



# ЕССЕНТУКСКАЯ ПАНОРАМА

№ 24

(1666)

20 июня  
2024 г.

16+

Пресс-служба администрации города: [ok.ru/pressadmin.essentuki](https://ok.ru/pressadmin.essentuki)  
[vk.com/essentuki.pressa](https://vk.com/essentuki.pressa)  
[pressess](https://t.me/pressess)

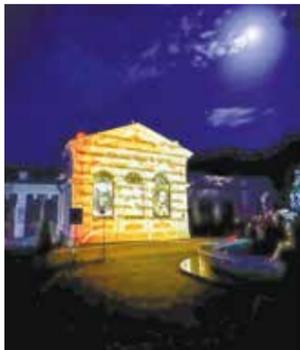
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА / выходит с 29 апреля 1992 года



## Сквер Самшитовый готов на 85 процентов

Еще один объект благоустройства на стадию завершения.

Стр. 2



## В Essentukaх масштабно встретили День России

Историю города показали мэппинг-реконструкцией на Николаевских ваннах.

Стр. 4



## Кубок главы города завоевал Владимир Петренко

Репортаж о турнире по боксу и кикбоксингу.

Стр. 24

### ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИЯ

# В Essentukaх пройдет II фестиваль детского кино «Хрустальный источник»

Предстоящее событие обсудили на пресс-конференции в Москве на площадке информационного агентства ТАСС, о чем сообщили в телеграм-канале пресс-службы администрации города Essentuki.

На вопросы журналистов отвечали глава города-курорта Essentuki Владимир Крутников, основатель и президент фестиваля, заслуженный артист России Эвклид Кюрдзидис, летчик-космонавт, Герой России Федор Юрчихин, член жюри фестиваля, журналист, художественный руководитель программы «АБВГДейка» Татьяна Черняева, журналист, кандидат исторических наук, преподаватель МГИМО МИД РФ Нармин Ширалиева и 12-летний актер, председатель жюри двух конкурсов фестиваля Марк Доронин.

Глава города-курорта Владимир Крутников поблагодарил организаторов фестиваля за выбор в пользу нашего города, рассказал, что Essentuki неоднократно становились площадкой для ярких и значимых культурных и спортивных событий, и подчеркнул, что проведение фестиваля такого уровня является для города большой ответственностью.

«Хрустальный источник» уже стал брендом Essentukov, лучшим примером того, как работает событийный туризм. Наш курорт исторически был своеобразной меккой артистов, мы не останавливаемся на достигнутом и дарим зрителям и гостям курорта большой праздник кино, – обратился к журналистам Владимир Крутников.

Фестиваль детского кино посвящен в этом году тематике «Герой и время», и, по мнению организаторов, эта тема достаточно широкая для того, чтобы дети могли снимать короткометражные фильмы, поскольку они могут



использовать в творчестве любых героев – из литературных произведений или из собственной жизни. Уже отобрано 9 сценариев.

Также организаторы сообщили, что задача фестиваля заключается в социализации детей, возможности научить их использовать современные гаджеты с пользой, например, создавая семейные киноархивы. Как отметили на пресс-конференции, детский кинофестиваль «Хрустальный источник» выходит на международный уровень, ведутся переговоры с участниками из Китая, Индии и Кубы.

Президент «Хрустального источника» Эвклид Кюрдзидис сообщил о новшествах кинофестиваля – в его рамках пройдет конкурс среди пяти полнометражных фильмов, выпущенных в прошлом году. Также в этом году впервые на кинофестивале учреждена медаль из чистого золота кинематографисту за вклад в развитие детского кино. Им может быть продюсер, режиссер, актер, композитор или художник – тот, кто связан с детским кино и помогает, чтобы оно набирало обороты. Человек, который будет удостоен этой награды, уже выбран, но его имя держится в секрете, как и некоторые другие сюрпризы, подготовленные организаторами.

Традиционно на фестивале будут работать несколько творческих площадок, где пройдут показы, авторские программы и многочисленные мастер-классы, в том числе, по

режиссуре, живописи, клоунаде, гриму и журналистике. Отдельная программа будет посвящена юбилейным датам Пушкина, Лермонтова и Шукшина.

Эвклид Кюрдзидис отметил, что Essentuki его родной город, подаривший ему счастливое детство, поэтому именно здесь заслуженный артист России хочет развивать театральное искусство, находить уникальные таланты и давать им дорогу в жизнь. Президент фестиваля подчеркнул, что Essentuki является уникальным городом, умеющим удивлять.

– Когда на кинофестиваль приезжал французский актер Пьер Ришар, он был очень удивлен и восхищен историей о том, что на КМВ одновременно находятся все 12 минеральных источников, существующих в мире в разных странах, а в Essentukaх есть уникальный 13-й источник минеральной воды «Essentuki-4», аналога которому в мире нет, – рассказал Эвклид Кюрдзидис.

Детский кинофестиваль «Хрустальный источник» пройдет с 6 по 13 июля, яркие церемонии открытия и закрытия с участием именитых гостей состоятся в самом центре города-курорта – на Театральной площади.

**Инна ПРАВЕДНОВА**  
**Валерия ПЕТРОВА**  
Фото пресс-службы администрации г. Essentuki



## БЛАГОУСТРОЙСТВО

# Сквер Самшитовый готов на 85%

В ближайшие дни ожидается поставка всего ассортимента МАФов. Сейчас подрядная организация занимается газонами, которые к концу июня будут выравнивать и подсеивать для равномерного зеленого покрытия.

Самшитовый сквер в Ессентуках – победитель рейтингового голосования регионального проекта «Формирование современной городской среды» нацпроекта «Жилье и городская среда», который инициирован Президентом России.

Именно эту территорию в самом центре спального района, от дома № 148 на улице Пятигорской до дома № 469 на улице Октябрьской, выбрали для благоустройства почти 14 тысяч ессентучан.

Здесь по проекту, помимо традиционного плиточного пространства, уже установлено 82 светильника, часть лавочек и урн.

– На этом объекте мы рассматриваем возможность продолжения благоустройства. Во втором этапе по проекту продлим тротуарные развязки, оформим две досуговые зоны для детей. Здесь же в самом центре будем внедрять экспозицию с логотипом курорта, – сказал глава Ессентуков Владимир Крутников.

Отметим, что в текущем году в рамках рейтингового голосования по нацпроекту в лидеры вышел сквер у городского ЗАГСа. Эту локацию выбрали почти 10 тысяч горожан. Здесь будет комфортно провести время не только жителям района, но и молодоженам.

По информации пресс-службы администрации г. Ессентуки



## ЭКОАКЦИЯ

# Первый летний субботник

Большая городская уборка, на которую вышли сотрудники администрации и структурных подразделений, охватила сразу 6 территорий.



Локациями субботней экологической акции на курорте стали ручей Капельный, канал на ул. Ермолова, скверы на ул. Королева и у школы № 5, территория от часовни Матроны Московской до автомобильного моста, пересечение улицы Кисловодской с пер. Садовым.

Так, почти 500 метров берега ручья, от Долины Роз до ул. Октябрьской, очистили от случайного мусора, веток, листьев, спилили сухостой. Главными помощниками при уборке водного объекта для сотрудников управления физкультуры и спорта и спасателей стали резиновые сапоги.

Результатом большой городской уборки в Ессентуках, которой завершился рабочий день, стало 110 кубометров собранного мусора.

По информации пресс-службы администрации г. Ессентуки  
Скриншот видео из ТГ-канала пресс-службы

## ДОСТИЖЕНИЕ

# Яркое начало лета

Кадеты школы № 5 с кадетскими классами имени Губина А. Т. даже на каникулах продолжают пополнять победное резюме родной школы. Так, первые дни лета ознаменовались сразу двумя важными достижениями.



14 учеников школы совершили прыжки с парашютами. Достичь поставленную цель ребятам удалось при содействии Ставропольского регионального отделения Обще-

русской общественной организации ветеранов Вооружённых сил РФ и авиационного спортивного клуба ДОСААФ России в городе Ессентуки. Это очень важный этап в жизни ребят, так как кадеты, как правило, связывают свою профессиональную жизнь с военной службой или силовыми структурами.

«Погода благоприятствовала, и в раннем утреннем небе распустились белоснежные купола парашютов. Ребята достойно и без ошибок справились с полетным заданием. Все получили заряд позитивной энергии. Особенно родители, которые переживали за своих детей на земле», – рассказал заместитель директора школы № 5 Владимир Васильевич Куяченков.

После завершения прыжков прошло торжественное посвящение в статус «юного десантника» с вручением удостоверения парашютиста.

Неделей позже на горе Юца состоялись Открытые российские соревнования по сверхлегкой авиации (дисциплина пароплан – полеты на точность). В состязаниях приняли участие 8 команд из 6 регионов РФ. В упорной борьбе, в сложных погодных условиях, влияющих на точность



полета, команда Ставропольского края заняла 1-е место. А в личном зачете среди женщин 3-е место завоевала старший сержант Софья Чеснокова – ученица десятого класса ессентуковской школы № 5.

Соревнования проводились под руководством Ставропольского регионального отделения Общероссийской общественной организации ветеранов Вооружённых сил РФ и авиационного центра сверхлегкой авиации «ЮЦА» Ставропольского края.

Фото МБОУ СОШ № 5

## ИНИЦИАТИВА

# Инклюзивная прогулка на велотандемах

В рамках мероприятий, посвященных Дню России, в Ессентуках состоялась необычная велопогулка по аллеям Курортного парка на тандемных велосипедах. В каждом экипаже были зрячий человек за рулем и незрячий пассажир.

Среди участников были как со слабым зрением, так и тотально невидящие. Но каждый активно помогал управлять велосипедом, крутил педали и вовремя пользовался тормозами. На отдельных безопасных участках водитель и пассажир даже менялись местами.



– Сегодняшняя прогулка – это не просто тандем велосипедов, а тандем зрячего и незрячего человека, тандем между руководителем общества и его членами, тандем гражданина с родной страной, – поделился участник мероприятия и член общества слепых Олег Копосов.

Спонсором велопогулки стал один из крупнейших магазинов

велосипедов в Ессентуках, предоставивший комфортные велотандемы.



Такая замечательная инициатива – отличный пример того, как можно объединить людей, преодолеть барьеры и подарить всем участникам незабываемые впечатления!

– Все участники искренне благодарят магазин за возможность провести время с пользой и удовольствием. Мы надеемся, что этот инициативный проект будет развиваться и поддерживаться, и в будущем подобные инклюзивные велопогулки станут традицией для Ессентуков, – отметил председатель Общества слепых города Ессентуки Дмитрий Ноженко.



Материалы Валерии ПЕТРОВОЙ  
Фото Виктора ВОЕВОДИНА



**ЭХО ПРАЗДНИКА**

# В Ессентуках масштабно встретили День России

Основные мероприятия прошли в минувшую субботу – 15 июня. В программе были задействованы практически все основные и любимые горожанами площадки.

## Настрой на нужный лад

Прологом праздника стал концерт народного ансамбля «Казачья душа» на Курортном бульваре в рамках программы «От казачьей станицы до курортной столицы». Их репертуар как всегда прекрасно создал нужное настроение, ведь именно казаки стали основателями нашего города почти двести лет назад. А любовь к России у каждого из нас начинается с любви к местам, где мы родились и живем. Значит, у нас она единая – Ессентуки. А Ессентуки – частичка великой и могучей державы!

Между композициями ведущая Татьяна Мищенко проводила для гостей праздника и просто гуляющих у входной группы в парк занимательную викторину. Те, кто лучше всего владеет знаниями об истории и интересных фактах из жизни курорта, получили памятные презенты – магниты с достопримечательностями.



После публицы был предложен мобильный формат времяпрепровождения, который с недавних пор очень полюбился ессентучанам и гостям курорта. На выбор три увлекательных маршрута с экскурсоводами – Цандеровский институт Механотерапии, обзорная экскурсия по курортной зоне и рассказывающая о тайнах ессентукских дач прошлого века.



## Спектакль и россыпь талантов

К двум часам дня основная публика переключалась на Театральную площадь. На сцене в сердце курорта была представлена многочасовая концертная программа – стихи, песни и танцы в этот день были посвящены любимой Родине.



Для начала порадовали поклонников театрального искусства отрывками из спектакля «Выстрел» по мотивам произведения А. С. Пушкина из цикла «Повести покойного Ивана Петровича Белкина». Роли исполнили юные актеры школьного театрального кружка «Арлекино» школы № 4. Праздничная суббота, посвященная Дню России, продолжилась выступлениями талантливых ессентукских детей! В пляеде больше чем двадцати номеров прозвучали такие патриотические вокальные композиции, как «Я русский», «Родная песня», «Россиюшка» и многие другие. Хореографические коллективы города тоже порадовали зрителей тематическими танцевальными номерами.



Настоящим украшением стали выходы моделей студии «Шпильки» Городского дома культуры. Во время дефиле они продемонстрировали, насколько разнообразны узоры исконно русских павлопосадских платков, какими пленительными могут быть платья в горошек, что русские кошечки привлекательны вне времени, и многое другое.



## С кавказским гостепреимством

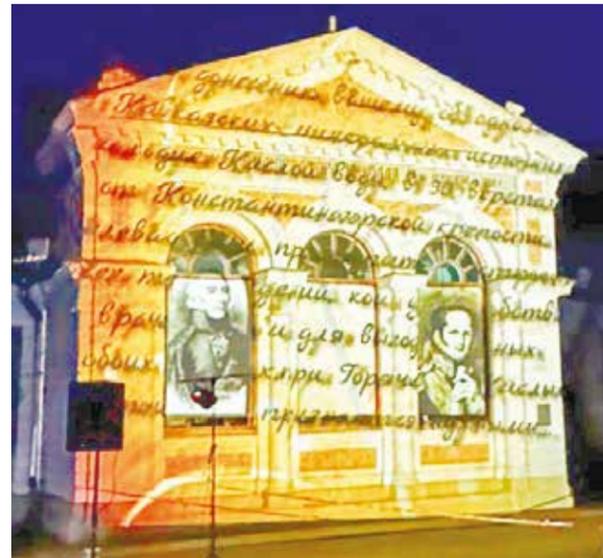
На открытый фестиваль кавказского танца «Радуга культур» из разных точек региона приехали двенадцать коллективов – 486 артистов подготовили больше пятидесяти танцев разных народов Кавказа.

В завершение вечера – всенародная лезгинка, которая продлилась целых 15 минут!



## Об истории города в новом формате

Великолепная мэппинг-реконструкция истории любимого курорта Ессентуки на здании Николаевских ванн стала самым ожидаемым блоком праздничной программы и, бесспорно, кульминацией.



Благодаря умело созданным картинкам, которые с помощью проектора оживили на фасаде одной из главных архитектурных жемчужин курорта, и театральным зарисовкам команды волонтеров зрители смогли освежить в памяти главные вехи истории. Начали с древних времен, когда там, где мы живем сегодня, проходил Великий шелковый путь на Кавказе. Потом ведущая под слайды рассказала о первых поселенцах – казаках, которые обнаружили чудодейственные свойства воды, бьющей из-под земли. Конечно же, много было интересных фактов об укладе жизни на Водах начала XIX века, развитии курорта благодаря таким ученым, как Федор Петрович Гааз и доктор Михаил Степанович Зёрнов. Ретроспектива завершилась тем, какие сложные времена пережили Ессентуки, его санатории, да и весь регион КМВ, в годы перестройки и как прекрасен любимый курорт сейчас. В «зрительном зале» на скамейках, бордюрах, лужайках было очень многолюдно.

С Днём России, дорогие ессентучане!  
**Валерия ПЕТРОВА**  
**Фото Виктора ВОЕВОДИНА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2024 № 677  
Об утверждении административного регламента по предоставлению управлением архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций», Постановлением Правительства РФ от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки, Положением об управлении архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки от 30.09.2014 № 104, администрация города Ессентуки

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению управлением архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» согласно Приложению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки (Савенко А. К.) направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Ессентуки сегодня» (Белоусова А. М.) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки Савенко А. К.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.  
Глава города Ессентуки В. В. Крутников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Ессентуки  
от 10.06.2024 № 677

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента  
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее по тексту – административный регламент), регулирует отношения, связанные с предоставлением муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), а также порядок взаимодействия уполномоченного органа местного самоуправления с заявителем при предоставлении муниципальной услуги, осуществляемой по запросу заявителя.

1.2. Круг заявителей  
Заявителями являются физические или юридические лица, являющиеся собственниками объекта адресации, а также лица, владеющие объектом адресации на одном из следующих видов права:

а) право хозяйственного ведения;  
б) право оперативного управления;  
в) право пожизненного наследуемого владения;  
г) право постоянного (бессрочного) пользования.

От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее также именуемый заявителем), который в случае личного обращения представляет документ, удостоверяющий его личность, представляет (прилагает к заявлению) документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Предоставление, подготовку документов, подтверждающих предоставление муниципальной услуги (отказа в предоставлении муниципальной услуги), подготовку документов, подтверждающих предоставление муниципальной услуги (отказа в предоставлении муниципальной услуги) осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки (далее – УАИГ).

УАИГ расположено по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а.

Время работы УАИГ:  
понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00;  
выходные: суббота, воскресенье;

1.3.2. Информацию о месте нахождения и графике работы УАИГ можно получить на сайте муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки <https://essentuki.gosuslugi.ru/> и по телефону 8(87934) 6-33-55.

1.3.3. Справочный телефон УАИГ о порядке предоставления муниципальной услуги: 8(87934) 6-33-55.

1.3.4. Адрес электронной почты УАИГ – [arhitektyraess@yandex.ru](mailto:arhitektyraess@yandex.ru).

1.3.5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее предоставления заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в УАИГ, также в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Ессентуки – далее МАУ «МФЦ».

Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются ответственным специалистом УАИГ. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

– о категориях граждан, имеющих право на предоставление муниципальной услуги;  
– по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  
– по источнику получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– о времени приема и выдачи документов;  
– о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Консультации общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) могут предоставляться с использованием средств автоматизированного информирования.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами при личном контакте с заявителями, посредством почтовой, телефонной связи и электронной почты.

1.3.6. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах в помещениях, предназначенном для приема документов для предоставления муниципальной услуги.

1.3.7. На стенде в помещении, предназначенном для приема документов для предоставления муниципальной услуги, в обязательном порядке размещается информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах УАИГ, адрес сайта УАИГ, а также следующая информация:

– перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;  
– порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;  
– порядок получения консультации;  
– порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;  
– запрет на требование предоставления заявителями конвертов, бумаги, почтовых отрывков, скоросшивателей, папок.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».

2.2. В случае наличия соглашения о взаимодействии с МФЦ административные процедуры по приему, регистрации, комплектованию пакета документов заявителем и по выдаче документов заявителю передаются на исполнение в МФЦ. В случае личного обращения для предоставления муниципальной услуги заявитель обращается в МФЦ города Ессентуки.

В случае обращения заявителя посредством почтовой связи или подачи заявления (обращения) в электронном виде заявитель обращается в УАИГ.

2.3. Организации, государственные и муниципальные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:  
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии; Федеральная налоговая служба России.

2.4. В соответствии с требованиями пункта 3 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги  
2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:  
– распоряжение управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации;  
– распоряжение управления архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки об изменении адреса объекту адресации;  
– решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результат оказания муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» дополняется выпиской из ГАР (Государственный адресный реестр) об адресе объекта адресации или уведомлением об отсутствии сведений в ГАР.

2.3.2. Документ, подтверждающий предоставление муниципальной услуги (отказ в предоставлении муниципальной услуги), может быть:

– выдан лично заявителю в форме документа на бумажном носителе;  
– направлен заявителю в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги  
Срок предоставления муниципальной услуги – не более 6 (шести) рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего административного регламента.

В случае подачи заявления и присвоения адреса объекту адресации адреса или аннулирования его адреса в форме электронного документа, срок оказания муниципальной услуги по присвоению или аннулированию адреса не более 5 (пяти) рабочих дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:  
– Конституция Российской Федерации;  
– Градостроительный кодекс Российской Федерации;  
– Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;  
– Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
– Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  
– Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;  
– Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»;

– Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2015 № 171н «Об утверждении перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и правил сокращения наименования адресообразующих элементов»;  
– Устав муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки;

– Положение об управлении архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки, утвержденный решением Совета города Ессентуки от 30 сентября 2014 года № 104 «Об утверждении Положения об управлении архитектуры и градостроительства администрации города Ессентуки».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет исполнителю муниципальной услуги заявление о присвоении или аннулировании адреса объекту адресации, заполненное по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса» (Приложение 1), с приложением следующих документов:

– документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, копия которого заверяется должностным лицом, принимающим заявление;  
– документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;  
– документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на объект (объекты) адресации, если право на него (них) не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом и распечатано посредством электронных печатающих устройств.

Заявление на предоставление муниципальной услуги формируется в одном экземпляре и подписывается заявителем.

2.6.2. Перечень документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, и которые могут быть предоставлены заявителем:

– выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект адресации;  
– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем.

2.6.3. Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

– тексты документов написаны разборчиво;  
– фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) написаны полностью;  
– в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;  
– документы не исполнены карандашом;  
– документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

2.6.4. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги (за исключением заявления) предоставляются в оригиналах и копиях. После сличения оригинала документа и его копии к делу приобщается копия документа, а оригинал возвращается заявителю.

Заявление предоставляется в оригинале.

2.6.5. Документы для предоставления муниципальной услуги по желанию заявителя могут направляться по почте.

2.6.6. В случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме запрос и документы представляются заявителем посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» путем запуска получения услуги в разделе «Личный кабинет».

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан представить, соответствует перечню документов, указанному в подпункте 2.6.1. настоящего административного регламента.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить, соответствует перечню документов, указанному в подпункте 2.6.2. настоящего административного регламента.

2.7.2. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами;

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Оснований для приостановления данной муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

1) с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пункте 1.2 настоящего административного регламента;  
2) ответ на межведомственный запрос свидетелствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения или аннулирования адреса объекту адресации, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

3) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения или аннулирования адреса объекту адресации возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

4) отсутствуют случаи и условия для присвоения или аннулирования адреса объекту адресации, указанные в пунктах 5, 8-11 и 14-18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, а именно:

а) объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства;

б) присвоение адреса объекту адресации осуществляется:

– в отношении земельных участков в случаях:  
– подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

– выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения земельного участка на государственный кадастровый учет;

– в отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

– выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения; – выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется);

– в отношении помещений в случаях:  
– подготовки и оформления в установленном жилищном кодекском Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

– подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений), в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении;

в) при присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства;

г) в случае, если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению;

д) в случае присвоения адреса многоквартирному дому осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям;

е) аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:  
– прекращения существования объекта адресации;

– отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

– присвоения объекту адресации нового адреса;

ж) аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия объекта адресации с кадастрового учета, за исключением случаев аннулирования и исключения сведений об объекте адресации, указанных в частях 4 и 5 статьи 24 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», из государственного кадастра недвижимости;

з) аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения данному объекту адресации нового адреса не допускается;

и) аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится;

к) в случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.

2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги получение других услуг не требуется.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги получение других муниципальных и государственных услуг не требуется.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

2.12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления для предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 минут.

2.12.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

2.13.1. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать один рабочий день.

2.13.2. Регистрация заявления, поданного заявителем лично или посредством почтового отправления, проводится в порядке делопроизводства.

2.13.3. В случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме заявление формируется посредством заполнения электронной формы на портале государственных и муниципальных услуг. В случае, если предусмотрена личная идентификация гражданина, то заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны электронной цифровой подписью заявителя.

2.14. Требования к помещением, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

2.14.1. Помещение, в котором осуществляется предоставление услуги, расположено с учетом пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта.

2.14.2. Помещение органа, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть доступно для посещения инвалидами, оснащено пандусом, созданы иные условия для комфортного ожидания и получения муниципальной услуги инвалидами.

В помещениях предусмотрен бесплатный туалет для посетителей. На территории, прилегающей к помещению, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.14.3. Прием получателей муниципальной услуги осуществляется в кабинетах и специально выделенных для этих целей помещениях – местах ожидания и приема заявителей.

2.14.4. Требования к местам для ожидания Места ожидания соответствуют комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, и оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и выход из помещений оборудованы соответствующими указателями. Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудованы стульями и кресельными секциями. Количество мест ожидания определено исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании (не менее 8 мест).

2.14.5. Требования к местам приема заявителей Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей кабинетах.

Прием всего комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдача документов/информации по окончании предоставления муниципальной услуги осуществляется в одном окне (кабинете). Количество одновременно работающих окон (кабинетов) для приема и выдачи документов/информации должно обеспечивать выполнение требований к максимально допустимому времени ожидания в очереди.

Консультирование (предоставление справочной информации) заявителей осуществляется в отдельном окне/кабинете.

Кабинеты приема заявителей оборудованы информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- времени перерыва на обед, технического перерыва.

Каждое рабочее место оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам, имеется копирующее устройство. Предусмотрена возможность свободного входа и выхода специалистов из помещения при необходимости.

2.14.6. Требования к местам для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудованы:

- информационным стендом;
- стульями, кресельными секциями;
- образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;
- схемой расположения специалистов.

2.14.7. Требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой информации.

Информационные стенды имеют достаточное естественное освещение, высота шрифта основного текста не менее 5 мм. Одна треть стенда располагается выше уровня глаз среднего человека. Информация на информационных стендах расположена последовательно и логично.

Интернет-сайт управления должен:

- содержать список регламентированных муниципальных услуг, тексты регламентов, приложения к регламентам, образцы заполнения заявлений и бланки заявлений или иметь ссылки на сайты, содержащие эти сведения;
- предоставлять пользователям возможность:
- распечатки бланков заявлений;
- обмена мнениями по вопросам предоставления муниципальных услуг.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателями доступности являются:

- простота и ясность изложения справочной информации;
- наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие возможности получения информации о результате предоставления муниципальной услуги;
- наличие возможности обращения в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое решение или на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих.

2.15.2. Показателями качества являются:

- грамотность исполнения специалистами административных процедур;
- юридическая обоснованность принятого решения;
- высокая культура обслуживания заявителей;
- количество обжалованных решений органа, предоставляющего муниципальные услуги.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.16.1. При предоставлении муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) специалистами МФЦ, в соответствии с настоящим административным регламентом, могут осуществляться следующие функции:

- информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги;
- прием заявления и документов в соответствии с настоящим административным регламентом;
- запрос документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций;
- выдача результатов предоставления муниципальной услуги.

2.16.2. В случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме, требования к форматам предоставляемых заявителем электронных образов документов, электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещаются на порталах государственных и муниципальных услуг и официальных сайтах органов исполнительной власти Ставропольского края информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Электронные образцы документов, предоставляемые с запросом, направляются в виде файлов в одном из указанных форматов: JPEG, PDF, TIF. Качество представленных электронных образов документов в форматах JPEG, PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Информация о требованиях к совместимости, сертификату ключа подписи, обеспечению возможности подтверждения подлинности электронной подписи заявителя размещается на портале государственных и муниципальных услуг и официальных сайтах органов исполнительной власти Ставропольского края.

Решение об отказе в приеме запроса и документов, представленных в электронной форме, подписывается уполномоченным должностным лицом с использованием электронной подписи и направляется заявителю через портал государственных и муниципальных услуг не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации запроса.

Решение о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги по запросу, поданному в электронной форме, подписывается уполномоченным должностным лицом с использованием электронной подписи и направляется заявителю через портал государственных и муниципальных услуг не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, экспертиза и регистрация заявления и документов (сведений);
- формирование и направление межведомственных запросов;
- передача заявления и документов из МФЦ в УАИГ;
- подготовка и согласование документа, подтверждающего предоставление муниципальной услуги (отказа в предоставлении муниципальной услуги);
- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.2. Описание административных процедур

3.2.1. Прием, экспертиза и регистрация заявления и документов (сведений).

Основанием для начала административной процедуры является факт личного обращения с заявлением и документами заявителя в МФЦ либо поступление заявления и документов посредством почтовой связи или в электронной форме, в том числе с использованием информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в администрацию города Эссентуки или УАИГ.

Ответственность за прием, экспертизу и регистрацию заявления с документами несут специалист МФЦ, специалист УАИГ.

В случае личного обращения заявителя в МФЦ специалист, ответственный за прием, экспертизу и регистрацию заявления:

- устанавливает личность заявителя путем проверки документов (паспорт, либо документ, его заменяющий, регистрацию по месту жительства (пребывания) и его полномочия;
- консультирует заявителя о порядке оформления заявления или проверяет правильность его заполнения;
- проверяет соответствие представленных заявления, документов и материалов требованиям, определенным подпунктом 2.6.3. административного регламента;
- проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия перечню документов, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента;
- сверяет оригиналы (копии документов), заверенных в порядке, установленном действующим законодательством с копиями документов, прошивает на копиях заверительную надпись «Копия верна», свою должность, личную подпись и ее расшифровку;
- фиксирует факт приема заявления с документами в журнале регистрации документов.

В случае установления факта отсутствия необходимых документов, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента, несоответствия представленных заявления и документов требованиям административного регламента, специалист МФЦ:

- уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению. При желании заявителя устранить недостатки и препятствия, прервав административную процедуру, возвращает ему заявление и представленные им документы;
- если при установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия представленных заявления и документов требованиям административного регламента, заявитель настаивает на приеме заявления и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, специалист МФЦ принимает заявление вместе с представленными документами, при этом в расписке в получении документов (сведений) на предоставление муниципальной услуги проставляет отметку о том, что заявителю даны разъяснения о невозможности предоставления муниципальной услуги и он предупрежден о том, что в предоставлении муниципальной услуги ему будет отказано;
- передает принятое заявление и документы (сведения) в УАИГ с приложением Реестра переданных дел;
- специалист УАИГ, осуществляющий предоставление услуги, в течение десяти дней со дня поступления заявления, подготавливает уведомление о возврате заявления с указанием причин и направляет заявителю с приложением заявления и документов, представленных заявителем.

В случае поступления заявления и документов посредством почтовой связи или в электронной форме, в том числе с использованием информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в УАИГ, специалист:

- фиксирует факт приема заявления с документами в журнале регистрации документов;
- проверяет соответствие представленных заявления, документов и материалов требованиям, определенным подпунктом 2.6.3. административного регламента;
- проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия перечню документов, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента.

В случае установления факта отсутствия необходимых документов, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента, несоответствия представленных заявления и документов требованиям административного регламента, специалист УАИГ, в течение десяти дней со дня поступления заявления, подготавливает уведомление о возврате заявления с указанием причин и направляет заявителю с приложением заявления и документов, представленных заявителем.

Продолжительность административной процедуры при личном обращении заявителя не должна превышать 15 минут.

Критерии принятия решения:

- соответствие заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов требованиям пункта 2.6. настоящего административного регламента.
- результатом административной процедуры является регистрация заявления и представленных заявителем документов.

3.2.2. Формирование и направление межведомственного запроса

Основанием для начала административной процедуры является наличие зарегистрированного заявления и представленных заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента.

Специалист УАИГ, специалист МФЦ:

- проводят проверку документов на предмет предоставления заявителем документов, предусмотренных перечнем документов, указанных в подпункте 2.6.2. административного регламента;
- при необходимости получения информации (документов), находящихся в распоряжении других органов и организаций, не позднее трех дней, с момента регистрации заявления и документов, формирует запрос в порядке межведомственного взаимодействия в адреса организаций, указанных в подпункте 2.3. настоящего административного регламента.

Продолжительность административной процедуры не должна превышать три рабочих дня.

Критериями принятия решения о направлении запроса в порядке межведомственного взаимодействия является факт предоставления (не предоставления) заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.2. административного регламента.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса является получение документов (информации), предусмотренных подпунктом 2.6.2. административного регламента.

3.2.3. Передача заявления и пакета документов из МФЦ в УАИГ.

Основанием для начала административной процедуры является наличие в МФЦ зарегистрированного заявления и пакета документов, сформированного в соответствии с подпунктами 2.6.1., 2.6.2. административного регламента.

Специалист МФЦ направляет в УАИГ заявление и сформированный пакет документов с приложением Реестра передачи документов не позднее дня регистрации заявления, а в случае формирования межведомственных запросов – не позднее дня получения документов в рамках межведомственного взаимодействия.

Специалист УАИГ проводит проверку документов на предмет их соответствия перечню документов, указанных в пункте 2.6.1., 2.6.2. административного регламента.

При обнаружении несоответствия документов, полученных из МФЦ, перечню документов, указанных в подпункте 2.6.1. административного регламента в десятидневный срок возвращает заявление и документы с указанием причин для устранения выявленных недостатков.

Критерием принятия решения о передаче заявления является наличие в МФЦ зарегистрированного заявления и пакета документов, сформированного в соответствии с подпунктами 2.6.1., 2.6.2. административного регламента.

Результатом административной процедуры является регистрация в журнале входящей корреспонденции УАИГ поступившего из МФЦ заявления и документов.

3.2.4. Подготовка документов, подтверждающих предоставление муниципальной услуги (отказ в предоставлении услуги).

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом УАИГ заявления с пакетом документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента.

В случае наличия хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8. административного регламента, специалист УАИГ осуществляет подготовку решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин отказа и после подписания его начальником УАИГ направляет заявителю.

В случае отсутствия оснований для отказа, специалист УАИГ подготавливает проект решения (распоряжения) управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации и направляет его на согласование и подписание.

По завершению процедуры согласования и подписания решения (распоряжения) управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, поступает в УАИГ.

Максимальный срок исполнения указанной административной процедуры – 6 рабочих дней.

Критериями принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является наличие (отсутствии) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8. административного регламента.

Результатом административной процедуры является решение (распоряжение) управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки адреса объекту адресации, либо подписание решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

Основанием для начала административной процедуры является согласование в УАИГ распоряжения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, либо подписание решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Копии документов, представленных заявителем для получения муниципальной услуги, остаются в УАИГ.

В случае предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист УАИГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем подписания решения (распоряжения) управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, или подписания решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, направляет его в МФЦ с приложением Реестра передачи документов.

Специалист МФЦ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, уведомляет заявителя о возможности личного получения в помещении МФЦ распоряжения УАИГ города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, посредством телефонной связи.

В случае невки заявителя в МФЦ в течение 30 дней для получения результата муниципальной услуги, специалист МФЦ возвращает в УАИГ города Эссентуки, указанные выше документы с приложением Реестра передачи документов.

В случае предоставления муниципальной услуги в УАИГ, специалист УАИГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем подписания решения (распоряжения) управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или подписания решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, уведомляет заявителя о возможности личного получения в помещении УАИГ результата муниципальной услуги, посредством телефонной связи.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть направлено заявителю посредством почтовой связи не позднее дня, следующего за днем подписания решения.

Максимальный срок исполнения административной процедуры – 2 рабочих дня.

Критерием принятия решения является наличие распоряжения УАИГ города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю распоряжения УАИГ города Эссентуки о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или выдача решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих.

Уполномоченное должностное лицо УАИГ осуществляет текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения уполномоченным должностным лицом УАИГ или уполномоченными лицами проверок соблюдения положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края при предоставлении специалистами муниципальной услуги, выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

УАИГ проводит проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги специалистами УАИГ, предоставляющими муниципальную услугу.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодичных или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Кроме того, проверка проводится по обращению заявителя.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалисты несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности совершения административных действий. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях). В случае выявленных нарушений специалист несет дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц УАИГ, МФЦ, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Жалобы подлежат обязательной регистрации и должны быть рассмотрены в сроки, установленные действующим законодательством, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

К жалобам могут быть приложены документы, подтверждающие доводы, указанные в жалобе заявителя.

Заинтересованное лицо имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме в организацию, предоставляющую муниципальную услугу.

Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному муниципальным нормативным правовым актом. Жалобы на решения

и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителем этих организаций.

Поступившая жалоба рассматривается в течение пятнадцати дней со дня ее регистрации.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют. Срок рассмотрения жалобы продлевается в случае принятия руководителем органа, представляющего муниципальную услугу, либо иным уполномоченным на то должностным лицом, решения о необходимости проведения проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать дней.

Решение о продлении срока рассмотрения жалобы сообщается заявителю в письменном виде с указанием причин продления.

Если в письменной жалобе не указаны фамилия, имя, отчество лица, направившего ее, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, управление вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, УАИГ вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в УАИГ. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить жалобу.

При рассмотрении жалобы рассматриваются: документы, представленные заявителем; материалы объяснения, представленные должностным лицом; информация о заявителе, находящаяся в информационных ресурсах УАИГ; результаты исследований, проверок.

По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностного лица может быть принято одно из следующих решений:

- признание действий (бездействия) должностного лица соответствующими законодательству Российской Федерации;
- признание действий (бездействия) должностного лица не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично.

В случае признания действий (бездействия) должностного лица соответствующими законодательству Российской Федерации принимается решение об отказе в удовлетворении жалобы.

В случае признания действий (бездействия) должностного лица не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично выносятся решение о привлечении должностного лица к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные в настоящем пункте решения оформляются в письменном виде. Копия решения направляется заявителю в течение трех рабочих дней.

Действия по исполнению решения должны быть совершены в течение десяти дней со дня принятия решения по жалобе, если в решении не установлен иной срок для их совершения.

Принятое по жалобе решение может быть обжаловано в судебном порядке. Управляющий делами администрации города Ессентуки

Е. А. Шабашова

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

ФОРМА

Заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

Form 1: Заявление. Includes fields for applicant name, address, and type of request (assignment or cancellation).

Form 2: Additional information regarding the object of address assignment, including cadastral details and construction status.

Form 3: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 4: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 5: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 6: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 7: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 8: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 9: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 10: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 11: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 12: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 13: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 14: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 15: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 16: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 17: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 18: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

Form 19: Information regarding the object of address assignment, including cadastral number and address details.

<1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.

<2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.

<3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.

<4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.

Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – заявление) на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.

Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: «V»

При оформлении заявления на бумажном носителе заявителем или по его просьбе специалистом органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом указанного субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов, с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному заявлению. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы заявления исключаются.

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

(регистрационный номер заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)

РЕШЕНИЕ об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации)

сообщает, что \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя в дателном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,



ОФИЦИАЛЬНО

14 июня 2024 года в 16 часов 00 минут в здании администрации города Эссентуки по адресу: ул. Вокзальная, 3а прошли публичные слушания по проекту решения Думы города Эссентуки «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки за 2023 год».

14 июня 2024 г. Публичные слушания назначены решением Думы города Эссентуки от 29 мая 2024 года № 42 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Эссентуки «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки за 2023 год».

19 июня 2024 г. О внесении изменений в решение Думы города Эссентуки от 29 ноября 2023 г. № 96 «О бюджете муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

1. Внести в решение Думы города Эссентуки от 29 ноября 2023 г. № 96 «О бюджете муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1) общий объем доходов местного бюджета на 2024 год в сумме 4844 660 219,59 рубля, на 2025 год в сумме 2942 327 409,57 рубля, на 2026 год в сумме 2780 151 772,11 рубля;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2024 год в сумме 5088 487 698,00 рублей, на 2025 год в сумме 2942 327 409,57 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 59800 000,00 рублей и на 2026 год в сумме 2780 151 772,11 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 75000 000,00 рублей;

3) дефицит местного бюджета на 2024 год в сумме 243 827 478,41 рубля и на плановый период на 2025 год в сумме 0,00 рублей, на 2026 год в сумме 0,00 рублей;

4) пункт 4. решения изложить в следующей редакции: «4. Учесть в составе доходов местного бюджета межбюджетные трансферты, получаемые из краевого бюджета, на 2024 год в сумме 3 746 241 719,59 рубля, на 2025 год в сумме 1 812 423 349,57 рубля и на 2026 год в сумме 1 624 738 672,11 рубля.»

5) пункт 5. дополнить подпунктом 5.10. следующего содержания: «5.10. Утвердить объем бюджетных ассигнований фонда развития курортной инфраструктуры муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на 2024 год в сумме – 210 138 327,09 рубля.»

6) подпункт 7.2. пункта 7 решения изложить в следующей редакции: «7.2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2025 года по долговым обязательствам муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки – в сумме 88985 261,96 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;

на 1 января 2026 года по долговым обязательствам муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки – в сумме 88985 261,96 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;

на 1 января 2027 года по долговым обязательствам муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки – в сумме 88985 261,96 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей.

7. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянною комиссию Думы города Эссентуки по бюджету и муниципальной собственности.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Председатель Думы города Эссентуки В. В. Крутников Глава города Эссентуки

Тема публичных слушаний: Проект решения Думы города Эссентуки «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки за 2023 год»

Table with 5 columns: Вопросы, вынесенные на обсуждение; № п/п; Формулировка вопроса; № п/п; Ф.И.О. участника публичных слушаний; Предложения и замечания участников публичных слушаний; Текст предложения; Рекомендации Комиссии/ Оргкомитета.

Ведущий публичных слушаний Секретарь публичных слушаний А. А. Задков Э. А. Мартиросова

инфраструктуры муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на 2024 год в сумме – 210 138 327,09 рубля.»

«7.2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2025 года по долговым обязательствам муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки – в сумме 88985 261,96 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;

на 1 января 2026 года по долговым обязательствам муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки – в сумме 88985 261,96 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей.

на 1 января 2027 года по долговым обязательствам муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки – в сумме 88985 261,96 рубля, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей.

10. Председатель Думы города Эссентуки В. В. Крутников Глава города Эссентуки

Приложение 1 к решению Думы города Эссентуки от 19 июня 2024 г. № 53

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита местного бюджета и погашения долговых обязательств города Эссентуки на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Main financial table with columns: Наименование, Код бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма по годам (2024год, 2025год, 2026год). Includes sub-tables for distribution of income and detailed budget items.

|                            |  |                  |   |     |    |    |               |     |                |
|----------------------------|--|------------------|---|-----|----|----|---------------|-----|----------------|
| 000 2 02 30024 04 0066 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата пособия на ребенка)   | 44 802,91        | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                | 600 | 01 | 03 | 70 3 00 10010 | 100 | 83 100,15      |
| 000 2 02 30024 04 0147 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан)   | 36 725 663,01    | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 600 | 01 | 03 | 70 3 00 10020 | -   | 2 953 852,35   |
| 000 2 02 30024 04 0181 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию и организации деятельности административных комиссий)   | 3 000,00         | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                | 600 | 01 | 03 | 70 3 00 10020 | 100 | 2 953 852,35   |
| 000 2 02 30024 04 1107 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях)   | 253 080 814,42   | Обеспечение деятельности Думы города – представительный орган муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки   | 600 | 01 | 13 | 70 0 00 00000 | -   | 138 800,00     |
| 000 2 02 30024 04 1108 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях) | 457 430 871,00   | Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы города – представительный орган городского округа город-курорт Эссентуки   | 600 | 01 | 13 | 70 1 00 00000 | -   | 138 800,00     |
| 000 2 02 30024 04 1110 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев)   | 2 251 445,84     | Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления  | 600 | 01 | 13 | 70 1 00 20790 | -   | 138 800,00     |
| 000 2 02 30024 04 1122 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей)   | 10 674 413,32    | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 600 | 01 | 13 | 70 1 00 20790 | 200 | 138 800,00     |
| 000 2 02 30024 04 1221 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края)   | 29 007 117,16    | Администрация городского округа город-курорт Эссентуки  | 601 | -  | -  | -             | -   | 107 445 073,80 |
| 000 2 02 30024 04 1256 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей)  | 6 615 070,11     | Обеспечение деятельности Администрации города Эссентуки   | 601 | 01 | 02 | 71 0 00 00000 | -   | 1 985 027,60   |
| 000 2 02 30024 04 1260 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (осуществление выплаты социального пособия на погребение)  | 697 794,25       | Глава муниципального образования  | 601 | 01 | 02 | 71 2 00 00000 | -   | 1 985 027,60   |
| 000 2 02 30024 04 1287 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, бесплатным горячим питанием)   | 1 108 427,32     | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 601 | 01 | 02 | 71 2 00 10010 | -   | 41 550,73      |
| 000 2 02 30029 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования  | 31 585 821,54    | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                | 601 | 01 | 02 | 71 2 00 10010 | 100 | 41 550,73      |
| 000 2 02 35084 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет  | 41 068 146,22    | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 601 | 01 | 02 | 71 2 00 10020 | -   | 1 943 476,87   |
| 000 2 02 35118 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов   | 6 414 480,00     | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                | 601 | 01 | 02 | 71 2 00 10020 | 100 | 1 943 476,87   |
| 000 2 02 35120 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации  | 17 259,00        | Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»  | 601 | 01 | 04 | 13 0 00 00000 | -   | 1 139 521,97   |
| 000 2 02 35179 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях   | 3 148 664,10     | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» | 601 | 01 | 04 | 13 2 00 00000 | -   | 1 139 521,97   |
| 000 2 02 35220 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»   | 7 570 218,03     | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы  | 601 | 01 | 04 | 13 2 01 00000 | -   | 1 139 521,97   |
| 000 2 02 35250 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан   | 64 737 314,2     | Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 601 | 01 | 04 | 13 2 01 23020 | -   | 1 139 521,97   |
| 000 2 02 35303 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования  | 34 509 510,00    | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 04 | 13 2 01 23020 | 200 | 1 139 521,97   |
| 000 2 02 35404 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан   | 32 820 637,00    | Обеспечение деятельности Администрации города Эссентуки   | 601 | 01 | 04 | 71 0 00 00000 | -   | 54 499 152,18  |
| 000 2 02 35462 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме   | 3 848 115,97     | Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Эссентуки  | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 00000 | -   | 54 499 152,18  |
| 000 2 02 39998 04 1157 150 | Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной защите отдельных категорий граждан)  | 245 741 378,75   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10010 | -   | 4 238 873,81   |
| 000 2 02 39998 04 1158 150 | Единая субвенция бюджетам городских округов (осуществление отдельных государственных полномочий по социальной поддержке семьи и детей)   | 16 781 787,70    | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10010 | 100 | 1 712 321,99   |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты   | 248 217 943,28   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10010 | 200 | 290 655,69     |
| 000 2 02 40999 04 0064 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе)  | 2 407 526,43     | Иные бюджетные ассигнования   | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10010 | 800 | 2 235 896,13   |
| 000 2 02 40999 04 1184 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (развитие курортной инфраструктуры в рамках проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Ставропольском крае)  | 208 877 629,61   | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10020 | -   | 47 285 456,23  |
| 000 2 02 40999 04 1300 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (обеспечение роста оплаты труда отдельных категорий работников учреждений бюджетной сферы в муниципальных образованиях)  | 36 932 787,24    | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10020 | 100 | 47 279 252,68  |
|                            | ВСЕГО ДОХОДОВ  | 4 844 660 219,59 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению   | 601 | 01 | 04 | 71 1 00 10020 | 300 | 6 203,55       |

Приложение 3  
к решению Думы города Эссентуки  
от 19 июня 2024 г. № 53

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета (Вед.), разделам (РЗ), подразделам (ПР), целевым статьям (муниципальным программам и непрограммам направлениям деятельности) (ЦСР) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2024 год

(руб.)

| Наименование   | Вед. | Рз | ПР | ЦСР           | ВР  | Сумма         |
|--|------|----|----|---------------|-----|---------------|
| 1  | 2    | 3  | 4  | 5             | 6   | 7             |
| Дума города Эссентуки  | 600  | -  | -  | -             | -   | 10 127 307,17 |
| Обеспечение деятельности Думы города – представительный орган муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки  | 600  | 01 | 03 | 70 0 00 00000 | -   | 9 988 507,17  |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы города – представительный орган городского округа город-курорт Эссентуки  | 600  | 01 | 03 | 70 1 00 00000 | -   | 5 091 108,89  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 600  | 01 | 03 | 70 1 00 10010 | -   | 778 594,47    |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 600  | 01 | 03 | 70 1 00 10010 | 100 | 94 180,17     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 600  | 01 | 03 | 70 1 00 10010 | 200 | 684 414,30    |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 600  | 01 | 03 | 70 1 00 10020 | -   | 4 312 514,42  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 600  | 01 | 03 | 70 1 00 10020 | 100 | 4 312 514,42  |
| Председатель представительного органа муниципального образования   | 600  | 01 | 03 | 70 2 00 00000 | -   | 1 860 445,78  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 600  | 01 | 03 | 70 2 00 10010 | -   | 41 550,08     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 600  | 01 | 03 | 70 2 00 10010 | 100 | 41 550,08     |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 600  | 01 | 03 | 70 2 00 10020 | -   | 1 818 895,70  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 600  | 01 | 03 | 70 2 00 10020 | 100 | 1 818 895,70  |
| Депутаты представительного органа муниципального образования   | 600  | 01 | 03 | 70 3 00 00000 | -   | 3 036 952,50  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 600  | 01 | 03 | 70 3 00 10010 | -   | 83 100,15     |
| Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота   | 601  | 01 | 13 | 07 0 00 00000 | -   | 2 256 063,16  |
| Муниципальная программа «Межнациональные отношения и поддержка казачества, профилактика правонарушений»  | 601  | 01 | 13 | 07 0 00 00000 | -   | 787 700,00    |
| Подпрограмма «Укрепление единства российской нации, муниципальная поддержка казачества»  | 601  | 01 | 13 | 07 1 00 00000 | -   | 787 700,00    |
| Основное мероприятие «Организация материально-технического обеспечения деятельности народной дружины из числа членов ЕФКО СОКО ТВКО»   | 601  | 01 | 13 | 07 1 04 00000 | -   | 787 700,00    |
| Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота   | 601  | 01 | 13 | 07 1 04 20020 | -   | 787 700,00    |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 601  | 01 | 13 | 07 1 04 20020 | 100 | 787 700,00    |
| Подпрограмма «Обеспечение общественного порядка, профилактика правонарушений, незаконного потребления и оборота наркотиков»  | 601  | 01 | 13 | 07 2 00 00000 | -   | 1 293 100,00  |
| Основное мероприятие «Организация материально-технического обеспечения деятельности народных дружин и ООПН»  | 601  | 01 | 13 | 07 2 02 00000 | -   | 1 263 100,00  |
| Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота   | 601  | 01 | 13 | 07 2 02 20020 | -   | 1 263 100,00  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 601  | 01 | 13 | 07 2 02 20020 | 100 | 280 941,40    |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 601  | 01 | 13 | 07 2 02 20020 | 200 | 982 158,60    |
| Основное мероприятие «Профилактика рецидивной преступности, социальная адаптация, ресоциализация, социальная реабилитация осужденных»  | 601  | 01 | 13 | 07 2 04 00000 | -   | 10 000,00     |
| Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота   | 601  | 01 | 13 | 07 2 04 20020 | -   | 10 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 601  | 01 | 13 | 07 2 04 20020 | 200 | 10 000,00     |
| Основное мероприятие «Профилактика мошенничества»  | 601  | 01 | 13 | 07 2 05 00000 | -   | 10 000,00     |
| Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота   | 601  | 01 | 13 | 07 2 05 20020 | -   | 10 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 601  | 01 | 13 | 07 2 05 20020 | 200 | 10 000,00     |
| Основное мероприятие «Профилактика наркомании»   | 601  | 01 | 13 | 07 2 10 00000 | -   | 10 000,00     |
| Профилактика правонарушений, немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота   | 601  | 01 | 13 | 07 2 10 20020 | -   | 10 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 601  | 01 | 13 | 07 2 10 20020 | 200 | 10 000,00     |
| Подпрограмма «Профилактика терроризма и его идеологии»   | 601  | 01 | 13 | 07 3 00 00000 | -   | 175 263,16    |
| Основное мероприятие «Информирование населения города Эссентуки по вопросам противодействия распространению идеологии терроризма»  | 601  | 01 | 13 | 07 3 02 00000 | -   | 105 263,16    |
| Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма   | 601  | 01 | 13 | 07 3 02 57730 | -   | 105 263,16    |

|   |     |    |    |               |     |                |   |     |    |    |               |     |                |
|---|-----|----|----|---------------|-----|----------------|---|-----|----|----|---------------|-----|----------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 07 3 02 57730 | 200 | 105 263,16     | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 602 | 05 | 01 | 03 0 00 00000 | -   | 214 166 599,63 |
| Основное мероприятие «Увечечивание памяти жертв террористических актов»   | 601 | 01 | 13 | 07 3 03 00000 | -   | 70 000,00      | Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Эссентуки»   | 602 | 05 | 01 | 03 2 00 00000 | -   | 214 166 599,63 |
| Проведение воспитательной и пропагандистской работы, направленной на предупреждение террористической деятельности, дискредитацию идей терроризма  | 601 | 01 | 13 | 07 3 03 20070 | -   | 70 000,00      | Реализация регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»   | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 00000 | -   | 214 166 599,63 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 07 3 03 20070 | 200 | 70 000,00      | Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий» | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 67483 | -   | 51 680 998,31  |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Эссентуки и поддержка развития муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»   | 601 | 01 | 13 | 10 0 00 00000 | -   | 50 000,00      | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 67483 | 400 | 51 680 998,31  |
| Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы и развитие муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»  | 601 | 01 | 13 | 10 1 00 00000 | -   | 50 000,00      | Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств краевого бюджета                                      | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 67484 | -   | 339 873,45     |
| Основное мероприятие «Развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих»   | 601 | 01 | 13 | 10 1 05 00000 | -   | 50 000,00      | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 67484 | 400 | 339 873,45     |
| Финансирование мероприятий по повышению эффективности муниципальной службы  | 601 | 01 | 13 | 10 1 05 21190 | -   | 50 000,00      | Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета                                      | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 67485 | -   | 52 072,96      |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 10 1 05 21190 | 200 | 50 000,00      | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 602 | 05 | 01 | 03 2 F3 67485 | 400 | 52 072,96      |
| Обеспечение деятельности Администрации города Эссентуки   | 601 | 01 | 13 | 71 0 00 00000 | -   | 11 612 598,27  | Муниципальная программа «Управление имуществом»   | 602 | 05 | 01 | 06 0 00 00000 | -   | 648 000,00     |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Эссентуки  | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 00000 | -   | 9 205 071,84   | Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»  | 602 | 05 | 01 | 06 1 00 00000 | -   | 648 000,00     |
| Реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции   | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20140 | -   | 20 000,00      | Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности города Эссентуки на объекты недвижимого имущества и эффективное управление, распоряжение этим имуществом и его использование»  | 602 | 05 | 01 | 06 1 01 00000 | -   | 648 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20140 | 200 | 20 000,00      | Обеспечение мероприятий на содержание общего имущества в домах с организацией ТСЖ, (ТСН), УК, ЖСК (объекты муниципальной собственности)   | 602 | 05 | 01 | 06 1 01 20540 | 200 | 641 010,00     |
| Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления  | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20790 | -   | 7 414 573,55   | Иные бюджетные ассигнования   | 602 | 05 | 01 | 06 1 01 20540 | 800 | 6 990,00       |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20790 | 200 | 7 056 048,55   | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 602 | 10 | 04 | 03 0 00 00000 | -   | 173 100 068,41 |
| Иные бюджетные ассигнования   | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20790 | 800 | 358 525,00     | Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан города Эссентуки Ставропольского края»   | 602 | 10 | 04 | 03 3 01 00000 | -   | 173 100 068,41 |
| Финансирование мероприятий по оплате услуг телевидения  | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20810 | -   | 1 767 498,29   | Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей города Эссентуки»  | 602 | 10 | 04 | 03 3 01 00000 | -   | 173 100 068,41 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 20810 | 200 | 1 767 498,29   | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья   | 602 | 10 | 04 | 03 3 01 L4970 | -   | 10 155 222,01  |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию и организации деятельности административных комиссий  | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 76930 | -   | 3 000,00       | Социальное обеспечение и иные выплаты населению   | 602 | 10 | 04 | 03 3 01 L4970 | 300 | 10 155 222,01  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 71 1 00 76930 | 200 | 3 000,00       | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, нуждающимся в улучшении жилищных условий, имеющим одного или двух детей, а также, не имеющим детей, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья                                      | 602 | 10 | 04 | 03 3 01 S4970 | -   | 162 944 846,40 |
| Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники   | 601 | 01 | 13 | 71 3 00 00000 | -   | 2 407 526,43   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению   | 602 | 10 | 04 | 03 3 01 S4970 | 300 | 162 944 846,40 |
| Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе   | 601 | 01 | 13 | 71 3 00 76610 | -   | 2 407 526,43   | Муниципальная программа «Управление имуществом»   | 602 | 12 | 02 | 06 0 00 00000 | -   | 6 952 709,10   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 601 | 01 | 13 | 71 3 00 76610 | 100 | 2 350 471,28   | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»   | 602 | 12 | 02 | 06 2 00 00000 | -   | 6 952 709,10   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 01 | 13 | 71 3 00 76610 | 200 | 57 055,15      | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»   | 602 | 12 | 02 | 06 2 01 11010 | -   | 6 952 709,10   |
| Обеспечение деятельности Администрации города Эссентуки   | 601 | 02 | 03 | 71 0 00 00000 | -   | 6 414 480,00   | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 602 | 12 | 02 | 06 2 01 11010 | 600 | 6 952 709,10   |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Эссентуки  | 601 | 02 | 03 | 71 1 00 00000 | -   | 6 414 480,00   | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 602 | 12 | 02 | 06 2 01 11010 | 600 | 6 952 709,10   |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты   | 601 | 02 | 03 | 71 1 00 51180 | -   | 6 414 480,00   | Управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки  | 603 | -  | -  | -             | -   | 740 269 733,56 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 601 | 02 | 03 | 71 1 00 51180 | 100 | 5 411 466,15   | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 603 | 01 | 13 | 03 0 00 00000 | -   | 8 032 738,40   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 601 | 02 | 03 | 71 1 00 51180 | 200 | 1 003 013,85   | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»   | 603 | 01 | 13 | 03 4 00 00000 | -   | 8 032 738,40   |
| Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»  | 601 | 10 | 06 | 09 0 00 00000 | -   | 550 000,00     | Основное мероприятие «Выполнение работ для осуществления отдельных функций МБУ «Отдел капитального строительства» города Эссентуки  | 603 | 01 | 13 | 03 4 02 00000 | -   | 8 032 738,40   |
| Подпрограмма «Реабилитация инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации, на территории города Эссентуки»   | 601 | 10 | 06 | 09 2 00 00000 | -   | 550 000,00     | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 603 | 01 | 13 | 03 4 02 11010 | -   | 8 032 738,40   |
| Основное мероприятие «Предоставление субсидий городским общественным организациям ветеранов и инвалидов»  | 601 | 10 | 06 | 09 2 03 00000 | -   | 550 000,00     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 603 | 01 | 13 | 03 4 02 11010 | 600 | 8 032 738,40   |
| Субсидии общественным организациям ветеранов  | 601 | 10 | 06 | 09 2 03 80110 | -   | 550 000,00     | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 603 | 04 | 11 | 03 0 00 00000 | -   | 1 070 000,00   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 601 | 10 | 06 | 09 2 03 80110 | 600 | 550 000,00     | Подпрограмма «Архитектура и выполнение отдельных функций в области градостроительства»  | 603 | 04 | 11 | 03 1 00 00000 | -   | 1 070 000,00   |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки   | 602 | -  | -  | -             | -   | 448 457 794,35 | Основное мероприятие «Реализация отдельных функций в области градостроительства»  | 603 | 04 | 11 | 03 1 10 00000 | -   | 485 000,00     |
| Муниципальная программа «Управление имуществом»   | 602 | 01 | 13 | 06 0 00 00000 | -   | 26 272 857,71  | Финансирование работ по корректировке генерального плана и Правил землепользования и застройки  | 603 | 04 | 11 | 03 1 10 23300 | -   | 485 000,00     |
| Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»  | 602 | 01 | 13 | 06 1 00 00000 | -   | 3 684 538,57   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 603 | 04 | 11 | 03 1 10 23300 | 200 | 485 000,00     |
| Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности города Эссентуки на объекты недвижимого имущества и эффективное управление, распоряжение этим имуществом и его использование»  | 602 | 01 | 13 | 06 1 01 00000 | -   | 3 684 538,57   | Основное мероприятие «Осуществление отдельных функций в области градостроительства»   | 603 | 04 | 11 | 03 1 11 00000 | -   | 585 000,00     |
| Мероприятия на обеспечении приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации   | 602 | 01 | 13 | 06 1 01 20500 | -   | 2 179 140,20   | Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления  | 603 | 04 | 11 | 03 1 11 20790 | -   | 585 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 602 | 01 | 13 | 06 1 01 20500 | 200 | 2 123 292,00   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 603 | 04 | 11 | 03 1 11 20790 | 200 | 585 000,00     |
| Иные бюджетные ассигнования   | 602 | 01 | 13 | 06 1 01 20500 | 800 | 55 848,20      | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 603 | 04 | 12 | 03 0 00 00000 | -   | 500 000,00     |
| Финансирование мероприятий для формирования взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (объекты муниципальной собственности)   | 602 | 01 | 13 | 06 1 01 21000 | -   | 1 505 398,37   | Подпрограмма «Архитектура и выполнение отдельных функций в области градостроительства»  | 603 | 04 | 12 | 03 1 00 00000 | -   | 500 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 602 | 01 | 13 | 06 1 01 21000 | 200 | 1 505 398,37   | Основное мероприятие «Осуществление отдельных функций в области градостроительства»   | 603 | 04 | 12 | 03 1 11 20790 | -   | 500 000,00     |
| Подпрограмма Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия»  | 602 | 01 | 13 | 06 2 00 00000 | -   | 22 588 319,14  | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 603 | 04 | 12 | 03 1 11 20790 | 200 | 500 000,00     |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»   | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 00000 | -   | 22 588 319,14  | Подпрограмма «Архитектура и выполнение отдельных функций в области градостроительства»  | 603 | 04 | 12 | 03 1 00 00000 | -   | 500 000,00     |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 10010 | -   | 2 918 958,20   | Основное мероприятие «Осуществление отдельных функций в области градостроительства»   | 603 | 04 | 12 | 03 1 11 20790 | -   | 500 000,00     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 10010 | 100 | 440 430,80     | Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления  | 603 | 04 | 12 | 03 1 11 20790 | -   | 500 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 10010 | 200 | 2 406 463,97   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 603 | 04 | 12 | 03 1 11 20790 | 200 | 500 000,00     |
| Иные бюджетные ассигнования   | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 10010 | 800 | 72 063,43      | Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 603 | 05 | 05 | 03 0 00 00000 | -   | 12 716 172,77  |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 10020 | -   | 19 669 360,94  | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»   | 603 | 05 | 05 | 03 4 00 00000 | -   | 12 716 172,77  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 602 | 01 | 13 | 06 2 01 10020 | 100 | 19 669 360,94  | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»   | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 00000 | -   | 12 716 172,77  |
| Муниципальная программа «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры»  | 602 | 01 | 13 | 13 0 00 00000 | -   | 27 123 960,70  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 10010 | -   | 913 730,01     |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»  | 602 | 01 | 13 | 13 1 00 00000 | -   | 25 455 339,70  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 10010 | 100 | 227 140,41     |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальной автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Эссентуки»  | 602 | 01 | 13 | 13 1 02 00000 | -   | 25 455 339,70  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 10010 | 200 | 630 823,00     |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 602 | 01 | 13 | 13 1 02 11010 | -   | 25 455 339,70  | Иные бюджетные ассигнования   | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 10010 | 800 | 55 766,60      |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 602 | 01 | 13 | 13 1 02 11010 | 600 | 25 455 339,70  | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 10020 | -   | 11 802 442,76  |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»                              | 602 | 01 | 13 | 13 2 00 00000 | -   | 1 668 621,00   | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 603 | 05 | 05 | 03 4 01 10020 | 100 | 11 802 442,76  |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»   | 602 | 01 | 13 | 13 2 01 00000 | -   | 1 668 621,00   | Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»  | 603 | 05 | 05 | 13 0 00 00000 | -   | 895 574,79     |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 602 | 01 | 13 | 13 2 01 23020 | -   | 1 668 621,00   |   |     |    |    |               |     |                |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 602 | 01 | 13 | 13 2 01 23020 | 200 | 1 668 621,00   |   |     |    |    |               |     |                |
| Муниципальная программа «Управление имуществом»   | 602 | 04 | 12 | 06 0 00 00000 | -   | 193 598,80     |   |     |    |    |               |     |                |
| Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»  | 602 | 04 | 12 | 06 1 00 00000 | -   | 193 598,80     |   |     |    |    |               |     |                |
| Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города Эссентуки и рациональное использование земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения прав собственности на землю» | 602 | 04 | 12 | 06 1 02 00000 | -   | 193 598,80     |   |     |    |    |               |     |                |
| Мероприятия по землеустройству, землепользованию и ведению мониторинга земель   | 602 | 04 | 12 | 06 1 02 20510 | -   | 193 598,80     |   |     |    |    |               |     |                |

|   |     |    |    |               |     |                  |  |     |    |    |               |     |                |
|---|-----|----|----|---------------|-----|------------------|--|-----|----|----|---------------|-----|----------------|
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»  | 603 | 05 | 05 | 13 2 00 00000 | -   | 895 574,79       | Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования»   | 606 | 07 | 01 | 01 1 01 00000 | -   | 539 565 281,42 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 603 | 05 | 05 | 13 2 01 00000 | -   | 895 574,79       | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 606 | 07 | 01 | 01 1 01 11010 | -   | 286 484 467,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 603 | 05 | 05 | 13 2 01 23020 | -   | 895 574,79       | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 01 | 01 1 01 11010 | 600 | 286 484 467,00 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях  | 603 | 05 | 05 | 13 2 01 23020 | 200 | 895 574,79       | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях   | 606 | 07 | 01 | 01 1 01 77170 | -   | 253 080 814,42 |
| Муниципальная программа города Эссентуки Развитие образования   | 603 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 | -   | 717 055 247,60   | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 01 | 01 1 01 77170 | 600 | 253 080 814,42 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»   | 603 | 07 | 02 | 01 1 00 00000 | -   | 717 055 247,60   | Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»   | 606 | 07 | 01 | 01 1 06 00000 | -   | 206 500,00     |
| Основное мероприятие: Реконструкция и строительство объектов общеобразовательных организаций города Эссентуки и дошкольных образовательных организаций города   | 603 | 07 | 02 | 01 1 16 00000 | -   | 16 229 046,81    | Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности  | 606 | 07 | 01 | 01 1 06 20980 | -   | 206 500,00     |
| Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Эссентуки «Средняя общеобразовательная школа на 1000 мест в мкр. «Северный-3 г. Эссентуки»  | 603 | 07 | 02 | 01 1 16 40012 | -   | 9 389 221,45     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 01 | 01 1 06 20980 | 600 | 206 500,00     |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 603 | 07 | 02 | 01 1 16 40012 | 400 | 9 389 221,45     | Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»  | 606 | 07 | 01 | 01 1 07 00000 | -   | 3 390 500,00   |
| Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Эссентуки (корректировка проектно-сметной документации и прохождение государственной экспертизы на объекте «Реконструкция муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 8» по ул. Чкалова в г. Эссентуки 2 этап строительства) | 603 | 07 | 02 | 01 1 16 40013 | -   | 6 839 825,36     | Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений  | 606 | 07 | 01 | 01 1 07 20850 | -   | 3 390 500,00   |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 603 | 07 | 02 | 01 1 16 40013 | 400 | 6 839 825,36     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 01 | 01 1 07 20850 | 600 | 3 390 500,00   |
| Реализация регионального проекта «Современная школа»  | 603 | 07 | 02 | 01 1 E1 00000 | -   | 700 826 200,79   | Муниципальная программа города Эссентуки Развитие образования  | 606 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 | -   | 901 497 439,34 |
| Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором (Средняя общеобразовательная школа 1000 мест в мкр. «Северный-3 г. Эссентуки»)  | 603 | 07 | 02 | 01 1 E1 53051 | -   | 425 929 028,91   | Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»  | 606 | 07 | 02 | 01 1 00 00000 | -   | 901 497 439,34 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 603 | 07 | 02 | 01 1 E1 53051 | 400 | 425 929 028,91   | Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ начального, общего и среднего образования»   | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 00000 | -   | 690 828 636,50 |
| Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (Средняя общеобразовательная школа 1000 мест в мкр. «Северный-3 г. Эссентуки»)  | 603 | 07 | 02 | 01 1 E1 5305F | -   | 274 897 171,88   | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 11010 | -   | 198 888 255,50 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 603 | 07 | 02 | 01 1 E1 5305F | 400 | 274 897 171,88   | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 11010 | 600 | 198 888 255,50 |
| Финансовое управление администрации города Эссентуки  | 604 | -  | -  | -             | -   | 89 754 796,23    | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 77160 | -   | 457 430 871,00 |
| Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»  | 604 | 01 | 06 | 11 0 00 00000 | -   | 18 221 250,90    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 77160 | 600 | 457 430 871,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки» и общепрограммные мероприятия»  | 604 | 01 | 06 | 11 2 00 00000 | -   | 18 221 250,90    | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования  | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 R3030 | -   | 34 509 510,00  |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»   | 604 | 01 | 06 | 11 2 01 00000 | -   | 18 221 250,90    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 02 R3030 | 600 | 34 509 510,00  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 604 | 01 | 06 | 11 2 01 10010 | -   | 843 079,32       | Основное мероприятие «Организация питания в общеобразовательных организациях»  | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 00000 | -   | 79 106 000,97  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 604 | 01 | 06 | 11 2 01 10010 | 100 | 403 512,62       | Финансирование мероприятий питания детей в общеобразовательных организациях  | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 20990 | -   | 4 739 748,39   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 604 | 01 | 06 | 11 2 01 10010 | 200 | 439 566,70       | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 20990 | 600 | 4 739 748,39   |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 604 | 01 | 06 | 11 2 01 10020 | -   | 17 378 171,58    | Обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, бесплатным горячим питанием   | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 77130 | -   | 1 108 427,32   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 604 | 01 | 06 | 11 2 01 10020 | 100 | 17 378 171,58    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 77130 | 600 | 1 108 427,32   |
| Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»  | 604 | 01 | 06 | 13 0 00 00000 | -   | 1 031 188,00     | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях  | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 L3040 | -   | 73 257 825,26  |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»  | 604 | 01 | 06 | 13 2 00 00000 | -   | 1 031 188,00     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 04 L3040 | 600 | 73 257 825,26  |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»   | 604 | 01 | 06 | 13 2 01 00000 | -   | 1 031 188,00     | Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»   | 606 | 07 | 02 | 01 1 06 00000 | -   | 182 000,00     |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 604 | 01 | 06 | 13 2 01 23020 | -   | 1 031 188,00     | Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности  | 606 | 07 | 02 | 01 1 06 20980 | -   | 182 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 604 | 01 | 06 | 13 2 01 23020 | 200 | 1 031 188,00     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 06 20980 | 600 | 182 000,00     |
| Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»  | 604 | 01 | 13 | 11 0 00 00000 | -   | 63 158 357,33    | Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»  | 606 | 07 | 02 | 01 1 07 00000 | -   | 1 327 500,00   |
| Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы города Эссентуки»   | 604 | 01 | 13 | 11 1 00 00000 | -   | 63 158 357,33    | Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений  | 606 | 07 | 02 | 01 1 07 20850 | -   | 1 327 500,00   |
| Основное мероприятие «Организация планирования и исполнения бюджета города Эссентуки»   | 604 | 01 | 13 | 11 1 04 00000 | -   | 63 158 357,33    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 07 20850 | 600 | 1 327 500,00   |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 604 | 01 | 13 | 11 1 04 11010 | -   | 63 158 357,33    | Региональный проект «Модернизация школьных систем образования»   | 606 | 07 | 02 | 01 1 12 00000 | -   | 126 904 637,77 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 604 | 01 | 13 | 11 1 04 11010 | 100 | 56 673 376,33    | Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования   | 606 | 07 | 02 | 01 1 12 L7500 | -   | 126 904 637,77 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 604 | 01 | 13 | 11 1 04 11010 | 200 | 6 482 926,00     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 12 L7500 | 600 | 126 904 637,77 |
| Иные бюджетные ассигнования   | 604 | 01 | 13 | 11 1 04 11010 | 800 | 2 055,00         | Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»   | 606 | 07 | 02 | 01 1 EB 00000 | -   | 3 148 664,10   |
| Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»  | 604 | 13 | 01 | 11 0 00 00000 | -   | 7 344 000,00     | Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях   | 606 | 07 | 02 | 01 1 EB 51790 | -   | 2 853 088,00   |
| Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы города Эссентуки»   | 604 | 13 | 01 | 11 1 00 00000 | -   | 7 344 000,00     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 EB 51790 | 600 | 2 853 088,00   |
| Основное мероприятие «Планирование объема и структуры муниципального долга, расходов на его обслуживание»   | 604 | 13 | 01 | 11 1 01 00000 | -   | 7 344 000,00     | Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях   | 606 | 07 | 02 | 01 1 EB A1790 | -   | 295 576,10     |
| Процентные платежи по муниципальному долгу  | 604 | 13 | 01 | 11 1 01 20040 | -   | 7 344 000,00     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 01 1 EB A1790 | 600 | 295 576,10     |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга  | 604 | 13 | 01 | 11 1 01 20040 | 700 | 7 344 000,00     | Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»  | 606 | 07 | 02 | 02 0 00 00000 | -   | 727 220,00     |
| Управление экономического развития и торговли администрации города Эссентуки  | 605 | -  | -  | -             | -   | 12 453 636,19    | Подпрограмма «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения»   | 606 | 07 | 02 | 02 3 00 00000 | -   | 727 220,00     |
| Муниципальная программа «Экономическое развитие»  | 605 | 01 | 13 | 08 0 00 00000 | -   | 11 876 504,97    | Региональный проект «Безопасность дорожного движения»  | 606 | 07 | 02 | 02 3 R3 00000 | -   | 727 220,00     |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Эссентуки «Экономическое развитие» и общепрограммные мероприятия»   | 605 | 01 | 13 | 08 4 00 00000 | -   | 11 876 504,97    | Расходы на создание и функционирование специализированных центров по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на базе муниципальных образовательных организаций   | 606 | 07 | 02 | 02 3 R3 20930 | -   | 727 220,00     |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»   | 605 | 01 | 13 | 08 4 01 00000 | -   | 11 876 504,97    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 02 | 02 3 R3 20930 | 600 | 727 220,00     |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 605 | 01 | 13 | 08 4 01 10010 | -   | 1 675 220,77     | Муниципальная программа города Эссентуки Развитие образования  | 606 | 07 | 03 | 01 0 00 00000 | -   | 41 529 463,74  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 605 | 01 | 13 | 08 4 01 10010 | 100 | 740 658,20       | Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»  | 606 | 07 | 03 | 01 1 00 00000 | -   | 41 529 463,74  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 605 | 01 | 13 | 08 4 01 10010 | 200 | 934 562,57       | Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ дополнительного образования»   | 606 | 07 | 03 | 01 1 03 00000 | -   | 41 217 963,74  |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 605 | 01 | 13 | 08 4 01 10020 | -   | 10 201 284,20    | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 606 | 07 | 03 | 01 1 03 11010 | -   | 41 217 963,74  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 605 | 01 | 13 | 08 4 01 10020 | 100 | 10 201 284,20    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 03 | 01 1 03 11010 | 600 | 41 217 963,74  |
| Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»  | 605 | 01 | 13 | 13 0 00 00000 | -   | 577 131,22       | Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»   | 606 | 07 | 03 | 01 1 06 00000 | -   | 11 500,00      |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»  | 605 | 01 | 13 | 13 2 00 00000 | -   | 577 131,22       | Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности  | 606 | 07 | 03 | 01 1 06 20980 | -   | 11 500,00      |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»   | 605 | 01 | 13 | 13 2 01 00000 | -   | 577 131,22       | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 03 | 01 1 06 20980 | 600 | 11 500,00      |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 605 | 01 | 13 | 13 2 01 23020 | -   | 577 131,22       | Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»  | 606 | 07 | 03 | 01 1 07 00000 | -   | 300 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 605 | 01 | 13 | 13 2 01 23020 | 200 | 577 131,22       | Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений  | 606 | 07 | 03 | 01 1 07 20850 | -   | 300 000,00     |
| Управление образования администрации города Эссентуки   | 606 | -  | -  | -             | -   | 1 571 586 832,97 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 606 | 07 | 03 | 01 1 07 20850 | 600 | 300 000,00     |
| Муниципальная программа города Эссентуки Развитие образования   | 606 | 07 | 01 | 01 0 00 00000 | -   | 543 162 281,42   | Муниципальная программа города Эссентуки Развитие образования  | 606 | 07 | 09 | 01 0 00 00000 | -   | 35 459 546,83  |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»   | 606 | 07 | 01 | 01 1 00 00000 | -   | 543 162 281,42   | Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»  | 606 | 07 | 09 | 01 1 00 00000 | -   | 9 293 232,11   |
|   |     |    |    |               |     |                  | Основное мероприятие «Мероприятия по оздоровлению детей»   | 606 | 07 | 09 | 01 1 05 00000 | -   | 9 293 232,11   |
|   |     |    |    |               |     |                  | Мероприятия в области организации и обеспечения оздоровления детей   | 606 | 07 | 09 | 01 1 05 20890 | -   | 2 678 162,00   |
|   | </  |    |    |               |     |                  |  |     |    |    |               |     |                |

|  |     |    |    |               |     |                |  |     |    |    |               |     |                |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------------|--|-----|----|----|---------------|-----|----------------|
| Подпрограмма Обеспечение реализации муниципальной программы города Ессентуки «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»   | 606 | 07 | 09 | 01 3 00 00000 | -   | 26 166 314,72  | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры» и общепрограммные мероприятия муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры»   | 607 | 08 | 04 | 04 4 00 00000 | -   | 6 379 841,44   |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 00000 | -   | 26 166 314,72  | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 00000 | -   | 6 379 841,44   |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10010 | -   | 1 300 126,70   | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 10010 | -   | 6 253 389,90   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10010 | 100 | 385 876,59     | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 10010 | 100 | 1 274 420,23   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10010 | 200 | 914 250,11     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 10010 | 200 | 4 979 969,67   |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10020 | -   | 15 756 011,46  | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 10020 | -   | 5 754 451,54   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10020 | 100 | 15 756 011,46  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 10020 | 100 | 5 744 633,14   |
| Расходы на обеспечение деятельности методического кабинета   | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10170 | -   | 6 141 787,70   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 607 | 08 | 04 | 04 4 01 10020 | 300 | 9 818,40       |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10170 | 100 | 5 013 138,40   | Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»   | 607 | 08 | 04 | 13 0 00 00000 | -   | 263 158,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10170 | 200 | 1 083 929,40   | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия» | 607 | 08 | 04 | 13 2 00 00000 | -   | 263 158,00     |
| Иные бюджетные ассигнования  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 10170 | 800 | 44 719,90      | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 607 | 08 | 04 | 13 2 01 00000 | -   | 263 158,00     |
| Расходы на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области образования  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 76200 | -   | 2 968 388,86   | Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 607 | 08 | 04 | 13 2 01 23020 | -   | 263 158,00     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 76200 | 100 | 2 765 239,96   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 607 | 08 | 04 | 13 2 01 23020 | 200 | 263 158,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 606 | 07 | 09 | 01 3 01 76200 | 200 | 203 148,90     | Управление труда и социальной защиты населения администрации города Ессентуки  | 609 | -  | -  | -             | -   | 519 433 135,61 |
| Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»   | 606 | 07 | 09 | 13 0 00 00000 | -   | 843 272,40     | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»   | 609 | 01 | 13 | 09 0 00 00000 | -   | 397 988,85     |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»   | 606 | 07 | 09 | 13 2 00 00000 | -   | 843 272,40     | Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»   | 609 | 01 | 13 | 09 3 00 00000 | -   | 397 988,85     |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 606 | 07 | 09 | 13 2 01 00000 | -   | 843 272,40     | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по выполнению реализации программы города Ессентуки «Социальная поддержка граждан»  | 609 | 01 | 13 | 09 3 01 00000 | -   | 397 988,85     |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 606 | 07 | 09 | 13 2 01 23020 | -   | 843 272,40     | Обеспечение гарантий при выходе на пенсию муниципальных служащих в соответствии с законодательством  | 609 | 01 | 13 | 09 3 01 10050 | -   | 397 988,85     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 606 | 07 | 09 | 13 2 01 23020 | 200 | 843 272,40     | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 609 | 01 | 13 | 09 3 01 10050 | 100 | 397 988,85     |
| Муниципальная программа города Ессентуки Развитие образования  | 606 | 10 | 04 | 01 0 00 00000 | -   | 48 367 609,24  | Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»   | 609 | 10 | 03 | 09 0 00 00000 | -   | 386 238 888,37 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»  | 606 | 10 | 04 | 01 1 00 00000 | -   | 31 585 821,54  | Подпрограмма «Осуществление отдельных государственных полномочий в области социальной поддержки отдельным категориям граждан»  | 609 | 10 | 03 | 09 1 00 00000 | -   | 386 238 888,37 |
| Основное мероприятие «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»  | 606 | 10 | 04 | 01 1 09 00000 | -   | 31 585 821,54  | Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки семьям воспитывающим детей»  | 609 | 10 | 03 | 09 1 01 00000 | -   | 71 328,08      |
| Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования  | 606 | 10 | 04 | 01 1 09 76140 | -   | 31 585 821,54  | Выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам)  | 609 | 10 | 03 | 09 1 01 76260 | -   | 71 328,08      |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 606 | 10 | 04 | 01 1 09 76140 | 200 | 466 785,54     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 01 76260 | 200 | 925,58         |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 606 | 10 | 04 | 01 1 09 76140 | 300 | 31 119 036,00  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 01 76260 | 300 | 70 402,50      |
| Подпрограмма «Государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»   | 606 | 10 | 04 | 01 2 00 00000 | -   | 16 781 787,70  | Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан города Ессентуки»   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 00000 | -   | 335 970 835,29 |
| Основное мероприятие «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 00000 | -   | 16 781 787,70  | Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 52200 | -   | 7 570 218,03   |
| Выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78110 | -   | 9 806 198,56   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 52200 | 200 | 37 560,68      |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78110 | 300 | 9 806 198,56   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 52200 | 300 | 7 532 657,35   |
| Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях   | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78120 | -   | 115 920,00     | Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 52500 | -   | 64 059 741,73  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78120 | 300 | 115 920,00     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 52500 | 200 | 256 011,25     |
| Выплата на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78130 | -   | 6 409 669,14   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 52500 | 300 | 63 803 730,48  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78130 | 300 | 6 409 669,14   | Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 76240 | -   | 2 422 557,40   |
| Выплата единовременного пособия усыновителям   | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78140 | -   | 450 000,00     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 76240 | 200 | 180,00         |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 606 | 10 | 04 | 01 2 01 78140 | 300 | 450 000,00     | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 76240 | 300 | 2 422 377,40   |
| Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Ессентуки  | 607 | -  | -  | -             | -   | 112 390 728,48 | Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 77220 | -   | 2 879 005,97   |
| Муниципальная программа Сохранение и развитие культуры города Ессентуки  | 607 | 07 | 03 | 04 0 00 00000 | -   | 41 481 363,04  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 77220 | 200 | 36 489,17      |
| Подпрограмма Развитие дополнительного образования в сфере культуры   | 607 | 07 | 03 | 04 2 00 00000 | -   | 41 481 363,04  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 77220 | 300 | 2 842 516,80   |
| Основное мероприятие Обеспечение предоставления дополнительного образования детей в сфере культуры в городе Ессентуки  | 607 | 07 | 03 | 04 2 01 00000 | -   | 41 481 363,04  | Ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 77820 | -   | 29 007 117,16  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 607 | 07 | 03 | 04 2 01 11010 | -   | 41 481 363,04  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 77820 | 200 | 122 614,63     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 607 | 07 | 03 | 04 2 01 11010 | 600 | 41 481 363,04  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 77820 | 300 | 28 884 502,53  |
| Муниципальная программа Сохранение и развитие культуры города Ессентуки  | 607 | 07 | 07 | 04 0 00 00000 | -   | 5 107 683,20   | Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78210 | -   | 119 064 834,75 |
| Подпрограмма «Работа с населением и реализацией молодежной политики»   | 607 | 07 | 07 | 04 3 00 00000 | -   | 5 107 683,20   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78210 | 200 | 1 593 542,04   |
| Основное мероприятие «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи» | 607 | 07 | 07 | 04 3 01 00000 | -   | 5 007 682,20   | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78210 | 300 | 117 471 292,71 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 607 | 07 | 07 | 04 3 01 11010 | -   | 5 007 682,20   | Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78220 | -   | 71 987 512,00  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 607 | 07 | 07 | 04 3 01 11010 | 600 | 5 007 682,20   | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78220 | 200 | 972 614,20     |
| Основное мероприятие «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи» | 607 | 07 | 07 | 04 3 02 20370 | -   | 100 001,00     | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78220 | 300 | 71 014 897,80  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 607 | 07 | 07 | 04 3 02 20370 | 600 | 100 001,00     | Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78230 | -   | 3 169 745,00   |
| Муниципальная программа Сохранение и развитие культуры города Ессентуки  | 607 | 08 | 01 | 04 0 00 00000 | -   | 38 598 380,28  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78230 | 200 | 43 730,36      |
| Подпрограмма Культура  | 607 | 08 | 01 | 04 1 00 00000 | -   | 38 598 380,28  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78230 | 300 | 3 126 014,64   |
| Основное мероприятие Сохранение и популяризация традиционной народной культуры в городе Ессентуки  | 607 | 08 | 01 | 04 1 01 00000 | -   | 14 780 488,90  | Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78240 | -   | 70 820,00      |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 607 | 08 | 01 | 04 1 01 11010 | -   | 14 780 488,90  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78240 | 200 | 380,24         |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 607 | 08 | 01 | 04 1 01 11010 | 600 | 14 780 488,90  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78240 | 300 | 70 439,76      |
| Основное мероприятие Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения города Ессентуки   | 607 | 08 | 01 | 04 1 02 00000 | -   | 23 817 891,38  | Ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78250 | -   | 228 010,00     |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 607 | 08 | 01 | 04 1 02 11010 | -   | 23 172 290,45  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78250 | 200 | 3 037,00       |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 607 | 08 | 01 | 04 1 02 11010 | 600 | 23 172 290,45  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78250 | 300 | 224 973,00     |
| Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)  | 607 | 08 | 01 | 04 1 02 L5194 | -   | 645 600,93     | Дополнительные меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма                                 | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78270 | -   | 1 023 732,00   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 607 | 08 | 01 | 04 1 02 L5194 | 600 | 645 600,93     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78270 | 200 | 4 736,40       |
| Муниципальная программа Сохранение и развитие культуры города Ессентуки  | 607 | 08 | 04 | 04 0 00 00000 | -   | 26 940 143,96  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78270 | 300 | 1 018 995,60   |
| Подпрограмма Культура  | 607 | 08 | 04 | 04 1 00 00000 | -   | 20 560 302,52  | Осуществление выплаты социального пособия на погребение  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78730 | -   | 697 794,25     |
| Основное мероприятие Сохранение и популяризация традиционной народной культуры в городе Ессентуки  | 607 | 08 | 04 | 04 1 01 00000 | -   | 20 560 302,52  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 78730 | 300 | 697 794,25     |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 607 | 08 | 04 | 04 1 01 11010 | -   | 20 560 302,52  | Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан   | 609 | 10 | 03 | 09 1 02 R4040 | -   | 32 820 637,00  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   |     |    |    |               |     |                |  |     |    |    |               |     |                |

|  |     |    |    |               |     |                  |   |     |    |    |               |     |                |
|--|-----|----|----|---------------|-----|------------------|---|-----|----|----|---------------|-----|----------------|
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 76270 | 300 | 44 796,12        | Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью в области имущественных и земельных отношений»  | 614 | 04 | 07 | 06 1 00 00000 | -   | 740 937,96     |
| Выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 76280 | -   | 43 199 576,39    | Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности города Эссентуки на объекты недвижимого имущества и эффективное управление, распоряжение этим имуществом и его использование»  | 614 | 04 | 07 | 06 1 01 00000 | -   | 740 937,96     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 76280 | 200 | 474 309,46       | Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов, лесохозяйственный регламент   | 614 | 04 | 07 | 06 1 01 20340 | -   | 740 937,96     |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 76280 | 300 | 42 725 266,93    | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 04 | 07 | 06 1 01 20340 | 200 | 740 937,96     |
| Выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 77190 | -   | 10 674 413,32    | Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»   | 614 | 04 | 09 | 02 0 00 00000 | -   | 231 361 108,58 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 77190 | 200 | 101 191,57       | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Эссентуки»  | 614 | 04 | 09 | 02 1 00 00000 | -   | 4 633 333,33   |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 77190 | 300 | 10 573 221,75    | Основное мероприятие Модернизация, реконструкция и строительство объектов коммунальной инфраструктуры города Эссентуки  | 614 | 04 | 09 | 02 1 07 00000 | -   | 4 633 333,33   |
| Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 A0840 | -   | 3 895,00         | Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город курорт Эссентуки для выполнения работ по разработке проектной и сметной документации на объект: «Строительство автомобильной дороги инвестиционной площадке в районе Капельной балки» (от ул. Шевченко до участка 26:30:100102:1236, а также соединяющих участки с номером 26:30:100102:1232, 26:30:100102:1233, 26:30:100102:1234, 26:30:100102:1235) | 614 | 04 | 09 | 02 1 07 40016 | -   | 4 633 333,33   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 04 | 09 1 01 A0840 | 200 | 3 895,00         | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности  | 614 | 04 | 09 | 02 3 00 00000 | -   | 226 727 775,25 |
| Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»   | 609 | 10 | 04 | 09 1 P1 00000 | -   | 41 064 251,22    | Основное мероприятие «Содержание, реконструкция, проектирование, капитальный ремонт и ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования и инженерных сооружений на них в границах городского округа»   | 614 | 04 | 09 | 02 3 01 20390 | -   | 22 476 000,00  |
| Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет  | 609 | 10 | 04 | 09 1 P1 50840 | -   | 41 064 251,22    | Расходы на содержание, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов  | 614 | 04 | 09 | 02 3 01 20390 | 200 | 22 476 000,00  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 609 | 10 | 04 | 09 1 P1 50840 | 300 | 41 064 251,22    | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 04 | 09 | 02 3 01 20390 | 200 | 22 476 000,00  |
| Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»   | 609 | 10 | 06 | 09 0 00 00000 | -   | 37 809 319,55    | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных округов и городских округов  | 614 | 04 | 09 | 02 3 01 56720 | -   | 189 636 133,25 |
| Подпрограмма «Осуществление отдельных государственных полномочий в области социальной поддержки отдельным категориям граждан»  | 609 | 10 | 06 | 09 1 00 00000 | -   | 677 572,52       | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 04 | 09 | 02 3 01 56720 | 200 | 189 636 133,25 |
| Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан города Эссентуки»   | 609 | 10 | 06 | 09 1 02 00000 | -   | 677 572,52       | Основное мероприятие «Мероприятия по безопасности дорожного движения»   | 614 | 04 | 09 | 02 3 02 00000 | -   | 14 615 642,00  |
| Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан   | 609 | 10 | 06 | 09 1 02 52500 | -   | 677 572,52       | Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения  | 614 | 04 | 09 | 02 3 02 20380 | -   | 14 615 642,00  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 06 | 09 1 02 52500 | 200 | 677 572,52       | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 04 | 09 | 02 3 02 20380 | 200 | 14 615 642,00  |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»   | 609 | 10 | 06 | 09 3 00 00000 | -   | 37 131 747,03    | Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»   | 614 | 05 | 01 | 02 0 00 00000 | -   | 551 454,00     |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по выполнению реализации программы города Эссентуки «Социальная поддержка граждан»  | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 00000 | -   | 37 131 747,03    | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Эссентуки»  | 614 | 05 | 01 | 02 1 00 00000 | -   | 551 454,00     |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в области здравоохранения   | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76100 | -   | 406 084,02       | Основное мероприятие «Капитальный ремонт муниципальных помещений жилищного фонда города Эссентуки»  | 614 | 05 | 01 | 02 1 02 00000 | -   | 551 454,00     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76100 | 100 | 351 545,44       | Финансирование мероприятий по проведению капитального ремонта муниципальных квартир   | 614 | 05 | 01 | 02 1 02 20590 | -   | 551 454,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76100 | 200 | 54 538,58        | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 01 | 02 1 02 20590 | 200 | 551 454,00     |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан   | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76210 | -   | 36 725 663,01    | Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»   | 614 | 05 | 02 | 02 0 00 00000 | -   | 164 482 764,57 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76210 | 100 | 29 430 572,01    | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Эссентуки»  | 614 | 05 | 02 | 02 1 00 00000 | -   | 164 482 764,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76210 | 200 | 7 293 255,00     | Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству городских территорий»  | 614 | 05 | 02 | 02 1 05 00000 | -   | 753 264,57     |
| Иные бюджетные ассигнования  | 609 | 10 | 06 | 09 3 01 76210 | 800 | 1 836,00         | Финансирование мероприятий на поддержку коммунального хозяйства (устранение аварийных ситуаций, работы в рамках подготовки к отопительному сезону)  | 614 | 05 | 02 | 02 1 05 20530 | 200 | 753 264,57     |
| Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Эссентуки  | 609 | -  | -  | -             | -   | 1 264 048 201,53 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 02 | 02 1 05 20530 | 200 | 753 264,57     |
| Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»  | 614 | 01 | 13 | 02 0 00 00000 | -   | 73 548 092,14    | Основное мероприятие «Обновление коммунальной техники»  | 614 | 05 | 02 | 02 1 08 00000 | -   | 163 729 500,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций» и общепрограммные мероприятия»  | 614 | 01 | 13 | 02 6 00 00000 | -   | 73 548 092,14    | Приобретение коммунальной техники для муниципальных нужд  | 614 | 05 | 02 | 02 1 08 21240 | -   | 163 729 500,00 |
| Основное мероприятие «Лицензирование, оплата налога за загрязнение окружающей среды, прочие расходы»   | 614 | 01 | 13 | 02 6 01 00000 | -   | 56 076 997,54    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 614 | 05 | 02 | 02 1 08 21240 | 600 | 163 729 500,00 |
| Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления   | 614 | 01 | 13 | 02 6 01 20790 | -   | 56 076 997,54    | Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»   | 614 | 05 | 03 | 02 0 00 00000 | -   | 217 089 970,18 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 01 | 13 | 02 6 01 20790 | 200 | 258 000,00       | Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Эссентуки»  | 614 | 05 | 03 | 02 1 00 00000 | -   | 204 292 798,88 |
| Иные бюджетные ассигнования  | 614 | 01 | 13 | 02 6 01 20790 | 800 | 55 818 997,54    | Основное мероприятие «Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев»   | 614 | 05 | 03 | 02 1 04 00000 | -   | 2 251 445,84   |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МБУ «КБГ»   | 614 | 01 | 13 | 02 6 04 00000 | -   | 17 471 094,60    | Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев  | 614 | 05 | 03 | 02 1 04 77150 | 600 | 2 251 445,84   |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 614 | 01 | 13 | 02 6 04 11010 | -   | 17 471 094,60    | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 614 | 05 | 03 | 02 1 04 77150 | 600 | 2 251 445,84   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 614 | 01 | 13 | 02 6 04 11010 | 600 | 17 471 094,60    | Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству городских территорий»  | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 00000 | -   | 201 841 353,04 |
| Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»  | 614 | 03 | 09 | 02 0 00 00000 | -   | 100 000,00       | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 11010 | -   | 98 129 170,20  |
| Подпрограмма «Защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»   | 614 | 03 | 09 | 02 2 00 00000 | -   | 100 000,00       | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 11010 | 600 | 98 129 170,20  |
| Основное мероприятие «Мероприятия по проведению обучения гражданской обороне (ГО)»   | 614 | 03 | 09 | 02 2 04 00000 | -   | 100 000,00       | Финансирование мероприятий в части уличного освещения   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 20400 | -   | 33 874 804,13  |
| Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время  | 614 | 03 | 09 | 02 2 04 20270 | -   | 100 000,00       | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 20400 | 200 | 33 874 804,13  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 03 | 09 | 02 2 04 20270 | 200 | 100 000,00       | Финансирование мероприятий в части озеленения   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 20410 | -   | 25 930 950,42  |
| Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»  | 614 | 03 | 10 | 02 0 00 00000 | -   | 27 260 238,57    | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 20410 | 200 | 25 930 950,42  |
| Подпрограмма «Защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций»   | 614 | 03 | 10 | 02 2 00 00000 | -   | 16 868 181,18    | Финансирование мероприятий в части прочего благоустройства  | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 20420 | -   | 22 764 032,43  |
| Основное мероприятие «Снижение рисков и ликвидация чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера, и предупреждение несчастных случаев на водных объектах»   | 614 | 03 | 10 | 02 2 01 00000 | -   | 100 000,00       | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 20420 | 200 | 22 764 032,43  |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера  | 614 | 03 | 10 | 02 2 01 20290 | -   | 100 000,00       | Реализация мероприятий по благоустройству территорий в муниципальных округах и городских округах  | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 56730 | -   | 21 142 395,86  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 03 | 10 | 02 2 01 20290 | 200 | 100 000,00       | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 03 | 02 1 05 56730 | 200 | 21 142 395,86  |
| Основное мероприятие «Проведение аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»   | 614 | 03 | 10 | 02 2 02 00000 | -   | 7 710 039,56     | Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»   | 614 | 05 | 03 | 02 1 09 00000 | -   | 200 000,00     |
| Финансирование поисково-спасательных мероприятий   | 614 | 03 | 10 | 02 2 02 20310 | -   | 7 710 039,56     | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 614 | 05 | 03 | 02 1 09 11010 | -   | 200 000,00     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 614 | 03 | 10 | 02 2 02 20310 | 100 | 6 593 743,21     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 614 | 05 | 03 | 02 1 09 11010 | 600 | 200 000,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 03 | 10 | 02 2 02 20310 | 200 | 1 111 106,35     | Подпрограмма «Охрана окружающей среды»  | 614 | 05 | 03 | 02 4 00 00000 | -   | 12 797 171,30  |
| Иные бюджетные ассигнования  | 614 | 03 | 10 | 02 2 02 20310 | 800 | 5 190,00         | Основное мероприятие «Мероприятия по экологической безопасности»  | 614 | 05 | 03 | 02 4 01 00000 | -   | 12 797 171,30  |
| Основное мероприятие «Прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях), поступающих через единый номер «112»   | 614 | 03 | 10 | 02 2 05 00000 | -   | 9 058 141,62     | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений   | 614 | 05 | 03 | 02 4 01 11010 | -   | 361 636,60     |
| Финансирование единой дежурно-диспетчерской службы   | 614 | 03 | 10 | 02 2 05 20300 | -   | 9 058 141,62     | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям  | 614 | 05 | 03 | 02 4 01 11010 | 600 | 361 636,60     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 614 | 03 | 10 | 02 2 05 20300 | 100 | 5 962 313,83     | Финансирование мероприятий в части прочего благоустройства  | 614 | 05 | 03 | 02 4 01 20420 | -   | 12 435 534,70  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 03 | 10 | 02 2 05 20300 | 200 | 3 095 827,79     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 03 | 02 4 01 20420 | 200 | 12 435 534,70  |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Эссентуки от чрезвычайных ситуаций» и общепрограммные мероприятия»  | 614 | 03 | 10 | 02 6 00 00000 | -   | 10 392 057,39    | Муниципальная программа «Экономическое развитие»  | 614 | 05 | 03 | 08 0 00 00000 | -   | 210 138 327,09 |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций МКУ «УГОЧС»  | 614 | 03 | 10 | 02 6 03 00000 | -   | 10 392 057,39    | Подпрограмма «Туристско-рекреационный комплекс»   | 614 | 05 | 03 | 08 3 00 00000 | -   | 210 138 327,09 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 614 | 03 | 10 | 02 6 03 11010 | -   | 10 392 057,39    | Основное мероприятие «Модернизация курортной инфраструктуры»  | 614 | 05 | 03 | 08 3 04 00000 | -   | 210 138 327,09 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 614 | 03 | 10 | 02 6 03 11010 | 100 | 8 058 191,30     | Развитие курортной инфраструктуры   | 614 | 05 | 03 | 08 3 04 78980 | -   | 210 138 327,09 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 03 | 10 | 02 6 03 11010 | 200 | 2 330 071,09     | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 614 | 05 | 03 | 08 3 04 78980 | 200 | 210 138 327,09 |
| Иные бюджетные ассигнования  | 614 | 03 | 10 | 02 6 03 11010 | 800 | 3 795,00         | Муниципальная программа города Эссентуки «Формирование современной городской среды»   | 614 | 05 |    |               |     |                |

|  |     |    |    |                |     |                |
|--|-----|----|----|----------------|-----|----------------|
| Реализация программ формирования современной городской среды   | 614 | 05 | 03 | 12 1 F2 55550  | -   | 18 639 706,92  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 05 | 03 | 12 1 F2 55550  | 200 | 18 639 706,92  |
| Реализация проектов создания комфортной городской среды, отобранных по результатам Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях   | 614 | 05 | 03 | 12 1 F2 A4240  | -   | 169 227 724,01 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 05 | 03 | 12 1 F2 A4240  | 200 | 169 227 724,01 |
| Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»  | 614 | 05 | 05 | 02 0 00 00000  | -   | 28 380 998,42  |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций» и общепрограммные мероприятия»  | 614 | 05 | 05 | 02 6 00 00000  | -   | 28 380 998,42  |
| Основное мероприятие «Обеспечение функций Управления ЖКХ администрации города Ессентуки»   | 614 | 05 | 05 | 02 6 02 00000  | -   | 28 380 998,42  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 614 | 05 | 05 | 02 6 02 10010  | -   | 1 873 105,39   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 614 | 05 | 05 | 02 6 02 10010  | 100 | 509 680,92     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 05 | 05 | 02 6 02 10010  | 200 | 1 363 424,47   |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 614 | 05 | 05 | 02 6 02 10020  | -   | 26 507 893,03  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 614 | 05 | 05 | 02 6 02 10020  | 100 | 26 507 893,03  |
| Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»   | 614 | 05 | 05 | 13 0 00 00000  | -   | 530 782,50     |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»   | 614 | 05 | 05 | 13 2 00 00000  | -   | 530 782,50     |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 614 | 05 | 05 | 13 2 01 00000  | -   | 530 782,50     |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 614 | 05 | 05 | 13 2 01 23020  | -   | 530 782,50     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 614 | 05 | 05 | 13 2 01 23020  | 200 | 530 782,50     |
| Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории города Ессентуки от чрезвычайных ситуаций»  | 614 | 10 | 03 | 02 0 00 00000  | -   | 237 600,00     |
| Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города-курорта Ессентуки»   | 614 | 10 | 03 | 02 1 00 00000  | -   | 237 600,00     |
| Основное мероприятие «Социальная поддержка населения города Ессентуки»   | 614 | 10 | 03 | 02 1 03 00000  | -   | 237 600,00     |
| Оказание других видов социальной помощи (Почетные граждане города Ессентуки)   | 614 | 10 | 03 | 02 1 03 81 160 | -   | 237 600,00     |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 614 | 10 | 03 | 02 1 03 81 160 | 300 | 237 600,00     |
| Управление физической культуры и спорта администрации города Ессентуки   | 639 | -  | -  | -              | -   | 208 141 244,84 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»  | 639 | 11 | 02 | 05 0 00 00000  | -   | 106 378 474,57 |
| Подпрограмма «Развитие спорта высоких достижений, подготовка спортивного резерва и пропаганда здорового образа жизни»  | 639 | 11 | 02 | 05 1 00 00000  | -   | 106 378 474,57 |
| Основное мероприятие «Организация работы по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»  | 639 | 11 | 02 | 05 1 01 00000  | -   | 50 000,00      |
| Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры  | 639 | 11 | 02 | 05 1 01 20360  | -   | 50 000,00      |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 02 | 05 1 01 20360  | 200 | 50 000,00      |
| Основное мероприятие «Обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд города Ессентуки в краевых, межрегиональных, всероссийских, международных и других спортивных соревнованиях, обеспечение организации и проведения комплексных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств города Ессентуки по видам спорта» | 639 | 11 | 02 | 05 1 02 00000  | -   | 936 810,00     |
| Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры  | 639 | 11 | 02 | 05 1 02 20360  | -   | 936 810,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 02 | 05 1 02 20360  | 200 | 936 810,00     |
| Основное мероприятие «Поддержка физкультурно-спортивных организаций, спортивных команд которых выступают на официальных краевых, межрегиональных, всероссийских соревнованиях от имени города Ессентуки»   | 639 | 11 | 02 | 05 1 03 00000  | -   | 421 400,00     |
| Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры  | 639 | 11 | 02 | 05 1 03 20360  | -   | 421 400,00     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 639 | 11 | 02 | 05 1 03 20360  | 100 | 421 400,00     |
| Основное мероприятие «Создание условий для занятий физической культурой и спортом в городе Ессентуки»  | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 00000  | -   | 104 970 264,57 |
| Финансирование мероприятий на разработку проектно-сметной документации и благоустройство территории земельного участка с прокладкой сетей инженерного обеспечения для создания умной спортивной площадки по адресу: г. Ессентуки, ул. Сиренева/ул.Губина   | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 27530  | -   | 1 569 172,99   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 27530  | 200 | 1 569 172,99   |
| Закупка и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок   | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 L7530  | -   | 86 426 592,80  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 L7530  | 200 | 86 426 592,80  |
| Закупка и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок   | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 A7530  | -   | 16 974 498,78  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 02 | 05 1 05 A7530  | 200 | 16 974 498,78  |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»  | 639 | 11 | 03 | 05 0 00 00000  | -   | 95 675 855,40  |
| Подпрограмма «Развитие спорта высоких достижений, подготовка спортивного резерва и пропаганда здорового образа жизни»  | 639 | 11 | 03 | 05 1 00 00000  | -   | 95 675 855,40  |
| Основное мероприятие «Подготовка спортивного резерва и спортивных сборных команд города Ессентуки»   | 639 | 11 | 03 | 05 1 06 00000  | -   | 95 675 855,40  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 639 | 11 | 03 | 05 1 06 11010  | -   | 95 675 855,40  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 639 | 11 | 03 | 05 1 06 11010  | 600 | 95 675 855,40  |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»  | 639 | 11 | 05 | 05 0 00 00000  | -   | 5 718 206,67   |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Ессентуки «Развитие физической культуры и спорта» и общепрограммные мероприятия»   | 639 | 11 | 05 | 05 2 00 00000  | -   | 5 718 206,67   |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности по реализации Программы»  | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 00000  | -   | 5 718 206,67   |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 10010  | -   | 253 703,40     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 10010  | 100 | 110 800,20     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 10010  | 200 | 138 994,20     |
| Иные бюджетные ассигнования  | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 10010  | 800 | 3 909,00       |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 10020  | -   | 5 464 503,27   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 639 | 11 | 05 | 05 2 01 10020  | 100 | 5 464 503,27   |
| Муниципальная программа города Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»   | 639 | 11 | 05 | 13 0 00 00000  | -   | 368 708,20     |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Ессентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия»   | 639 | 11 | 05 | 13 2 00 00000  | -   | 368 708,20     |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 639 | 11 | 05 | 13 2 01 00000  | -   | 368 708,20     |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 639 | 11 | 05 | 13 2 01 23020  | -   | 368 708,20     |

|  |     |    |    |               |     |                  |
|--|-----|----|----|---------------|-----|------------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 639 | 11 | 05 | 13 2 01 23020 | 200 | 142 641,39       |
| Иные бюджетные ассигнования  | 639 | 11 | 05 | 13 2 01 23020 | 800 | 226 066,81       |
| Контрольно-счетная палата города Ессентуки   | 643 | -  | -  | -             | -   | 4379 213,27      |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город-курорт Ессентуки  | 643 | 01 | 06 | 77 0 00 00000 | -   | 4379 213,27      |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город-курорт Ессентуки   | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 00000 | -   | 4379 213,27      |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 10010 | -   | 695 990,69       |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 10010 | 100 | 205 882,19       |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 10010 | 200 | 480 108,50       |
| Иные бюджетные ассигнования  | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 10010 | 800 | 10 000,00        |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 10020 | -   | 3 683 222,58     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 643 | 01 | 06 | 77 1 00 10020 | 100 | 3 683 222,58     |
| Итого  |     |    |    |               |     | 5 088 487 698,00 |

Приложение 4  
к решению Думы города Ессентуки  
от 19 июня 2024 г. № 53

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦСР) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов на 2024 год

(руб.)

| Наименование   | ЦСР           |     | ВР | Сумма            |
|--|---------------|-----|----|------------------|
|  | 1             | 2   |    |                  |
| Муниципальная программа города Ессентуки Развитие образования  | 01 0 00 00000 | -   | -  | 2 287 071 588,17 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»  | 01 1 00 00000 | -   | -  | 2 244 123 485,75 |
| Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования»   | 01 1 01 00000 | -   | -  | 539 565 281,42   |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 01 1 01 11010 | -   | -  | 286 484 467,00   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 01 11010 | 600 | -  | 286 484 467,00   |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных и частных общеобразовательных организациях   | 01 1 01 77170 | -   | -  | 253 080 814,42   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 01 77170 | 600 | -  | 253 080 814,42   |
| Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ начального, общего и среднего образования»   | 01 1 02 00000 | -   | -  | 690 828 636,50   |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 01 1 02 11010 | -   | -  | 198 888 255,50   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 02 11010 | 600 | -  | 198 888 255,50   |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях | 01 1 02 77160 | -   | -  | 457 430 871,00   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 02 77160 | 600 | -  | 457 430 871,00   |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования  | 01 1 02 R3030 | -   | -  | 34 509 510,00    |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 02 R3030 | 600 | -  | 34 509 510,00    |
| Основное мероприятие «Реализация общеобразовательных программ дополнительного образования»   | 01 1 03 00000 | -   | -  | 41 217 963,74    |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 01 1 03 11010 | -   | -  | 41 217 963,74    |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 03 11010 | 600 | -  | 41 217 963,74    |
| Основное мероприятие «Организация питания в общеобразовательных организациях»  | 01 1 04 00000 | -   | -  | 79 106 000,97    |
| Финансирование мероприятий питания детей в общеобразовательных организациях  | 01 1 04 20990 | -   | -  | 4 739 748,39     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 04 20990 | 600 | -  | 4 739 748,39     |
| Обеспечение ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, бесплатным горячим питанием   | 01 1 04 77130 | -   | -  | 1 108 427,32     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 04 77130 | 600 | -  | 1 108 427,32     |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях  | 01 1 04 L3040 | -   | -  | 73 257 825,26    |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 04 L3040 | 600 | -  | 73 257 825,26    |
| Основное мероприятие «Мероприятия по оздоровлению детей»   | 01 1 05 00000 | -   | -  | 9 293 232,11     |
| Мероприятия в области организации и обеспечения оздоровления детей   | 01 1 05 20890 | -   | -  | 2 678 162,00     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 05 20890 | 600 | -  | 2 678 162,00     |
| Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей  | 01 1 05 78810 | -   | -  | 6 615 070,11     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 05 78810 | 600 | -  | 6 615 070,11     |
| Основное мероприятие «Мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности»   | 01 1 06 00000 | -   | -  | 400 000,00       |
| Финансирование мероприятий на обеспечение пожарной безопасности  | 01 1 06 20980 | -   | -  | 400 000,00       |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 06 20980 | 600 | -  | 400 000,00       |
| Основное мероприятие «Мероприятия по проведению ремонта и улучшению материально-технической базы»  | 01 1 07 00000 | -   | -  | 5 018 000,00     |
| Финансирование мероприятий по проведению текущего и капитального ремонта учреждений  | 01 1 07 20850 | -   | -  | 5 018 000,00     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 07 20850 | 600 | -  | 5 018 000,00     |
| Основное мероприятие «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»  | 01 1 09 00000 | -   | -  | 31 585 821,54    |
| Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования  | 01 1 09 76140 | -   | -  | 31 585 821,54    |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 01 1 09 76140 | 200 | -  | 466 785,54       |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 01 1 09 76140 | 300 | -  | 31 119 036,00    |
| Региональный проект «Модернизация школьных систем образования»   | 01 1 12 00000 | -   | -  | 126 904 637,77   |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования   | 01 1 12 L7500 | -   | -  | 126 904 637,77   |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 12 L7500 | 600 | -  | 126 904 637,77   |
| Основное мероприятие: Реконструкция и строительство объектов общеобразовательных организаций города Ессентуки и дошкольных образовательных организаций города  | 01 1 16 00000 | -   | -  | 16 229 046,81    |
| Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город курорт Ессентуки «Средняя общеобразовательная школа на 1000 мест в мкр. Северный-3 г. Ессентуки»  | 01 1 16 40012 | -   | -  | 9 389 221,45     |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности   | 01 1 16 40012 | 400 | -  | 9 389 221,45     |
| Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Ессентуки (корректировка проектно-сметной документации и прохождение государственной экспертизы на объекте «Реконструкция муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 8» по ул. Чкалова в г. Ессентуки 2 этап строительства)  | 01 1 16 40013 | -   | -  | 6 839 825,36     |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности   | 01 1 16 40013 | 400 | -  | 6 839 825,36     |
| Реализация регионального проекта «Современная школа»   | 01 1 E1 00000 | -   | -  | 700 826 200,79   |
| Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором (Средняя общеобразовательная школа 1000 мест в мкр. «Северный-3 г.Ессентуки»)»   | 01 1 E1 53051 | -   | -  | 425 929 028,91   |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности   | 01 1 E1 53051 | 400 | -  | 425 929 028,91   |
| Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (Средняя общеобразовательная школа 1000 мест в мкр. «Северный-3 г.Ессентуки»)»   | 01 1 E1 5305F | -   | -  | 274 897 171,88   |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности   | 01 1 E1 5305F | 400 | -  | 274 897 171,88   |
| Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»   | 01 1 EB 00000 | -   | -  | 3 148 664,10     |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях   | 01 1 EB 51790 | -   | -  | 2 853 088,00     |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 01 1 EB 51790 | 600 | -  | 2 853 088,00     |





|  |               |     |                |
|--|---------------|-----|----------------|
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Эссентуки и поддержка развития муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»  | 10 0 00 00000 | -   | 50 000,00      |
| Подпрограмма «Повышение эффективности муниципальной службы и развитие муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки»   | 10 1 00 00000 | -   | 50 000,00      |
| Основное мероприятие «Развитие системы материального и не материального стимулирования муниципальных служащих»   | 10 1 05 00000 | -   | 50 000,00      |
| Финансирование мероприятий по повышению эффективности муниципальной службы   | 10 1 05 21190 | -   | 50 000,00      |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 10 1 05 21190 | 200 | 50 000,00      |
| Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки»   | 11 0 00 00000 | -   | 88 723 608,23  |
| Подпрограмма «Повышение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы города Эссентуки»  | 11 1 00 00000 | -   | 70 502 357,33  |
| Основное мероприятие «Планирование объема и структуры муниципального долга, расходов на его обслуживание»  | 11 1 01 00000 | -   | 7 344 000,00   |
| Процентные платежи по муниципальному долгу   | 11 1 01 20040 | -   | 7 344 000,00   |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга   | 11 1 01 20040 | 700 | 7 344 000,00   |
| Основное мероприятие «Организация планирования и исполнения бюджета города Эссентуки»  | 11 1 04 00000 | -   | 63 158 357,33  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений  | 11 1 04 11010 | -   | 63 158 357,33  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 11 1 04 11010 | 100 | 56 673 376,33  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 11 1 04 11010 | 200 | 6 482 926,00   |
| Иные бюджетные ассигнования  | 11 1 04 11010 | 800 | 2 055,00       |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами городского округа город-курорт Эссентуки» и общепрограммные мероприятия»   | 11 2 00 00000 | -   | 18 221 250,90  |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 11 2 01 00000 | -   | 18 221 250,90  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 11 2 01 10010 | -   | 843 079,32     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 11 2 01 10010 | 100 | 403 512,62     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 11 2 01 10010 | 200 | 439 566,70     |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 11 2 01 10020 | -   | 17 378 171,58  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 11 2 01 10020 | 100 | 17 378 171,58  |
| Муниципальная программа города Эссентуки «Формирование современной городской среды»  | 12 0 00 00000 | -   | 297 626 994,21 |
| Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий и мест массового отдыха»   | 12 1 00 00000 | -   | 297 626 994,21 |
| Мероприятия по благоустройству общественных территорий   | 12 1 02 00000 | -   | 5 987 287,29   |
| Финансирование мероприятий по разработке проектно-сметной документации и прохождению государственной экспертизы сметной документации по объекту: «Сквер на ул.Буачидзе/Пушкина»  | 12 1 02 24240 | -   | 5 987 287,29   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 12 1 02 24240 | 200 | 5 987 287,29   |
| Реализация регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»   | 12 1 F2 00000 | -   | 291 639 706,92 |
| Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды  | 12 1 F2 54240 | -   | 103 772 275,99 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 12 1 F2 54240 | 200 | 103 772 275,99 |
| Реализация программ формирования современной городской среды   | 12 1 F2 55550 | -   | 18 639 706,92  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 12 1 F2 55550 | 200 | 18 639 706,92  |
| Реализация проектов создания комфортной городской среды, отобранных по результатам Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях   | 12 1 F2 A4240 | -   | 169 227 724,01 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 12 1 F2 A4240 | 200 | 169 227 724,01 |
| Муниципальная программа города Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»   | 13 0 00 00000 | -   | 32 773 297,78  |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»   | 13 1 00 00000 | -   | 25 455 339,70  |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Эссентуки»  | 13 1 02 00000 | -   | 25 455 339,70  |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений  | 13 1 02 11010 | -   | 25 455 339,70  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям   | 13 1 02 11010 | 600 | 25 455 339,70  |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа город-курорт Эссентуки «Развитие муниципального управления, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» и общепрограммные мероприятия» | 13 2 00 00000 | -   | 7 317 958,08   |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»  | 13 2 01 00000 | -   | 7 317 958,08   |
| Финансирование мероприятий на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 13 2 01 23020 | -   | 7 317 958,08   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 13 2 01 23020 | 200 | 7 091 891,27   |
| Иные бюджетные ассигнования  | 13 2 01 23020 | 800 | 226 066,81     |
| Обеспечение деятельности Думы города – представительный орган муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки  | 70 0 00 00000 | -   | 10 127 307,17  |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы города – представительный орган городского округа город-курорт Эссентуки  | 70 1 00 00000 | -   | 5 229 908,89   |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 70 1 00 10010 | -   | 778 594,47     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 70 1 00 10010 | 100 | 94 180,17      |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 70 1 00 10010 | 200 | 684 414,30     |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 70 1 00 10020 | -   | 4 312 514,42   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 70 1 00 10020 | 100 | 4 312 514,42   |
| Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления   | 70 1 00 20790 | -   | 138 800,00     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 70 1 00 20790 | 200 | 138 800,00     |
| Председатель представительного органа муниципального образования   | 70 2 00 00000 | -   | 1 860 445,78   |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 70 2 00 10010 | -   | 41 550,08      |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 70 2 00 10010 | 100 | 41 550,08      |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 70 2 00 10020 | -   | 1 818 895,70   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 70 2 00 10020 | 100 | 1 818 895,70   |
| Депутаты представительного органа муниципального образования   | 70 3 00 00000 | -   | 3 036 952,50   |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 70 3 00 10010 | -   | 83 100,15      |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 70 3 00 10010 | 100 | 83 100,15      |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 70 3 00 10020 | -   | 2 953 852,35   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 70 3 00 10020 | 100 | 2 953 852,35   |
| Обеспечение деятельности Администрации города Эссентуки  | 71 0 00 00000 | -   | 103 449 488,67 |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Администрации города – исполнительный орган городского округа город-курорт Эссентуки   | 71 1 00 00000 | -   | 99 039 675,64  |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления   | 71 1 00 10010 | -   | 4 238 873,81   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 71 1 00 10010 | 100 | 1 712 321,99   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 71 1 00 10010 | 200 | 290 655,69     |
| Иные бюджетные ассигнования  | 71 1 00 10010 | 800 | 2 235 896,13   |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления  | 71 1 00 10020 | -   | 47 285 456,23  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 71 1 00 10020 | 100 | 47 279 252,68  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению  | 71 1 00 10020 | 300 | 6 203,55       |
| Резервный фонд Администрации   | 71 1 00 20010 | -   | 28 920 971,62  |
| Иные бюджетные ассигнования  | 71 1 00 20010 | 800 | 28 920 971,62  |
| Реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции  | 71 1 00 20140 | -   | 20 000,00      |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 71 1 00 20140 | 200 | 20 000,00      |
| Финансирование мероприятий на выполнение других обязательств органов местного самоуправления   | 71 1 00 20790 | -   | 7 414 573,55   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 71 1 00 20790 | 200 | 7 056 048,55   |
| Иные бюджетные ассигнования  | 71 1 00 20790 | 800 | 358 525,00     |
| Финансирование мероприятий по оплате услуг телевидения   | 71 1 00 20810 | -   | 1 767 498,29   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 71 1 00 20810 | 200 | 1 767 498,29   |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 71 1 00 51180 | -   | 6 414 480,00   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 71 1 00 51180 | 100 | 5 411 466,15   |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 71 1 00 51180 | 200 | 1 003 013,85   |
| Создание и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав  | 71 1 00 76360 | -   | 1 466 877,56   |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 71 1 00 76360 | 100 | 1 402 103,31   |

|   |               |     |                  |
|---|---------------|-----|------------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 71 1 00 76360 | 200 | 64 774,25        |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по организации архивного дела в Ставропольском крае   | 71 1 00 76630 | -   | 1 507 944,58     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами    | 71 1 00 76630 | 100 | 1 213 644,42     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 71 1 00 76630 | 200 | 294 300,16       |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Ставропольского края по созданию и организации деятельности административных комиссий  | 71 1 00 76930 | -   | 3 000,00         |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 71 1 00 76930 | 200 | 3 000,00         |
| Глава муниципального образования  | 71 2 00 00000 | -   | 1 985 027,60     |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 71 2 00 10010 | -   | 41 550,73        |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами    | 71 2 00 10010 | 100 | 41 550,73        |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 71 2 00 10020 | -   | 1 943 476,87     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами    | 71 2 00 10020 | 100 | 1 943 476,87     |
| Депутаты Думы Ставропольского края и их помощники   | 71 3 00 00000 | -   | 2 407 526,43     |
| Обеспечение деятельности депутатов Думы Ставропольского края и их помощников в избирательном округе   | 71 3 00 76610 | -   | 2 407 526,43     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами    | 71 3 00 76610 | 100 | 2 350 471,28     |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 71 3 00 76610 | 200 | 57 055,15        |
| Полномочия по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации в рамках реализации функций государственной судебной власти | 71 4 00 00000 | -   | 17 259,00        |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации   | 71 4 00 51200 | -   | 17 259,00        |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 71 4 00 51200 | 200 | 17 259,00        |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город-курорт Эссентуки   | 77 0 00 00000 | -   | 4 379 213,27     |
| Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город-курорт Эссентуки  | 77 1 00 00000 | -   | 4 379 213,27     |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления  | 77 1 00 10010 | -   | 695 990,69       |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами    | 77 1 00 10010 | 100 | 205 882,19       |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 77 1 00 10010 | 200 | 480 108,50       |
| Иные бюджетные ассигнования   | 77 1 00 10010 | 800 | 10 000,00        |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления   | 77 1 00 10020 | -   | 3 683 222,58     |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами    | 77 1 00 10020 | 100 | 3 683 222,58     |
| Итого   |               |     | 5 088 487 698,00 |

Приложение 5  
к решению Думы  
города Эссентуки  
от 19 июня 2024 г. № 53

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) (ЦП) и группам видов расходов (ВР) классификации расходов бюджетов на 2024 год

(рублей)

| Наименование   | Рз | ПР | Сумма            |
|--|----|----|------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4                |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ  | 01 | -  | 345 227 184,46   |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования                                    | 01 | 02 | 1 985 027,60     |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований  | 01 | 03 | 9 988 507,17     |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 55 638 674,15    |
| Судебная система   | 01 | 05 | 17 259,00        |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора                 | 01 | 06 | 23 631 652,17    |
| Резервные фонды  | 01 | 11 | 28 920 971,62    |
| Другие общегосударственные вопросы   | 01 | 13 | 225 045 092,75   |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА   | 02 | -  | 6 414 480,00     |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка  | 02 | 03 | 6 414 480,00     |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  | 03 | -  | 39 359 171,88    |
| Гражданская оборона  | 03 | 09 | 100 000,00       |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность                        | 03 | 10 | 27 260 238,57    |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности   | 03 | 14 | 11 998 933,31    |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА   | 04 | -  | 233 865 645,34   |
| Лесное хозяйство   | 04 | 07 | 740 937,96       |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)  | 04 | 09 | 231 361 108,58   |
| Прикладные научные исследования в области национальной экономики   | 04 | 11 | 1 070 000,00     |
| Другие вопросы в области национальной экономики  | 04 | 12 | 693 598,80       |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО   | 05 | -  | 1 147 227 638,16 |
| Жилищное хозяйство   | 05 | 01 | 215 366 053,63   |
| Коммунальное хозяйство   | 05 | 02 | 164 482 764,57   |
| Благоустройство  | 05 | 03 | 724 855 291,48   |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства   | 05 | 05 | 42 523 528,48    |
| ОБРАЗОВАНИЕ  | 07 | -  | 2 286 863 517,57 |
| Дошкольное образование   | 07 | 01 | 543 162 281,42   |
| Общее образование  | 07 | 02 | 1 619 279 906,94 |
| Дополнительное образование детей   | 07 | 03 | 83 010 826,78    |
| Молодежная политика  | 07 | 07 | 5 107 683,20     |
| Другие вопросы в области образования   | 07 | 09 | 36 302 819,23    |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ   | 08 | -  | 65 801 682,24    |
| Культура   | 08 | 01 | 38 598 380,28    |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии  | 08 | 04 | 27 203 301,96    |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА  | 10 | -  | 741 290 424,41   |
| Социальное обеспечение населения   | 10 | 03 | 386 476 488,37   |
| Охрана семьи и детства   | 10 | 04 | 316 454 616,49   |
| Другие вопросы в области социальной политики   | 10 | 06 | 38 359 319,55    |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ  | 11 | -  | 208 141 244,84   |
| Массовый спорт   | 11 | 02 | 106 378 474,57   |
| Спорт высших достижений  | 11 | 03 | 95 675 855,40    |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта  | 11 | 05 | 6 086 914,87     |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ   | 12 | -  | 6 952 709,10     |
| Периодическая печать и издательства  | 12 | 02 | 6 952 709,10     |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА   | 13 | -  | 7 344 000,00     |
| Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга   | 13 | 01 | 7 344 000,00     |
| Итого  |    |    | 5 088 487 698,00 |

Приложение 6  
к решению Думы города Эссентуки  
от 19 июня 2024 г. № 53

ПРОГРАММА  
муниципальных внутренних заимствований  
муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на 2024 год

(рублей)

| Виды заимствований | Привлечение средств в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки |  | Объемы погашения муниципальных долговых обязательств муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки |
|--------------------|--|--|--|
|--------------------|--|--|--|

Приложение 7  
к решению Думы города Ессентуки  
от 19 июня 2024 г. № 53

## ПРОГРАММА

муниципальных внутренних заимствований муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на плановый период 2025 и 2026 годов

(рублей)

| Виды заимствований                           | 2025 год      |  |   | 2026 год      |  |   |
|--|---------------|--|---|---------------|--|---|
|  | объемы        | предельные сроки погашения долговых обязательств муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки | Объемы погашения муниципальных обязательств муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки | объемы        | предельные сроки погашения долговых обязательств муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки | Объемы погашения муниципальных обязательств муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки |
| 1  | 2             | 3  | 4   | 5             | 6  | 7   |
| Кредиты, полученные от кредитных организаций | 88 985 261,96 | 01.07.2025   | 88 985 261,96   | 88 985 261,96 | 01.07.2026   | 88 985 261,96   |

ДУМА ГОРОДА  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД-КУРОРТ ЕССЕНТУКИ  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
РЕШЕНИЕ

19 июня 2024 г.

О признании утратившими силу некоторых решений  
Думы (Совета) города Ессентуки

№ 56

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края, Положением о мониторинге нормативных правовых актов Думы города Ессентуки, утвержденным решением Совета города Ессентуки от 26 июня 2013 г. № 66,

ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

- Признать утратившими силу:
  - решение Совета города Ессентуки от 26 июня 2013 г. № 64 «Об утверждении Положения о муниципальных унитарных предприятиях города Ессентуки»;
  - решение Совета города Ессентуки от 28 августа 2013 г. № 95 «О протесте и.о. прокурора города Ессентуки на решение Совета города от 26 июня 2013 года № 64 «Об утверждении Положения о муниципальных унитарных предприятиях города Ессентуки»;
  - абзац 23 пункта 1 решения Думы города Ессентуки от 24 февраля 2016 г. № 6 «О внесении изменений в отдельные решения Совета города Ессентуки в связи с изменением наименования представительного органа муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки»;
  - решение Думы города Ессентуки от 29 марта 2017 г. № 23 «Об утверждении Положения о порядке и сроке перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий города Ессентуки в бюджет муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки и внесении изменений в решение Совета города Ессентуки от 26 июня 2013 г. № 64 «Об утверждении Положения о муниципальных унитарных предприятиях города Ессентуки»;
  - пункты 5, 9 решения Думы города Ессентуки от 29 мая 2019 г. № 50 «О внесении изменений в отдельные решения Думы (Совета) города Ессентуки в связи с изменением наименования отраслевого (функционального) органа администрации города Ессентуки».

Председатель Думы  
города Ессентуки  
Глава города Ессентуки

А. А. Задков  
В. В. Крутников

ДУМА ГОРОДА  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД-КУРОРТ ЕССЕНТУКИ  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
РЕШЕНИЕ

19 июня 2024 г.

Об утверждении Положения об управлении экономического  
развития администрации города Ессентуки

№ 58

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки,

ДУМА ГОРОДА

РЕШИЛА:

- Утвердить Положение об управлении экономического развития администрации города Ессентуки согласно приложению к настоящему решению.
- Признать утратившим силу решение Думы города Ессентуки от 15 февраля 2017 г. № 14 «Об утверждении Положения об управлении экономического развития и торговли администрации города Ессентуки».
- Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Ессентукская панорама».
- Настоящее решение вступает в силу с 15 июля 2024 года.

Председатель Думы  
города Ессентуки

Глава города Ессентуки

А. А. Задков  
В. В. Крутников

Приложение  
к решению Думы  
города Ессентуки  
от 19 июня 2024 г. № 58

## Положение

об Управлении экономического развития администрации города Ессентуки

Положение об Управлении экономического развития администрации города Ессентуки (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

## 1. Общие положения

- 1.1. Управление экономического развития администрации города Ессентуки (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Ессентуки.
- 1.2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и нормативно правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.
- 1.3. Функции и полномочия учредителя Управления от имени муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки Ставропольского края осуществляет администрация города Ессентуки.
- 1.4. Полное официальное наименование: Управление экономического развития администрации города Ессентуки. Сокращенное наименование: УЭР администрации г. Ессентуки.
- 1.5. Управление является юридическим лицом, организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение, имеет самостоятельный баланс и обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, гербовую печать, штампы и фирменный знак (символику) с собственным наименованием, бланки установленного образца на русском языке, лицевые счета получателя бюджетных средств, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Ессентуки.
- 1.6. Управление взаимодействует со структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) администрациями города Ессентуки, органами государственной власти и местного самоуправления Ставропольского края, общественными объединениями и иными организациями.
- 1.7. Управление является органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.
- 1.8. Управление, в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других). Обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих установленные сроки хранения, а также научно-историческое значение, в архив в соответствии с утвержденным перечнем, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
- 1.9. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.
- 1.10. Финансовое обеспечение Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки на основании бюджетной сметы. Управление является главным распорядителем бюджетных средств.
- 1.11. Сотрудники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.
- 1.12. Местонахождение Управления, юридический и почтовый адрес: 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, ул. Вокзальная, дом 3.

## 2. Цели и задачи Управления

- 2.1. Целями Управления являются: формирование и реализация экономической политики муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки (далее – городского округа), реализация вопросов местного значения городского округа в сфере социально-экономического развития, в том числе реализация вопросов в сфере закупок товаров, работ, услуг, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, курорта и туризма.
- 2.2. Задачами Управления являются:
  - 2.2.1. Определение приоритетных направлений социально-экономического развития городского округа.
  - 2.2.2. Стратегическое планирование социально-экономического развития городского округа, обеспечение благоприятного инвестиционного климата, содействие в развитии сферы курорта и туризма.

2.2.3. Разработка, подготовка проектов и исполнение утвержденных муниципальных программ по развитию экономики, малого и среднего бизнеса, курорта и туризма, улучшению инвестиционного климата.

2.2.4. Проведение на территории муниципального образования политики в сфере анализа, прогнозирования и стратегического планирования социально-экономического развития городского округа, инвестиционной деятельности, включая реализацию отдельных механизмов поддержки по вопросам малого и среднего предпринимательства.

2.2.5. Реализация законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для соответствующих заказчиков в соответствии с предоставленными управлением полномочиями.

2.3. В соответствии с основными целями и задачами Управление реализует полномочия:

2.3.1. Разрабатывает:

- 1) проекты решений Думы города Ессентуки по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления;
- 2) проекты постановлений и распоряжений администрации города Ессентуки по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- 3) методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 4) проекты документов стратегического планирования;
- 5) предложения (материалы) для органов государственной власти Ставропольского края по награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края, ведомственными наградами и знаками отличия в установленной сфере деятельности.

2.3.2. Осуществляет:

- 1) совместно с органами местного самоуправления организацию конкурсов;
- 2) в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;
- 3) прием граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленные действующим законодательством сроки;
- 4) контроль за исполнением правовых актов вышестоящих органов государственной власти;
- 5) организацию профессиональной подготовки работников Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;
- 6) участие в организации и проведении общегородских массовых мероприятий, в пределах компетенции Управления;
- 7) формирование перечня муниципальных программ, планируемых к разработке на основе представленных заявок структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города;
- 8) взаимодействие с финансовыми и налоговыми органами по вопросам оптимизации поступлений в муниципальный бюджет;
- 9) совместно с управлениями и комитетами города участие в выставках, специализированных симпозиумах и конференциях в пределах установленной сферы деятельности;

10) функции и полномочия, уполномоченного учреждения, уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупочных процедур в рамках статьи 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

11) мониторинг состояния и тенденций социально-экономического развития городского округа в соответствии со сферами деятельности;

12) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

13) в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации экономики города;

14) в пределах своей компетенции проводит мероприятия по гражданской обороне;

15) изучение экономического положения городского округа и определение стратегии его социально-экономического развития;

16) формирование единой информации по вопросам социально-экономического развития городского округа, разработку плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

17) контроль за сроками разработки муниципальных программ;

18) в пределах своей компетенции оповещение о механизмах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе развитие объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

19) проведение анализа состояния малого и среднего предпринимательства и эффективности мер по государственной поддержке;

20) мониторинг хода реализации приоритетных национальных проектов;

21) участие в разработке предложений по основным направлениям регулирования отношений в области функционирования, развития и охраны природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов на территории города-курорта Ессентуки;

22) участие в разработке проектов нормативных правовых актов, регулирующих вопросы курортной и туристской деятельности, обобщает практику применения действующего законодательства в сфере курортов и туризма, разрабатывает и вносит предложения по его совершенствованию;

23) участие в установленном порядке в разработке, согласовании и реализации федеральных и краевых целевых программ в сфере курортов и туризма;

24) ежегодный анализ экономической деятельности организаций курортно-туристского комплекса города-курорта Ессентуки;

25) организацию взаимодействия систем санаторно-курортного лечения, отдыха и туризма различных форм собственности;

26) составление отчетов о состоянии и комплексном развитии санаторно-курортных, туристских организаций города-курорта Ессентуки;

27) мониторинг отдыхающих с учетом их территориальной принадлежности;

28) взаимодействие с представителями федеральных и краевых органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, органов государственной власти других субъектов Российской Федерации, стран Содружества Независимых Государств и других зарубежных стран по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

29) учет туристских ресурсов и субъектов туристской индустрии, расположенных на территории города-курорта Ессентуки.

2.3.3. Обеспечивает участие и презентацию города-курорта Ессентуки в конференциях, совещаниях, семинарах, выставках-ярмарках.

2.3.4. Способствует продвижению бренда города, сувенирной и полиграфической продукции для формирования положительного имиджа города-курорта Ессентуки как курортно-туристского региона на внутреннем и международном туристских рынках.

2.3.5. Изучает потребности санаторно-курортного и туристского комплексов города-курорта Ессентуки в специализированных услугах курорта и туризма, оказывает содействие в их подготовке, переподготовке, повышении квалификации.

2.4. Управление также осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

## 3. Права Управления

Для выполнения своих функций Управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, индивидуальных предпринимателей информацию, материалы, документы необходимые для выполнения возложенных на Управление функций;

2) организовывать рабочие совещания, семинары, конференции по вопросам компетенции Управления;

3) создавать комиссии, советы, рабочие группы в установленной сфере деятельности;

4) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам в пределах компетенции Управления;

5) взаимодействовать с общественными организациями, фондами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

## 4. Структура Управления, руководство Управлением

4.1. Штатное расписание Управления утверждается распоряжением администрации города Ессентуки по согласованию с Финансовым управлением администрации города Ессентуки.

4.2. Структуру и штатное расписание, в пределах утвержденной сметы определяет начальник Управления и выносит их на утверждение главы города.

4.3. Для осуществления функций, возложенных на отделы Управления, их руководители и работники наделяются необходимыми правами, обязанностями и несут ответственность в соответствии с настоящим Положением.

4.3.1. Работники Управления несут ответственность за качество и своевременность решения задач Управления в соответствии с их должностными инструкциями.

4.3.2. Степень ответственности работников Управления устанавливается в соответствии с их должностными инструкциями.

4.4. Состав и структура Управления может меняться в зависимости от решаемых задач и объема выполняемых функций.

4.5. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой города Ессентуки, по представлению заместителя главы администрации города Ессентуки.

4.6. Начальник Управления:

4.6.1. Организует деятельность и осуществляет исполнительно-распорядительные функции по руководству деятельностью Управления.

4.6.2. Самостоятельно принимает решения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке с другими должностными лицами или подразделениями администрации города.

4.6.3. Представляет Управление по всем вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления.

4.6.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления и должностные инструкции работников Управления.

4.6.5. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций, состояние трудовой дисциплины.

4.6.6. Назначает и освобождает от должности работников Управления, поощряет, привлекает их к дисциплинарной ответственности.

4.6.7. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, необходимые для выполнения возложенных на Управление функций и подlegaе обязательному исполнению работниками Управления.

4.6.8. Распределяет обязанности между работниками Управления в соответствии с функциональными обязанностями Управления на основе должностных инструкций работников Управления.

4.6.9. В целях исполнения актов прокурорского реагирования, в рамках своей компетенции издает соответствующие распоряжения, приказы.

4.6.10. Заключает и расторгает договоры, необходимые для выполнения возложенных на Управление функций.

4.7. В отсутствие начальника Управления обязанности выполняет заместитель начальника Управления, на основании распоряжения администрации города Ессентуки.

4.8. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями Управления, устанавливаемыми настоящим Положением, на основании текущих квартальных планов, утверждаемых Первым заместителем главы администрации города, курирующим вопросы экономики и финансов.

5. Ликвидация или реорганизация Управления.

5.1. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Думы города Ессентуки.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2024 г. Эссентуки № 717  
Об утверждении списка помещений для проведения агитационных публичных мероприятий зарегистрированных кандидатов на должность Губернатора Ставропольского края, их доверенных лиц с избирателями на выборах Губернатора Ставропольского края, назначенных на 8 сентября 2024 г.  
В соответствии со статьей 53 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 31 Закона Ставропольского края «О выборах Губернатора Ставропольского края», постановлением Избирательной комиссии Ставропольского края от 08.06.2024 № 2/628-7 «Об установлении времени, на которое предоставляются помещения зарегистрированным кандидатам на должность Губернатора Ставропольского края, их доверенным лицам для проведения встреч с избирателями на выборах Губернатора Ставропольского края, назначенных на 8 сентября 2024 г., администрация города Эссентуки  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
Утвердить список помещений для проведения агитационных публичных мероприятий зарегистрированных кандидатов на должность Губернатора Ставропольского края, их доверенных лиц с избирателями на выборах Губернатора Ставропольского края, назначенных на 8 сентября 2024 г.  
2. Установить, что помещения, пригодные для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний, безвозмездно предоставляются зарегистрированным кандидатам на должность Губернатора Ставропольского края, их доверенным лицам, владельцами указанных помещений по заявкам за-

регистрированных кандидатов, назначенных на 8 сентября 2024 г.:  
в будние дни – на период времени, не превышающий полутора часов для каждого зарегистрированного кандидата;  
в выходные и нерабочие праздничные дни – на период времени, не превышающий двух часов для каждого зарегистрированного кандидата.  
3. В случае предоставления помещения зарегистрированному кандидату, собственник, владелец помещения не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, обязан уведомить избирательную комиссию Ставропольского края о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам по форме, утвержденной избирательной комиссией Ставропольского края.  
4. Отделу по организационным вопросам администрации города Эссентуки:  
4.1. Направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки.  
4.2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию города Эссентуки.  
5. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Эссентуцкая панорама».  
6. Общему отделу администрации города Эссентуки довести данное постановление до сведения заинтересованных лиц.  
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Эссентуки Шабашову Е. А.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
Глава города Эссентуки  
В. В. Крутников  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации города Эссентуки  
от 19.06.2024 № 717

СПИСОК  
помещений для проведения агитационных публичных мероприятий зарегистрированных кандидатов на должность Губернатора Ставропольского края, их доверенных лиц с избирателями на выборах Губернатора Ставропольского края, назначенных на 8 сентября 2024 г.

| № п/п | Перечень помещений  | Ответственные   |
|-------|---|---|
| 1     | МБУК «Городской Дом Культуры» (концертный зал) г. Эссентуки ул.Оборонная,45               | Мищенко Татьяна Петровна — директор МБУК «Городской дом культуры»                       |
| 2     | МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» г. Эссентуки ул.Газаза, 1            | Юрченко Анна Викторовна — директор МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» |
| 3     | МБОУ ДОД «Детская школа искусств», концертный зал (малый) г. Эссентуки ул.Кисловодская,11 | Шмушкевич Андрей Александрович — директор МБОУ ДОД «Детская школа искусств»             |

Управляющий делами администрации города Эссентуки  
Е. А. Шабашова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭССЕНТУКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2024 г. Эссентуки № 705  
О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:040109:22, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Балахонова, 7  
Рассмотрев письменное обращение Тарасовой В. С., Тарасова В. С. (вх. № 419 от 13.03.2024) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:040109:22, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Балахонова, 7, территориальная зона «Ж-1. Зона индивидуальной жилой застройки», руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 25, 51 Устава муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки Ставропольского края, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки, утвержденным решением Думы города Эссентуки от 26.06.2018 № 58, Правилами землепользования и застройки города Эссентуки, утвержденными постановлением администрации города Эссентуки от 28.01.2022 № 141, администрация города Эссентуки  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:040109:22, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Балахонова, 7, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка с севера до 1,04 м, с запада до 0,05 м, с востока (со стороны красной линии) до 0,90 м (далее – публичные слушания).  
2. Информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, перечне информационных материалов к такому проекту, порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, месте, дате открытия экспозиции, сроках проведения экспозиции, днях и часах посещения экспозиции, порядке и форме внесения предложений и замечаний по публичным слушаниям указать в информационном сообщении к данному постановлению.  
3. Муниципальному бюджетному учреждению «Эссентуки сегодня» опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Эссентуцкая панорама».  
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки направить настоящее постановление администратору официального сайта для размещения на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки.  
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки Савенко А. К.  
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
Глава города Эссентуки  
В. В. Крутников

Приложение к постановлению администрации города Эссентуки от 19.06.2024 № 705  
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
Администрация города Эссентуки в целях соблюдения прав и законных интересов жителей города Эссентуки информирует о проведении публичных слушаний в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки, утвержденным решением Думы города Эссентуки от 26.06.2018 № 58 (далее – Положение).  
Публичные слушания назначены: постановлением администрации города Эссентуки от 19.06.2024 № 705 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:30:040109:22, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Балахонова, 7».  
1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту  
Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, подготовлен на основании письменного обращения Тарасовой В. С., Тарасова В. С. (вх. № 419 от 13.03.2024) по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства с кадастровым номером 26:30:040109:22, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Балахонова, 7, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка с севера до 1,04 м, с запада до 0,05 м, с востока (со стороны красной линии) до 0,90 м.  
Перечень информационных материалов:  
– схема с указанием территории, в отношении которой проводятся публичные слушания (Приложение).  
Постановление о назначении публичных слушаний, проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки (<https://essentuki.gosuslugi.ru>).  
2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях  
Порядок проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:  
а) оповещение о начале публичных слушаний;  
б) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;  
в) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;  
г) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;  
д) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;  
е) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.  
Срок проведения публичных слушаний: по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в соответствии с ч. 7 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации не может быть более чем один месяц.  
Дата и время проведения публичных слушаний: 04.07.2024 в 16.05 по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Вокзальная, 33а, управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки.  
3. Информация о месте, дате и времени проведения экспозиции  
С 20.06.2024 по 03.07.2024, вторник, четверг с 10.00 до 12.00 по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, ул. Вокзальная, 33а, управление архитекту-

ры и градостроительства администрации города Эссентуки.  
4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях  
Участники публичных слушаний имеют право внести свои замечания и предложения в срок до 04.07.2024 в следующем порядке:  
1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собрания участников публичных слушаний;  
2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа города-курорта Эссентуки: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Вокзальная, 33а, управление архитектуры и градостроительства администрации города Эссентуки;  
3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.  
Замечания и предложения вносятся участниками публичных слушаний с указанием наименования проекта и четкой формулировкой сути замечания, предложения. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц, с приложением документов, подтверждающих такие сведения.  
Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения, соответствующие, о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.  
Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом «О персональных данных».  
В случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений внесенные им предложения и замечания не рассматриваются.  
Управляющий делами администрации города Эссентуки  
Е. А. Шабашова  
Приложение  
Схема с указанием территории, в отношении которой проводятся публичные слушания  
  
А. К. Савенко  
73/Фм от 18.06.2024

ПРОФИЛАКТИКА ТЕПЛОВЫХ И СОЛНЕЧНЫХ УДАРОВ

Лето в самом разгаре. Однако жаркое лето несет с собой не только море радостей, но и массу неприятных сюрпризов. Солнечные и тепловые удары – одни из главных опасностей летнего сезона. Жара характеризуется превышением среднетемпературной температуры воздуха на 10 и более градусов в течение нескольких дней. Опасность заключается в тепловом перегревании человека, т.е. угрозе повышения температуры тела выше 37,1°C или тепловому шоку – приближении температуры тела к 38,8°C.  
Тепловое критическое состояние наступает при длительном или сильном перегревании, способном привести к тепловому удару или нарушению функции сердечной деятельности.  
Солнечный удар наступает при действии прямых солнечных лучей на непокрытую голову.  
Признаками теплового и солнечного удара являются: вялость, разбитость, тошнота, головокружение, судороги, обмороки. Тепловым и солнечным ударам наиболее подвержены дети, подростки, пожилые люди, а также люди, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения. У данной категории лиц по разным причинам хуже работает система терморегуляции организма – процессы, направленные на поддержание стабильной температуры организма.  
В целях предотвращения теплового и солнечного ударов рекомендуется соблюдать следующие правила:  
– избегайте длительного пребывания на открытых пространствах с прямыми солнечными лучами (особенно в период активного солнца: с 12.00 до 16.00);  
– носите легкую светлую одежду из натуральных тканей, легко проветривающуюся (лен, хлопок) и не препятствующую испарению пота;  
– голову защищайте легким светлым головным убором, который легко проветривается, а глаза – темными очками;  
– загорайте лучше в движении, солнечные ванны принимайте в утренние и вечерние часы и не ранее чем через час после еды, полезно сочетать их с купанием. Вначале продолжительность солнечных ванн не должна превышать 15-20 минут, затем ее можно постепенно удлинить, но не более чем до двух часов и обязательно с перерывами;  
– не занимайтесь тяжелыми физическими упражнениями в жаркое время

суток и под палящим солнцем;  
– в жаркое время не ешьте слишком плотно. Отдавайте предпочтение кисломолочным продуктам и овощам;  
– поддерживайте водный баланс в организме (лучше с помощью прохладной воды, около 3 литров в день);  
– пользуйтесь зонтом от солнца (светлых оттенков);  
– возьмите от времени протирайте лицо платком, смоченным в прохладной воде;  
– при ощущении недомогания нужно обратиться за помощью и предпринять самому возможные меры.  
Помните:  
– прием алкоголя в жару ускоряет наступление теплового удара, так как алкоголь нарушает терморегуляцию организма;  
– нецелесообразно чрезмерное употребление косметических средств и кремов как препятствующих нормальному функционированию кожных покровов.  
Первая помощь при тепловом и солнечном ударе  
При наблюдении первых симптомов следует быстро отреагировать оказанием помощью пострадавшему. При этом не стоит забывать, что это будет только первая доврачебная помощь, и лучше сразу вызвать скорую помощь, так как обычному человеку сложно ориентироваться о степени тяжести состояния пострадавшего, а особенно, если это пожилой человек или ребенок.  
Специалистами рекомендованы следующие меры помощи:  
– перевести или перенести пострадавшего в тень или прохладное помещение с достаточным количеством и нормальным уровнем влажности (пространство должно быть в ближайшем радиусе открытым, без массового нахождения людей);  
– обязательно положить пострадавшего;  
– ноги следует приподнять, подложив под зону циклопотов любые вещи (например, сумку);  
– освободить от верхней одежды (особенно сдавливающей шею и грудь), освободить от брючного ремня; если одежда синтетическая или из плотной ткани ее лучше снять совсем;  
– по возможности напоить пострадавшего большим количеством прохлад-

ной воды (лучше минеральной) с добавлением сахара и на кончике чайной ложки соли или хотя бы простой прохладной водой;  
– приложить холодный компресс (или бутылку с холодной водой, кусочки льда) к голове (на лоб и под затылок);  
– намочить любую ткань холодной водой и протереть область груди (можно всё тело облить водой около 20°C или принять ванную с прохладной водой 18-20°C);  
– можно обернуть тело мокрой простыней и опрыскивать холодной водой;  
– обмахивать пострадавшего частыми движениями;  
– дать понюхать пары нашатырного спирта (с ватки) или раствора аммиака 10% (при замутнении сознания).  
В тяжёлых случаях до приезда скорой помощи:  
– освободить дыхательные пути от рвотных масс;  
– сделать искусственное дыхание и массаж сердца (до появления дыхательных движений, сердечной деятельности (ориентироваться по пульсу)).  
После перенесенного солнечного удара врачи, как правило, рекомендуют постельный режим в течение нескольких дней. Данное время будет затронуто организмом на восстановление деятельности нервной системы, циркуляции крови, ряда биохимических реакций. Не стоит пренебрегать этой рекомендацией, иначе риск повторного подобного состояния только увеличивается.  
Помните! Соблюдение этих несложных рекомендаций поможет вам не попасть в экстремальную ситуацию в жаркое время суток.  
При необходимости следует немедленно сообщить об этом по телефонам:  
– 112 – единый номер вызова служб экстренного реагирования;  
– 03 – скорая помощь, по моб. тел. 103 (звонков бесплатно).  
Будьте внимательны и аккуратны при нахождении на прямых солнечных лучах!  
Будьте здоровы!  
С актуальной информацией можно ознакомиться на странице МКУ «УГОЧС» г. Эссентуки – ВКонтакте.  
МКУ «УГОЧС» г. Эссентуки

## ПРИХОДИТЕ В МУЗЕЙ

Сотрудники Ессентукского историко-краеведческого музея им. В. П. Шпаковского собрали ознакомительную выставку «Особняк».

## Истории особняка

Экспонаты рассказывают посетителям о памятнике истории регионального значения – старинном особняке на ул. Кисловодской, 5, в здании которого сейчас располагается музей. А также об истории владельцев особняка – семье Карагачевых. На выставке можно увидеть уникальные фотографии и документы.

После окончания ремонта в залах музея экспозиция, посвященная семье Карагачевых, будет расширена и займет достойное место в стационарной коллекции.

«Выражаем огромную благодарность за помощь в сборе информации о семье Карагачевых Марии Михайловне Малыгиной – правнучке доктора Н. Д. Карагачева, и Марии Луганцевой – праправнучке доктора Н. Д. Карагачева», – обратились сотрудники музея в своем телеграмм-канале.

Фото ТГ-канала музея



## ЛЮБОВЬ И ВЕРНОСТЬ

## Быть мамой – быть счастливой

В семье Елены и Дмитрия Еремеевых растут три красавицы дочки – 11-летняя Дарья, 9-летняя Стефания и 4-летняя Илария, и супруги не собираются на этом останавливаться. Елена рассказывает, что, как и любая девочка, любила в детстве игру в дочки-матери, взрослея, мечтала о семье, но никогда не думала, что будет многодетной мамой.

– Нашей семье 12 лет. В брак мы вступили уже достаточно взрослыми людьми с высшим образованием, прекрасной работой и большими планами на будущее, мне было 27, Диме 28 лет. Много лет своей карьеры посвятили автобизнесу и продолжаем развивать это направление, но уже в собственной компании. У нас совпали не только профессиональные интересы, но и личные. Встретившись, мы достаточно быстро приняли решение пожениться и поняли, что главное в семье – дети, а еще лучше, когда их много (улыбается). Даже сейчас шутим, как мы будем скучно жить, когда они все повзрослеют?!

– **Насколько приятно и одновременно сложно быть многодетной мамой?**

– Часто слышу этот вопрос! Мне кажется, что быть мамой по определению – являться счастливой, а многодетной значит, что твой коэффициент счастья умножается в несколько раз! Ответственность, конечно, увеличивается пропорционально (смеется). Для меня самая главная сложность в организации времени, поскольку дети должны быть доставлены на занятия в школы, сад и спортивные секции одновременно и в разные концы города. Это тот еще квест, здесь и проявляются суперспособности не только мамы, но и всех членов семьи.

– **Как в воспитании учесть интересы всех детей, их разные характеры?**

– Воспитание очень сложная тема, и мне кажется, нет каких-то однозначных верных правил и принципов, подходящих всем. Но с уверенностью могу сказать, что воспитание детей начинается с любви к ним и личного примера. У нас все дочки очень разные, у каждой своя индивидуальность и к каждой свой подход. Самое главное, что нам помогает, – любовь и незыблемые ценности в семье. Мы уважаем интересы каждого, и дети отвечают нам взаимностью. Когда в семье появилась вторая дочь, старшая была счастлива, мы вместе заботились о малышке. Дашенька чувствовала свою значимость, при этом она не ревновала и не страдала от недостатка внимания, за это огромное спасибо нашим бабушкам и дедушке. Помощь наших с Димой родителей неоценима. Характеры

у девочек разные, кто-то очень ранимый, кто-то умеет отстаивать свою точку зрения, а кто-то может быть настоящим стабилизатором, и каждая примеряет все эти роли на себя поочередно.

– **Вас можно назвать строгими родителями? Что под строгим запретом, а на что можете закрыть глаза?**

– Мы как родители иногда совершаем ошибки, мы ведь тоже учимся и стараемся, конечно, иногда допускаем строгость. Под запретом – обиды и зависть. Всегда объясняем девочкам, что они самые дорогие и близкие друг другу люди, что роднее у них нет никого, и это нужно ценить, беречь и заботиться друг о друге, понимать и прощать, любить и радоваться вместе победам друг друга, делиться переживаниями и поддерживать в сложных ситуациях. Все они разные, и всех ждет разная судьба, разная жизнь, несмотря на то, что мы, родители, всегда стараемся создать для них равные условия.

– **Что самое главное в процессе воспитания нужно привить детям?**

– Мы очень ценим совместно проведенное время. Любим собираться семьей за общим ужином, много общаемся, делимся новостями и строим планы. Перед сном обязательно читаем или рассказываем увлекательные истории из нашего детства. Девочки занимаются активно спортом. Дарья каратистка, имеет желтый пояс, а также увлекается фигурным катанием. У нее много достижений и наград на региональном уровне. Стефания все свои силы направляет в профессиональные занятия фигурным катанием, мечтает стать хореографом-постановщиком, она также неоднократный призер и победитель различных соревнований. Илария берет пока пример со старших сестер, тоже занимается в школе зимних видов спорта «Наследие» Ильи Авербуха, но с каким спортом она свяжет свою жизнь, еще, конечно, загадка. Мы поддерживаем своих детей в их увлечениях спортом, у них сложный график, при этом отличные успехи в школе. Помогают самодисциплина и трудолюбие. Но эти качества появляются только в том случае, когда не только дети, но



и их родители увлечены общим процессом. Стараемся нацелить наших детей на правильные и достойные ориентиры в жизни, чтобы они понимали значимость и ценность образования не только в интеллектуальном и физическом плане, но и в духовном, показываем им личный пример. Стараемся развивать их разносторонне, увлекая чем-то новым, а девочки радуют своими способностями и стремлением познавать. Я пишу стихи, и дети с радостью перенимают мой опыт, одна из наших игр, особенно в поездках на машине, – рифмовки, получается весело и увлекательно.

– **Как совместить послушание и свободу детей быть самими собой?**

– На мой взгляд, два этих противоречивых понятия в воспитании детей легко объединить благодаря доверию детей к родителям и вере старших младшим. Личные границы есть у каждого, как личные вещи и пространство, это нужно уважать, безусловно, но, когда у нас с этим возникают сложности, значит, пришло время найти занятие для всей семьи, тогда стираются все личные амбиции и появляются общие интересы! Семья вместе, и в этом счастье! Я благодарна своему мужу за возможность спокойно наслаждаться материнством и растить наших детей с уверенностью в завтрашнем дне.

Беседовала Инна ПРАВЕДНОВА

## ГЕРОИ НАШЕГО ВРЕМЕНИ

## Мы все ещё помним...



Его именем названа одна из улиц курорта в построенном микрорайоне для пострадавших от наводнения, а на ул. Октябрьской на автодорожном мосту через реку Бугунту стоит мемориальная доска. Стоит вспомнить почему...

Олегу Владимировичу в этом году ис-

двадцать два года назад в Ессентуках, как и на территории Ставрополья, разыгралась страшная стихия. Тогда наводнение унесло жизни 46 жителей края. Среди них был ессентучанин – сотрудник краевого управления ФСБ майор Олег Головченко, который больше суток спасал людей нашего города в районе Белый Уголь.

полнился бы шестьдесят один год, но жизнь героя нашего времени оборвалась 21 июня 2002 года. Благодаря архиву газеты и открытым источникам в интернет-пространстве мы попытались восстановить события тех страшных дней, чтобы память о нем была по-прежнему жива.

В первые часы стихии Олег Головченко с коллегами помогал детям, пожилым, вместе с другими организовывал спасение – по зову сердца, когда еще не было приказов и распоряжений. Когда с напором воды справиться уже стало сложно, Олег решил использовать бронетранспортер, отправившись за ним в расположенную неподалеку пограничную часть. Но, несмотря на мощь тяжелой техники, машина работала медленно. В силу своего характера он не умел сдаваться. И тогда привез из дома резиновую надувную лодку, на которой были спасены десятки людей, к тому

времени уже сидящих на крышах домов. К утру вода стала бушевать меньше, и Олег Владимирович решил поехать домой, чтобы переодеться в сухую одежду, собравшись вернуться. В пять утра на том самом мосту, где сейчас стоит мемориальная доска, машина майора Олега Головченко попала в мощный поток вод Бугунты. Спасти его не удалось. Похоронили офицера на родине, в селе Урожайном Левокумского района.

Мы, к сожалению, не смогли найти родных героя. Но в одном из номеров «Ессентукской панорамы» одиннадцатилетней давности его супруга Галина поделилась с читателями, что ей бы очень хотелось, чтобы о нем помнили. И мы помним...

Подготовила Валерия ПЕТРОВА  
Фото с официального сайта школы № 9 села Урожайного Левокумского муниципального округа СК

Олег Владимирович Головченко родился 5 октября в селе Левокумском Ставропольского края, в котором прошли его детские и юношеские годы. В 1980 году окончил школу № 5 села Урожайного.

В 1983 – 1985 годах Олег Владимирович проходил срочную службу на Черноморском и Северном флотах.

В 1990 году окончил Высшую школу КГБ СССР имени Ф. Э. Дзержинского.

За самоотверженность, мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, Указом Президента Российской Федерации № 245 от 23.02.2003 майор Головченко Олег Владимирович награжден орденом Мужества (посмертно).

Его имя увековечено на одной из памятных плит Ставропольского мемориального комплекса «Землякам, погибшим при исполнении воинского долга».



ИНТЕРЕСНО

# Достижения сельхозотрасли на одной площадке

Ессентучане могут стать участниками «Всероссийского дня поля-2024» посредством бесплатного трансфера. Всероссийская масштабная выставка достижений сельхозотрасли пройдет в «МинводэКСПО» 20 – 22 июня.

Мероприятие, ежегодно организуемое Минсельхозом России, соберет на своей площадке представителей федеральных и региональных органов власти, аграрного бизнеса и науки, отраслевых союзов и финансовых структур.

«Всероссийский день поля» презентует современные отечественные агротехнологии и достижения селекции, инновационные методы земледелия, а также флагманскую сельхозтехнику.

В 2024 году «Всероссийский день поля» пройдет на площади 63 га, охватывая территорию МВЦ «МинводэКСПО» и прилегающие поля.

Традиционно предусмотрены насыщенная деловая, демонстрационная и развлекательная программы.

Для всех гостей выставки запланирована разнообразная развлекательная программа с выступлениями артистов, многочисленными конкурсами, детской анимацией и спортивными соревнованиями.

Впервые в рамках «Всероссийского дня поля» пройдет фестиваль томатов. Его посетителей ждут лекции, творческие мастер-классы и кулинарные шоу.

В зоне коневодства гостям продемонстрируют различные породы лошадей, будут организованы костюмированная выводка, конные шоу и викторины для зрителей.

Кроме того, на площадке выставки пройдет марафон «Земля спорта» – эстафеты по силовому экстриму, выступления фехтовальщиков, атлетов из армреслинга и гиревого спорта, мастеров единоборств.

21 июня на главной сцене выступят известные российские исполнители.



Программа 22 июня будет приурочена к значимой для всех россиян дате – Дню памяти и скорби в 83-ю годовщину с начала Великой Отечественной войны.

Для того чтобы все желающие жители и гости курортных Ессентуков смогли посетить масштабное событие этого лета, организован бесплатный трансфер от входа в Курортный парк со стороны железнодорожного вокзала.

Автобус будет отправляться каждый час.

## ЕССЕНТУКИ-ЭКСПО

Ессентуки, вход в Курортный парк со стороны вокзала, подача автобуса в 7.30

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| 7.40  | 11.40 | 15.40 | 19.40 |
| 8.40  | 12.40 | 16.40 | 20.40 |
| 9.40  | 13.40 | 17.40 |       |
| 10.40 | 14.40 | 18.40 |       |

## ЭКСПО-ЕССЕНТУКИ

Отправление

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| 8.40  | 12.40 | 16.40 | 20.40 |
| 9.40  | 13.40 | 17.40 | 21.40 |
| 10.40 | 14.40 | 18.40 |       |
| 11.40 | 15.40 | 19.40 |       |

## По информации ТГ-канала пресс-службы администрации г. Ессентуки

### ИЗМЕНЕН ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОБЛЮДЕНИЯ ПРИ РЕГУЛИРОВАНИИ ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ И КАРТОГРАФИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Управление Росреестра по Ставропольскому краю сообщает, что приказом Росреестра от 3 мая 2024 г. № П/0133/24 внесены изменения в Перечень нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) в области геодезии и картографии.

Одним из нормативно-правовых документов является Федеральный закон от 18.12.1997 № 152-ФЗ «О наименованиях географических объектов», соблюдение обязательных требований которого оценивается государственными инспекторами по федеральному государственному контролю (надзору) в области геодезии и картографии на территории Ставропольского края.

Обращаем внимание, что при осуществлении геодезической и картографической деятельности необходимо использование Государственного каталога географических названий на территории Ставропольского края.

Государственный каталог географических названий размещен

на официальном сайте ППК «Роскадастр» <https://kadastr.ru/services/gosudarstvennyy-katalog-geograficheskikh-nazvaniy/>.

Так, Управлением Росреестра по Ставропольскому краю в рамках исполнения функций по федеральному государственному контролю (надзору) в области геодезии и картографии за соблюдением установленных законодательством Российской Федерации о наименованиях географических объектов правил употребления наименований географических объектов осуществляется мониторинг географических названий, нанесенных на дорожные указатели, в пределах территории Ставропольского края.

Посредством проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом в форме выездных обследований проведен анализ 169 дорожных знаков. Обнаружена сверха 260 географических названий с Государственным каталогом географических названий.

Выявлены факты неправильного (искаженного) употребления наименований географических объектов. Юридическим лицам направлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области наименований географических объектов.

### УВАЖАЕМЫЕ РАБОТОДАТЕЛИ!

Стартовали ежегодные Всероссийские конкурсы в области охраны труда (далее – Всероссийские конкурсы), которые пройдут с 10 июня по 10 сентября 2024 г. По итогам конкурсов будут определены лучшие работодатели, специалисты и организации в сфере охраны труда со всей страны.

В текущем году Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации организованы шесть Всероссийских конкурсов, участники которых смогут побороться за звание лучших в сфере охраны труда. Запланировано проведение конкурсов:

«Лучший специалист по охране труда». К участию допускаются специалисты и руководители служб по охране труда и другие профессионалы, деятельность которых напрямую связана с охраной труда. По итогам конкурса будет определено 12 призеров в четырех номинациях.

«Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда». Конкурс открыт для команд и индивидуальных участников из числа представителей региональных органов исполнительной власти.

«Лучшие цифровые решения по охране труда». К участию приглашаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые эффективно используют передовые технологии и искусственный интеллект в области охраны труда.

УТСЗН администрации г. Ессентуки

14 июня 2024 г. прошло заседание городской межведомственной комиссии по профилактике нарушений трудовых прав работников в организациях, расположенных на территории города Ессентуки. На комиссии заслушаны руководители и представители хозяйствующих субъектов по проработке вопроса о выплате заработной платы не ниже величины размера средней по соответствующему виду экономической деятельности.

Руководители и представители хозяйствующих субъектов дали пояснения в сложившейся ситуации.

УТСЗН администрации г. Ессентуки

### УВАЖАЕМЫЕ РАБОТОДАТЕЛИ!

Информируем вас о том, что в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 6 апреля 2022 г. № 170-п в текущем году в Ставропольском крае проводится краевой конкурс «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» (далее – краевой конкурс). Основной задачей краевого конкурса является выявление организаций, добивающихся высокой социальной эффективности в решении социальных задач, изучение и распространение их опыта, развитие форм социального партнерства в организациях.

Материалы по конкурсу размещены на сайте Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://mipsoc26.ru> > Деятельность > Трудовые отношения > Социально-трудовые отношения > Мероприятия.

За дополнительной информацией необходимо обращаться в управление труда и социальной защиты населения администрации города Ессентуки по тел. 2-02-13 или по электронной почте: [trud2626@yandex.ru](mailto:trud2626@yandex.ru) с указанием ФИО участника, наименования организации, контактов.

УТСЗН администрации г. Ессентуки

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Цой Т. М., являющимся работником юр. лица ООО «КАДАСТР-ПРОЕКТ», почтовый адрес: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Головченко, 43а, e-mail: [t89280130508@yandex.ru](mailto:t89280130508@yandex.ru), тел. 8 (928) 013-05-08, является членом СРО «Кадастровые инженеры юга» (номер в реестре СРО КИ 006 от 24.08.2016, сайт [www.kades.ru](http://www.kades.ru)), реестровый номер НП000935, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 15993, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», пр. 18, № 15, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 26:30:100343:50, расположенного в кадастровом квартале 26:30:100343. Заказчиком кадастровых работ является Новрадова Наталика Александровна, адрес проживания: Ставропольский край, Предгорный р-н, ст. Ессентукская, ул. Гагарина, д. 7, кв. 35; тел. 8 (928) 352-41-58.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 35а 23 июля 2024 г. в 10 часов 30 минут. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с даты публикации по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 35а.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться с даты публикации по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 35а.

Согласование местоположения границ проводится с собственниками предполагаемых смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 26:30:100343 (26:30:100343:51 Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», пр. 17, № 4, а также со всеми заинтересованными лицами (землепользователями, землеуладельцами) смежных земельных участков, права которых могут быть затронуты в процессе проведения кадастровых работ в кадастровом квартале 26:30:100343.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

74/0 от 18.06.2024

**АО «Энергоресурсы» сообщает:**  
согласно графику остановки котельных на профилактический ремонт в 2024 году прекращается подача горячего водоснабжения:  
♦ с 4 по 17 июля от котельной № 2 на ул. Вокзальной, 37а на жилые дома на ул. Вокзальной, Кисловодской.

45/Юр от 19.04.2024

**РАСЦЕНКИ ООО «КАРАТ-КМВ» НА ШИРОКОФОРМАТНУЮ ПЕЧАТЬ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ УЧАСТВУЮЩИХ В ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ В ЕДИННЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ 8 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА**

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| Бумага постерная     | 400 руб./м <sup>2</sup> |
| Пленка самоклеящаяся | 500 руб./м <sup>2</sup> |
| Полотно баннерное    | 400 руб./м <sup>2</sup> |

ООО «КАРАТ-КМВ» г. Ессентуки, ул. Октябрьская, 470. Тел. (919)74-44-817

69/Юр от 14.06.2024

**РАСЦЕНКИ ООО «ПРАЙС» НА ПОЛИГРАФИЧЕСКИЕ РАБОТЫ ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ УЧАСТВУЮЩИХ В ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ В ЕДИННЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ 8 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА**

БУМАГА МЕЛОВАННАЯ (115 г/м<sup>2</sup>) (Цены указаны в рублях)

| Тираж  | А4   |      | А3   |      | 44x60 см |
|--------|------|------|------|------|----------|
|        | 4+0  | 4+4  | 4+0  | 4+4  |          |
| 500    | –    | –    | –    | –    | 19,80    |
| 2 000  | 4,95 | 5,75 | 7,67 | 9,16 | 13,15    |
| 5 000  | 3,63 | 4,40 | 6,34 | 7,83 | 11,80    |
| 10 000 | 3,19 | 3,95 | 5,90 | 7,38 | 11,23    |

КАЛЕНДАРИ КАРМАННЫЕ (размер 7 см x 10 см) (4+2)

|       |        |        |        |
|-------|--------|--------|--------|
| Тираж | 16 000 | 32 000 | 50 000 |
| Цена  | 3,20   | 2,45   | 2,20   |

ООО «ПРАЙС» г. Ессентуки, ул. Октябрьская, 470. Тел. (8793) 40-10-21, (87934) 4-34-21, (862) 490-03-73

68/Юр от 14.06.2024

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Макеевой Аллой Александровной, 357602, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Белоугольная, д. 146, кв.13, [pizozulya@mail.ru](mailto:pizozulya@mail.ru), 8-905-448-74-29, № 26-11-242, в отношении земельного участка с кадастровым № 26:30:100349:17, расположенного – местоположение установлено относительно ориентира, расположенного – в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», пр. 24, № 19, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Бондаренко Евгений Викторович: Ставропольский край, г. Ессентуки, пер. Мельничный, д. 20а, корп. 4, кв. 2.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а (2 этаж) на 31-й день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного дня (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или официальный праздничный день по закону РФ) в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 357602, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а (2 этаж).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу: 357602, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а (2 этаж).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», бригада 22, проезд 22, номер сада 30 (26:30:100349:48); Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», проезд 22, участок 40 (26:30:100349:39).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

67/Ю от 13.06.2024

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Макеевой Аллой Александровной, 357602, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Белоугольная, д. 146, кв.13, [pizozulya@mail.ru](mailto:pizozulya@mail.ru), 8-905-448-74-29, № 26-11-242, в отношении земельного участка с кадастровым № 26:30:100337:21, расположенного – местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», пр. 38, № 22, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Петренко Валерий Владимирович: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Попова, д. 33а, кв. 7, 8 (928) 968-36-00.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а (2 этаж) на 31-й день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного дня (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или официальный праздничный день по закону РФ) в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 357602, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а (2 этаж).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу: 357602, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а (2 этаж).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ставропольский край, г. Ессентуки, с/т «Мичуринец», проезд 38, участок 24 (26:30:100337:16).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

70/Ю от 14.06.2024

Подписаться  
на «Ессентукскую панораму»

МОЖНО В ЛЮБОМ  
ПОЧТОВОМ ОТДЕЛЕНИИ.

Индекс 29360.

**СОБЫТИЕ**

# Кубок главы города завоевал Владимир Петренко

Впервые на Кавказских Минеральных Водах на ринге под открытым небом, установленном на событийной площадке городского озера, состоялись поединки между боксерами и кикбоксерами за Кубок главы города-курорта Эссентуки.



Мероприятие осуществилось благодаря инициативе самого титулованного кикбоксера России эссентучанина Зураба Фарояна при всесторонней поддержке администрации города и лично главы Эссентуков Владимира Крутникова.



– В мае ко мне на прием пришел Зураб Фароян и предложил провести турнир для популяризации спорта среди молодежи. Тогда же мы и решили, что это должно быть не просто спортивное событие, а глобальный праздник. В итоге – 15 тысяч зрителей и почти полсотни чемпионов, – для Эссентуков это безусловный рекорд, – прокомментировал событие глава курорта Владимир Крутников.



Первыми на спортивную площадку вышли молодые спортсмены Эссентуков, СКФО и России. Противники боролись в течение трех раундов по две минуты. Болельщики скандировали их имена или цвет, синий или красный, в зависимости от занимаемого угла.



Но настоящий накал энергетики ждал зрителей во время главного карда. Все с нетерпением ждали поединков безусловных профессионалов, титулованных спортсменов и кумиров поклонников боевых искусств. В полусреднем весе на ринг вышли чемпион мира по рукопашному бою, победитель Кубка мира MMA Рамазан Мусаев и мастер спорта по ушу-саньда, чемпион России по панкратиону, победитель СКФО по тхеквондо Сулим Бисултанов. Победу одержал Рамазан Мусаев.



Кульминацией вечера стал главный поединок в супертяжелом весе между чемпионом Узбекистана по рукопашному бою, чемпионом по K1, муай-тай Асадбеком Джурраевым и чемпионом мира MMA России, действующим чемпионом мира MMA в тяжелом весе Владимиром Петренко. Владимир не потерпел ни одного поражения за профессиональную спортивную карьеру. Эссентукский турнир не стал исключением. Свой чемпионский титул он подтвердил в первом же раунде.

– Спасибо, что пришли поддержать! Надеюсь, что вам понравилось! Всем хорошего вечера! – поприветствовал болельщиков Владимир Петренко.



Кубки победителям вручил лично глава города Эссентуки Владимир Крутников.

Стоит отметить, что для удобства зрителей по распоряжению главы была продлена работа общественного транспорта на линиях, идущих через район городского озера.

Фото Виктора ВОЕВОДИНА

**ЗНАЙ НАШИХ!**

## Эссентукский тренер – судья на международных «Играх стран БРИКС»

В телеграм-канале пресс-службы администрации города сообщили, что тренер из эссентукской спортивной школы имени Н. А. Пономаревой, штангист Илья Колосов принимает участие в международных соревнованиях «Игры стран БРИКС» в качестве судьи.

Ежегодное международное мульти-спортивное мероприятие, организуемое странами БРИКС, в этом году проходит в Казани. Несколько тысяч спортсменов из 91 страны соревнуются в 27 видах спорта, а 120 тяжелоатлетов судит Илья Колосов.



Напомним, что Илья Колосов является призером Чемпионата мира, двукратным победителем Кубков Мира, чемпионом Европы, серебряным призером Европейских и Всемирных игр, многократным победителем Кубков России и восьмикратным чемпионом России. Воспитанники Ильи Колосова побеждали в состязаниях разных уровней, неоднократно доказывали первенство в крае.

**СПОРТ-ТАЙМ**

## В пляжном досуге пополнение

В Парке культуры и отдыха «Городское озеро» впервые в Ставропольском крае прошел турнир по пляжному самбо.



Организаторами при поддержке администрации и дирекции городского озера – МАУК «Аттракцион» – стали участники спортивного клуба «ZOV JUDO», для которых это уже не первый проект на озере. Ежедневно вместе с ними можно присоединиться к пробежке вокруг озера «Пять верст», а в начале лета эссентучане и гости курорта устроили гонки по сапсёрфингу.

В минувшие выходные участниками стали 65 спортсменов согласно возрастным категориям – мальчики и девочки, юноши и девушки. Почетный гость турнира и судья соревнований Иван Макеев (судья всероссийской категории). Среди участников самбисты из Эссентуков заняли девять серебряных и бронзовых призовых мест. А Гордей Шакура, Есения Шевченко, Константин Шевченко, Анатолий Кочаров, Святослав Хрустов и Илья Хрустов завоевали чемпионские титулы.

«Правила пляжного самбо отличаются от тех, что существуют в классическом виде борьбы. Поединок длится 3 минуты, до тех пор, пока кто-нибудь из борцов не совершит движение, которому судья дает оценку. Это приводит к тому, что темп схватки значительно ускоряется, а поединок становится более зрелищным», – отметил Денис Шакура.

Материалы Валерии ПЕТРОВОЙ  
Фото спортивного клуба «ZOV JUDO»

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения может не совпадать с позицией редакции. Рекламные материалы помечены надписью «На правах рекламы» или «Реклама».  
**Материалы принимаются не позднее 13.00 вторника до дня опубликования номера.**

**И.о. главного редактора В. С. ПЕТРОВА**

Адрес редакции: 357600, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 3, пом. 21. Тел. (факс): 6-66-63, 6-20-05.  
Адрес издателя, учредителя: 357600, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Вокзальная, 3, пом. 21, 25. Тел. (факс): 6-66-63, 6-20-05.  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Кавказскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ26-00498 от 23 июля 2013 г.  
Адрес типографии: ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Октябрьская, 458В, тел. (факс) 6-87-30, 6-87-66.  
Подписной индекс 29360. Свободная цена. Номер подписан 19.06.2024 в 18.00, по графику — 18.00. Заказ 1292. Тираж 5200 экз.

УЧРЕДИТЕЛЬ:  
**МБУ «ЕССЕНТУКИ СЕГОДНЯ»**

www.essentuki.gosuslugi.ru;  
e-mail: es-panorama@yandex.ru,  
estoday@mail.ru