



ЕССЕНТУКСКАЯ ПАНОРАМА

№ 39

(1681)

3 октября
2024 г.

16+

Пресс-служба администрации города: ok.ru/pressadmin.essentuki
vk.com/essentuki.pressa
[pressess](https://t.me/pressess)

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ / выходит с 29 апреля 1992 года



«Перначата» принимали гостей

Глава Ессентуков Владимир Крутников посетил занятия в военно-патриотическом клубе.

Стр. 2



Всегда с детьми: учить, любить, помогать

Блиц-интервью с педагогами города ко Дню учителя.

Стр. 4



В Ессентуках отметили День воссоединения новых регионов с Россией

Репортаж из Парка Победы.

Стр. 44

ГЛАВНАЯ ТЕМА

В Ессентуках встретили детей из приграничья Белгородской области

В Ессентуки прибыла делегация детей-спортсменов и их сопровождающих из Белгородской области, около шестидесяти человек.

На железнодорожном вокзале их встречали представители администрации курорта и волонтерский корпус молодежного движения, ребята которого вручили гостям сувениры. А сотрудники Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю помогли выгрузить вещи из вагонов и сопроводили до автобусов.

Поселились воспитанники шебекинской «Академии спорта» и их сопровождающие в корпусе одного из санаториев курорта, где их сразу же накормили горячим обедом.

Гостей лично приветствовал глава города-курорта Владимир Крутников, во время чаепития пообщался с юными спортсменами и их тренерами.

— К нам приехали футболисты и боксеры. Уже есть опыт, когда приезжали к нам весной и летом, жили ребята, но это были просто учащиеся. А теперь это спортсмены, которым необходимы тренировочные поля, спортзалы, даже если это мероприятия для отдыха и развлечения, то они все равно должны включать в себя спортивную направленность. И мы, конечно, к этому подготовились. Вся инфраструктура спорта нашего города в их распоряжении, — сообщил Владимир Крутников.

Спустя несколько дней к группе присоединились еще несколько десятков человек. В общей сложности курорт принял больше ста человек.

— Ребятам предстоит выступить в Южной футбольной лиге. Губернатор Белгородской области поставил задачу собрать всех лучших детей по футболу, чтобы представлять область на этих соревнованиях.

В «Академии спорта» живут дети из разных уголков области и даже соседних субъектов, родители привыкли к тому, что они



уже достаточно самостоятельные. Учитывая неспокойную обстановку в приграничной зоне, все с радостью согласилось приехать в Ессентуки и мы очень благодарны за эту возможность, — поделился тренер по футболу белгородцев Александр Картышев.

В рамках рабочей поездки детей посетила и министр образования Ставропольского края Мария Смагина.

Белгородские футболисты уже успели сыграть товарищеские матчи с ессентучанцами, а приехавшие боксеры вместе с нашими спортсменами успешно выступили на Первенстве ЦСФСО профсоюзов России. Шестнадцатилетние белгородцы Артем Мирошниченко и Георгий Пушкарев завоевали «бронзу» в своих весовых категориях.



Планируется, что ребята пробудут на курорте до конца года.

Валерия ПЕТРОВА
Фото Виктора ВОЕВОДИНА

ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

«Перначата» принимали гостей

Глава Ессентуков Владимир Крутников посетил занятия в ВПК «Пернач» и поздравил воспитанников и наставника клуба с Днем воссоединения новых регионов с Россией. В минувшие выходные на базе клуба состоялись занятия по рубке шашкой, фланкировке, метанию ножей, стрельбе из лука, верховой езде и военно-медицинской подготовке. В гости к ессентучанам приехали товарищи из Минвод – курсанты ВПЦ «Феникс» им. Героя России М. Шикина.



Глава Ессентуков Владимир Крутников, приветствуя участников, отметил, что ессентукский «Пернач» – один из старейших клубов Ставрополья.

Владимир Крутников поделился с подростками своим опытом наставничества в военном деле. Глава курорта призвал «перначат» ценить время и опыт, которыми щедро делится с ними руководитель клуба Николай Евдокимов. Владимир Владимирович вручил Н. Евдокимову персональный подарок – шашку. Отметим, «Пернач» 29 лет работает с детьми, подростками и молодежью курорта. В настоящее время 17 выпускников клуба с честью несут службу в зоне специальной военной операции. Они отмечены благодарностями командования и медалями «За отвагу».

Руководитель и наиболее подготовленные курсанты клуба «Пернач» обучали молодое пополнение из Минвод и гостей азам казачьих дисциплин.

Занятия по военно-медицинской подготовке для курсантов, родителей ВПК «Пернач» и гостей мероприятия организовали и проводили инструкторы ВПЦ «Феникс». Присутствовавшие познакомились с эшелонированием, составом аптечек военнослужащих, потренировались в остановке кровотечения с помощью жгутов, турникетов и подручных средств. Отдельной учебной точкой стала отработка тампонады на специализированных реалистичных тренажерах.

Подготовила Анна БЕЛОУСОВА.
Фото ТГ- канала В. Крутникова

ПРОФИЛАКТИКА

Сдавали тест на вирус

В Ессентуках провел работу мобильный пункт сдачи тестов на ВИЧ-инфекцию и гепатит С в рамках заказа Минздрава Ставропольского края и по поручению краевого центра профилактики и борьбы со СПИД.

Мероприятие проводится каждый год, его целью является бесплатное тестирование всех желающих и изучение осведомленности населения о ВИЧ-инфекциях. Гражданам предлагают заполнить анкеты, которые в последствии переносятся в электронную форму, обрабатываются специалистами, и на основании полученных данных краевой центр борьбы со СПИД разрабатывает дальнейшую стратегию профилактики.

Пациенты с положительным результатом получают послетестовую консультацию, где им сообщают о высокой вероятности инфицирования вирусом иммунодефицита человека, и рекомендуют срочно обратиться в медучреждение. Ближайший к нашему городу филиал краевого центра СПИД находится в Кисловодске.

За день работы мобильного пункта тестирование прошли 30 ессентучан. Процедура проводилась аноним-



но, в базу данных вносили только первые две буквы имени и дату рождения. Как отметил президент региональной общественной организации по профилактике социально значимых заболеваний «КОВЧЕГ-АнтиСПИД» Вячеслав Цуник (на фото слева), подобные кампании помогают значительно расширить информационную осведомленность граждан, что является важной частью профилактики и борьбы с ВИЧ-инфекциями.

Инна ПРАВЕДНОВА. Фото Виктора ВОЕВОДИНА

ВАЖНО

В Ессентуках обсудили готовность к отопительному сезону

Заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности было посвящено одному из важнейших вопросов, касающегося отопительного периода, а также обеспечению пожарной безопасности в МКД, школах, детских садах.

На повестке дня было вынесено три вопроса, но каждый из них, – буквально жизненно важный. Представители ресурсоснабжающих организаций доложили участникам совещания и председательствующему замглавы администрации Николаю Иванкину о готовности к холодам. Котельные Ессентуков, которые находятся в управлении сразу трех организаций, – АО «Энергоресурсы», ООО «Объединение котельных курорта» и филиала «Крайтеплоэнерго» рассказали о выполненных подготовительных работах для функционирования зимой.

Сейчас в Ессентуках, как рассказали на комиссии, общая готовность города к началу отопительного сезона оценивается в 94%. Но работа еще продолжается: так, завершается капремонт участка теплосети по ул. Володарского, управление ЖКХ готовится к проверке Ростехнадзора и по-

лучению паспорта готовности к отопительному периоду.

Во время комиссии обсудили вопрос увеличения количества пожаров в Ессентуках. Начальник ПСЧ 2 Д. Сидоркин сообщил, что в ведомстве фиксируют одну из самых частых причин – нарушение правил эксплуатации электроприборов, в многоквартирных – например, ошибки в монтаже электросетей, парковка автомобилей у прилегающей территории к домам на люках пожарных гидрантов. Николай Иванкин дал поручение провести работу с представителями управляющих компаний и ТСЖ, чтобы в МКД была усилена разъяснительная работа с жильцами о недопустимости подобного.

Что касается температурного режима в детских садах: то рассматривается возможность досрочного подключения отопления при снижении допустимых значений температур.

Соб. инф.

АНТИНАРКОТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

Предостережь молодежь

Вопросы профилактики употребления наркотических веществ среди молодежи, меры по выявлению и уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений и другие актуальные темы обсудили на состоявшемся накануне заседании межведомственной антинаркотической комиссии г. Ессентуки.



Комиссия состоялась под председательством заместителя главы администрации Ессентуков Николая Иванкина.

Один из важных вопросов, который вызвал оживленное обсуждение – усиление пропагандисткой и информационной работы среди жителей Ессентуков, в первую очередь среди школьников и студентов. Как сообщил начальник ОКОН отдела МВД России по городу Ессентуки Зулькарней Карданов, семь несовершеннолетних жителей Ессентуков привлечены к ответственности за немедикаментозное употребление психотропных веществ. По данным полицейского, проведена работа с аптеками, которые реализовывали препараты не по назначению молодежи, однако малолетние и несовершеннолетние не всегда боятся последствий от употребления психоактивных препаратов.

По мнению З. Карданова, современные школьники и студенты не до конца в силу возраста и структуры мышления, больше ориентированного на виртуальную реальность, понимают последствия деяний с распространением информации о психотропных веществах.

«Детям необходимо максимально доходчиво объяснять, к чему приводит расклейка объявлений, постинг ссылок в мессенджерах, не говоря уже о распространении препаратов – все это наказуется согласно Уголовному кодексу», – отметил наркополицейский.

Прозвучало, что уничтожены несколько крупных очагов произрастания конопли. Как правило, речь идет об участках в отдаленных, труднодоступных территориях, даже «пограничных» – с соседним Предгорным округом, в районе кладбищ. Все растения уничтожены. Это порядка тысячи кустов. Полицейский призвал активнее информировать органы внутренних дел о таких очагах.

Представили информацию о профилактической работе и специалисты Центра молодежи Ессентуков. Молодежные активисты постоянно ведут мониторинг Интернета на предмет кибербезопасности, участвуют в операции «Графарет» (совместная акция с АНО «Кавказ против наркотиков», закрашивают надписи на стенах зданий), раздают памятки населению. Также ведется профилактическая работа и в школах курорта, рассказали представители управления образования Ессентуков. Это в первую очередь беседы, разъяснительные классные часы, встречи с врачами-наркологами, просмотр социальных роликов, тестирование и др.

Подводя итог комиссии, Николай Иванкин поручил организовать предметные встречи представителей наркоконтроля отдела МВД России по г. Ессентуки в школах, вузах и сузах. «Дети и подростки должны иметь возможность из первых уст узнать необходимую и в то же время выверенную информацию, которая предостережет их от возможных ошибочных решений в жизни», – подытожил Николай Иванкин.

Анна БЕЛОУСОВА
Фото Виктора ВОЕВОДИНА

Программа телевидения с 7 по 13 октября

7 ПЕРВЫЙ

Россия **1** РОССИЯ

НТВ

Россия **54** КУЛЬТУРА

ЦЕНТР **Ц** ТВ-ЦЕНТР

РЕН РЕН ТВ

СТС СТС

ТНТ ТНТ

ДОМАШНИЙ

За изменения в программе редакция ответственности не несет

Понедельник, 7 октября		Вторник, 8 октября		Среда, 9 октября	
05.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВОРНОЕ УТРО» 09.00 12.00, 15.00 НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.45 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.30 «ПЕШКОМ...» 07.00 ЧЕРНЫЕ ДВЕРИ. БЕЛЫЕ ПАТНА 07.40 Д/С «НВЭСКИЙ КОУЧЕР. ТЕОРИЯ НЕВОЗМОЖНОГО»	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.20 «НЕЖУРНЫЕ ЛЮДИ» 16+ 08.55 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
09.20 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 0+ 10.10 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 11.00 12.15, 14.00, 17.00, 18.30 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+	09.30 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+	08.00 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «СЕГОДНЯ» 08.25 10.35 Т/С «ПЕС» 16+	08.10 «ЖИЗНЬ И СУДЬБА» 08.30 22.25 Т/С «МЕРПР» 10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ	10.55 «ГОРОДСКОЕ СОВРАНИЕ» 12+ 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 СОБЫТИЯ 11.50 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»
13.30 «АНТИФЕЙК» 16+ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ» 16+ 16.05 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	11.30, 18.30 «60 МИНУТ» 12+ 13.00 «НАШО» 12+ 14.30, 21.10 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	13.25 «ПРЕЗЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	17.05 «ФАКТОР БЕЗОПАСНОСТИ» 12+ 17.40, 00.35 «ПЕШИНА С КОТОМ И ДЕТЕКТИВ» 12+	13.50, 05.25 «МОИ ГЕРОИ» 12+ 14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.05, 02.55 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬ- НЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+
20.00 Т/С «ИШЕИКА» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 22.00 Т/С «ПРЕМЬЕРА. «ШИФР». НОВЫЕ СЕРИИ» 16+ 23.00 «БОЛЬШАЯ ИГРА» 16+ 00.00 Т/С ПРЕМЬЕРА. «ТУРЕЦКАЯ ТЕТРАДЬ» 16+	14.55, 02.10, 03.30 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	17.50 «ДНК» 16+ 20.00 Т/С «НВЭСКИЙ. БЛИЗКИЙ ВРАГ» 16+	13.50, 05.25 «МОИ ГЕРОИ» 12+ 14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.05, 02.55 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬ- НЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+	17.40, 00.35 «ПЕШИНА С КОТОМ И ДЕТЕКТИВ» 12+	15.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+
03.00 НОВОСТИ	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	22.10, 00.00 Т/С «БОРЩИ» 16+ 00.50 Т/С «СКОРАЯ ПОМОЩЬ» 16+	16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+ 17.50 «ДНК» 16+ 20.00 Т/С «НВЭСКИЙ. БЛИЗКИЙ ВРАГ» 16+	17.00, 03.00 «ТАЙНЫ ЧАПЛИНА» 16+ 20.00 Х/Ф «КРОВЬ ЗА КРОВЬ» 16+ 22.00 «СМОТРЕТЬ ВСЕМ!» 16+ 23.30 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ» 16+	15.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+
05.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВОРНОЕ УТРО» 09.00 12.00, 15.00 НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.30 Д/Ф «СЕРГИЙ РАДОНЕЖСКИЙ. ПУТЬ ПОДВИЖНИКА»	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	05.00, 18.00, 02.15 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+
09.20 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 0+ 10.10 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 11.00 12.15, 14.00, 17.00, 18.30 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+	09.30 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+	06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» 16+ 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «СЕГОДНЯ»	07.05 Д/Ф «ЧД. СКИФЫ. «МЫ»» 07.45 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО» 08.05 «ЖИЗНЬ И СУДЬБА» 08.25, 22.25 Т/С «МЕРПР» 10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ	10.40, 04.20 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ» 16+ 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 СОБЫТИЯ 11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» 16+ 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «НОВОСТИ» 16+
13.30 «АНТИФЕЙК» 16+ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ» 16+ 16.05 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	13.00 «НАШО» 12+ 14.30, 21.10 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	08.25, 10.35 Т/С «ПЕС» 16+ 13.25 «ПРЕЗЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	08.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» 16+ 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «НОВОСТИ» 16+
20.00 Т/С «ИШЕИКА» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 22.00 Т/С «ПРЕМЬЕРА. «ШИФР». НОВЫЕ СЕРИИ» 16+ 23.00 «БОЛЬШАЯ ИГРА» 16+ 00.00 Т/С ПРЕМЬЕРА. «ТУРЕЦКАЯ ТЕТРАДЬ» 16+	14.55, 02.10, 03.30 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	17.50 «ДНК» 16+ 20.00 Т/С «НВЭСКИЙ. БЛИЗКИЙ ВРАГ» 16+	13.00 «ИГРА В БИСЕР» С ИГОРЕМ ВОЛГИНЫМ 13.45 Д/С «КНЯЗЬ ПОЛЕМИНО. СВЕТИ И ТЕНИ» 14.15 Х/Ф «СЕРДИЦЕ НЕ КАМЕНЬ» 15.45 ««АТИ. НЕКЛУЧНАЯ КЛАССИКА...» 16.45 «ЭРМИТАЖ» 17.20, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.10 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 18.40, 00.15 НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТПОР 21.40 «БЕЛАЯ СТУДИЯ»	18.10, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.20 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 АКСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 21.40 ВЛАСТЬ ФАКТА	00.00 СОБЫТИЯ 25-И ЧАС 00.35 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 00.55 Д/Ф «ДОРОЖИ ТОВАРИЩИ. ЗВЕЗДОЧЕТ» 16+ 01.35 «ЗНАК КАЧЕСТВА» 16+ 02.15 ПРОШЛИЕ 16+ 05.05 «МОСКВА РЕЗИНОВАЯ» 16+
03.00 НОВОСТИ	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	05.00, 18.00, 02.15 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+
05.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВОРНОЕ УТРО» 09.00 12.00, 15.00 НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	05.00, 18.00, 02.15 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+
09.20 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 0+ 10.10 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 11.00 12.15, 14.00, 17.00, 18.30 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+	09.30 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+	06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» 16+ 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «СЕГОДНЯ»	07.05 Д/Ф «ЧД. СКИФЫ. «МЫ»» 07.45 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО» 08.05 «ЖИЗНЬ И СУДЬБА» 08.25, 22.25 Т/С «МЕРПР» 10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ	10.40, 04.20 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ» 16+ 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 СОБЫТИЯ 11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» 16+ 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «НОВОСТИ» 16+
13.30 «АНТИФЕЙК» 16+ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ» 16+ 16.05 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	13.00 «НАШО» 12+ 14.30, 21.10 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	08.25, 10.35 Т/С «ПЕС» 16+ 13.25 «ПРЕЗЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	08.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» 16+ 08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «НОВОСТИ» 16+
20.00 Т/С «ИШЕИКА» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 22.00 Т/С «ПРЕМЬЕРА. «ШИФР». НОВЫЕ СЕРИИ» 16+ 23.00 «БОЛЬШАЯ ИГРА» 16+ 00.00 Т/С ПРЕМЬЕРА. «ТУРЕЦКАЯ ТЕТРАДЬ» 16+	14.55, 02.10, 03.30 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	17.50 «ДНК» 16+ 20.00 Т/С «НВЭСКИЙ. БЛИЗКИЙ ВРАГ» 16+	13.00 «ИГРА В БИСЕР» С ИГОРЕМ ВОЛГИНЫМ 13.45 Д/С «КНЯЗЬ ПОЛЕМИНО. СВЕТИ И ТЕНИ» 14.15 Х/Ф «СЕРДИЦЕ НЕ КАМЕНЬ» 15.45 ««АТИ. НЕКЛУЧНАЯ КЛАССИКА...» 16.45 «ЭРМИТАЖ» 17.20, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.10 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 18.40, 00.15 НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТПОР 21.40 «БЕЛАЯ СТУДИЯ»	18.10, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.20 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 АКСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 21.40 ВЛАСТЬ ФАКТА	00.00 СОБЫТИЯ 25-И ЧАС 00.35 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 00.55 Д/Ф «ДОРОЖИ ТОВАРИЩИ. ЗВЕЗДОЧЕТ» 16+ 01.35 «ЗНАК КАЧЕСТВА» 16+ 02.15 ПРОШЛИЕ 16+ 05.05 «МОСКВА РЕЗИНОВАЯ» 16+
03.00 НОВОСТИ	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.30 Д/Ф «СЕРГИЙ РАДОНЕЖСКИЙ. ПУТЬ ПОДВИЖНИКА»	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	05.00, 18.00, 02.15 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+
05.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВОРНОЕ УТРО» 09.00 12.00, 15.00 НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	07.05 Д/Ф «ЧД. СКИФЫ. «МЫ»» 07.45 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО» 08.05 «ЖИЗНЬ И СУДЬБА» 08.25, 22.25 Т/С «МЕРПР» 10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ	10.40, 04.20 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ» 16+ 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 СОБЫТИЯ 11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
09.20 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 0+ 10.10 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 11.00 12.15, 14.00, 17.00, 18.30 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+	09.30 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+	06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» 16+ 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «СЕГОДНЯ»	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
13.30 «АНТИФЕЙК» 16+ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ» 16+ 16.05 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	13.00 «НАШО» 12+ 14.30, 21.10 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	08.25, 10.35 Т/С «ПЕС» 16+ 13.25 «ПРЕЗЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
20.00 Т/С «ИШЕИКА» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 22.00 Т/С «ПРЕМЬЕРА. «ШИФР». НОВЫЕ СЕРИИ» 16+ 23.00 «БОЛЬШАЯ ИГРА» 16+ 00.00 Т/С ПРЕМЬЕРА. «ТУРЕЦКАЯ ТЕТРАДЬ» 16+	14.55, 02.10, 03.30 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	17.50 «ДНК» 16+ 20.00 Т/С «НВЭСКИЙ. БЛИЗКИЙ ВРАГ» 16+	13.00 «ИГРА В БИСЕР» С ИГОРЕМ ВОЛГИНЫМ 13.45 Д/С «КНЯЗЬ ПОЛЕМИНО. СВЕТИ И ТЕНИ» 14.15 Х/Ф «СЕРДИЦЕ НЕ КАМЕНЬ» 15.45 ««АТИ. НЕКЛУЧНАЯ КЛАССИКА...» 16.45 «ЭРМИТАЖ» 17.20, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.10 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 18.40, 00.15 НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТПОР 21.40 «БЕЛАЯ СТУДИЯ»	18.10, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.20 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 АКСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 21.40 ВЛАСТЬ ФАКТА	00.00 СОБЫТИЯ 25-И ЧАС 00.35 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 00.55 Д/Ф «ДОРОЖИ ТОВАРИЩИ. ЗВЕЗДОЧЕТ» 16+ 01.35 «ЗНАК КАЧЕСТВА» 16+ 02.15 ПРОШЛИЕ 16+ 05.05 «МОСКВА РЕЗИНОВАЯ» 16+
03.00 НОВОСТИ	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.30 Д/Ф «СЕРГИЙ РАДОНЕЖСКИЙ. ПУТЬ ПОДВИЖНИКА»	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+	05.00, 18.00, 02.15 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+
05.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВОРНОЕ УТРО» 09.00 12.00, 15.00 НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	05.00 УТРО РОССИИ 09.00 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 ВЕСТИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	07.05 Д/Ф «ЧД. СКИФЫ. «МЫ»» 07.45 Д/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО» 08.05 «ЖИЗНЬ И СУДЬБА» 08.25, 22.25 Т/С «МЕРПР» 10.00, 12.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ	10.40, 04.20 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ» 16+ 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 СОБЫТИЯ 11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
09.20 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 0+ 10.10 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 11.00 12.15, 14.00, 17.00, 18.30 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+	09.30 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+	06.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» 16+ 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «СЕГОДНЯ»	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
13.30 «АНТИФЕЙК» 16+ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ» 16+ 16.05 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СВЯТЫТРАМИ)	13.00 «НАШО» 12+ 14.30, 21.10 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	08.25, 10.35 Т/С «ПЕС» 16+ 13.25 «ПРЕЗЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16.45 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+	10.15 «НАБЛОДАТЕЛЬ» 11.10, 00.45 XX ВЕК 12.10 Д/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.45 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 13.00 Х/Ф «ВАССА»	11.55 Х/Ф «СОКОЛОВА ПОДЗРЯЕВАТ ВСЕХ» 12+	06.00 «НАСТРОЕНИЕ» 08.15 «ДОКТОР И...» 16+ 08.40 Т/С «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА» 12+
20.00 Т/С «ИШЕИКА» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 22.00 Т/С «ПРЕМЬЕРА. «ШИФР». НОВЫЕ СЕРИИ» 16+ 23.00 «БОЛЬШАЯ ИГРА» 16+ 00.00 Т/С ПРЕМЬЕРА. «ТУРЕЦКАЯ ТЕТРАДЬ» 16+	14.55, 02.10, 03.30 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	17.50 «ДНК» 16+ 20.00 Т/С «НВЭСКИЙ. БЛИЗКИЙ ВРАГ» 16+	13.00 «ИГРА В БИСЕР» С ИГОРЕМ ВОЛГИНЫМ 13.45 Д/С «КНЯЗЬ ПОЛЕМИНО. СВЕТИ И ТЕНИ» 14.15 Х/Ф «СЕРДИЦЕ НЕ КАМЕНЬ» 15.45 ««АТИ. НЕКЛУЧНАЯ КЛАССИКА...» 16.45 «ЭРМИТАЖ» 17.20, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.10 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 18.40, 00.15 НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТПОР 21.40 «БЕЛАЯ СТУДИЯ»	18.10, 02.10 ШЕДЕВРЫ КАМЕРНОЙ МУЗЫКИ 18.20 Д/С «ПОЧЕРК ЭПОХИ» С КИРИЛЛОМ КЯРЮ» 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ЕМИНАР» 20.45 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 21.00 А	

ЛЮБОВЬ И ВЕРНОСТЬ

Секрет бриллиантовой свадьбы

Героиня нашего очерка – педагог русского языка и литературы со стажем свыше 40 лет Галина Федоровна Зайцева. В Ессентуках ее знают как неутомимую труженицу, исследователя наследия писателя Андрея Губина. Сейчас Галина Федоровна на заслуженном отдыхе, но продолжает участвовать в творческой жизни курорта.



В 2024 году вместе с супругом Владимиром Егоровичем отметили бриллиантовую свадьбу – 60 лет совместной жизни.

Вот какими воспоминаниями поделилась Галина Федоровна.

«Весной 1956 года на Байкале встретились впервые десятиклассница Галя Жовтенко и выпускник Киевского геологоразведочного техникума Володя Зайцев, направленный в Сибирь на поиски алмазов. Молодого человека вскоре призвали в армию, а девушка окончила педучилище», – поэтично рассказала Галина Федоровна.

Они переписывались, затем учились в Москве: Галина – в пединституте, а Владимир – в МГРИ (высшее учебное заведение, специализирующееся на подготовке специалистов и горных инженеров для различных отраслей геологической и горнодобывающей промышленности). На последнем курсе Владимир сделал Галине предложение. Их брак был зарегистрирован в ЗАГСе Киевского района города Москвы 4 января 1964 г. При распределении Владимир получил направление в Кольцовскую экспедицию в г. Ессентуки.

Эта жемчужина Кавказа и стала второй Родиной для молодой семьи. Владимир Егорович работал геологом в Адыгее, Кабардино-Балкарии, Карачаево-Черкесии, на Крайнем Севере. Был направлен как советский специалист в Африку.

Галина Федоровна трудилась учителем русского языка и литературы в 12-й школе. С мужем ей пришлось исколесить почти весь Советский Союз! Однако всюду была востребована: учительский стаж составил 41 год.

В 2024 году супруги отметили бриллиантовую свадьбу. Такой прочный брак удался, по их мнению, благодаря взаимопониманию.

За 60 лет супружеской жизни в семье появились четверо детей, 10 внуков и 8 правнуков.

Старший сын Сергей (геолог, офицер) – ветеран боевых действий, защищая детей Донецка, остался инвалидом 1-й группы на всю жизнь; его старший сын Денис окончил финансово-экономический институт, младший Максим – инженер-строитель служит в ФСБ.

Средний сын Александр три года служил на подводной лодке на флоте в Тихом океане, сейчас работает буровым мастером на Крайнем Севере.

Дочь Вера – учитель начальных классов, педагог-психолог, учитель-логопед. Ее старший сын Павел – инженер-программист, младший Прохор – студент Санкт-Петербургского университета аэрокосмического приборостроения.

Младший сын Егор – инженер-строитель, дизайнер.

«В семье, по доброй традиции, сыновья продолжают династию геологов, дочь – педагогическую деятельность мамы. Дети и внуки любят свой город, занимаются общественной работой, как и родители», – поделилась Галина Зайцева.

Отвечая на один из волнующих многих молодых людей вопрос о том, как сохранить семью и брак, Галина Зайцева раскрыла и свой секрет: «Чтобы семья была крепкой, необходимо бережное отношение к чувствам супруга, взаимоуважение, умение прощать, уступать друг другу, а главное – любить жизнь, детей!».

Подготовила Анна БЕЛОУСОВА

С Днем учителя!

ПЕДСОВЕТ

Всегда с детьми: учить, любить, помогать

Ежегодно 5 октября отмечается профессиональный праздник педагогов – День учителя. В этом году он выпадает на субботу, поэтому основные торжественные мероприятия пройдут в школах Ессентуков накануне в пятницу. Это будут дни самоуправления, концерты, классные часы.

Мы решили узнать у директоров школ, что интересного произошло за последнее время в учреждениях и что сейчас заботит коллектив и учеников.

Наталья Сергеевна Тевонян, директор МБОУ СОШ № 7:
«Наша школа является федеральной инновационной площадкой Института изучения детства, семьи и воспитания.

С мая 2024 года на базе школы проходят Всероссийские учения по антитеррористической безопасности. На сегодняшний день перед руководством школы стоят важные задачи: внедрение новых форм, инструментов, методик и подходов к обучению и воспитанию детей, развитие кадрового потенциала образовательной организации, а также вовлечение представителей родительского сообщества в социально-значимые проекты».



Александра Сергеевна Просветова, директор МБОУ СОШ № 12:
«Главное достояние школы – педагогический коллектив высококлассных специалистов-профессионалов, который считает приоритетными и успешно реализует следующие направления воспитательной работы: гражданско-патриотическое, физкультурно-спортивные, духовно-нравственное.

Традиционно школьные команды являются победителями или призерами в таких городских мероприятиях, как «Открытый слет юных туристов-краеведов» (2 место), «Городские соревнования по пулевой стрельбе» (1 место), «Муниципальный этап военно-спортивной игры «Зарница» (1 место), городской кросс «Золотая осень» (3 место) и т.д.

В рамках Года семьи школой регулярно проводятся мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей».



Людмила Николаевна Губина, директор МБОУ СОШ № 4:

«У школы открыта новая страница «биографии». Новый учебный год принес перемены – в сентябре я была назначена новым руководителем. Принять руководство в непросто для коллектива период – образовательная организация находится в стадии капитального ремонта – непростой шаг. Но я вникаю в жизнь новой школы и выстраиваю правильные взаимоотношения.

Образовательный процесс проходит на территории двух других городских школ в две смены, у детей проводятся все и праздничные, и обучающие мероприятия. По капремонту четвертая школа идет в рамках установленных этапов, готовится к отопительному сезону».

Ирина Васильевна Кубрицкая, директор МБОУ СОШ № 8:

«Жизнь нашей школы очень насыщена. Я стала финалистом краевого этапа конкурса «Директор Ставрополя-2024», ежегодно наши ребята становятся победителями и призерами всероссийской Олимпиады школьников различных уровней. Второй год подряд наши спортсмены представляют Ставропольский край во Всероссийских



Президентских состязаниях. Жизнь каждый день кипит: проходят концерты, конкурсы, общешкольные мероприятия. Мы ездим на экскурсии, посещаем предприятия города и края, готовя себя к будущим профессиям. Смотрим и обсуждаем фильмы. И, главное, во всем этом мы всегда рядом».

Опрос провела В. ПЕТРОВА.



ФЛАГМАНЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет интересных идей

В Ессентуках прошло уникальное для Ставрополя грандиозное событие – старт работы кампуса университета детства «Источник».



На официальном открытии, которое прошло на базе отдыха «Кунаково», детей ждали сюрпризы, родителей – новые возможности, а педагогов – интересные идеи. На открытых площадках педагоги дошкольных учреждений играли с маленькими гостями в старинную русскую игру «Городки» и отправились в мир сказок. У педагогов была возможность «прокачать» свои компетенции вместе с коллегами, поделиться опытом и устроить педагогический тимбилдинг.

Таким образом организаторы показали модель кампуса в повседневной работе.

– В проекте объединены дошкольные учреждения Ессентуков и их ведущие специалисты. Кампус – это площадка для обмена опытом, внедрения инноваций в образование, продвижение каждого заинтересованного педагога, – пояснила заведующая детским садом № 10 «Ивушка» и руководитель университета детства «Источник» Галина Волошенко.

После основной части программы ребята с родителями посетили экоферму, тюбинг, музей и прогулялись по территории.

Валерия ПЕТРОВА

ДОБРЫЕ СЕРДЦА

За равнодушие и помощь

Накануне Дня учителя благодарственными письмами Думы города были отмечены педагоги и сотрудники гимназии «Интеллект».

Медсестра М. С. Кривошей, педагоги В. Г. Маринина, Е. Р. Коваленко, А. Н. Сайфудинова, М. М. Грибанова, В. Р. Мойсеева поощрены за равнодушие отношение и оказанную неоценимую помощь жителю города-курорта Ессентуки.

В гимназии «Интеллект» рассказали, что случай, о котором идет речь, произошел во время летних каникул и работы пришкольного лагеря. За одной из учениц пришла бабушка и ожидала внучку у ворот школы. Увы, как иногда случается с пожилыми людьми, женщина сделала неудачный шаг и упала, потеряв сознание. Травма оказалась серьезной – открытый перелом руки.

Медсестра школы и педагоги грамотно оказали первую медицинскую помощь, пока ожидали скорую. К счастью, бригада подошла быстро. Уже передавая пострадавшую профессионалам, сотрудники гимназии получили положительную оценку своим действиям по оказанию первой помощи. Было отмечено, что коллектив действовал слаженно и профессионально. Кроме того, отдыхающие дети в лагере были «передисциплинованы» в другое место, чтобы исключить избыточное любопытство.

Участвующие в оказании первой помощи сотрудники школы единодушно отметили, что так на их месте поступил бы каждый человек, главное, что пострадавшая уже выздоравливает.

Анна БЕЛОУСОВА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний, назначенных постановлением администрации города Ессентуки от 09.08.2024 № 994

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний – 04.09.2024.
2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:100314:403, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Ессентуки, город Ессентуки, тупик Садовый, земельный участок 6» (далее – Проект).

Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях:

Присутствующие члены комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки (далее – Комиссия):

Савенко Александр Константинович – заместитель главы администрации города – руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки, председатель комиссии;

Жукова Елена Владимировна – заместитель начальника управления архитек-

туры и градостроительства администрации города Ессентуки – главный архитектор, заместитель председателя комиссии;

Смоль Екатерина Юрьевна – ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии; Абакумов Даниил Сергеевич – заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки; Вострикова Юлия Владимировна – заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки;

Карапетян Вера Сергеевна – начальник управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Ессентуки; Красковский Дмитрий Владимирович – заведующий отделом правового обеспечения администрации города Ессентуки; Коротенко Дмитрий Игоревич – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки;

Участники публичных слушаний: отсутствуют.

3. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда утвержден, дата оформления, номер), на основании которого подготовлено заключение:

Протокол № 6 публичных слушаний от 04.09.2024 года.

4. Предложения и замечания участников публичных слушаний, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории в пределах, которой проводятся публичные слушания – отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний – отсутствуют.

5. Рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний:

№	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации

Заключение по итогам публичных слушаний:

- 1) Публичные слушания по Проекту признаны состоявшимися.
- 2) Рассмотреть Проект на заседании Комиссии в течение пятнадцати рабочих дней с учетом поступивших предложений.

Заместитель главы администрации города, руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки, председатель комиссии
Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии

А. К. Савенко

Е. Ю. Смоль

156/Ф от 26.09.2024

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний, назначенных постановлением администрации города Ессентуки от 09.08.2024 № 990

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний – 04.09.2024.
2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:010106:716, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Фрунзе, 40» (далее – Проект).

Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях:

присутствующие члены комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки (далее – Комиссия):

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:

Савенко Александр Константинович – заместитель главы администрации города, руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки;

Жукова Елена Владимировна – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки – главный архитектор, заместитель председателя комиссии;

Смоль Екатерина Юрьевна – ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии;

Абакумов Даниил Сергеевич – заместитель начальника управления

жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки; Вострикова Юлия Владимировна – заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки; Карапетян Вера Сергеевна – начальник управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Ессентуки; Красковский Дмитрий Владимирович – заведующий отделом правового обеспечения администрации города Ессентуки; Коротенко Дмитрий Игоревич – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки.

№	ФИО
1.	Турышева Наталья Сергеевна
2.	Турышева Ольга Сергеевна

3. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда утвержден, дата оформления, номер), на основании которого подготовлено заключение:

Протокол № 5 публичных слушаний от 04.09.2024 года.

4. Предложения и замечания участников публичных слушаний, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

Турышева Н. С.: Мы, соседи, проживающие по адресу: ул. Фрунзе, д. 42, категорически против уменьшения отступов. Были разногласия с другими соседями, которые во время строительства оторвали нам кусок стены и крыши. Также обращая внимание на то, что строение по адресу: ул. Фрунзе, 42 построено без фундамента. Считаем, что возможны проблемы при строительстве, так как нам объяснили, что будет строиться трехэтажное здание. Мы готовы пойти на встречу и разрешить отступы до 2 м.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний – отсутствуют.

5. Рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний

№	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации
1.	строение по адресу: ул. Фрунзе, 42 построено без фундамента, возможны проблемы при строительстве	Учитывая сложившуюся застройку, конфигурацию земельного участка и то, что размеры земельного участка с кадастровым номером 26:30:010106:716 меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков, учесть предложение нецелесообразно

Заключение по итогам публичных слушаний:

- 1) Публичные слушания по Проекту признаны состоявшимися.
- 2) Рассмотреть Проект на заседании Комиссии в течение пятнадцати рабочих дней с учетом поступивших предложений.

Заместитель главы администрации города, руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки, председатель комиссии

А. К. Савенко

Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии

Е. Ю. Смоль

157/Ф от 27.09.2024

Как распознать мошенника?

- Просят данные банковской карты, пароли и коды из СМС
- Предлагают перевести деньги на «безопасный счет»
- Гарантируют супердоход от инвестиций

- Представляются якобы сотрудниками банка или полиции
- Пугают взломом Госуслуг

Клади трубку
Без разговоров. Это мошенники!



Архивный отдел администрации города Ессентуки проводит работу по формированию архивного фонда и коллекций документов о проведении специальной военной операции (СВО) и предшествующих событиях на Донбассе.

Целью проводимой работы является создание документального исторического наследия города Ессентуки, увековечение памяти участников СВО и вклада рядовых граждан.

Документами (копиями), передаваемыми в архив, могут быть:

- личные документы (удостоверения, свидетельства, военные билеты, наградные документы);
- документы об участнике (биографии и автобиографии, статьи, газеты и журналы (в том числе вырезки);
- письма и фотографии;
- дневники, записные книжки, мемуары, воспоминания;
- интервью и видеоматериалы;
- документы профессиональной деятельности;
- творческие работы различных жанров (песни, стихи, рисунки) и др.

Передать документы (копии) в архивный отдел города Ессентуки могут участники СВО (военнослужащие, мобилизованные, добровольцы), их родственники, военные корреспонденты, медицинские работники, волонтеры, общественные организации, благотворительные фонды.

Особый интерес представляют документы, отражающие жизнь участников СВО и рядовых граждан, оказывающих содействие проведению СВО, личностное и профессиональное становление, основные этапы и значимые события биографии, боевой путь, волонтерскую деятельность.

Личные документы могут содержать сведения о семейной тайне и тайне частной жизни, в связи с чем доступ к таким документам может быть ограничен на 75 лет с даты их создания. Лицо, передающее документы, в праве установить иные ограничения на доступ к ним и их публикацию.

По вопросам передачи документов, посвященных специальной военной операции, предлагаем обращаться по телефонам: 8(87934) 6-20-69; 8(87934) 6-11-29; по электронной почте essarchiv@mail.ru

НА ДОРОГАХ КУОРТА

Засветись – стань заметен на дороге!

Сотрудники Госавтоинспекции совместно ЮИД провели акцию «Засветись – стань заметен на дороге!»



Автоинспекторы посетили вместе с ЮИДовцами школу № 3, Театральную площадь г. Ессентуки, а также бьет источник минеральной воды № 17. В ходе акции провели беседу с жителями и гостями курорта по Правилам дорожного движения для пешеходов. Инспекторы рассказали о навыках безопасного поведения на дороге, а также о предназначении светоотражающих элементов на одежде. Всем участникам дорожного движения вручили яркий световозвращатель.

Уважаемые родители! Побеспокойтесь о том, чтобы Ваш ребенок был заметен водителям, применяйте светоотражающие элементы.

Соб. инф.

<p>27.09.2024 О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:020209:1566, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Ессентуки, город Ессентуки, улица Благодатная, земельный участок 28</p> <p>В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 51 Устава муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки, утвержденным решением Думы города Ессентуки от 26.06.2018 № 58, Правилами землепользования и застройки города Ессентуки, утвержденными постановлением администрации города Ессентуки от 28.01.2022 № 141, учитывая результаты публичных слушаний (итоговый документ от 09.09.2024), проведенных по заявлению директора ООО «СЗ «Развитие курортов КМВ» Багдасарова С. С. (вх. № 924 от 17.06.2024), администрация города Ессентуки</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:020209:1566, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Ессентуки, город Ессентуки, улица Благодатная, земельный участок 28, вид разрешенного использования: «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код-2.6)», в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка с северо-западной стороны до 2,20 м, с северо-восточной стороны до 0,20 м, с юго-восточной стороны до 0,60 м, с юго-западной стороны до 5,8 м; – увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка до 55%. 	<p>2. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (Белоусова А. М.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ессентукская панорама».</p> <p>3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки (Колбазов Ю. С.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки.</p> <p>4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки Колбазова Ю. С.</p> <p>5. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.</p> <p>Глава города Ессентуки В. В. Крутников</p> <p style="text-align: center;">ЗАКЛЮЧЕНИЕ</p> <p>о результатах публичных слушаний, назначенных постановлением администрации города Ессентуки от 22.08.2024 № 1029</p> <p>1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний – 09.09.2024.</p> <p>2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:020209:1566, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Ессентуки, город Ессентуки, улица Благодатная, земельный участок 28» (далее – Проект).</p> <p>Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях:</p> <p>Присутствующие члены комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки (далее – Комиссия):</p> <p>Савенко Александр Константинович – заместитель главы администрации города – руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки, председатель комиссии;</p> <p>Жукова Елена Владимировна – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки – главный архитектор, заместитель председателя комиссии;</p> <p>Смоль Екатерина Юрьевна – ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии;</p>	<p>Вострикова Юлия Владимировна – заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки;</p> <p>Коротенко Дмитрий Игоревич – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки;</p> <p>Пильтенко Надежда Константиновна – заместитель председателя Думы города Ессентуки;</p> <p>Попадис Илья Юрьевич – заместитель руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки</p> <p>Снегирева Елена Александровна – начальник управления экономического развития и торговли администрации города Ессентуки.</p> <p>Участники публичных слушаний: отсутствуют.</p> <p>3. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда утвержден, дата оформления, номер), на основании которого подготовлено заключение: Протокол № 1 публичных слушаний от 09.09.2024.</p> <p>4. Предложения и замечания участников публичных слушаний, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории в пределах, которой проводится публичные слушания – отсутствуют.</p> <p>Предложения и замечания иных участников публичных слушаний – отсутствуют.</p> <p>5. Рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Содержание предложения (замечания)</th> <th>Рекомендации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Заключение по итогам публичных слушаний:</p> <p>1) Публичные слушания по Проекту признаны состоявшимися.</p> <p>2) Рассмотреть Проект на заседании Комиссии в течение пятнадцати рабочих дней с учетом поступивших предложений.</p> <p>Заместитель главы администрации города, руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки, председатель комиссии А. К. Савенко</p> <p>Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии Е. Ю. Смоль</p>	№	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации			
№	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации						

162/Юр от 01.10.2024

ДУМА ГОРОДА
Представительный орган городского округа
город-курорт Ессентуки
ШЕСТОЙ созыв
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 г.

Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки за 2023 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городском округе город-курорт Ессентуки, утвержденным решением Совета города Ессентуки от 29 июля 2015 г. № 98, Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки,

ДУМА ГОРОДА
РЕШИЛА:

№ 61

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки за 2023 год по доходам в сумме 3 920 271 882 рубля 38 копеек, по расходам в сумме 3 927 446 977 рублей 07 копеек, дефицит бюджета в сумме 7 175 094 рубля 69 копеек согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему решению, направить его в Контрольно-счётную палату городского округа город-курорт Ессентуки.

2. Рекомендовать Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 14 по Ставропольскому краю усилить работу по сокращению недоимки и своевременному поступлению налогов и сборов в доход бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Ессентуки по бюджету и муниципальной собственности.

4. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы
города Ессентуки
Глава города Ессентуки

А. А. Задков
В. В. Крутников

Приложение 1
к решению Думы
города Ессентуки
от 25 сентября 2024 г. № 61

ДОХОДЫ
бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки
по кодам классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации за 2023 год

(руб.)

Наименование показателей	Код классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации	Всего доходов за 2023 год с учетом изменений	2023 год			
			План	Исполнено	процент исполнения	Отклонение
1	2	3	4	5	6	7
Доходы бюджета – всего	010	4 366 070 461,34	4 366 070 461,34	3 920 271 882,38	89,79	445 798 578,96
в том числе:						
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	1 068 786 751,63	1 068 786 751,63	1 100 443 786,28	102,96	-31 657 034,65
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	491 974 791,31	491 974 791,31	500 567 785,19	101,75	-8 592 993,88
Налог на доходы физических лиц	010	491 974 791,31	491 974 791,31	500 567 785,19	101,75	-8 592 993,88
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	010	491 974 791,31	491 974 791,31	442 330 056,77	89,91	49 644 734,54
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	491 974 791,31	491 974 791,31	442 392 935,24	89,92	49 581 856,07
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	0,00	0,00	-62 878,47	0,00	62 878,47
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	0,00	0,00	5 070 012,68	0,00	-5 070 012,68
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	0,00	0,00	5 065 023,97	0,00	-5 065 023,97
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	0,00	0,00	4 988,71	0,00	-4 988,71
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	0,00	0,00	12 530 178,98	0,00	-12 530 178,98
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	0,00	0,00	12 490 134,91	0,00	-12 490 134,91
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	0,00	0,00	40 044,07	0,00	-40 044,07
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	010	0,00	0,00	11 900 966,82	0,00	-11 900 966,82
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	0,00	0,00	11 900 966,82	0,00	-11 900 966,82
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	010	0,00	0,00	7 237 067,26	0,00	-7 237 067,26
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	0,00	0,00	7 237 067,26	0,00	-7 237 067,26
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	010	0,00	0,00	21 499 502,68	0,00	-21 499 502,68
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	0,00	0,00	21 499 502,68	0,00	-21 499 502,68
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	12 952 820,00	12 952 820,00	15 076 144,91	116,39	-2 123 324,91
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	12 952 820,00	12 952 820,00	15 076 144,91	116,39	-2 123 324,91
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	6 135 020,00	6 135 020,00	7 811 772,48	127,33	-1 676 752,48
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	6 135 020,00	6 135 020,00	7 811 772,48	127,33	-1 676 752,48
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	42 610,00	42 610,00	40 800,10	95,75	1 809,90
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	42 610,00	42 610,00	40 800,10	95,75	1 809,90
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	7 584 290,00	7 584 290,00	8 074 076,41	106,46	-489 786,41
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	7 584 290,00	7 584 290,00	8 074 076,41	106,46	-489 786,41
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	-809 100,00	-809 100,00	-850 504,08	105,12	41 404,08

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302261010000110	-809 100,00	-809 100,00	-850 504,08	105,12	41 404,08
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 105000000000000000	113 836 000,00	113 836 000,00	101 120 092,11	88,83	12 715 907,89
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000 10501000000000110	95 165 000,00	95 165 000,00	97 762 202,65	102,73	-2 597 202,65
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 10501010010000110	62 159 000,00	62 159 000,00	66 357 368,88	106,75	-4 198 368,88
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 10501011010000110	62 159 000,00	62 159 000,00	66 359 059,91	106,76	-4 200 059,91
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050101101 1000110	62 159 000,00	62 159 000,00	66 345 801,87	106,74	-4 186 801,87
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10501011013000110	0,00	0,00	13 258,04	0,00	-13 258,04
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010	000 10501012010000110	0,00	0,00	-1 691,03	0,00	1 691,03
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050101201 1000110	0,00	0,00	-1 691,03	0,00	1 691,03
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000 10501020010000110	33 006 000,00	33 006 000,00	31 404 484,09	95,15	1 601 515,91
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000 10501021010000110	33 006 000,00	33 006 000,00	31 404 484,09	95,15	1 601 515,91
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050102101 1000110	33 006 000,00	33 006 000,00	31 397 018,78	95,13	1 608 981,22
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10501021013000110	0,00	0,00	7 465,31	0,00	-7 465,31
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	010	000 10501050010000110	0,00	0,00	349,68	0,00	-349,68
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050105001 1000110	0,00	0,00	349,68	0,00	-349,68
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 10502000020000110	-90 000,00	-90 000,00	-653 554,22	726,17	563 554,22
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 10502010020000110	-90 000,00	-90 000,00	-653 554,15	726,17	563 554,15
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050201002 1000110	-90 000,00	-90 000,00	-682 065,18	757,85	592 065,18
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10502010023000110	0,00	0,00	28 511,03	0,00	-28 511,03
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010	000 10502020020000110	0,00	0,00	-0,07	0,00	0,07
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050202002 1000110	0,00	0,00	-0,07	0,00	0,07
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 10503000010000110	831 000,00	831 000,00	598 152,22	71,98	232 847,78
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 10503010010000110	831 000,00	831 000,00	598 152,22	71,98	232 847,78
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050301001 1000110	831 000,00	831 000,00	597 252,22	71,87	233 747,78
Единый сельскохозяйственный налог (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10503010013000110	0,00	0,00	900,00	0,00	-900,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000 10504000020000110	17 930 000,00	17 930 000,00	3 413 291,46	19,04	14 516 708,54
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	010	000 10504010020000110	17 930 000,00	17 930 000,00	3 413 291,46	19,04	14 516 708,54
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1050401002 1000110	17 930 000,00	17 930 000,00	3 413 541,46	19,04	14 516 488,54
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10504010023000110	0,00	0,00	-250,00	0,00	250,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 106000000000000000	299 808 086,00	299 808 086,00	328 838 028,40	109,68	-29 029 942,40
Налог на имущество физических лиц	010	000 106001000000000110	137 629 000,00	137 629 000,00	173 193 895,27	125,84	-35 564 895,27
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010	000 10601020040000110	137 629 000,00	137 629 000,00	173 193 895,27	125,84	-35 564 895,27
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1060102004 1000110	137 629 000,00	137 629 000,00	173 193 139,52	125,84	-35 564 139,52
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10601020043000110	0,00	0,00	755,75	0,00	-755,75
Земельный налог	010	000 10606000000000110	162 179 086,00	162 179 086,00	155 644 133,13	95,97	6 534 952,87
Земельный налог с организаций	010	000 10606030000000110	113 718 086,00	113 718 086,00	102 789 674,97	90,39	10 928 411,03
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606032040000110	113 718 086,00	113 718 086,00	102 789 674,97	90,39	10 928 411,03
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1060603204 1000110	113 718 086,00	113 718 086,00	102 790 674,97	90,39	10 927 411,03
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10606032043000110	0,00	0,00	-1 000,00	0,00	1 000,00
Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	48 461 000,00	48 461 000,00	52 854 458,16	109,07	-4 393 458,16
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606042040000110	48 461 000,00	48 461 000,00	52 854 458,16	109,07	-4 393 458,16
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1060604204 1000110	48 461 000,00	48 461 000,00	52 863 713,13	109,09	-4 402 713,13
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взъясаний (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10606042043000110	0,00	0,00	-9 254,97	0,00	9 254,97
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 108000000000000000	24 595 000,00	24 595 000,00	25 591 398,25	104,05	-996 398,25
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 10803000010000110	24 595 000,00	24 595 000,00	25 591 398,25	104,05	-996 398,25
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000 10803010010000110	0,00	0,00	25 591 398,25	0,00	-25 591 398,25
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	182 10803010010000110	24 595 000,00	24 595 000,00	0,00	0,00	24 595 000,00
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая при обращении в суды)	010	182 1080301001 1050110	0,00	0,00	26 158 396,00	0,00	-26 158 396,00
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая на основании судебных актов по результатам рассмотрения дел по существу)	010	182 1080301001 1060110	0,00	0,00	-566 997,75	0,00	566 997,75
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	000 109000000000000000	0,00	0,00	14,91	0,00	-14,91
Налоги на имущество	010	000 10904000000000110	0,00	0,00	7,27	0,00	-7,27
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	000 10904050000000110	0,00	0,00	7,27	0,00	-7,27
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	010	000 10904052040000110	0,00	0,00	7,27	0,00	-7,27
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1090405204 1000110	0,00	0,00	7,27	0,00	-7,27
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	010	000 10907000000000110	0,00	0,00	7,64	0,00	-7,64
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	010	000 10907030000000110	0,00	0,00	7,64	0,00	-7,64
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	010	000 10907032040000110	0,00	0,00	7,64	0,00	-7,64
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1090703204 1000110	0,00	0,00	7,64	0,00	-7,64
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 111000000000000000	111 950 750,00	111 950 750,00	117 620 601,28	105,06	-5 669 851,28
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11105000000000120	96 619 170,00	96 619 170,00	101 134 819,08	104,67	-4 515 649,08
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000 11105020000000120	95 918 060,00	95 918 060,00	100 085 125,48	104,34	-4 167 065,48
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 11105024040000120	95 918 060,00	95 918 060,00	100 085 125,48	104,34	-4 167 065,48
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	602 1110502404 1000120	95 918 060,00	95 918 060,00	94 196 927,96	98,21	1 721 132,04
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (пени и проценты по соответствующему платежу)	010	602 11105024042000120	0,00	0,00	5 888 197,52	0,00	-5 888 197,52
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	000 11105070000000120	701 110,00	701 110,00	1 049 693,60	149,72	-348 583,60
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	010	000 11105074040000120	701 110,00	701 110,00	1 049 693,60	149,72	-348 583,60
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	602 1110507404 1000120	701 110,00	701 110,00	1 049 437,66	149,68	-348 327,66
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (пени и проценты по соответствующему платежу)	010	602 11105074042000120	0,00	0,00	255,94	0,00	-255,94
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	010	000 11105300000000120	90 450,00	90 450,00	91 076,29	100,69	-626,29
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	010	000 11105320000000120	90 450,00	90 450,00	91 076,29	100,69	-626,29
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	010	614 11105324040000120	90 450,00	90 450,00	91 076,29	100,69	-626,29
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109000000000120	15 241 130,00	15 241 130,00	16 394 705,91	107,57	-1 153 575,91
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109040000000120	2 903 640,00	2 903 640,00	3 177 285,07	109,42	-273 645,07
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	602 11109044040000120	2 503 640,00	2 503 640,00	2 715 658,58	108,47	-212 018,58
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	614 11109044040000120	400 000,00	400 000,00	461 626,49	115,41	-61 626,49
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 11109080000000120	12 337 490,00	12 337 490,00	13 217 420,84	107,13	

Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	04811201010016000120	317050,00	317050,00	154031,52	48,58	163018,48
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	00011201030010000120	15840,00	15840,00	80071,84	505,50	-64231,84
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	04811201030016000120	15840,00	15840,00	80071,84	505,50	-64231,84
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	00011201040010000120	0,00	0,00	15122,55	0,00	-15122,55
Плата за размещение отходов производства	010	00011201041010000120	0,00	0,00	7199,98	0,00	-7199,98
Плата за размещение отходов производства (пени по соответствующему платежу)	010	04811201041012100120	0,00	0,00	1101,60	0,00	-1101,60
Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	04811201041016000120	0,00	0,00	6098,38	0,00	-6098,38
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	010	00011201042010000120	0,00	0,00	7922,57	0,00	-7922,57
Плата за размещение твердых коммунальных отходов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	010	04811201042016000120	0,00	0,00	7922,57	0,00	-7922,57
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	00011300000000000000	1357803,12	1357803,12	1982456,65	146,00	-624653,53
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	00011301000000000130	53160,00	53160,00	327735,58	616,51	-274575,58
Доходы от оказания информационных услуг	010	00011301070000000130	53160,00	53160,00	294200,00	553,42	-241040,00
Доходы от оказания информационных услуг органами местного самоуправления городских округов, казенными учреждениями городских округов	010	60311301070400000130	53160,00	53160,00	294200,00	553,42	-241040,00
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования	010	00011301500000000130	0,00	0,00	33535,58	0,00	-33535,58
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты городских округов	010	61411301530040000130	0,00	0,00	33535,58	0,00	-33535,58
Доходы от компенсации затрат государства	010	00011302000000000130	1304643,12	1304643,12	1654721,07	126,83	-350077,95
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	00011302990000000130	1304643,12	1304643,12	1654721,07	126,83	-350077,95
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	60011302994000000130	0,00	0,00	1288,63	0,00	-1288,63
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	60111302994040000130	640000,00	640000,00	666258,25	104,10	-26258,25
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	60211302994040000130	0,00	0,00	11270,45	0,00	-11270,45
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	60511302994040000130	0,00	0,00	1651,16	0,00	-1651,16
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	60611302994040000130	217266,35	217266,35	320678,36	147,60	-103412,01
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	60911302994040000130	447376,77	447376,77	480076,61	107,31	-32699,84
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	61411302994040000130	0,00	0,00	173497,61	0,00	-173497,61
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	00011400000000000000	5000000,00	5000000,00	4666579,49	93,33	333420,51
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011402000000000000	5000000,00	5000000,00	4666579,49	93,33	333420,51
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	00011402040040000410	5000000,00	5000000,00	4666579,49	93,33	333420,51
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	60211402043040000410	5000000,00	5000000,00	4666579,49	93,33	333420,51
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	00011600000000000000	6978611,20	6978611,20	4733502,64	67,83	2245108,56
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	00011601000010000140	1238774,00	1238774,00	1703032,78	137,48	-464258,78
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	00011601050010000140	48806,00	48806,00	44737,42	91,66	4068,58
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601053010000140	48806,00	48806,00	40537,42	83,06	8268,58
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00211601053010000140	0,00	0,00	4200,00	0,00	-4200,00
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00811601053010059140	18750,00	18750,00	17500,00	93,33	1250,00
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00811601053010063140	4500,00	4500,00	3000,00	66,67	1500,00
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг)	010	00811601053019000140	25556,00	25556,00	20037,42	78,41	5518,58
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	00011601060010000140	125427,50	125427,50	114000,03	90,89	11427,47
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601063010000140	125427,50	125427,50	113000,03	90,09	12427,47
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00211601063010000140	0,00	0,00	1000,00	0,00	-1000,00
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, со-державших наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества)	010	00811601063010008140	10500,00	10500,00	7000,00	66,67	3500,00
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)	010	00811601063010009140	78000,00	78000,00	67500,03	86,54	10499,97
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав)	010	00811601063010101140	36927,50	36927,50	38500,00	104,26	-1572,50
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	00011601070010000140	37578,00	37578,00	51921,71	138,17	-14343,71
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601073010000140	37578,00	37578,00	51921,71	138,17	-14343,71
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00811601073010012140	7500,00	7500,00	10750,00	143,33	-3250,00
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав)	010	00811601073010017140	225,00	225,00	300,00	133,33	-75,00
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение)	010	00811601073010019140	15000,00	15000,00	27500,00	183,33	-12500,00
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение)	010	00811601073010027140	14853,00	14853,00	13371,71	90,03	1481,29
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	00011601080010000140	750,00	750,00	0,00	0,00	750,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601083010000140	750,00	750,00	0,00	0,00	750,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами)	010	00811601083010002140	750,00	750,00	0,00	0,00	750,00
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель	010	00011601100010000140	2250,00	2250,00	1500,00	66,67	750,00
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601103010000140	2250,00	2250,00	1500,00	66,67	750,00
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)	010	00811601103019000140	2250,00	2250,00	1500,00	66,67	750,00
Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения	010	00011601120010000140	229220,00	229220,00	5000,00	2,18	224220,00
Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601123010000140	229220,00	229220,00	5000,00	2,18	224220,00
Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное ограничение прав на управление транспортным средством и его эксплуатацию, налагаемые комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, образованными в муниципальных округах (городских округах) Ставропольского края)	010	00211601123010022140	229220,00	229220,00	5000,00	2,18	224220,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	010	00011601130010000140	2250,00	2250,00	1500,00	66,67	750,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601133010000140	2250,00	2250,00	1500,00	66,67	750,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)	010	00811601133019000140	2250,00	2250,00	1500,00	66,67	750,00
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	00011601140010000140	88694,50	88694,50	78403,46	88,40	10291,04
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601143010000140	88694,50	88694,50	78403,46	88,40	10291,04
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00811601143010002140	3750,00	3750,00	4750,00	126,67	-1000,00
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии)	010	00811601143010102140	60000,00	60000,00	40000,00	66,67	20000,00
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00811601143019000140	24944,50	24944,50	33653,46	134,91	-8708,96
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	010	00011601150010000140	35925,00	35925,00	33264,54	92,59	2660,46

Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	60111610123010041140	102660,00	102660,00	175384,79	170,84	-72724,79
Доходы от денежных взиманий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	18211610129010000140	30000,00	30000,00	1250,00	4,17	28750,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	00011700000000000000	0,00	0,00	-2179,48	0,00	2179,48
Невыясненные поступления	010	00011701000000000180	0,00	0,00	-19956,40	0,00	19956,40
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	60211701040040000180	0,00	0,00	-9998,47	0,00	9998,47
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	60311701040040000180	0,00	0,00	2000,00	0,00	-2000,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	61411701040040000180	0,00	0,00	-11957,93	0,00	11957,93
Прочие неналоговые доходы	010	00011705000000000180	0,00	0,00	17776,92	0,00	-17776,92
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	010	60111705040040000180	0,00	0,00	17776,92	0,00	-17776,92
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	00020000000000000000	3297283709,71	3297283709,71	2819828096,10	85,52	477455613,61
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00020200000000000000	3312038381,49	3312038381,49	2833767850,09	85,56	478270531,40
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00020210000000000150	232513000,00	232513000,00	232513000,00	100,00	0,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	00020215001000000150	232513000,00	232513000,00	232513000,00	100,00	0,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	60420215001040000150	232513000,00	232513000,00	232513000,00	100,00	0,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	00020220000000000150	1395103082,00	1395103082,00	959030081,35	68,74	436073000,65
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	00020220216000000150	54869136,07	54869136,07	53511088,07	97,52	1358048,00
Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	61420220216040000150	54869136,07	54869136,07	53511088,07	97,52	1358048,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	010	00020220299000000150	39514732,81	39514732,81	4583050,78	11,60	34931682,03
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	010	60220220299040000150	39514732,81	39514732,81	4583050,78	11,60	34931682,03
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	00020220302000000150	159812555,49	159812555,49	25560902,50	15,99	134251652,99
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	60220220302040000150	159812555,49	159812555,49	25560902,50	15,99	134251652,99
Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	00020225304000000150	64271293,35	64271293,35	61473215,58	95,65	2798077,77
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	60620225304040000150	64271293,35	64271293,35	61473215,58	95,65	2798077,77
Субсидии бюджетам на создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором	010	00020225305000000150	1000533975,72	1000533975,72	737800435,86	73,74	262733539,86
Субсидии бюджетам городских округов на создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором	010	60320225305040000150	1000533975,72	1000533975,72	737800435,86	73,74	262733539,86
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	00020225497000000150	18171088,39	18171088,39	18171088,39	100,00	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	60220225497040000150	18171088,39	18171088,39	18171088,39	100,00	0,00
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	010	00020225519000000150	644958,03	644958,03	644958,03	100,00	0,00
Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	010	60720225519040000150	644958,03	644958,03	644958,03	100,00	0,00
Прочие субсидии	010	00020229990000000150	57285342,14	57285342,14	57285342,14	100,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	00020229990400000150	57285342,14	57285342,14	57285342,14	100,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов (проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма)	010	6012022999041204150	100000,00	100000,00	100000,00	100,00	0,00
Прочие субсидии (реализация мероприятий по благоустройству территорий в городских округах Ставропольского края, городских и сельских поселениях Ставропольского края)	010	6142022999041238150	43882192,14	43882192,14	43882192,14	100,00	0,00
Прочие субсидии (выполнение мероприятий по переводу муниципальных организаций, осуществляющих спортивную подготовку, на реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки)	010	6392022999041282150	13303150,00	13303150,00	13303150,00	100,00	0,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00020230000000000150	1460421723,65	1460421723,65	1460157154,39	99,98	264569,26
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020230024000000150	808385169,44	808385169,44	807954632,47	99,95	430536,97
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020230024040000150	808385169,44	808385169,44	807954632,47	99,95	430536,97
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения)	010	60920230024040026150	278358,76	278358,76	278358,76	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования)	010	60620230024040028150	2704982,61	2704982,61	2704982,61	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам)	010	60920230024040040150	1586009,41	1586009,41	1586009,41	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям)	010	60920230024040041150	40685930,71	40685930,71	40630554,10	99,86	55376,61
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам)	010	60920230024040042150	63757,63	63757,63	63757,63	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края»)	010	60120230024040045150	1372432,42	1372432,42	1372432,42	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	010	60120230024040047150	1334036,88	1334036,88	1334036,88	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата пособия на ребенка)	010	60920230024040066150	10456236,10	10456236,10	10434115,33	99,79	22120,77
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан)	010	60920230024040147150	33391011,61	33391011,61	33391011,61	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (реализация Закона Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по созданию административных комиссий»)	010	60120230024040181150	3000,00	3000,00	3000,00	100,00	0,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях)	010	60620230024041107150	238519320,00	238519320,00	238519320,00	100,00	0,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях)	010	60620230024041108150	427257665,85	427257665,85	427257665,85	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация проведения на территории Ставропольского края мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных)	010	61420230024041110150	363840,69	363840,69	363840,69	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей)	010	60920230024041122150	11092746,86	11092746,86	11092746,86	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок)	010	60920230024041209150	43901,87	43901,87	43901,87	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, родившимся на территории Союза Советских Социалистических Республик, а также на иных территориях, которые на дату начала Великой Отечественной войны входили в его состав, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края)	010	60920230024041221150	31247335,30	31247335,30	31247335,30	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	60620230029040000150	30925590,02	30925590,02	30205148,39	97,67	720441,63
Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	60620230029040000150	30925590,02	30925590,02	30205148,39	97,67	720441,63
Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	010	00020235084000000150	41699629,04	41699629,04	42396198,94	101,67	-696569,90
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	010	60920235084040000150	41699629,04	41699629,04	42396198,94	101,67	-696569,90
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	00020235118000000150	5365925,58	5365925,58	5365925,58	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	60120235118040000150	5365925,58	5365925,58	5365925,58	100,00	0,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020235120000000150	4686,00	4686,00	0,00	0,00	4686,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	60120235120040000150	4686,00	4686,00	0,00	0,00	4686,00
Субвенции бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	010	00020235179000000150	2903907,89	2903907,89	2903907,89	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	010	60620235179040000150	2903907,89	2903907,89	2903907,89	100,00	0,00
Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	010	00020235220000000150	7424605,40	7424605,40	7424605,40	100,00	0,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	010	60920235220040000150	7424605,40	7424605,40	7424605,40	100,00	0,00
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	010	00020235250000000150	83825000,00	83825000,00	85145000,00	101,57	-1320000,00
Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	010	60920235250040000150	83825000,00	83825000,00	85145000,00	101,57	-1320000,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	010	00020235302000000150	138639124,22	138639124,22	138792582,70	100,11	-153458,48
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	010	60920235302040000150	138639124,22	138639124,22	138792582,70	100,11	-153458,48
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	010	00020235303000000150	36091440,00	36091440,00	36017629,56	99,80	73810,44
Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	010	60620235303040000150	36091440,00	36091440,00	36017629,56	99,80	73810,44

Субвенции бюджетам муниципальных образований на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	010	00020235404000000150	32 849 582,38	32 849 582,38	32 863 684,38	100,04	-14 102,00
Субвенции бюджетам городских округов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	010	60920235404040000150	32 849 582,38	32 849 582,38	32 863 684,38	100,04	-14 102,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	010	00020235462000000150	3 450 000,00	3 450 000,00	3 425 150,00	99,28	24 850,00
Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	010	60920235462040000150	3 450 000,00	3 450 000,00	3 425 150,00	99,28	24 850,00
Единая субвенция местным бюджетам	010	00020239998000000150	268 857 063,68	268 857 063,68	267 662 689,08	99,56	1 194 374,60
Единая субвенция бюджетам городских округов	010	00020239998040000150	268 857 063,68	268 857 063,68	267 662 689,08	99,56	1 194 374,60
Единая субвенция местным бюджетам (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной защите отдельных категорий граждан)	010	60920239998041157150	252 610 000,00	252 610 000,00	251 960 000,00	99,74	650 000,00
Единая субвенция местным бюджетам (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной поддержке семьи и детей)	010	60620239998041158150	16 247 063,68	16 247 063,68	15 702 689,08	96,65	544 374,60
Иные межбюджетные трансферты	010	00020240000000000150	224 000 575,84	224 000 575,84	182 067 614,35	81,28	41 932 961,49
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	00020249999000000150	224 000 575,84	224 000 575,84	182 067 614,35	81,28	41 932 961,49
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	010	00020249999040000150	224 000 575,84	224 000 575,84	182 067 614,35	81,28	41 932 961,49
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе)	010	60120249999040064150	2 260 363,92	2 260 363,92	2 123 408,28	93,94	136 955,64
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (развитие курортной инфраструктуры в рамках проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Ставропольском крае)	010	61420249999041184150	207 229 748,51	207 229 748,51	165 433 742,66	79,83	41 796 005,85
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (приобретение новогодних подарков детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных и частных образовательных организациях Ставропольского края)	010	60620249999041217150	5 310 000,00	5 310 000,00	5 310 000,00	100,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации)	010	60420249999041255150	3 082 749,57	3 082 749,57	3 082 749,57	100,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в рамках реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»)	010	60420249999041270150	1 884 430,00	1 884 430,00	1 884 430,00	100,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (увеличение заработной платы муниципальных служащих муниципальной службы и лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, работников органов местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, а также работников муниципальных учреждений, за исключением отдельных категорий работников муниципальных учреждений, которым повышение заработной платы осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и работников муниципальных учреждений, получающих заработную плату на уровне установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда)	010	60420249999041290150	4 233 283,84	4 233 283,84	4 233 283,84	100,00	0,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	0002180000000000000000	21 814,78	21 814,78	21 814,78	100,00	0,00
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021800000000000150	21 814,78	21 814,78	21 814,78	100,00	0,00
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021800000040000150	21 814,78	21 814,78	21 814,78	100,00	0,00
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021804000040000150	21 814,78	21 814,78	21 814,78	100,00	0,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	0002190000000000000000	-14 776 486,56	-14 776 486,56	-13 961 568,77	94,49	-814 917,79
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	00021900000040000150	-14 776 486,56	-14 776 486,56	-13 961 568,77	94,49	-814 917,79
Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов	010	60621925304040000150	-198 936,32	-198 936,32	-198 936,32	100,00	0,00
Возврат остатков субвенций на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, из бюджетов городских округов	010	60921935084040000150	-53 704,00	-53 704,00	-53 704,00	100,00	0,00
Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов	010	60921935250040000150	-120 133,76	-120 133,76	-120 133,76	100,00	0,00
Возврат остатков субвенций на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов городских округов	010	60621935303040000150	-559 406,69	-559 406,69	-559 406,69	100,00	0,00
Возврат остатков субвенций на софинансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, из бюджетов городских округов	010	60921935404040000150	-22 000,00	-22 000,00	-24 000,00	109,09	2 000,00
Возврат остатков субвенций на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов городских округов	010	60921935462040000150	-137 369,33	-137 369,33	-141 708,53	103,16	4 339,20
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	60121960010040000150	-5 573 833,09	-5 573 833,09	-5 573 833,09	100,00	0,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	60221960010040000150	-2 950 483,21	-2 950 483,21	-2 962 131,93	100,39	11 648,72
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	60621960010040000150	-313 334,13	-313 334,13	-313 334,13	100,00	0,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	60921960010040000150	-114 169,68	-114 169,68	-138 530,32	121,34	24 360,64
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	010	61421960010040000150	-4 733 116,35	-4 733 116,35	-3 875 850,00	81,89	-857 266,35

Приложение 2
к решению Думы
города Ессентуки
от 25 сентября 2024 г. № 61

РАСХОДЫ
бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки
по ведомственной структуре расходов городского бюджета за 2023 год

(рублей)

Наименование	Код главы	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего расходов на 2023 год	за 2023 год			Отклонение
							План	Исполнено	% исполнения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета – всего						4 513 529 943,80	4 513 529 943,80	3 927 446 977,07	87,01	586 082 966,73
Дума города Ессентуки	600					9 502 142,27	9 502 142,27	9 479 294,50	99,76	22 847,77
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	600	01				9 502 142,27	9 502 142,27	9 479 294,50	99,76	22 847,77
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	600	01	03			9 295 064,27	9 295 064,27	9 272 216,50	99,75	22 847,77
Обеспечение деятельности Думы города – представительный орган муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки	600	01	03	7000000000		9 295 064,27	9 295 064,27	9 272 216,50	99,75	22 847,77
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы города – представительный орган городского округа город-курорт Ессентуки	600	01	03	7010000000		5 058 465,12	5 058 465,12	5 043 134,28	99,70	15 330,84
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	600	01	03	7010010010		924 832,24	924 832,24	917 380,93	99,19	7 451,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	600	01	03	7010010010	100	199 819,01	199 819,01	197 380,65	98,78	2 438,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600	01	03	7010010010	200	725 013,23	725 013,23	720 000,28	99,31	5 012,95
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	600	01	03	7010010020		4 133 632,88	4 133 632,88	4 125 753,35	99,81	7 879,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	600	01	03	7010010020	100	4 133 632,88	4 133 632,88	4 125 753,35	99,81	7 879,53
Председатель представительного органа муниципального образования	600	01	03	7020000000		1 888 675,17	1 888 675,17	1 887 174,50	99,92	1 500,67
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	600	01	03	7020010010		41 550,08	41 550,08	41 550,07	100,00	0,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	600	01	03	7020010010	100	41 550,08	41 550,08	41 550,07	100,00	0,01
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	600	01	03	7020010020		1 847 125,09	1 847 125,09	1 845 624,43	99,92	1 500,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	600	01	03	7020010020	100	1 847 125,09	1 847 125,09	1 845 624,43	99,92	1 500,66
Депутаты представительного органа муниципального образования	600	01	03	7030000000		2 347 923,98	2 347 923,98	2 341 907,72	99,74	6 016,26
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	600	01	03	7030010010		83 100,15	83 100,15	83 100,15	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	600	01	03	7030010010	100	83 100,15	83 100,15	83 100,15	100,00	0,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	600	01	03	7030010020		2 264 823,83	2 264 823,83	2 258 807,57	99,73	6 016,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	600	01	03	7030010020	100	2 264 823,83	2 264 823,83	2 258 807,57	99,73	6 016,26
Другие общегосударственные вопросы	600	01	13			207 078,00	207 078,00	207 078,00	100,00	0,00
Обеспечение деятельности Думы города – представительный орган муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки	600	01	13	7000000000		207 078,00	207 078,00	207 078,00	100,00	0,00
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы города – представительный орган городского округа город-курорт Ессентуки	600	01	13	7010000000		207 078,00	207 078,00	207 078,00	100,00	0,00
Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления	600	01	13	7010020790		207 078,00	207 078,00	207 078,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600	01	13	7010020790	200	207 078,00	207 078,00	207 078,00	100,00	0,00
Администрация городского округа город-курорт Ессентуки	601	01				84 436 475,35	84 436 475,35	71 694 636,46	84,91	12 741 838,89
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	601	01				78 478 683,70	78 478 683,70	65 736 844,81	83,76	12 741 838,89
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	601	01	02			2 653 786,90	2 653 786,90	2 638 255,22	99,41	15 531,68
Обеспечение деятельности Администрации города Ессентуки	601	01	02	7100000000		2 561 650,26	2 561 650,26	2 546 118,58	99,39	15 531,68
Глава муниципального образования	601	01	02	7120000000		2 561 650,26	2 561 650,26	2 546 118,58	99,39	15 531,68
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	02	7120010010		41 550,73	41 550,73	40 149,69	96,63	1 401,04
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	7120010010	100	41 550,73	41 550,73	40 149,69	96,63	1 401,04
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	02	7120010020		2 520 099,53	2 520 099,53	2 505 968,89	99,44	14 130,64
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	02	7120010020	100	2 520 099,53	2 520 099,53	2 505 968,89	99,44	14 130,64
Реализация функций иных муниципальных органов города Ессентуки	601	01	02	7800000000		92 136,64	92 136,64	92 136,64	100,00	0,00
Непрограммные расходы	601	01	02	7810000000		92 136,64	92 136,64	92 136,64	100,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	601	01	02	7810075490		92 136,64	92 136,64	92 136,64	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в										

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	601	01	04		56 374 690,50	56 374 690,50	55 989 884,39	99,32	384 806,11	
Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	601	01	04	1300000000	1 032 951,44	1 032 951,44	1 030 176,47	99,73	2 774,97	
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	601	01	04	1320000000	1 032 951,44	1 032 951,44	1 030 176,47	99,73	2 774,97	
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	601	01	04	1320100000	1 032 951,44	1 032 951,44	1 030 176,47	99,73	2 774,97	
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	04	1320123020	1 032 951,44	1 032 951,44	1 030 176,47	99,73	2 774,97	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	1320123020	200	1 032 951,44	1 030 176,47	99,73	2 774,97	
Обеспечение деятельности Администрации города Ессентуки	601	01	04	7100000000	54 612 125,67	54 612 125,67	54 230 094,53	99,30	382 031,14	
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Ессентуки	601	01	04	7110000000	54 612 125,67	54 612 125,67	54 230 094,53	99,30	382 031,14	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	601	01	04	7110010010	9 780 387,48	9 780 387,48	9 447 521,43	96,60	332 866,05	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	7110010010	100	2 799 182,06	2 700 686,44	96,48	98 495,62	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	7110010010	200	5 331 876,23	5 168 308,80	96,93	163 567,43	
Иные бюджетные ассигнования	601	01	04	7110010010	800	1 649 329,19	1 578 526,19	95,71	70 803,00	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	601	01	04	7110010020	42 125 268,89	42 125 268,89	42 076 103,80	99,88	49 165,09	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	7110010020	100	42 125 268,89	42 076 103,80	99,88	49 165,09	
Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	601	01	04	7110076360	1 334 036,88	1 334 036,88	1 334 036,88	100,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	7110076360	100	1 277 695,88	1 277 695,88	100,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	7110076360	200	56 341,00	56 341,00	100,00	0,00	
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по организации архивного дела в Ставропольском крае	601	01	04	7110076630	1 372 432,42	1 372 432,42	1 372 432,42	100,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	7110076630	100	1 089 476,42	1 089 476,42	100,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	04	7110076630	200	282 956,00	282 956,00	100,00	0,00	
Реализация функций иных муниципальных органов города Ессентуки	601	01	04	7800000000	729 613,39	729 613,39	729 613,39	100,00	0,00	
Непрограммные расходы	601	01	04	7810000000	729 613,39	729 613,39	729 613,39	100,00	0,00	
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	601	01	04	7810075490	729 613,39	729 613,39	729 613,39	100,00	0,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	04	7810075490	100	729 613,39	729 613,39	100,00	0,00	
Судебная система	601	01			4 686,00	4 686,00	0,00	0,00	4 686,00	
Обеспечение деятельности Администрации города Ессентуки	601	01	05	7100000000	4 686,00	4 686,00	0,00	0,00	4 686,00	
Полномочия по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в рамках реализации функций государственной судебной власти	601	01	05	7140000000	4 686,00	4 686,00	0,00	0,00	4 686,00	
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	601	01	05	7140051200	4 686,00	4 686,00	0,00	0,00	4 686,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	05	7140051200	200	4 686,00	4 686,00	0,00	4 686,00	
Резервные фонды	601	01	11		12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00	
Обеспечение деятельности Администрации города Ессентуки	601	01	11	7100000000	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00	
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Ессентуки	601	01	11	7110000000	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00	
Резервный фонд Администрации	601	01	11	7110020010	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	601	01	11	7110020010	800	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	12 000 000,00	
Другие общегосударственные вопросы	601	01	13		7 445 520,30	7 445 520,30	7 108 705,20	95,48	336 815,10	
Муниципальная программа «Межнациональные отношения и поддержка казачества, профилактика правонарушений»	601	01	13	0700000000	1 688 796,16	1 688 796,16	1 592 925,16	94,32	95 871,00	
Подпрограмма «Укрепление единства российской нации, муниципальная поддержка казачества»	601	01	13	0710000000	754 730,00	754 730,00	754 600,00	99,98	130,00	
Основное мероприятие «Организация материально-технического обеспечения деятельности народной дружины из числа членов ЕГКО СОКО ТВКО»	601	01	13	0710400000	754 730,00	754 730,00	754 600,00	99,98	130,00	
Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота	601	01	13	0710420020	754 730,00	754 730,00	754 600,00	99,98	130,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	0710420020	100	754 730,00	754 730,00	99,98	130,00	
Подпрограмма «Обеспечение общественного порядка, профилактика правонарушений, незаконного потребления и оборота наркотиков»	601	01	13	0720000000	369 070,00	369 070,00	318 350,00	86,26	50 720,00	
Основное мероприятие «Организация материально-технического обеспечения деятельности народных дружин и ООПН»	601	01	13	0720200000	339 070,00	339 070,00	288 600,00	85,12	50 470,00	
Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота	601	01	13	0720220020	339 070,00	339 070,00	288 600,00	85,12	50 470,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	0720220020	100	268 911,30	266 600,00	99,14	2 311,30	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	0720220020	200	70 158,70	70 158,70	22 000,00	31,36	48 158,70
Основное мероприятие «Профилактика рецидивной преступности, социальная адаптация, ресоциализация, социальная реабилитация осужденных»	601	01	13	0720400000	10 000,00	10 000,00	9 950,00	99,50	50,00	
Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота	601	01	13	0720420020	10 000,00	10 000,00	9 950,00	99,50	50,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	0720420020	200	10 000,00	10 000,00	9 950,00	99,50	50,00
Основное мероприятие «Профилактика мошенничества»	601	01	13	0720500000	10 000,00	10 000,00	9 960,00	99,60	40,00	
Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота	601	01	13	0720520020	10 000,00	10 000,00	9 960,00	99,60	40,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	0720520020	200	10 000,00	10 000,00	9 960,00	99,60	40,00
Основное мероприятие «Профилактика наркомании»	601	01	13	0721000000	10 000,00	10 000,00	9 840,00	98,40	160,00	
Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота	601	01	13	0721020020	10 000,00	10 000,00	9 840,00	98,40	160,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	0721020020	200	10 000,00	10 000,00	9 840,00	98,40	160,00
Подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии»	601	01	13	0730000000	564 996,16	564 996,16	519 975,16	92,03	45 021,00	
Основное мероприятие «Информирование населения города Ессентуки по вопросам противодействия распространению идеологии терроризма»	601	01	13	0730200000	105 263,16	105 263,16	105 263,16	100,00	0,00	
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	601	01	13	0730257730	105 263,16	105 263,16	105 263,16	100,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	0730257730	200	105 263,16	105 263,16	105 263,16	100,00	0,00
Основное мероприятие «Увековечивание памяти жертв террористических актов»	601	01	13	0730300000	459 733,00	459 733,00	414 712,00	90,21	45 021,00	
Проведение воспитательной и пропагандистской работы, направленной на предупреждение террористической деятельности, дискредитацию идей терроризма	601	01	13	0730320070	459 733,00	459 733,00	414 712,00	90,21	45 021,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	0730320070	200	459 733,00	459 733,00	414 712,00	90,21	45 021,00
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Ессентуки и поддержка развития муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки»	601	01	13	1000000000	100 000,00	100 000,00	79 500,00	79,50	20 500,00	
Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы и развитие муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки»	601	01	13	1010000000	100 000,00	100 000,00	79 500,00	79,50	20 500,00	
Основное мероприятие «Развитие системы материального и не материального стимулирования муниципальных служащих»	601	01	13	1010500000	100 000,00	100 000,00	79 500,00	79,50	20 500,00	
Финансирование мероприятий по повышению эффективности муниципальной службы	601	01	13	1010521190	100 000,00	100 000,00	79 500,00	79,50	20 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	1010521190	200	100 000,00	100 000,00	79 500,00	79,50	20 500,00
Обеспечение деятельности Администрации города Ессентуки	601	01	13	7100000000	5 656 724,14	5 656 724,14	5 436 280,04	96,10	220 444,10	
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Ессентуки	601	01	13	7110000000	3 396 360,22	3 396 360,22	3 312 871,76	97,54	83 488,46	
Реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции	601	01	13	7110020140	20 000,00	20 000,00	19 692,00	98,46	308,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	7110020140	200	20 000,00	20 000,00	19 692,00	98,46	308,00
Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления	601	01	13	7110020790	1 493 360,22	1 493 360,22	1 492 398,43	99,94	961,79	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	7110020790	200	1 137 490,22	1 137 490,22	1 136 528,43	99,92	961,79
Иные бюджетные ассигнования	601	01	13	7110020790	800	355 870,00	355 870,00	355 870,00	100,00	0,00
Финансирование мероприятий по оплате услуг телевидения	601	01	13	7110020810	1 880 000,00	1 880 000,00	1 797 781,33	95,63	82 218,67	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	7110020810	200	1 880 000,00	1 880 000,00	1 797 781,33	95,63	82 218,67
Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию и организации деятельности административных комиссий	601	01	13	7110076930	3 000,00	3 000,00	3 000,00	100,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	7110076930	200	3 000,00	3 000,00	3 000,00	100,00	0,00
Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники	601	01	13	7130000000	2 260 363,92	2 260 363,92	2 123 408,28	93,94	136 955,64	
Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе	601	01	13	7130076610	2 260 363,92	2 260 363,92	2 123 408,28	93,94	136 955,64	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	601	01	13	7130076610	100	2 170 363,92	2 118 548,28	97,61	51 815,64	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601	01	13	7130076610	200	90 000,00	90 000,00	4 860,00	5,40	85 140,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	601	04			5 407 791,65	5 407 791,65	5 407 791,65	100,00	0,00	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	601									

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	0610120500	200	2771 373,90	2771 373,90	2422 086,30	87,40	349287,60
Иные бюджетные ассигнования	602	01	13	0610120500	800	47 546,09	47 546,09	47 546,09	100,00	0,00
Финансирование мероприятий для формирования взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (объекты муниципальной собственности)	602	01	13	0610121000		1 644 000,00	1 644 000,00	1 488 900,91	90,57	155 099,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	0610121000	200	1 644 000,00	1 644 000,00	1 488 900,91	90,57	155 099,09
Подпрограмма Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»	602	01	13	0620000000		20 540 006,34	20 540 006,34	19 594 252,42	95,40	945 753,92
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»	602	01	13	0620100000		20 540 006,34	20 540 006,34	19 594 252,42	95,40	945 753,92
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	602	01	13	0620110010		3 549 364,75	3 549 364,75	2 825 343,66	79,60	724 021,09
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	0620110010	100	482 130,77	482 130,77	336 910,61	69,88	145 220,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	0620110010	200	2 978 205,98	2 978 205,98	2 406 289,05	80,80	571 916,93
Иные бюджетные ассигнования	602	01	13	0620110010	800	89 028,00	89 028,00	82 144,00	92,27	6 884,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	602	01	13	0620110020		16 990 641,59	16 990 641,59	16 768 908,76	98,69	221 732,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	0620110020	100	16 990 641,59	16 990 641,59	16 768 908,76	98,69	221 732,83
Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	602	01	13	1300000000		27 284 993,99	27 284 993,99	27 075 545,68	99,23	209 448,31
Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	602	01	13	1310000000		26 005 297,09	26 005 297,09	26 001 927,09	99,99	3 370,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Ессентуки»	602	01	13	1310200000		26 005 297,09	26 005 297,09	26 001 927,09	99,99	3 370,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	602	01	13	1310211010		26 005 297,09	26 005 297,09	26 001 927,09	99,99	3 370,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	602	01	13	1310211010	600	26 005 297,09	26 005 297,09	26 001 927,09	99,99	3 370,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	602	01	13	1320000000		1 279 696,90	1 279 696,90	1 073 618,59	83,90	206 078,31
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	602	01	13	1320100000		1 279 696,90	1 279 696,90	1 073 618,59	83,90	206 078,31
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	602	01	13	1320123020		1 279 696,90	1 279 696,90	1 073 618,59	83,90	206 078,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	01	13	1320123020	200	1 279 696,90	1 279 696,90	1 073 618,59	83,90	206 078,31
Реализация функций иных муниципальных органов города Ессентуки	602	01	13	7800000000		247 712,57	247 712,57	247 712,57	100,00	0,00
Непрограммные расходы	602	01	13	7810000000		247 712,57	247 712,57	247 712,57	100,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	602	01	13	7810075490		247 712,57	247 712,57	247 712,57	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	602	01	13	7810075490	100	247 712,57	247 712,57	247 712,57	100,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	602					82 604,20	82 604,20	79 604,20	96,37	3 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	602	04	12			82 604,20	82 604,20	79 604,20	96,37	3 000,00
Муниципальная программа «Управление имуществом»	602	04	12	0600000000		82 604,20	82 604,20	79 604,20	96,37	3 000,00
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»	602	04	12	0610000000		82 604,20	82 604,20	79 604,20	96,37	3 000,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города Ессентуки и рациональное использование земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения прав собственности на землю»	602	04	12	0610200000		82 604,20	82 604,20	79 604,20	96,37	3 000,00
Мероприятия по землеустройству, землепользованию и ведению мониторинга земель	602	04	12	0610220510		82 604,20	82 604,20	79 604,20	96,37	3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	04	12	0610220510	200	33 604,20	33 604,20	33 604,20	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	602	04	12	0610220510	800	49 000,00	49 000,00	46 000,00	93,88	3 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	602					259 182 236,32	259 182 236,32	44 543 950,41	17,19	214 638 285,91
Жилищное хозяйство	602	05	01			259 182 236,32	259 182 236,32	44 543 950,41	17,19	214 638 285,91
Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»	602	05	01	0300000000		257 623 709,95	257 623 709,95	43 094 213,00	16,73	214 529 496,95
Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Ессентуки»	602	05	01	0320000000		257 623 709,95	257 623 709,95	43 094 213,00	16,73	214 529 496,95
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города Ессентуки и рациональное использование земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения прав собственности на землю»	602	05	01	032F300000		257 623 709,95	257 623 709,95	43 094 213,00	16,73	214 529 496,95
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	602	05	01	032F367483		61 481 584,30	61 481 584,30	8 458 256,27	13,76	53 023 328,03
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	602	05	01	032F367483	400	61 481 584,30	61 481 584,30	8 458 256,27	13,76	53 023 328,03
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств краевого бюджета	602	05	01	032F367484		428 969,68	428 969,68	76 893,25	17,93	352 076,43
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	602	05	01	032F367484	400	428 969,68	428 969,68	76 893,25	17,93	352 076,43
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета	602	05	01	032F367485		445 336,85	445 336,85	397 777,31	89,32	47 559,54
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	602	05	01	032F367485	400	445 336,85	445 336,85	397 777,31	89,32	47 559,54
Обеспечение мероприятий по предоставлению дополнительной площади жилья при переселении граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	602	05	01	032F356580		22 060 880,71	22 060 880,71	3 045 807,97	13,81	19 015 072,74
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	602	05	01	032F356580	400	22 060 880,71	22 060 880,71	3 045 807,97	13,81	19 015 072,74
Обеспечение мероприятий на оплату превышения стоимости приобретения одного квадратного метра общей площади жилого помещения при переселении граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселении граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	602	05	01	032F358960		173 206 938,41	173 206 938,41	31 115 478,20	17,96	142 091 460,21
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	602	05	01	032F358960	400	173 206 938,41	173 206 938,41	31 115 478,20	17,96	142 091 460,21
Муниципальная программа «Управление имуществом»	602	05	01	0600000000		1 558 526,37	1 558 526,37	1 449 737,41	93,02	108 788,96
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»	602	05	01	0610000000		1 558 526,37	1 558 526,37	1 449 737,41	93,02	108 788,96
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности города Ессентуки на объекты недвижимого имущества и эффективное управление, распоряжение этим имуществом и его использование»	602	05	01	0610100000		1 558 526,37	1 558 526,37	1 449 737,41	93,02	108 788,96
Обеспечение мероприятий на содержание общего имущества в домах с организацией ТСЖ, (ТСН), УК, ЖСК (объекты муниципальной собственности)	602	05	01	0610120540		1 558 526,37	1 558 526,37	1 449 737,41	93,02	108 788,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	602	05	01	0610120540	200	1 197 900,59	1 197 900,59	1 089 111,63	90,92	108 788,96
Иные бюджетные ассигнования	602	05	01	0610120540	800	360 625,78	360 625,78	360 625,78	100,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	602					19 800 679,50	19 800 679,50	19 800 679,50	100,00	0,00
Охрана семьи и детства	602	10	04			19 800 679,50	19 800 679,50	19 800 679,50	100,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»	602	10	04	0300000000		19 800 679,50	19 800 679,50	19 800 679,50	100,00	0,00
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан города Ессентуки Ставропольского края»	602	10	04	0330000000		19 800 679,50	19 800 679,50	19 800 679,50	100,00	0,00
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей города Ессентуки»	602	10	04	0330100000		19 800 679,50	19 800 679,50	19 800 679,50	100,00	0,00
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	602	10	04	03301L4970		19 127 461,50	19 127 461,50	19 127 461,50	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	602	10	04	03301L4970	300	19 127 461,50	19 127 461,50	19 127 461,50	100,00	0,00
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	602	10	04	03301S4970		673 218,00	673 218,00	673 218,00	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	602	10	04	03301S4970	300	673 218,00	673 218,00	673 218,00	100,00	0,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	602					6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Периодическая печать и издательства	602	12	02			6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Муниципальная программа «Управление имуществом»	602	12	02	0600000000		6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Подпрограмма Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»	602	12	02	0620000000		6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»	602	12	02	0620100000		6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	602	12	02	0620111010		6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	602	12	02	0620111010	600	6 560 140,00	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки	603	01				1 038 543 500,36	1 038 543 500,36	772 268 362,94	74,36	266 275 137,42
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	603					7 365 975,69	7 365 975,69	7 353 122,02	99,83	12 853,67
Другие общегосударственные вопросы	603	01	13			7 365 975,69	7 365 975,69	7 353 122,02	99,83	12 853,67
Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»	603	01	13	0300000000		7 365 975,69	7 365 975,69	7 353 122,02	99,83	12 853,67
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры» и общепрограммные мероприятия»	603	01	13	0340000000		7 365 975,69	7 365 975,69	7 353 122,02	99,83	12 853,67
Основное мероприятие «Выполнение работ для осуществления отдельных функций МБУ «Отдел капитального строительства» города Ессентуки	603	01	13	0340200000		7 365 975,69	7 365 975,69	7 353 122,02	99,83	12 853,67
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	603	01	13	0340211010		7 365 975,69	7 365 975,69	7 353 122,02		

Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	603	05	05	0340110010		1 292 127,14	1 292 127,14	788 796,06	61,05	503 331,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	05	05	0340110010	100	200 510,32	200 510,32	185 301,87	92,42	15 208,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	05	0340110010	200	1 026 338,42	1 026 338,42	538 215,79	52,44	488 122,63
Иные бюджетные ассигнования	603	05	05	0340110010	800	65 278,40	65 278,40	65 278,40	100,00	0,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	603	05	05	0340110020		10 322 372,03	10 322 372,03	10 296 052,56	99,75	26 319,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	05	05	0340110020	100	10 322 372,03	10 322 372,03	10 296 052,56	99,75	26 319,47
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	603	05	05	1300000000		1 512 298,20	1 512 298,20	1 103 331,82	72,96	408 966,38
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	603	05	05	1320000000		1 512 298,20	1 512 298,20	1 103 331,82	72,96	408 966,38
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	603	05	05	1320100000		1 512 298,20	1 512 298,20	1 103 331,82	72,96	408 966,38
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	603	05	05	1320123020		1 512 298,20	1 512 298,20	1 103 331,82	72,96	408 966,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	05	05	1320123020	200	1 512 298,20	1 512 298,20	1 103 331,82	72,96	408 966,38
Реализация функций иных муниципальных органов города Эссентуки	603	05	05	7800000000		147 850,85	147 850,85	147 850,85	100,00	0,00
Непрограммные расходы	603	05	05	7810000000		147 850,85	147 850,85	147 850,85	100,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	603	05	05	7810075490		147 850,85	147 850,85	147 850,85	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	05	05	7810075490	100	147 850,85	147 850,85	147 850,85	100,00	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	603					1 010 394 857,05	1 010 394 857,05	746 321 972,06	73,86	264 072 884,99
Дошкольное образование	603	07	01			1 107,18	1 107,18	1 107,18	100,00	0,00
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие образования»	603	07	01	0100000000		1 107,18	1 107,18	1 107,18	100,00	0,00
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	603	07	01	0110000000		1 107,18	1 107,18	1 107,18	100,00	0,00
Основное мероприятие: Реконструкция и строительство объектов общеобразовательных организаций города Эссентуки и дошкольных образовательных организаций города	603	07	01	0111600000		1 107,18	1 107,18	1 107,18	100,00	0,00
Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город курорт Эссентуки (Дошкольное образовательное учреждение на 220 мест с подключением к магистральным инженерным сетям, г. Эссентуки, ул. Ермолова, 145)	603	07	01	0111640010		1 107,18	1 107,18	1 107,18	100,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	603	07	01	0111640010	400	1 107,18	1 107,18	1 107,18	100,00	0,00
Общее образование	603	07	02			1 010 393 749,87	1 010 393 749,87	746 320 864,88	73,86	264 072 884,99
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие образования»	603	07	02	0100000000		1 010 393 749,87	1 010 393 749,87	746 320 864,88	73,86	264 072 884,99
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	603	07	02	0110000000		1 010 393 749,87	1 010 393 749,87	746 320 864,88	73,86	264 072 884,99
Основное мероприятие: Реконструкция и строительство объектов общеобразовательных организаций города Эссентуки и дошкольных образовательных организаций города	603	07	02	0111600000		15 402 407,46	15 402 407,46	1 067 827,57	6,93	14 334 579,89
Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город курорт Эссентуки «Средняя общеобразовательная школа на 1000 мест в мкр. Северный-3 г. Эссентуки»	603	07	02	0111640012		3 821 407,46	3 821 407,46	1 067 827,57	27,94	2 753 579,89
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	603	07	02	0111640012	400	3 821 407,46	3 821 407,46	1 067 827,57	27,94	2 753 579,89
Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город курорт Эссентуки (корректировка проектно-сметной документации и прохождение государственной экспертизы на объекте «Реконструкция муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 8» по ул. Чкалова в г. Эссентуки 2 этап строительства)	603	07	02	0111640013		11 581 000,00	11 581 000,00	0,00	0,00	11 581 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	603	07	02	0111640013	400	11 581 000,00	11 581 000,00	0,00	0,00	11 581 000,00
Реализация регионального проекта «Современная школа»	603	07	02	0111E153051		994 991 342,41	994 991 342,41	745 253 037,31	74,90	249 738 305,10
Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором (Средняя общеобразовательная школа 1000 мест в мкр. «Северный-3 г. Эссентуки»)	603	07	02	0111E153051		994 991 342,41	994 991 342,41	745 253 037,31	74,90	249 738 305,10
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	603	07	02	0111E153051	400	994 991 342,41	994 991 342,41	745 253 037,31	74,90	249 738 305,10
Финансовое управление администрации города Эссентуки	604					80 264 333,19	80 264 333,19	74 237 294,02	92,49	6 027 039,17
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	604					74 792 083,19	74 792 083,19	74 237 294,02	99,26	554 789,17
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	604	01	06			17 865 259,62	17 865 259,62	17 400 607,51	97,40	464 652,11
Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»	604	01	06	1100000000		16 926 276,19	16 926 276,19	16 699 359,88	98,66	226 916,31
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки» и общепрограммные мероприятия»	604	01	06	1120000000		16 926 276,19	16 926 276,19	16 699 359,88	98,66	226 916,31
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	604	01	06	1120100000		16 926 276,19	16 926 276,19	16 699 359,88	98,66	226 916,31
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	604	01	06	1120110010		1 148 866,37	1 148 866,37	964 750,59	83,97	184 115,78
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	1120110010	100	403 512,62	403 512,62	285 338,85	70,71	118 173,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	1120110010	200	745 353,75	745 353,75	679 411,74	91,15	65 942,01
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	604	01	06	1120110020		15 777 409,82	15 777 409,82	15 734 609,29	99,73	42 800,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	1120110020	100	15 777 409,82	15 777 409,82	15 734 609,29	99,73	42 800,53
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	604	01	06	1300000000		664 500,47	664 500,47	426 764,67	64,22	237 735,80
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	604	01	06	1320000000		664 500,47	664 500,47	426 764,67	64,22	237 735,80
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	604	01	06	1320100000		664 500,47	664 500,47	426 764,67	64,22	237 735,80
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	604	01	06	1320123020		664 500,47	664 500,47	426 764,67	64,22	237 735,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	06	1320123020	200	664 500,47	664 500,47	426 764,67	64,22	237 735,80
Реализация функций иных муниципальных органов города Эссентуки	604	01	06	7800000000		274 482,96	274 482,96	274 482,96	100,00	0,00
Непрограммные расходы	604	01	06	7810000000		274 482,96	274 482,96	274 482,96	100,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	604	01	06	7810075490		274 482,96	274 482,96	274 482,96	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	06	7810075490	100	274 482,96	274 482,96	274 482,96	100,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	604	01	13			56 926 823,57	56 926 823,57	56 836 686,51	99,84	90 137,06
Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»	604	01	13	1100000000		56 926 823,57	56 926 823,57	56 836 686,51	99,84	90 137,06
Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы города Эссентуки»	604	01	13	1110000000		56 926 823,57	56 926 823,57	56 836 686,51	99,84	90 137,06
Основное мероприятие «Организация планирования и исполнения бюджета города Эссентуки»	604	01	13	1110400000		56 926 823,57	56 926 823,57	56 836 686,51	99,84	90 137,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	604	01	13	1110411010		56 926 823,57	56 926 823,57	56 836 686,51	99,84	90 137,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604	01	13	1110411010	100	50 335 679,17	50 335 679,17	50 322 154,30	99,97	13 524,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	604	01	13	1110411010	200	6 589 089,40	6 589 089,40	6 512 477,21	98,84	76 612,19
Иные бюджетные ассигнования	604	01	13	1110411010	800	2 055,00	2 055,00	2 055,00	100,00	0,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	604					5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	604	13	01			5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»	604	13	01	1100000000		5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы города Эссентуки»	604	13	01	1110000000		5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Основное мероприятие «Планирование объема и структуры муниципального долга, расходов на его обслуживание»	604	13	01	1110100000		5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	604	13	01	1110120040		5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	604	13	01	1110120040	700	5 472 250,00	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Управление экономического развития и торговли администрации города Эссентуки	605					11 828 294,87	11 828 294,87	11 740 185,64	99,26	88 109,23
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	605	01				11 828 294,87	11 828 294,87	11 740 185,64	99,26	88 109,23
Другие общегосударственные вопросы	605	01	13			11 828 294,87	11 828 294,87	11 740 185,64	99,26	88 109,23
Муниципальная программа «Экономическое развитие»	605	01	13	0800000000		10 949 813,18	10 949 813,18	10 871 409,30	99,28	78 403,88
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Эссентуки»Экономическое развитие» и общепрограммные мероприятия»	605	01	13	0840000000		10 949 813,18	10 949 813,18	10 871 409,30	99,28	78 403,88
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	605	01	13	0840100000		10 949 813,18	10 949 813,18	10 871 409,30	99,28	78 403,88
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	605	01	13	0840110010		1 380 987,43	1 380 987,43	1 326 250,45	96,04	54 730,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	605	01	13	0840110010	100	491 260,38	491 260,38	465 777,01	94,81	25 483,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	605	01								

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях	606	07	01	0110177170		238 519 320,00	238 519 320,00	238 519 320,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	0110177170	600	238 519 320,00	238 519 320,00	238 519 320,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»	606	07	01	0110600000		206 500,00	206 500,00	206 500,00	100,00	0,00
Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности	606	07	01	0110620980		206 500,00	206 500,00	206 500,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	0110620980	600	206 500,00	206 500,00	206 500,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»	606	07	01	0110700000		3 084 602,84	3 084 602,84	2 867 395,85	92,96	217 206,99
Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений	606	07	01	0110720850		3 084 602,84	3 084 602,84	2 867 395,85	92,96	217 206,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	01	0110720850	600	3 084 602,84	3 084 602,84	2 867 395,85	92,96	217 206,99
Общее образование	606	07	02			691 989 734,27	691 989 734,27	690 269 438,34	99,75	1 720 295,93
Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие образования»	606	07	02	0100000000		691 262 514,27	691 262 514,27	689 794 185,72	99,79	1 468 328,55
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	606	07	02	0110000000		691 262 514,27	691 262 514,27	689 794 185,72	99,79	1 468 328,55
Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ начального, общего и среднего образования»	606	07	02	0110200000		604 093 624,23	604 093 624,23	603 959 904,26	99,98	1 337 199,97
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	02	0110211010		140 744 518,38	140 744 518,38	140 744 518,38	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110211010	600	140 744 518,38	140 744 518,38	140 744 518,38	100,00	0,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях	606	07	02	0110277160		427 257 665,85	427 257 665,85	427 257 665,85	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110277160	600	427 257 665,85	427 257 665,85	427 257 665,85	100,00	0,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	606	07	02	01102R3030		36 091 440,00	36 091 440,00	35 957 720,03	99,63	133 719,97
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	01102R3030	600	36 091 440,00	36 091 440,00	35 957 720,03	99,63	133 719,97
Основное мероприятие «Организация питания в общеобразовательных организациях»	606	07	02	0110400000		69 545 357,15	69 545 357,15	68 333 366,18	98,26	1 211 990,97
Финансирование мероприятий питания детей в общеобразовательных организациях	606	07	02	0110420990		3 872 440,00	3 872 440,00	2 977 497,28	76,89	894 942,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110420990	600	3 872 440,00	3 872 440,00	2 977 497,28	76,89	894 942,72
Обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, бесплатным горячим питанием	606	07	02	0110477130		817 001,90	817 001,90	775 795,00	94,96	41 206,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110477130	600	817 001,90	817 001,90	775 795,00	94,96	41 206,90
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	606	07	02	01104L3040		64 855 915,25	64 855 915,25	64 580 073,90	99,57	275 841,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	01104L3040	600	64 855 915,25	64 855 915,25	64 580 073,90	99,57	275 841,35
Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»	606	07	02	0110600000		182 000,00	182 000,00	177 290,00	97,41	4 710,00
Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности	606	07	02	0110620980		182 000,00	182 000,00	177 290,00	97,41	4 710,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110620980	600	182 000,00	182 000,00	177 290,00	97,41	4 710,00
Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»	606	07	02	0110700000		8 915 625,00	8 915 625,00	8 839 800,63	99,15	75 824,37
Финансирование мероприятий по благоустройству территории МБОУ СОШ № 8 (устройство спортивной площадки и полосы препятствий центра «Авангард»)	606	07	02	0110720450		548 100,00	548 100,00	548 100,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110720450	600	548 100,00	548 100,00	548 100,00	100,00	0,00
Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений	606	07	02	0110720850		6 932 838,00	6 932 838,00	6 857 013,63	98,91	75 824,37
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110720850	600	6 932 838,00	6 932 838,00	6 857 013,63	98,91	75 824,37
Финансирование мероприятий по укреплению материально-технической базы	606	07	02	0110720860		1 434 687,00	1 434 687,00	1 434 687,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0110720860	600	1 434 687,00	1 434 687,00	1 434 687,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Приобретение новогодних подарков детям обучающимся по образовательным программам начального общего образования»	606	07	02	0111700000		5 310 000,00	5 310 000,00	5 310 000,00	100,00	0,00
Приобретение новогодних подарков детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных и частных образовательных организациях Ставропольского края	606	07	02	0111777760		5 310 000,00	5 310 000,00	5 310 000,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0111777760	600	5 310 000,00	5 310 000,00	5 310 000,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Перевозка детей обучающихся в спортивных классах»	606	07	02	0111800000		312 000,00	312 000,00	312 000,00	100,00	0,00
Финансовое обеспечение мероприятий по перевозке детей обучающихся в спортивных классах	606	07	02	0111820460		312 000,00	312 000,00	312 000,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	0111820460	600	312 000,00	312 000,00	312 000,00	100,00	0,00
Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	606	07	02	011EB00000		2 903 907,89	2 903 907,89	2 861 824,65	98,55	42 083,24
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	606	07	02	011EB51790		2 903 907,89	2 903 907,89	2 861 824,65	98,55	42 083,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	011EB51790	600	2 903 907,89	2 903 907,89	2 861 824,65	98,55	42 083,24
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»	606	07	02	0200000000		727 220,00	727 220,00	475 252,62	65,35	251 967,38
Подпрограмма «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения»	606	07	02	0230000000		727 220,00	727 220,00	475 252,62	65,35	251 967,38
Региональный проект «Безопасность дорожного движения»	606	07	02	023R300000		727 220,00	727 220,00	475 252,62	65,35	251 967,38
Расходы на создание и функционирование специализированных центров по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на базе муниципальных образовательных организаций	606	07	02	023R320930		727 220,00	727 220,00	475 252,62	65,35	251 967,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	02	023R320930	600	727 220,00	727 220,00	475 252,62	65,35	251 967,38
Дополнительное образование детей	606	07	03			35 751 638,90	35 751 638,90	35 750 492,20	100,00	1 146,70
Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие образования»	606	07	03	0100000000		35 751 638,90	35 751 638,90	35 750 492,20	100,00	1 146,70
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	606	07	03	0110000000		35 751 638,90	35 751 638,90	35 750 492,20	100,00	1 146,70
Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ дополнительного образования»	606	07	03	0110300000		35 590 138,90	35 590 138,90	35 590 138,90	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	606	07	03	0110311010		35 590 138,90	35 590 138,90	35 590 138,90	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	0110311010	600	35 590 138,90	35 590 138,90	35 590 138,90	100,00	0,00
Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»	606	07	03	0110600000		11 500,00	11 500,00	11 460,00	99,65	40,00
Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности	606	07	03	0110620980		11 500,00	11 500,00	11 460,00	99,65	40,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	0110620980	600	11 500,00	11 500,00	11 460,00	99,65	40,00
Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»	606	07	03	0110700000		150 000,00	150 000,00	148 893,30	99,26	1 106,70
Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений	606	07	03	0110720850		150 000,00	150 000,00	148 893,30	99,26	1 106,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	03	0110720850	600	150 000,00	150 000,00	148 893,30	99,26	1 106,70
Другие вопросы в области образования	606	07	09			32 974 004,73	32 974 004,73	32 907 399,24	99,80	66 605,49
Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие образования»	606	07	09	0100000000		31 621 981,92	31 621 981,92	31 555 376,43	99,79	66 605,49
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	606	07	09	0110000000		8 483 474,26	8 483 474,26	8 469 131,74	99,83	14 342,52
Основное мероприятие «Мероприятия по оздоровлению детей»	606	07	09	0110500000		8 483 474,26	8 483 474,26	8 469 131,74	99,83	14 342,52
Мероприятия в области организации и обеспечения оздоровления детей	606	07	09	0110520890		2 586 807,38	2 586 807,38	2 586 807,38	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	0110520890	600	2 586 807,38	2 586 807,38	2 586 807,38	100,00	0,00
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей	606	07	09	0110578810		5 896 666,88	5 896 666,88	5 882 324,36	99,76	14 342,52
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	606	07	09	0110578810	600	5 896 666,88	5 896 666,88	5 882 324,36	99,76	14 342,52
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Ессентуки «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»	606	07	09	0130000000		23 138 507,66	23 138 507,66	23 086 244,69	99,77	52 262,97
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»	606	07	09	0130100000		23 138 507,66	23 138 507,66	23 086 244,69	99,77	52 262,97
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	606	07	09	0130110010		1 284 262,57	1 284 262,57	1 239 542,97	96,52	44 719,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	0130110010	100	386 896,00	386 896,00	386 895,59	100,00	0,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606	07	09	0130110010	200	897 366,57	897 366,57	852 647,38	95,02	44 719,19
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	606	07	09	0130110020		14 298 780,55	14 298 780,55	14 298 779,71	100,00	0,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	606	07	09	0130110020	100	14 298 780,55	14 298 780,55	14 298 779,71	100,00	0,84
Расходы на обеспечение деятельности методического кабинета	606	07	09	0130110170		4 850 481,93	4 850 481,93	4 845 139,40	99	

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	606	10	04	0120178140	300	750000,00	750000,00	750000,00	100,00	0,00
Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки	607					137 514 045,47	137 514 045,47	137 455 043,02	99,96	59 002,45
ОБРАЗОВАНИЕ	607	07				45 130 973,00	45 130 973,00	45 130 973,00	100,00	0,00
Дополнительное образование детей	607	07	03			40 842 987,00	40 842 987,00	40 842 987,00	100,00	0,00
Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры города Эссентуки»	607	07	03	0400000000		40 842 987,00	40 842 987,00	40 842 987,00	100,00	0,00
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере культуры»	607	07	03	0420000000		40 842 987,00	40 842 987,00	40 842 987,00	100,00	0,00
Основное мероприятие Обеспечение предоставления дополнительного образования детей в сфере культуры в городе Эссентуки	607	07	03	0420100000		40 842 987,00	40 842 987,00	40 842 987,00	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	07	03	0420111010		40 842 987,00	40 842 987,00	40 842 987,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	03	0420111010	600	40 842 987,00	40 842 987,00	40 842 987,00	100,00	0,00
Молодежная политика	607	07	07			4 287 986,00	4 287 986,00	4 287 986,00	100,00	0,00
Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры города Эссентуки»	607	07	07	0400000000		4 287 986,00	4 287 986,00	4 287 986,00	100,00	0,00
Подпрограмма «Работа с населением и реализацией молодежной политики»	607	07	07	0430000000		4 287 986,00	4 287 986,00	4 287 986,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи»	607	07	07	0430100000		4 187 985,00	4 187 985,00	4 187 985,00	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	07	07	0430111010		4 187 985,00	4 187 985,00	4 187 985,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	07	0430111010	600	4 187 985,00	4 187 985,00	4 187 985,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи, допризывную подготовку молодежи»	607	07	07	0430200000		100 001,00	100 001,00	100 001,00	100,00	0,00
Финансирование на проведение мероприятий для детей и молодежи	607	07	07	0430220370		100 001,00	100 001,00	100 001,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	07	07	0430220370	600	100 001,00	100 001,00	100 001,00	100,00	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	607	08	0			92 383 072,47	92 383 072,47	92 324 070,02	99,94	59 002,45
Культура	607	08	01			35 985 265,71	35 985 265,71	35 985 265,71	100,00	0,00
Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры города Эссентуки»	607	08	01	0400000000		35 985 265,71	35 985 265,71	35 985 265,71	100,00	0,00
Подпрограмма Культура	607	08	01	0410000000		35 985 265,71	35 985 265,71	35 985 265,71	100,00	0,00
Основное мероприятие Сохранение и популяризация традиционной народной культуры в городе Эссентуки	607	08	01	0410100000		13 750 923,00	13 750 923,00	13 750 923,00	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	0410111010		13 750 923,00	13 750 923,00	13 750 923,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	0410111010	600	13 750 923,00	13 750 923,00	13 750 923,00	100,00	0,00
Основное мероприятие Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения города Эссентуки	607	08	01	0410200000		22 234 342,71	22 234 342,71	22 234 342,71	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	01	0410211010		21 555 439,52	21 555 439,52	21 555 439,52	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	0410211010	600	21 555 439,52	21 555 439,52	21 555 439,52	100,00	0,00
Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	607	08	01	04102L5194		678 903,19	678 903,19	678 903,19	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	01	04102L5194	600	678 903,19	678 903,19	678 903,19	100,00	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	607	08	04			56 397 806,76	56 397 806,76	56 338 804,31	99,90	59 002,45
Муниципальная программа «Сохранение и развитие культуры города Эссентуки»	607	08	04	0400000000		55 965 600,62	55 965 600,62	55 934 719,20	99,94	30 881,42
Подпрограмма Культура	607	08	04	0410000000		50 014 082,90	50 014 082,90	50 014 082,90	100,00	0,00
Основное мероприятие Сохранение и популяризация традиционной народной культуры в городе Эссентуки	607	08	04	0410100000		50 014 082,90	50 014 082,90	50 014 082,90	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	607	08	04	0410111010		50 014 082,90	50 014 082,90	50 014 082,90	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	607	08	04	0410111010	600	50 014 082,90	50 014 082,90	50 014 082,90	100,00	0,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры» и общепрограммные мероприятия муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры»	607	08	04	0440000000		5 951 517,72	5 951 517,72	5 920 636,30	99,48	30 881,42
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	607	08	04	0440100000		5 951 517,72	5 951 517,72	5 920 636,30	99,48	30 881,42
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	607	08	04	0440110010		738 136,88	738 136,88	728 036,15	98,63	10 100,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	0440110010	100	195 717,57	195 717,57	193 026,33	98,62	2 691,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	0440110010	200	542 419,31	542 419,31	535 009,82	98,63	7 409,49
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	607	08	04	0440110020		5 213 380,84	5 213 380,84	5 192 600,15	99,60	20 780,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	0440110020	100	5 213 380,84	5 213 380,84	5 192 600,15	99,60	20 780,69
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	607	08	04	1300000000		336 171,35	336 171,35	308 050,32	91,63	28 121,03
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	607	08	04	1320000000		336 171,35	336 171,35	308 050,32	91,63	28 121,03
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	607	08	04	1320100000		336 171,35	336 171,35	308 050,32	91,63	28 121,03
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	607	08	04	1320123020		336 171,35	336 171,35	308 050,32	91,63	28 121,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	607	08	04	1320123020	200	336 171,35	336 171,35	308 050,32	91,63	28 121,03
Реализация функций иных муниципальных органов города Эссентуки	607	08	04	7800000000		96 034,79	96 034,79	96 034,79	100,00	0,00
Непрограммные расходы	607	08	04	7810000000		96 034,79	96 034,79	96 034,79	100,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	607	08	04	7810075490		96 034,79	96 034,79	96 034,79	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	607	08	04	7810075490	100	96 034,79	96 034,79	96 034,79	100,00	0,00
Управление труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки	609					694 093 021,06	694 093 021,06	693 277 568,75	99,88	815 452,31
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	609	01				59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	609	01	13			59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	609	01	13	0900000000		59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»	609	01	13	0930000000		59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по выполнению реализации программы города Эссентуки «Социальная поддержка граждан»	609	01	13	0930100000		59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
Обеспечение гарантий при выходе на пенсию муниципальных служащих в соответствии с законодательством	609	01	13	0930110050		59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	01	13	0930110050	100	59 394,64	59 394,64	59 394,64	100,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	609	10				694 033 626,42	694 033 626,42	693 218 174,11	99,88	815 452,31
Социальное обеспечение населения	609	10	03			414 645 340,75	414 645 340,75	413 967 690,75	99,84	677 650,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	609	10	03	0900000000		414 645 340,75	414 645 340,75	413 967 690,75	99,84	677 650,00
Подпрограмма «Осуществление отдельных государственных полномочий в области социальной поддержки отдельных категориям граждан»	609	10	03	0910000000		414 645 340,75	414 645 340,75	413 967 690,75	99,84	677 650,00
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки семьям воспитывающим детей»	609	10	03	0910100000		63 757,63	63 757,63	63 757,63	100,00	0,00
Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)	609	10	03	0910176260		63 757,63	63 757,63	63 757,63	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	0910176260	200	664,78	664,78	664,78	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	0910176260	300	63 092,85	63 092,85	63 092,85	100,00	0,00
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан города Эссентуки»	609	10	03	0910200000		362 434 475,39	362 434 475,39	362 406 825,39	99,99	27 650,00
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	609	10	03	0910252200		7 364 605,40	7 364 605,40	7 364 605,40	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	0910252200	200	37 085,20	37 085,20	37 085,20	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	0910252200	300	7 327 520,20	7 327 520,20	7 327 520,20	100,00	0,00
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	03	0910252500		84 524 911,95	84 524 911,95	84 524 911,95	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	0910252500	200	289 469,49	289 469,49	289 469,49	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	0910252500	300	84 235 442,46	84 235 442,46	84 235 442,46	100,00	0,00
Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам	609	10	03	0910276240		1 586 009,41	1 586 009,41	1 586 009,41	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	0910276240	200	187,37	187,37	187,37	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	03	0910276240	300	1 585 822,04	1 585 822,04	1 585 822,04	100,00	0,00
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	609	10	03	0910277220		2 446 000,00	2 446 000,00	2 421 150,00	98,98	24 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	03	0910277220	200	35 070,59	35 070,59	34 081,36	97,18	989,2

Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки семьям воспитывающим детей»	609	10	04	0910100000		201 097 434,07	201 097 434,07	200 998 545,76	99,95	98 888,31
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	609	10	04	0910170840		4 644,90	4 644,90	4 644,90	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	0910170840	200	4 644,90	4 644,90	4 644,90	100,00	0,00
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	609	10	04	0910173020		11 510,00	11 510,00	11 508,04	99,98	1,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	0910173020	200	11 510,00	11 510,00	11 508,04	99,98	1,96
Выплата пособия на ребенка	609	10	04	0910176270		10 456 236,10	10 456 236,10	10 434 115,33	99,79	22 120,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	0910176270	200	1 000,00	1 000,00	807,33	80,73	192,67
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	0910176270	300	10 455 236,10	10 455 236,10	10 433 308,00	99,79	21 928,10
Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям	609	10	04	0910176280		40 685 930,71	40 685 930,71	40 630 554,10	99,86	55 376,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	0910176280	200	492 019,47	492 019,47	482 803,28	98,13	9 216,19
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	0910176280	300	40 193 911,24	40 193 911,24	40 147 750,82	99,89	46 160,42
Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	609	10	04	0910177190		11 092 746,86	11 092 746,86	11 092 746,86	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	0910177190	200	104 288,86	104 288,86	104 288,86	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	0910177190	300	10 988 458,00	10 988 458,00	10 988 458,00	100,00	0,00
Выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок	609	10	04	0910177650		43 901,87	43 901,87	43 901,87	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	04	0910177650	200	434,67	434,67	434,67	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	0910177650	300	43 467,20	43 467,20	43 467,20	100,00	0,00
Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	609	10	04	09101R3020		138 802 463,63	138 802 463,63	138 781 074,66	99,98	21 388,97
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	09101R3020	300	138 802 463,63	138 802 463,63	138 781 074,66	99,98	21 388,97
Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	609	10	04	091P100000		42 391 554,04	42 391 554,04	42 391 554,04	100,00	0,00
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	609	10	04	091P150840		42 391 554,04	42 391 554,04	42 391 554,04	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	609	10	04	091P150840	300	42 391 554,04	42 391 554,04	42 391 554,04	100,00	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	609	10	06			35 899 297,56	35 899 297,56	35 860 383,56	99,89	38 914,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	609	10	06	0900000000		35 349 458,42	35 349 458,42	35 310 544,42	99,89	38 914,00
Подпрограмма «Осуществление отдельных государственных полномочий в области социальной поддержки отдельным категориям граждан»	609	10	06	0910000000		680 088,05	680 088,05	680 088,05	100,00	0,00
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан города Ессентуки»	609	10	06	0910200000		680 088,05	680 088,05	680 088,05	100,00	0,00
Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	609	10	06	0910252200		60 000,00	60 000,00	60 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	0910252200	200	60 000,00	60 000,00	60 000,00	100,00	0,00
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	609	10	06	0910252500		620 088,05	620 088,05	620 088,05	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	0910252500	200	620 088,05	620 088,05	620 088,05	100,00	0,00
Подпрограмма «Реабилитация инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации, на территории города Ессентуки»	609	10	06	0920000000		1 000 000,00	1 000 000,00	961 086,00	96,11	38 914,00
Основное мероприятие «Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальное обслуживание, социальную поддержку и защиту детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, молодых инвалидов, на реализацию социально значимых проектов, программ и мероприятий»	609	10	06	0920400000		1 000 000,00	1 000 000,00	961 086,00	96,11	38 914,00
Субсидии общественным организациям ветеранов	609	10	06	0920480110		1 000 000,00	1 000 000,00	961 086,00	96,11	38 914,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	609	10	06	0920480110	600	1 000 000,00	1 000 000,00	961 086,00	96,11	38 914,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»	609	10	06	0930000000		33 669 370,37	33 669 370,37	33 669 370,37	100,00	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по выполнению реализации программы города Ессентуки «Социальная поддержка граждан»	609	10	06	0930100000		33 669 370,37	33 669 370,37	33 669 370,37	100,00	0,00
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения	609	10	06	0930176100		278 358,76	278 358,76	278 358,76	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	0930176100	100	237 937,65	237 937,65	237 937,65	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	0930176100	200	40 421,11	40 421,11	40 421,11	100,00	0,00
Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан	609	10	06	0930176210		33 391 011,61	33 391 011,61	33 391 011,61	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	0930176210	100	28 364 341,04	28 364 341,04	28 364 341,04	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	609	10	06	0930176210	200	5 024 834,57	5 024 834,57	5 024 834,57	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	609	10	06	0930176210	800	1 836,00	1 836,00	1 836,00	100,00	0,00
Реализация функций иных муниципальных органов города Ессентуки	609	10	06	7810000000		549 839,14	549 839,14	549 839,14	100,00	0,00
Непрограммные расходы	609	10	06	7810000000		549 839,14	549 839,14	549 839,14	100,00	0,00
Осуществление выплат лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	609	10	06	7810075490		549 839,14	549 839,14	549 839,14	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	609	10	06	7810075490	100	549 839,14	549 839,14	549 839,14	100,00	0,00
Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки	614					692 310 371,69	692 310 371,69	613 867 389,77	88,67	78 442 981,92
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	614	01				47 516 358,28	47 516 358,28	47 423 508,58	99,80	92 849,70
Другие общегосударственные вопросы	614	01	13			47 516 358,28	47 516 358,28	47 423 508,58	99,80	92 849,70
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	01	13	0200000000		47 516 358,28	47 516 358,28	47 423 508,58	99,80	92 849,70
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций» и общепрограммные мероприятия»	614	01	13	0260000000		47 516 358,28	47 516 358,28	47 423 508,58	99,80	92 849,70
Основное мероприятие «Лицензирование, оплата налога за загрязнение окружающей среды, прочие расходы»	614	01	13	0260100000		29 776 226,26	29 776 226,26	29 683 376,56	99,69	92 849,70
Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления	614	01	13	0260120790		29 776 226,26	29 776 226,26	29 683 376,56	99,69	92 849,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	01	13	0260120790	200	257 416,20	257 416,20	257 416,20	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	614	01	13	0260120790	800	29 518 810,06	29 518 810,06	29 425 960,36	99,69	92 849,70
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МБУ «КБГ»	614	01	13	0260400000		17 740 132,02	17 740 132,02	17 740 132,02	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	614	01	13	0260411010		17 740 132,02	17 740 132,02	17 740 132,02	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	614	01	13	0260411010	600	17 740 132,02	17 740 132,02	17 740 132,02	100,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	614	03				40 669 948,05	40 669 948,05	39 547 167,35	97,24	1 122 780,70
Гражданская оборона	614	03	09			100 000,00	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	03	09	0200000000		100 000,00	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Подпрограмма «Защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	03	09	0220000000		100 000,00	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Основное мероприятие «Мероприятия по проведению обучения гражданской обороне (ГО)»	614	03	09	0220400000		100 000,00	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	614	03	09	0220420270		100 000,00	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	03	09	0220420270	200	100 000,00	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	614	03	10			24 800 966,05	24 800 966,05	23 765 768,35	95,83	1 035 197,70
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	03	10	0200000000		24 800 966,05	24 800 966,05	23 765 768,35	95,83	1 035 197,70
Подпрограмма «Защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	03	10	0220000000		15 717 634,61	15 717 634,61	14 992 326,82	95,39	725 307,79
Основное мероприятие «Снижение рисков и ликвидация чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера, и предупреждение несчастных случаев на водных объектах»	614	03	10	0220100000		100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	614	03	10	0220120290		100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	03	10	0220120290	200	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
Основное мероприятие «Проведение аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»	614	03	10	0220200000		5 824 906,39	5 824 906,39	5 415 319,53	92,97	409 586,86
Финансирование поисково-спасательных мероприятий	614	03	10	0220220310		5 824 906,39	5 824 906,39	5 415 319,53	92,97	409 586,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	03	10	0220220310	100	4 821 834,24	4 821 834,24	4 800 508,42	99,56	21 325,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	03	10	0220220310	200	996 472,15	996 472,15	608 211,11	61,04	388 261,04
Иные бюджетные ассигнования	614	03	10	0220220310	800	6 600,00	6 600,00	6 600,00	100,00	0,00
Основное мероприятие «Прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях), поступающих через единый номер «112»	614	03	10	0220500000		9 792 728,22	9 792 728,22	9 577 007,29		

Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных округов и городских округов	614	04	09	0230156720		58854 100,82	58854 100,82	56327 461,12	95,71	2 526 639,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	0230156720	200	58854 100,82	58854 100,82	56327 461,12	95,71	2 526 639,70
Основное мероприятие «Мероприятия по безопасности дорожного движения»	614	04	09	0230200000		15993 951,32	15993 951,32	15873 951,32	99,25	120 000,00
Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения	614	04	09	0230220380		15993 951,32	15993 951,32	15873 951,32	99,25	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	04	09	0230220380	200	15993 951,32	15993 951,32	15873 951,32	99,25	120 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	614	05				497 865 187,96	497 865 187,96	424 295 739,23	85,22	73 569 448,73
Коммунальное хозяйство	614	05	02			391 035,17	391 035,17	309 333,33	79,11	81 701,84
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	05	02	0200000000		391 035,17	391 035,17	309 333,33	79,11	81 701,84
Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Эссентуки»	614	05	02	0210000000		391 035,17	391 035,17	309 333,33	79,11	81 701,84
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству городских территорий»	614	05	02	0210500000		391 035,17	391 035,17	309 333,33	79,11	81 701,84
Финансирование мероприятий на поддержку коммунального хозяйства (устранение аварийных ситуаций, работы в рамках подготовки к отопительному сезону)	614	05	02	0210520530		391 035,17	391 035,17	309 333,33	79,11	81 701,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	02	0210520530	200	391 035,17	391 035,17	309 333,33	79,11	81 701,84
Благоустройство	614	05	03			474 145 758,24	474 145 758,24	402 026 927,75	84,79	72 118 830,49
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	05	03	0200000000		253 586 550,53	253 586 550,53	224 709 048,37	88,61	28 877 502,16
Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Эссентуки»	614	05	03	0210000000		247 065 110,51	247 065 110,51	218 187 678,06	88,31	28 877 432,45
Основное мероприятие «Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев»	614	05	03	0210400000		5 613 840,69	5 613 840,69	5 613 840,69	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	614	05	03	0210411010		5 250 000,00	5 250 000,00	5 250 000,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	614	05	03	0210411010	600	5 250 000,00	5 250 000,00	5 250 000,00	100,00	0,00
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	614	05	03	0210477150		363 840,69	363 840,69	363 840,69	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	614	05	03	0210477150	600	363 840,69	363 840,69	363 840,69	100,00	0,00
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству городских территорий»	614	05	03	0210500000		223 366 173,27	223 366 173,27	194 527 890,82	87,09	28 838 282,45
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	614	05	03	0210511010		90 143 146,54	90 143 146,54	90 143 146,54	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	614	05	03	0210511010	600	90 143 146,54	90 143 146,54	90 143 146,54	100,00	0,00
Финансирование мероприятий в части уличного освещения	614	05	03	0210520400		38 877 085,85	38 877 085,85	33 451 074,71	86,04	5 426 011,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	0210520400	200	38 877 085,85	38 877 085,85	33 451 074,71	86,04	5 426 011,14
Финансирование мероприятий в части озеленения	614	05	03	0210520410		25 098 865,04	25 098 865,04	24 999 509,74	99,60	99 355,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	0210520410	200	25 098 865,04	25 098 865,04	24 999 509,74	99,60	99 355,30
Финансирование мероприятий в части прочего благоустройства	614	05	03	0210520420		22 455 294,64	22 455 294,64	21 358 973,38	95,12	1 096 321,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	0210520420	200	22 455 294,64	22 455 294,64	21 358 973,38	95,12	1 096 321,26
Реализация мероприятий по благоустройству территорий в муниципальных округах и городских округах	614	05	03	0210556730		46 191 781,20	46 191 781,20	24 575 186,45	53,20	21 616 594,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	0210556730	200	46 191 781,20	46 191 781,20	24 575 186,45	53,20	21 616 594,75
Реализация инициативного проекта	614	05	03	021055ИП00		600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	021055ИП00	200	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00
Основное мероприятие «Модернизация, реконструкция и строительство объектов коммунальной инфраструктуры города Эссентуки	614	05	03	0210700000		17 885 096,55	17 885 096,55	17 845 046,55	99,78	39 150,00
Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городского округ курорт Эссентуки (Реконструкция и благоустройство Театральной площади и ул Интернациональная (государственная экспертиза сметной документации)	614	05	03	0210740018		1 965 946,55	1 965 946,55	1 965 946,55	100,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	614	05	03	0210740018	400	1 965 946,55	1 965 946,55	1 965 946,55	100,00	0,00
Финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с выполнением инженерных изысканий и подготовкой (приобретением) проектной документации на строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) объектов капитального строительства, городских округов Ставропольского края, имеющих статус городов-курортов	614	05	03	0210756740		15 919 150,00	15 919 150,00	15 880 000,00	99,75	39 150,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	614	05	03	0210756740	400	15 919 150,00	15 919 150,00	15 880 000,00	99,75	39 150,00
Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»	614	05	03	0210900000		200 000,00	200 000,00	200 000,00	100,00	0,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	614	05	03	0210911010		200 000,00	200 000,00	200 000,00	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	614	05	03	0210911010	600	200 000,00	200 000,00	200 000,00	100,00	0,00
Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	614	05	03	0240000000		6 521 440,02	6 521 440,02	6 521 370,31	100,00	69,71
Основное мероприятие «Мероприятия по экологической безопасности»	614	05	03	0240100000		6 521 440,02	6 521 440,02	6 521 370,31	100,00	69,71
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	614	05	03	0240111010		361 636,61	361 636,61	361 636,61	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	614	05	03	0240111010	600	361 636,61	361 636,61	361 636,61	100,00	0,00
Финансирование мероприятий в части прочего благоустройства	614	05	03	0240120420		6 159 803,41	6 159 803,41	6 159 733,70	100,00	69,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	0240120420	200	6 159 803,41	6 159 803,41	6 159 733,70	100,00	69,71
Муниципальная программа «Экономическое развитие»	614	05	03	0800000000		215 584 207,71	215 584 207,71	172 527 504,38	80,03	43 056 703,33
Подпрограмма «Туристско-рекреационный комплекс»	614	05	03	0830000000		215 584 207,71	215 584 207,71	172 527 504,38	80,03	43 056 703,33
Основное мероприятие «Модернизация курортной инфраструктуры»	614	05	03	0830400000		215 584 207,71	215 584 207,71	172 527 504,38	80,03	43 056 703,33
Развитие курортной инфраструктуры	614	05	03	0830477420		215 584 207,71	215 584 207,71	172 527 504,38	80,03	43 056 703,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	0830477420	200	215 584 207,71	215 584 207,71	172 527 504,38	80,03	43 056 703,33
Муниципальная программа города Эссентуки «Формирование современной городской среды»	614	05	03	1200000000		4 975 000,00	4 975 000,00	4 790 375,00	96,29	184 625,00
Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий и мест массового отдыха»	614	05	03	1210000000		4 975 000,00	4 975 000,00	4 790 375,00	96,29	184 625,00
Мероприятия по благоустройству общественных территорий	614	05	03	1210200000		4 975 000,00	4 975 000,00	4 790 375,00	96,29	184 625,00
Финансирование мероприятий по разработке проектно-сметной документации и прохождению государственной экспертизы сметной документации по объекту: «Сквер на ул. Буачидзе/Пушкина»	614	05	03	1210224240		4 975 000,00	4 975 000,00	4 790 375,00	96,29	184 625,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	03	1210224240	200	4 975 000,00	4 975 000,00	4 790 375,00	96,29	184 625,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	614	05	05			23 328 394,55	23 328 394,55	21 959 478,15	94,13	1 368 916,40
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»	614	05	05	0200000000		22 219 373,74	22 219 373,74	21 380 415,04	96,22	838 958,70
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций» и общепрограммные мероприятия»	614	05	05	0260000000		22 219 373,74	22 219 373,74	21 380 415,04	96,22	838 958,70
Основное мероприятие «Обеспечение функций Управления ЖКХ администрации города Эссентуки»	614	05	05	0260200000		22 219 373,74	22 219 373,74	21 380 415,04	96,22	838 958,70
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	614	05	05	0260210010		2 580 850,22	2 580 850,22	1 742 915,45	67,53	837 934,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	05	05	0260210010	100	313 945,48	313 945,48	313 944,03	100,00	1,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	05	0260210010	200	2 266 904,74	2 266 904,74	1 428 971,42	63,04	837 933,32
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	614	05	05	0260210020		19 638 523,52	19 638 523,52	19 637 499,59	99,99	1 023,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	05	05	0260210020	100	19 589 341,37	19 589 341,37	19 588 317,44	99,99	1 023,93
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	614	05	05	0260210020	300	49 102,17	49 102,17	49 102,17	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	614	05	05	0260210020	800	79,98	79,98	79,98	100,00	0,00
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	614	05	05	1300000000		897 581,28	897 581,28	367 623,58	40,96	529 957,70
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	614	05	05	1320000000		897 581,28	897 581,28	367 623,58	40,96	529 957,70
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	614	05	05	1320100000		897 581,28	897 581,28	367 623,58	40,96	529 957,70
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	614	05	05	1320123020		897 581,28	897 581,28	367 623,58	40,96	529 957,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	614	05	05	1320123020	200	897 581,28	897 581,28	367 623,58	40,96	529 957,70
Реализация функций иных муниципальных органов города Эссентуки	614	05	05	7800000000		211 439,53	211 439,53	211 439,53	100,00	0,00
Непрограммные расходы	614	05	05	7810000000		211 439,53	211 439,53	211 439,53	100,00	0,00
Осуществление выплат лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	614	05	05	7810075490		211 439,53	211 439,53	211 439,53	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	614	05	05	7810075490	100	211 439,53	211 439,53	2		

Выполнение мероприятий по переводу муниципальных организаций, осуществляющих спортивную подготовку, на реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки	639	11	03	0510656300		14003 315,79	14003 315,79	14003 315,79	100,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	639	11	03	0510656300	600	14003 315,79	14003 315,79	14003 315,79	100,00	0,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	639	11	05			6017 640,64	6017 640,64	5972 958,09	99,26	44 682,55
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	639	11	05	0500000000		5 172 901,98	5 172 901,98	5 149 616,50	99,55	23 285,48
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Эссентуки «Развитие физической культуры и спорта» и общепрограммные мероприятия»	639	11	05	0520000000		5 172 901,98	5 172 901,98	5 149 616,50	99,55	23 285,48
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»	639	11	05	0520100000		5 172 901,98	5 172 901,98	5 149 616,50	99,55	23 285,48
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	639	11	05	0520110010		213 796,37	213 796,37	212 852,89	99,56	943,48
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	639	11	05	0520110010	100	83 825,00	83 825,00	83 100,15	99,14	724,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	639	11	05	0520110010	200	126 062,37	126 062,37	125 843,74	99,83	218,63
Иные бюджетные ассигнования	639	11	05	0520110010	800	3 909,00	3 909,00	3 909,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	639	11	05	0520110020		4 959 105,61	4 959 105,61	4 936 763,61	99,55	22 342,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	639	11	05	0520110020	100	4 959 105,61	4 959 105,61	4 936 763,61	99,55	22 342,00
Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»	639	11	05	1300000000		750 605,07	750 605,07	729 208,00	97,15	21 397,07
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»	639	11	05	1320000000		750 605,07	750 605,07	729 208,00	97,15	21 397,07
Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	639	11	05	1320100000		750 605,07	750 605,07	729 208,00	97,15	21 397,07
Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления	639	11	05	1320123020		750 605,07	750 605,07	729 208,00	97,15	21 397,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	639	11	05	1320123020	200	402 105,07	402 105,07	383 128,00	95,28	18 977,07
Иные бюджетные ассигнования	639	11	05	1320123020	800	348 500,00	348 500,00	346 080,00	99,31	2 420,00
Реализация функций иных муниципальных органов города Эссентуки	639	11	05	7800000000		94 133,59	94 133,59	94 133,59	100,00	0,00
Непрограммные расходы	639	11	05	7810000000		94 133,59	94 133,59	94 133,59	100,00	0,00
Осуществление выплаты лицам, входящим в муниципальные управленческие команды Ставропольского края, поощрения за достижение в 2022 году Ставропольским краем значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	639	11	05	7810075490		94 133,59	94 133,59	94 133,59	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	639	11	05	7810075490	100	94 133,59	94 133,59	94 133,59	100,00	0,00
Контрольно-счетная палата города Эссентуки	643					3 791 177,21	3 791 177,21	3 765 800,70	99,33	25 376,51
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	643	01				3 791 177,21	3 791 177,21	3 765 800,70	99,33	25 376,51
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	643	01	06			3 791 177,21	3 791 177,21	3 765 800,70	99,33	25 376,51
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город-курорт Эссентуки	643	01	06	7700000000		3 791 177,21	3 791 177,21	3 765 800,70	99,33	25 376,51
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город-курорт Эссентуки	643	01	06	7710000000		3 791 177,21	3 791 177,21	3 765 800,70	99,33	25 376,51
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	643	01	06	7710010010		448 435,03	448 435,03	428 247,27	95,50	20 187,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	7710010010	100	165 476,13	165 476,13	158 234,43	95,62	7 241,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	643	01	06	7710010010	200	272 958,90	272 958,90	260 012,84	95,26	12 946,06
Иные бюджетные ассигнования	643	01	06	7710010010	800	10 000,00	10 000,00	10 000,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	643	01	06	7710010020		3 342 742,18	3 342 742,18	3 337 553,43	99,84	5 188,75
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	643	01	06	7710010020	100	3 342 742,18	3 342 742,18	3 337 553,43	99,84	5 188,75

Приложение 3
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 61

Расходы бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки
по разделам (РЗ), подразделам (ПР) классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2023 год

(рублей)

Наименование расходов	Раздел подраздел	Всего на 2023 год с учетом изменений	Исполнено за 2023 год	Процент исполнения	Отклонение
1		4	5	6	7
Общегосударственные вопросы	000 01 00 0000000 000 000	285 869 742,74	270 671 488,88	94,68	15 198 253,86
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 01 02 0000000 000 000	2 653 786,90	2 638 255,22	99,41	15 531,68
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 01 03 0000000 000 000	9 295 064,27	9 272 216,50	99,75	22 847,77
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 01 04 0000000 000 000	56 374 690,50	55 989 884,39	99,32	384 806,11
Судебная система	000 01 05 0000000 000 000	4 686,00	0,00	0,00	4 686,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 01 06 0000000 000 000	21 656 436,83	21 166 408,21	97,74	490 028,62
Резервные фонды	000 01 11 0000000 000 000	12 000 000,00		0,00	12 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	000 01 13 0000000 000 000	183 885 078,24	181 604 724,56	98,76	2 280 353,68
Национальная оборона	000 02 00 0000000 000 000	5 407 791,65	5 407 791,65	100,00	0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	000 02 03 0000000 000 000	5 407 791,65	5 407 791,65	100,00	0,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 03 00 0000000 000 000	40 669 948,05	39 547 167,35	97,24	1 122 780,70
Гражданская оборона	000 03 09 0000000 000 000	100 000,00	12 417,00	12,42	87 583,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	000 03 10 0000000 000 000	24 800 966,05	23 765 768,35	95,83	1 035 197,70
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	000 03 14 0000000 000 000	15 768 982,00	15 768 982,00	100,00	0,00
Национальная экономика	000 04 00 0000000 000 000	108 553 775,91	103 717 839,79	95,55	4 835 936,12
Лесное хозяйство	000 04 07 0000000 000 000	653 931,00	653 931,00	100,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 04 09 0000000 000 000	105 450 146,40	101 792 243,61	96,53	3 657 902,79
Прикладные научные исследования в области национальной экономики	000 04 11 0000000 000 000	1 773 760,98	598 760,98	33,76	1 175 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	000 04 12 0000000 000 000	675 937,53	672 904,20	99,55	3 033,33
Жилищно-коммунальное хозяйство	000 05 00 0000000 000 000	775 462 997,59	486 240 897,52	62,70	289 222 100,07
Жилищное хозяйство	000 05 01 0000000 000 000	264 222 487,48	49 508 453,07	18,74	214 714 034,41
Коммунальное хозяйство	000 05 02 0000000 000 000	491 709,10	410 007,26	83,38	81 701,84
Благоустройство	000 05 03 0000000 000 000	474 145 758,24	402 026 927,75	84,79	72 118 830,49
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	000 05 05 0000000 000 000	36 603 042,77	34 295 509,44	93,70	2 307 533,33
Образование	000 07 00 0000000 000 000	2 311 757 288,14	2 045 679 148,04	88,49	266 078 140,10
Дошкольное образование	000 07 01 0000000 000 000	495 517 187,37	495 299 980,38	99,96	217 206,99
Общее образование	000 07 02 0000000 000 000	1 702 383 484,14	1 436 590 303,22	84,39	265 793 180,92
Дополнительное образование детей	000 07 03 0000000 000 000	76 594 625,90	76 593 479,20	100,00	1 146,70
Молодежная политика	000 07 07 0000000 000 000	4 287 986,00	4 287 986,00	100,00	0,00
Другие вопросы в области образования	000 07 09 0000000 000 000	32 974 004,73	32 907 399,24	99,80	66 605,49
Культура, кинематография	000 08 00 0000000 000 000	92 383 072,47	92 324 070,02	99,94	59 002,45
Культура	000 08 01 0000000 000 000	35 985 265,71	35 985 265,71	100,00	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 08 04 0000000 000 000	56 397 806,76	56 338 804,31	99,90	59 002,45
Социальная политика	000 10 00 0000000 000 000	761 711 759,62	759 631 491,08	99,73	2 080 268,54
Социальное обеспечение населения	000 10 03 0000000 000 000	414 800 140,75	414 122 490,75	99,84	677 650,00
Охрана семьи и детства	000 10 04 0000000 000 000	310 462 321,31	309 098 616,77	99,56	1 363 704,54
Другие вопросы в области социальной политики	000 10 06 0000000 000 000	36 449 297,56	36 410 383,56	99,89	38 914,00
Физическая культура и спорт	000 11 00 0000000 000 000	119 681 177,63	117 666 942,74	98,32	2 014 234,89
Массовый спорт	000 11 02 0000000 000 000	10 748 541,76	8 778 989,42	81,68	1 969 552,34
Спорт высших достижений	000 11 03 0000000 000 000	102 914 995,23	102 914 995,23	100,00	0,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	000 11 05 0000000 000 000	6 017 640,64	5 972 958,09	99,26	44 682,55
Средства массовой информации	000 12 00 0000000 000 000	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Периодическая печать и издательства	000 12 02 0000000 000 000	6 560 140,00	6 560 140,00	100,00	0,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	000 13 00 0000000 000 000	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 13 01 0000000 000 000	5 472 250,00	0,00	0,00	5 472 250,00
Итого		4 513 529 943,80	3 927 446 977,07	87,01	586 082 966,73

Приложение 4
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 61

ИСТОЧНИКИ

финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2023 год

(рублей)

Наименование	Код бюджетной классификации	Всего на 2023 год с учетом изменений и дополнений	Исполнено
1	2	3	4
Всего источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки	х	164 067 070,67	7 175 094,69
в том числе:			
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 000000 000	0,00	116 278 049,65
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	000 01 06 10 00 000000 000	0,00	116 278 049,65
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	000 01 06 10 02 000000 500	0,00	116 278 049,65
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями	000 01 06 10 02 04 0000 550	0,00	116 278 049,65
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями (для увеличения финансовых активов за счет привлечения на единый счет местного бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета)	604 01 06 10 02 04 0001 550	0,00	3 102 349,77
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями (для увеличения финансовых активов за счет привлечения на единый счет местного бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому органу муниципального образования)	604 01 06		

Увеличение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00000 500	-4 366 070 461,34	-5 296 496 680,33
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00000 500	-4 366 070 461,34	-5 296 496 680,33
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00000 510	-4 366 070 461,34	-5 296 496 680,33
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04000 510	-4 366 070 461,34	-5 296 496 680,33
Уменьшение остатков средств бюджетов	604 01 05 00 00 00000 600	4 513 529 943,80	5 187 393 725,37
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	604 01 05 02 00 00000 600	4 513 529 943,80	5 187 393 725,37
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	604 01 05 02 01 00000 610	4 513 529 943,80	5 187 393 725,37
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	604 01 05 02 01 04000 610	4 513 529 943,80	5 187 393 725,37

Приложение 5
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 61

ИНФОРМАЦИЯ

о численности выборных должностных лиц муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений города Эссентуки и фактических затрат на их содержание за 2023 год

Наименование	Среднесписочная численность на отчетную дату (человек)	Фактические расходы на содержание за отчетный период (рублей)	
		на денежное содержание	на заработную плату
Выборные должностные лица муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки	6,00	-	-
Муниципальные служащие города Эссентуки	202,00	128 288 839,58	-
Работники муниципальных учреждений города Эссентуки	2576,30	-	992 522 189,74

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 г. № 63
Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Эссентуки на 2025-2027 годы

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества города Эссентуки, утвержденным решением Совета города Эссентуки от 25 февраля 2011 г. № 11, Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, ДУМА ГОРОДА РЕШИЛА:

1. Утвердить Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Эссентуки на 2025-2027 годы согласно приложению к настоящему решению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки обеспечить в установленном порядке реализацию прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2025-2027 годы.
3. Признать утратившим силу решение Думы города Эссентуки от 20 сентября 2023 года № 67 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Эссентуки на 2024-2026 годы».
4. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама» и разместить на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Эссентуки по бюджету и муниципальной собственности.
6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Думы
города Эссентуки
Глава города Эссентуки

А. А. Задков
В. В. Крутников

Приложение
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 63

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества города Эссентуки на 2025-2027 годы

I. Основные направления реализации политики в сфере приватизации муниципального имущества на 2025-2027 годы

Основной целью реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2025-2027 годы является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение планомерности процесса приватизации.

- Приватизация в 2025-2027 годах будет направлена прежде всего на решение следующих задач:
- стимулирование привлечения инвестиций в объекты недвижимости, подлежащие реконструкции (восстановлению);
 - формирование доходов местного бюджета.
- Ожидаемый доход в местный бюджет от приватизации муниципального имущества, включенного в прогнозные планы (программы) приватизации на 2025-2027 годы составит 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) рублей, из них:
- в 2025 году – 5 000 000 (Пять миллионов) рублей;
 - в 2026 году – 5 000 000 (Пять миллионов) рублей;
 - в 2027 году – 5 000 000 (Пять миллионов) рублей.

II. Муниципальное имущество, приватизация которого планируется в 2025-2027 годах

№	Наименование, тип объекта недвижимости	Площадь объекта недвижимости, кв. м	Местонахождение объекта недвижимости
1	2	3	4
1.	Нежилое помещение, этаж: 1, номера на поэтажном плане № 1,2, кадастровый номер 26:30:050232:138	20,8	г. Эссентуки, ул. Пушкина, 76
2.	Нежилое помещение, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:050235:83	41,1	г. Эссентуки, ул. Пушкина, 52а
3.	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер 26:30:050242:246, номера на поэтажном плане: 1-4, этаж: 1	27,8	г. Эссентуки, ул. Фридриха Энгельса, 7
4.	Нежилое помещение, этаж: подвал, номера на поэтажном плане 1-5, кадастровый номер 26:30:040212:568	100,0	г. Эссентуки, ул. Октябрьская, 335
5.	Объект незавершенного строительства - нежилое здание, кадастровый номер 26:30:100311:138	1 300,3	г. Эссентуки, Боргустанское шоссе, б/н
6.	Объект незавершенного строительства-гараж, кадастровый номер 26:30:100311:71	1 673,0	г. Эссентуки, Боргустанское шоссе, б/н
7.	Объект незавершенного строительства, нежилое здание, литер А, 40% готовности, кадастровый номер 26:30:020101:414	380,0	г. Эссентуки, ул. Шоссейная, 119
8.	Объект незавершенного строительства, нежилое здание, литер Б, 45% готовности, кадастровый номер 26:30:020101:415	1 656,9	г. Эссентуки, ул. Шоссейная, 119
9.	Нежилое здание, кадастровый номер 26:30:020209:460	9,8	г. Эссентуки, ул. Гаевского, 199
10.	Нежилое помещение	44,9	г. Эссентуки, ул. Октябрьская, 424
11.	Нежилое помещение, номера на поэтажном плане: 25, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:040202:2094	197,7	г. Эссентуки, ул. Пятигорская, 112в
12.	Нежилые помещения (цоколь)	41,6	г. Эссентуки, ул. Долина Роз, 12
13.	Нежилые помещения, этаж: подвал, номера на поэтажном плане № 1-7, кадастровый номер 26:30:040202:2033	49,4	г. Эссентуки, ул. Долина Роз, 13
14.	Нежилое помещение, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:040203:4518	99,3	г. Эссентуки, ул. Октябрьская, 423
15.	Нежилые помещения, этаж: подвал, номера на поэтажном плане № 1-26, кадастровый номер 26:30:010103:1174	328,6	г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 43а
16.	Нежилое помещение, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:050219:948	201,4	г. Эссентуки, ул. Свободы, 43
17.	Нежилое здание, кадастровый номер 26:30:030106:461	38,2	г. Эссентуки, ул. Озерная, 23
18.	Нежилое здание, кадастровый номер 26:30:010110:176	203,5	г. Эссентуки, ул. Титова, 38а
19.	Нежилое помещение, этаж: подвал, номера на поэтажном плане 1-9, 11, 25-38, 40, 48, 49, кадастровый номер 26:30:050111:368	659,6	г. Эссентуки, ул. Маркова, 65
20.	Нежилое помещение, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:130210:268	275,2	г. Эссентуки, ул. Белоугольная, 12
21.	Нежилые помещения, номера на поэтажном плане 7-13, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:040123:78	22,6	г. Эссентуки, ул. Маяковского, 21а
22.	Нежилые помещения, номера на поэтажном плане 14-22, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:040123:86	117,2	г. Эссентуки, ул. Маяковского, 21а
23.	Нежилые помещения, номера на поэтажном плане 1-6, этаж: подвал, кадастровый номер 26:30:040123:84	118,9	г. Эссентуки, ул. Маяковского, 21а
24.	Трансформаторная подстанция № 33, назначение: нежилое строение, кадастровый номер: 26:30:050239:52	64,9	г. Эссентуки, ул. Чкалова, 1
25.	Нежилое здание, кадастровый номер 26:30:010112:403	143,7	г. Эссентуки, ул. Гагарина, 90
26.	Нежилое помещение, этаж: 1, кадастровый номер 26:30:100205:2148	74,3	г. Эссентуки, ул. Энгельса, 34
27.	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 26:30:010104:838	48,1	г. Эссентуки, ул. Кисловодская, 22
28.	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 26:30:030302:4064	19,2	г. Эссентуки, ул. Кисловодская, 22
29.	Трансформаторная подстанция № 179, назначение: нежилое строение, кадастровый номер: 26:30:030302:563	51,8	г. Эссентуки, ул. Кисловодская, 24
30.	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 26:30:010104:840	27,6	г. Эссентуки, ул. Кисловодская, 22
31.	Нежилое здание, кадастровый номер 26:30:100310:186	141,4	г. Эссентуки, ш. Суворовское, д. б
32.	Нежилое здание, кадастровый номер 26:30:100310:156	89,5	г. Эссентуки, ш. Суворовское, д. б

25 сентября 2024 г. № 66
О признании утратившими силу решения Совета города Эссентуки от 28 августа 2007 г. № 82 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края» и абзаца 12 пункта 1 решения Думы города Эссентуки от 30 марта 2016 г. № 19

«О внесении изменений в отдельные решения Совета города Эссентуки в связи с изменением наименования представительного органа муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»
В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края, ДУМА ГОРОДА РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу:
- решение Совета города Эссентуки от 28 августа 2007 г. № 82 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края»;
- абзац 12 пункта 1 решения Думы города Эссентуки от 30 марта 2016 г. № 19 «О внесении изменений в отдельные решения Совета города Эссентуки в связи с изменением наименования представительного органа муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки».
2. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

А. А. Задков
В. В. Крутников

25 сентября 2024 г. № 67
Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Эссентуки

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ставропольского края от 25 июля 2008 г. № 596 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Ставропольского края», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края, ДУМА ГОРОДА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Эссентуки согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы города Эссентуки.
3. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы
города Эссентуки
Глава города Эссентуки

А. А. Задков
В. В. Крутников

Приложение
к решению Думы города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 67

Положение
о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Эссентуки

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае» (далее – Федеральный закон, Закон) устанавливает порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Эссентуки (далее – кадровый резерв, Дума города) и работы с ним.
2. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей муниципальной службы Думы города Эссентуки в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Ставропольском крае, утвержденным Законом Ставропольского края от 18 декабря 2007 г. № 65-кз «О Реестре должностей муниципальной службы в Ставропольском крае» (далее – Реестр должностей).
3. Кадровый резерв формируется в целях:
1) обеспечения равного доступа граждан к муниципальной службе;
2) своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города;
3) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы;
4) содействия должностному росту муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе города (далее – муниципальные служащие аппарата Думы города).
4. Принципами формирования кадрового резерва являются:
1) добровольность включения муниципальных служащих, граждан в кадровый резерв;
2) гласность при формировании кадрового резерва;
3) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;
4) приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе;
5) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей муниципальной службы;
6) взаимосвязь должностного роста муниципальных служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;
7) персональная ответственность председателя Думы города за качество отбора муниципальных служащих (граждан) для включения в кадровый резерв и создание условий для должностного роста муниципальных служащих;
8) объективность и всесторонность оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих, граждан для включения в кадровый резерв (далее – претенденты).
5. Кадровый резерв формируется в соответствии с установленными квалификационными требованиями для замещения должностей муниципальной службы как из числа граждан, так и из числа муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее – муниципальные служащие).
6. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города, предусмотренных перечнем должностей (далее – перечень должностей), согласно приложению 1 к настоящему Положению.
7. В Думе города ежегодно анализируется потребность в кадровом резерве и определяется необходимое количество и перечень должностей муниципальной службы, а также необходимая численность лиц, состоящих в кадровом резерве (далее – кандидаты).
8. При анализе потребности в кадровом резерве учитываются:
оценка уровня текущей работы муниципальных служащих аппарата Думы и его прогноз;
доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, в общем количестве должностей муниципальной службы Думы города;
количество кандидатов, подлежащих исключению из кадрового резерва в соответствии с подпунктом 7 пункта 31 и подпунктами 7 и 13 пункта 32 настоящего Положения.
9. Порядок и условия формирования кадрового резерва
8. Кадровый резерв формируется председателем Думы города.
9. В кадровый резерв включаются:
1) граждане, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы;
по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;
по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия этих граждан;
2) муниципальные служащие, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста:
по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;
по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия этих муниципальных служащих;
по рекомендации аттестационной комиссии Думы города (далее – аттестационная комиссия) о включении муниципального служащего аппарата Думы в кадровый резерв по результатам аттестации;
3) муниципальные служащие аппарата Думы, увольняемые с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, – по решению председателя Думы города с согласия этих муниципальных служащих аппарата Думы.
10. На каждую должность муниципальной службы в кадровом резерве может состоять не более трех кандидатов. Допускается включение одного претендента в кадровый резерв на несколько должностей муниципальной службы.
11. Претенденты, принимавшие участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе

3.1) осуществляет сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальности, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификации, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности муниципальной службы предусмотрены такие требования);

3.2) обеспечивает предоставление в рамках регионального проекта «Защитники», реализуемого в Ставропольском крае в 2023-2027 годах, льготы кандидатам, являющимся (являвшимися) участниками специальной военной операции, относящимся к данной категории граждан в соответствии со статьей 2 Закона Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей», путем начисления им дополнительного 1 балла к полученным им баллам за выполнение конкурсных заданий.

6. Конкурсная комиссия в целях реализации возложенных на нее основных задач имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Думы города Эссентуки необходимые для ее работы документы и материалы.

II. Порядок и сроки работы конкурсной комиссии

7. Решение об образовании конкурсной комиссии принимается председателем Думы города Эссентуки.

8. Конкурсная комиссия работает на постоянной основе. Заседания конкурсной комиссии проводятся не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления кандидатам допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, дата заседания конкурсной комиссии определяется представителем нанимателя.

9. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. Председателем конкурсной комиссии по должности является председатель Думы города Эссентуки.

В состав конкурсной комиссии включаются независимые эксперты, количество которых составляет не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии. Независимые эксперты присутствуют при выполнении кандидатами конкурсных заданий, их оценке и на заседании конкурсной комиссии.

Включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются по запросу представителя нанимателя, направленному без указания персональных данных независимых экспертов.

10. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии и ведение протокола заседания конкурсной комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования;

2) информирует членов конкурсной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения заседания конкурсной комиссии о месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии и о результатах оценки выполнения кандидатами конкурсных заданий;

3) оформляет решения конкурсной комиссии и протоколы заседания конкурсной комиссии.

12. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только членов конкурсной комиссии, замещающих должности муниципальной службы, не допускается.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии в отсутствие кандидатов и руководителя структурного подразделения аппарата Думы города Эссентуки, на замещение должности муниципальной службы или на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности в которой проводится конкурс. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

12.1. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания конкурсной комиссии в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения. Данное решение оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

13. По результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать одного кандидата победителем такого конкурса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) признать отсутствие победителя такого конкурса.

13.1. По результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы конкурсная комиссия вправе рекомендовать председателю Думы города Эссентуки включить в кадровый резерв Думы города Эссентуки кандидата, который не стал победителем такого конкурса, но профессиональный уровень которого получил высокую оценку конкурсной комиссии.

14. По результатам проведения конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать одного или нескольких кандидатов победителями такого конкурса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) признать отсутствие победителей такого конкурса.

14.1. Результаты голосования конкурсной комиссией оформляются следующими документами:

1) решением конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

15. Решение конкурсной комиссии оглашается в день проведения конкурса на заседании конкурсной комиссии.

16. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании.

17. Отдел общей и организационно-правовой работы Думы города Эссентуки (далее – отдел ООРП) направляет кандидатам, принявшим участие в конкурсе, информацию о результатах проведения конкурса в письменной форме.

Информация о результатах проведения конкурса направляется кандидатам отделом ООРП в следующие сроки: в течение 7 календарных дней со дня проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы и на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы.

В сроки, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, информация о результатах проведения конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется отделом ООРП.

Приложение 1

к Положению о конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы

ФОРМА

Решение конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки <*>

«_» _____ 20__ г.

(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании конкурсной комиссии _____ из _____ членов конкурсной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы _____

(наименование должности с указанием структурного подразделения Думы города Эссентуки)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов <*>:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по всем кандидатам):

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости):

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата:

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность муниципальной службы в Думе города Эссентуки

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв Думы города Эссентуки следующих кандидатов:

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв Думы города Эссентуки	Наименование должности муниципальной службы Ставропольского края с указанием группы должностей муниципальной службы Ставропольского края

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены конкурсной комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)
Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

<*> Далее соответственно в настоящем Приложении используются сокращения – конкурсная комиссия, конкурс.

<*> Под кандидатами в настоящем Приложении понимаются граждане Российской Федерации, муниципальные служащие Думы города Эссентуки, изъявившие желание участвовать в конкурсе и допущенные к участию в конкурсе.

Приложение 2
к Положению о конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы

ФОРМА

Протокол конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв администрации Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки <*>

«_» _____ 20__ г.

(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании конкурсной комиссии _____ из _____ членов конкурсной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки на должность муниципальной службы _____

(наименование должности с указанием структурного подразделения)

Думы города Эссентуки

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов <*>:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла):

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости):

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы:

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Наименование должности муниципальной службы с указанием группы должностей муниципальной службы

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены конкурсной комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

<*> Далее соответственно в настоящем Приложении используются сокращения – конкурсная комиссия, конкурс.

<*> Под кандидатами в настоящем Приложении понимаются граждане Российской Федерации, муниципальные служащие Думы города Эссентуки, изъявившие желание участвовать в конкурсе и допущенные к участию в конкурсе.

Приложение 2
к решению Думы города Эссентуки от 25 сентября 2024 г. № 68

Методика проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», постановлением Губернатора Ставропольского края от 1 июля 2005 г. № 357 «О конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ставропольского края в аппарате Правительства Ставропольского края и на включение в кадровый резерв аппарата Правительства Ставропольского края для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Ставропольского края», решением Думы города Эссентуки «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города-курорта Эссентуки» (далее – Положение о конкурсе) и определяет

процедуру проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы (далее соответственно – конкурс, муниципальная служба).

2. Конкурсы проводятся в целях оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации и муниципальных служащих Думы города Эссентуки, допущенных к участию в конкурсах (далее соответственно – граждане, муниципальные служащие, кандидаты), а также проверки их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы и определении по результатам таких оценки и проверки гражданина или муниципального служащего из числа претендентов для назначения на вакантную должность муниципальной службы, по которой объявлен конкурс (далее соответственно – квалификационные требования, вакантная должность).

3. Конкурс проводится на условиях, определенных статьей 17 Федерального закона, и в соответствии с Положением о конкурсе.

4. Решение о проведении конкурсов принимается представителем нанимателя на основании служебной записки заведующего отделом общей и организационно-правовой работы Думы города Эссентуки, в котором имеется вакантная должность (далее соответственно – заведующий отделом, отдел ООПР), и оформляется соответствующим правовым актом Думы города Эссентуки (далее – правовой акт Думы города).

В служебной записке должны содержаться:
полное наименование вакантной должности;
перечень предлагаемых заведующим отделом методов оценки профессионального уровня кандидатов (далее соответственно – методы оценки, оценка) и соответствующих им конкурсных заданий (далее – конкурсные задания).

5. При приеме документов, указанных в пунктах 7 и 8 Положения о конкурсе (далее соответственно – документы), от граждан, муниципальных служащих, изъявивших желание участвовать в конкурсе (далее – претендент), специалистом, ответственным за ведение кадровой работы, проводится оценка полноты и надлежащего оформления представленных претендентами документов, а также определение соответствия претендентов квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки и при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки.

6. По истечении срока, установленного Положением о конкурсе, для приема документов претендентов, отделом ООПР составляется список кандидатов.

7. Специалист, ответственный за ведение кадровой работы не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на официальном информационном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки и государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – государственная информационная система) информацию о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса, список кандидатов и направляет кандидатам соответствующие уведомления в письменной форме.

8. Для оценки профессионального уровня кандидатов в ходе конкурса используются следующие методы оценки:

- 1) тестирование;
- 2) индивидуальное собеседование с членами конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурсная комиссия);
- 3) анкетирование;
- 4) подготовка проекта документа;
- 5) написание реферата или иных письменных работ;
- 6) проведение групповых дискуссий;
- 7) решение практических задач.

9. Количество используемых в ходе конкурса методов оценки составляет не менее двух методов оценки.

10. Использование методов оценки, указанных в пункте 8 настоящей Методики, заключается в выполнении кандидатом одного конкурсного задания по каждому методу оценки, определенному в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящей Методики.

11. Методы оценки, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 8 настоящей Методики, являются обязательными.

12. Использование методов оценки, предусмотренных подпунктами «3» – «7» пункта 8 настоящей Методики, осуществляется исходя из категорий и групп вакантных должностей в соответствии с методами оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации и муниципальных служащих, рекомендуемыми при проведении конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы, являющимися приложением 1 к настоящей Методике.

13. В ходе конкурса может проводиться психологическое тестирование кандидатов психологом с целью обеспечения объективности оценки профессионально важных деловых и личностных качеств кандидатов.

В целях обеспечения соблюдения прав кандидатов, установленных законодательством Российской Федерации, психологическое тестирование проводится исключительно с их согласия.

По итогам психологического тестирования психологом подготавливается заключение о результатах психологического тестирования кандидата для его последующего представления на рассмотрение конкурсной комиссии.

14. Выбор методов оценки, предусмотренных подпунктами «3» – «7» пункта 8 настоящей Методики, по каждой вакантной должности, а также установление максимального и минимального количества баллов, выставляемых за выполнение кандидатами каждого конкурсного задания осуществляется конкурсной комиссией до объявления конкурса (далее – решение конкурсной комиссии о выборе методов оценки).

Решение конкурсной комиссии о выборе методов оценки оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

15. Для организации проведения конкурса специалист, ответственный за ведение кадровой работы представляет в отдел ООПР в сроки, определенные правовым актом Думы города, следующие материалы:

- 1) положения должностной инструкции муниципального служащего по вакантной должности, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;
- 2) перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для замещения вакантной должности;
- 3) тестовые вопросы для оценки знаний и умений в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом (далее соответственно – профессиональный тест, знания и умения по тематике профессиональной служебной деятельности);
- 4) конкурсные задания в соответствии с решением конкурсной комиссии о методах оценки и критерии оценки результатов анкетирования кандидатов (в случае если анкетирование является методом оценки).

16. Тестирование заключается в оценке уровня владения кандидатами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий (далее – общий тест), а также знаниями и умениями по тематике профессиональной служебной деятельности.

Общий тест формируется по единым унифицированным заданиям, разработанным в том числе с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, профессиональный тест – по тематике профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности.

17. При тестировании используется единый перечень вопросов. Количество вопросов теста составляет:
для должностей категории «руководители» – 60 вопросов;
для должностей категории «специалисты» – 50 вопросов.

Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл.

18. Тестирование осуществляется с применением специального программного обеспечения.

19. В ходе индивидуального собеседования на заседании конкурсной комиссии кандидату задаются вопросы, направленные на оценку его профессионального уровня.

Результаты индивидуального собеседования выражаются в баллах, выставляемых кандидату каждым членом конкурсной комиссии, с краткой мотивировкой выставленного балла при необходимости и отражаются в конкурсном бюллетене по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике.

Максимальное количество баллов по результатам индивидуального собеседования составляет 10 баллов.

20. Анкетирование проводится по вопросам, составленным исходя из должностных обязанностей по вакантной должности и квалификационных требований для ее замещения.

В анкету включаются вопросы о выполняемых должностных обязанностях по должностям, замещаемым кандидатом в рамках ранее осуществляемой профессиональной деятельности, профессиональных достижениях, мероприятиях (проектах, форумах, семинарах и др.), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть предоставлены кандидатом. Также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

21. Подготовка проекта документа проводится в целях оценки профессионального уровня кандидатов, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вакантной должности, и оценивается на условиях анонимности на основе критериев оценки подготовки кандидатами проекта документа, приведенных в таблице 1.

ТАБЛИЦА 1

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПОДГОТОВКИ КАНДИДАТАМИ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА		
№ п/п	Критерий	Максимальная оценка (баллов)
1.	Понимание сути вопроса, выявление кандидатом ключевых фактов и проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа	6
2.	Отражение путей решения проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края	6
3.	Обоснованность подходов к решению проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа	5
4.	Аналитические способности, логичность мышления	5
5.	Правовая и лингвистическая грамотность	5
6.	Соответствие требованиям оформления, установленным инструкцией по делопроизводству в Думе города Эссентуки, утвержденной правовым актом Думы города Эссентуки	3
	Максимальное количество баллов	30

22. Для написания реферата или иной письменной работы используются вопросы или задания, составленные исходя из должностных обязанностей по вакантной должности, а также квалификационных требований для ее замещения.

Реферат или иная письменная работа должны соответствовать следующим требованиям:
объем – до 5 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);
шрифт – Times New Roman, размер 14, через одинарный интервал.

Реферат должен содержать ссылки на использованные источники и выполняться кандидатами самостоятельно в виде домашнего задания.

Оценка рефератов или иных письменных работ кандидатов производится на условиях анонимности на основе критериев оценки рефератов или иных письменных работ кандидатов, приведенных в таблице 2.

ТАБЛИЦА 2

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕФЕРАТОВ ИЛИ ИНЫХ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ КАНДИДАТОВ		
№ п/п	Критерий	Максимальная оценка (баллов)
1.	Раскрытие темы	7
2.	Аналитические способности, логичность мышления	7
3.	Правовая и лингвистическая грамотность	6
4.	Обоснованность и практическая реализуемость представленных предложений	8
5.	Соответствие требованиям оформления, установленным пунктом 22 настоящей Методики	2
	Максимальное количество баллов	30

23. Групповая дискуссия проводится с целью оценки профессионального уровня кандидатов посредством наблюдения за их поведением в моделируемой ситуации, максимально приближенной к профессиональной деятельности на муниципальной службе. К проведению групповой дискуссии в качестве экспертов привлекаются представители конкурсной комиссии. В ходе групповой дискуссии кандидат оценивается на основе критериев оценки кандидатов в ходе групповой дискуссии, приведенных в таблице 3.

ТАБЛИЦА 3

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАНДИДАТОВ В ХОДЕ ГРУППОВОЙ ДИСКУССИИ		
№ п/п	Критерий	Максимальная оценка (баллов)
1	2	3
1.	Аргументированность позиции	10
2.	Активность в отстаивании позиции	10
3.	Способность к прогнозированию	10
	Максимальное количество баллов	30

23.1. Решение практических задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео, связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности по вакантной должности муниципальной службы, и подготовку кандидатом письменных ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических и управленческих способностей.

Письменные ответы кандидата в ходе решения практических задач оцениваются на условиях анонимности на основе критериев оценки решения практических задач кандидатами, приведенных в таблице 4.

ТАБЛИЦА 4

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ КАНДИДАТАМИ		
№ п/п	Критерии	Максимальная оценка (баллов)
1.	Аналитические способности, логичность мышления	10
2.	Стратегические способности	10
3.	Управленческие способности	10
	Максимальное количество баллов	30

24. Для выполнения конкурсных заданий кандидатам предоставляется равное количество времени.

25. Выполненные конкурсные задания подписываются кандидатами с указанием даты и времени их выполнения.

26. Конкурсное задание считается выполненным, если кандидат набрал 60 процентов и более от максимального балла за выполнение каждого конкурсного задания.

27. Результаты тестирования каждого кандидата определяются представителем отдела правового и кадрового обеспечения совместно с независимым экспертом (независимыми экспертами), участвующим (участвующими) в проведении конкурса в соответствии с Положением о конкурсе, для их последующего представления на заседание конкурсной комиссии.

28. Результаты конкурсных заданий, выполненных кандидатами в соответствии с методами оценки, предусмотренными подпунктами «3» – «7» пункта 8 настоящей Методики, определяются ответственным должностным лицом совместно со специалистом, ответственным за кадровую работу и независимым экспертом (независимыми экспертами), участвующим (участвующими) в проведении конкурса в соответствии с Положением о конкурсе, для их последующего представления на заседании конкурсной комиссии.

29. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий, за исключением написания реферата, в ходе конкурсных процедур присутствуют представители конкурсной комиссии.

30. Результаты оценки выполнения в ходе конкурса каждым кандидатом конкурсных заданий, за исключением результатов индивидуального собеседования, заносятся отделом правового и кадрового обеспечения в сводную таблицу результатов с указанием суммы набранных кандидатом баллов (далее – интегрированная оценка), которую секретарь конкурсной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения заседания конкурсной комиссии направляет для ознакомления членам конкурсной комиссии.

31. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, интегрированной оценки, а также начисленного дополнительного 1 балла к полученным за выполнение конкурсных заданий кандидату, являющемуся (являющемуся) участником специальной военной операции, относящемуся к данной категории граждан в соответствии со статьей 2 Закона Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей», в качестве льготы в рамках регионального проекта «Защитники», реализуемого в Ставропольском крае в 2023-2027 годах.

32. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов.

33. На итоговом заседании конкурсной комиссии:

- 1) рассматриваются и обсуждаются результаты выполнения кандидатами конкурсных заданий;
- 2) рассматриваются результаты психологического тестирования кандидатов, представленные психологом, в случае проведения психологического тестирования;
- 3) проводится индивидуальное собеседование с каждым кандидатом;
- 4) оцениваются профессиональные уровни кандидатов и осуществляется сравнение таких уровней;
- 5) принимается решение конкурсной комиссии по результатам конкурса.

Приложение 1

к Методике проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы

Методы оценки профессионального уровня граждан

Российской Федерации и муниципальных служащих, рекомендуемые при проведении конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы

№ п/п	Категория должностей муниципальной службы Ставропольского края в Думе города Эссентуки	Группа должностей муниципальной службы Ставропольского края в Думе города Эссентуки	Метод оценки
1	2	3	4
1.	Руководители	главная	подготовка проекта документа написание реферата или иной письменной работы анкетирование проведение групповых дискуссий
2.	Специалисты	главная	подготовка проекта документа написание реферата или иной письменной работы анкетирование
		ведущая старшая	решение практических задач подготовка проекта документа написание реферата или иной письменной работы анкетирование

Приложение 2

к Методике проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы

ФОРМА

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

«__» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса <*>)

(полное наименование должности муниципальной службы, на замещение которой проводится конкурс) (Максимальный балл составляет 10 баллов)		
Фамилия, имя, отчество кандидата <*>	Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии <***> кандидату по результатам индивидуального собеседования	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии) _____ (подпись)

<*> Под конкурсом в настоящем Приложении понимается конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы Ставропольского края в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы.

<***> Под кандидатами в настоящем Приложении понимаются граждане Российской Федерации, муниципальные служащие, изъявившие желание участвовать в конкурсе и допущенные к участию в конкурсе.

<****> Под конкурсной комиссией в настоящем Приложении понимается конкурсная комиссия для проведения конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы в Думе города Эссентуки и на включение в кадровый резерв Думы города Эссентуки для замещения вакантной должности муниципальной службы.

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЕССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 г. № 69

О внесении изменений в решение Совета города Эссентуки от 25 мая 2012 г. № 45 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в городе Эссентуки»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки,

ДУМА ГОРОДА РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета города Эссентуки от 25 мая 2012 г. № 45 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в городе Эссентуки» следующие изменения:

1) в Приложении:
а) абзац 9 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
«уборка территорий – комплекс мероприятий, связанный с регулярной очисткой, сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.»;
б) пункт 2.19 изложить в следующей редакции:
«2.19. Пункт проката средств индивидуальной мобильности – некапитальный объект, предназначенный для предоставления в прокат средств индивидуальной мобильности.»;
в) пункт 2.21 изложить в следующей редакции:
«2.21. Средства индивидуальной мобильности – транспортное средство, имеющее одно или несколько колес (роликов), предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя (двигателей) (электросамокаты, электроскейтборды, гироскутеры, сивеи, моноколеса и иные аналогичные средства). Понятие используется в значениях, установленных в Правилах дорожного движения, утвержденных постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения.»;
Оператор – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие коммерческую деятельность по предоставлению в аренду средств индивидуальной мобильности.»;
г) пункт 4.22 изложить в следующей редакции:
«4.22. Операторы обеспечивают нахождение средств индивидуальной мобильности в пунктах проката средств индивидуальной мобильности.»;
д) пункт 4.23 изложить в следующей редакции:
«4.23. Операторы своими силами и за свой счет в течение всего периода обслуживания пунктов проката средств индивидуальной мобильности осуществляют информационную поддержку потребителей услуг по прокату средств индивидуальной мобильности.
Операторы обеспечивают доведение до сведения потребителей услуг по прокату средств индивидуальной мобильности требований Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения», правил пользования пунктами проката средств индивидуальной мобильности, а также информируют потребителей услуг пунктов проката о мерах безопасности при эксплуатации средств индивидуальной мобильности и мерах предосторожности при участии в дорожном движении.
Взаимодействие с потребителями осуществляется оператором круглосуточно, путем телефонной связи с потребителями (контактный центр), посредством сервиса обратной связи, работающего в режиме реального времени в Мобильном приложении, с помощью которого предоставляется услуга.»;
е) пункт 4.24 изложить в следующей редакции:
«4.24. Перемещение средств индивидуальной мобильности, оставленных потребителями услуг либо операторами вне пунктов проката средств индивидуальной мобильности, осуществляется в порядке, установленном правовым актом администрации города Эссентуки.»;
ж) пункт 4.25 исключить.».
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Эссентуки по развитию градостроительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, экологии.
3. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
Председатель Думы города Эссентуки
Глава города Эссентуки

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 г.

№ 72

О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 71 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»
Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки,
ДУМА ГОРОДА
РЕШИЛА:
1. Внести в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 71 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки» следующие изменения:
1.1. В Приложении:
а) пункт 10 раздела II изложить в следующей редакции:
«10. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.»;
б) раздел II дополнить пунктами 11-15 следующего содержания:
«11. Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.
12. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.
13. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках вида муниципального контроля (надзора) должен закрепляться в ключевых показателях вида контроля.
14. Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).
15. Категории риска причинения вреда (ущерба):
1) средний риск;
2) умеренный риск;
3) низкий риск.
Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска устанавливаются Приложением 3 к настоящему Положению.
Перечень индикаторов риска устанавливается Приложением 4 к настоящему Положению.».
1.2. Дополнить Приложениями 3, 4 согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
Председатель Думы города Эссентуки
Глава города Эссентуки

А. А. Задков
В. В. Крутников
Приложение 1
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 72

Приложение 3
к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории
муниципального образования городского округа
город-курорт Эссентуки

Критерии
отнесения объектов вида муниципального контроля к категориям риска

1. С учетом вероятности наступления и тяжести потенциальных негативных последствий несоблюдения обязательных требований объекты муниципального жилищного контроля подлежат отнесению к категориям среднего, умеренного и низкого риска.
2. К категории среднего риска относятся:
деятельность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в сфере управления многоквартирными домами (объектами), количественный показатель которых превышает – 150.
3. К категории умеренного риска относятся:
деятельность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в сфере управления многоквартирными домами (объектами), количественный показатель которых превышает – 50.
4. К категории низкого риска относятся:
деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, не предусмотренная пунктами 2 и 3 настоящего документа.
5. С учетом вероятности нарушения обязательных требований объекты муниципального жилищного контроля, предусмотренные пунктом 4 настоящего приложения и подлежащие отнесению к категории низкого риска, подлежат отнесению к категориям среднего риска (пункт 2 настоящего приложения) или умеренного риска (пункт 3 настоящего приложения) при наличии вступивших в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия (изменения) решения об отнесении объекта муниципального жилищного контроля к категории риска двух и более постановлений (решений) по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания связанных с:
а) нарушением жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда, ответственность за которое предусмотрена главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
б) воспрепятствованием законной деятельности должностного лица контрольного органа по проведению проверок или уклонением от таких проверок, ответственность за которые предусмотрена статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
в) невыполнением в срок законного предписания контрольного органа, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
г) иные (увеличение количества управляемых объектов до показателя установленной категории соответствующего риска).
6. С учетом вероятности уменьшения количества управляемых объектов до показателя установленной категории соответствующего риска, предусмотренной пунктами 2 и 3 настоящего приложения, объекты муниципального жилищного контроля, предусмотренные пунктом 2 и 3 настоящего приложения подлежат отнесению к соответствующей категории умеренного либо низкого риска.

Приложение 2
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 72

Приложение 4
к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории
муниципального образования городского округа
город-курорт Эссентуки

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых
при осуществлении муниципального жилищного контроля

1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации;
2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 г.

№ 73

О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 24 ноября 2021 г. № 110 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»
Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки,
ДУМА ГОРОДА
РЕШИЛА:
1. Внести в решение Думы города Эссентуки от 24 ноября 2021 г. № 110 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки» следующие изменения:
1.1. В Приложении:
а) раздел II дополнить пунктами 11-15 следующего содержания:
«11. Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.
12. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.
13. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках вида муниципального контроля (надзора) должен закрепляться в ключевых показателях вида контроля.
14. Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).
15. Категории риска причинения вреда (ущерба):
1) значительный риск;
2) умеренный риск;
3) низкий риск.
Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска устанавливаются Приложением 2 к настоящему Положению.
Ключевые показатели в сфере муниципального лесного контроля и их целевые значения, индикативные показатели в сфере муниципального лесного контроля на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки устанавливаются Приложением 3 к настоящему Положению.».
1.2. Пункт 37 раздела IV изложить в следующей редакции:
«37. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.».
1.3. Дополнить Положение приложениями 2, 3 согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
Председатель Думы города Эссентуки
Глава города Эссентуки

А. А. Задков
В. В. Крутников

Приложение 1
к решению Думы города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 73

Приложение 2
к Положению о муниципальном лесном контроле на территории
муниципального образования городского округа
город-курорт Эссентуки

Критерии
отнесения объектов вида муниципального лесного
контроля к категориям риска

1. При осуществлении муниципального лесного контроля объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:
2. К категории значительного риска относятся:
установление в течение 2 лет фактов причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушений лесного законодательства.
3. К категории умеренного риска относятся:
привлечение в течение 2 лет контролируемого лица к административной ответственности по фактам нарушений лесного законодательства без причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам.
4. К категории низкого риска относятся:
отсутствие обстоятельств, предусмотренных для значительного и умеренного риска.
Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.
Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) и основываются на необходимости предупреждения и минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при оптимальном использовании материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа таким образом, чтобы общее количество профилактических мероприятий и контрольных мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного органа.
Критерии риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Приложение 2
к решению Думы города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 73

Приложение 3
к Положению о муниципальном лесном контроле на территории
муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки
Ключевые показатели в сфере муниципального лесного контроля и их целевые
значения, индикативные показатели в сфере муниципального
лесного контроля на территории муниципального образования
город-курорт Эссентуки.

1. Ключевые показатели в сфере муниципального лесного контроля на территории муниципального образования
город-курорт Эссентуки и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба): – несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при размещении отходов производства и потребления;	0
– незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников;	0
– уничтожение или повреждение лесных насаждений и иных насаждений в результате неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности	0

2. Индикативные показатели в сфере муниципального лесного контроля на территории муниципального образования
город-курорт Эссентуки:
1) общая сумма причиненного ущерба, тыс. руб. _____;
2) общая сумма возмещенного ущерба, причиненного субъектами хозяйственной деятельности, тыс. руб. _____;
3) отношение общей суммы возмещенного ущерба к общей сумме причиненного ущерба, % _____.

ДУМА ГОРОДА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД-КУРОРТ ЭССЕНТУКИ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 г.

№ 80

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки
Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2021 г. № 2019 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный земельный контроль (надзор), с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки,
ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:
 - решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;
 - решение Думы города Эссентуки от 24 ноября 2021 г. № 108 «О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;
 - решение Думы города Эссентуки от 21 декабря 2021 г. № 135 «О внесении изменения в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;
 - решение Думы города Эссентуки от 16 февраля 2022 г. № 15 «О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;
 - решение Думы города Эссентуки от 29 ноября 2023 г. № 101 «О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;
 - решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»;
 - решение Думы города Эссентуки от 29 ноября 2023 г. № 101 «О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 22 сентября 2021 г. № 68 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки».
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Эссентуки по бюджету и муниципальной собственности.
3. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы города Эссентуки
Глава города Эссентуки

А. А. Задков
В. В. Крутников

Приложение
к решению Думы
города Эссентуки
от 25 сентября 2024 г. № 80

**Положение
о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования
городского округа город-курорт Эссентуки**

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления деятельности администрации города Эссентуки по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, города Эссентуки Ставропольского края, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Уполномоченным органом на осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки является администрация города Эссентуки, в лице Управления по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Эссентуки (далее – Управление).

1.3. Предметом муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки являются:

- 1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, города Эссентуки Ставропольского края (далее – обязательные требования), в области использования земель, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, предусмотрена административная ответственность;
- 2) соблюдение контролируруемыми лицами требований, содержащихся в разрешительных документах;
- 3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

1.4. Управление при осуществлении муниципального земельного контроля проводит контрольные мероприятия из числа предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.5. В целях, связанных с осуществлением муниципального земельного контроля, Управление получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.6. Объектами муниципального земельного контроля являются земли, земельные участки и их части, расположенные в границах муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки.

1.7. Управление обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

Отнесение Управление земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения, используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земельных участков, правообладателями которых они являются, к определенной категории риска при осуществлении Управлением муниципального земельного контроля согласно Приложению № 4 к Положению.

Отнесение земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных земельным участкам категорий риска осуществляются Главой города Эссентуки.

При отсутствии решения об отнесении земельных участков к категориям риска такие участки считаются отнесенными к низкой категории риска.

- При отнесении контрольным органом земельных участков к категориям риска используются в том числе:
- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
 - сведения, полученные в рамках проведенных должностными лицами Управления, должностными лицами органов государственного земельного надзора контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий;
 - сведения, содержащиеся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства.
- Проведение Управлением плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:
- для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, – не чаще чем один раз в 3 года и не реже чем один раз в 6 лет;
 - для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, – не чаще чем один раз в 5 лет и не реже чем один раз в 6 лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

В ежегодные планы контрольных (надзорных) мероприятий подлежат включению контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия, который установлен для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

- среднего риска, – не менее 3 лет;
- умеренного риска, – не менее 5 лет.

В случае, если ранее плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

По запросу правообладателя земельного участка Управление в срок, не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в Управление заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

Управление ведет перечень земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечень земельных участков). Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки.

- Перечни земельных участков содержат следующую информацию:
- 1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
 - 2) присвоенная категория риска;
 - 3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении земельного участка к категории риска.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска должны осуществляться Управлением без взаимодействия с контролируемыми лицами.

При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

3. Порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля

3.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением выездного обследования, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-6 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.2. При осуществлении муниципального земельного контроля могут проводиться:

- 1) профилактические мероприятия:
 - информирование;
 - обобщение правоприменительной практики;
 - объявление предостережения;
 - консультирование;
 - профилактический визит.
- 2) контрольные мероприятия:
 - инспекционный визит;

- рейдовый осмотр;
 - документальная проверка;
 - выездная проверка;
 - выездное обследование.
- 3.3. Для проведения контрольного мероприятия принимается решение Управления, подписанное уполномоченным должностным лицом Управления (далее – решение о проведении контрольного мероприятия), в котором указываются:
- 1) дата, номер и место принятия решения;
 - 2) кем принято решение;
 - 3) основание проведения контрольного мероприятия;
 - 4) вид контроля;
 - 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов Управления, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
 - 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
 - 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие;
 - 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
 - 9) вид контрольного мероприятия;
 - 10) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия;
 - 11) предмет контрольного мероприятия;
 - 12) проверочные листы, если их применение является обязательным;
 - 13) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;
 - 14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований;
 - 15) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

3.4. Контрольное мероприятие начинается после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения.

При проведении контрольных мероприятий используются средства фото-, видеосъемки.

3.5. От имени Управления, муниципальный земельный контроль вправе осуществлять должностное лицо Управления, должностным обязанностям которого отнесено осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – специалист Управления).

3.6. Специалисты Управления, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного мероприятия, определяются распоряжением администрации города Эссентуки о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

3.7. Специалисты Управления при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

- 1) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными распоряжением администрации города Эссентуки о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;
- 4) знакомиться с технической документацией, относящейся к предмету и объекту контрольного мероприятия;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;
- 6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;
- 7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если специалисту (специалистам) Управления оказывается противодействие или угрожает опасность;
- 8) совершать иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ставропольского края.

3.8. Специалисты Управления обязаны:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;
- 2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований в области использования земель;
- 3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только по предъявлению служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;
- 4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установленные религиозных организаций;
- 5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;
- 6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального земельного контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;
- 7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;
- 8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;
- 9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;
- 10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;
- 12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

3.9. Специалисты Управления не вправе:

- 1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям Управления;
- 2) проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные действия, не предусмотренные распоряжением администрации города Эссентуки;
- 3) проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных мероприятий, контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 4) требовать представления документов, информации, материалов, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;
- 5) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организации;
- 6) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального земельного контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного мероприятия;
- 8) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных мероприятий и совершении контрольных действий;
- 9) превышать установленные сроки проведения контрольных мероприятий;
- 10) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

3.10. В рамках осуществления муниципального земельного контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий:

- 1) требующие взаимодействия с контролируемым лицом:
 - выездная проверка;
 - рейдовый осмотр;
 - инспекционный визит;
 - документальная проверка.
- 2) не требующие взаимодействия с контролируемым лицом:
 - выездное обследование;
 - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

3.11. Выездная проверка:

- 1) выездная проверка проводится в отношении конкретного контролируемого лица, владеющего (или) использующего земельные участки на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки, по месту нахождения объекта контроля в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Управления в форме распоряжения администрации города Эссентуки;
- 2) о проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии распоряжения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном пунктом 3.32 на-

стоящего Положения;

3) срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия;

4) в ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

3.12. Рейдовый осмотр:

1) рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом;

2) проведение рейдового осмотра осуществляется в соответствии с распоряжением администрации города Ессентуки о проведении контрольного мероприятия, с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия (при необходимости), в форме совместного (межведомственного) контрольного мероприятия;

3) в ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4) срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

5) при проведении рейдового осмотра сотрудники Управления вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами;

6) контролируемые лица, владеющие объектами контроля и (или) находящиеся на территории, на которой проводится рейдовый осмотр, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ специалистам Управления к территории и иным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра;

7) в случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, специалист (специалисты) Управления на месте проведения рейдового осмотра составляет (составляют) акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

3.13. Инспекционный визит:

1) инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) в ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.

3) инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля;

4) срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

5) контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ специалистов Управления к объекту контроля.

3.14. Документарная проверка:

1) документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа и предметом которой являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Управления;

2) в ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Управления, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального земельного контроля;

3) в ходе документарной проверки допускаются следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4) в случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Управления, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Управление направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Управление указанные в требовании документы;

5) в случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в Управление пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, вправе дополнительно представить в Управление документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов;

6) при проведении документарной проверки Управление не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов;

7) срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Управлением контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Управление, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Управлением о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Управление;

8) внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

3.15. Выездное обследование:

1) выездное обследование проводится на основании задания начальника (заместителя начальника) Управления по месту нахождения объекта контроля без взаимодействия с контролируемым лицом и без его информирования в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований;

2) в ходе выездного обследования специалист Управления имеет право осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля;

3) срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля;

4) по результатам проведения выездного обследования решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, не принимаются.

3.15.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится посредством сбора, анализа имеющихся данных об объектах контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных системах, данных из сети «Интернет», иных общественных данных.

3.16. Внеплановые выездная проверка и инспекционный визит, рейдовый осмотр проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с:

1) поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

2) требованием прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

3) истечением срока исполнения решения уполномоченного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.17. Если основанием для проведения внеплановых выездной проверки и инспекционного визита, рейдового осмотра являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Управление для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внеплановой выездной проверки или рейдового осмотра незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного мероприятия может не проводиться.

3.18. При проведении контрольных мероприятий специалистом Управления могут применяться проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), которые формируются и утверждаются Управлением.

3.19. Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.20. При проведении контрольных мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного мероприятия заполняются специалистом Управления в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста Управления.

3.21. При проведении контрольных мероприятий Управлением осуществляются следующие контрольные действия в соответствии с требованиями, предусмотренные статьями 76-80, 82 и 84 Федерального закона № 248-ФЗ:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

3.22. Осмотр:

1) осмотр осуществляется специалистом Управления в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи;

2) По результатам осмотра специалистом Управления составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осматриваемых территорий, вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия.

3.23. Опрос:

1) получение специалистом Управления устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией;

2) результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрошиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

3.24. Получение письменных объяснений:

1) письменные объяснения (далее – объяснения) оформляются путем составления письменного документа в свободной форме;

2) специалист Управления вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что специалистом Управления с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

3.25. Истребование документов:

1) истребуемые документы направляются в Управление в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, если Управление установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в Управление на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Управление. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в Управление осуществляется за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу;

2) в случае представления заверенных копий истребуемых документов специалист Управления вправе ознакомить с подлинниками документов;

3) документы, которые истребуются в ходе контрольного мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом специалисту Управления в срок, указанный в требовании о предоставлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить Управление о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение 24 часов со дня получения такого ходатайства Управление продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ;

4) документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в Управление, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления Управления о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

3.26. Инструментальное обследование:

1) инструментальное обследование проводится специалистом (специалистами) Управления по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, средств доступа к информации, предусмотренных статьей 82 Федерального закона № 248-ФЗ, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований;

2) по результатам инструментального обследования специалистом (специалистами) Управления составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы специалиста (специалистов) Управления, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

3.27. Экспертиза:

1) конкретное экспертное задание включает одну или несколько из следующих задач экспертизы:

- установление фактов, обстоятельств;
- установление тождества или различия.

2) экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Управления;

3) при назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

- информировать Управление о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;
- предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;
- присутствовать с разрешения должностного лица Управления при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;
- ознакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

4) экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации;

5) время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между Управлением и экспертом или экспертной организацией;

6) результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

3.28. Документы, оформляемые Управлением при осуществлении муниципального земельного контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью, либо документа на бумажном носителе.

3.29. Информирование о совершаемых специалистом (специалистами) Управления действиях и принимаемых решениях при осуществлении муниципального земельного контроля:

1) информирование контролируемых лиц о совершаемых специалистом (специалистами) Управления действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг;

2) контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

- сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.29 настоящего Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены Управлению контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении государственно-контрольного (надзора), муниципального контроля или оказания государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных подпунктом 6 пункта 3.29 настоящего Положения. Для целей информирования контролируемого лица Управлением может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

3) документы, направляемые контролируемым лицом Управлению в электронном виде, подписываются:

- простой электронной подписью;
- простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;
- усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4) материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде;

5) не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Управление, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

6) гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых специалистом (специалистами) Управления действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Управления уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Управления сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять Управлению документы на бумажном носителе.

3.30. Оформление результатов контрольного мероприятия, ознакомление с результатами контрольного мероприятия, представление возражений в отношении акта контрольного мероприятия осуществляется в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.31. Решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий:

1) в случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

2) в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Управления в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;
- незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений и иных по-

добных объектов, выполняемых ими работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

- при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган;
- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3) в случае выявления при проведении контрольного мероприятия факта размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков не допускается, Управление направляет в уполномоченный орган уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт.

3.32. В предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предусмотренном абзацем 4 подпункта 2 пункта 3.31 настоящего Положения, указываются:

- 1) фамилии, имена, отчества (при наличии) специалиста (специалистов) Управления, проводивших контрольное мероприятие;
- 2) дата выдачи;
- 3) данные объекта контроля;
- 4) наименование лица, которому выдается предписание;
- 5) нарушенные нормативные правовые акты;
- 6) описание нарушения, которое требуется устранить;
- 7) срок устранения нарушения.

3.33. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, специалист (специалисты) Управления составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае специалист (специалисты) Управления вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

3.34. В случае, указанном в пункте 3.33 настоящего Положения, специалист (специалисты) Управления вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

3.35. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия, определены индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению 1.

3.36. Оценка результативности и эффективности деятельности Управления при осуществлении муниципального земельного контроля осуществляется на основе ключевых и индикативных показателей результативности и эффективности согласно приложениям 2, 3.

4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований

4.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой администрацией города Эссентуки Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда) путем проведения профилактических мероприятий.

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта в сети Интернет.

Управление может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

4.2. Управление проводит профилактические мероприятия, предусмотренные подпунктом 1 пункта 3.2 настоящего Положения, в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Управление при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, сотрудник (сотрудники) Управления незамедлительно направляет информацию об этом начальнику (заместителю начальника) Управления для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4.4. Управление осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Управление возражение в отношении указанного предостережения.

В возражении указываются:

- наименование контролируемого лица;
- сведения об объекте контроля;
- идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
- фамилию, имя, отчество направившего возражение;
- дату направления возражения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Управление, либо на адрес электронной почты Управления, указанный в предостережении, либо иными указанными в предостережении способами.

Управление рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 30 дней со дня получения возражения ответ, способом, указанным в возражении.

При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Управление уведомление об исполнении предостережения.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- наименование контролируемого лица;
- идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Управление, либо на адрес электронной почты Управления, указанный в предостережении, либо иными указанными в предостережении способами.

4.5. Консультирование:

1) консультирование (дача разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля) осуществляется специалистом (специалистами) Управления по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы;

2) консультирование осуществляется специалистом (специалистами) Управления по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

3) консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- компетенция Управления;
- соблюдение обязательных требований;
- проведение контрольных мероприятий;
- применение мер ответственности.

4) по итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

5) при осуществлении консультирования специалист (специалисты) Управления обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) в ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий специалиста (специалистов) Управления, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний;

7) Управление осуществляет учет консультированных;

8) консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного начальником (заместителем начальника) Управления.

4.6. Профилактический визит:

1) профилактический визит проводится специалистом (специалистами) Управления в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи;

2) в ходе профилактического визита специалистом (специалистами) Управления может осуществляться консультирование контролируемого лица, в порядке установленного пунктом 4.5 настоящего Положения;

3) о проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Управлением не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения;

4) контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Управление не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения;

5) обязательный профилактический визит осуществляется не реже чем один раз в год;

6) срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день;

7) контролируемое лицо вправе обратиться в Управление с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица);

8) Управление рассматривает заявления контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении

с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Управления, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо;

9) Управление принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

а) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

б) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Управлением было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

в) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

г) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей;

10) в случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Управление в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Приложение 1

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки

Перечень

индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля
При осуществлении муниципального земельного контроля устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

2) Несоответствие фактического использования контролируемым лицом земельного участка виду разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

3) Длительное неосвоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

4) Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

Приложение 2

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки

Перечень

индикативных показателей, применяемых при осуществлении муниципального земельного контроля

При осуществлении муниципального земельного контроля, устанавливаются следующие индикативные показатели:

1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

3) общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

4) количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

5) количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

6) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

8) количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

9) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

10) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

13) общее количество учтенных объектов контроля, на конец отчетного периода;

14) количество учтенных контролируемых лиц, на конец отчетного периода;

15) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

16) количество жалоб, в отношении которых Управлением был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

17) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Управления, направленных контролируемым лицам в судебном порядке, за отчетный период;

18) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц Управления, направленных контролируемым лицам в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

19) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение 3

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки

Перечень

ключевых показателей, применяемых при осуществлении муниципального земельного контроля

При осуществлении муниципального земельного контроля, устанавливаются следующие ключевые показатели и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	30-40
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) Управления и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных судом, от общего количества решений	0

Приложение 4

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки

Критерии

отнесения, используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земельными участками, правообладателями которых они являются, к определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля в городе Эссентуки

К категории среднего риска относятся:

1) земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ, и примыкающие к ним земельные участки;

2) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе водоохранной зоны;

3) мелиорируемые и мелиорированные земельные участки из категории земель сельскохозяйственного назначения.

К категории умеренного риска относятся:

1) земельные участки, относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;

2) земельные участки, относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

3) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

4) земельные участки, смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

РЕЗОЛЮЦИЯ

**участников городского семинара-совещания
«День охраны труда»**

Участники «Дня охраны труда» обсудили широкий круг проблем, связанных с реализацией принципов социального партнерства в работе по обеспечению охраны труда работников и совместных действий по профилактике нарушений законодательства о труде.

Учитывая высокую социальную значимость, важность создания безопасных условий труда на предприятиях и в организациях города, участники «Дня охраны труда» считают необходимым:

Управлению труда и социальной защиты населения администрации города Ессентуки:
совершенствовать систему государственного управления охраной труда в городе, усилить взаимодействие с органами надзора и контроля;

оказывать содействие в нормативно-методическом обеспечении предприятий города по вопросам охраны труда. Работодателям:
активизировать профилактическую работу по предупреждению производственного травматизма; своевременно и в полном объеме финансировать мероприятия по охране труда, в том числе на приобретение сертифицированных средств индивидуальной защиты.

Профсоюзам:
обеспечить активный общественный контроль за соблюдением работодателями требований законодательства об охране труда путем регулярного рассмотрения выполнения коллективных договоров, соглашений и организации работы комиссий по охране труда на предприятиях города;

Н. М. ЛИТВИНОВА,
начальник управления



В соответствии с Планом мероприятий по реализации Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года (раздел 4, пункт 34), утвержденным заместителем Председателя Правительства Российской Федерации 20 июня 2017 г. № 4210п-П4, Планом основных мероприятий Ставропольского края в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах на 2024 год, утвержденным Губернатором Ставропольского края 19 декабря 2023 г., на территории города Ессентуки в период с 3 по 4 октября 2024 г. будет проводиться штабная тренировка по гражданской обороне по теме: «Ведение гражданской обороны на территории Российской Федерации в условиях радиационной обстановки» с отработкой вопросов в два этапа:

I этап (с 6.00 до 18.00 3 октября 2024 г.): «Введение в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Ставропольского края».

II этап (с 6.00 до 18.00 4 октября 2024 г.): «Выполнение мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей в условиях радиационной обстановки».

МКУ «ГО и ЧС» администрации г. Ессентуки

Ежегодно 7 октября во Всемирный день действий «За достойный труд!» профсоюзы проводят акции в защиту законных прав и интересов трудящихся. В этом году акция проходит под девизом «Достойный труд – основа благополучия семьи!».

В 2024 году, объявленном Президентом Российской Федерации Годом семьи, профсоюзы в своей работе уделяют внимание благополучию семей, продвижению семейных ценностей, защите трудовых прав и интересов работников с семейными обязанностями.

Приоритетными задачами профсоюзных организаций остаются: обеспечение достойной заработной платы работников, чтобы семьи могли жить в достатке и гарантировать своим детям успешное будущее; создание безопасных условий труда, чтобы каждый трудящийся мог возвращаться домой к своей семье здоровым и невредимым; развитие социального партнерства и расширение возможностей объединения в профсоюзы для всех категорий трудящихся, чтобы семьи могли ощущать защиту и поддержку.

Профсоюзы выступают за повышение реального содержания заработной платы, формирование в России справедливой и устойчивой системы социального страхования, обязательность распространения отраслевых и трехсторонних соглашений на всех работодателей, чтобы защитить, в том числе, интересы работников с семейными обязанностями.

Профсоюзы города всегда принимали самое активное участие в проводимых акциях, не исключение и этот год. В рамках акции с 30 сентября по 11 октября, традиционно в старших классах образовательных учреждений пройдут классные часы, во всех первичных профсоюзных организациях собрания с единой повесткой дня. 11 октября расширенное заседание трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений.

**Председатель координационного совета
организаций профсоюзов С. В. Глушкова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2024

г. Ессентуки

№ 1210

Об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 28 августа 2024 г. № 697-рп «Об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», решением Совета города Ессентуки от 29 июля 2015 г. № 98 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городского округа город-курорт Ессентуки» администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Финансовому управлению администрации города Ессентуки формировать бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов осуществлять в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (А. М. Белоусова) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

4. Финансовому управлению администрации города Ессентуки (Сучкова С. В.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
Глава города Ессентуки **В. В. Крутников**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Ессентуки
Ставропольского края
от 30.09.2024 № 1210

Основные направления

бюджетной и налоговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

I. Основные положения

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (далее – бюджетная и налоговая политика города Ессентуки) направлены на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309).

Основные направления бюджетной и налоговой политики города Ессентуки сохраняют преемственность в отношении определенных ранее приоритетов и скорректированы с учетом текущей экономической ситуации и определяют подходы, используемые при составлении проекта бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – бюджет города Ессентуки, местный бюджет) на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

II. Основные направления налоговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Налоговая политика муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – налоговая политика города Ессентуки) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов определена с учетом основных направлений налоговой политики Ставропольского края, а также изменений федерального законодательства и законодательства Ставропольского края о налогах и сборах, оказывающих влияние на поступление доходов, и направлена на сохранение, развитие и увеличение доходного потенциала в сложившихся экономических условиях, а также сохранение социальной стабильности в обществе.

Основными направлениями налоговой политики города Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, направленными на сохранение стабильности условий ведения экономической деятельности на территории города Ессентуки для реализации первоочередных задач, являются:

1. Поддержка экономической, инвестиционной и инновационной активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории города Ессентуки.

В данном направлении будет продолжена работа по созданию условий для устойчивого экономического роста путем реализации стимулирующих мер, направленных на развитие новых производств, перевооружение существующих, повышение инвестиционной и инновационной активности, увеличение числа рабочих мест.

2. Оценка эффективности налоговых расходов города Ессентуки.

Оценка эффективности налоговых расходов города Ессентуки проводится в соответствии с постановлением администрации города Ессентуки от 30 декабря 2019 года № 1980 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки и оценки налоговых расходов муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки» и с учетом общих требований к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 796 от 22 июня 2019 года.

В случае выявления несоответствия налоговых расходов города Ессентуки целям муниципальных программ города Ессентуки и (или) целям социально-экономической политики города Ессентуки, не относящимся к муниципальным программам города Ессентуки, кураторами налоговых расходов будет осуществ-

ляться подготовка предложений по их отмене, уточнению, либо изменению условий их предоставления.

Новые налоговые расходы города Ессентуки должны устанавливаться с учетом оценки их эффективности и на ограниченный период времени.

3. Повышение эффективности управления муниципальными активами. Эффективное управление объектами муниципальной собственности будет основываться на своевременной регистрации прав на объекты недвижимости и вовлечении их в хозяйственный оборот.

В рамках работы по актуализации баз данных по объектам недвижимости города Ессентуки должен быть проведен комплекс мероприятий по уточнению и передаче недостающих характеристик технико-экономических показателей объектов недвижимости, а также по выявлению новых объектов недвижимости и постановке их на учет в регистрирующих органах.

С учетом проведенной работы по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, если права на данные объекты недвижимости возникли и правоустанавливающие документы на них были оформлены до дня вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», будет активизирована работа по оформлению в муниципальную собственность бесхозного и выморочного имущества.

4. Совершенствование администрирования налоговых и неналоговых доходов.

Резервом роста налоговых и неналоговых доходов будет являться взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

При определении общих параметров объема доходов местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов будут учтены следующие концептуальные изменения:

введение дифференцированных ставок по налогу на доходы физических лиц; внесение изменений в налоговое законодательство в части применения стандартных налоговых вычетов при исчислении налога на доходы физических лиц; внесение изменений в налоговое законодательство в части применения налоговых вычетов упрощенной системы налогообложения; введение повышенной ставки по имущественным налогам в отношении имущества, кадастровая стоимость которого превышает 300,0 млн. рублей, до 2,5 процента;

продление действия льготы по земельному налогу для граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (далее – участники специальной военной операции), либо их супруги (супруга) на налоговый период 2024 года.

Реализация основных направлений налоговой политики города Ессентуки позволит обеспечить создание условий для устойчивого социально-экономического развития и будет способствовать росту налогового потенциала города Ессентуки.

III. Основные направления бюджетной политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Основными направлениями бюджетной политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – бюджетная политика города Ессентуки) на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов являются:

1. Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы города Ессентуки.

Планирование расходов местного бюджета исходя из реальных возможностей позволит в полном объеме сохранить необходимый уровень финансового обеспечения расходов, формирующих качество жизни населения города Ессентуки, а также создать условия для дальнейшего развития экономической активности.

Необходимо обеспечить в полном объеме финансирование действующих расходных обязательств, а при принятии новых расходных обязательств учитывать эффективность и целесообразность их реализации в пределах имеющихся ресурсов.

2. Улучшение качества жизни населения города Ессентуки и адресное решение социальных проблем путем достижения национальных целей развития Российской Федерации на территории города Ессентуки.

Главным инструментом в этом направлении по-прежнему будут являться муниципальные программы города Ессентуки, реализуемые в рамках национальных и региональных проектов.

Сохранение социальной направленности местного бюджета является важнейшим приоритетом бюджетной политики города Ессентуки.

3. Повышение эффективности бюджетных расходов.

С целью повышения эффективности бюджетных расходов необходимо проведение следующих мероприятий:

стратегическая приоритезация расходов местного бюджета на реализацию национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309; финансовое обеспечение принятых расходных обязательств с учетом проведения мероприятий по их оптимизации, сокращению неэффективных расходов; повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдение надлежащей финансовой дисциплины главными распорядителями и получателями бюджетных средств;

осуществление казначейского сопровождения бюджетных средств, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации;

своевременное исполнение расходных обязательств, недопущение возникновения просроченной задолженности;

мониторинг исполнения местного бюджета на постоянной основе для принятия своевременных решений по перераспределению средств местного бюджета и освоению бюджетных средств в полном объеме;

совершенствование процесса управления остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета;

обеспечение прозрачности и открытости бюджетных данных;

обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок для муниципальных нужд;

продолжение автоматизации и интеграции процессов составления и исполне-

ния местного бюджета, ведения бухгалтерского и управленческого учета и формирования отчетности.

При определении общих параметров расходов бюджета города Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов должны учитываться следующие подходы:

обеспечение выплаты работникам муниципальных учреждений заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством;

сохранение достигнутых ранее показателей уровня оплаты труда отдельных категорий работников, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Указы Президента Российской Федерации);

обеспечение оплаты труда работников учреждений бюджетной сферы, за исключением отдельных категорий работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом индексации с 01 января 2024 года на 7,0 процента;

расходы на оплату труда работников органов местного самоуправления с учетом индексации с 01 января 2024 года на 7,0 процента;

индексация расходов на оплату коммунальных услуг с учетом прогнозируемого роста тарифов;

направление на развитие сети местных автомобильных дорог средств дорожного фонда города Ессентуки, сформированных исходя из реалистичных прогнозов поступлений по акциям на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации; приоритетное планирование инвестиционных расходов с учетом принятых решений в отношении объектов капитального строительства, создание которых осуществляется в рамках национальных проектов, объектов капитального строительства, включенных в государственные программы Российской Федерации и Ставропольского края и иных социально значимых объектов, подлежащих вводу в эксплуатацию в планируемом периоде.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2024

г. Ессентуки

№ 1211

Об утверждении основных направлений долговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 14 августа 2024 г. № 633-рп «Об утверждении основных направлений долговой политики Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», решением Совета города Ессентуки от 29 июля 2015 г. № 98 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городского округа город-курорт Ессентуки» администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые основные направления долговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Финансовому управлению администрации города Ессентуки формировать бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов осуществлять в соответствии с основными направлениями долговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (А. М. Белоусова) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

4. Финансовому управлению администрации города Ессентуки (Сучкова С. В.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
Глава города Ессентуки **В. В. Крутников**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Ессентуки
Ставропольского края
от 30.09.2024 № 1211

Основные направления

долговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

I. Общие положения

Основные направления долговой политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – долговая политика города Ессентуки, город Ессентуки) на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов разработаны в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Ставропольского края от 14 августа 2024 г. № 633-рп «Об утверждении основных направлений долговой политики Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

Долговая политика города Ессентуки направлена на обеспечение сбалансированности и долговой устойчивости бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – местный бюджет) путем сохранения объема муниципального долга муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – муниципальный долг) на безопасном уровне и минимизации стоимости обслуживания муниципального долга.

II. Реализация долговой политики по итогам 2021-2023 годов и анализ текущего состояния муниципального долга

За период 2021-2023 годов муниципальный долг сократился на 71 277,44 тыс. рублей.

По итогам 2021 года муниципальный долг составил – 3 727,44 тыс. рублей, в том числе:

– перед бюджетом Ставропольского края в виде муниципальной гарантии по налоговому кредиту, выданному в 1995 году на реализацию Федеральной программы «Развитие особо охраняемого эколого-курортного региона Российской Федерации – Кавказских Минеральных Вод» в сумме – 3 727,44 тыс. рублей (или 100 процентов к общему объему долга).

По итогам 2022 года муниципальный долг отсутствовал.

Постановлением администрации города Ессентуки № 1337 от 8 июля 2022 г. списаны муниципальные долговые обязательства по муниципальной гарантии № 2 от 20 марта 1996 года на сумму 2 370,00 тыс. рублей.

Постановлением администрации города Ессентуки № 1338 от 8 июля 2022 г. списаны муниципальные долговые обязательства по муниципальной гарантии № 1 от 29 марта 1996 года на сумму 1 357,44 тыс. рублей.

По итогам 2023 года муниципальный долг отсутствовал.

Расходы на обслуживание муниципального долга 2021 году составили – 608,21 тыс. рублей, в 2022 и 2023 годах расходы на обслуживание муниципального долга не производились.

На 1 сентября 2024 года по муниципальному образованию городскому округу город-курорт Ессентуки отсутствует муниципальный долг.

В целях экономии расходов местного бюджета, предусмотренных на обслуживание муниципального долга и обеспечение долговых обязательств на экономически безопасном уровне, проводятся мероприятия по эффективному управлению муниципальными финансами, в том числе принятие мер по эффективному использованию средств, предусмотренных на обслуживание муниципального долга.

Досрочное погашение кредита в марте 2021 года позволило сократить расходы на обслуживание муниципального долга. Проводимые мероприятия обеспечили выполнение расходных обязательств по социально – значимым статьям бюджета своевременно и в полном объеме, а также обеспечили максимально возможную экономию средств местного бюджета, предусмотренных на обслуживание муниципального долга в сумме 3 149,59 тыс. руб. в 2021 году.

Основным направлением долговой политики в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов по-прежнему является эффективное управление муниципальным долгом.

В соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлены показатели отнесения муниципальных образований к группам заемщиков по уровням долговой устойчивости (с высоким уровнем долговой устойчивости, средним уровнем долговой устойчивости или низким уровнем долговой устойчивости). В соответствии с Порядком оценки долговой устойчивости муниципальных образований Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 15 мая 2020 года № 258-п, приказом министерства финансов Ставропольского края от 12 сентября 2024 года № 231 город Ессентуки отнесен к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

III. Основные факторы, определяющие характер и направления долговой политики

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики города Ессентуки, являются:

– изменения, вносимые в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, а также в Бюджетный кодекс Российской Федерации;
– рост расходных обязательств города Ессентуки вследствие принятия решений о реализации задач, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
– необходимость ежегодной индексации расходов местного бюджета на выплату заработной платы работников бюджетной сферы и оплату коммунальных услуг.

IV. Цели и задачи долговой политики

Целями долговой политики являются:
– сохранение объема муниципального долга на безопасном уровне;
– минимизация расходов местного бюджета по обслуживанию муниципального долга.

Задачами долговой политики являются:

– обеспечение размера дефицита местного бюджета в 2025-2027 годах на уровне не более 10,0 процента от суммы доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в соответствующем году (значение может быть превышено на сумму изменения переходящих остатков на едином лицевом счете по учету средств бюджета, которые в рамках разработки проекта изменений в решении Думы города Ессентуки о бюджете муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на текущий финансовый год и плановый период не были учтены в первоначальной редакции решения Думы города Ессентуки о бюджете муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на текущий финансовый год и плановый период);
– гибкое реагирование на изменяющиеся условия финансовых рынков и использование наиболее благоприятных источников и форм заимствований;
– осуществление муниципальных заимствований в соответствии с реальными потребностями местного бюджета;
– мониторинг текущей ситуации по исполнению местного бюджета с целью определения возможности досрочного погашения долговых обязательств;
– безусловное соблюдение требований бюджетного законодательства в части параметров дефицита и муниципального долга;
– соблюдение ограничений, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Достижение целей и решение задач долговой политики осуществляется путем выполнения следующих мероприятий:
– проведение мероприятий, направленных на рост доходной части и оптимизацию расходной части местного бюджета;
– осуществление мониторинга использования бюджетных ассигнований получателями средств местного бюджета в целях своевременного принятия решения о сокращении неотребованных бюджетных ассигнований и уменьшения объема заимствований при исполнении местного бюджета;
– направление остатков средств на едином счете местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевое значение и подлежащих возврату в доход краевого бюджета), образовавшихся на начало текущего финансового года, и дополнительных доходов, поступивших сверх утвержденных годовых назначений, при исполнении местного бюджета на сокращение дефицита местного бюджета в целях снижения объема муниципального долга;

– недопущение принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных стабильными источниками финансирования;

– осуществление мониторинга соответствия параметров муниципального долга ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации; эффективное управление свободными остатками средств местного бюджета; осуществление муниципальных внутренних заимствований в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом планируемых кассовых разрывов, обеспечения равномерного распределения долговой нагрузки по годам, увеличения сроков заимствований в момент максимального благоприятствования, когда стоимость привлекаемых финансовых ресурсов минимальна;

– проведение анализа процентных ставок на рынке кредитов в целях минимизации расходов местного бюджета, предусмотренных на обслуживание муниципального долга;

– привлечения из краевого бюджета бюджетных кредитов на пополнение остатков средств местного бюджета в целях сокращения сроков использования кредитов, полученных от кредитных организаций;

– своевременное выполнение долговых обязательств в целях формирования положительного кредитного рейтинга города Ессентуки.

Реализация основных направлений долговой политики будет способствовать финансовой стабилизации местного бюджета, повысит инвестиционную привлекательность города Ессентуки.

V. Инструменты долговой политики

Инструментами долговой политики являются:

– кредиты кредитных организаций;
– бюджетные кредиты, получаемые от бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

VI. Основные риски, связанные с реализацией долговой политики

Основными рисками, связанными с реализацией долговой политики, являются:

– риск рефинансирования долговых обязательств;

– риск роста процентных ставок.

Риск рефинансирования долговых обязательств города Ессентуки означает невозможность осуществления на приемлемых условиях новых заимствований для погашения имеющихся долговых обязательств. Снижение риска рефинансирования долговых обязательств возможно за счет реструктуризации обязательств, использования инструментов заимствований в форме бюджетных кредитов, кредитов кредитных организаций.

Риск роста процентных ставок на рынке заимствований влечет возникновение дополнительных расходов местного бюджета, связанных с обслуживанием муниципального долга. Снижение данного риска возможно за счет маневрирования различными инструментами заимствований, сроками их использования или за счет перераспределения средств местного бюджета в пользу расходов по обслуживанию муниципального долга за счет иных расходных обязательств в пределах расходов, утвержденных решением Думы города Ессентуки о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории в пределах, которой проводятся публичные слушания – отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний – отсутствуют.

5. Рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации

Заключение по итогам публичных слушаний:

1) Публичные слушания по Проекту признаны состоявшимися.
2) Рассмотреть Проект на заседании Комиссии в течение пятнадцати рабочих дней с учетом поступивших предложений.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, председатель комиссии Ю. С. Колбазов
Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии Е. Ю. Смоль

166/Ф от 02.10.2024

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний, назначенных постановлением администрации города Ессентуки от 27.08.2024 № 1059

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний – 19.09.2024.

2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:040205:7, расположенного по адресу: край Ставропольский, г. Ессентуки, ул. Депутатская, 13-15» (далее – Проект).

Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях:

Присутствующие члены комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки (далее – Комиссия):

Колбазов Юрий Сократович – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, председатель комиссии;

Жукова Елена Владимировна – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки – главный архитектор, заместитель председателя комиссии;

Смоль Екатерина Юрьевна – ведущий специалист управления архитектуры

и градостроительства администрации города Ессентуки, секретарь комиссии;

Абакумов Даниил Сергеевич – заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ессентуки;

Вострикова Юлия Владимировна – заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки;

Каралетян Вера Сергеевна – начальник управления культуры, искусства и молодежной политики администрации города Ессентуки;

Красковский Дмитрий Владимирович – заведующий отделом правового обеспечения администрации города Ессентуки;

Коротенко Дмитрий Игоревич – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки;

Леонов Валентин Александрович – заместитель председателя Думы города Ессентуки;

Пильтенко Надежда Константиновна – заместитель председателя Думы города Ессентуки;

Попадис Илья Юрьевич – заместитель руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки

Участники публичных слушаний: отсутствуют.

3. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда утвержден, дата оформления, номер), на основании которого подготовлено заключение: Протокол № 3 публичных слушаний от 19.09.2024.

4. Предложения и замечания участников публичных слушаний, являющихся

ПАМЯТКА

Для жителей Курской области, вынужденно покинувших свои домовладения, по порядку оформления сертификатов на приобретение (строительство) жилья взамен утраченного

В настоящее время Министерством строительства Курской области совместно с главами муниципальных образований проводится работа по формированию предварительной потребности на оказание мер социальной поддержки граждан, вынужденно покинувших свои дома с 06.08.2024 в связи с введением на территории Курской области режима контртеррористической операции и ЧС федерального характера.

Порядок выдачи жилищных сертификатов определен постановлением Правительства Курской области от 07.08.2024 № 635-пп «О реализации в 2024 году мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, и граждан, проживающих в населенных пунктах, которые подверглись или подвергаются таким обстрелам, на территории Курской области» (размещен на официальном сайте Губернатора и Правительства Курской области в разделе «О регионе – Власть – Документы», ссылка: <https://kursk.m/region/control/documents/?q=635-pp>).

Предоставление выплат осуществляется:
– гражданам, жилые помещения которых разрушены в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и признаны непригодными для проживания в установленном порядке (во внеочередном порядке);

– гражданам, изъявившим желание покинуть населенные пункты Курской области, которые подверглись или подвергаются обстрелам со стороны вооруженных формирований Украины.

Утраченное жилое помещение граждан должно находиться в пределах населенных пунктов, подвергшихся обстрелам со стороны вооруженных формирований Украины, перечень которых определяется решением оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента РФ от 19.10.2022 № 757.

Коммиссионные оценки утраченного или поврежденного недвижимого имущества для оформления сертификатов на приобретение (строительство) жилья будут производиться после отмены режима контртеррористической операции.

Выплата предоставляется:

– гражданам, являющимся собственниками утраченных жилых помещений или нанимателями утраченных жилых помещений по договорам социального найма;

– гражданам, имеющим документы, которые в соот-

ветствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на утраченные жилые помещения, при условии регистрации права собственности на жилое помещение;

– гражданам, жилые помещения которых утрачены, право которых на получение мер социальной поддержки установлено судебным решением, вступившим в законную силу.

При этом право собственности на жилое помещение (жилые помещения), приобретенное (приобретенные) по договору купли-продажи, должно быть зарегистрировано в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии не позднее 24 февраля 2022 г. (включительно).

Право на получение выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, выдаваемым гражданину.

Куда обращаться для подачи заявлений и получения информации

Для получения более подробной информации и подачи заявлений для включения в предварительную потребность на получение жилищных сертификатов граждане могут обращаться:

– жители Кореневского и Рыльского районов – в администрации Кореневского и Рыльского районов Курской области, временно находящиеся по адресу: 305000, г. Курск, ул. Максима Горького, д. 34 (МФЦ), контактный тел. 8 (7412) 70-07-94;

– жители Глушковского района – в Администрацию Глушковского района Курской области, временно находящуюся по адресам: 305000, г. Курск, ул. Максима Горького, д. 34 (МФЦ) контактный тел. 8 (7412) 70-07-94, или 305044, г. Курск, ул. Станционная, д. 9 (ГОА) ВО «Курская академия государственной и муниципальной службы», контактный тел. 8 (7412) 70-07-94;

– жители Суджанского, Беловского и Хомутовского рай-

онов – в администрации Суджанского, Беловского и Хомутовского районов Курской области, временно находящиеся по адресу: 305000, г. Курск, ул. Марата, д. 9, 3 этаж, ком. 303, 305 (Министерство строительства Курской области), контактный тел. 8 (7412) 70-07-94;

– жители Большесолдатского района – в Администрацию Большесолдатского района Курской области, временно находящуюся по адресу: 305000, г. Курск, Красная площадь, д. 6, подъезд 3, ком. 247, контактный тел. 8 (7412) 70-07-94;

– жители Льговского района – в Администрацию Льговского района, 307750, г. Льгов, Красная площадь, д. 46, контактный тел. 8 (47140) 2-30-77.

Для жителей Курской области, проживающих в других субъектах Российской Федерации

При нахождении в других субъектах Российской Федерации, в том числе в ПВР, заявление можно направить заказным письмом в вышеуказанные адреса администраций муниципальных образований или в адрес Министерства строительства Курской области: 305000, г. Курск, ул. Марата, д. 9, контактные тел.: 8 (7412) 70-08-47, 70-07-94.

В заявлении необходимо указать свои контактные данные (Ф.И.О. и телефон собственника(ов) домовладения), дату вступления в собственность домовладением, общую площадь домовладения, адрес по которому домовладение утрачено, адрес проживания (временного) в настоящее время. Подача каких-либо других документов на сегодняшний день не требуется.

Семьи, которые после стабилизации обстановки на территории Курской области готовы вернуться в родные места и восстанавливать разрушенное жилье, могут подать заявления по тем же адресам.

При наличии у граждан дополнительной информации, видео и фотоматериалов, подтверждающих разрушение домовладения, они также предоставляют их по вышеуказанным адресам для включения в перечень утраченных жилых помещений.

ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ВЗЫСКАТЕЛЕЙ ПРИ ВОЗВРАТЕ ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Какими способами могут общаться с должниками банки, коллекторы, микрофинансовые организации и т.п. при возврате просроченного долга рассказывает главный судебный пристав Ставропольского края Абдул Аронович Алаудинов:

– Законодательство вводит определенные требования к работе таких организаций и позволяет им общаться с должниками следующими способами:

– личные встречи не более 1 раза в неделю;
– смс и голосовые сообщения можно направлять должнику не более 2 раз в сутки, 4 раз в неделю и 16 раз в месяц;

– телефонные переговоры не чаще 1 раза в сутки, 2 раза в неделю и 8 раз в месяц;

– общение с помощью «Робота-коллектора» (он сообщает информацию о задолженности и сроках погашения, все разговоры записываются и предусмотрена возможность переключения на «живого» сотрудника);

– отправление должнику информации о задолженности через «Госуслуги» при условии, что программное обеспечение компании подключено к госпорталу, а должник дал свое согласие на получение таких сообщений (в течение календарного месяца (с 1 по 30 число) количество обращений по одному обязательству не должно превышать двух сообщений);

– направление гражданам письменной корреспонденции, доставляемой по месту жительства или месту пребывания должника операторами почтовой связи, курьером или специальными курьерскими службами без непосредственного взаимодействия с ним.

В рабочие дни контактировать можно с 8.00 до 22.00, а в выходные дни с 9.00 до 20.00.

Частота общения между кредитором и неплательщиком может быть иная, чем предусмотрено в законодательстве, но соглашение об этом должно быть подписано в виде отдельного документа при реструктуризации долга.

Кроме того, кредитор обязан уведомить заемщика о продаже просроченной задолженности не позже 5 рабочих дней после заключения договора одним из следующих способов: через почту, нотариуса, портал «Госуслуги» или лично под роспись. Допускается уведомление по электронной почте, если она указана в кредитном договоре. Также кредитор обязан разместить сообщение о продаже на Федерресурсе.

Если вы столкнулись с непропорциональными действиями коллекторов или кредиторов при возврате просроченной задолженности, обращайтесь за помощью в Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Ставропольскому краю по адресу: г. Ставрополь, ул. М. Жукова, 46, либо по телефону 8 (8652) 23-27-62.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024 г. Эссентуки № 1205

О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141

В соответствии со ст. 5.1, 30, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, Постановлением администрации города Эссентуки от 11.09.2024 № 1140 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141» администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141.
2. Информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, перечне информационных материалов к такому проекту, порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, месте, дате открытия экспозиции, сроках проведения экспозиции, днях и часах посещения экспозиции, порядке и форме внесения предложений и замечаний по публичным слушаниям указать в информационном сообщении к данному постановлению.
3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки (Колбазов Ю. С.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки.
4. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» (Белоусова А. М.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки Колбазова Ю. С.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава города Эссентуки

В. В. Крутников

Приложение
к постановлению администрации
города Эссентуки
от 27.09.2024 № 1205

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Администрация городского округа города-курорта Эссентуки в целях соблюдения прав и законных интересов жителей города Эссентуки информирует о проведении публичных слушаний в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки, утвержденным решением Думы города Эссентуки от 26.06.2018 № 58 (далее – Положение).

Публичные слушания назначены: Постановлением администрации города Эссентуки от 27.09.2024 № 1205 «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141» (размещено на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки (<https://essentuki.gosuslugi.ru>)).

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту

Проект постановления администрации города Эссентуки «О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края» (далее – Проект) подготовлен на основании постановления администрации города Эссентуки от 11.09.2024 № 1140 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141», заключения комиссии от 04.09.2024.

Перечень информационных материалов: проект постановления администрации города Эссентуки «О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края» (Приложение).

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

Порядок проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:
а) оповещение о начале публичных слушаний;
б) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
в) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
г) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
д) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
е) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний: Продолжительность публичных слушаний по Проекту в соответствии со статьей 7 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 14.03.2022 № 58-ФЗ, не может быть более чем один месяц.

Дата и время проведения публичных слушаний: 10.10.2024 в 16.00, по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а, управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции

Дата и время проведения экспозиции: с 03.10.2024 по 09.10.2024 будние дни, с 10.00 до 12.00 по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а, управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки.

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

Участники публичных слушаний: Участниками публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений правила землепользования и застройки, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения, соответствующие, о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В соответствии с пунктом 7.1. Положения, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 7.5. Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Вокзальная 33а, управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Управляющий делами
администрации города Эссентуки

Е. А. Шабашова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

г. Эссентуки № _____

О внесении изменений в постановление администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края»

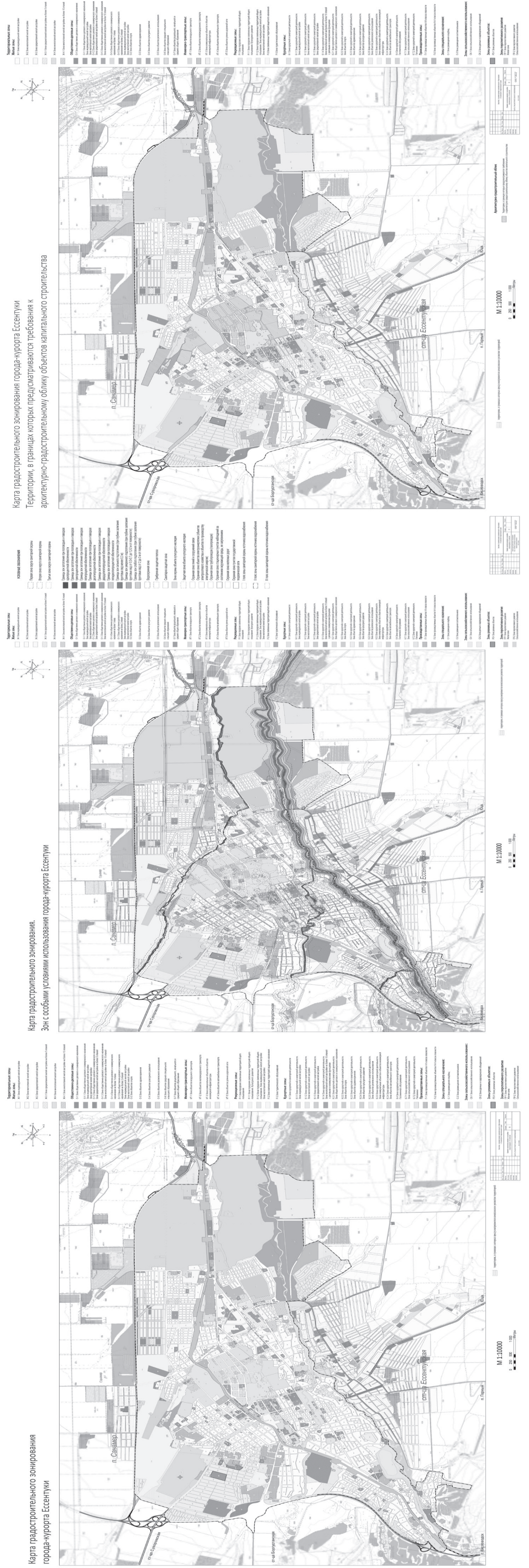
В соответствии со ст. 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2022 № 612-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16 Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, постановлением администрации города Эссентуки от 11.09.2024 № 1140 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141», учитывая результаты публичных слушаний (итоговый документ от _____) администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края», изложив графическую часть приложения новой редакцией, согласно приложению.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки (Колбазов Ю. С.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки.
3. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» (Белоусова А. М.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Эссентукская панорама».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки Колбазова Ю. С.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава города Эссентуки

В. В. Крутников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2024 г. Ессентуки № 1221
О порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.08.2013 № 582-ст, Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», приказом Министерства экономического развития Ставропольского края от 12.04.2023 № 207/од «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки и во исполнение постановления Правительства Ставропольского края от 22.08.2022 № 484-п «Об установлении сроков продления договоров на размещение нестационарных торговых объектов и объектов для осуществления розвозной торговли, разрешений на право организации рынка, договоров и иных разрешительных документов на право организации и проведения ярмарок на территории Ставропольского края, а также порядка их продления», постановления Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году», а также в целях создания условий для обеспечения жителей города Ессентуки услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания населения, оптимального размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории города, а также обеспечения равных возможностей юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить, что:
 - Нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, размещаются в соответствии со схемами размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) (далее – Схемы).
 - Документом, подтверждающим право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, является договор на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории города Ессентуки.
 - Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения открытых аукционов в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг)
 - Назначить управление по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки органом, уполномоченным на осуществление функций в сфере размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории города Ессентуки.
 - Назначить управление по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки органом, уполномоченным на организацию и проведение открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Организатор аукциона или конкурса).
 - Утвердить:
 - Положение о порядке проведения открытых аукционов в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) (Приложение 1).
 - Положение о комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение 2).
 - Методику определения цены на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение 3).
 - Типовую форму договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение 4).
 - Типовую форму Дополнительного соглашения к Договору на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение 5).
 - Схему 1 размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение 6).
 - Схему 2 размещения нестационарных торговых объектов по оказанию услуг на земельных участках, находящихся в му-

ниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение 7).

- Поручить управлению по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки:
 - Обеспечить контроль за выполнением хозяйствующими субъектами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») условий порядка размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), открытых аукционов в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, условий заключенных договоров.
 - Принимать меры, по направлению на комиссию по борьбе с самовольно установленными нестационарными объектами торговли на территории города Ессентуки, в случае если размещенный, в соответствии с данным постановлением, нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) не демонтирован с занимаемой территории после окончания хозяйственной деятельности субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).
 - Систематически анализировать оптимальность размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и вносить предложения по упорядочению и оптимизации таких объектов.
 - Управлению архитектуры и градостроительной администрации города Ессентуки (Колбазов Ю. С.) разработать и утвердить рекомендуемые архитектурные решения к нестационарным торговым объектам (нестационарным объектам по предоставлению услуг).
 - Рекомендовать:
 - Отделу Министерства внутренних дел России по городу Ессентуки обеспечить принятие действенных мер по ликвидации стихийной торговли, привлечению к ответственности лиц, осуществляющих самовольную, вопреки установленному порядку, деятельность в сфере размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), обеспечить контроль и надзор размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) за соблюдением правил, стандартов, технических норм и иных требований нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения, движения пешеходов и свободного доступа покупателей к местам торговли, на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.
 - Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в городе Ессентуки обеспечить контроль и надзор за соблюдением санитарных, ветеринарных норм и правил в местах размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг).
 - Северо-Кавказскому межрегиональному управлению Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору обеспечить контроль и надзор за соблюдением санитарных, ветеринарных норм и правил в местах размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг).
 - Хозяйствующим субъектам (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), с которыми заключены договоры на размещение нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена», соблюдать все условия этих договоров, санитарных, ветеринарных и иных норм действующего законодательства в области торговли, общественного питания, сферы услуг.
 - Признать утратившим силу постановление администрации города Ессентуки:
 - от 07.05.2024 № 512 «О порядке размещения нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена».
 - Отделу по общим и организационным вопросам администрации города Ессентуки (Радинская Н. А.) довести настоящее постановление до заинтересованных лиц.
 - Управлению по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки (Зекева И. Г.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.
 - Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (Белоусова А. М.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ессентуцкая панорама».
 - Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава города Ессентуки

В. В. Крутников

Приложение 1 к постановлению администрации города Ессентуки Ставропольского края от 01.10.2024 № 1221

Положение

о порядке проведения открытых аукционов в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг)

1. Общие положения

1.1. Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на землях, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и определяет порядок и основания для размещения нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг).

1.2. При проведении на территории города Ессентуки массовых мероприятий, в том числе спортивно-зрелищных, культурно-массовых, ярмарочных и иных мероприятий может быть установлен особый порядок временного определения мест для размещения объектов, участвующих в организации и обслуживании мероприятий.

2. Основные понятия

2.1. Для целей Положения используются следующие основные понятия:

нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) – торговый объект, пред-

ставляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное (мобильное) сооружение.

По степени мобильности нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) подразделяются на временные сооружения: торговые павильоны, киоски; временные конструкции: летние площадки (кафе), торговые палатки, елочный базар, лотки, контейнеры, бахчевые развалы, торговые автоматы, вендинговые автоматы, промостойки; передвижные сооружения: автомагазины, автолавки, автоприцепы, торговые тележки. Нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

автомагазин (торговый автофургон, фудтрак, автолавка) – нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его останки (или останки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляется предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления розвозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и другими гидробионтами (ракообразными, моллюсками и пр.);

бахчевый развал – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для продажи сезонных бахчевых культур;

елочный базар – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

летняя площадка (кафе) – нестационарный объект по предоставлению услуг место со специальным оборудованием для оказания услуг торговли и общественного питания;

торговый автомат (вендинговый автомат) – нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

торговая палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенной для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

торговая тележка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

торговая галерея – нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

розничная торговля – вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

субъект торговли – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», занимающиеся торговлей и зарегистрированные в установленном порядке;

схема размещения нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена – разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и группу реализуемых в них товаров;

самовольно установленные нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) – размещенные в отсутствие правовых оснований, предусмотренных настоящим Положением, в том числе в местах, не включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг);

незаконно размещенные нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) – размещенные после прекращения или расторжения договоров на их размещение, а также торговые палатки, лотки, автомагазины, автолавки, автоприцепы, контейнеры и прочие размещаемые в нарушение условий договоров после завершения ежедневной торговой деятельности;

владелец нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) – собственник нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) или лицо, владеющее нестационарным торговым объектом (нестационарным объектом по предоставлению услуг) на основаниях, предусмотренных гражданским законодательством.

Уполномоченный орган – структурное подразделение администрации города, уполномоченный на создание условий для обеспечения жителей города услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания;

Аукцион – торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг);

Организатор аукциона – уполномоченный орган на проведение торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городского округа города Ессентуки;

Аукционная комиссия – единый, постоянно действующий коллегиальный орган, осуществляющий проведение аукциона;

Протокол проведения аукциона – протокол, подписываемый членами аукционной комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем, а также сведения о результатах аукциона.

Аукционная документация – комплект документов, разрабатываемый Организатором аукциона, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания Договора.

Единственный участник – лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка на участие в аукционе соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным участником аукциона.

Заявка на участие в аукционе – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленной документацией об аукционе.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Лот – право заключения Договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (аукциона).

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – электронная площадка), обеспечивающее проведение аукционов в соответствии с законодательством РФ.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Предмет аукциона – право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Претендент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо независимо от организационно – правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, являющийся субъектом торговли и подавшие заявку на участие в аукционе.

Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Сайт – часть информационно – телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), имеющая уникальное имя (адрес в сети Интернет) и физически находящаяся на одном сервере, которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети Интернет с помощью специальной программы.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона – участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона.

Участник аукциона – претендент, допущенный к участию в аукционе.

«Шаг аукциона» – величина повышения начальной (минимальной) цены права заключения Договора, указывается в аукционной документации и устанавливается в размере не менее 5% от начальной (минимальной) цены права заключения Договора;

Электронный аукцион – под аукционом в электронной форме на право заключения Договора понимается аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения Договора, проведение которого обеспечивается Оператором на сайте в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Электронная подпись – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образец документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона.

Иные используемые в настоящем Положении термины и понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве.

3. Требования к Схеме размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов. Размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

3.2. Схемы разрабатываются в соответствии с приказом Министерства экономического развития Ставропольского края от 12.04.2023 № 207/од «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края».

3.3. Включение или исключение объектов из Схем является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на новый срок, для проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), отказа в заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на новый срок.

3.4. Схемы и вносимые в них изменения утверждаются

постановлением администрации города Эссентуки и подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на сайте Министерства экономического развития Ставропольского края (stavinvest.ru) и на официальном сайте Муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки Ставропольского края. Утвержденные Схемы управление по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Эссентуки в течение пяти рабочих дней направляет в адрес Министерства экономического развития Ставропольского края.

3.5. Схемы оформляются в виде адресного перечня. В Схемы включаются:

- места расположения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг);
- количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) в каждом месте расположения;
- назначение (специализация, вид) нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг);
- срок, на который нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) размещается (устанавливается).

3.6. Схема размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) предусматривает не менее чем 60% (шестьдесят процентов) нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг).

4. Требования к нестационарным торговым объектам (нестационарным объектам по предоставлению услуг)

4.1. Предполагаемый к размещению нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) должен гармонично вписываться в сложившуюся застройку, внешний облик должен соответствовать требованиям к внешнему облику нестационарных торговых объектов, предусмотренных нормативным правовым актом, утвержденным управлением архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки.

Расположение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) не должно препятствовать движению пешеходов и автотранспорта. Обязательным условием размещения является наличие подъезда с твердым покрытием для автотранспорта, обеспечивающего эксплуатацию объекта.

4.2. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте (нестационарном объекте по предоставлению услуг) должна соблюдаться 100% специализация торгового объекта. Специализация нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) указывается в наименовании нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг).

4.3. Сроки размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) определяются договором на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) в соответствии со Схематными.

4.4. В случаях размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метра от крайнего элемента объекта торговли до края проезжей части.

4.5. При размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

4.6. Размещаемые нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

4.7. При размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение пристовольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от стола.

4.8. Самовольно установленные и незаконно размещенные нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) подлежат сносу (демонтажу), в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации города Эссентуки.

4.9. Нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг) являются временными, так как устанавливаются на определенный срок, по истечении которого владельцы обязаны их демонтировать и освободить занимаемую территорию.

4.10. Нестационарные торговые объекты (нестационарные объекты по предоставлению услуг), для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подача воды и канализация, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

4.11. Требования к нестационарным торговым объектам (нестационарным объектам по предоставлению услуг):

Нестационарная торговля в местах, установленных Схемой, осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированными в соответствии с действующим законодательством, при наличии договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, заключенного с Уполномоченным органом:

- рабочее место должно быть обеспечено трафаретом с указанием наименования организации, места ее нахождения (юридический адрес) или фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством, при наличии договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

- рабочее место должны находиться документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, регламентирующие торговую деятельность;
- продавец обязан содержать рабочее место в чистоте и иметь нагрудный знак с указанием фамилии, имени и отчества;
- запрещается складирование тары и товаров, в том числе на прилегающей территории (тротуарах, бордюрах и т.д.).

4.12. Площадка для размещения летней площадки (кафе) должна быть благоустроена, иметь твердое покрытие, современное декоративно-художественное оформление, оборудована специализированной мебелью, изготовленной из материалов, обеспечивающих ее санитарно-гигиеническую обработку, и содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Приготовление блюд на мангалах, жаровнях, решетках разрешается при условии использования готового древесного угля и вентиляционной системы.

Режим работы летнего кафе утверждается собствен-

ником с учетом обеспечения права жителей на спокойное проживание, а также в соответствии с действующим законодательством.

Требования к объектам по оказанию услуг общественно-го питания (летняя площадка – кафе):

- на рабочем месте должны находиться документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, регламентирующие торговую деятельность;
- продавец обязан содержать рабочее место в чистоте и иметь нагрудный знак с указанием фамилии, имени и отчества;
- запрещается складирование тары и товаров на прилегающей территории (тротуарах, бордюрах и т.д.).

4.13. При оказании услуг проката детских развлекательных аттракционов эксплуатация, хранение, транспортировка аттракциона и меры безопасности осуществляются владельцем нестационарного объекта по предоставлению услуг в строгом соответствии с требованиями паспорта на изделие.

Ответственность за безопасное использование детских развлекательных аттракционов несет эксплуатирующая сторона.

Правила поведения на аттракционе, указанные в паспорте изделия, в обязательном порядке размещаются для ознакомления участников.

Требования к объектам по оказанию услуг проката детских аттракционов:

- на рабочем месте должны находиться документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, регламентирующие торговую деятельность;
- продавец обязан содержать рабочее место в чистоте и иметь нагрудный знак с указанием фамилии, имени и отчества;
- запрещается складирование тары и товаров на прилегающей территории (тротуарах, бордюрах и т.д.).

5. Порядок проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг)

5.1. Размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки допускается только при наличии заключенного договора с управляемым по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Эссентуки по результатам проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) в соответствии со схемами размещения, проводимого в электронной форме.

5.2. Аукционы проводятся на электронных площадках, перечень операторов которых утвержден в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – оператор электронной площадки, электронная площадка).

5.3. Плата за участие в аукционе не взимается.

5.4. Решение об организации и проведении аукциона принимает Уполномоченный орган – управление по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Эссентуки (далее – Уполномоченный орган, организатор аукциона).

5.5. Организатором аукциона может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона. В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона и указывается в извещении о проведении аукциона.

5.6. Уполномоченный орган (организатор аукциона): Разрабатывает и утверждает аукционную документацию (унифицированные формы документов) в том числе форму извещения (информационного сообщения) с приложениями, форму заявки на участие в аукционе с приложениями, проект договора и размещает их на электронной площадке.

Определяет начальную (стартовую) цену предмета аукциона, устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, величину повышения начальной (стартовой) цены предмета аукциона (шаг аукциона). Начальная цена предмета аукциона определяется организатором аукциона в соответствии с Методикой определения цены на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (стартовой цены).

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Формирует аукционную комиссию, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и ответственного за ведение протоколов. Осуществляет замену членов комиссии в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Состав комиссии утверждает приказом.

Своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате, времени проведения заседания комиссии.

Вправе отказаться от проведения аукциона в порядке, предусмотренном настоящим Положением и действующим законодательством.

Обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

По запросу претендентов представляет разъяснения положений аукционной документации.

Ведет протоколы: рассмотрения заявок и проведения аукциона.

Осуществляет хранение документов о проведении аукционов в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим Положением и действующим законодательством.

5.7. Аукционная комиссия.

Состав комиссии утверждается распоряжением администрации города Эссентуки.

Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона, протокола об уклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, действующим законодательством и Положением о комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

5.8. Требования к извещению (информационному сообщению) о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг).

Извещение о проведении аукциона формируется организатором аукциона, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение часа с момента размещения извещения о проведении аукциона

на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное извещение на электронной площадке.

Сформированное с использованием официального сайта извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

- 1) полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона, адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой проводится аукцион;

- 2) место расположения, описание и технические характеристики государственного или муниципального имущества (в том числе цветные фотографии в количестве не менее 3 штук), права на которое передаются по договору, включая площадь помещения, здания, строения или сооружения в случае передачи прав на соответствующее недвижимое имущество;

- 3) вид нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг);

- 4) специализацию;

- 5) период размещения;

- 6) целевое назначение государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору;

- 7) начальную (минимальную) цену договора (цену лота) с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за единицу площади государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом, в размере платежа за право заключить договор безвозмездного пользования указанным имуществом;

- 8) срок действия договора;

- 9) порядок, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Местом подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка;

- 10) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

- 11) указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- 12) дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- 13) величину повышения начальной цены договора («шаг аукциона»);

- 14) дату и время начала проведения аукциона;

- 15) сроки и порядок оплаты по договору;

- 16) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

- 17) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора;

- 18) возможность подключения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) к сетям инженерно-технического обеспечения;

- 19) требования к содержанию и уборке территории.

Извещение о проведении аукциона должно содержать проект договора в электронной форме.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются организатором аукциона или специализированной организацией с использованием официального сайта, подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещаются организатором аукциона на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещении о проведении аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в извещении на электронной площадке. При внесении изменений в извещении о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещении о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не оставалось не менее двадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона или специализированной организацией с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

5.9. Содержание аукционной документации.

Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

- 1) сведения, предусмотренные 5.8. настоящего Положения;

- 2) требования к нестационарным торговым объектам (нестационарных объектов по предоставлению услуг), установленные архитектурным решением и настоящим Положением;

- 3) требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;

- 4) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

- 5) порядок рассмотрения заявок, порядок допуска к участию в аукционе и основания для отказа в допуске;

- 6) порядок проведения аукциона;

- 7) срок и порядок внесения платы за право на заключение договора.

5.10. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

5.10.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

5.10.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

- 1) полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица – адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер

контактного телефона, адрес электронной почты;

- 2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

- 3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

- 4) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

- 5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

- 6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- 8) информация о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- 9) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1-4 и 8, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направленные в соответствии с подпунктом 5.10.1 осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо новые информация и (или) документы применяются к отношению, связанному с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

5.10.3. Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе в соответствии с подпунктом 5.10.2 настоящего Порядка, является исчерпывающим.

5.10.4. При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.10.5. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона или специализированной организации заявки на участие в аукционе.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителю. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанным заявителем в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5.11. Требования к претендентам и условия допуска к участию в аукционе.

Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 2 декабря 2021 г. № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2021 г., регистрационный № 66843). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

Аукционная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 5.10.2., либо наличия в таких документах

и (или) сведениях недостоверной информации;

2) невнесения задатка;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

5) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

Перечень, указанных оснований отказа в допуске к участию в аукционе является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 5.10.2, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

5.12. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.12.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим Порядком.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 5.11., которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителе, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанных протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5.12.2. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отозвано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отозвано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителю уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

5.12.3. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона или специализированной организацией составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается оператором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее – единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее – единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении

о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

5.13. Проведение аукциона и определение победителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте информации, предусмотренной пунктом 5.12.2., на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке организатором аукциона или специализированной организацией не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона. Организатор аукциона или специализированная организация направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона на участника аукциона не подано ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона или специализированная организация составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

6. Порядок заключения договора по результатам аукциона

6.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории муниципального образования городского округа города – курорта Ессентуки (далее – Договор) заключается с победителем аукциона или единственным участником аукциона не ранее 10 дней и не позднее 20 дней со дня размещения протокола проведения аукциона на официальном сайте.

6.2. В течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем аукциона (единственным участником) на счет администрации города Ессентуки вносится оплата за право на размещение объекта в размере суммы по итогам аукциона, единственным участником аукциона – в размере начальной (стартовой) цены, указанной в извещении. Оплата по договорам долгосрочного характера производится в равных частях один раз в год.

6.3. Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня размещения протокола проведения аукциона на официальном сайте формирует письменный проект договора путем включения сведений и документов:

сведения о лоте (лотах), включающие вид и площадь объекта, место и срок его размещения, специализацию, цену права на размещение объекта, по итогам аукциона, сведения об участнике аукциона, в том числе наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя,

физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», почтовый адрес, банковские реквизиты для заключения договора, номер контактного телефона, а также при проведении аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства сведения, подтверждающие отнесение претендента к указанной категории.

Передаст его в двух экземплярах единственному участнику аукциона или победителю аукциона.

6.4. Срок подписания победителем аукциона договора на право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) – в течение пяти дней со дня получения проекта договора.

6.5. Уполномоченный орган, получив подписанный проект договора, подписывает проект договора и возвращает один экземпляр единственному участнику аукциона или победителю аукциона, но не позднее 20 дней после публикации протокола о проведении аукциона.

Передача места размещения нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) хозяйствующему субъекту и установка нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) осуществляются на основании передаточного акта, который подписывается сторонами договора после внесения оплаты в полном объеме победителем аукциона и подтверждает исполнение сторонами условий передачи места размещения.

Осуществление хозяйствующим субъектом торговой деятельности (выполнение работ, оказание услуг) в нестационарном торговом объекте (объекте по предоставлению услуг) допускается со дня начала срока размещения нестационарного торгового объекта.

6.6. Победитель аукциона или единственный участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если в установленный срок:

- не явился лично или не направил своего представителя в Уполномоченный орган для получения и подписания договора;
- не перечислил оплату на счет администрации города Ессентуки в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора;
- Уполномоченный орган не получил подписанный единственным участником аукциона или победителем аукциона проект договора, и (или) подтверждение факта зачисления на счет администрации города Ессентуки платы за право на размещение объекта в полном объеме.

6.7. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора, Уполномоченный орган в течение следующего рабочего дня формирует и направляет письменное уведомление:

- второго участника аукциона о необходимости заключения договора и оплаты права на размещение объекта в размере, предложенном этим участником на аукционе.
- Второй участник аукциона в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о заключении договора обязан:

- явиться лично или направить своего представителя для подписания проекта договора;
- перечислить на счет администрации города Ессентуки, плату за право на размещение объекта в размере, указанном в протоколе.

Уполномоченный орган заключает договор со вторым участником аукциона в порядке, установленном настоящим Положением.

Второй участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о заключении договора:

- не явился лично или не направил своего представителя в Уполномоченный орган для подписания проекта договора;
- не перечислил оплату за право на размещение объекта на счет администрации города Ессентуки;
- Уполномоченный орган не получил подписанный вторым участником аукциона проект договора, в установленные сроки и (или) подтверждение факта зачисления на его счет платы за право на размещение объекта в полном объеме.

В случае признания единственного участника аукциона, второго участника аукциона, уклонившегося от заключения договора, Уполномоченный орган вправе принять решение о проведении по данному лоту повторного аукциона.

Изменение существенных условий договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.8. Договор на размещение нестационарного торгового объекта расторгается в случаях:

- 1) досрочного прекращения действия договора по инициативе Уполномоченного органа;
- 2) ликвидации юридического лица, являющегося субъектом торговли, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 3) прекращения деятельности физического лица, являющегося субъектом торговли, в качестве индивидуального предпринимателя;
- 4) по решению суда в случае нарушения субъектом торговли существенных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг);
- 5) по соглашению сторон договора;
- 6) прекращения деятельности физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

6.9. Договор заключается Уполномоченным органом с победителем аукциона или единственным участником аукциона в порядке, установленном настоящим Положением.

6.10. Организатор аукциона ведет реестр договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), принимает все меры по надлежащему исполнению условий договора.

6.11. Заключенный договор на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) является подтверждением права на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории города Ессентуки.

На каждом нестационарном торговом объекте (нестационарном объекте по предоставлению услуг) в течение всего времени работы должны находиться и предьявляться по требованию контролирующих и надзорных органов копия договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), заверенная печатью и/или подписью субъекта торговли.

По окончании сроков действия Договора, а также при досрочном их прекращении владельцы нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) в течение трех дней должны их демонтировать (переместить) и восстановить благоустройство территории.

6.12. Договоры на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг), сроки действия которых истекают до 31 декабря 2026 года, продлеваются (продолжаются) без проведения торгов до 7 лет (если более длительные сроки продления не предусмотрены указанными договорами либо утвержденными Схемами размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена».

Пролонгация действующего договора на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг), оформляется Дополнительным соглашением к действующему Договору на право размещения нестацио-

нарных торговых объектов (объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Дополнительное соглашение к Договору), проект которого готовится Уполномоченным органом и направляется Победителю.

Победитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Дополнительного соглашения к Договору возвращает подписанный экземпляр Уполномоченному органу, либо направляет письменный отказ от подписания Дополнительного соглашения одним из следующих способов:

- 1) на адрес электронной почты esstorg@yandex.ru;
- 2) нарочно в управление по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки адрес: Ставропольский край, город Ессентуки, ул. Пятигорская, 112А, кабинет 3 (тел.: 4-28-08) ежедневно с 9:00 по 18:00 (перерыв с 13:00 до 14:00, выходные – суббота, воскресенье). В случае неполучения в установленные сроки Уполномоченным органом подписанного экземпляра, либо отказа от подписания, Победитель считается отказавшимся от права на продление Договора.

Цена предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта по Дополнительному соглашению к Договору, заключенному по результатам открытого аукциона, исчисляется из расчета оплаты по действующему Договору за 1 (один) календарный день (для краткосрочных договоров) либо за 1 календарный год (для долгосрочных договоров).

7. Порядок размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) после заключения договоров

7.1. После установки нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) субъект торговли в течение 5 дней направляет в Уполномоченный орган в письменной форме извещение об установке нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг).

7.2. На основании извещения Уполномоченный орган организует обследование установленного нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) для оценки его соответствия схеме, договору, требованиям к временным конструкциям и передвижным сооружениям, и настоящему Положению, проверяет наличие вышеперечисленных документов и квитанции об оплате права размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг).

7.3. Владелец нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) вправе присутствовать при обследовании соответствующего объекта лично или направить своего уполномоченного представителя. Отсутствие владельца нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) или его уполномоченного представителя, извещенного о дате и времени обследования нестационарного торгового объекта, является основанием для отложения обследования соответствующего нестационарного торгового объекта.

7.4. При несоответствии нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) схеме, договору, требованиям к временным конструкциям и передвижным сооружениям и (или) правовым актам, составляется акт обследования, по форме согласно приложению к порядку размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, указываются выявленные несоответствия. Владелец нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) обязан устранить выявленные несоответствия (недостатки) в 3-дневный срок со дня получения акта обследования и уведомить об этом Уполномоченный орган. После этого обследование нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) осуществляется повторно.

В случае если указанные в акте обследования несоответствия в установленный срок не устранены, действие договора прекращается, а нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) подлежит демонтажу.

8. Досрочное прекращение действия договора

8.1. Действие договора прекращается Уполномоченным органом досрочно в следующих случаях:

- а) прекращения победителем аукциона в установленном законом порядке своей деятельности;
- б) более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), утвержденного схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), а также в случае если оказываемая услуга и выделенная площадь под размещение нестационарного торгового объекта не соответствует требованиям, прописанным в договоре, что подтверждено соответствующими актами проверок;
- в) непредьявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) для осмотра приемочной комиссии;
- г) эксплуатации нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) без акта обследования;
- д) выявление несоответствия нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) размеров, площади нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) в ходе его эксплуатации (возведение пристройки, надстройка дополнительных антресолей и этажей);
- е) невнесение победителем аукциона или единственным участником аукциона оплаты по договору в соответствии с условиями настоящего Договора;
- ж) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:
 - о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) препятствует осуществлению указанных работ;
 - об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом (нестационарным объектом по предоставлению услуг), для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
 - о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
 - о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) препятствует реализации указанного договора;
 - з) иных предусмотренных действующим законодательством случая;
 - и) по соглашению сторон договора.

В случае досрочного прекращения действия договора Уполномоченный орган в 7-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона соответствующее уведомление.

В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) подлежит демонтажу победителем аукциона или единственным участником аукциона в те-

чение 5 календарных дней со дня получения им уведомления о прекращении действия договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), при этом победителю аукциона не компенсируются понесенные затраты.

8.2. В случае неисполнения в добровольном порядке победителем аукциона сроков демонтажа нестационарного торгового объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении действия договора, а также в случае самовольного размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) без разрешительной документации вне схемы размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), осуществляется принудительный демонтаж нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) в соответствии с Порядком, утверждаемым постановлением администрации города Эссентуки.

Управляющий делами администрации города Э. А. Шабашова
Приложение 2 к постановлению администрации города Эссентуки Ставропольского края от 01.10.2024 № 1221

Положение о комиссии по проведению открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

1. Общие положения
1.1. Комиссия по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), на территории города Эссентуки (далее – Аукционная комиссия) создается с целью проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов, определения участников, удовлетворяющих требованиям, и определения победителя.

1.2. В своей деятельности Аукционная комиссия руководствуется федеральными законами, законами Ставропольского края, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства экономического развития Ставропольского края.

1.3. Организатор аукциона до размещения извещения о проведении аукциона принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

1.4. Членами аукционной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аукционов, либо лица, аффилированные с заявителями, в том числе лица, состоящие в штате заявителей, либо лица, на которых заявители способны оказать влияние (в том числе лица, являющиеся членами органов управления, кредиторами заявителя), либо лица, состоящие в браке с руководителем заявителя, или являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем заявителя (если заявителем является юридическое лицо). Члены аукционной комиссии обязаны незамедлительно сообщить организатору торгов о возникновении указанных в настоящем пункте обстоятельств. В случае выявления в составе аукционной комиссии таких лиц решение об изменении состава комиссии принимается организатором аукциона в срок не позднее 1 рабочего дня со дня выявления указанного обстоятельства.

1.5. Состав Аукционной комиссии утверждается распоряжением администрации города Эссентуки.

1.6. Замена члена аукционной комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

1.7. Аукционная комиссия собирается по мере необходимости.

2. Основные функции Аукционной комиссии

2.1. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона, протокола об отклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

3. Организация работы Аукционной комиссии

3.1. Работой Аукционной комиссии руководит председатель.

Аукционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Протоколы заседания комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Число членов комиссии должно быть не менее 5 человек.

3.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.3. Решения Аукционной комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем и иными членами Аукционной комиссии.

3.4. Информация, касающаяся рассмотрения, оценки и сопоставления аукционных заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурса или аукциона.

4. Права и обязанности членов Аукционной комиссии

4.1. Члены Аукционной комиссии имеют право:

4.1.1. Знакомиться со всеми представленными на аукцион документами и сведениями.

4.1.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.1.3. Проверять документы, представленные участниками аукциона, на предмет их соответствия аукционной документации.

4.1.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Аукционной комиссии.

4.2. Члены Аукционной комиссии:

4.2.1. Присутствуют на заседаниях Аукционной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Аукционной комиссии.

4.2.2. Осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе, допуск участников к участию аукционе, рассмотрение и оценку заявок в соответствии требованиями аукционной документации.

4.2.3. Принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования.

4.2.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Аукционной комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

4.3.1. Организует работу Аукционной комиссии.

4.3.2. Назначает сроки заседаний Аукционной комиссии.

4.3.3. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.3.4. Объявляет победителя конкурса.

4.4. Секретарь Аукционной комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Аукционной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Аукционной комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.4.2. Оформляет протоколы заседания Аукционной комиссии.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Аукционной комиссии.

4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Аукционной комиссии с документами.

4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

5. Порядок принятия решений

5.1. Решение Аукционной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

5.2. Результаты голосования и решение Аукционной комиссии заносится в протокол заседания Аукционной комиссии, который подписывается ее членами, присутствовавшими на заседании. Протокол заседания Аукционной комиссии ведется секретарем Аукционной комиссии.

Управляющий делами администрации города Э. А. Шабашова
Приложение 3 к постановлению администрации города Эссентуки Ставропольского края от 01.10.2024 № 1221

Методика определения цены на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

Цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, определяется по следующей формуле:

где:

«А» – цена права на заключение договора на размещение объекта за весь период его размещения (рублей);

«К» – стоимость использования земли, находящейся в муниципальной собственности и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, вычисленная в соответствии с удельным показателем, определенным действующим Приказом Министерства имущественных отношений Ставропольского края «Об утверждении результатов определения государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов в Ставропольском крае»;

«S» – площадь, занимаемая нестационарным торговым объектом (нестационарным объектом по предоставлению услуг) (м²);

«Т» – период размещения объекта (месяцев).

Управляющий делами администрации города Э. А. Шабашова
Приложение 4 к постановлению администрации города Эссентуки Ставропольского края от 01.10.2024 № 1221

Типовая форма Договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

Договор № _____ на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) г. Эссентуки « _____ » 20__ г. Администрация города Эссентуки в лице _____ (далее Уполномоченный орган), действующий на основании Положения об управлении, с одной стороны и хозяйствующий субъект (Победитель) _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) в лице _____ (должность, Ф.И.О.) действующий на основании _____ находящийся по адресу _____

именуемый в дальнейшем Победитель с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган в соответствии с решением конкурсной комиссии предоставляет Победителю право на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) (далее Объект) в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением администрации города Эссентуки, характеристики которого указаны в пункте 1.2 Договора.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения: _____;

площадь Объекта _____;

период размещения Объекта _____;

специализация Объекта _____;

вид Объекта _____;

1.3. Срок действия Договора: с « _____ » 20__ года по « _____ » 20__ года.

1.4. Уполномоченный орган составляет передаточный акт, который является неотъемлемой частью настоящего договора, организует обследование установленного нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) для оценки его соответствия схеме, площади, требованиям к временным конструкциям и передвижным сооружениям.

2. Требования к нестационарным торговым объектам

2.1. Предлагаемый к размещению Объект должен гармонично вписываться в сложившуюся застройку, его установка не должна повлечь за собой изменения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, внешнего благоустройства территории. Расположение Объекта не должно препятствовать движению пешеходов и автотранспорта. Обязательным условием размещения является наличие подъезда с твердым покрытием для автотранспорта, обеспечивающего эксплуатацию Объекта.

2.2. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте (нестационарном объекте по предоставлению услуг) Победитель должен соблюдать 100% требования к Объекту, указанные в п.п. 1.2.

2.3. В случаях размещения Объекта в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на мощеной (асфальтированной) площадке в границах троту-

ара и при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метра от крайнего элемента объекта торговли до края проезжей части.

2.4. При размещении Объекта должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузка товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

2.5. Размещаемый Объект не должен препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

2.6. Победитель обязан обеспечить содержание территории размещения Объекта в надлежащем санитарном состоянии, в соответствии с решением Совета города от 25.05.2012 № 45 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в городе Эссентуки».

2.7. Нестационарные торговые объекты являются временными, так как устанавливаются на определенный срок, по истечении которого владельцы обязаны их демонтировать и освободить занимаемую территорию.

3. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

3.1. Плата за размещение объекта устанавливается в размере ипотечной цены, за которую Победитель приобрел право на заключение настоящего договора и составляет _____ рублей.

3.2. Победитель вносит плату за размещение Объекта, период функционирования которого составляет: – один календарный год (или) менее – в размере 100%, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора;

– свыше одного года – за первый календарный год, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора, за второй и последующие года в равных частях ежегодно, но не позднее числа и месяца, указанного в настоящем Договоре.

Перечисление денежных средств осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель: _____

ИНН/КПП: _____

Р/С: _____

ОКАТО: _____

БИК: _____, КБК: _____

назначение платежа: _____

4. Права и обязанности сторон

4.1. Победитель имеет право:

4.1.1. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с 1.2. настоящего договора.

4.1.2. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов переместить Объект с места его размещения на свободное место размещения, в соответствии с изменениями в Схеме, если таковые имеются, при обязательном согласовании с Уполномоченным органом.

4.2. Победитель обязан:

4.2.1. Разместить объект в соответствии с пунктом 1.2. настоящего договора.

4.2.2. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2. Договора.

4.2.3. Своевременно внести плату за размещение Объекта.

4.2.4. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента установки Объекта направить в Уполномоченный орган извещение в письменной форме об установке Объекта.

4.2.5. Присутствовать при обследовании установленного Объекта для оценки его соответствия Схеме, настоящему Договору, требованиям по временным конструкциям и передвижным сооружениям и Положению о проведении конкурса на право размещения НТО, утвержденное постановлением администрации города Эссентуки либо направить своего представителя с надлежаще заверенной доверенностью.

4.2.6. В случае нарушения Победителем п.п. 2.2. Договора в течение 3х дней устранить нарушение, о чем Победитель письменно уведомляет Уполномоченный орган.

4.2.7. Предоставлять после оплаты, а также по требованию Уполномоченного органа копии платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

4.2.8. Соблюдать санитарные нормы и правила, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта.

4.2.9. Соблюдать требования, предусмотренные п. 9.1 – п. 9.9 главы 9 «Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 20.11.2020 № 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию».

4.2.10. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.2.11. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

4.2.12. В случае прекращения или расторжения Договора в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние.

4.2.13. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

4.2.14. Не препятствовать Уполномоченному органу в осуществлении им своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

4.2.15. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предоставление по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

– копии Договора;

– копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);

– иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

4.2.16. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Победителем самостоятельно за счет собственных средств.

4.3. Уполномоченный орган имеет право:

4.3.1. В любое время действия договора проверять соблюдение Победителем требований настоящего договора на месте размещения Объекта, с составлением Акта обследования, в присутствии Победителя либо представителя с надлежаще заверенной доверенностью.

4.4. Уполномоченный орган обязан:

4.4.1. На основании извещения Победителя об установке Объекта, организовать обследование установленного Объекта для оценки его соответствия Схеме, п. 1.2. настоящего Договора, требованиям по временным конструкциям и передвижным сооружениям и Положению о проведении конкурса на право размещения НТО, утвержденное постановлением администрации города Эссентуки, проверить наличие квитанции об оплате права размещения Объекта.

4.4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Извещения от Победителя об установке Объекта организовать обследование Объекта для составления передаточного акта и извещать Победителя о дате и времени обследования Объекта.

4.4.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Победителя, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор действует до полного исполнения сторонами обязательств, но не позднее даты указанной в 1.3. настоящего Договора.

Договор может быть продлен (продлонгирован) без проведения торгов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году», Постановлением Правительства Ставропольского края от 22.08.2022 № 484-п «Об установлении сроков продления договоров на размещение нестационарных торговых объектов и объектов для осуществления развозной торговли, разрешений на право организации рынка, договоров и иных разрешительных документов на право организации и проведения ярмарок на территории Ставропольского края, а также порядка их продления» и Постановлением администрации города Эссентуки от _____ г. № _____ «О порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Эссентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена».

5.2. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обоими Сторонами.

5.3. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.3 Договора, а также в случае его расторжения.

5.4. Основанием для досрочного расторжения договорных отношений у Уполномоченного органа с Победителем, являются факты нарушений им действующего законодательства.

5.5. Договор расторгается в случаях:

1) ликвидации юридического лица, либо прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, либо прекращения деятельности физического лица, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», являющегося Победителем, в соответствии с гражданским законодательством РФ,

2) по решению суда в случае нарушения победителем существенных условий настоящего договора;

3) по заявлению Победителя;

4) по соглашению сторон договора.

5.6. Действие договора прекращается Уполномоченным органом досрочно в одностороннем порядке при наличии одного или нескольких оснований:

а) прекращения победителем в установленном законом порядке своей деятельности;

б) более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), утвержденного схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), а также, в случае если оказываемая услуга и выделенная площадь под размещение нестационарного торгового объекта не соответствует требованиям, прописанным в договоре, что подтверждено соответствующими актами проверок;

в) непредъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) для осмотра приемочной комиссии;

г) эксплуатации нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) без акта обследования;

д) невнесение победителем оплаты по договору в соответствии с условиями настоящего договора;

е) несоответствие внешнего облика нестационарного торгового объекта требованиям к внешнему облику нестационарных торговых объектов, предусмотренных нормативным правовым актом, утвержденным управлением архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки;

ж) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

– о необходимости ремонта, реконструкции, благоустройства территории на которой расположен нестационарный торговый объект (нестационарный объект по предоставлению услуг) в случае, если его нахождение препятствует осуществлению указанных работ;

– об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом (нестационарным объектом по предоставлению услуг), для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

– о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

– о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) препятствует реализации указанного договора;

з) иных предусмотренных действующим законодательством случаев.

5.7. В случае досрочного прекращения действия договора Уполномоченный орган в 7-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора направляет Победителю соответствующее уведомление по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Победителя, указанному в Договоре, посредством факсимильной связи, по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Уполномоченным органом подтверждения о его вручении Победителю.

Выполнение Уполномоченным органом требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Победителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Уполномоченным органом подтверждения о вручении Победителем данного уведомления или дата получения Уполномоченным органом информации об отсутствии Победителя по его адресу, указанному в Договоре.

5.8. В случае досрочного прекращения действия договора Объект подлежит демонтажу Победителем в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения им уведомления о прекращении действия договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), при этом Победителю не компенсируются понесенные затраты.

5.9. В случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным п.п. «ж» п. 5.6. и по заявлению Победителя, ему возвращается часть денежных средств, рассчитанная с даты расторжения договора до даты оплаты указанной в п. 3.2. Договора.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных

обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств ответственность по доказыванию факта их наступления ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

7. Заключительные положения
7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все изменения и дополнения к договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

7.2. Все споры и разногласия между Сторонами, связанные с исполнением Договора или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон.

Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 20 календарных дней с момента получения такой претензии.

7.3. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Ставропольского края в установленном порядке.

7.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

7.5. К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- передаточный акт (Приложение № 1)
- акт обследования (Приложение № 2)

8. Юридические адреса и подписи Сторон
Победитель: Уполномоченный орган:
М.П. М.П.
Управляющий делами администрации города Е. А. Шабашова

Приложение 1
к договору на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг)

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ
г. Ессентуки «___» ____ г.

Индивидуальный предприниматель (или руководитель юридического лица, например ООО, или физлицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

действующий на основании свидетельства гос. регистрации от _____ серия _____ № _____
именуемый в дальнейшем «Победитель», с одной стороны, и Уполномоченный орган – Управление по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки в лице начальника управления Зекеевой Инны Германовны, действующего на основании Положения об Управлении, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», являющиеся сторонами договора на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) (договор № _____ от _____), (далее – Договор), руководствуясь положениями данного Договора, приложениями к нему, а также документацией об аукционе, подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Уполномоченный орган передает, а Победитель принимает место для размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) площадью _____ кв. м. расположенное по адресу: _____, в соответствии с условиями Договора и Схемы размещения нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

2. Место для размещения нестационарного торгового объекта передано Победителю в состоянии, соответствующем требованиям действующих в городе Ессентуки нормативных правовых актов. Претензий к месту размещения нестационарного торгового объекта Победитель не имеет.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.
Победитель: Уполномоченный орган:
Приложение 2
к договору на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг)

АКТ
обследования нестационарного торгового объекта, (объекта по предоставлению услуг) на предмет соблюдения требований договора на размещение, устройство и эксплуатацию нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг)

г. Ессентуки «___» ____ г.
Наименование предприятия _____

Специализация в соответствии с договором _____

Адрес (место размещения объекта) _____

Специалистами управления по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки

ки _____ действующий на основании _____
находящийся по адресу _____
именуемый в дальнейшем Победитель с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) от «___» ____ г. № _____ о нижеследующем:

Table with 3 columns: № п/п, Условия договора, Фактические данные, выявленные в ходе обследования. Rows 1-4: Вид объекта, Специализация объекта, Площадь объекта, Соответствие фактического размещения Объекта утвержденной Схеме

Объект соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть) условиям Договора № _____ от «___» ____ г. № _____ 20 ____ г.
Выявленные несоответствия должны быть устранены в 3х дневный срок со дня получения настоящего Акта обследования, с обязательным письменным уведомлением Уполномоченного органа.

С выявленными нарушениями ознакомлен (Ф.И.О., подпись) _____
Подпись специалиста _____
Подпись лица, в присутствии которого проведено обследование _____

Приложение 5
к постановлению администрации города Ессентуки Ставропольского края от 01.10.2024 № 1221

Типовая форма Дополнительного соглашения на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о продлении срока действия (продлонгации) договора на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) от «___» ____ г. № _____ г. Ессентуки «___» ____ г.

Администрация города Ессентуки в лице начальника управления по экологии, торговле и муниципальному контролю администрации города Ессентуки _____ (далее Уполномоченный орган), действующий на основании Положения об управлении, с одной стороны и хозяйствующий субъект (Победитель),

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующий на основании _____
находящийся по адресу _____

именуемый в дальнейшем Победитель с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) от «___» ____ г. № _____ о нижеследующем:

1. Стороны согласились продлить срок действия Договора на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) от «___» ____ г. № _____ (далее – Договор) с «___» ____ г. по «___» ____ г. без проведения торгов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году», Постановлением Правительства Ставропольского края от 22.08.2022 № 484-п «Об установлении сроков продления договоров на размещение нестационарных торговых объектов и объектов для осуществления розвозной торговли, разрешений на право организации рынка, договоров и иных разрешительных документов на право организации и проведения ярмарок на территории Ставропольского края, а также порядка их продления» и Постановлением администрации города Ессентуки от _____ г. № _____ «О порядке размещения нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена»

2. Цена Договора с «___» ____ г. до окончания срока его действия составляет _____ (_____) рублей.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Договором.

4. В случае возникновения противоречия между положениями настоящего Дополнительного соглашения и Договора на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по предоставлению услуг) от «___» ____ г. № _____ подлежит применению данное Дополнительное соглашение.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Победитель: Уполномоченный орган:
_____ (_____)
_____ (_____)
М.П. М.П.

Управляющий делами администрации города Е. А. Шабашова

Приложение 6
к постановлению администрации города Ессентуки Ставропольского края от 01.10.2024 № 1221

СХЕМА 1
размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ессентуки, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

Table with 6 columns: № п/п, Место расположения нестационарного торгового объекта, Площадь нестационарного торгового объекта, Количество ответственных мест, Назначение (специализация) нестационарного торгового объекта, Вид нестационарного торгового объекта, Срок размещения (установки) нестационарного торгового объекта. Rows 1-39.

Table with 7 columns: №, Адрес, Площадь, Категория, Тип объекта, Категория объекта, Срок. Rows 40-78.

79.	ул. Орджоникидзе, во дворе дома № 81, корп.1.	35 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2019 г. – 2024 г.					
80.	ул. Ф. Энгельса, 38 (р-н остановки маршрутного такси)	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	торговая палатка	2022 г. – 2025 г.					
81.	ул. Кисловодская, 30а, (в р-не магазина ООО ТД «Славич») 12 кв.м	12 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	торговая палатка	2021 г. – 2024 г.					
82.	ул. Кисловодская, 30а, (в р-не магазина ООО ТД «Славич») 12 кв.м	12 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	торговая палатка	2021 г. – 2024 г.					
83.	ул. 60 лет Октября, 8 (в р-не маг. «Гастрономчик») 12 кв.м	12 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	торговая палатка	2021 г. – 2024 г.					
84.	ул. Октябрьская, 450 (в р-не маг. «Гастрономчик») 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
85.	ул. Пушкина, 112 (в р-не маг. «Продукты») 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
86.	ул. Кисловодская, 40а (в р-не д/с № 29) 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
87.	ул. Вокзальная (напротив кафе «Любимый город») 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
88.	ул. Титова / ул. Интернациональная 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
89.	пл. Возрождения (в р-не кафе «Казачий стан») 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
90.	ул. Ф. Энгельса, 15 (в р-не магазина ООО «Арго») 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
91.	ул. Пятигорская, 150 (в р-не магазина ООО «Нино») 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
92.	ул. Октябрьская, 124/ ул. Гаевского 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
93.	ул. Гаевского, д. 132 (р-н моста) 6 кв.м	6 кв.м	1	Бахчевые культуры	бахчевой развал	июль – сентябрь 2024 г.					
94.	вход в Курортный парк в р-не сан. «Целебный ключ» 2 кв.м	2 кв.м	1	сувенирная продукция	киоск	2024 г. – 2025 г.					
95.	ул. Чапаева, 68/ул. Крупской (в р-не магазина «Стройматериалы») 10 кв.м	10 кв.м	1	Цемент	автомагазин	2024 г. – 2025 г.					
96.	ул. Чапаева, 68/ул. Крупской (в р-не магазина «Стройматериалы») 12 кв.м	12 кв.м	1	Цемент, строительные материалы	киоск	2024 г. – 2025 г.					
97.	ул. Боргустанское шоссе, д. 13 8 кв.м	8 кв.м	1	Цемент	автомагазин	2024 г. – 2025 г.					
98.	ул. 60-лет Октября, 8 (в р-не маг. «Гастрономчик») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
99.	ул. Октябрьская, 442 (в р-не магазина «Магнит») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
100.	ул. Кисловодская, 30а (в р-не маг.ООО ТД «Славич») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
101.	ул. Кисловодская, д. 2 (р-н маг. «Милавица») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
102.	ул. Энгельса, 38 (в р-не ост. «Мебельная фабрика») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
103.	ул. К. Маркса, 9а (в р-не магазина «Магнит») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
104.	ул. Большевикская/ ул. Кисловодская, 190 4 кв.м	4 кв.м	1	искусственные цветы, живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	2023 г. – 2024 г.					
105.	ул. Большевикская/ ул. Кисловодская, 190 4 кв.м	4 кв.м	1	искусственные цветы, живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	2022 г. – 2024 г.					
106.	ул. Большевикская/ ул. Кисловодская, 190 4 кв.м	4 кв.м	1	искусственные цветы, живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	2023 г. – 2030 г.					
107.	ул. Октябрьская, 450 (в р-не маг. «Гастрономчик») 2 кв.м	2 кв.м	1	живые цветы в срезе, букеты	торговая тележка	февраль – март 2024 г.					
108.	вход в Курортный парк в р-не сан. «Целебный ключ» 40 кв.м	40 кв.м	1	сувенирная продукция, изделия художественного промысла	торговая галерея	2024 г. – 2027 г.					
109.	ул. Ленина, со стороны Грязелечебницы им. Семашко 8 кв.м	8 кв.м	1	сувенирная продукция, изделия художественного промысла	киоск	2024 г. – 2027 г.					
110.	ул. Ленина (в р-не Источника № 4) 8 кв.м	8 кв.м	1	«Черковая лавка», сувенирно-косметическая продукция	киоск	2020 г. – 2025 г.					
111.	ул. Разумовского (в р-не входа в Курортный парк) 55 кв.м	55 кв.м	1	сувенирная продукция, изделия художественного промысла	торговая галерея	2022 г. – 2027 г.					
112.	ул. Озерная, 4 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
113.	ул. Долина Роз, 12-16 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
114.	ул. Гагарина, р-н дома 34 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
115.	ул. Долина Роз, 1 (р-н пед. училища) 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
116.	ул. Пятигорская, д. 123 (р-н медучилища) 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
117.	ул. Маркова, 76 (р-н Верхнего рынка) 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
118.	в р-не входа в Курортный парк напротив д. 15 по ул. Анджиевского 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
119.	ул. К. Маркса, 9 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
120.	Боргустанское шоссе, 10 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
121.	ст. Золотушка, конечная остановка маршрутных такси 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
122.	ул. Октябрьская, 450 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2021 г. – 2026 г.					
123.	ул. Энгельса, 38 (в р-не ост. «Мебельная фабрика») 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
124.	ул. Кисловодская, 30 (в р-не маг. «Славич») 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2021 г. – 2026 г.					
125.	ул. Средняя, 1 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
126.	ул. Октябрьская, 424 8 кв.м	8 кв.м	1	печатная продукция	киоск	2024 г. – 2029 г.					
127.	ул. Интернациональная / ул. Кисловодская 2 кв.м	2 кв.м	1	ш а р ы в о з д у ш н ы е, гелиевые	торговая тележка	2023 г. – 2026 г.					
128.	ул. Ф.Энгельса, 15 (в р-не маг. «Арго») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
129.	ул. Интернациональная / ул. Титова 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
130.	ул. Ф.Энгельса, 38 (в р-не ост. «Мебельная фабрика») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
131.	ул. Маркова, 76 (в р-не Верхнего рынка) 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
132.	ул. Кисловодская, 30а (в р-не маг.ООО ТД «Славич») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
133.	ул. Октябрьская, 450 (в р-не маг. «Гастрономчик») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
134.	ул. Долина Роз, 10 (в р-не аптеки) 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
135.	ул. 60 лет Октября, 8 (в р-не маг. «Гастрономчик») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
136.	ст. Золотушка, ул. Пятигорская, 149 (в р-не кафе «У Сержи») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
137.	пл. Возрождения (в р-не кафе «Казачий стан») 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
138.	ул. Октябрьская, 459, в р-не кафе «Адмирал» 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
139.	ул. Октябрьская, 339/ул. Индустриальная 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
140.	ул. Шоссейная возле строения № 1176 с кадастровым номером 26:30:120201:95 10 кв.м	10 кв.м	1	Хвойные деревья	елочный базар	декабрь 2024 г.					
141.	ул. Долина Роз, д. 2 14 кв.м	14 кв.м	1	продажа продукции общественного питания	торговый павильон	2022 г. – 2025 г.					
142.	ул. Пятигорская, в р-не дома 139, на земельном участке с кадастровым номером 26:30:040125:104 15 кв.м	15 кв.м	1	продажа продукции общественного питания	торговый павильон	2022 г. – 2025 г.					
143.	ул. Карла Маркса, 26 10 кв.м	10 кв.м	1	продажа продукции общественного питания горячие напитки, кофе, чай	киоск	2024 г. – 2027 г.					
144.	ст. Золотушка, конечная остановка маршрутных такси 10 кв.м	10 кв.м	1	продажа продукции общественного питания горячие напитки, кофе, чай	киоск	2022 г. – 2027 г.					
145.	ул. Озерная, в р-не центрального входа на городское озеро 10 кв.м	10 кв.м	1	продажа продукции общественного питания горячие напитки, кофе, чай	киоск	май-август 2024 г.					
146.	Боргустанское шоссе, 10 10 кв.м	10 кв.м	1	продажа продукции общественного питания горячие напитки, кофе, чай	киоск	2024 г. – 2025 г.					
147.	ул. Маркова, 65 (в р-не остановки «Верхний рынок») 20 кв.м	20 кв.м	1	продажа продукции общественного питания горячие напитки, кофе, чай	киоск	2024 г. – 2029 г.					
148.	ул. Анджиевского, 1 (в р-не кинотеатра «Дружба») 12 кв.м	12 кв.м	1	продажа продукции общественного питания, горячие напитки, кофе, чай	киоск	2021 г. – 2024 г.					
149.	ул. Долина Роз, 1 (в р-не педучилища) 12 кв.м	12 кв.м	1	продажа продукции общественного питания, горячие напитки, кофе, чай	киоск	2024 г. – 2029 г.					
150.	ул. Маркова, 76 (на земельном участке с кадастровым номером 26:30:050105:25 10 кв.м	10 кв.м	1	продажа продукции общественного питания, холодные и горячие напитки, кофе, чай	киоск	2024 г. – 2027 г.					
151.	ул. Долина Роз, 16 (в р-не ТК Стекляшка) 12 кв.м	12 кв.м	1	продажа продукции общественного питания, курица-гриль	киоск	2024 г. – 2027 г.					
152.	ул. Озерная, р-н д. 2-4 12 кв.м	12 кв.м	1	продажа продукции общественного питания, курица-гриль	киоск	2024 г. – 2029 г.					
153.	п. РККА в р-не здания № 1а 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
154.	п. РККА в р-не здания № 9 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
155.	п. Калинина, в р-не д. 3 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
156.	п. Калинина, в р-не д. 4 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
157.	ул. О.Кошевого, в р-не дома 18 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
158.	пер. Весенний, в р-не д. 6 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
159.	с/т Мичуринец, 6-й проезд, в р-не с/у № 2 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
160.	ул. России, в р-не д. 32 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
161.	Ул. Обьездная в р-не дома 38/2 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
162.	ул. Блюхера, в р-не дома 23 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
163.	ул. Блюхера, в р-не дома 9 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
164.	пер. Подгорный, в р-не д. 15 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
165.	с/т Мичуринец, проезд № 29, в р-не с/у 1а 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
166.	п. Белый Уголь, ул. Красина, в р-не дома 2 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
167.	ул. Верхняя аллея, в р-не дома 27 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
168.	ул. Набережная, в р-не д. 50 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
169.	с/т Мичуринец, проезд № 9, в р-не с/у 158 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
170.	с/т Мичуринец, проезд № 36, в р-не с/у 17 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
171.	Боргустанское шоссе, в р-не д. 166 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск	2024 г. – 2025 г.					
172.	Капельная балка, в р-не дома 3 6 кв.м	6 кв.м	1	Флодоовощная продукция, бахчевые культуры	киоск						

9.	ул. Интернациональная, 16	8 кв.м	1	услуги общественного питания	летняя площадка (кафе)	2021 г. – 2026 г.	48.	ул. Кисловодская, 11 (р-н ДШИ)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
10.	ул. Пятигорская, 143/10 перед строением с кадастровым номером 26:30:040125:33	33 кв.м	1	услуги общественного питания	летняя площадка (кафе)	2023 г. – 2026 г.	49.	ул. Ленина/Семашко (р-н Грязелечебницы)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
11.	Боргустанское шоссе в р-не мойки «Грин-Вуд»	4 кв.м	1	горячие напитки, кофе, чай	киоск	2023 г. – 2028 г.	50.	ул. Пушкина (р-н центрального входа в Парк Победы)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
12.	ул. Кисловодская / ул. Интернациональная	6 кв.м	1	горячие напитки, кофе, чай	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	2023 г. – 2026 г.	51.	ул. Пушкина, 1 (р-н входа в Парк Победы)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
13.	ул. Никольская в р-не «Мегамойки» (р-н сливной станции)	6 кв.м	1	горячие напитки, кофе, чай	киоск	2020 г. – 2025 г.	52.	Парк Победы, (р-н подземного перехода)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
14.	ул. Титова, р-н дома 23	10 кв.м	1	услуги общественного питания, горячие напитки, кофе, чай	торговый павильон	2024 г. – 2029 г.	53.	ул. Семашко/ ул. Железнодорожная (р-н подземного перехода)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
15.	ул. Пушкина (с левой стороны от центрального входа в парк Победы)	10 кв.м	1	услуги общественного питания, напитки, мороженое	киоск	2022 г. – 2027 г.	54.	ул. Батальнская, (р-н дома 29-31)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
16.	ул. К. Маркса, 9а	6 кв.м	1	горячие напитки, кофе, чай	киоск	2022 г. – 2025 г.	55.	ул. Маркова, 76	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
17.	ул. Пятигорская, 139 (в р-не делового центра КВС)	10 кв.м	1	горячие напитки, кофе, чай	киоск	2021 г. – 2026 г.	56.	ул. Ф. Энгельса, 2а (р-н ост. «Спартак»)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
18.	ул. Орджоникидзе р-н дома 79а	25 кв.м	1	горячие напитки, кофе, чай	торговый павильон	2024 г. – 2029 г.	57.	ул. Семашко/ ул. Анджиевского (р-н санатория «Москва»)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
19.	ул. Кисловодская / ул. Интернациональная	15 кв.м	1	услуги общественного питания	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	2021 г. – 2024 г.	58.	ул. Анджиевского, 25	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
20.	ул. Октябрьская / ул. Индустриальная (в р-не ТЦ «Вершина»)	12 кв.м	1	услуги общественного питания	торговый павильон	2019 г. – 2024 г.	59.	ул. Пятигорская, 28-40	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
21.	ул. Пятигорская, д. 123 (р-н «Медучилища»)	40 кв.м	1	услуги общественного питания	торговый павильон	2024 г. – 2029 г.	60.	ул. Пятигорская/ ул. Октябрьская (сквер р-н Золотушка)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
22.	ул. Октябрьская / ул. Индустриальная (в р-не ТЦ «Вершина»)	10 кв.м	1	услуги общественного питания	торговый павильон	2024 г. – 2029 г.	61.	ул. Озерная, (центральный вход на городское озеро)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
23.	ул. Октябрьская, 444	4 кв.м	1	коктейли молочные, горячий шоколад, кофе, чай	киоск	2020 г. – 2025 г.	62.	пер. Садовый, 23 (в р-не «Ессентуки-Арена»)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.
24.	ул. Долина Роз, 1 (в р-не педучилища)	12 кв.м	1	услуги бытового обслуживания населения	киоск	2024 г. – 2029 г.	63.	Ул. Интернациональная (р-н стр.3)	100 кв.м	1	Детский игровой комплекс, аттракцион «Лошадки»	открытая площадка	2022 г. – 2025 г.
25.	ул. Кисловодская, 24а (в р-не остановки «Горполиклиника»)	12 кв.м	1	услуги бытового обслуживания населения	киоск	2024 г. – 2029 г.	64.	ул. Кисловодская, д. 2 (р-н маг. «Милавица»)	3 кв.м	1	поп-корн	торговая тележка	2021 г. – 2024 г.
26.	ул. Кисловодская, 98 (в р-не остановки «Ветеран»)	12 кв.м	1	услуги бытового обслуживания населения	киоск	2024 г. – 2029 г.	65.	ул. Октябрьская, 444	4 кв.м	1	поп-корн, сахарная вата	торговая тележка	2020 г. – 2025 г.
27.	ул. Октябрьская, 442 (в р-не магазина «Магнит»)	12 кв.м	1	услуги бытового обслуживания населения	киоск	2024 г. – 2029 г.	66.	ул. Кисловодская, д. 2 (р-н маг. «Милавица»)	3 кв.м	1	сахарная вата	торговая тележка	2021 г. – 2024 г.
28.	ул. Ленина (в р-не источника № 4)	12 кв.м	1	услуги туристско-информационные	киоск	2021 г. – 2030 г.	67.	вход в Курортный парк в р-не сан. «Целебный ключ»	4 кв.м	1	вареная кукуруза, напитки	киоск	2023 г. – 2030 г.
29.	ул. Московская/ул. Грибоедова (р-н санатория «Виктория»)	12 кв.м	1	услуги туристско-информационные	киоск	2021 г. – 2030 г.	68.	Сквер Приозерный (р-н общественного туалета)	12 кв.м	1	услуги общественного питания, горячие напитки, кофе, чай	киоск	2022 г. – 2025 г.
30.	ул. Разумовского (р-н входа в Курортный парк)	12 кв.м	1	услуги туристско-информационные	киоск	2021 г. – 2030 г.	69.	ул. Анджиевского, 1а (напротив объекта недвижимости – кафе с кадастровым номером 26:30:010202:23)	110 кв.м	1	услуги общественного питания	летняя площадка (кафе)	май – сентябрь 2024
31.	ул. Красноармейская/ул. Интернациональная (в р-не входа в парк)	8 кв.м	1	услуги туристско-информационные	киоск	2021 г. – 2030 г.	70.	ул. Ермолова, 50а (рядом со зданием, расположенном на земельном участке с кадастровым номером 26:30:040308:66)	6 кв.м	1	услуги общественного питания	летняя площадка (кафе)	2023 г. – 2026 г.
32.	в р-не входа в Курортный парк напротив д. 15 по ул. Анджиевского	4 кв.м	1	реализация экскурсионных билетов	киоск	2024 г. – 2030 г.	71.	ул. Лермонтова 93 (рядом со зданием, расположенном на земельном участке с кадастровым номером 26:30:050122:103)	20 кв.м	1	услуги по оформлению документов	павильон	2024 г. – 2027 г.
33.	ул. Анджиевского /ул. Вокзальная в р-не входа в Курортный парк со стороны ж/д вокзала	4 кв.м	1	реализация экскурсионных билетов	киоск	2023 г. – 2025 г.	72.	ул. Анджиевского/ ул. Семашко, слева от входа в Курортный парк	4 кв.м	1	туристско-информационные услуги реализация экскурсионных билетов	киоск	2024 г. – 2029 г.
34.	вход в Курортный парк в р-не сан. «Целебный ключ»	4 кв.м	1	фото-услуги	торговая тележка	2021 г. – 2025 г.	73.	ул. Анджиевского/ ул. Семашко, справа от входа в Курортный парк	4 кв.м	1	туристско-информационные услуги реализация экскурсионных билетов	киоск	2024 г. – 2029 г.
35.	вход в Курортный парк в р-не сан. «Целебный ключ»	4 кв.м	1	фото-услуги	торговая тележка	2021 г. – 2025 г.	74.	в р-не входа в Курортный парк напротив д. 15 по ул. Анджиевского	4 кв.м	1	реализация экскурсионных билетов	киоск	2024 г. – 2029 г.
36.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	10 кв.м	1	пункт проката электротранспортных средств 10 единиц	открытая площадка	2021 г. – 2031 г.	75.	ул. Анджиевского /ул. Вокзальная в р-не входа в Курортный парк со стороны ж/д вокзала	4 кв.м	1	туристско-информационные услуги реализация экскурсионных билетов	киоск	2024 г. – 2029 г.
37.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	10 кв.м	1	пункт проката велосипедов 10 единиц	открытая площадка	2021 г. – 2024 г.	76.	ул. Титова/ ул. Интернациональная	12 кв.м	1	услуги по оформлению документов	павильон	2024 г. – 2025 г.
38.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	10 кв.м	1	пункт проката электротранспортных средств – «сегвей» 6 единиц	открытая площадка	2024 г. – 2025 г.							
39.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	10 кв.м	1	пункт проката детских машинок на аккумуляторе 10 единиц	открытая площадка	2021 г. – 2024 г.							
40.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	10 кв.м	1	пункт проката «веломобили» 10 единиц	открытая площадка	2021 г. – 2024 г.							
41.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	4 кв.м	1	Развлекательная установка «Виртуальная реальность»	открытая площадка	2021 г. – 2024 г.							
42.	ул. Кисловодская, 2 (р-н маг. Милавица)	5 кв.м	1	Развлекательная установка «Шарики-лопарики»	открытая площадка	2021 г. – 2024 г.							
43.	Театральная площадь (со стороны ул. Кисловодская, напротив ЗАО «Универмаг»)	8 кв.м	1	Детский аттракцион «Поезд»	открытая площадка	2021 г. – 2024 г.							
44.	ул. Разумовского (вход в Курортный парк)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.							
45.	ул. Анджиевского (вход в Курортный парк)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.							
46.	ул. Интернациональная, 3 (вход в Курортный парк)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.							
47.	ул. Интернациональная, (театральная площадь, вход в Курортный парк)	2 кв.м	1	автоматизированный прокат электротранспортных средств (шеринг)	открытая площадка	2024 г. – 2029 г.							

Управляющий делами администрации города

Е. А. Шабашова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Вьюновой Еленой Николаевной, квалификационный аттестат 26-14-558, дата выдачи 13.08.2014, Ставропольский край, Александровский район, с. Калиновское, ул. Ленинская, д. 212, тел. 8 (905) 443-84-43, адрес электронной почты: s-elena-s21@yandex.ru. Является членом СРО «Кадастровые инженеры юга» (номер в реестре СРО 31700 от 12.09.2014. Номер свидетельства СРО ИП000507, сайт www.kades.ru). Выполняются кадастровые работы по уточнению описания местоположения границ и площади земельного участка с КН 26:30:100209:190, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, г/к «Строитель», № 17.

Заказчиком кадастровых работ является Кортунов Петр Васильевич, проживающий по адресу: Ставропольский край, г. Кисловодск, ул. Набережная, д. 75, кв. 20, контактный телефон 8 (919) 742-15-45.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Энгельса, 42, гаражный кооператив «Строитель», гараж 18, кадастровый номер 26:30:100209:61; Ставропольский край, г. Ессентуки, г/к «Строитель», № 16, кадастровый номер 26:30:100209:142.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а, 2 этаж, отдел «Землеустройство и Кадастр» на 31-й день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного дня (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или официальный праздничный день по закону РФ) в 10 часов.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а, 2 этаж, отдел «Землеустройство и Кадастр» При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающие документы на земельный участок.

165/Ф от 02.10.2024

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.10.2024 г. Ессентуки № 1237

О подготовке проекта документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) «Документация по планировке территории (проект планировки территории) квартальной территории между улицами Гаевского, Благодатная, Октябрьская и переулок Ласковский в городе Ессентуки»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки Ставропольского края, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки, утвержденным решением Думы города Ессентуки от 26.06.2018 № 58, Правилами землепользования и застройки города Ессентуки, утвержденными постановлением администрации города Ессентуки от 28.01.2022 № 141, рассмотрев заявление директора ООО СЗ «Развитие Ку-

рторов КМВ» Багдасарова С. С. (вх. № 1176 от 18.07.2024), администрация города Ессентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) «Документация по планировке территории (проект планировки территории) квартальной территории между улицами Гаевского, Благодатная, Октябрьская и переулок Ласковский в городе Ессентуки».
2. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (Белоусова А. М.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ессентукская панорама».
3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки (Вострикова Ю. В.) направить настоящее постановление администрации городу официальному сайту для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки Вострикову Ю. В.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Ессентуки

В. В. Крутников

Уважаемые читатели!

На страницах 5–40 газеты представлена информация. Более подробно с ней можно

ознакомиться на официальном сайте администрации города Ессентуки.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2024 г. Эссентуки № 1176

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Думы города Эссентуки от 20.09.2023 № 67 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Эссентуки на 2024-2026 годы», Положением о приватизации муниципального имущества города Эссентуки, утвержденном решением Совета города Эссентуки от 25.02.2011 № 11, Уставом муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки, на основании отчета об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, выполненного ООО «Межрегиональный центр оценки «Бизнес-Партнёр», администрация города Эссентуки

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки (Савенко А. К.) организовать и осуществлять приватизацию имущества, находящегося в муниципальной собственности города Эссентуки.

2. Утвердить следующие условия приватизации Имущества:

2.1. Способ приватизации Имущества – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

2.2. Продавец (Организатор торгов) – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки.

2.3. Лот 1. Нежилое здание, площадью 143,7 кв.м, кадастровый номер 26:30:010112:403, наименование: химичка, расположенное по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Гагарина, 90.

– начальная цена – 2 723 333,33 (два миллиона семьсот двадцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки, кроме того НДС.

– размер задатка (10% от начальной цены Имущества) – 272 333,33 (двести семьдесят две тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки.

– шаг аукциона (5% от начальной цены Имущества) – 136 166,67 (сто тридцать шесть тысяч сто шестьдесят шесть) рублей 67 копеек.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Эссентуцкая панорама».

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки (Савенко А. К.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципальной администрации городского округа города – курорта Эссентуки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя комитета по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки Савенко А. К.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия. Исполняющий обязанности главы города Эссентуки И. Э. Паукова

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки (продавец) сообщает о продаже (приватизации) муниципального имущества.

Способ приватизации – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

Аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене по продаже имущества муниципальной собственности проводится оператором электронной площадки, организатором торгов – ООО «РТС-тендер» (<https://www.rts-tender.ru>). Контактный номер телефона: +7 (499) 653-77-00. Адрес электронной почты для вопросов Покупателей о работе на площадке по имущественным торгам: Support@rts-tender.ru. Юридический и почтовый адрес: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д. 23-А, 25 этаж, помещение 1. Площадка работает круглосуточно в штатном режиме.

Продавец (Организатор торгов) – Комитет по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки.

Место нахождения: 357600, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а. Номер контактного телефона: 8 (879 34) 48755.

Адрес электронной почты: ess-kms@yandex.ru.

Лот 1. Нежилое здание, площадью 143,7 кв.м, кадастровый номер 26:30:010112:403, наименование: химичка, расположенное по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Гагарина, 90.

Решение об условиях приватизации: постановление администрации города Эссентуки от 20.06.2024 № 1176 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества».

Начальная цена Имущества – 2 723 333,33 (два миллиона семьсот двадцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки, кроме того НДС.

Размер задатка (10% от начальной цены Имущества) – 272 333,33 (двести семьдесят две тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки.

Шаг аукциона (5% от начальной цены Имущества) – 136 166,67 (сто тридцать шесть тысяч сто шестьдесят шесть) рублей 67 копеек.

Обременения – отсутствуют.

Сведения о предыдущих торгах – торги не проводились.

Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона: Начало регистрации заявок на электронной площадке – 27 сентября 2024 года (09 час. 00 мин. (время московское)).

Окончание регистрации заявок на электронной площадке – 17 час. 00 мин. (время московское) 22 октября 2024 года.

Дата определения участников аукциона – 12 час. 00 мин. (время московское) 29 октября 2024 г.

Дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона (проведение аукциона): 10 час. 00 мин. (время московское) 31 октября 2024 г.

Порядок и срок отзыва заявок, внесения изменений в заявку Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Порядок внесения и возврата задатка.

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества.

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: не позднее 22 октября 2024 г.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства Победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Перечисление денежных средств на счет Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки по следующим реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счёта _____, без НДС.

Денежные средства, перечисленные в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки на счет Оператора электронной площадки, учитываются на счете Претендента, открытом у Оператора электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, и в срок, указанный в настоящем разделе, блокируются Оператором электронной площадки на счете Претендента в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счете Претендента денежные средства являются задатком.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток возвращается всем Участникам аукциона, кроме Победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов продажи имущества.

Претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, поступивший от Претендента, отозвавшего заявку, возвращается в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества..

Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Условия участия, допуска и отказа в допуске к участию в аукционе Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов (кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 178-ФЗ), а также за исключением иных случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 178-ФЗ.

Заявки имеют право подавать Претенденты, зарегистрированные на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Оператора электронной площадки.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных документов либо электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

Одно лицо имеет право подать только одну Заявку по одному лоту.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты и времени начала приема/подачи Заявок до времени и даты окончания приема/подачи Заявок, указанных в Информационном сообщении.

Юридические лица дополнительно к заявке представляют: учредительные документы;

документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (копии всех листов паспорта).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их копия.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок (каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема).

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на документах должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Рассмотрение заявок.

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении, Организатор обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имен (наименований) Претендентов, признанных Участниками, а также имен (наименований) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Всем Претендентам, подавшим заявки, не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками аукциона направляется уведомление о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям: представленные документы не подтверждают право Претендента быть Покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца;

заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок проведения аукциона.

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные Продавцом Участниками аукциона в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ.

Процедура аукциона проводится в указанные в извещении день и время путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи на величину равную, либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения

процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной или «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица – победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона, цену имущества, предложенную победителем, или начальную цену имущества, в случае если лицо признано единственным участником аукциона – фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица – участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе поддало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона), и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, в случае если заявку на участие в аукционе поддало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Отмена, внесение изменений в извещение и приостановление аукциона.

Продавец вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона. При этом задатки возвращаются Претендентам в течение 5 дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

Продавец вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в извещение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец и Организатор не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Организатор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на один сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества Организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом Участников, а также направляет указанную информацию Продавцу для внесения в протокол об итогах продажи имущества.

Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона.

Победителем электронного аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с Победителем заключается договор купли-продажи имущества в письменной форме по месту нахождения Продавца. В случае, если заявку на участие в аукционе поддало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

При заключении договора изменение условий договора по согласию сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Оплата приобретаемого имущества производится одновременно в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет (–а) Продавца, указанный (–е) в договоре купли-продажи.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Передача Покупателю приобретенного имущества осуществляется по акту приема-передачи в течение 30 дней после дня поступления денежных средств, перечисленных Покупателем в счет оплаты по договору купли-продажи.

Право собственности на приобретенное имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на имущество в органе регистрации прав.

Расходы, связанные с проведением государственной регистрации перехода права собственности на объект недвижимости, возлагаются на Покупателя.

Заключительные положения.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации —

руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки

А. К. Савенко

ПРЕСС-ТУР

Для комфорта отдыхающих курорта

В Ессентуках провели экскурсию для гостей из Правительства Ставрополя и журналистов по территории Курортного парка, во время которой рассказали о выполненных работах по благоустройству.

Благодаря краевой госпрограмме «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций», которая запущена



по инициативе губернатора СК Владимира Владимировича, завершено обустройство участка нижней части лечебного парка в Ессентуках.

На завершающем этапе особое внимание уделено реконструкции и строительству лестничных маршей и прилегающих к ним пандусов. Речь идет об объектах на входной группе в парк со стороны Театральной площади и напротив бювета источника № 4 в глубине Нижней аллеи.

— Благодаря субсидии Министерства жилищного и коммунального хозяйства нам удалось решить одну из важных социальных проблем — с конца прошлого года и до начала курортного сезона были выполнены работы по обустройству двух лестничных маршей на территории Лечебного парка. На всем протяжении обустроены зоны отдыха для маломобильных групп населения, а также оборудованы ограждения для безопасности, — рассказал и.о. начальника управления ЖКХ администрации г. Ессентуки Дмитрий Ломакин.

Благоустройство Курортного парка идет на протяжении нескольких лет в несколько этапов. Заключительный этап, в рамках которого были приведены в порядок лестничные марши, коснулся площади свыше



237 кв. м. Была уложена тротуарная плитка, установлены урны и скамейки, а также 198 ажурных столбов. В парке появилось новое ограждение протяженностью 141 м, указатели и фонари. На эти цели только в текущем году направлено 25,2 млн. рублей, из которых 23,9 млн. рублей — средства краевого бюджета.

«В нашем регионе, в том числе и в курортных городах Кисловодске, Пятигорске, Ессентуках и Железноводске, уделяет-

ся особое внимание созданию комфортной инфраструктуры для жизни и отдыха. Благоустройство курортных зон — важная задача, которая решается с помощью федеральных и краевых программ, а также благодаря курортному сбору», — отметил министр жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края Александр Рябикин.

Подготовила Валерия ПЕТРОВА
Фото Виктора ВОЕВОДИНА

ЗА НАШИХ!

Ессентукские вокалистки выступили на патриотическом фестивале

Ессентукская группа «КумаФолк» в составе руководителя Екатерины Соколухи и солистки Маргариты Осадчук приняли участие в фестивале творчества участников Специальной военной операции «Ленточка» в г. Самаре.

На фестиваль было отправлено более тысячи заявок для участия, из которых отобрали лишь девятнадцать номеров, в том числе номер группы «КумаФолк», ставший одним из лучших. Девушки исполнили песню «За други своя» на стихи их боевой подруги Инны Кучеровой.

Как рассказала Екатерина Соколуха, песня откликнулась в сердцах зрителей фестиваля. Успех композиции, исполненной в стиле фолка, руководитель группы объясняет удачным сочетанием проникновенных слов, патриотического смысла и ве-



селого настроения. После выступления Екатерина и Маргарита растянули на сцене стяг отряда кемеровской роты со слоганом «Лучше смерть, чем бесчестие». Ранее группа посетила роту с концертами, после чего девушки подружались с бойцами и получили в подарок стяг.

За кулисами участницы группы встретились с активной помогающей бойцам СВО российской рок-певицей Юлией Чичериной, с которой давно знакомы благодаря патриотическим мероприятиям, и записали совместное видеообращение для наших ребят, находящихся в зоне проведения специальной военной операции.

— Участие в фестивале подарило нам незабываемые эмоции и впечатления, — поделилась Екатерина Соколуха. — Сам фестиваль прошел на высочайшем уровне и был великолепно организован. Там была задействована различная техника, работала полевая кухня, обучающие уроки по тактической медицине, организовано общение с действующими участниками СВО, присутствовали Герои России, с которыми мы тоже пообщались. Но главное — это послыс фестиваля и его патриотическая идея. Мы со сцены видим, как сильно нужны нашим людям и нашей молодежи патриотические песни, и будем стараться и дальше вносить свой вклад.

Инна ПРАВЕДНОВА



«КумаФолк» с Юлией Чичериной.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Профилактика сердечных заболеваний

В Ессентукской городской поликлинике 12 октября будет организован прием врачей-кардиологов из Пятигорска.



В следующую субботу 12 октября с 9.00 до 13.00 в рамках реализации регионального проекта «За здоровье» на базе ГБУЗ СК «Ессентукская городская поликлиника» выездной прием проведут специалисты регионального сосудистого центра ГБУЗ СК «Городская клиническая больница № 1» г. Пятигорска.

— Подобные мероприятия хорошо себя зарекомендовали в своей эффективности. В прошлом месяце подобный прием проводил врач-онколог. Во время консультации можно понять степень угрозы заболевания и направить на дополнительные обследования, — пояснили в поликлинике.

Обращаем ваше внимание, что необходима предварительная запись по телефону 3-67-57!



Также напоминаем, что в поликлинике продолжается сезонная вакцинация. Выбор в пользу прививки от гриппа уже сделали больше восьми тысяч ессентучан. Присоединиться к кампании по иммунизации возможно с понедельника по пятницу с 8.00 до 16.00. А также предоставляется возможность выездной формы проведения

вакцинопрофилактики в трудовых коллективах по предварительной заявке.

Не упустите возможность позаботиться о своем здоровье!

Валерия ПЕТРОВА
Фото из архива редакции

Четверг, 10 октября

15.15 «ДАВЫД ПОЖЕНИМЦЫ» 16+	14.55 «Мужское / Женское» 16+	14.55, 02.10, 03.30 Т/С «ТАНЫ»	14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16+	13.00, 03.00 Т/С «ПРОФИЦИАЛЬ-ФРЕЙНДЛИХ»	14.50 ГОРОД НОВОСТИ	11.00 «ЧУДО СЛОТ-МАШИНЫ» 16+	17.00, 18.00, 19.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЕЖИ» 16+	17.00, 18.00, 19.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЕЖИ» 16+	17.00, 18.00, 19.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЕЖИ» 16+	11.35, 00.30 Д/С «ГОРДА» 16+	12.40, 01.30 Д/С «ЭНАХАРКА» 16+
16.05 «Мужское / Женское» 16+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	17.30 «МАЛХОВ» 16+	16.45 «ДА РАВНО» 16+	13.45 Д/С «КНЯЗЬ ПОТЕМИКИН, СВЕТИ И ТЕНИ»	15.05, 03.00 Т/С «ПРОФИЦИАЛЬ-ФРЕЙНДЛИХ»	12.00, 16.00, 19.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 11.20.16+	14.20 Х/Ф «ЧЕНИДЕАЛЬНЫЙ МУЖИЧИН» 12+	14.20 Х/Ф «ЧЕНИДЕАЛЬНЫЙ МУЖИЧИН» 12+	14.20 Х/Ф «ЧЕНИДЕАЛЬНЫЙ МУЖИЧИН» 12+	16+	17.00, 18.00, 19.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЕЖИ» 16+
20.00 Т/С «ШЕНКА» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.30 «МАЛХОВ» 16+	20.00 Т/С «НЕВСКИЙ. БЛИЖИЙ ВРАГ» 16+	16.55 Д/Ф «ЭВЕРДИНГ ФАНТАЗЕРЫ» 16+	15.05 Д/Ф «ЗАПРЕТНЫЙ ВЪЕЗД ВУДШЕО»	13.00, 23.30 «ЗАРАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА С ОЛЕГОМ ШИЖКИНЫМ» 16+	16.10 Х/Ф «ОДИНОВЕИ» 12+	16.10 Х/Ф «ОДИНОВЕИ» 12+	16.10 Х/Ф «ОДИНОВЕИ» 12+	16.10 Х/Ф «ОДИНОВЕИ» 12+	16.10 Х/Ф «ОДИНОВЕИ» 12+
22.00 Т/С «ПРЕЙБЕР, «ШОФР», НОВЫЕ СЕРИИ» 16+	23.00 «БОЛЬШАЯ ИГРА» 16+	23.30 Д/Ф «80 ИМИ СПРАВЕДЛИВОСТИ»	22.10, 00.00 Т/С «БОРЩИ» 16+	16.45 Д/Ф «КОРАБЛЬ СУДЬБЫ»: 80 ЛЕТ ВЛАДИМИРУ АЛЕКСАНДРОВУ	16.45 Д/Ф «КОРАБЛЬ СУДЬБЫ»: 80 ЛЕТ ВЛАДИМИРУ АЛЕКСАНДРОВУ	14.00 «НЕВЕРоятно интересные истории» 16+	19.00, 19.25 Т/С «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» 16+	19.00, 19.25 Т/С «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» 16+	19.00, 19.25 Т/С «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» 16+	20.00 Х/Ф «ПОДВИГ В ЧЕРНОМ-3» 16+	20.00, 20.30, 21.00 Т/С «ДИНО» 16+
00.10, 03.05 ПОДКАСТЫ 16+	01.10, 03.05 ПОДКАСТЫ 16+	00.05 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+	02.05 Т/С «СКОРАЯ ПОМОЩЬ» 16+	20.45 Д/Ф «СЕРГЕЙ СНЕЖКИН»: 70 ЛЕТ СЕРГЕЮ СНЕЖКИНУ	20.45 Д/Ф «СЕРГЕЙ СНЕЖКИН»: 70 ЛЕТ СЕРГЕЮ СНЕЖКИНУ	15.00 «НЕЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ»	22.05 Х/Ф «КРИС ПО ДЖУНГЛЯМ: ТАЙНА ВАЛЬВЕРДЕ» 16+	22.05 Х/Ф «КРИС ПО ДЖУНГЛЯМ: ТАЙНА ВАЛЬВЕРДЕ» 16+	22.05 Х/Ф «КРИС ПО ДЖУНГЛЯМ: ТАЙНА ВАЛЬВЕРДЕ» 16+	00.15 Х/Ф «УНИВЕРСАЛЬНЫЙ СОЛДАТ» 16+	23.30 Х/Ф «УНИВЕРСАЛЬНЫЙ СОЛДАТ» 16+
03.00 НОВОСТИ	05.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО»	05.00 УТРО РОССИИ	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	06.30 «ТЕШКОМ...»	06.30 «ТЕШКОМ...»	06.00 «НАСТРОЕНИЕ»	05.00, 18.00, 01.50 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+	05.00, 18.00, 01.50 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+	05.00, 18.00, 01.50 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ» 16+	07.00 «УТРО ТНТ» 16+	07.00 «УТРО ТНТ» 16+
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	09.20 «МОДНЫЙ ПРОВОЗ» 0+	09.30 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	08.25 «СВОЯ ПРАВДА» С РОМАНОМ БАБЯНОМ 16+	07.05 НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ	07.05 НАСТОЯЩАЯ ВОЙНА ПРЕСТОЛОВ	08.15, 11.55 Х/Ф «ТАЙНЫ ГОРОДА НЕ РАССВЕТ НА СТУПЕНИ»	06.00 М/С «МАШИНЫ СТРАШЛИКИ» 0+	06.00 М/С «МАШИНЫ СТРАШЛИКИ» 0+	06.00 М/С «МАШИНЫ СТРАШЛИКИ» 0+	08.00, 06.15 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТЫ-2023» 16+	08.00, 06.15 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТЫ-2023» 16+
10.10 «ЖИТЬ ЗДОРОВО» 16+	10.10, 12.15, 14.00, 17.00 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+	09.55 «САМОМ ПЛАВНОМ БУДУЩЕ ЗА НАСТОЯЩИМ» 6+	17.55 «ЖИЗНЬ» 12+	10.00, 10.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КЛУБТУРЫ	10.00, 10.30, 16.30, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КЛУБТУРЫ	08.30, 12.30, 16.30, 19.30 «НОВОСТИ» 16+	07.10 М/С «МАША И МЕДВЕДЬ» 0+	07.10 М/С «МАША И МЕДВЕДЬ» 0+	07.10 М/С «МАША И МЕДВЕДЬ» 0+	09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.20, 16.00, 16.30 Т/С «УНИВЕРС НАВА ОБИЦА» 16+	09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.20, 16.00, 16.30 Т/С «УНИВЕРС НАВА ОБИЦА» 16+
13.30 «АНТИФЕРК» 16+	15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ» 16+	14.55 «Мужское / Женское» 16+	14.55 «Мужское / Женское» 16+	13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ»	13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ»	12.00, 16.00, 19.00 «КАК УСТРОЕН МИР» 16+	10.30 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ» 16+	10.30 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ» 16+	10.30 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ» 16+	17.00, 18.00, 19.00, 20.00 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ» 16+	17.00, 18.00, 19.00, 20.00 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ» 16+
16.05 «Мужское / Женское» 16+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	14.55, 02.50 Т/С «ТАЙНЫ СПЕДДАЙДЖЕСТЫ» 16+	20.00 Т/С «НЕВСКИЙ. БЛИЖИЙ ВРАГ» 16+	14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ»	14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ»	12.00, 16.00, 19.00 «КАК УСТРОЕН МИР» 16+	07.30 М/С «НУ, ПОТОДИ КАНИКУЛ» 6+	07.30 М/С «НУ, ПОТОДИ КАНИКУЛ» 6+	07.30 М/С «НУ, ПОТОДИ КАНИКУЛ» 6+	13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.20, 16.00, 16.30 Т/С «УНИВЕРС НАВА ОБИЦА» 16+	13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.20, 16.00, 16.30 Т/С «УНИВЕРС НАВА ОБИЦА» 16+
19.45 «ПОЛЕ ЧУДЕС» 16+	21.45 «ГОЛОС. ДЕТИ». НОВЫЙ СЕЗОН 0+	23.55 «ИСТОРИИ БОЛЬШОЙ СТРАНЫ» 12+	23.55 «ИСТОРИИ БОЛЬШОЙ СТРАНЫ» 12+	16.45 «СНОВА ИЗ ПРОВИНЦИИ»	16.45 «СНОВА ИЗ ПРОВИНЦИИ»	14.00 «НЕВЕРоятно интересные истории» 16+	19.30 ПРЕЙБЕР, «ШОФР» РАБЫМЕНИ» 16+	19.30 ПРЕЙБЕР, «ШОФР» РАБЫМЕНИ» 16+	19.30 ПРЕЙБЕР, «ШОФР» РАБЫМЕНИ» 16+	00.30 «Я ТЕБЕ НЕ ВЕРЮ» 16+	00.30 «Я ТЕБЕ НЕ ВЕРЮ» 16+
21.45 «ГОЛОС. ДЕТИ». НОВЫЙ СЕЗОН 0+	23.20 Т/С «ПРЕЙБЕР, «ШОФР» 16+	01.00 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК У ОКНА» 12+	04.50 Т/С «УЛИЦЫ РАЗВИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	17.15 Д/С «ЗАПЕЧАТЕННОЕ ВРЕМЯ»	17.15 Д/С «ЗАПЕЧАТЕННОЕ ВРЕМЯ»	12.00, 16.00, 19.00 «КАК УСТРОЕН МИР» 16+	01.00 ПРЕЙБЕР, «ИНО В ДЕТАЛЯХ» СЕФ-ДОРОМ БОНДАР-ЧУКОМ 18+	01.00 ПРЕЙБЕР, «ИНО В ДЕТАЛЯХ» СЕФ-ДОРОМ БОНДАР-ЧУКОМ 18+	01.00 ПРЕЙБЕР, «ИНО В ДЕТАЛЯХ» СЕФ-ДОРОМ БОНДАР-ЧУКОМ 18+	01.55 СТОРИЗ 16+	01.55 СТОРИЗ 16+
00.15 ПОДКАСТЫ 16+	05.00 УТРО РОССИИ.	05.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	22.10 Т/С «БОРЩИ» 16+	22.10 Т/С «БОРЩИ» 16+	09.00 «ПРОСТО КУХНЯ 12+»	06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+	06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+	06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+	07.00, 07.30, 08.30, 09.30, 05.45, 06.15 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТЫ-2023» 16+	07.00, 07.30, 08.30, 09.30, 05.45, 06.15 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТЫ-2023» 16+

Пятница, 11 октября

06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО ПЛАСТЫРЯ» 0+	10.00, 12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	10.15 Д/Ф «8 ПОИСКАХ ШАМБАРД» 12+	11.05 «ПОИСКОВ» 0+	12.15 ПОСЛАНИИ 12+	13.15 Х/Ф «ВИВАМИНЕ, ЧЕРЕПАХИ» 0+	14.55 Х/Ф «СЛУЖИЛИ ДВА ТОВАРИЩА» 0+	16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)	18.20 «РОДНЯ» МУЗЫКАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ 12+	19.55 «ЭКСПОЗИВ» 16+	21.00 «ВРЕМЯ»	21.35 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» 16+	23.30 БОКС. А. БЕТТЕРВЕР - Д. БИДОЛ. БОИ ЗА ЗВАНИЕ АБСОЛЮТНОГО ЧЕМПИОНА МИРА В ПОЛУТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ	00.30 ПОДКАСТЫ 16+
05.00 УТРО РОССИИ.	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.	08.35 «ТО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СЕБЕ?»	09.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+	09.25 «ПТЕРО НА ОДНОГО»	10.10 СТО К ОДНОМУ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.50 «ДОКТОР МАРШКОВ» 12+	12.55 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА СБОРИСОМ	14.30, 20.50 ВЕСТИ.	14.50 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ	14.50 «ТАРАД ЮМОРА» 16+	17.50 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+	21.00 Х/Ф «НЯНКА ДЛЯ РОТОЖИНЫ» 16+	00.40 Х/Ф «ОСЕННЯЯ МЕЛОДИЯ ЛЮБВИ» 12+	04.15 Х/Ф «ОТ СЕРДЦА К СЕРДЦУ» 16+	05.00 УТРО РОССИИ.
06.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДВУРНОЕ УТРО. СЫБОТА»	09.00 «УМНИЦЫ И УМНИКИ» 12+	09.45 «СЛОВО														

СТАНЬ ЗАЩИТНИКОМ ОТЕЧЕСТВА!

ВОЕННАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ В АРМИИ РОССИИ

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА
В СТАВРОПОЛЬСКОМ КРАЕ

2 000 000 РУБЛЕЙ

РЕГИОНАЛЬНАЯ ВЫПЛАТА
1 600 000 РУБЛЕЙ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ВЫПЛАТА
400 000 РУБЛЕЙ

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ
ДЛЯ ВСЕЙ СЕМЬИ

ОБРАЩАЙТЕСЬ В ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ
ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ИЛИ В ПУНКТ ОТБОРА
НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

**г. Пятигорск,
пр. 40 лет Октября, 52
8 (8793) 32-28-38**

ЕСТЬ
ТАКАЯ
ПРОФЕССИЯ —
РОДИНУ
ЗАЩИЩАТЬ!



ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Женские бизнес-проекты на краевом фестивале

Две бизнес-леди из Эссентуков представили в Георгиевске на первом краевом фестивале получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта «Мое дело» свои проекты.

Курорт представили Рузанна Даниелян и Елена Мехедова.

Елена заключила социальный контракт в 2022 году. В рамках социального контракта Елена приобрела швейную машинку, стол для работы и необходимые материалы. Уже сегодня Елена Викторовна успешный предприниматель! За 2 года созда-

ла более 350 сумок, которые нашли своих обладательниц по всей России. «Фестиваль прошел просто замечательно! Нас поддерживали специалисты из соцзащиты, за что им большое спасибо. Были продажи, обмен контактами, после фестиваля в моих соцсетях пошел рост подписчиков. В нашей номинации «Дом ремесел» победил мужчина, занимающийся кузнечным делом, а я получила диплом участника. Считаю, достойно представила продукцию и наш город, интерес гостей фестиваля был огромен», – поделилась Елена Мехедова (на фото слева).

Рузанна Липаритовна (на фото справа) заключила социальный контракт в 2023 году. Более 20 лет Рузанна посвятила пошиву верхней одежды. Благодаря социальному контракту Рузанна приобрела необходимые основные средства и производственные запасы, что позволило вывести бизнес на новый уровень.

Изделия, представленные жителями города Эссентуки, были высоко оценены членами комиссии и гостями фестиваля.



Напомним: помощь соцконтрактом оказывается в рамках краевой программы «Социальная поддержка граждан» нацпроекта «Демография». При активной поддержке губернатора Ставропольского края программа успешно реализуется не первый год. Курирует работу минтруда и соцзащиты региона. В этом году планируется на Ставрополье заключить 3783 соцконтракта на 822,3 миллиона рублей. В Эссентуках заключены в 2024 году уже 145 соцконтрактов.

Соб. инф.



КО ДНЮ МУЗЫКИ

Классика вдохновляет

В Малом зале «Детской школы искусств» состоялся праздничный концерт, посвященный Международному дню музыки, который отмечался 1 октября. Концерт получил название «Музыка осенью согреет», подчеркивая теплую атмосферу мероприятия и важность музыки в жизни каждого человека.

Концертная программа была насыщена разнообразными музыкальными номерами, исполненными учениками и преподавателями школы.

Особое внимание было уделено цитатам известных композиторов о музыке. Эти высказывания звучали между музыкальными номерами, создавая связь между словами великих мастеров и живым исполнением их произведений. Цитаты таких композиторов, как Людвиг ван Бетховен, Петр Ильич Чайковский и Сергей Рахманинов, вдохновляли слушателей и подчеркивали глубокий смысл музыки в нашей жизни.

Международный день музыки стал настоящим праздником для всех участников и гостей концерта. Он



напомнил о значимости музыки в нашем мире и подчеркнул ее способность объединять людей разных возрастов и культур.

По материалам ДШИ

ГРАФИК
личных приемов граждан главой города
и заместителями главы администрации г. Эссентуки
на октябрь 2024 года

Фамилия, имя, отчество, должность	Дата и время приема граждан в здании администрации города Эссентуки
Крутников Владимир Владимирович, глава города Эссентуки	в соответствии с рабочим графиком, но не реже одного раза в месяц
Паукова Ирина Эдуардовна, заместитель главы администрации города Эссентуки	02.10.2024 16.10.2024 с 15.00
Иванкин Николай Сергеевич, заместитель главы администрации города Эссентуки	11.10.2024 25.10.2024 с 14.00
Попова Надежда Васильевна, заместитель главы администрации города Эссентуки	09.10.2024 23.10.2024 с 16.00
Савенко Александр Константинович, заместитель главы администрации — руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки	09.10.2024 23.10.2024 с 10.00
Шабашова Екатерина Александровна, управляющий делами администрации города Эссентуки	08.10.2024 22.10.2024 с 10.00

Прием граждан главой города и заместителями главы администрации города Эссентуки проводится по предварительной записи. Запись осуществляется с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 (с 13.00 до 14.00 – перерыв) по адресу: г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 3, кабинет № 3, тел. (87934) 6-56-28.

ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА

**ИВАНОВСКОГО ТЕКСТИЛЯ
И УЗБЕКСКОГО ТРИКОТАЖА**

мужской, женский, детский

с 3 по 10 октября

рядом с городской библиотекой
ул. Интернациональная, 44

В ассортименте домашний трикотаж, ночные сорочки, пижамы, халаты, туники, домашние и уличные костюмы, футболки, брюки, бриджи. Модниц порадует ассортимент платьев, брюк ярких и сочных расцветок.

Осенняя коллекция: свитера и брезукавки, а также ветровки.

Ивановское постельное белье – визитная карточка выставки.

В ассортименте не только постельное белье, но и новинки, простыни, пододеяльники, одеяла и подушки.

ИП Ордин ЮЛ.

Товар сертифицирован

158/Ф от 30.09.2024

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Щербиной Ларисой Николаевной (личные данные: 357601, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Урицкого, д. 11, кв. 20, rjxthubuy@mail.ru; 8 (928) 347-29-73, 26-15-626), в отношении земельного участка с кадастровым № 26:30:030144:34, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Октябрьская, д. 165, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: КН 26:30:030144:35 по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Октябрьская, д. 163. Заказчиком кадастровых работ является Зубалова Лидия Феофилактовна, проживающая по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Октябрьская, д. 165. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Кисловодская, д. 14а («Кадастровые инженеры» 2 этаж) на 31-й день с момента опубликования извещения или на 1-й день после выходного (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день) в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Кисловодская, д. 14а («Кадастровые инженеры» 2 этаж). Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Кисловодская, д. 14а («Кадастровые инженеры» 2 этаж). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

159/Ф от 30.09.2024

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Жуковым Игорем Александровичем, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 15226, почтовый адрес: 357700, Ставропольский край, г. Кисловодск, ул. 40 лет Октября, 10, e-mail: metallicarulezz@mail.ru, т. 8 (928) 007-77-80 в отношении земельного участка расположенного: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Набережная, 4 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 26:30:130202:53, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Набережная, 4.

Заказчиком кадастровых работ является Лошакова Наталия Николаевна, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Набережная, 4 тел. 8 (928) 367-65-16. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кисловодск, ул. 40 лет Октября, 10 5 ноября 2024 г. в 12.00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Кисловодск, ул. 40 лет Октября, 10.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18 октября 2024 г. по 05 ноября 2024 г. по адресу: город Кисловодск, ул. 40 лет Октября, 10.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Шоссейная, 49 (КН 26:30:130202:57).

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

160/Ф от 30.09.2024

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании на имя Зайцевой Анны Сергеевны, № 26АА серия 0008792, выданный МБОУ СОШ № 12 г. Эссентуки в 2007 году, считать недействительным.

164/Ф от 02.10.2024

СВОИХ НЕ БРОСАЕМ

В Ессентуках отметили День воссоединения новых регионов с Россией

В воскресенье в Парке Победы в Ессентуках жители курорта пришли поддержать соотечественников, живущих на новых территориях.

30 сентября Россия отмечала значимое событие – 2 года со Дня подписания Владимиром Владимировичем Путиным договора о принятии ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей в состав Российской Федерации. В честь этого события 29 сентября в нашем городе в Парке Победы был ор-

ганизован праздник «Одна семья, одна страна, одна Россия», на котором присутствовали и представители трудовых, творческих коллективов Ессентуков, неравнодушные и активные жители.

Глава Ессентуков Владимир Крутников поддержал мероприятие и обратился к ессентуча-



нам со словами признательности за поддержку инициативы. «Это день, который изменил жизни миллионов людей – годовщина воссоединения новых регионов с Россией. Сегодня как никогда важно всем нам быть сплоченными и едиными, делать все возможное для Победы», – подчеркнул глава курорта.

Без внимания и участия присутствующих не осталась и благотворительная ярмарка, вырученные средства от которой будут переданы нашим за-

щитникам через фонд «Ессентуки. За наших». Угощения для гостей подготовили коллективы здравниц Ессентуков – санатория «Виктория», СКФНКЦ ФМБА России, в том числе и представители молодежного совета, студенты медицинского колледжа. Вокальным и хореографическим украшением праздника стало выступление ансамбля песни и пляски Северо-Кавказского округа ордена Жукова Росгвардии.

Фото
Виктора ВОЕВОДИНА

ПРИХОДИТЕ В МУЗЕЙ

Архитектурный пленэр создал новый проект

В Ессентукском музее им. В. П. Шпаковского состоялась выставка картин «Южный модерн» по инициативе Международного альянса стратегических проектов БРИКС.

В течение двух недель художники из России, Нигерии, Эфиопии, Мадагаскара и Китайской народной республики находили и писали сюжеты, вдохновляясь архитектурой и историей Кавказских Минеральных Вод. В этом году пленэр провели костюмированным – для максимального вдохновения художники были облачены в костюмы позапрошлого века. Глава города Ессентуки Владимир Крутников также посетил открытие выставки и поблагодарил организаторов за выбор в пользу нашего города-курорта в качестве площадки для проведения такого интересного и значимого творческого события.

– Мы рады гостям нашего города и готовы показать историческое и современное достояние, которое имеем. Приезжайте к нам чаще и организовывайте выставки, а мы поможем, – обратился к участникам выставки Владимир Крутников.

Картины, которые появились на свет благодаря такому творческому погружению, демонстрируют красоты и достопримечательности городов-курортов. Это и Механотерапия, Грязелечебница, бывшая курортная библиотека, романтические аллеи Курортного парка и другие локации.

– Все художники наслаждаются природой. Горами, пишут кусты, овраги, красивые пейзажи, домики, и у меня возникла идея провести параллель с историческим аспектом, – раскрыл тему выставки вице-президент альянса Евгений Ефремов. – Ведущие российские и зарубежные архитекторы, которые работали на КМВ, создавая свои произведения архитектуры, закладывали фундамент будущих стилизованных композиций. И мне захотелось провести не пейзажные пленэры, а именно архитектурные. Получилось, что мы собрали воедино архитектуру и историю в костюмах, что нашло отражение в этой выставке.

Инна ПРАВЕДНОВА
 Фото Виктора ВОЕВОДИНА


ДОБРЫЕ ДЕЛА

Ярмарка в красках осени

В гимназии «Интеллект» Ессентуков прошла ежегодная осенняя ярмарка, собранные средства которой пойдут на нужды бойцов СВО.

Школьная ярмарка в гимназии – зона ответственности всех классов, с первых по седьмые. В этом году, кроме осенней тематики, была заявлена более узкая концепция – «Семейные посиделки».

– Мероприятие очень важное. В этом году оно посвящено самому главному, что есть в жизни каждого – семье. И в данный момент мы одна большая семья, – подчеркнула завуч по УВР Екатерина Величко.

Коллективы учеников, родителей и педагогов украсили свои торговые стенды семейными фото, устраивали большое чаепитие или игры в «настолки», а кто-то даже переоделся в домашний халат и тапки.



Бойкие продавцы предлагали выпечку на любой вкус – пироги, кексы, вафли, хачапури, а также компоты, морсы и лимонады, где-то даже слышался запах шашлыка и пиццы. Все пестрело осенними красками, прекрасным декором послужили цветы, тыквы, листья и прочее.

Напомним, что гимназия «Интеллект» активно помогает нашим бойцам на протяжении всего времени проведения специальной военной операции. Так, например, сейчас формируется очередной груз с учетом просьб военнослужащих – строительный и хозяйственный инвентарь, а также расходные материалы к ним, медикаменты и средства личной гигиены.

Валерия ПЕТРОВА
 Фото автора

СПОРТ-ТАЙМ

«Бронза» всероссийского турнира

Единственным финалистом всероссийских соревнований по боксу среди спортсменов 16-17 лет среди ессентучан стал Федор Харченко.



Всероссийские соревнования по боксу «Первенство ЦС ФСО Профсоюзов «Россия» среди юношей и juniоров состоялись накануне в станице Суворовской. Федор Харченко выступил в весовой категории 80 килограммов и занял третье место. Занимается спортсмен в спортивной школе по единоборствам у тренера Валерия Григорьевича Вершинина.

Лучшие среди дзюдоистов

На протяжении двух дней в Ессентуках проходило Первенство города по дзюдо среди юношей и девушек 2008-2016 годов рождения.



Десять спортсменов нашего города завоевали «золото», четыре человека – «серебро», одиннадцать – «бронзу».

В общей сложности на курорт, чтобы принять участие в соревнованиях, приехали 180 человек. Команды спортсменов представляли Пятигорск, Ставрополь, Железноводск, ст. Ессентукскую, Зеленокумск, Грачевский МО, Невинномысск, с. Старомарьевку, Изобильный, Ипатовский МО.

Особым украшением церемонии открытия в Физкультурно-оздоровительном комплексе имени Героя Советского Союза А. И. Рыбникова стало выступление хореографического коллектива «Призвание» и студии эстрадного вокала Городского дома культуры. Артисты подарили много незабываемых эмоций не только спортсменам, но и каждому зрителю.

Подготовила Валерия ПЕТРОВА
 Фото Виктора ВОЕВОДИНА

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения может не совпадать с позицией редакции. Рекламные материалы помечены надписью «На правах рекламы» или «Реклама».

Материалы принимаются не позднее 13.00 вторника для публикации номера.

Главный редактор А. М. БЕЛОУСОВА

Адрес редакции, издателя: 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, соор. 3, пом. 21. Тел.: (87934) 6-66-63, 6-20-05.
 Адрес учредителя: 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, соор. 3. Тел.: (87934) 6-66-63, 6-20-05.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Кавказскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ26-00498 от 23 июля 2013 г. Адрес типографии: ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Октябрьская, 458В, тел. (факс) 6-87-30, 6-87-66. Подписной индекс 29360. Свободная цена. Номер подписан 02.10.2024 в 18.00, по графику — 18.00. Заказ 2135. Тираж 5200 экз.

УЧРЕДИТЕЛЬ:
 МБУ «ЕССЕНТУКИ СЕГОДНЯ»

www.essentuki.gosuslugi.ru;
 e-mail: es-panorama@yandex.ru,
 estoday@mail.ru