЖКХ администрации города Эссентуки (Голотайстро Д.Н.) обеспечить реализацию «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

7. Руководителям муниципальных учреждений культуры, образования, здравоохранения и спорта в срок до 01 июля 2024 года разработать и представить в Управление ЖКХ администрации города Эссентуки план мероприятий по подготовке подведомственных объектов к работе в зимний период 2024/2025 года.

8. Признать утратившими силу постановление администрации города Эссентуки от 01.06.2023 №622 «О задачах по подготовке жилищно-коммунального хозяйства г. Эссентуки к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года», постановление администрации города Эссентуки от 31.08.2023 №1221 «О внесении изменений в постановление администрации

города Ессентуки от 01.06.2023 №622 «О задачах по подготовке жилищно-коммунального хозяйства г. Ессентуки к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года»».

9. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки (Голотайстро Д.Н.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки.

10. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (Белоусова А.М.) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ессентуки Герасимова Е.В.

12. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава города Ессентуки

В.В. Крутников

---

Проект вносит Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки

начальник Управления  
жилищно-коммунального хозяйства  
администрации города Эссентуки

Д.Н.Голотайстро

Проект визируют:

первый заместитель главы  
администрации города Эссентуки

Е.В. Герасимов

управляющий делами  
администрации города Эссентуки

Е.А. Шабашова

заместитель заведующего отделом  
правового обеспечения  
администрации города Эссентуки

В.С. Дусев

заведующий общим отделом  
администрации города Эссентуки

И.В. Катунина

Проект подготовил: начальник  
производственно-технического  
отдела Управления жилищно-коммунального  
хозяйства администрации города Эссентуки

С.В. Фокеева

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Эссентуки  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ**  
по подготовке жилищно-коммунального хозяйства города Эссентуки  
к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года

Наименование	Ед. изм.	Задание на 2024/2025 г.	Выполнение задания на период отчета %
<b>1. Подготовка жилищного фонда:</b>			
Всего: многоквартирных домов площадь	ед. т.м2	689 2179,28	
Подготовка многоквартирных жилых домов с централизованным отоплением	ед. т.м2	394 990,8	
<b>2. Подготовка теплоэнергетического хозяйства:</b>			
Подготовка котельных всего:	ед.	31	
- в т.ч. в муниципальной собственности	ед.	3	
- в т.ч. в государственной собственности	ед.	2	
Подготовка тепловых сетей в двухтрубном исполнении всего:	км	105,01	
- в т.ч. в муниципальной собственности	км	6,012	
- в т.ч. в государственной собственности	км	1,802	
Подготовка сетей горячего водоснабжения всего		11,257	
Подготовка центральных тепловых пунктов	ед.	2	
Подготовка ветхих тепловых сетей, всего:	км	68,07	
- в т.ч. в муниципальной собственности	км	4,343	
- в т.ч. в государственной собственности	км	0,385	
Замена ветхих тепловых сетей:	км	1,1	
- в т.ч. в муниципальной собственности	км	0,144	
- в т.ч. в государственной собственности	км	0	
<b>3. Подготовка водопроводно-</b>			

канализационного хозяйства:			
Подготовка водопроводных сетей	км	274,961	
Замена ветхих водопроводных сетей	км	0,15	
Подготовка канализационных сетей	км	145,634	
Ветхих канализационных сетей всего	км	116,507	
Замена ветхих канализационных сетей	км	-	
Подготовка насосных станций водопровода	ед.	4	
4.Подготовка электрического хозяйства:			
Электролиний всего	км	836	
Подготовка электролиний	км	19,6	
Трансформаторные подстанции всего	ед.	232	
Подготовка трансформаторных подстанций	ед.	8	
- в т.ч. в муниципальной собственности		-	
-в т.ч. в государственной собственности		-	
Подготовка ветхих электрических сетей	км	-	
Замена ветхих электрических сетей	км	1,17	
5.Подготовка газопроводов	км	123,0	
6.Подготовка уборочной техники	ед.	8	
7.Ремонт дорог	м2	125310,0	
8.Заготовка песко-соляной смеси	т	2000	
9.Подготовка мостовых сооружений	ед.	2	
10.Подготовка гидротехнических сооружений	ед.	1	
11.Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей	ед.	3	
12.Планируемые объемы финансовых средств муниципального образования	тыс. руб.	41408,84	
13.Планируемые объемы финансовых средств предприятий:	тыс. руб.	27900,0	
-для формирования аварийного запаса	тыс.	1037,00	

материально-технических ресурсов	руб.		
-на строительство объектов ЖКХ	тыс. руб.	0,00	
-на капитальный ремонт, текущий ремонт, модернизацию объектов ЖКХ	тыс. руб.	26863,8	
14. Планируемые объемы финансовых средств краевого бюджета	тыс. руб.	0,00	
15. Планируемые объемы финансовых средств федерального бюджета	тыс. руб.	0,00	

Управляющий делами  
администрации города Ессентуки

Е.А. Шабашова

Приложение 2  
к постановлению администрации  
города Эссентуки  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2024/2025 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой  
энергии города Эссентуки

1. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190 «О теплоснабжении», «Правилами оценки готовности к отопительному периоду», утвержденными приказом Министерством энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила), приказом Министерства энергетики РФ от 17.01.2023 № 5 определяет порядок проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. При проверке комиссия проверяет выполнение требований, установленных главами III - IV Правил. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно приложению 1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется по образцу согласно приложению 2 к настоящей Программе и выдается Управлением ЖКХ администрации города Эссентуки по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если



замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов – до 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, до 15 октября – для теплоснабжающих организаций.

7. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в пункте 6 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

9. Объекты, подлежащие проверке.

9.1. Проверке подлежат следующие объекты теплоснабжающих организаций:

источники тепловой энергии АО «Энергоресурсы»:

- ЦТП № 2 (ул. Луначарского)
- котельная № 1 (ул. Железноводская, 90);
- котельная № 2 (ул. Вокзальная, 37а);
- котельная № 3 (ул. Пятигорская, 118);
- котельная № 4 (ул. Никольская, 5);
- котельная № 5 (ул. Лермонтова, 56);
- котельная № 6 (ул. Фрунзе, 5);
- котельная № 7 (ул. Пушкина, 122);
- котельная № 9 (ул. Партизанская, 4);
- котельная № 10 (ул. Кисловодская, 201);
- котельная № 16 (ул. Попова, 49);
- котельная № 17 (ул. Маяковского, 47);
- котельная № 23 (ул. Шоссейная, 111);

сезонные котельные:

- котельная № 8 (ул. Шоссейная, 14);
- котельная № 11 (ул. Новая, 5);
- котельная № 12 (ул. Иглина, 4а);
- котельная № 14 (ул. Кисловодская, 12);

мини – котельные:

- котельная № 18 (ул. М.Горького, 82);
- котельная № 20 (ул. Маркова, 55);

- котельная № 21 (ул. Пятигорская, 124а)
- тепловые сети АО «Энергоресурсы»:
- протяженностью - 80,387 км;

источники тепловой энергии ООО «Объединение котельных курорта»:

- котельная «Грязелечебница» (ул. Семашко, 10);
- котельная «Верхние ванны» (Лечебный парк);
- котельная «Зори» (Капельная балка);
- котельная «Авангард» (ул. К. Маркса, 34);
- котельная «Ромашка» (ул. К. Маркса, 2);
- котельная «МХП-Капельная» (ул. Капельная, 2).

тепловые сети ООО «Объединение котельных курорта»:

- протяженностью - 22,11 км;

источники тепловой энергии ГУП СК «Крайтеплоэнерго»:

- котельная №32-28 (ул. Пятигорская, 121);
- котельная №32-36 (ул. А. Сергеева, 17а);

тепловые сети ГУП СК «Крайтеплоэнерго»:

- протяженностью – 1,324 км;

Источник тепловой энергии Санаторий им. И.М. Сеченова – НКФ  
ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава РФ

- котельная Санаторий им. И.М. Сеченова;

муниципальные мини – котельные:

- котельная № 19 (лицей №6);
- котельная № 22 (МБДОУ №4 «Золотой ключик»);
- котельная № 24 (МБДОУ №26 «Орленок»).

9.2. Проверке подлежат следующие объекты потребителей тепловой энергии:

многоквартирные дома города Ессентуки, здания и нежилые помещения юридических лиц и теплопотребляющие установки в них, принадлежащие на праве собственности или ином законном основании лицам, приобретающим тепловую энергию (мощность), теплоноситель для самостоятельного использования либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления.

10. Сроки проведения проверки. Начало проведения проверки определяется датой окончания предыдущего отопительного периода. Проверка завершается после выдачи повторных актов о готовности к отопительному периоду, организациям, не получившим по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в пункте 6 настоящей Программы, но не позднее 1 ноября.

11. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки теплоснабжающих организаций:

1) нормативно-техническая и оперативная документация, инструкции, схемы иные документы, подтверждающие:

– готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

– соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

– наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

– функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

а) укомплектованность указанных служб персоналом;

б) обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

– проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

– организацию контроля режимов потребления тепловой энергии;

– обеспечение качества теплоносителей;

– организацию коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

– обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

– обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

– готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

– соблюдение водно-химического режима;

– отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

– отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

- работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
- 2) соглашение об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 3) утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- 4) расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- 5) порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, газо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления муниципального образования города-курорта Ессентуки;
- 6) договоры поставки газа, не допускающие перебоев поставки;
- 7) акты, подтверждающие проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- 8) утвержденный план подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- 9) плановый график ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии – котельных и ЦТП;
- 10) документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями;
- 11) план ремонтных работ;
- 12) паспорта теплопотребляющих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

12. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки потребителей тепловой энергии:

- акт о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок, подписанный теплоснабжающей организацией;
- акт от теплоснабжающей организации об установке дросселирующих устройств;
- план производства ремонтных работ, утвержденный руководителем организации и акт о его выполнении, подписанный должностным лицом организации;
- акт осмотра тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии, подписанный должностным лицом организации;

- акт осмотра здания (чердак, лестничные клетки, подвал, двери) и тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов, подписанный должностным лицом организации;
- акт осмотра трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов, подписанный должностным лицом организации;
- акт ввода в эксплуатацию либо поверки прибора учета, либо иной документ, подтверждающий работоспособность прибора учета (акт принятия прибора учета на коммерческий учет с приложением копии паспорта прибора и т.д.);
- акт о работоспособности защиты систем теплоснабжения при наличии предохранительной арматуры;
- акт об отсутствии прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией, подписанный должностным лицом организации;
- акт проверки на плотность;
- акт о проведении гидравлических испытаний на плотность оборудования системы теплоснабжения, подписанный теплоснабжающей организацией;
- акт о наличии пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов, подписанный теплоснабжающей организацией;
- акт о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии;
- документ, подтверждающий отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (акт сверки, справка теплоснабжающей организации и т.д.);
- при наличии собственных ремонтных бригад: приказ о назначении ответственного лица и его заместителя, должностная инструкция на ответственного лица и его заместителя, протокол проверки знаний ответственного лица и его заместителя, выписка из штатного расписания на ремонтный персонал, протокол проверки знаний ремонтного персонала, акт о запасах материально-технических ресурсов на складах;
- при наличии привлеченных ремонтных бригад договор на обслуживание системы теплоснабжения;
- документ, подтверждающий категорию надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии, с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 Правил.

Управляющий делами  
администрации города Ессентуки

Е.А. Шабашова

Приложение 3  
к постановлению администрации  
города Эссентуки  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СОСТАВ

городской комиссии по контролю и оперативному руководству за выполнением мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года предприятий жилищно-коммунального хозяйства, учреждений здравоохранения, образования, культуры и спорта города Эссентуки

Герасимов Евгений Васильевич	первый заместитель главы администрации города Эссентуки, председатель комиссии
Голотайстро Дмитрий Николаевич	начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, заместитель председателя комиссии
Фокеева Светлана Викторовна	начальник производственно-технического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Ангилев Василий Александрович	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Эссентукская городская клиническая больница» (по согласованию)
Барabanов Андрей Юрьевич	директор муниципального бюджетного учреждения «Комбинат благоустройства города»
Данилов Артем Николаевич	начальник Управления образования администрации города Эссентуки
Ечевский Вячеслав Александрович	директор Предгорного филиала ГУП СК «Крайтеплоэнерго» (по согласованию)
Залужная Ольга Николаевна	консультант производственно-технического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки
Капустин Алексей	исполняющий обязанности начальника Управления физической культуры и спорта

Игоревич	администрации города Ессентуки
Карапетян Вера Сергеевна	начальник Управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Ессентуки
Лиходиевский Александр Владимирович	генеральный директор АО «Энергоресурсы» (по согласованию)
Петрич Сергей Федорович	государственный инспектор отдела энергетического надзора и энергоэффективности по Ставропольскому краю Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
Пляшников Илья Олегович	заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки
Подгорный Виталий Владимирович	технический директор производственно-технического подразделения Ессентукское ФГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - Предгорный «Межрайводоканал» (по согласованию)
Сакиев Крым Алесандрович	исполнительный директор АО «Ессентукигоргаз» (по согласованию)
Семенов Сергей Иванович	директор общества с ограниченной ответственностью «Объединение котельных курорта» (по согласованию)
Семенова Фатима Султановна	главный врач санатория им. И.М. Сеченова НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России (по согласованию)
Черкашенко Елена Владимировна	главный специалист производственно-технического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки
Шатилов Сергей Николаевич	заместитель директора межгородского управления – главный инженер обособленного подразделения г.Ессентуки АО «Горэлектросеть» (по согласованию)

Управляющий делами  
администрации города Ессентуки

Е.А. Шабашова