



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
Ставропольского края**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.12.2022

г.Ессентуки

170-р

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме обеспечения новогодними подарками отдельным категориям детей, проживающих на территории города Ессентуки

В целях реализации положений части 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки, решения Думы города Ессентуки от 07.12.2022 года № 113

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме обеспечения новогодними подарками отдельным категориям детей, проживающих на территории города Ессентуки.

2. Управлению образования администрации города Ессентуки (Данилов А.Н.) направить настоящее распоряжение администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Н.Н.Попову.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Ессентуки

А.Ю.Некростов

Проект вносит:
начальник управления образования
администрации города Эссентуки

А.Н.Данилов

Проект визируют:

управляющий делами
администрации города Эссентуки

Н.Н.Попова

и.о.начальника финансового управления
администрации города Эссентуки

А.Ю.Семенюк

заместитель заведующего
отделом правового обеспечения
администрации города Эссентуки

В.С.Дусев

заведующий общим отделом
администрации города Эссентуки

Н.А.Жучкова

Проект подготовлен
заместителем начальника-начальник
планово-экономического отдела
управления образования
администрации города Эссентуки

И.Н.Ляшенко

Приложение
к распоряжению администрации
города Эссентуки
от «21» декабря 2022 г. № 170-р

ПОРЯДОК
предоставления дополнительной меры социальной поддержки в форме обеспечения новогодними подарками отдельным категориям детей, проживающих на территории города Эссентуки

Настоящий Порядок определяет условия обеспечения новогодними подарками детей из семей отдельных категорий, проживающих на территории города Эссентуки в 2022 году, и разработан в целях их материальной поддержки.

I. Общие положения

1. Право на получение новогодних подарков, приобретенных за счет средств бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки по состоянию на 31 декабря текущего года, имеют следующие категории детей, проживающие на территории города Эссентуки:

1) Дети от 1 года до 14 лет из малообеспеченных семей, состоящих на учете в Управлении труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки, за исключением учащихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Эссентуки и категории детей, указанных в п.п.2-4;

2) Дети-инвалиды в возрасте от 1 года до 14 лет, за исключением учащихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Эссентуки;

3) Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 1 года до 14 лет, за исключением учащихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Эссентуки;

4) Дети мобилизованных граждан и добровольцев в возрасте от 1 года до 14 лет.

2. Новогодние подарки предоставляются однократно в декабре текущего года из расчета один подарок на одного ребенка.

При наличии права на получение новогоднего подарка по нескольким основаниям, новогодний подарок по выбору родителя (законного представителя) детей, указанных в п.1 настоящего Порядка, предоставляется по одному основанию.

3. Стоимость новогоднего подарка на одного ребенка составляет 750 (семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

4. Закупка новогодних подарков осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Порядок обращения за получением новогодних подарков

5. Для получения новогодних подарков родители (законные представители) детей, указанных в п. 1 настоящего Порядка, не посещающих муниципальные образовательные учреждения города Эссентуки, предоставляют в Управление образования администрации города Эссентуки не позднее 26 декабря 2022 года одновременно с письменным заявлением о предоставлении новогодних подарков (согласно Приложению № 3) оригиналы и копии следующих документов:

- документы, удостоверяющие личность;
- свидетельство о рождении, паспорт ребенка (детей);
- документ, подтверждающий льготную категорию ребенка;
- согласие на обработку персональных данных.

Предоставление новогодних подарков носит заявительный характер.

6. При наличии сведений в Управлении образования администрации города Эссентуки, подтверждающих отнесение заявителей к льготной категории граждан, указанных в п.1 настоящего Порядка, предоставление документов, указанных в п.5, не требуется, за исключением согласия на обработку персональных данных. Подтверждение льготной категории граждан, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Порядка, производится на основании сведений, содержащихся в Управлении труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки, а в случае отсутствия соответствующих сведений – на основании представленных заявителем документов.

7. Должностное лицо Управления образования администрации города Эссентуки, ответственное за выдачу новогодних подарков льготным категориям детей, указанным в п.1 настоящего Порядка, в день обращения осуществляет выдачу новогодних подарков и заполнение ведомости на выдачу новогодних подарков.

8. Для получения новогодних подарков для детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения города Эссентуки, указанных в п.1 настоящего Порядка, руководители муниципальных образовательных учреждений города Эссентуки обращаются в Управление образования администрации города Эссентуки с ходатайством о выделении новогодних подарков с приложением списка детей (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата его рождения, льготная категория), согласия на обработку персональных данных.

9. Выдача новогодних подарков детям, посещающим муниципальные образовательные учреждения города Эссентуки, осуществляется руководителями муниципальных образовательных учреждений города Эссентуки до 30 декабря текущего года, которые производят заполнение

ведомости на выдачу новогодних подарков.

Выдача новогодних подарков детям, не посещающим муниципальные образовательные учреждения города Эссентуки, осуществляется должностным лицом Управления образования администрации города Эссентуки до 30 декабря текущего года, которое производит заполнение ведомости на выдачу новогодних подарков.

III. Порядок учета и отчетности по выдаче новогодних подарков

10. Учет, выдача и составление соответствующей отчетности по выданным новогодним подаркам осуществляется должностными лицами, ответственными за выдачу новогодних подарков.

11. Ведомость на выдачу новогодних подарков, согласно приложению №1 к настоящему Порядку, является бланком строгой отчетности.

12. При получении новогоднего подарка, один из родителей (законный представитель), расписывается в ведомости, подтверждая получение новогоднего подарка.

13. Должностные лица, ответственные за выдачу новогодних подарков, производят сверку общего количества выданных новогодних подарков по ведомостям с общим количеством новогодних подарков, поступивших в муниципальные образовательные учреждения города Эссентуки.

14. Должностные лица муниципальных образовательных учреждений города Эссентуки, Управления образования администрации города Эссентуки не позднее 30 декабря текущего года направляют в муниципальное казенное учреждение «Межведомственный учетный центр города Эссентуки» (МКУ «МУЦ г.Эссентуки») заполненные ведомости на выдачу новогодних подарков.

15. Ответственными за правильность и достоверность формирования списков в части соответствия детей льготной категории, являются:

1) Управление труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки (п.п.1-2 п.1 настоящего Порядка);

2) Отдел опеки и попечительства управления образования администрации города Эссентуки (п.п.3 п.1 настоящего Порядка);

3) Отдел социальной политики администрации города Эссентуки (п.п.4 п.1 настоящего Порядка).

16. Контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края осуществляет управляющий делами администрации города Эссентуки Н.Н.Попова.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры
социальной поддержки
в форме обеспечения
новогодними подарками
отдельным категориям детей,
проживающих на территории
города Эссентуки

(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 __ г.

Ведомость
на выдачу новогодних подарков за _____ год
учащимся (воспитанникам) « ____ » класса (группы)

№	ФИО Родителя (законного представителя) ребенка	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Льготная категория ребенка	Количество новогодних подарков, шт.	Цена, руб.	Стоимость руб.	Подпись родителя (законного представителя) ребенка
1								
2								
3								
	Итого							

Подарки в количестве _____

на сумму _____

Выданы « ____ » _____ 20 __ года

Ответственный за выдачу

(Ф.И.О., должность)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
дополнительной меры
социальной поддержки
в форме обеспечения
новогодними подарками
отдельным категориям детей,
проживающих на территории
города Эссентуки

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
"О персональных данных"

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
проживающий (ая) по адресу: _____,

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____,

(дата выдачи паспорта и выдавший орган)

действующий (ая) в качестве законного представителя

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи
паспорта и выдавший орган)

В целях получения новогоднего подарка даю согласие на обработку
моих персональных данных и персональных данных моего ребенка
Управлению образования администрации города Эссентуки, а также
образовательной организации _____

(наименование)

зарегистрированной по адресу: _____

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых
действий в отношении моих персональных данных, персональных данных
моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных целей,
а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; льготная
категория; иные дополнительные сведения, переданные мною лично, т.е.
совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие действует до достижения целей обработки

персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент, по-моему, письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
дополнительной меры
социальной поддержки
в форме обеспечения
новогодними подарками
отдельным категориям детей,
проживающих на территории
города Эссентуки

В Управление образования
администрации города Эссентуки

от _____

_____ (Ф.И.О.)

проживающей (го) по адресу:

тел: _____

Заявление

Прошу Вас выдать мне новогодний подарок на: ребенка из малообеспеченной семьи, ребенка-сироту, ребенка лишенного родительского попечения, ребенка инвалида, ребенка мобилизованного гражданина и добровольца (необходимое подчеркнуть):

_____	_____	года рождения
_____	_____	года рождения
_____	_____	года рождения
_____	_____	года рождения
_____	_____	года рождения

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« _____ » _____ 2022 г. _____