



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
Ставропольского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022

г. Эссентуки

№ 2153

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», постановлением администрации города Эссентуки от 29 июля 2011 года № 1177 «О порядке осуществления отраслевыми (функциональными) органами администрации города Эссентуки функций и полномочий учредителя муниципального учреждения города Эссентуки», администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки.

2. Постановление администрации города Эссентуки от 20 мая 2013 года № 895 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ессентуки Е.В.Герасимова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

Глава города Ессентуки

А.Ю.Некрстов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Эссентуки
от 23.09.2022 № 2153

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципальных учреждений, подведомственных Управлению
жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки,
и об использовании закрепленного за ними имущества,
находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки

1. Настоящий составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки (далее – Порядок) устанавливает порядок и сроки составления, утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки, а также внесения в него изменений (далее соответственно – Отчет, учреждение).

2. Отчет составляется в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 ноября 2021 года № 171н, и настоящим Порядком.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

4. Состав и образцы сведений, включаемых в Отчет, определяются в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 ноября 2021 года № 171н.

5. Отчет бюджетного/казенного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется Управлению жилищно-

коммунального хозяйства администрации города Ессентуки на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах).

6. Отчет учреждения утверждается и представляется не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

7. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо в случае установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Представление учреждением доработанного Отчета осуществляется в срок не превышающий трех рабочих дней со дня направления требования о доработке.

Рассмотрение Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки доработанного Отчета осуществляется в порядке, установленном абзацем 1 настоящего пункта.
