



# ЕССЕНТУКСКАЯ ПАНОРАМА

№ 15

(1245)

21 апреля  
2016 г.

16+

Пресс-служба ok.ru/pressadmin.essentuki  
администрации города: vk.com/psadm.essentuki

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА / выходит с 29 апреля 1992 года

ЗЕЛЕНый ГОРОД

## Весенние перемены

Участок для нового городского сквера вернулся Ессентукам.

О развитии ситуации на площади Возрождения, где рядом с остановкой общественного транспорта располагался малопривлекательный внешне и незаконный юридически торговый павильон, газета уже писала неоднократно. Теперь же самострой снесен, и в скором времени здесь будет заложен еще один зеленый сквер.



Глава города Александр Некристов неоднократно отмечал, что освобождение Ессентуков от самостроя – принципиальная позиция администрации. По его словам, необходимо исправить правонарушения, допущенные в прошлые годы, только так можно вернуть доверие горожан к власти, сделать Ессентуки территорией закона.

Уверены, большинство горожан согласятся с тем, что зона для отдыха рядом с Городским домом культуры будет смотреться гораздо гармоничнее любых ларьков и «бутиков». Кроме того, здесь же появится и новый остановочный павильон для автобусов и маршруток.

Тем временем, продолжается выбор имени и тематики для сквера, находящегося в районе улиц Кисловодской и Большой Боргустанской. Они могут быть связаны с Победой в Великой Отечественной войне или любым другим значимым событием в жизни города, будь то история Ессентуков или судьба ессентучанина, принесшего курорту славу. Свои предложения вы можете оставлять на официальном сайте администрации города, страницах пресс-службы администрации в соцсетях или присылать в редакцию газеты. Проект, набравший путем открытого голосования большинство голосов, будет реализован.

Пока верстался номер, в редакцию пришло сообщение о том, что вслед за Курортным парком в муниципальную собственность оформлена и территория городского озера и в ближайшее время здесь планируется устройство футбольного поля.

Дмитрий ЧЕРНЫШЕВ

ОБЩЕСТВО

## Поле – для спорта, а не под застройку!



При любом исходе дела жители Кирпичного останутся с футбольным полем

Участок земли площадью 1,8 га стал предметом тревоги и беспокойства жителей микрорайона Кирпичного. Раньше там был обыкновенный пустырь – холмистый, неухоженный, заросший бурьяном. Лет десять назад люди решили привести это место в порядок. Дружно взялись за работу, благоустроили, выровняли, посеяли траву, поставили футбольные ворота. Обустроили проход и подъезд от поля к городской дороге, поставили ограждения для въезда машин. Поле по периметру окружили асфальтированной дорожкой. Сделали раздевалку. Были установлены тренажеры и оборудованы баскетбольный пятак и волейбольная площадка. Все делали за свой счет, говорят старожилы. Из года в год дети играют там в футбол, занимаются спортом, создают команды, даже участвуют в соревнованиях.

Год назад планировалось предоставление этого участка под строительство автовокзала. Была подведена юридическая база. Нашлись и люди, заинтересованные в приобретении участка.

Сегодня администрация города-курорта отбирать у горожан футбольное поле не собирается, равно как и прода-

вать участок. Да только вот несостоявшиеся покупатели с такой ситуацией не смирились и пошли в суд, рассказали нам в комитете по муниципальной собственности города. Вышло решение суда, которое обязало муниципалитет довести юридическую процедуру до конца и провести аукцион.

Так на страницах нашей газеты появилась публикация об аукционе, который планируется провести 11 мая. Он касается вышеназванного участка земли, расположенного в районе Боргустанского шоссе. Эта информация и вызвала беспокойство жителей Кирпичного.

– У нас создана инициативная группа, – рассказал Владимир Калайчев, депутат Думы города от округа № 11, курирующий этот вопрос. – В нее входят жители поселка, занимавшиеся обустройством футбольного поля. Теперь они стараются принять все возможные меры, чтобы его сохранить.

– Мы сразу обратились к главе города, поскольку были очень обеспокоены тем фактом, что этот участок кто-то хочет купить, – рассказал Яков Полиев, председатель греческой общины «Феникс», член общественного совета

города, участник инициативной группы, – градоначальник сразу же отреагировал на наше обращение.

Александр Некристов встретился с жителями Кирпичного на этом самом футбольном поле. Он заверил людей, что сделает все, чтобы сохранить спортивную площадку. И пояснил, что аукцион – мера вынужденная и необходимая для соблюдения законности. Если торг не состоится, этот участок земли будет передан в управление физической культуры и спорта администрации города. И тогда футбольное поле станет официальным, а значит, у него будут поддержка и развитие. А если аукцион все-таки состоится и землю выкупят, то на вырученные средства глава города пообещал построить в Кирпичном новый футбольный стадион. В любом случае люди не станут жертвой земельных интересов отдельных личностей, которые в погоне за выгодой готовы принести в жертву и детский спорт, и мнение четырех с половиной тысяч жителей Кирпичного.

– Футбольное поле, комплексная спортивная площадка, тренажеры и раздевалки будут, – еще раз заверил горожан Александр Некристов.

Лидия ТКАЧЕВА

## Знамя Победы в Ессентуках

Пятый год подряд в преддверии 9 Мая участники автомарша «Звезда нашей Великой Победы» проезжают более ста городов России, Абхазии, Белоруссии, Китая и десятки тысяч километров, чтобы пронести по маршруту легендарную копию Знамени Победы и напомнить о бессмертном подвиге и единстве народа.

Ессентучане тоже стали участниками масштабной международной общественно-патриотической акции. Автомобильную колонну торжественно встретили на Театральной площади.

Гостей приветствовали первый заместитель главы администрации Сергей Хуртаев, заместитель председателя Думы СК Виктор Лозовой, ветеран Великой Отечественной, старшина, участник обороны Кавказа Игнат Колядинцев, жители курорта.

– Ессентучанам выпала огромная честь принять на своей земле Знамя Победы. Подвиг наших предков велик,



память о нем мы передадим детям, внукам и правнукам, – отметил Сергей Хуртаев.

Ставропольчане не остались в стороне и присоединились к участию в масштабной патриотической акции. Региональный автопробег «Эх, путь-дорожка фронтная» до 9 Мая посетит более 130 населенных пунктов и городов края. Тринадцать капсул с землей из городов-героев и Брестской крепости –

символ вечной памяти и гордости за великую страну – в канун знаменательной даты привезут на аллею Героев в Георгиевске.

В торжественной обстановке участники краевого автомарша вручили ессентучанам памятный вымпел, а после было развернуто 200 квадратных метров огромного красного полотнища на главной площади города.

Тамара НЕКРАСОВА

**Я ЕССЕНТУКИ**  
**22 апреля в 9.00**

Приглашаем жителей и предприятия курорта принять участие в общегородском пятничном субботнике

**СДЕЛАЕМ ГОРОД ЧИСТЫМ НАКАНУНЕ ПРАЗДНИКОВ!**

ИМИ ГОРДИТСЯ ГОРОД

## Победители и рекордсмены

**В Токио (Япония) состоялся Кубок мира по тяжелой атлетике среди ветеранов. Награды турнира завоевали и ессентукские спортсмены. Среди мужчин в возрасте 40–44 лет в весовой категории до 69 кг Алексей Кайшев установил три кубковых рекорда: рывок – 101 кг, толчок – 135 кг, сумма – 236 кг. Среди мужчин в возрасте 45–49 лет в весовой категории до 105 кг победителем стал Илья Колосов, поднявший в рывке штангу весом 110 кг, в толчке – 155 кг, сумма – 265 кг.**

— Все было отлично, — делится впечатлениями Илья Колосов, кандидат в мастера спорта по тяжелой атлетике. — Мы уже много лет бываем на таких соревнованиях и можем отметить высокий уровень приема спортсменов, организации состязаний, работы судей и даже поддержки болельщиков.

Ребята восхищены — японцы, конечно, болели за своих, но и соперников поддерживали от души. Произвели впечатление легендарная японская вежливость, дружелюбие и гостеприимство.

— В этом состязании мы с тренером ставили перед собой определенную цель — снять рекорды Кубка мира, — говорит Алексей Кайшев, мастер спорта по тяжелой атлетике. — И этой цели достигли. Стали победителями и рекордсменами Кубка мира. Самыми сильными соперниками были японцы. Бороться с хозяевами турнира на их территории всегда нелегко, но мы справились. Помогли хорошая физическая подготовка и правильный психологический настрой.

А уж создать его у своих подопечных, определить режим тренировок и уровень нагрузок хорошо умеет заслуженный тренер РФ Одиссей Романов, также принявший участие в состязаниях.

— Тренировки у нас обычно проходят через день. Ребята приходят в зал после работы, но даже тяжелый трудовой день не мешает им выполнять нагрузки по полной программе, — говорит мастер спорта международного класса. — Потому что есть цель — выступать и выигрывать соревнования. И это у них очень хорошо получается. Нашу команду уже знают, очень уважают в профессиональных спортивных кругах.

Занятия проходят по классической схеме: отработка техники, создание базовой мышечной структуры, постоянное повышение нагрузки. За тренировку спортсмен поднимает в общей сложности 15–20 тонн.



— К такому весу надо приходиться постепенно, — продолжает Одиссей Романов. — Нужны не только годы систематической работы, но и особая подготовка. Мои ребята — ветераны спорта и пришли в тяжелую атлетику в раннем возрасте. У них хорошие технические данные, прекрасная подготовка. Огромную роль в тяжелой атлетике играет характер спортсмена. Важен психологический настрой, и здесь многое зависит от тренера, его характера, умения найти подход к тяжелоатлету.

Сегодня развитие этого вида спорта в основном держится на энтузиазме самих ребят. Они тренируются в частных тренажерных залах. А для тяжелой атлетики необходим специальный спортивный инвентарь, которого в городе нет. Поэтому все, что нужно для профессиональных тренировок, ребята либо делают своими руками, либо вынуждены добывать их находить. Но эти трудности, говорят спортсмены, не только не останавливают, а напротив, укрепляют характер и волю к победе.

Практически сразу после возвращения из Японии спортсмены встре-

тились с главой города Александром Некристовым, пообещавшим тяжелоатлетам всестороннюю помощь и поддержку в развитии этого вида спорта в городе-курорте.

— Вы не только прославляете Ессентуки в России и мире, но и являетесь живым примером для наших мальчишек, — отметил градоначальник. — Глядя на вас и ваши победы, десятки, а то и сотни юных ессентучан захотят посвятить себя спорту, уйдут от сомнительных уличных развлечений в спортивные залы. Администрация города, в свою очередь, поможет в этом всемерно.

Впереди у атлетов новые цели, задачи, достижения. В октябре пройдет чемпионат мира в Германии, в котором ессентукские спортсмены тоже собираются принять участие. «На каждую силу найдется большая сила», — любят говорить тяжелоатлеты. У них нет ограничений. Они и дальше готовы поднимать запредельный вес и выдерживать максимальные нагрузки.

Людия ТКАЧЕВА

## Право на достойный труд

Состоялось очередное заседание межведомственной комиссии по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях города-курорта. В повестке дня было несколько вопросов. Один из них — погашение задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование. В отношении нерадивых работодателей, имеющих долги по зарплате или выплачивающих ее «в конвертах», принимаются меры. Управлению Пенсионного фонда города совместно с органами надзора и контроля поручено активизировать работу по взысканию недоимки по страховым взносам с организаций-должников.

Был обсужден также вопрос заработной платы в некоторых частных организациях, где работники получают зарплату ниже прожиточного минимума. В Ессентуках выявлены несколько таких работодателей. Они явились на комиссию с уверениями, что нарушение уже устранили, и предоставили документы, согласно которым зарплаты до прожиточного минимума доведены.

Поднят вопрос и неформальной занятости населения. К таким «свободным художникам» относятся не только предприниматели, не утруждающие себя ведением бухгалтерии и уплатой налогов и обязательных страховых взносов, но и граждане, работающие без трудовых договоров, на устных соглашениях с работодателями.

В завершение встречи был разработан и утвержден план работы на текущий год.

## За здоровьем — в поликлинику

Всемирный день здоровья прошел и в городской поликлинике. Акция была посвящена борьбе с сахарным диабетом. В этот день советы врача и результаты анализов можно было получить без обычной процедуры приема терапевта, направлений и талонов.



В холле каждый желающий мог померить вес, рост, артериальное давление. Эндокринолог дала рекомендации, тут же пациенту помогали рассчитать питьевой режим. Люди, страдающие хроническими заболеваниями желудочно-кишечного тракта, консультировались на предмет приема минеральной воды. После этого получали памятку по соблюдению режима питания.

— Пришла проверить уровень сахара в крови, а задано и с доктором посоветоваться, — рассказала жительница города-курорта Валентина Тучина. — Получила несколько ценных рекомендаций, очень довольна, что вовремя обратилась. Так что, считаю, такие акции нужны, особенно тем, у кого нет времени на постоянные посещения поликлиники.

Врачи утверждают — даже здоровью человека для хорошего самочувствия и обеспечения жизнедеятельности организма необходимо соблюдать питьевой режим.

О пользе минеральной воды жителям курортного города и говорить не пришлось. Ее эффективность в лечении и профилактике заболеваний желудочно-кишечного тракта, сердечно-сосудистой и нервной систем, нарушений обмена веществ давно доказана. Консультанты лишь напомнили, что минеральная вода не может применяться в том же объеме, что и питьевая, поэтому ее нужно употреблять в ограниченном количестве и вне фазы обострения.

Большинству жителей акция понравилась, люди просили проводить ее чаще.

Материалы Лидии ТКАЧЕВОЙ

ВЕСТНИК ОБРАЗОВАНИЯ

## Школьников ждут испытания

Последний месяц весны и начало лета — традиционный беспокойный сезон для выпускников 9-х и 11-х классов. Готовность к экзаменационным испытаниям школьников и педагогов обсуждали на координационном совете, прошедшем в расширенном составе в администрации Ессентуков под председательством главы города Александра Некристова. На встрече присутствовали директор школ, родительская общественность, представители следственного отдела по г. Ессентуки СУ СКР по СК, правоохранительных органов, ресурсоснабжающих организаций.

Начальник управления образования Артем Данилов сообщил, что благодаря скоординированной работе всех заинтересованных структур и ведомств последние несколько лет ГИА и ЕГЭ в городе проходят без каких-либо замечаний и происшествий. Аналогичная спокойная ситуация складывается и в нынешнем году, когда за парты в пунктах сдачи экзаменов сядут порядка 800 девятиклассников и 400 одиннадцатиклассников.



— На сегодняшний день пункты проведения тестовых испытаний оснащены всем необходимым. Проверка учащихся будет осуществляться с помощью стационарных и ручных металлоискателей. Медицинские работники сопровождают школьников как в автобусах, доставляющих ребят к пунктам сдачи экзаменов, так и непосредственно в классах, — отметил Артем Данилов. — Главное в этих мероприятиях — психологическое сопровождение учеников, поэтому среди выпуск-

ников были проведены репетиционные работы, а педагоги прошли переподготовку по учебным предметам. Все прошло успешно и в штатном режиме.

Основной этап сдачи итоговых экзаменов пройдет в городе с 25 по 30 июня. Перед этим школяров ждет традиционный последний звонок. А вот выпускные балы в этом году пройдут исключительно в стенах учебных заведений, а не в кафе или ресторанах.

Дмитрий ЧЕРНЫШЕВ

ИЗ ПОЧТЫ РЕДАКЦИИ

## Спасибо меценатам

13 апреля известен в истории как день рождения римского аристократа, друга поэтов, музыкантов Гая Цильния Мецената, пример которого стал началом идеи благотворительности во всем мире. Отрадно осознавать, что поддержка учреждений социального обслуживания, образования, здравоохранения и культуры – это не только хроника столичных новостей, но и реальность жизни Ессентуков.

На сегодняшний день остро стоит проблема окончания незавершенного строительства школы № 8 в растущем Заполотнянской районе. Скоро школа будет отмечать 80-летие, она является одним из лидеров среди образовательных учреждений курорта и по праву гордится выпускниками, которые приводят именно сюда детей и внуков. В то же время переполненная школа, занятия в которой проходят в две смены, нуждается в поддержке.

Самые искренние слова благодарности от администрации, педагогического коллектива и родителей говорим депутатам Думы города Сергею Александровичу Стороженко, Валентину Александровичу Леонову, Евгению Николаевичу Выприцкому и председателю Андрею Анатольевичу Задкову за деятельное участие в жизни школы, помощь в организации и проведении общественно значимых мероприятий. Также слова признательности адресуем участнику общественного совета города Каринэ Христофоровне Стороженко, принимающей активное участие в обновлении оснащения школы.

Нельзя сказать, что для современных российских предпринимателей меценатство стало нормой жизни, однако связь времен и поколений, выраженная в благотворительности, должна возрождаться. Замечательно, что в городе есть люди, ставящие служение общему благу превыше стремления к богатству и славе.

*С уважением  
родительский комитет  
МБОУ СОШ №8*

ЗНАЙ НАШИХ!

## В ритме джаза

В Детской школе искусств в Минеральных Водах состоялся краевой конкурс джазовой музыки «Весенний блюз». Каждому участнику предстояло исполнить два разноплановых произведения. Как истинные джазмены ребята через музыку старались наладить диалог со слушателем, вовлекая его в удивительное музыкальное путешествие.



Ессентуки на конкурсе представили учащиеся ДШИ, ранее ставшие победителями зонального этапа конкурса. Жюри конкурса отметило их хорошую подготовку и высокий профессиональный уровень преподавателей. Звания лауреатов первой степени были удостоены вокальные ансамбли педагога А. С. Коротких «Цветные сны» (концертмейстер – Н. Ю. Иванова) и «Ассоль» (концертмейстер – О. Н. Шмушкевич), Михаил Самойленко (преподаватель – Т. Е. Самаева), а также инструментальный дуэт в составе Екатерины Литвиновой и Виолетты Григорьевой (художественный руководитель – Е. И. Калиберда).

Диплом лауреата второй степени получил Дэнис Арзуманов (преподаватель – А. Р. Саргсян, концертмейстер – Н. Ю. Иванова), а Екатерина Литвинова (преподаватель – Е. И. Калиберда) завоевала диплом лауреата третьей степени. Желаем учащимся ДШИ творческих успехов и новых побед!

*Дмитрий ЧЕРНЫШЕВ*

АКТУАЛЬНО

## Курорты – жемчужины Ставрополя

Сегодня на звание курортной Мекки региона претендуют многие районы края, в каждом из которых есть уникальные достопримечательности. Но все же целебные воды и воздух Кавминвод остаются приоритетными в курортной отрасли Ставрополя. Поэтому и заседание координационного совета по вопросам развития туристско-рекреационного комплекса края прошло именно в Ессентуках – бальнеологическом курорте федерального значения.

Открыла заседание заместитель председателя Правительства края Ирина Кувалдина. Она отметила, что проведена инвентаризация земельных участков санаторно-курортного назначения на территории всего Ставрополя. Двадцать одна площадка общей площадью 528 га признана перспективной для развития отрасли и вложения инвестиций. Так что и земли, и возможности превращать их в большие туристско-рекреационные комплексы на Ставрополе есть. Теперь ждем инвесторов, открыты к диалогу и сотрудничеству, отметили в Минкультуры края.

Городам Кавминвод рекомендовано увеличить количество рейдов по местам несанкционированной торговли, провести инвентаризацию и усилить контроль за размещением рекламных конструкций и максимально, комплексно подготовить здравницы к курортному сезону.

Каждый курорт должен иметь бренд, узнаваемый логотип. Разработка таких символов стала следующим важным вопросом координационного совета. Студенты Ставропольского краевого училища дизайна приняли активное участие в творческом поиске. Проекты молодых специалистов включали в себя и комплексный бренд КМВ, и отдельных городов. Теперь жители курортов могут сами принять участие в творческих конкурсах и отобрать лучшие варианты. Логотип КМВ из трех предложенных вариантов можно выбрать в открытом интернет-



голосовании, которое пройдет на сайте телеканала «СТВ».

– Следующим шагом, направленным на развитие городской комфортной среды наших курортов, может стать разработка индивидуального стиля рекламы, торговли и малых архитектурных форм, – предложила Юлия Косарева, заместитель министра культуры Ставропольского края.

Самые интересные инвестиционные проекты, представленные муниципалитетами, включены в план развития туристско-рекреационного кластера «Экокурорт Кавминводы», который в свою очередь одобрен Ростуризмом. «Самый молодой» ессентуковский санаторий «Источник» претендует на государственную поддержку. Муниципалитетам предложили актуализировать информацию о таких мерах, так как инвесторы зачастую просто не знают о возможных инструментах господдержки.

– Это может сыграть решающую роль при принятии решений о вложении внебюджетных средств в экономику региона – отметили представители Министерства культуры Ставрополя.

Говорили также о необходимости развивать новые направления туриз-

ма в крае – событийного, культурного, спортивного. Отметили, что информации об уникальных возможностях туристско-рекреационного и бальнеологического комплексов региона на федеральном уровне крайне мало. Мы проигрываем по рекламе тому же Краснодарскому краю, заграничным курортам, а ведь по целебным свойствам местная минеральная вода не имеет аналогов в мире. Одной из возможностей расширить информационный рынок станет создание календаря событий, в котором будет аккумулироваться информация обо всех мероприятиях, планирующихся в крае на целый год, с указанием организаторов, места проведения, кратким описанием. А задача неравнодушных жителей помочь распространить календарь на сайтах, в соцсетях и так далее.

На координационном совете предложили не игнорировать и спортивные мероприятия, регулярно проходящие на территории края, которые наверняка привлекут зрителей и болельщиков из разных уголков России, а поэтому спорт так же было решено включить в календарь событий.

*Лидия ТКАЧЕВА*

ВЫСТАВКА

## Грани мастерства

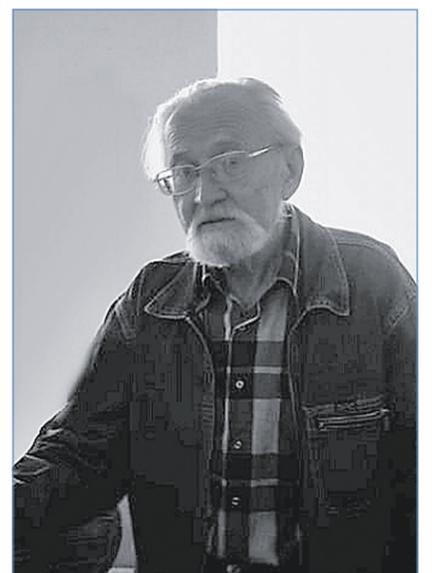
На прошедшей неделе в Ессентуком историко-краеведческом музее им. В. П. Шпаковского прошло открытие персональной выставки заслуженного художника РФ Александра Гайдина.

Автор принадлежит к числу художников, утвердивших на Ставрополе станковую графику как независимый вид изобразительного искусства, со своей спецификой и своеобразием. Он является создателем сложнейшей техники офорта, а также внес значительный вклад в становление графики как одного из ведущих направлений художественной культуры края.

Каждая работа мастера – свежий взгляд и тщательность исполнения. С помощью ксилографии на небольших листах создается целый мир, где люди

играют в шахматы, звонят в колокола и возделывают сады. Единое целое достигается через верно схваченный образ, отточенную деталь, мастерство композиции и рисунка. Также художник часто обращается к темпера и пастели, не забывает и графитный карандаш.

Офорту Александр Николаевич отдает особое предпочтение, несмотря на то, что это одна из самых трудоемких техник, связанных со специальными материалами. Работы, сделанные в этом направлении, – итог длительного процесса, начинающийся созданием гравировальной печатной формы и завершающийся графическим оттиском. Эта техника требует от творца не только владения профессиональными навыками, предельной кропотливости



и терпения, но и перспективного видения, особого мастерства и эстетического вкуса.

Одна из любимых тем художника – Кавказские Минеральные Воды и достопримечательности городов-курортов. В работах Александр Гайдин отображает особую прелесть и очарование родных мест и через собственные наблюдения преобразует их в законченный художественный образ.

Творческое наследие художника – итог многолетнего напряженного труда, который отражает его устремления, страсти, особенности склада души и видения мира. Выставка продлится до 10 мая.

*Тамара НЕКРАСОВА*



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
г. Ессентуки**

№ 506

**8.04.2016**  
**О внесении изменений в Постановление Администрации города Ессентуки от 25.02.2015 № 490 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов»»**

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 13 мая 2015 года № 591-пр администрации города Ессентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации города Ессентуки от 25.02.2015 № 490 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов», следующие изменения:

1.1. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.1.1. В пункте 2.5.:

1.1.1.1. Абзац 19 признать утратившим силу.

1.1.1.2. Дополнить абзацем 22 следующего содержания:

«приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2015 года № 101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования банка данных о детях, оставшихся без попечения родите-

лей» («Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 23.03.2015»).

1.1.2. В пункте 2.6. подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление гражданина с просьбой о назначении его опекуном (форма заявления приведена в приложении 3 к Административному регламенту)».

1.2. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 1 «Список многофункциональных центров в муниципальном образовании городе-курорте Ессентуки Ставропольского края и их график работы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. МБУ «Ессентуки сегодня» (Д.С. Чернышев) опубликовать настоящее постановление в городской газете «Ессентукская панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ессентуки Н.В. Попову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

*Глава города Ессентуки А.Ю. Некрстов*

**Приложение 2  
к постановлению  
администрации города Ессентуки  
от 8.04.2016 № 506**

**Приложение 1 к  
к АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ  
предоставления управлением образования администрации  
города Ессентуки государственной услуги «Предоставление  
информации, прием документов органами опеки и попечительства  
от граждан, выразивших желание стать опекунами или  
попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения  
родителей, на воспитание в семью в иных установленных  
семейным законодательством формах, а также оказание  
содействия в подготовке таких документов»»**

**СПИСОК  
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДЕ-КУРОРТЕ ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
И ИХ ГРАФИК РАБОТЫ**

№ п/п	Наименование	Адрес	Контактный телефон	Интернет-сайт МФЦ	График работы
	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг» города Ессентуки»	Ставропольский край, город-курорт Ессентуки, улица Вокзальная, 31а uss2008@rambler.ru	8 (879) 3476553	http://www.mfcss.ru/	Понедельник, вторник, четверг, пятница, суббота: 10.00-20.00, среда: 8.00-20.00

*И.о. управляющего делами  
администрации города А.Н. Лезецкий*

**Приложение 1  
к постановлению  
администрации города Ессентуки  
от 8.04.2016 № 506**

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее, соответственно, должностные лица, жалоба), в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя губернатора Ставропольского края в случае, если обжалуются решения руководителя органа местного самоуправления;

на имя главы города Ессентуки в случае, если обжалуются решения и действия (бездействие) управления образования администрации города Ессентуки, должностных лиц;

через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города, а в случае подачи жалобы на имя губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются решения и действия (бездействие), осуществляемые должностным лицом в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента.

5.4. Жалоба должна содержать: наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя отчество (при наличии) и должность должностного лица, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя, юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, должностного лица;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа местного самоуправления, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в орган местного самоуправления.

5.7. Заявитель может подать жалобу:

1) в письменной форме:

лично или через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя) в администрацию города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 3а;

путем направления почтовых отправлений в администрацию города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 3а;

2) при личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальный информационный интернет-портал органов государственной власти Ставропольского края, официальный сайт администрации города Ессентуки (www.adm-essentuki.ru), электронный почтовый адрес администрации города Ессентуки (adm-essentuki@yandex.ru), в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) (в личные кабинеты пользователей).

Жалоба в электронном виде подается заявителем на имя губернатора Ставропольского края посредством использования официального сайта губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gubernatorsstavkrai.ru).

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется;

4) через МФЦ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) по «Телефону доверия главы города Ессентуки» (8(87934) 6-51-03).

5.8. Жалоба, поступившая в администрацию города Ессентуки в письменной форме на бумажном носителе, подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.

Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета. Форма и порядок ведения журнала учета жалоб определяется администрацией города Ессентуки.

Жалоба рассматривается должностным лицом администрации города Ессентуки в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа уп-

равления образования администрации города Ессентуки, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. При поступлении жалобы в администрацию города Ессентуки с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальный сайт администрации города Ессентуки или электронный почтовый адрес администрации города Ессентуки должностное лицо администрации города Ессентуки, ответственное за работу с электронной почтой, в день поступления жалобы в форме электронного документа распечатывает ее на бумажный носитель и передает должностному лицу администрации города Ессентуки, ответственному за регистрацию жалоб для ее регистрации.

5.10. Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru), осуществляется в порядке, определенном Правительством Ставропольского края.

5.11. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города Ессентуки.

Жалоба передается в администрацию города Ессентуки в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Ессентуки (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

В аппарат Правительства Ставропольского края жалоба передается МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба в МФЦ.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается администрацией города Ессентуки в соответствии с настоящим административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации города Ессентуки.

5.12. Должностное лицо администрации города Ессентуки, ответственное за регистрацию жалоб:

в день регистрации жалобы передает ее уполномоченному должностному лицу; при установлении оснований, предусмотренных настоящим административным регламентом, когда ответ на жалобу заявителю не дается, в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя об оставлении жалобы без ответа с указанием причины.

5.13. В случае, если поданная заявителем или его уполномоченным представителем жалоба не входит в компетенцию рассмотрения администрации города Ессентуки, администрация города Ессентуки в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в орган исполнительной власти Ставропольского края, должностному лицу, уполномоченному на ее рассмотрение и одновременно в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченном на ее рассмотрение.

5.14. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.15. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях: нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ управления образования администрации города Ессентуки, должностного лица, участвовавшего в предоставлении государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.17. Места приема жалоб должны соответствовать комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы должностных лиц администрации города Ессентуки, оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Ессентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется посредством размещения такой информации в здании управления образования администрации города Ессентуки на информационных стендах, в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте администрации города Ессентуки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляе-

мых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru).

Должностные лица управления образования администрации города Ессентуки, участвовавшие в предоставлении государственной услуги, осуществляют консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления образования администрации города Ессентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Администрацией города Ессентуки осуществляется заключение соглашения о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.18. По результатам досудебного (внесудебного) обжалования администрация города Ессентуки принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также в иных формах; отказывает в удовлетворении жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.20. При удовлетворении жалобы администрация города Ессентуки принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются: наименование органа местного самоуправления, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействии) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица.

5.23. Уполномоченное должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы, если жалоба признана необоснованной.

5.24. Уполномоченное должностное лицо уведомляет заявителя, направившего обращение, в следующих случаях:

при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

в случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщает заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.25. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявитель, направивший жалобу, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уведомляется в письменной форме о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.26. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в администрацию города Ессентуки.

5.27. В случае удовлетворения жалобы к должностным лицам, ответственным за решения и действия (бездействия), осуществляемые (принятые) в ходе предоставления государственной услуги, применяются установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края меры ответственности.

5.28. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) должностных лиц, осуществляемыми (принимаемыми) в ходе предоставления государственной услуги, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.

*И.о. управляющего делами  
администрации города А.Н. Лезецкий*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
 СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
 г. Ессентуки

№ 507

8.04.2016

**О внесении изменений в Постановление администрации города Ессентуки от 26.02.2015 № 504 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в оздоровительные лагеря, санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показаний, а также оплаты проезда к месту лечения и обратно»»**

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 13 мая 2015 года № 594-пр администрация города Ессентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации города Ессентуки от 26.02.2015 № 504 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в оздоровительные лагеря, санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показаний, а также оплаты проезда к месту лечения и обратно»» следующие изменения:

1.1. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного са-

моуправления, а также должностных лиц» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 1 «Список многофункциональных центров в муниципальном образовании городе-курорте Ессентуки Ставропольского края и их график работы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. МБУ «Ессентуки сегодня» (Д.С. Чернышев) опубликовать настоящее постановление в городской газете «Ессентукская панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ессентуки Н.В. Попову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

*Глава города Ессентуки А.Ю. Некростов*

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействия) органа местного самоуправления, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее, соответственно, должностные лица, жалоба), в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме, на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя губернатора Ставропольского края в случае, если обжалуются решения руководителя органа местного самоуправления; на имя главы города Ессентуки в случае, если обжалуются решения и действия (бездействия) управления образования администрации города Ессентуки, должностных лиц; через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города, а в случае подачи жалобы на имя губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются решения и действия (бездействия), осуществляемые должностным лицом в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего административного регламента.

5.4. Жалоба должна содержать: наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя, юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа местного самоуправления, должностного лица; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа местного самоуправления, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя,

представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в орган местного самоуправления.

5.7. Заявитель может подать жалобу:

1) в письменной форме: лично или через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя) в администрацию города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 3а; путем направления почтовых отправлений в администрацию города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 3а;

2) при личном приеме. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальный информационный интернет-портал органов государственной власти Ставропольского края, официальный сайт администрации города Ессентуки ([www.adm-essentuki.ru](http://www.adm-essentuki.ru)), электронный почтовый адрес администрации города Ессентуки ([adm-essentuki@yandex.ru](mailto:adm-essentuki@yandex.ru)), в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)) (в личные кабинеты пользователей).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
 СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
 г. Ессентуки

№ 508

8.04.2016

**О внесении изменений в Постановление администрации города Ессентуки от 26.02.2015 № 502 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставление им за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости»»**

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 13 мая 2015 года № 593-пр администрация города Ессентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации города Ессентуки от 26.02.2015 № 502 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставление им за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости»» следующие изменения:

1.1. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 1 «Список многофункциональных центров в муниципальном образовании городе-курорте Ессентуки Ставропольского края и их график работы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. МБУ «Ессентуки сегодня» (Д.С. Чернышев) опубликовать

настоящее постановление в городской газете «Ессентукская панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ессентуки Н.В. Попову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

*Глава города Ессентуки А.Ю. Некростов*

**СПИСОК  
 МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
 ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДЕ-КУРОРТЕ ЕССЕНТУКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО  
 КРАЯ  
 И ИХ ГРАФИК РАБОТЫ**

№ п/п	Наименование	Адрес	Контактный телефон	Интернет-сайт МФЦ	График работы
	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг» города Ессентуки»	Ставропольский край, город-курорт Ессентуки, улица Вокзальная, 31а uss2008@rambler.ru	8 (879) 3476553	<a href="http://www.mfcss.ru/">http://www.mfcss.ru/</a>	Понедельник, вторник, четверг, пятница, суббота: 10.00-20.00, среда: 8.00-20.00

*И.о. управляющего делами администрации города А.Н. Легицкий*

**Приложение 1  
 к постановлению  
 администрации города Ессентуки  
 от 8.04.2016 № 507**

рение и одновременно в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченном на ее рассмотрение.

5.14. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.15. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ управления образования администрации города Ессентуки, должностного лица, участвовавшего в предоставлении государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.

5.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.17. Места приема жалоб должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц администрации города Ессентуки, оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Ессентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется посредством размещения такой информации в здании управления образования администрации города Ессентуки на информационных стендах, в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте администрации города Ессентуки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)).

Должностные лица управления образования администрации города Ессентуки, участвовавшие в предоставлении государственной услуги, осуществляют консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления образования администрации города Ессентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Администрацией города Ессентуки осуществляется заключение соглашения о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.18. По результатам досудебного (внесудебного) обжалования администрация города Ессентуки принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.20. При удовлетворении жалобы администрация города Ессентуки принимает исчерпывающие меры по устранению выяв-

ленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

наименование органа местного самоуправления, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе; принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица.

5.23. Уполномоченное должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы, если жалоба признана необоснованной.

5.24. Уполномоченное должностное лицо уведомляет заявителя, направившего обращение, в следующих случаях:

при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

в случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщает заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.25. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявитель, направивший жалобу, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уведомляется в письменной форме о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.26. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в администрацию города Ессентуки.

5.27. В случае удовлетворения жалобы к должностным лицам, ответственным за решения и действия (бездействия), осуществляемые заявителем в ходе предоставления государственной услуги, применяются установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края меры ответственности.

5.28. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) должностных лиц, осуществляемыми (принимаемыми) в ходе предоставления государственной услуги, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.

*И.о. управляющего делами администрации города А.Н. Легицкий*

**Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения»**

Организатор торгов (продавец) – комитет по муниципальной собственности города Эссентуки.

Торги проводились 15 апреля 2016 г., начало – 11.00.

Место проведения торгов – г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а, кабинет №3 (комитет по муниципальной собственности г. Эссентуки).

Наименование и технические характеристики имущества	Количество поданных заявок	Лица, признанные участниками торгов	Цена сделки приватизации, руб.	Имя или наименование покупателя имущества
Нежилое помещение, 1 этаж, площадью 99,6 кв.м., номера помещений 8, 9, 10, 11, расположенное по адресу: г. Эссентуки, ул. Балахонова, 27а	5	1. Комиссаров Е.В. 2. Морозов К.Ю. 3. Боташев З.А. 4. Захарченя О.Н. 5. ООО «Винсадский молочный завод»	1 305 000	Боташев З.А.
Нежилое помещение, подвал, общей площадью 197,7 кв.м., номер помещения 25, расположенное по адресу: г. Эссентуки, ул. Пятигорская, 112в.	-	Заявки не поступили, аукцион признан несостоявшимся	-	-

**Председатель комитета по муниципальной собственности города Эссентуки С.В. Павлов****ВНИМАНИЮ АРЕНДАТОРОВ**

Утверждены новые ставки арендной платы за земельные участки в составе земель населенных пунктов города-курорта Эссентуки в разрезе видов разрешенного использования (Постановление Правительства Ставропольского края от 29 марта 2016 года № 112-П «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Ставропольского края, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставления в аренду без торгов», вступившее в законную силу с 1.04.2016 года).

В этой связи начисления арендной платы за землю за II квартал 2016 года будут производиться из расчета новой кадастровой стоимости, с применением ставок арендной платы за земельные участки, утвержденных вышеуказанным постановлением.

Получить расчеты по арендным платежам за земельные участки или квитанции за 2016 год можно в комитете по муниципальной собственности города Эссентуки по адресу: г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а, кабинеты №2, 7, телефон для справок 7-81-95.

**Председатель комитета по муниципальной собственности города Эссентуки С.В. Павлов****Изготовление памятников, плитка, столики, лавочки.****Участникам ВОВ – бесплатно.  
6-30-44, 8-962-42-92-127.****Продам компьютер: ЖК-монитор, системный блок, колонки, ксерокс + принтер + сканер. Привезу, установлю, подключу. Цена 13700.  
Тел. 8-910-368-98-08.****Экостроительство, экоремонт.  
8 (928) 220-44-53.****Требуются строители.  
8 (962) 408-91-43.****V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц**

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее, соответственно, должностные лица, жалоба), в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме, на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя губернатора Ставропольского края в случае, если обжалуются решения руководителя органа местного самоуправления;

на имя главы города Эссентуки в случае, если обжалуются решения и действия (бездействия) управления образования администрации города Эссентуки, должностных лиц;

через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города, а в случае подачи жалобы на имя губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются решения и действия (бездействия), осуществляемые должностным лицом в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего Административного регламента.

5.4. Жалоба должна содержать: наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя, юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, должностного лица;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа местного самоуправления, должностного лица. Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в орган местного самоуправления.

5.7. Заявитель может подать жалобу:

1) в письменной форме:

лично или через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя) в администрацию города Эссентуки по адресу: 357600, г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 3а;

2) при личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном информационном интернет-портале органов государственной власти Ставропольского края, официальный сайт администрации города Эссентуки ([www.adm-essentuki.ru](http://www.adm-essentuki.ru)), электронный почтовый адрес администрации города Эссентуки ([adm-essentuki@yandex.ru](mailto:adm-essentuki@yandex.ru)), в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)) (в личные кабинеты пользователей).

Жалоба в электронном виде подается заявителем на имя губернатора Ставропольского края посредством использования официального сайта губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.gubernator.stavkray.ru](http://www.gubernator.stavkray.ru)).

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется;

4) через МФЦ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) по «Телефону доверия главы города Эссентуки» (8(87934) 6-51-03).

5.8. Жалоба, поступившая в администрацию города Эссентуки в письменной форме на бумажном носителе, подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.

Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета. Форма и порядок ведения журнала учета жалоб определяются администрацией города Эссентуки.

Жалоба рассматривается должностным лицом администрации города Эссентуки в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа

управления образования администрации города Эссентуки, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. При поступлении жалобы в администрацию города Эссентуки с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальный сайт администрации города Эссентуки или электронный почтовый адрес администрации города Эссентуки должностное лицо администрации города Эссентуки, ответственное за работу с электронной почтой, в день поступления жалобы в форме электронного документа распечатывает ее на бумажный носитель и передает должностному лицу администрации города Эссентуки, ответственному за регистрацию жалоб, для ее регистрации.

5.10. Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)), осуществляется в порядке, определенном Правительством Ставропольского края.

5.11. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города Эссентуки.

Жалоба передается в администрацию города Эссентуки, в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Эссентуки (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

В аппарат Правительства Ставропольского края жалоба передается МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба в МФЦ.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается администрацией города Эссентуки в соответствии с настоящим Административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации города Эссентуки.

5.12. Должностное лицо администрации города Эссентуки, ответственное за регистрацию жалоб:

в день регистрации жалобы передает ее уполномоченному должностному лицу;

при установлении оснований, предусмотренных настоящим Административным регламентом, когда ответ на жалобу заявителю не дается, в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя об оставлении жалобы без ответа с указанием причины.

5.13. В случае, если поданная заявителем или его уполномоченным представителем жалоба не входит в компетенцию рассмотрения администрации города Эссентуки, администрация города Эссентуки в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в орган исполнительной власти Ставропольского края, должностному лицу, уполномоченному на ее рассмотрение и одновременно в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченном на ее рассмотрение.

5.14. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.15. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ управления образования администрации города Эссентуки, должностного лица, участвовавшего в предоставлении государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.17. Места приема жалоб должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц администрации города Эссентуки, оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Эссентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется посредством размещения такой информации в здании управления образования администрации города Эссентуки на информационных стендах, в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте администрации города Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)).

**Требуются помощник руководителя, сотрудники в офис, работник на склад, курьер (девушка).  
3/п от 15 тыс. руб. месяц.  
8 (905) 410-90-67.**

**Продается бетон всех марок.  
8(968) 266-06-69, Данил.**

г. Эссентуки 7-18-13 ул. Маркова, 7а

охранное предприятие  
**★ СТАТУС ★**

**ВСЕ ВИДЫ ОХРАННЫХ УСЛУГ**

**ОХРАННАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ:**  
• ПРЕДПРИЯТИЯ • КВАРТИРЫ  
• ДОМА • ГАРАЖИ

**МОНТАЖ И ОБСЛУЖИВАНИЕ**  
**ОХРАННОЙ И ПОЖАРНОЙ**  
**СИГНАЛИЗАЦИЙ**

8 (928) 371-13-83

[status@essentuki.info](mailto:status@essentuki.info)

На подачу заявки

Приложение 1  
к постановлению  
администрации города Эссентуки  
от 8.04.2016 № 508

gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)).

Должностные лица управления образования администрации города Эссентуки, участвовавшие в предоставлении государственной услуги, осуществляют консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления образования администрации города Эссентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Администрацией города Эссентуки осуществляется заключение соглашения о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.18. По результатам досудебного (внесудебного) обжалования администрация города Эссентуки принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.20. При удовлетворении жалобы администрация города Эссентуки принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

наименование органа местного самоуправления, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействии) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица.

5.23. Уполномоченное должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы, если жалоба признана необоснованной.

5.24. Уполномоченное должностное лицо уведомляет заявителя, направившего обращение, в следующих случаях:

при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

в случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщает заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.25. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, заявитель, направивший жалобу, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уведомляется в письменной форме о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.26. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в администрацию города Эссентуки.

5.27. В случае удовлетворения жалобы к должностным лицам, ответственным за решения и действия (бездействие), осуществляемые (принятые) в ходе предоставления государственной услуги, применяются установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края меры ответственности.

5.28. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) должностных лиц, осуществляемыми (принимаемыми) в ходе предоставления государственной услуги, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.

**И.о. управляющего делами администрации города А.Н. Лезецкий**

Приложение 2  
к постановлению  
администрации города Ессентуки  
от 8.04.2016 № 508

Приложение 1 к  
АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ  
предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставления им за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости»

СПИСОК  
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДЕ-КУРОРТЕ ЕССЕНТУКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
И ИХ ГРАФИК РАБОТЫ

№ п/п	Наименование	Адрес	Контактный телефон	Интернет-сайт МФЦ	График работы
	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг» города Ессентуки»	Ставропольский край, город-курорт Ессентуки, улица Вокзальная, 31а uss2008@rambler.ru	8 (879) 3476553	http://www.mfcess.ru/	Понедельник, вторник, четверг, пятница, суббота: 10.00-20.00, среда: 8.00-20.00

И.о. управляющего делами  
администрации города А.Н. Леgezкий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
г. Ессентуки

8.04.2016

О внесении изменений в Постановление администрации города Ессентуки от 26.02.2015 № 503 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управления образованием администрации города Ессентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 13 мая 2015 года № 592-пр администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации города Ессентуки от 26.02.2015 № 503 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению управления образованием администрации города Ессентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» следующие изменения:

бы» следующие изменения:

- 1.1. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 1.2. Приложение 1 «Список многофункциональных центров в муниципальном образовании городе-курорте Ессентуки Ставропольского края и их график работы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. МБУ «Ессентуки сегодня» (Д.С. Чернышев) опубликовать настоящее постановление в городской газете «Ессентукская панорама».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ессентуки Н.В. Попову.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Ессентуки А.Ю. Некристов

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также должностных лиц

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее, соответственно, должностные лица, жалоба), в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме, на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

- на имя губернатора Ставропольского края в случае, если обжалуются решения руководителя органа местного самоуправления;
- на имя главы города Ессентуки в случае, если обжалуются решения и действия (бездействие) управления образования администрации города Ессентуки, должностных лиц;
- через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города, а в случае подачи жалобы на имя губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются решения и действия (бездействие), осуществляемые должностным лицом в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего Административного регламента.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя, физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя, юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, должностного лица;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа местного самоуправления, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в орган местного самоуправления.

5.7. Заявитель может подать жалобу:

- 1) в письменной форме: лично или через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя) в администрацию города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 3а; путем направления почтовых отправлений в администрацию города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 3а;
- 2) при личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальный информационный интернет-портал органов государственной власти Ставропольского края, официальный сайт администрации города Ессентуки (www.adm-essentuki.ru), электронный почтовый адрес администрации города Ессентуки (adm-essentuki@yandex.ru), в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) (в личные кабинеты пользователей).

Жалоба в электронном виде подается заявителем на имя губернатора Ставропольского края посредством использования официального сайта губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gubernator.stavkray.ru).

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется;

4) через МФЦ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) по «Телефону доверия главы города Ессентуки» (8(87934) 6-51-03).

5.8. Жалоба, поступившая в администрацию города Ессентуки в письменной форме на бумажном носителе, подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.

Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета. Форма и порядок ведения журнала учета жалоб определяются администрацией города Ессентуки.

Жалоба рассматривается должностным лицом администрации города Ессентуки в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления образования администрации города Ессентуки, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. При поступлении жалобы в администрацию города Ессентуки с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальный сайт администрации города Ессентуки или электронный почтовый адрес администрации города Ессентуки должностное лицо администрации города Ессентуки ответственное за работу с электронной почтой, в день поступления жалобы в форме электронного документа распечатывает ее на бумажный носитель и передает должностному лицу администрации города Ессентуки, ответственному за регистрацию жалоб, для ее регистрации.

5.10. Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru), осуществляется в порядке, определенном Правительством Ставропольского края.

5.11. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в администрацию города Ессентуки.

Жалоба передается в администрацию города Ессентуки, в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Ессентуки (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

В аппарат Правительства Ставропольского края жалоба передается МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба в МФЦ.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается администрацией города Ессентуки в соответствии с настоящим Административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации города Ессентуки.

5.12. Должностное лицо администрации города Ессентуки, ответственное за регистрацию жалоб:

- в день регистрации жалобы передает ее уполномоченному должностному лицу;
- при установлении оснований, предусмотренных настоящим Административным регламентом, когда ответ на жалобу заявителю не дается, в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя об оставлении жалобы без ответа с указанием причины.

5.13. В случае, если подана жалоба или его уполномоченным представителем жалоба не входит в компетенцию рассмотрения администрации города Ессентуки, администрация города Ессентуки в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в орган исполнительной власти Ставропольского края, должностному лицу, уполномоченному на ее рассмотрение и одновременно в письменной форме информирует за-

явителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченном на ее рассмотрение.

5.14. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.15. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;
- отказ управления образования администрации города Ессентуки, должностного лица, участвовавшего в предоставлении государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.17. Места приема жалоб должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц администрации города Ессентуки, оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Ессентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется посредством размещения такой информации в здании управления образования администрации города Ессентуки на информационных стендах, в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте администрации города Ессентуки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru).

Должностные лица управления образования администрации города Ессентуки, участвовавшие в предоставлении государственной услуги, осуществляют консультации заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления образования администрации города Ессентуки, а также должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Администрацией города Ессентуки осуществляется заключение соглашения о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.18. По результатам досудебного (внесудебного) обжалования администрация города Ессентуки принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также в иных формах;
- отказать в удовлетворении жалобы.

5.19. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.20. При удовлетворении жалобы администрация города Ессентуки принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государс-

твенной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

- наименование органа местного самоуправления, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение, по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица.

5.23. Уполномоченное должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы, если жалоба признана необоснованной.

5.24. Уполномоченное должностное лицо уведомляет заявителя, направившего обращение, в следующих случаях:

- при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;
- в случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщает заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- в случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.25. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявитель, направивший жалобу, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уведомляется в письменной форме о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.26. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в администрацию города Ессентуки.

5.27. В случае удовлетворения жалобы к должностным лицам, ответственным за решения и действия (бездействие), осуществляемые (принятые) в ходе предоставления государственной услуги, применяются установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края меры ответственности.

5.28. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) должностных лиц, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.

И.о. управляющего делами  
администрации города А.Н. Леgezкий

Приложение 2  
к постановлению  
администрации города Ессентуки  
от 8.04.2016 № 509

Приложение 1 к  
АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ  
предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»

СПИСОК  
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДЕ-КУРОРТЕ ЕССЕНТУКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
И ИХ ГРАФИК РАБОТЫ

№ п/п	Наименование	Адрес	Контактный телефон	Интернет-сайт МФЦ	График работы
	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг» города Ессентуки»	Ставропольский край, город-курорт Ессентуки, улица Вокзальная, 31а uss2008@rambler.ru	8 (879) 3476553	http://www.mfcess.ru/	Понедельник, вторник, четверг, пятница, суббота: 10.00-20.00, среда: 08.00-20.00

И.о. управляющего делами  
администрации города А.Н. Леgezкий

Приложение 1 к  
АДМИНИСТРАТИВНОМУ РЕГЛАМЕНТУ  
предоставления управлением образования администрации города Ессентуки государственной услуги «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»

И.о. управляющего делами  
администрации города А.Н. Леgezкий

# Побеждать любой ценой

Участник Великой Отечественной войны, гвардии подполковник в отставке, ветеран Вооруженных сил Александр Петрович Шувалов – живой пример патриотизма, самоотверженности и верности Родине. Его жизненный путь тесно переплетается с фронтовыми дорогами, а героические подвиги достойны уважения и восхищения.

Уроженец деревни Печорское Загорье Псковской области Александр Петрович окончил шесть классов начальной школы. До июня 41-го два года учился в печорской лингвистической гимназии, но с началом войны семья из девяти человек была вынуждена эвакуироваться в Челябинскую область.

– Путь был нелегким, – вспоминает ветеран. – Переплывались на лодках под бомбежками и обстрелами, стремясь пробраться к Ленинграду. Посчастливилось попасть на формирующийся поезд с беженцами, на нем и были доставлены на Урал. А затем на грузовой машине нас перевезли в уйский зерносовхоз.

Там семнадцатилетний Александр окончил курсы трактористов и до призыва в армию вместе со старшим братом работал по специальности. А 4 марта 1943 года был мобилизован и направлен в запасной полк в Еланские лагеря Свердловской области, и уже с сентября находился в составе действующей армии 249-й дивизии эстонского стрелкового корпуса. Зимой был назначен автоматчиком лыжного батальона, но в этот период наступлений не планировалось, поэтому весь корпус был направлен в Ленинградскую область.

– В освобождении Ленинграда наш полк не принимал участия – тогда всю мощь сконцентрирова-

ли танкисты и артиллеристы. Нам оставалось набираться сил и готовиться к предстоящим боям. В это время успел окончить полковую школу и получить звание младшего сержанта, – рассказывает Александр Петрович.

В результате боев зимой и весной 1944-го фронт стабилизировался по рекам Нарве и Эмайыги восточнее Тарту. И уже в начале сентября 44-го эстонский корпус перебросили южнее для окончательного освобождения Эстонии от врага.

– Отстояв Таллинн, наш корпус держал путь в сторону полуострова Сьрвесаара. Тогда получили пополнение, и к ноябрю 1944 года нам удалось изгнать немцев с территории Эстонской ССР, – поделился фронтовик.

На протяжении всего времени Александр Петрович воевал автоматчиком, но теперь получил назначение в состав минометного расчета. После трех месяцев отдыха часть направили в Латвию для ликвидации Курляндской группировки врага. При освобождении Литвы 22 дивизии противника оказались вплотную «прижаты» к морю, после чего, 7 мая 45-го, врагу был нанесен сокрушительный удар.

Войну Александр Петрович закончил в звании сержанта. Вспоминает, как накануне великого Дня Победы вокруг стало непривычно тихо и всем велели расположиться в лесу для отдыха.

– Вместо положенных 100 граммов «наркомовских» в тот вечер нам дали 200 и приказали построиться на митинг. Там начальник политотдела и объявил о капитуляции Германии, – рассказывает ветеран.

Спустя несколько дней всем частям эстонского корпуса было приказано совершить пеший поход с



юга Латвии до запада Таллина на постоянное место расположения и боевую учебу. Вспоминает, как в городах и поселках местные жители встречали победителей с огромной радостью:

– По усыпанной цветами дороге и под восторженные крики населения мы прошли семнадцать километров. Шли как настоящие освободители по улицам Риги, и счастье переполняло сердца.

В послевоенные годы Александр Шувалов поступил в Вильнюсское военно-пехотное училище, а по его окончании в 1947 году проходил службу в рядах Вооруженных сил. В 1972-м, уволившись из армии, добросовестно трудился на благо родных Ессентуков. На протяжении долгого времени был заведующим внештатным отделом по оборонно-массовой и военно-патриотической работе Горкома КПСС. Награжден орденом Отечественной войны 2-й степени, а также медалями «За отвагу» и «За боевые заслуги».

Сегодня Александр Петрович принимает активное участие в военно-патриотическом воспитании подрастающего поколения и личным примером доказывает, что только истинная любовь к Родине поможет преодолеть испытания и победить любой ценой.

## Календарь Победы

До 9 Мая осталось

18  
дней

20 апреля 1942 года День завершения  
Московской битвы.

Немецкое командование рассматривало взятие Москвы как одну из главных военных и политических целей операции «Барбаросса». В германской и западной военной истории битва известна как «Операция «Тайфун». В ходе сражения за столицу СССР немецкие войска потерпели ошутимое поражение. В результате контрнаступления и общего наступления они были отброшены на 250 км. Полностью были освобождены Тульская, Рязанская и Московская области, многие районы Калининской, Смоленской и Орловской областей. Президиум ВС СССР Указом от 1 мая 1944-го учредил медаль «За оборону Москвы». Ею награждены приблизительно 1 028 600 человек.

## Фронтовые бригады

На Ставрополье стартовала акция «Фронтовые концертные бригады» в честь празднования 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Выступления мобильных творческих бригад построены по принципу обмена между районами и городами. В проекте принимают участие самодеятельные художественные коллективы муниципальных учреждений культуры, дети и молодежь, ветераны войны и труда. Гастроли «фронтовых бригад» будут проходить на территории края до 9 Мая, зрителям представят порядка 50 концертных программ.



Аккорды Победы зазвучали в эти дни и в нашем городе. Городской дом культуры подготовил шесть выступлений фронтовых бригад в разных санаториях города, станицах Ессентукской и Бекешевской.

Героизм советских солдат в годы Великой Отечественной стал образцом для подражания. Защитники проявляли храбрость и мужество, но и им порой необходима была моральная поддержка. Ветераны вспоминают, что выступления фронтовых бригад поддерживали боевой дух и веру в победу.

За годы войны фронтовые бригады провели 1350000 спектаклей, концертов и творческих встреч. Хорошая песня всегда была верным помощником бойца. С ней солдаты отдыхали в короткие минуты затишья, вспоминали родных и близких.

На таких концертах в залах всегда стоит тишина, зрители со слезами на глазах слушали песни огненных лет. Их исполняли ансамбль «Казачья душа», учащиеся студии эстрадного вокала, преподаватели ГДК Елена Туренкова, Сергей Маринич, Екатерина Соколуха. Танцевальные номера показала народная студия современного бального танца «Ю'La».

Лидия ТКАЧЕВА

## Навстречу праздникам

Объединенные одной темой празднования 71-ой годовщины дня Победы в Великой Отечественной войне, прошли заседания Общественного совета при главе города Ессентуки и президиума Совета ветеранов.

В преддверии Дня Великой Победы силами администрации города, сотрудников структурных подразделений, предприятий курорта и жителей проведено два больших общегородских субботника. Главными объектами генеральной уборки стали территории Братских кладбищ и Парка Победы.

Ликвидирован бытовой мусор, вывезены листья и сухостой, расчищены дорожки и проезды в местах захоронений, наведен порядок у памятников. Контрольный субботник состоится в ближайшую пятницу, в котором также могут принять участие все желающие.

В Ессентуках уже дан старт празднованиям 71-ой годовщины Победы. Новшеством этого года стал конкурс открыток ручной работы, посвященных 9 Мая.

Учащиеся посещают ветеранов и тружеников тыла, дарят подарки и выражают слова искренней благодарности. В рамках реализации краевой акции, волонтеры Центра по работе с молодежью оказывают помощь ветеранам в уборке домов и приусадебных участков.

Достигнута договоренность с торговыми сетями – «Магнитом», «Вершиной» и «Пятерочкой». В них в период с 20 апреля по 9 мая ветеранам Великой Отечественной войны предоставляется скидка на продовольственные товары. А вот муниципальные услуги фронтовики могут получить на дому совершенно бесплатно.

В этом году девятнадцать воспитанников Детской школы искусств вошли в состав тысячного детского сводного хора Ставрополя для участия в краевом Параде Победы. Также ессентучане подключились к реализации акции «Поющие флеш-мобы», и уже в эту субботу питьевые источники № 4 и 17 соберут любителей творчества ансамбля народной песни «Казачья душа».

В преддверии праздника управлением физической культуры и спорта проводятся спартакиады среди ветеранов войны, труда и спорта, турниры по футболу, соревнования по волейболу и легкой атлетике, посвященные 71-ой годовщине Победы. В первых числах мая состоится массовый забег ессентучан «Спасибо за мирное небо», после чего эстафету передадут велосипедистам.

Праздничные мероприятия стартуют 9 мая в десять утра на Привокзальной площади. Традиционный митинг продолжится шествием трудовых коллективов курорта. А в рядах «Бессмертного полка» вновь

пройдут тысячи ессентучан. Особенностью этого года станет организация вдоль движения колонн фотоплощадок и стен памяти. В нескольких точках города состоятся праздничные концерты с участием творческих коллективов. Вечерняя насыщенная программа соберет жителей на Театральной площади. Государственный ансамбль песен и танцев из Астрахани и концертно-фронтовые бригады из станицы Бекешевской и Лермонтова поздравят ессентучан с 71-ой годовщиной Великой Победы. Почетное слово будет предоставлено и главным лицам – ветеранам, закончится торжество массовым исполнением песни «День Победы» и праздничным фейерверком.

На заседании общественного совета также говорили об открытии высокого курортного сезона. В настоящее время предприятия санаторно-курортного комплекса активно готовятся к его началу, а праздничные мероприятия по этому поводу запланированы на 6 мая – День Святого Георгия. Их откроет крестный ход от Пантелеймоновского храма к киоту в курортном парке. А вечером гостей и жителей города на Театральной площади ждет яркая концертная программа, во время которой заработают ессентукские фонтаны.

Материалы  
Тамары НЕКРАСОВОЙ

## Пусть всегда будет Солнце

26 апреля в 15 часов в Детской школе искусств (ул. Кисловодская, 11) состоится городской конкурс патриотической песни «Пусть всегда будет солнце», посвященный 71-й годовщине Великой Отечественной войны. Участники – коллективы общеобразовательных учреждений города.

Подобные конкурсы, по признанию организаторов, воспитывают чувство патриотизма у подрастающего поколения, повышают профессиональный уровень мастерства участников и творческих коллективов, представляют собой уникальные площадки для обмена опытом и установления творческих связей между школами.

Так рождаются настоящие звезды большой сцены, которые в дальнейшем с успехом прославляют родной город на краевых и международных конкурсах – отметили специалисты управления образования администрации Ессентуков.

## ПРОФЕССИОНАЛЫ

## Службе занятости – 25 лет!

В соответствии с Законом РСФСР «О занятости населения», принятом 19 апреля 1991 года, Постановлением Совета Министров РСФСР от 4 июля 1991 года на базе бюро по трудоустройству были созданы центры занятости населения.

Если вспомнить 1991-й год, то это было время, когда только формировались рыночные отношения и сам рынок труда, экономика испытывала глубочайший кризис, требовались оперативные меры по сдерживанию социальной напряженности и возрастающей безработицы. Именно тогда было создано Ессентукское городское бюро занятости населения. Образовано оно решением Исполнительного комитета Ессентукского городского Совета народных депутатов от 21.03.1991 г. № 177 «О создании государственной службы занятости населения». Положение о городском бюро занятости населения утверждено решением горисполкома от 13.08.1991 г. № 419.

5 июля 1991 года Ессентукское городское бюро занятости населения начало прием первых безработных граждан. Первым официальным безработным в городе была зарегистрирована и признана Анна Кругликова.

Количество людей, обратившихся в поисках работы в центр занятости, с каждым годом увеличивалось. Так, если в 1991 году обратилось 75 человек, то в 2015-м – около 2000. Всего за годы существования центра по вопросу трудоустройства обратились более 20 000 человек, трудоустроены при содействии центра занятости более 11 000 человек.

Вакансий от предприятий поступало очень мало. Возникла необходимость налаживать контакты с работодателями. Одними из первых, представивших данные о вакансиях в Центр занятости, были: базовый ордена «знак Почета» санаторий «Советский шахтер», дителоловая «Березы», объединение гостиничного хозяйства «Ессентуки», санаторий им. Сеченова, санаторий «Ставрополье», детский сад «Ягодка», санаторий «Русь», Санаторий «Юность».

Основные вакансии: слесарь, электрик, плотник, электрогазосварщик, штукатур-маляр, шофер, подсобный рабочий, официант, мойщик посуды, кухонный рабочий, уборщик зала питания.

Первым работодателем, ставшим участником одной из самых важных программ «Временное трудоустройство несовершеннолетних в период летних каникул», стал санаторий «Коммунист», выделивший 2 рабочих места по профессии санитарки палатной.

За 25-летнюю историю значительные изменения претерпела как сама служба, ее структура, нормативно-правовая база, так и состояние рынка труда. Однако главные принципы государственной политики занятости населения

сохранены: обеспечение социальных гарантий государства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, предоставление возможности участия в мероприятиях активной политики занятости населения, бесплатность всех предоставляемых населению услуг. Служба занятости города Ессентуки превратилась в организацию, социальная значимость ее определяется важностью решаемых задач, главная из которых – содействие занятости населения. Она стала для многих людей определенным этапом в жизни, кто-то смог найти работу, кто-то получить новую специальность, кто-то нашел поддержку в профессиональном выборе.

Штат сотрудников центра занятости в 1991 году состоял из 3 человек, а уже в 1995-м из 12.

Большая роль в формировании коллектива принадлежит руководителям Ессентукского центра занятости населения.

Нелли Кирилловна Зангиева – директор Центра занятости населения с 1991 по 1994 годы. Это было время становления, период комплектования кадров, решения вопросов материально-технического обеспечения службы, поиск форм работы.

Нина Ивановна Лизунова – директор центра с 1994 по 2009 годы. Период внедрения программы «КАТАРСИС», безальтернативного расчета по выплате пособия по безработице, время активизации проведения общественных работ, трудоустройства школьников, профессионального обучения безработных граждан, административных регламентов. Работала Нина Ивановна с большим энтузиазмом и огоньком. Было очень интересно познавать новое, совершенствоваться в работе, повышать квалификацию. Хотелось объять необъятное. Деловой стиль, профессионализм, ответственность – это все о ней.

Валентин Васильевич Прасов – директор центра занятости населения с 2010 по 2011 годы. Это период реализации антикризисных программ снижения напряженности на рынке труда. Профессионал своего дела, прекрасный организатор.

На протяжении многих лет в центре занятости сформировался грамотный, талантливый коллектив, отличительной чертой которого является высокий профессионализм. Сейчас здесь работают 10 специалистов. Все они имеют высшее образование, значительный период работы в учреждении: 5 (50%) специалистов имеют стаж от 14 лет до 21 года.

Большое спасибо хочется сказать тем, кто был у самых истоков становления и развития службы. Им приходилось овладевать спецификой, экспериментировать, придумывать и учиться друг у друга. В сложнейших ситуациях принимали оптимально верные решения,

совершенствовали и внедряли новые формы и методы работы.

Валентина Федоровна Бурякова – старейшина центра занятости, принята на работу в сентябре 1994 года. Поначалу все операции по регистрации, назначению пособия проводила в ручном варианте. Сколько карточек, реестров было заполнено ее руками! Прогресс не стоял на месте – в 1996 году центр оснащается компьютерной техникой. Карточки, которые велись в ручном режиме, были перенесены в программный комплекс. Проведена огромная работа, которая на сегодня позволяет в считанные секунды получить информацию о стаже клиентов, состоявшихся на учете в те годы. Желание помочь людям в непростой жизненной ситуации, высокая ответственность за порученное дело позволяют профессионально решать вопросы занятости населения. Доброжелательная и тактичная, внимательная к людям. За многолетний и добросовестный труд награждена почетными грамотами Министерства здравоохранения и социального развития, Управления государственной службы занятости населения Ставропольского края, ей присвоено звание «Ветеран труда».

Раиса Степановна Попова работает в службе занятости более 15 лет. Высокоорганизованная, трудолюбивая и аккуратная, профессионал своего дела, с чувством большой ответственности подходит к качеству своей работы. Более 500 безработных граждан при ее непосредственном участии были заняты на общественных работах. Каждый, состоящий на учете в центре занятости, ежемесячно проходит перерегистрацию у Раисы Степановны. Незаурядная, богатая интеллектуально, творческая личность. За высокий профессионализм Раиса Степановна награждена благодарственным письмом Федеральной службы по труду и занятости, ей присвоено звание «Ветеран труда».

Яркий след в работе Центра занятости населения города Ессентуки оставили специалисты: Евгения Владимировна Пашаева, Валентина Васильевна Геленкова, Павел Валентинович Кривуца.

Эти и многие другие знаниями, конкретными делами внесли большой вклад в становление службы занятости города Ессентуки.

В канун 25-летия говорим большое спасибо всем сотрудникам за профессионализм и милосердие, клиентам – за большое доверие, работодателям – за активное участие в реализации государственной политики в области содействия занятости населения.

Желаем здоровья, неиссякаемых жизненных сил, постоянного творческого поиска, успешной и созидательной работы на благо нашего города!

**И.Г. ПУГАЧЕВА,**  
директор ГКУ ЦЗН г. Ессентуки

## БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ!

## Осторожно, клещи!

С наступлением первых по-настоящему теплых весенних дней начался сезон активности клещей, переносчиков многих болезней, среди которых самая опасная – энцефалит. Стоит напомнить, что клещи являются возбудителями и таких опасных инфекций, как боррелиоз, эрлихиоз и анaplазмоз.

С 1 апреля 2016 года Роспотребнадзор организован еженедельный мониторинг за клещевым вирусным энцефалитом и другими инфекциями, передающимися клещами. По информации краевого управления Роспотребнадзора в 2015 году был отмечен значительный рост обращений по поводу укусов клещей в сравнении с прошлыми годами.

Крымская геморрагическая лихорадка является инфекционным заболеванием и относится к особо опасным. Заражение происходит при снятии и раздавливании клещей незащищенными руками или через инфицированную кровь больного при медицинских манипуляциях.

Нападение клещей на человека происходит в природных биотопах, парках, скверах, во время туристических походов, охоты, а также при уходе за сельскохозяйственными животными. Активность клещей наблюдается с марта по октябрь. При посещении природных биотопов, уходе за сельскохозяйственными животными необходимо соблюдать следующие правила:

- одежда должна быть плотной,
- рубашка заправлена в брюки, а ее рукава должны плотно прилегать к руке,
- штанины брюк – заправлены в носки.
- Рекомендуется каждые 10–20 минут проводить осмотр одежды на наличие клещей.
- Наиболее эффективным средством защиты являются репелленты «Пикник-Антиклещ», «Москитол Антиклещ», «Рефамид таежный». Наряду с вышеперечисленными средствами возможно применение репеллентных средств, не убивающих, но отпугивающих значительное количество клещей: «Бибан», «Аутан», «Офф Экстрим», ДЭФИ-Таига и др.

При использовании аэрозольных репеллентов необходимо соблюдать инструкцию по применению, а также ряд требований:

- препарат используется только для верхней одежды;
- обрабатывать следует снятую одежду на открытом воздухе в защищенном от ветра месте с расстояния 20–25 см от нее, держа баллон на вытянутой руке;
- одежда просушивается и надевается на нижнее белье;
- обработка одежды проводится только взрослыми;
- обработанная одежда хранится в полиэтиленовом мешке;
- повторная обработка проводится по мере необходимости и после стирки;
- недопустимо наносить средство на одетого человека!

При обнаружении клеща на теле необходимо СРОЧНО обратиться в лечебное учреждение для его удаления.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ снимать и ДАВИТЬ клещей незащищенными руками.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
г. Ессентуки

19.04.2016

№ 568

**О проведении 22 апреля 2016 года общегородского субботника по благоустройству и санитарной очистке городского округа город-курорт Ессентуки**

С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния и благоустройства города Ессентуки, в рамках участия в ежегодной краевой акции «Сохраним природу Ставрополья», в соответствии со ст. 17 п. 2 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6.10.2003 года, ст. 12 п. 2 Устава муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края администрация города Ессентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 22 апреля 2016 года на территории городского округа город-курорт Ессентуки общегородской субботник по благоустройству и санитарной очистке (далее – общегородской субботник).
2. Утвердить план по подготовке и проведению общегородского субботника 22 апреля 2016 года (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по проведению общегородского субботника (Приложение 2).
4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности
  - 4.1. Принять участие в общегородском субботнике и обеспечить надлежащую уборку собственных, прилегающих и закрепленных территорий.
  - 4.2. Обеспечить своих сотрудников соответствующим инвентарем, транспортом и горюче-смазочными материалами.
5. Рекомендовать председателю органов территориального общественного самоуправления провести агитационную работу по привлечению населения к участию в общегородском субботнике.
6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки (Д. А. Кудачиев) в день проведения общегородского субботника предоставить талоны на вывоз отходов, организовать учет объема вывезенных отходов и оплату за них.
7. Главному редактору городской общественно-политической газеты «Ессентукская панорама» Д.С. Чернышеву проинформировать население о проведении 22 апреля 2016 года общегородского субботника в средствах массовой информации, опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

*Глава города Ессентуки А. Ю. Некристов*

Приложения к постановлению администрации города Ессентуки от 19.04.2016 № 568 «О проведении 22 апреля 2016 года общегородского субботника по благоустройству и санитарной очистке городского округа город-курорт Ессентуки» размещены на официальном сайте администрации города Ессентуки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу – <http://adm-essentuki.ru>, в разделе Постановления администрации города Ессентуки.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
г. Ессентуки

19.04.2016

№ 571

**О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности, общественной безопасности и безопасности дорожного движения в период проведения XIV ежегодного Градостроительного форума-выставки «Строймастер-2016»**

О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности, общественной безопасности и безопасности дорожного движения в период проведения XIV ежегодного Градостроительного форума – выставки «Строймастер-2016».

В целях устранения предпосылок и условий, способствующих осуществлению террористической деятельности, предупреждения возможных террористических угроз, обеспечения правопорядка, общественной безопасности граждан и безопасности дорожного движения во время проведения XIV ежегодного Градостроительного форума - выставки «Строймастер-2016» администрация города Ессентуки

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Запретить проезд автотранспорта, определив пешеходной зоной с 07.00 до 20.00 часов 22 апреля 2016 года:
  - участок улицы Кисловодской, от ул. Володарского до ул. Интернациональной;
  - участок улицы Советской, от ул. Володарского до ул. Интернациональной;
  - участок улицы Интернациональной, от Привокзальной площади до ул. Кисловодской.
2. Рекомендовать Отделу МВД России по городу Ессентуки (П.Н. Ушкалов) на время проведения мероприятия на Театральной площади города
  - 2.1. Провести до 8.00 22 апреля 2016 года осмотр места проведения мероприятия с использованием служебных собак.
  - 2.2. Не допускать проезд автотранспорта к месту проведения мероприятия, кроме спецавтотранспорта оперативных служб, автотранспорта, обеспечивающего проведение мероприятия.
  - 2.3. Организовать охрану общественного порядка и обеспечение безопасности дорожного движения, во время проведения мероприятия (с 9.00 до 20.00 22 апреля 2016 года; с 10.00 до 19.00 23 апреля 2016 года) в пределах своей компетенции.
3. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС городского округа город-курорт Ессентуки» (С.Ю. Топорков) подготовить и выставить 22 апреля 2016 года с 8.30 до 20.00 на пересечении улиц Советская и Интернациональная смену аварийно-спасательной службы и уточнить расчеты сил и средств плана действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций и минимизации их последствий.
4. Рекомендовать ПЧ-19 ФГКУ «2 отряд ФПС по Ставропольскому краю» (Н.Н. Попов) обеспечить 22 апреля 2016 года с 8.30 до 15.00 присутствие пожарного автомобиля на Театральной площади (ул. Кисловодская, 1).
5. Рекомендовать ГБУЗ СК «ССМП» города Ессентуки (В.В. Шматков) выделить 22 апреля 2016 года с 8.30 до 20.00 на пересечении улиц Советская и Интернациональная бригаду скорой медицинской помощи.
6. Отделу административных органов и общественной безопасности администрации города (А.А. Банин) организовать взаимодействие силовых структур по обеспечению безопасности.
7. Организатору мероприятия генеральному директору ООО «Выставочный центр «КАВКАЗ» Сергею Николаевичу Некрасову
  - 7.1. Обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия, заключив договор с частным охранным предприятием, либо отделом вневедомственной охраны, с обязательным согласованием количества сотрудников охраны с отделом МВД России по городу Ессентуки.
  - 7.2. Обеспечить уборку территории проведения мероприятия и вывоз твердых бытовых отходов в период проведения и по окончании мероприятия.
8. Персональную ответственность за безопасность проведения мероприятия в соответствии с действующим законодательством, возложить на организатора мероприятия генерального директора ООО «Выставочный центр «КАВКАЗ» Сергея Николаевича Некрасова.
9. Рекомендовать командиру народной дружины из числа членов ЕГКО СОКО ТВКО В.А. Борисенко совместно с командиром народной дружины города Ессентуки М.А. Стрельцовым оказать содействие Отделу МВД России по городу Ессентуки (П.Н. Ушкалов) в обеспечении охраны общественного порядка при проведении мероприятия.
10. Общему отделу администрации города (М.К. Шелевей) довести данное постановление до сведения заинтересованных лиц.
11. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на первого заместителя главы администрации города Е.В. Герасимова.
12. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

*Глава города Ессентуки А.Ю. Некристов*

## КАСАЕТСЯ КАЖДОГО

## Наркоситуация в крае

С целью выявления причин и условий, влияющих на распространение незаконного потребления наркотиков, оценки результативности профилактики, лечения и реабилитации лиц, незаконно потребляющих наркотики, определения масштабов наркотизации населения для выработки мер по улучшению наркоситуации в соответствии с Методикой Государственного антинаркотического комитета аппаратом антинаркотической комиссии в Ставропольском крае совместно с субъектами антинаркотической деятельности проведен мониторинг наркоситуации в Ставропольском крае по итогам 2015 года.

По результатам мониторинга установлено, что на территории края зарегистрировано 3248 (АППГ – 3526) преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ и их аналогов и прекурсоров, что составляет 8,96% от общего количества уголовных преступлений и ниже среднефедерального показателя (9,98%).

Общее число зарегистрированных в медицинских организациях края лиц, потребляющих наркотические вещества без медицинских показаний, на 1.01.2016 года составило 8552 человека, что на 2,8% больше показателя на 1.01.2015 года (8316).

Рост числа зарегистрированных потребителей наркотиков произошел за счет лиц, состоящих под медицинским наблюдением со злоупотреблением наркотиков (без сформированного синдрома зависимости).

За отчетный период зарегистрировано 28 случаев смертельных отравлений наркотическими средствами (2014 г. – 33 чел.). В 2015 году зарегистрировано 154 случая острых отравлений наркотическими веществами (без летального исхода), в 2014 году – 46 случаев, из них около 40% приходится на неучтенные и синтетические наркотики.

В 2015 году в медицинских организациях края зарегистрировано 62 несовершеннолетних, употребляющих наркотические вещества в немедицинских целях, что на 3,3% больше, чем в 2014 году (60 чел.), из них 61 человек со злоупотреблением наркотиками (без синдрома зависимости).

Показатель первичной заболеваемости наркоманией в расчете на 100 тыс. населения по сравнению с 2014 г. (5,3 человека) уменьшился и составил 5,1 человека.

Согласно методике Государственного антинаркотического комитета наркоситуация в субъектах РФ оценивается как: удовлетворительная, напряженная, тяжелая, предкризисная, кризисная и рассчитывается по 10 показателям.

По итогам мониторинга состояние наркоситуации в крае в 2015 году по сравнению с 2014 годом улучшилось и оценивается как напряженное (2014 г. – тяжелое).

Напряженное состояние наркоситуации зарегистрировано в 16 (АППГ-6) муниципальных образованиях. В 16-ти (АППГ – 27) муниципальных образованиях края наркоситуация нахо-

дится в тяжелом состоянии. Предкризисная наркоситуация в Пятигорске.

По сравнению с 2014 годом наркоситуация улучшилась в Александровском, Андроповском, Благодарненском, Грачевском, Курском, Левокумском, Нефтекумском, Петровском, Труновском муниципальных районах, городе Лермонтове.

Ухудшилась в Пятигорске.

Для объективности оценки наркоситуации в крае в рамках мониторинга проведено социологическое исследование. По мнению опрошенных респондентов (опрошены 2907 человек – 59% жителей сельской местности и 41% горожан) основными причинами распространения наркомании являются моральная деградация общества, вседозволенность, неудовлетворенность жизнью и социальное неблагополучие, излишняя свобода, незанятость молодежи, безработица, экономические проблемы.

Большинство опрошенных в 2015 году убеждены в доступности наркотиков – 15% (2014 г. – 19%) считают, что сегодня легко достать наркотики, 40% (2014 г. – 38%).

По мнению жителей края, легче всего приобрести наркотики в развлекательных учреждениях – ночных клубах, дискотеках. Практически каждый четвертый убежден, что наркотики можно приобрести через сеть Интернет.

16% (2014 г. – 14,5%) школьников, 20% (2014 г. – 21,6%) студентов отметили, что в кругу их знакомых есть лица, употребляющие наркотики.

Согласно результатам социологического исследования к 40% студентов, 27% учащихся среднего профессионального образования поступали предложения попробовать наркотики. Обращает на себя внимание тот факт, что с предложением попробовать наркотики обращались к 13% (2014 г. – 10%) школьников.

Согласно результатам социологического исследования снизилось число лиц, которые указали на то, что употребляют наркотические вещества. Так, если в 2012 году 9,4% опрошенных признались в том, что хотя бы раз в жизни употребляли наркотики, то в 2014 году их число снизилось до 6,7%, в 2015 году – до 4,6%.

По мнению опрошенных, основными мотивами употребления наркотиков являются интерес и любопытство.

Ради интереса и из-за любопытства наркотики употребляют 47,3%.

По мнению жителей края, основными причинами, сдерживающими от употребления наркотиков, является осознанное отрицательное отношение к этому – 56,5%.

Для достижения результатов в борьбе с наркотизацией населения, недопущения вовлечения в первую очередь молодежи в употребление наркотиков необходима активная позиция семьи, всего гражданского общества в борьбе с этим злом.

И здесь на первый план выходит необходимость раннего выявления детей и молодежи, употребляющих наркотики, оказание своевременной помощи начинающим наркотоупотребителям на начальном этапе и недопущение скатывания в наркотическую воронку, откуда выбраться очень сложно.

## Гордость, да и только!

Неспособное испытание пришлось выдержать творческим коллективам из Эссентуков, Лермонтова и станции Эссентукской. В Городском доме культуры перед компетентным жюри из Ставропольского краевого Дома народного творчества они защищали звания народных.

Такой концерт – всегда праздник для зрителя и своеобразный экзамен для исполнителей на творческую зрелость, активную работу и развитие. Понятно, что поются только лучшие песни и исполняются самые зрелищные и сложные постановки.

Четыре коллектива эссентукского ГДК подготовили программы – региональный клуб авторской песни на КМВ «Поющий источник», изостудия «Колорит», хореографический коллектив «Престиж» и хор ветеранов войны и труда «Красная гвоздика».

Получить высокое звание народно-коллектива не так-то просто. Нужно иметь как минимум пятилетний опыт работы, активно выступать, получать дипломы лауреатов краевых, региональных и всероссийских конкурсов, то есть, вести успешную творческую деятельность. При этом хореографический коллектив, исполнитель или хор должны достигнуть высокого исполнительского мастерства.

– Звание народного – это своеобразная оценка работы коллектива, – отметила Елена Трефилова, директор ГДК. – Показатель уровня профессионализма, сценического мастерства, творческого потенциала.



На сцене ГДК – народный хореографический коллектив «Престиж»

У каждого коллектива и исполнителя, блиставшего на сцене, всего этого было в избытке. Ведь в этот день звание не защищали, а подтверждали – коллективы его уже давно имеют, но положено раз в три года официально подтверждать. Поэтому и барды, и танцоры, и художники поделились со зрителями и жюри творческими находками за последние три года.

В итоге, в очередной раз народными признаны хор ветеранов «Вечерняя зоренька», ансамбли танцев «Молодость», «Ровесник» и казачьей песни «Вольный Терек» из многопрофильного Дворца культуры г. Лермонтова. Стал народным и греческий ансамбль

танца «Геос» из Центра досуга и творчества «Предгорье». Эссентучане также успешно подтвердили высокий статус и звание.

– Очень приятно, что коллективы остаются на высоком уровне, при этом не стоят на месте, а развиваются, находят новые творческие идеи, – поделились впечатлениями участники своеобразного экзамена.

И пусть, отмечают народные любимцы, это звание – скорее, предмет гордости и престижа, нежели каких-либо материальных благ, оно очень важно для профессионального роста коллектива.

Людия ТКАЧЕВА

## В гостях у классика

В нынешнем году в детском саду № 13 «Радуга» завершается работа городской экспериментальной площадки на тему «Внедрение народной педагогики казачества в воспитание детей дошкольного возраста».

Коллектив детского сада считает, что обращение к культурно-историческому прошлому своего народа – важный момент в воспитании подрастающего поколения. Тема казачества с его самобытностью, богатыми обрядами, разнообразным фольклором, воинскими традициями обладает уникальным развивающим потенциалом.

Педагогами разработана целая система форм, средств и методов работы с детьми и родителями по ознакомлению дошкольников с региональной культурой. Проведена огромная поисково-исследовательская работа, собран, систематизирован и адаптирован уникальный фольклорный материал. Проанализирована историко-культурологическая литература.

Работа проходила в тесной взаимосвязи с различными социальными партнерами: Эссентукским городским казачьим обществом, краеведчес-



ким музеем, творческой мастерской «БЛГ», музеем-заповедником «Домик М. Ю. Лермонтова», куда была организована экскурсия для педагогов и воспитанников «Радуги».

Познавательная часть поездки началась возле памятника генералу Алексею Ермолову. У центральных ворот старинной усадьбы музея гостей ждали два замечательных экскурсовода – Евгения Назаренко и Татьяна Васильева. Они рассказали о том, что это один из первых литературно-мемориальных музеев России, основанный в доме, где поэт провёл последние месяцы жизни. Ознакомили с уникальными экспонатами, в том числе личными вещами М. Ю. Лермонтова.

Затем ребята посетили конюшню в усадьбе и поучаствовали в мастер-классе по изготовлению куклы-оберега.

Для малышей эта поездка стала значимым событием, они с интересом воспринимали новую информацию и набирались новыми впечатлениями.

Воспитатели выражают благодарность работникам музея-заповедника «Домик М. Ю. Лермонтова», Лазарю Берберову и Сергею Ермолову за профессионализм и глубокие знания региональной истории и культуры, неравнодушное отношение к вопросам воспитания подрастающего поколения.

Дмитрий ЧЕРНЫШЕВ

## Успехи юных шахматистов

На базе ДЮСШ «Вертикаль» прошёл ряд значимых турниров. Так, здесь состоялся краевой этап всероссийских соревнований «Белая ладья» среди команд общеобразовательных организаций Ставропольского края.



Как и в прошлом году, две эссентукские команды уверенно заняли 1-е и 2-е места. Победителем стала команда лицея № 6, выигравшая все матчи. В ее составе учащиеся ДЮСШ Даниил Иванов, Арсений Лиляк, Константин Караяни и Ангелина Быченко. Второе место заняла команда СОШ № 1, третьими стали учащиеся кисловодской СОШ № 17. По итогам соревнований команда лицея № 6 выходит в финальную часть – международный турнир школьных команд в Сочи.

Только что завершилось ещё одно ответственное состязание – турнир «Шахматные звёзды Ставрополя», собравший 177 юных шахматистов из 10 городов и районов Ставропольского края. Абсолютным победителем турнира и кандидатом на присуждение премии по поддержке талантливых молодёжи в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» стал учащийся ДЮСШ «Вертикаль» Никита Шандрыгин. Он является лидером среди юных шахматистов края, успешно участвует во взрослых российских соревнованиях, совсем недавно ему было присвоено звание мастера ФИДЕ, так что очередной успех является закономерным. Победителями и призёрами в своих возрастных группах стали воспитанники ДЮСШ «Вертикаль» Александра Мараховская, Анна Никитина, Сергей Харченко, Дарья Сенькова, Юлия Быченко, Магдалина Мацукатова, Никита Шандрыгин, Константин Догарю, Даниил Иванов, Валерий Нерсиян, Анна Шустрова, Анастасия Иванова, Мария Попова, Александр Бойко, Назар Бектурганов, Анастасия Васильева, Юлия Горлова, Варвара Проценко, Константин Шипулин, Марат Аширов, Артем Сугастян и Мирослава Иванова.

Юные шахматисты из Эссентуков в этом турнире показали отличный результат, совсем скоро лучшие учащиеся ДЮСШ примут участие в первенстве России. Желаем им успеха!

Дмитрий ЧЕРНЫШЕВ

	Ночь	День
Чт 21.04	Пасмурно +16	Пасмурно, небольшие дожди +11
Пт 22.04	Пасмурно, небольшие дожди +6	Малооблачно, небольшие дожди +13
Сб 23.04	Ясно +4	Ясно +18
Вс 24.04	Ясно +10	Пасмурно +19
Пн 25.04	Ясно +11	Малооблачно +20
Вт 26.04	Облачно, небольшие дожди +13	Ясно +22
Ср 27.04	Пасмурно, небольшие дожди +15	Малооблачно, дожди, гроза +18
Чт 28.04	Малооблачно, небольшие дожди +10	Пасмурно +15
Пт 29.04	Малооблачно +9	Пасмурно +14

подробный прогноз погоды смотрите на сайте gismeteo.ru

**АДАМАС** Федеральная ювелирная сеть приглашает на работу в магазин

**УПРАВЛЯЮЩЕГО**

Преимущество - о/р в ювелирном магазине. В/о, ПК-уверенный пользователь, о/р на руководящей должности от 2 лет.  
Оформление по ТК с первого дня. Обучение. Карьерный рост.  
Соц. пакет. График 5/2. ДОХОД ДО 40 000 РУБ.  
Место работы: г. Эссентуки, ул. Интернациональная, 44 (ТЦ «Метро»)

Ольга  
тел. +7-964-704-00-54, 8(495) 737-37-97 (доб. 1218).  
E-mail: ovm@adamas.ru.

На правах рекламы

**АФИША ФИЛАРМОНИИ**

**Концертный зал им. Ф. И. Шаляпина**

21 апреля (четверг):  
19.00 – для вас выступают резиденты Comedy Club.

22 апреля (пятница):  
16.00 – Академический симфонический оркестр им. В.И. Сафонова.  
«125-летию С. Прокофьева».

27 апреля (среда):  
19.00 – вечер органной музыки «Французский променад». В программе Л. Клерамбо, А. Тома, А. Дюни, К. Полле, С. Франк, Ф. Пуленк и др.  
Солистка – заслуженная артистка России Светлана Бережная.

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения может не совпадать с позицией редакции. Рекламные материалы помечены надписью «На правах рекламы». Материалы принимаются не позднее 13.00 вторника до дня опубликования номера.

Главный редактор Д.С. ЧЕРНЫШЕВ

Адрес редакции и учредителя: 357600, Ставропольский край г. Эссентуки, ул. Володарского, 15. Тел. (факс): 6-66-63, 6-20-05.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Кавказскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 26-00498 от 23.07.2013 г. Адрес типографии, издательства: г. Эссентуки, ул. Никольская, 5а. Подписной индекс 29360. Цена свободная. Номер подписан 20.04.2016 в 18.00, по графику – 18.00. Заказ 603. Тираж 10000 экз.

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
МБУ «ЭССЕНТУКИ СЕГОДНЯ»

www.adm-essentuki.ru;  
e-mail: es-panorama@yandex.ru,  
estoday@mail.ru